

# 2023年操作组工作总结报告(大全6篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 操作组工作总结报告篇一

- 1、 每日早晚会传达相关信息，根据生产计划安排工作，进行合理的人力调配，提高产线品质及效率，确保产线计划如期完成。
- 2、 产线设备的操作和简单维护，使设备正常运行。
- 4、 在生产的过程中发现问题，提出问题，配合相关同事及工程师及时处理产线各种异常问题。
- 5、 做好整理、整顿、清扫、清洁、安全和素养，监督生产线的纪律，指导新员工工作，服从主管工作安排，处理日常其它事物。

通过以上工作我发现自己虽然熟知了自己的工作内容和职责，但对于人员管理和工作的综合能力还有待提高，遇事比较被动，没能完全主动发现问题提高自身能力，很少能做到与领导及时有效的沟通，没有完全意识到下级与上级沟通的重要性。今后我会多加注意，与同事及领导及时沟通，不断进步！

## 操作组工作总结报告篇二

- 1、 我刚到片碱车间正式数九严寒，氢气管路时长结冰，直接

影响正常生产，给安全也带来了隐患，为了解决这一难题，开始带领全体员工，和求助于外部力量，做整体管道的保温工作，起到了一定的效果。但没有从根本上解决问道，经过多次再三研究从管路的最佳点，设上了一个脱水罐，最终从根本上解决了这一生产系统上的关键难题。

3、对四台氢气灶进行了全面维修，为持续生产打下了基础，

5、为节能，在每个蒸汽管道上，制作了一套翻板，解决了当停灶时，温度下滑的问题，未再次升温节约了时间。

6、为再建项目，拆除了两套煤式熬碱灶。

1、建了一套氯碱车间废碱，回收系统。

2、建了一套氯乙希车间，废碱回收系统。

3、建了一套水合肼车间废大盐，回收去氨系统。

据技术部门说这个项目创造了国内首家去氨设备新工艺，创造了敢为人先。

4、新建了一套厂房

1、在污水中成功地回收了30%液碱，

2、在污水中成功地回收了大盐。

3、在污水中成功地回收了碳酸钠，还有代进一步做处理。

4、成功地处理了水合肼车间大盐中去氨，就上述4个项目，可使总公司每年少向外排放污水，大约占全年总量的1/3左右，又为本公司每年可创造效益大约近百万元，使总公司和子公司双赢，即利国，又利民。

- 1、为防止厂房内氢气罐直接外渗，建筑了一个隔离房。
- 2、防止储罐结冰，发生意外，安装上暖气。
- 3、避免操作工在灶前休息，建了一个操作工休息室，从根本上解决了操作工，长期接触灶前的问题。
- 4、熬碱大锅盖，下泵口非常危险，有着不可想象的安全隐患，为了彻底解决这一问题，在锅口上安装上防护网，做到了有备无患，万无一失。

- 1、在车间设备品种产量，增加的情况下减员，避免人浮于事，做到人尽其才。
- 2、增加员工收入，做到付出和收入等价交换。
- 3、最终实现公司增加效益。

以人为本，科学发展。

人要远虑，避免近忧。

有章必询，不择不扣。

教育员工做好最简单，最平凡的本职工作，才是最佳的工作宗旨。最终实现公司效益和员工收入同步增长。

## 操作组工作总结报告篇三

本文目录

1. 操作工工作总结
2. 灌装车间操作工工作总结
3. 车间操作工工作总结范文

我自xx年4月份进入奶线灌装工段。成为一名灌装机操作工。半年多的工作以来，对工作的熟练程度越来越高，虽没有一鸣惊人的工作成绩。但也没有出现过差错。以高度的责任感做好本职工作。在做好本职工作的基础上以高度的标准严格要求自己努力学好灌装机的操作技术，以提高自己的操作水平，保质保量的完成公司车间下达的生产任务。

在工作生活的这段时间里。积极上进的氛围激励我不断学习进步。温馨的家文化让我倍感温暖。在它能为你提供一个优秀的职业发展起点和平台，虽然我只是一个普通的一线操作工，但我仍会严肃认真对待本职岗位工作。对我们员工的业余生活也是非常的用心。企业的文化分为让我充分的体验到家的温暖。

在一年的工作中，我做到：

- 1、严格遵守公司车间的管理规章制度□
- 2、设备的操作保养。
- 3、质量控制。
- 4、控制现场。
- 5、消耗控制。
- 6、听从直接上属工段长及车间主任的工作安排，与同事和睦相处。

在xx年，我将继续加将对相关业务的学习，成为一名熟练工。

操作工工作总结（2） | 返回目录

我自xx年4月份进入奶线灌装工段。成为一名灌装机操作工。

半年多的工作以来，对工作的熟练程度越来越高，虽没有一鸣惊人的工作成绩。但也没有出现过差错。以高度的责任感做好本职工作。在做好本职工作的基础上以高度的标准严格要求自己努力学好灌装机的操作技术，以提高自己的操作水平，保质保量的完成公司车间下达的生产任务。

在工作生活的这段时间里。积极上进的氛围激励我不断学习进步。温馨的家文化让我倍感温暖。在它能为你提供一个优秀的职业发展起点和平台，虽然我只是一个普通的一线操作工，但我仍会严肃认真对待本职岗位工作。对我们员工的业余生活也是非常的用心。企业的文化分为让我充分的体验到家的温暖。

在一年的工作中，我做到：

- 1、严格遵守公司车间的管理规章制度。
- 2、设备的操作保养。
- 3、质量控制。
- 4、控制现场。
- 5、消耗控制。
- 6、听从直接上属工段长及车间主任的工作安排，与同事和睦相处。

在，我将继续加将对相关业务的学习，成为一名熟练工。

操作工工作总结（3） | 返回目录

我自xx年4月份进入奶线灌装工段。成为一名灌装机操作工。半年多的工作以来，对工作的熟练程度越来越高，虽没有一

鸣惊人的工作成绩。但也没有出现过差错。以高度的责任感做好本职工作。在做好本职工作的基础上以高度的标准严格要求自己努力学好灌装机的操作技术，以提高自己的操作水平，保质保量的完成公司车间下达的生产任务。

在工作生活的这段时间里。积极上进的氛围激励我不断学习进步。温馨的家文化让我倍感温暖。在它能为你提供一个优秀的职业发展起点和平台，虽然我只是一个普通的一线操作工，但我仍会严肃认真对待本职岗位工作。对我们员工的业余生活也是非常的用心。企业的文化分为让我充分的体验到家的温暖。

在一年的工作中，我做到

- 1、严格遵守公司车间的管理规章制度。
- 2、设备的操作保养。
- 3、质量控制。
- 4、控制现场。
- 5、消耗控制。
- 6、听从直接上属工段长及车间主任的工作安排，与同事和睦相处。

在xx年，我将继续加将对相关业务的学习，成为一名熟练工。

## **操作组工作总结报告篇四**

青岛平川物流有限公司成立于 1998 年，为与青岛开发区前湾港路，是专业从事货运、仓储、包装分拣的大型物流企业。

现有员工 120 余人，公司现有库场 面积 7000 余平方米，各种运输车辆 120 台。公司成立十年以来，一直以安全、快捷、守时守信、诚信经营为本，赢得了众多企业与客户的信赖，在业界有着良 好的企业形象。近年来公司不断发展壮大，公司为适应市场，适应物流行业激烈 的竞争，满足社会各界朋友的需求。不断开拓创新，更新车辆设备，提高服务质量!目前平川物流已成立了以青岛为总公司， 下辖潍坊、淄博、 日照三个分公司。

基本形成了以山东省内线路运输为依托，覆盖全国的物流网络。完全有能力实现 点对点，门对门的一流服务。近年来，平川物流公司外塑形象，内抓管理，大力 加强公司内部制度化，专业化，规范化建设。努力与国际物流业接轨，不断开拓 市场，增强企业竞争力，努力塑造山东的知名物流品牌。

## 1.

1 平川物流业务范围 青岛平川物流有限公司依托青岛港，提供全面的货物运输储存服务，服务网 络遍及全国各地。平川物流与多家大型企业保持业务往来，签订合约运价协议， 与多家船东开展了电子商务合作，在网上实现电子海运订舱、货物跟踪，从船期 查询、订舱、确认、到提单制发等。

集装箱运输：利用港口班轮密集的优势，配备内陆拖车服务，平川物流都能 够为客户提供灵活多样的选择，包括不同的起运港青岛、日照等，包括各大船公 司 wanhai[]cscl[]norasia[]yangming[]maersk[]cnc[]apl[]msc[]cosco[]nyk[]oocl[]rcl 等；。

散货运输：平川物流与多家大型物流公司合作，提供青岛、日照等山东省内 主要港口、内陆点的散货拼箱服务。确保客户能够以最低的成本最快的速度安全 到达目的地。

海运进口

平川物流可以通过国外代理网络，为国内进口商提供进口海运服务。根据客户要求，在起运港安排集装箱运输，在国内目的港提供整箱提货、拆箱分拨、报关报检、拖货至工厂等服务。

2. 实习主要工作 平川物流公司理货员的职责包括现场的理货，点数!集装箱拆箱装箱的监督管理，仓库货物发货的监装，理数。现场车辆的调度，开单. 以及随公司业务人员到港口提货，装车等业务平时仓库的管理，报表等工作! 2.1 工作要求 1 服从领导、听从指挥，工作认真积极主动，责任心强，热爱理货工作! 2. 要有过硬的业务素质 3. 注重素质修养，搞好公司于客户以及提货司机的关系，维护公司的良好形象 4. 对待工作认真负责，不敷衍对待，认真做好本职工作。

2 集装箱装箱 (1) 货物装箱不能随到随装，必须依据订舱清单事先编妥分箱积载计划，按计划装箱。

(2) 备妥必需的合格的隔垫物料及捆扎加固材料。

(3) 注意货盘，叉槽的放置方向正确。

(4) 装箱时必须考虑方便拆箱卸货。

(5) 重量分布要平衡，记载后重心接于箱子的中心，避免在卸运过程中倾斜，翻倒。

(6) 硬包装的货物装箱时，应用垫料以免冲压其他货物或碰坏内壁。

(7) 袋装货最好不与箱装货同装，不能避免时要用垫板。

(8) 有凸出、隆起或四边不规则包装的货，如无用适当垫料，不能与其它货物同装在一起。



(9)湿货包括桶装、罐装液体货应用垫料并装在底层。

(10)不同种类包装必须保持分票积载，如木板包装货与袋装货之间，必须有保护性的隔垫，否则不能同装；(11)海关监管或可能被查验的货物必须分装出在箱门口。

(12)任何时候，都不能把货物直接固定在集装箱内部任何一个平面上，因为钻孔会破坏箱子的水密性。

(13)不要用不同包装的货填满空位，除非这两种包装货物是完全适合拼装的。

(14)包装损坏的货物，即使损坏表面是微小的，也不能装箱，装箱前坏包装要修复好，才能装入箱内。

(15)装货完毕要检查，做到货物不松动，以免箱子倾斜造成货损

### 2.3 散货发货

由供货车到达月台开始，经进货作业确认进货品后，便依次将货品入库储存。

为确保在库货品得到良好的管理，需进行定期或不定期的盘点检查。当接到客户订单后，先将订单依其性质做订单处理，之后即可按处理后的订单信息将客户订购货品从仓库中取出进行拣货作业。

拣货完成后一旦发觉拣货区所剩余的存量过低，则必须由储区来补货，当然，若储区的存量也低于标准，便应向上游采购进货。而从仓库拣出的货品经整理后即可准备出货，等到一切出货作业完成后，司机便可将货物装上配送车，将之配送到各个客户点交货。

### 2.4 集装箱拆箱

进口集装箱货物拆箱鉴定，主要由收货人申请。属非强制性检验。申请的目的是判断货损、货差的原因，明确责任方，以利于索赔。鉴定内容：集装箱外表和封识完好情况；箱内货物积载和防货损的措施的情况；箱内货物件数

和受损情况等。货物确认后进行卸车，入库！2.5 仓库理货

(1) 号垛字迹整齐清楚，写在明显的位置上。

(2) 库内货物码放整齐、成行线，库外货物码放标准一头齐

(3) 不时同一票的多票货物，不准一盘码放 (4) 对同一票货物不同包装，不同颜色的货物，在收货记录上写明件数，并通知代理和装拼业务员。

(5) 一个货垛上的多票货物，码放在一个货盘上，要写清提单号，每票的件数以及总数，并在收货记录上做好记录 6 收货件数与收货记录不符，收货单需要反计划改件数。

(7) 对自己所负责的作业区、场、机械与人员的安全及装卸工艺与码盘质量，负有监督、检查、指导责任。对由于指挥不当或脱岗而引发事故应负责任。

(8) 遵守公司各项安全规定和本岗位操作标准，保障工作质量。发现隐患，及时上报。

(9) 熟悉掌握机械和工属具的性能、负荷以及使用的有关规定，指导现场作业。不可违章操作。

(10) 作业前，穿戴个人防护用具。作业中，随时纠正违章行为，及时处理危险情况。

(11) 收货时，做好货物残损记录。对货物包装大小不同的货物，要安排专人点件数。

(12) 作业中，禁止非作业人员进入作业现场和库房。

保障作业现场安全有序。

(13) 夜间收货时，保证作业准确。

(14) 当发生事故时，负责保护现场并立即上报，同时参与

和协助事故的调查。

(15)作业结束时，做到工完场清，关好库门 2.

## 6 仓库管理 2.61 商品入库。

根据检验结果， 库房人员将已有明确标识的合格商品入库，不合格商品清点后入不合格品区， 同时通知采购部门让其通知厂商办理退货事宜。

2.62 商品出、入库房要记账，实行一物一卡制。记账要有原始凭证，无原始单据一律不能进帐，原始单据必须有各自的编号。库房管理员登记“商品增减卡”，坚持每月核对账目和抽点商品，做到帐物相符。

2.63 商品要分类存放。库房按商品类别及工作流程划分为各个存储区，各类商品要分类存放，同类商品集中存放，不得混放。

2.64 商品存放应科学、合理、整齐、有序，严防商品翻倒。

2.65 库房内要保持卫生、整洁。货区内不得存放任何无标记或者“商品增减卡”上无记录的商品。

2.67 库存商品应包装完好，发现破损及时更换。

用防静电材料包装的商品， 要按原包装形式存放。标注存放要求的货箱，应按要求存放，以避免造成商品的损耗与毁坏。

2.68 库房内要求温度保持适当温度，湿度在 20~90%以内，每天上午记录一次实际温、湿度情况。发现异常现象要及时报告。“温、湿度登记表”要妥善保存。库房的温度表、湿度仪，每半年要更换一次。

2.69 防止商品受潮，雨季尤其要注意，必要时通风。

晴天时要开窗换气。

易受潮商品包装箱内要放防潮剂，并定期巡查，防潮剂失效应及时更换。

2.610 库房管理安全第一。

2.611 出、入库商品的装卸搬运应由库房主管负责控制，严禁野蛮操作。

2.7 开单 开单主要开具的是出库单和提货单，出库单其实就是也商家和商家之间互相调货的凭证，如：，上面写明什么时间拿了什么东西、什么型号！提货单是收货人凭正本提单或副本提单随同有效的担保向承运人或其代理人换取的，可向港口装卸部门提取货物的凭证。发放小提单时应做到：正本提单为合法持有人所持有。

提单上的非清洁批注应转上小提单。当发生溢短残情况时，收货人有权向承运人或其代理获得相应的签证。运费未付的，应在收货人付清运费及有关费用后，方可放小提单。

## 操作组工作总结报告篇五

转眼间，一年的工作就在紧张和忙碌中度过了，新的一年新的起点新的机遇和新的挑战，我会更加努力学习，将我的工作能力提高，不辜负大家对我的期望，我会努力做好本职工作。

作为一名合格的操作工，就要学会各项生产设备操作规程流程理论安全知识以及工艺参数。外操装车过程中要注意的事情很多，一不小就会出错，出错就会有大大的生命危险，损失着经济角钱，所以每个人都要把自己的本职工作做好，确保安全生产。组织现场工作。

1. 能完成领导交待的工作任务。
2. 我对生产情况也有处理不合理和不及时的情况，但同时也得到了锻炼。
3. 工作中能与设备部、槽窑部、成品部及物流部进行有效沟通□xx年曾做过同样的工作，所以没有压力。

xx年度所在班组内安全工作到位，没有出现安全事故。

1. 重视班组成员工作能力和沟通能力的培养，人的问题是最重要的，所有的问题都是人的问题。
2. 极少出现部门间的生产问题纠纷。
3. 对员工工作的积极性以引导为主，每天均按《作业标准书》和《作业指导书》要求完成各项检测工作。班组成员能积极主动相互协作完成生产任务，产品被投诉情况较少。
4. 班组人员能积极参加公司和部门组织的会议和培训。
5. 没有产生人员流失。
6. 按公司培训要求对品管部和槽窑部各组织了一次培训。

1. 安全上岗。
2. 继续重视员工工作能力和沟通能力的培养。把好产品质量关，按要求作业，重视执行力。
3. 制定完善的工作备忘录和工作计划，力求做好日常生产工作中的每一步。
4. 提升自身修为和能力，完美的团队需要积极上进的员工。

## 操作组工作总结报告篇六

1、工作中有急躁情绪，有时生产任务急于完成，反而影响了生产进度和质量。

2、处理一些工作关系时，还不能得心应手，工作起来显得措手不及，无从着手。

20xx年，我的主要任务是负责喷画生产进度，派车出货和处理一些客户的要求意见，以及公司里面喷画所发生的问题，同时还要负责跟好天地宽广告的所有喷画安装业务，以及一些其他散户的跟踪服务。广告20\_\_年的总业务量已突破26.7万，去年19.3万，比去年增长了7.4万，在公司客户业绩排行榜上名列前三名，当然，这些都不是我个人的工作成绩，是经过大家的共同努力而来的成绩。在此，我要感谢甘总、甘主任、以及工程部的全体人员，公司的各部门领导、员工对我的大力支持和帮助，没有你们的支持和帮助，也就没有我今天的成绩，今天我在这里借此机会向在座的各位领导、各位同事说一声，谢谢你们！

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

1、加强理论学习；

2、加强现场管理力度；

3、提高沟通能力。一定要认真克服自己的缺点，发扬成绩，自觉地把自已置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，做一名对太阳村有力量的人，为太阳村的发展作出自己的贡献。最后，感谢大家的辛勤工作以及各位对我的大力支持，在此我在这里先给大家拜个早年，祝大家虎年吉

祥、合家欢乐、在新的一年里工作顺利、万事如意、谢谢大家!