

2023年排列的教学反思(实用5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

生产部安全生产工作总结篇一

一、工作概述：根据审计室要求完成生产车间相关核算工作；根据人员工资情况对劳动工时定额进行核定；月生产完成产品的分类统计及产值核算；对车间设备、物品状况统计、损耗核算；登记车间固定资产明细账及低值易耗品台账，并与相关部门核对；按时编制车间成本预算和产品成本计算单。

三、本月存在的问题：

1、工时定额与计件单价的矛盾：计时工资大于计件工资(经过2个月的核算都存在如此问题)

2、成本核算项目公司安排上的问题：工作关系和工作职责没有明确，其他部门不知道这个部门是做什么的。

3、组织机构的稳定性存在问题：组织机构人员和岗位的调整没有及时的通知相关工作责任人或工作关系人。

4、人员的工作岗位关系存在跨级任命和跨级汇报的问题。

5、工作目标和项目时间、优先顺序没有告知，直接责任人不清楚。

四、本月工作心得：

1、各生产部门或工序的生产报表至少要体现如下内容，产量，以能了解生产进度；工时，以能了解实际工时的耗用；效率，以能运用绩效管理，提高工效；成本方面必须的基础资料，以能准确核算成本。2、个人日报表由车间负责人指定人员或车间统计员进行录入，并按工序、设备、产品种类、消耗进行统计。

a□日报：工序产量，工序工时，工序消耗(原料消耗，低值易耗品)□b□旬报：设备产量，设备使用工时(在通电状态的时间)，有效利用工时(在生产作业状态下的作业时间)□c□月报产品类别产量，产品类别工时，原料消耗，工序低值易耗品，设备、模具维修费用的统计，工资核算报表，异常工时的统计按计划异常、物料异常、设备异常、制程品质异常、设计工艺异常、水电异常、其它异常等七个方面进行统计。3、本《通知》通知事项和统计报表从xx年日起开始实施收集，并作为部门绩效考核的基本条件和审核的依据。)

在此过程中，有个别部门说，你就干点实事或让我们干点实事好不好，(我也不知道什么是实事)。有的部门没有统计员(我叫他们先收集交到我这里来，我抽时间给他们统计)当我发完通知后在办公室了解到又成立了生产部(向办公室人员了解)，实际上就减少了我们直接与生产部门的直接联系，所有的统计都应该由生产部提供，而最后我又知道车间统计人员归我调度，但配置还是属于车间部门(姚总经理单独告知)。而车间和部门以及统计员也不知道有这种工作关系。任何一个部门或部门人员和职权的变动，上级和人力资源部都应该有告知相应工作部门或工作关系的义务，以利工作关系的建立和工作关系的畅通，而不是局限几个人知道，也给这个项目的建立和完成设置了无形的障碍。设置一个部门和项目组都应该有一个职权而不是仅仅的一个工作内容，工作内容也不是一个人能完成的(说是部门工作内容，而部门仅仅只有一个人)，什么事情或责任都落在一个人的身上，直接上级有几个，工作目标有几个，工作关系有几个等等，直接上级是否

告知这个项目该如何开展，优先顺序是什么，时间段呢？我感触最深还是以始为终，多从自己身上找原因这个观点，养成主动沟通的习惯是我必须要改变的，然而我还在人际关系这一点上，我认为在公司人际关系主要还是工作关系，实际上我们在工作上的关系还是都没有处理好——就是工作职责和工作关系。所有业务处理必须程序化、制度化，任用人员必须经过慎重挑选和训练，任用品德不良人员则容易发生舞弊，任用业务不熟练人员则容易发生错误。培训的全员参与是目前解决基础责权范围最好的措施。

五、本月建议：明确划分权责，建立岗位责任制，实行购、产、销、账、钱、物分管的原则；所有实物财产要有专人负责保管、保养、维修以提高使用效率，保证财物安全；所有业务处理必须程序化、制度化，任用人员必须经过慎重挑选和训练，任用品德不良人员则容易发生舞弊，任用业务不熟练人员则容易发生错误。在成本统计方面首先要解决的是一线员工对异常情况的认识和报表的填制工作，一线员工认为异常情况消耗的工时填制就意味着他们得到的工资就会降低，这样造成生产工时和工资有冲突，我想用车间主管和统计人员实行考核，对异常情况要求必须从生产计划异常、物料异常、设备异常、制程品质异常、设计工艺异常、水电异常、其它异常等七个方面进行人员和工时的统计来解决生产部门与生产服务部门的关系。因为从整个生产流程来看解决和确认部门的责权才是解决生产管理混乱的根本所在。比如我们在工序上作手，必然牵扯到一线员工工资的问题，如果我们能在异常情况下有所突破，就有充分的理由说服员工。如此在通过广州和深圳的相关工序和工种的工资水平指导价格来确定工资水平，来平衡生产成本。在基础数据(设备产量、工时、消耗等初步汇总统计)和异常情况的双重统计下来完善成本核算工作和工资的核算。

六、xx年06月份工作计划

(一) 建立健全异常情况统计制度(第一周内)

1、要求各部门必须对异常工时进行分类记录和统计(必须按生产计划异常、物料异常、设备异常、制程品质异常、设计工艺异常、水电异常、其它异常等七个方面进行人员和工时的统计)

(二)审核和建立设备和原材料台账和易耗品台账(第二周内审核)

1、要求各部门必须对动力消耗和易耗品消耗以及原材料消耗进行台账登记，月底进行相应的统计。

(三)加强盘点管理(召开盘点审计会议)

1、各部门盘点数字相当不准确，漏盘、错盘较为严重，其次是型号问题。

2、盘点报表的格式问题

3、盘点制度的建立(保障盘点数据的正确性和及时性)

(四)逐渐建立和完善各种产品的生产用料明细表

1、先建立常规产品的用料明细。

(五)逐步建立本部门相关文件(工作稳定状态下)

(六)其他辅助工作

1、协助工装统计模具维修工时或材料消耗

(七)重要工作事项

生产部安全生产工作总结篇二

1、完善规章制度和安全生产应急预案体系。机关和直属单位

根据自身实际情况对《安全生产责任职责》、《消防管理制度》、《机关安全制度》等已有安全管理规章制度进行了修改、补充和完善，使各项规章制度在实际应用中既有较强的可操作性，又提高了安全管理工作的针对性。同时制定了应急预案管理办法，规范了备案程序，建立了应急预案数据库，为应急救援提供有力支持。

2、落实安全生产责任制。在具体工作中实行“统一领导、分工负责、统一部署、分别实施、分类指导”的组领导方式，形成了“一把手”亲自抓、分管领导具体抓，具体工作有人抓的工作局面，有力促进安全生产的工作落实。严格执行有责必究的“买单制”，实施责任“倒查制”，出了问题层层追究，不搞“下不为例”，有效地增加了干部职工的安全意识和责任意识。

1、开展安全自查及交叉检查。团市委机关及各直属(托管)单位结合工作实际围绕人流管理、车辆疏导、安全用电、用水、预防火灾等方面开展了专项安全生产知识培训讲座。并在工作中随时注意并检查管辖各项设施设备、房屋及车辆的安全，及时排除安全隐患，确保安全工作不留死角。同时，团市委还定期组织安全交叉检查，提出整改意见并限期整改。

2、全力推进平安大运。通过分级分类开展社区“平安志愿者”队伍建设，切实提高群防群治队伍的素质和工作能力，培训社会义务巡逻力量积极开展治安巡逻、矛盾纠纷排查化解，平安大运宣传等各项社区志愿服务。加强对青少年的安全生产教育，普及安全生产政策法规和安全知识，为第26届世界大学生运动会成功举办和建设“质量深圳”奠定坚实基础。

生产部安全生产工作总结篇三

一、健全安全组织机构，落实安全工作职责。

1、成立了兴宁市公路局安全生产领导小组和公路交通突发公共事件应急领导小组，组长：刘兴宏，副组长：李春雄，成员：钟心平、邱佛强、王波、罗映群、吴思浪、曾汉辉、罗国荣、何远祥。安全办公室设在养护技术股，联系电话：0753-3381441。

一级，层层有落实。

二、认真落实上级指示精神，制定工作方案，采取有效措施，做好各项安全生产工作。

证上岗制度，强化安全责任意识，提高安全操作技能和职工岗位自我保护的防范能力；四是利用各种宣传教育工具，张贴安全生产宣传标语35幅、横额12条，以明信片400份和试题250份，同时对职工进行安全生产有奖问答、组织观看道路交通安全纪录片10次的形式，进行广泛的安全生产宣传教育活动，造声势、造舆论，推进安全生产文化建设，强化全员生产安全意识，引导和启发全社会重视人的生命价值，营造日益浓厚的“关爱生命、关注安全”的舆论氛围，为推动系统安全防范的行业性、群众性、社会性做了不懈努力。

□4□□s225线k50+000~53+000□其

中k50+680□k52+100□52+420处的单悬黄闪灯（含村庄、学校、20公里限速警示标志）2座、“常肇事路段、减速慢行”警示标志2块、增划人行横道2处等安全防护设施，投入资金12.3万元；（5）、修复s225线k22+500左边钢护栏被车撞毁28m□砼护墙29 m和s226线k1+500左边混凝土护墙被车撞毁7 m□k1+550右边钢护栏被车撞毁12 m和g205线兴宁穿城段中央隔离栅260m□投入资金6.8万元；（6）、计划对省道226线与省道225线叶塘交叉路口和省道225线河梅高速公路兴宁西出口至罗坝段处，实施平面交叉工程整治，项目正在申报立项中。全年安全保障工程建设，总投入资金102.4多万元。

6、建立应急管理系统和完善应急救援预案，结合本单位工作实际情况，做好了城区应急养护中心（点、站）的筹建、物资的储备、系统的管理，同时组织应急救援预案的演练等工作，全面提高全局应对公路交通突发事件的能力，确保我局辖区公路快速、安全、畅通，充分发挥其经济和社会效益。

我局在20xx年度安全生产管理工作中，既取得了一定的成绩，亦存在不足之处。今后，我们将再接再厉，认真学习贯彻上级下达的关于安全生产的指示精神和规章制度，向先进单位学习先进经验，努力抓好各项安全生产工作的落实，强化管理，严堵漏洞，力争把我局的安全生产管理工作推上新的台阶。

生产部安全生产工作总结篇四

随着时间的流淌，我已在远征生产部上了半年的班。还依稀的记得开始领导安排我做订单管理时，我还弱弱的说我没经验，没做过办公自动化之类的工作，可领导的一句：“没问题！没有经验，可以慢慢培养，”这句话让我心存感激，感谢领导给我这个在远征工作的机会。在这半年里，我经历了一个由最初的手忙脚乱、不知所措到现在的亦趋熟悉、熟练的过程，对这个行业也有了一些体会，专业技能和工作能力都取得了很大进步；让我的视野得到了开阔，综合能力得到了全面的提升，新的环境，新的机遇，新的挑战，不同的工作环境，不同的工作方式，一切都是新的，一切都需从头学；感谢公司给了我这个平台。

从单一的订单管理到多元的生产内勤，起初真的感觉压力大，做不来，可自己又想接触一些新的东西，来充实自己的头脑，所以就硬着头皮做了，刚开始连一个简单的报表做的都乱七八糟的，忙乱的不知道该咋办？真的感谢领导在这样的情况下，不但没有严厉的批评我，还耐心的给我讲解指导。我也本着“在工作中提高自己、为公司创造价值”这样一个目标，通过自己的刻苦钻研，向领导请教、向同事学习，不断开拓

创新，圆满的完成了本职工作。在本岗位工作的这段时间，我付出了很大努力，但也收获了很大的成果！回顾20xx[]展望20xx[]我作了如下总结，还望领导能给予宝贵意见。

1、细心、细致、严谨作为一个订单管理人员，最重要的就是要做到这点，遇到问题，要和市场部、商务中心做到有效沟通，不能因自己的一点疏忽，让下面的生产流程产生脱节，给顾客造成损失，给公司造成损失，从事这项工作使我渐渐养成了细心的习惯（这点从刚开始做的报表和现在做的报表对比中可以看出）

2、综保整机的入库量月报表都能和库房准确的核对上，没有出现任何偏差；对一些办公软件熟练了很多，尤其是coreldraw[]之前都没听过，现在却有机会接触到并能熟练应用。3、通过与各级领导接触，有一个最大的感触，就是他们都不回避问题，不回避矛盾，只有直面生产中的问题和矛盾，积极寻求解决办法，化解矛盾，才有利于生产，这是我学到的第一个工作方法。

4、作为一名生产内勤，每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，不得不放下手头的工作先去解决，因此这些临时性的事务占用了很多工作时间，如果没有高效率的工作，就会今天欠了帐，明天还会有其他工作要去处理，所以说每天的工作每天一定要完成，每天工作要清理并要每天有所提高，内勤工作是一项辛苦琐碎又光荣的工作，所以我每天都给自己做一个日程表，在此工作中让我认识到内勤工作的重要性，刚开始的确因为事多并且杂而烦心，时不时也会发些牢骚，但做下来了，觉得还可以，使我懂得怎样统筹安排时间，也使我的办公自动化方面的能力有了很大提高！

2、做事有时会有情绪，这一点我会努力改进，和同事多沟通，不让需要我配合的同事在我这里受到冷落。

3、对工艺的了解不深入，不主动，有兴趣，却没主动参与进去，空有满腔热情，没付诸行动，要加强学习，制定详细计划。

4、只是机械地做报表，没用心体会报表中的数字有什么意义，也因此做错过报表，应该学会从报表中的数字中发现生产中存在的问题，能够及时汇报并解决。

生产内勤是生产部中最基础、最全面的工作。我觉得作为一名刚入行的新员工，生产内勤这一岗位，是一个良好的全面学习的平台。有人说“做内勤有两个结果：一个是永远重复性的机械作业，岗位太普通，太平凡，做不出什么大的成绩，简单来讲就是没有前途；一个就是努力工作，通过生产内勤工作全面了解、掌握将来准备从事的工作。”所以，在做生产内勤这一阶段，我着重我的职业目标进行学习，为自己以后的发展方向奠定一个坚实的基础。

虽然我在工作上取得了一点成绩，但我依然清醒的意识到我的工作中还存在很多的不足之处。在新的一年里，我会更加严格的要求自己，努力的钻研业务，不断更新和补充新的专业知识，提高业务水平和工作能力，总结经验，更好的完成订单管理、技术文件及其它资料的整理工作。我告诉自己20xx年我的工作目标是做一名优秀出色的生产内勤，但我人生的职业目标绝不仅仅是一名生产内勤。我会用实际行动证明，我有能力担任技术性和专业性更强工作！

生产部安全生产工作总结篇五

在公司领导及全体员工的共同努力下，本年安全生产混凝土8万立方，完成生产产值xxxxxx万元。在新的工作之前，我们制定了工作流程，以实验室搅拌操作人员为中心，控制砼的生产质量。从搅拌楼、泵车、铲车、搅拌车及后勤人员的安全教育开始；进行了搅拌站生产制度的制定，由于自建站新人多，经验严重不足，还有很多的工作及困难需要我们客服和

改正，为此在xxxx度要做以下几方面工作。

- 1、加强与介休指挥部各项目的沟通联系，增强砼的供应量，努力把自建站的效率尽可能的发挥，较好的完成生产目标。
- 2、重点安排好自建站的安全工作，时刻警钟常鸣，加强司机的安全意识，严格执行交通安全，按照操作规程安全驾驶。
- 3、加强对车辆用油的跟踪及控制，保证了公司生产运输的需要。
- 4、以实验为中心，加强不同标号砼强度的试配次数，满足砼的质量技术要求，控制好进场原材的质量，以实验检测，材料员，门卫三方共同参与的进场材料收料制度，从源头控制砼的强度稳定及自建站的成本。
- 5、完善自建站的管理制度，修订建立各岗位职责，建立健全奖罚制度，依照集团公司节点绩效考核办法，制定适合可行的考核办法，激励员工积极性。
- 6、加强搅拌站的设备保养、日检工作保证设备正常运行，充分发挥其效率。维修工定期检查机械使用情况，电工人员定期检查现场正常供电和电气设备运行安全。
- 7、加强源头治超工作力度，严格执行各项规章制度，积极响应政府“打非治违”要建立磅房及门卫的管理制度。
- 8、建立健全后勤管理制度，厨房制度，宿舍制度，食堂做好各项卫生工作。

生产工作，共生产普通砼、泵送砼、道路砼、膨胀砼、细石砼、早强砼、高强砼，混凝土合格率达到98%以上。

- 1、加强对自建站设备的检查保养，避免重大设备故障。

- 2、积累数据经验，稳定砑质量，保证出厂砑质量的合格率。
- 3、要控制原材料的进场成本，规范原材料的进场验收工作。
- 4、严格执行各种安全规章制度，对车辆进行安全管理，只有以制度管人，才能使管理工作得以顺利开展。
- 5、加大管理力度，勤上路和到工地检查，及时发现安全隐患，以便和有关项目及公司有关部门的沟通，完善应有的安全措施，保证按时完成生产任务。

我们总结过去，是为了更好的展望未来□xxxx年我们有公司领导正确决策和全体员工的共同努力，让我们以百倍信心，在以公司领导班子的带领下，战胜一切困难，努力做好本职工作，为公司、为xxxx工程部创造更多的效益！

生产部安全生产工作总结篇六

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的xx产品实现了向xx□xx同时生产的过渡。顺利完成x吨，x吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面□xx器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户

在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用空闲时间，开发了xx产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基础材料初加工及对外加工方面截至x月x日共完成xx材料xkg□

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

在这20xx年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本

胜任各自的岗位工作。

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行的，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但仍然发生了因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚，具体安排专人进行监督检查。

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

公司自20xx年以来，新购设备较多，特别是20xx年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，

大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，按排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析(此类表格已制定完成，正在落实具体统计)，及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录;两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计;协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的，才不会成为一句空话。

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

面对即将到来的年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力！

生产部安全生产工作总结篇七

1. 安全第一

在我们身边有多少事例，在给我们敲响警钟。有药品方面，如hfhcikhopoci3等。还有机械造成的。

2. 保证质量，提高品质

(下面可以加些数据图表的东西)

3. 与车间改善活动

**线是一个大家庭，扩散就是一个小家庭。我每天生活工作在这个温暖的大家庭里，作为这个家庭中的一员我觉得我有义务和责任将她建设的更加美好和谐。因此，一年来，我积极参与车间的改善活动，并调动组员的积极性，利用集体的智慧对生产提高了许多有价值的改善。

4. 工作出现的问题及解决方法

一年以来，虽然在不断的努力下取得了一些成绩，但同时也存在一些问题和不足，以下几点表现较为突出：员工的标准化作业情况有待改进，员工的专业技术水平有待提高，员工的工作积极性还没有被充分调动起来。

5. 2011年工作计划

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。在这一基础上，我必须要有新的高度，有原有的基础上再接再厉，认真提高生产水平，为公司和车间发展，贡献自己的力量。

因此以下几点是重点发展方向：

1. 加强学习，拓展知识面，努力学习电池片的专业知识和相关的管理。
2. 本着事实求是的原则，做到上情下达，下情上报，真正做好班长的助手。
3. 加强与车间同事的沟通合作，向先进组学习，加强管理，努力使员工形成团结一致，勤奋工作的良好氛围。
4. 全面完成车间交给的各项任务。并且日升日高，不段挑战新的工作。为车间带出一个能打硬仗，吃苦耐劳的**线**班扩散组。

今后，希望各位领导能在以后的工作中一如既往的支持我的工作，我会以更加优秀的工作业绩回报各位领导的关爱与期望，因此，我会一直努力下去！

最后，预祝我们全体员工新的一年，工作顺利！

(下面加些数据图表的东西)

一、2012年完成的工作

1、加强管理制度，提高班组文化

由于电池车间人员流动率较高，人员管理也相应有所困难。面对老员工的离职新员工的纳入在管理上觉得有点压力。我采取责任到个人的制度，做的好的各方面的考核也会有所调整，反之亦然。针对性格脾性不一的员工采用相对应较有效的管理方法。员工的积极性明显提高。工作中我们非常注重相互之间的交流，使整个团队凝聚成一个整体。

2、产品的质量、数据的准确性

作为车间的后道工序，是把住质量的最后一道关卡。我们采取测试机人员时刻关注外观，有异常及时通知前道，避免更多的不良品。分选则是按线别分开统计q2□q3□q4□这样便于统计线别之间的差异，同时保证了数据的准确性。分选这块杜绝有不良品下流组件。

3、现场的5s□持续改善

车间是我们每天的工作环境，我们有义务有责任保持车间的整洁、干净。

4、安全生产

电池车间会接触到一些化学品的使用，所以安全培训是不可避免的，对与新员工会详细讲解，工作中也时常督导。

二、工作中的不足

一年里，我们取得了一些成绩，同时也存在一些问题和不足。

1.5s方面

无尘车间5s方面要求非常严格，但是我们还是有一些细节被忽略，我有不可推卸的责任，没有真正做到让每一个员工意识到5s的重要性。

2. 为人处事方面

工作中难免与不同的人接触，往往会引起一些不必要的误会与争吵，沟通时候没有注意自己说话的语气而引发一些小冲突。我要自我检讨同时进自我改善。

3. 执行力方面

工作当中，上级下达的命令有时没能很好的完成，还为此找理由，我知道结果达不到上级领导的要求，就是我们不够努力，在今后的的工作中我会更加努力将上级下达的工作落实到位。

4. 质量方面

到目前为止我们仍然不定时的会接到组件的投诉，还是我们人员的问题，在人员的标准化作业上还有待改善，因此，在今后的工作当中我会加强监督，更进一步的提高员工的责任心。

三、今后的努力方向

- 1、加强5s的管理，认真落实到个人。
- 2、加强自我改善，努力学习专业知识和相关管理知识。
- 3、认真落实上级下达的每一项工作任务。
- 4、严抓生产线的纪律以及产品的质量。

生产部安全生产工作总结篇八

我从事工作的`时间将近五年，但自身的素质和业务水平离工作的实际要求还有很大的差距，不过我能够克服困难，努力学习，端正工作态度，积极的向其他同志请教和学习，能踏实、认真地做好本职工作，坚持理论联系实际，学以致用、不仅仅要能够工作埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的時候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化！从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，创开新篇章！

2、有些工作还不够仔细，一些工作协调的不是十分到位；

3、自己的理论水平有待进一步提高

经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了以前工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象、就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，当20xx年来到我面前，我只想说，来吧，我已从工作中长大！

生产部安全生产工作总结篇九

公司安全生产工作在集团公司的正确领导下，在相关部门的大力支持下，始终贯彻“安全第一，预防为主”的方针，紧紧围绕年初制定的安全生产目标，以安全为基础，落实各级安全生产责任制，完善各项规章制度，加强安全基础管理，把安全生产工作贯穿到各项工作中，全年安全生产无轻伤及以上人身事故，未发生火灾火险事故，未发生食物中毒事故、未发生同等责任以上的交通事故，实现了三个百日无事故的记录，顺利完成了年初制订的安全生产目标。

回顾我们主要做了以下几方面的工作：

（一）、加强安全生产组织机构，认真落实安全生产责任制，积极推进制度建设。

今年6月份以来，公司设立了主管安全生产的副总经理，成立了质量安全部，重新对安全生产委员会及安全网络人员进行了调整，明确安全职责。公司进一步加强安全管理，夯实安全生产基础，努力把安全工作做好、做细。

公司严格按照规定召开安全生产委员会会议和安全网络会议。每月一次的安全生产委员会会议总结前一阶段安全工作情况，对存在的问题进行分析和研究，制订并采取相应的措施。每月一次的安全网络会议检查各分（子）公司前一阶段安全生产情况，布置下一阶段安全生产，使公司安全工作作为一个整体有效运作起来。

针对公司机构调整和生产经营的要求，，公司不断完善安全管理制度，重新修订了《公司各级人员安全生产责任制》，编写了《公司消防管理制度》、《公司安全生产管理制度》、《公司安全生产考核制度》、《公司事故、不安全事件调查制度》、《公司消防管理制度》、《安全工器具管理制度》等一系列管理制度，目前这些制度部分已正式实施，部分正在讨论定稿阶段。安全生产网络体系初具规模。

（二）认真开展安全检查，及时落实今年以来历次安全检查中发现问题的整改工作。

今年以来，集团公司对公司进行了三次安全检查，共提出问题32项，截止11月30日，已完成整改的有30项，办理延期2项，完成率为93.75%。

10月15日至30日，公司开展了秋季安全大检查活动。通过这次安全大检查，发现存在问题及安全隐患共53项，其中列入

公司安全整改计划共9项。到目前为止，各项整改工作均按整改计划进行中。

（三）、做好安全管理例行工作，夯实安全生产基础。

1、逐步完善和建立安全台帐。今年以来，公司在安全工器具管理、工安全教育管理、安全检查及安全整改管理、特种设备管理、安全统计等方面逐步建立了台帐。

2、完善安全闭环管理。针对集团公司春检中提出的公司安全闭环管理不够好的问题，9月份，公司加强了安全生产的闭环管理，特别是在安全整改方面，做到安全整改布置有记录，完成后有反馈。

3、公司质量安全部从8月份开始，制定并严格执行对下属部门、分（子）公司每月至少进行一次安全检查的规定，通过检查，不仅使总公司对下属每一单位的安全生产情况有了了解，便于发现安全工作中存在的问题，而且，能及时反馈到职工对安全工作的建议和意见，便于改进安全工作的方法和程序。

4、规范外包队伍的安全管理工作。9月份，公司针对外包队伍安全管理比较薄弱的情况，制订和实施了《公司外包队伍违章扣奖暂行办法》，并加强了对外包工程的现场安全监督、检查、考核，使外包工程现场施工情况有了好转。9月份以来，建安公司已开始实行签订合同时，必须和外包单位签订安全协议，缴纳安全保证金的规定，进一步规范了对外包单位的管理。

5、做好临时工安全管理工作。，在电厂1机组大修及dcs改造、1机组小修、脱硫及电厂1机组小修等工程中，公司招募了大量的临时工。在临时工使用前，公司对每一个临时工都耐心进行安全教育，使之了解厂纪厂规，熟悉安全生产常识和规定，公司从10月份起，对使用过的临时工建立了管理台帐，

掌握其工作情况、违章情况，对经常违章的人员，以后将不再录用。

（四）、积极开展安全宣传教育，使职工牢固树立安全生产的思想。

4月至8月，公司开展了“安康杯”活动。在活动中，总公司及各分（子）公司紧紧围绕“安康杯”活动的主题，通过安全活动、张贴宣传标语、组织全公司安全知识竞赛等形式，广泛宣传国家有关安全生产方面的法律法规，下属宾馆在全公司范围内举办了消防知识竞赛活动，不仅起到了宣传消防的作用，而且，让全体员工在活动中对消防知识进行了培训和普及。下属百货公司推行安全互保活动。职工之间相互签订了互保协议，互监，互保，互促，责任共负，奖惩互联，有效杜绝了生产经营过程中的违章，增强了职工安全生产经营意识。为确保公司安全目标的实现提供了有力的保障。通过“安康杯”活动，广大职工也普遍受到了安全教育，增强了安全意识，了解了在安全生产工作中的权利和义务，增强了广大职工知法、守法、用法，依法维护自己权益的意识。

（五）、做好外出劳务项目的安全管理工作

10月，公司承揽了电厂2机组小修部分项目，这次小修工期紧，任务重，参加人数多，为确保这个项目的顺利完成，质量安全部派人参与了整个项目的安全管理，着重对检修公司该项目安全网络的运作、安全制度的执行情况、项目负责人安全工作布置及落实情况等进行了监督，并在小修现场开展了反违章检查及临时工安全教育和考试。在参加小修的多个外包单位中，我检修公司安全管理工作井然有序，获得了电厂好评。

虽然我们进行了大量的工作，但是由于公司涉及行业多，安全管理底子薄，安全生产中还存在较多问题，还有许多工作需要我们来解决和处理。

（一）、公司及分（子）公司的安全管理制度还不够完善，部分分（子）公司的管理制度比较简单，或可操作性不强。公司的安全管理制度实施以后，将要求各分（子）公司根据总公司的安全管理制度，修改、完善分（子）公司的管理制度，以确保下属公司之间安全管理的统一性。

（二）、对外包单位的安全资质审查有待加强，对外包队伍的安全管理也需要进一步加强。

（三）、公司安全管理粗旷，不够精细。如在职工安全培训教育、化危品管理、应急预案管理、特殊工种管理等方面，还需要进一步细化和完善，逐步建立台帐和档案。

（四）、如何加强对控股企业的安全管理，需要进一步探讨和摸索。特别是出现公司控股的煤灰公司这样的经营模式后，加强控股企业的安全管理，使之搞好安全生产工作，是摆在我们面前的课题。

1、不断完善公司及下属分（子）公司安全生产规章制度，并严格执行。

2、进一步细化安全管理，逐步完善消防管理、职工安全培训教育、化危品管理、应急预案管理、特殊工种管理的台帐。

3、坚持“三不放过”原则，狠抓各类防范措施的落实。建安公司要加强对外包单位的安全管理，并着重做好防高空坠落的管理措施；下属百货公司应着重做好防人员高空坠落、防触电的管理措施；下属宾馆、下属大酒店应着重做好防火险、防食物中毒的管理措施；下属花卉公司应做好防农药中毒、防盗窃的管理措施；下属公司应着重做好防火灾、爆炸及压力容器管理的有关措施。

4、加强对外包工程的安全管理。与外包单位签订合同前必须

进行严格的资质审查，明确安全职责，严格开、竣工手续。

5、探讨和摸索对控股企业的安全管理的新思路和新方法，确保控股企业的安全生产。

生产部安全生产工作总结篇十

来到江浙工作这几年里，主要还是从事绿茶类的生产加工，在实际操作中与你所学习的及以前所生产操作的多有不同。具体操作下来，关照到所形成产品本身，及对一些老师咨询，做如下总结。

在学校时，老师在对一些绿茶进行审评的时候总会提到现在的绿茶很难再喝到鲜爽味。究其原因还是出现在本该是“摊放”工艺，结果时间拉长造成了鲜叶萎凋。在严格的审评体系下，“毛病”很容易被发现。

其实对于“摊放”和“萎凋”，在加工过程中很难被切断，在描述中也多有混用。

那么这两者的区别在哪里？我们先来了解一下绿茶制作过程中鲜叶的处理。

鲜叶在采摘下来以后，其实并没有死，在一定时间内生命还在继续。光合作用，因水分、养分、光照强度的减少而削弱。但呼吸作用还在进行，水分开始均匀的分布到叶片和梗茎的各个部分，之后鲜叶逐步丧失生命。

这个阶段，时间其实不长（也因区域环境及茶树品种不同略有差异），大家其实没有重视这里面存在的这个反应的“点”——“摊青”和“萎凋”的这个界限。区分这个“点”的前后，也就是区分你到底是在“摊青”还是在进行“萎凋”。

这也决定了我们茶叶的走向。

鲜叶“摊放”后的走向，大体是这样的：

到“点”直接杀青——绿茶、黄茶、黑茶。

到“点”后继续萎凋——白茶、青茶、红茶。

如果你长期观察分辨，其实是可以从外观展现方面看出端倪，摊放到点的鲜叶是有活力、有光泽，软硬适中。而萎凋叶面相互摩擦是没有响声的，光泽也没有了，一捏成团缓缓展开。

在我感觉，现在做茶慢慢在延长“摊放”时间，也应该是诸多情况影响下的实际工艺导向。茶园面积的扩张，大部分茶树生长环境的不适合下，加上不适合的茶树栽培条件，导致了鲜叶质量的参差不齐。在摊放过程中因水解、因呼吸作用，鲜叶里面的物质是在改变、减少的。比如复杂儿茶素往简单儿茶素的水解反应，此项原因也正是江浙以为四川原来涩味浓重存在的一方面原因。但是与此同时鲜叶中的游离氨基酸，其中就包括最主要的茶氨酸也在大量的降解，这应该也是现在绿茶中难以找到的`鲜爽味的一项原因。

其实就像一把新鲜的小青菜，从田里直接采下来洗洗炒了和放几天炒一样的感觉吧。