

# 最新处室月度工作总结 个人项目的工作总结(优秀5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 处室月度工作总结 个人项目的工作总结篇一

### 一、项目管理

在过去一年里，我项目部在项目内部全面开展了绩效考核、计划管理、定期会议制度、人文管理等制度进行管理。使项目的管理工作有条不紊、健康的运行，同时极大的调动了全体管理人员的劳动积极性、责任感，营造了良好的工作氛围，加强了全体员工的团队意识。使项目整体管理水平处于一个较高的管理层次。

### 二、年度主要工作

#### 1、安全绿色文明施工管理

(1)在过去的一年了，我项目的安全管理工作，严格执行市建委、公司的安全管理方针：重拳出击，砸隐患；掰开揉碎，抓意识；真刀真枪，搞管理；指名道姓，说责任。项目安全管理制定了各种应急预案、安全管理制度、安全文明施工目标。定期(每周星期二)组织相关人员参加的安全生产专题例会，定期不定时对所有进场人员均进行的进场人员安全教育，安全考核，组织进行了多次消防、应急疏散演练。受教育率达到100%。安全绿色文明施工达到5个100%。现场“四口、临边”防护达标，外防护脚手架达标。真正做到了“安全管理，

人人有责”的安全管理理念！

(2)在历经北京市建委、朝阳区建委、安全生产监督局、来广营乡、中铁地产内部等多级行政主管部门及公司内部的检查、考核等均顺利通过。在文明施工方面，我项目的相关管理部门制定相关切实可行的现场文明施工管理制度，真正做到了“活完场地清”的现场施工管理。在20\_\_年10月21日，我项目顺利通过城建集团相关行政部门检查、验收的“集团安全文明施工样板工地”的验收，并得到公司领导、专家的一致认可。经过项目全体的人员的努力，我项目在20\_\_年度，顺利实现了：重大安全事故零事故，轻伤率控制在3%以内安全管理目标。

## 2、技术、质量管理

(7)20\_\_年10月26日，我项目所申报的第二次结构验收，顺利通过了监理、设计、质量监督站等单位的检查验收，并得到参与检查验收的各级单位的认可。

以上事项的顺利实现，是离不开公司各位领导的密切关怀，同时也是项目管理密不可分，也是项目各级管理人员、工作人员的辛勤工作分不开的！

## 3、现场施工

在20\_\_年度里，我项目的现场管理工作，严格按照“北京市绿色施工管理规程”的要求，配合朝阳区创建全国文明城区进行现场管理，完善相关管理制度，落实计划管理。先后顺利通过多级行政主管部门的检查、验收。在现场施工中严格实行计划管理(进度计划管理、材料计划管理、人员工作计划管理等)，施工生产中落实施工任务单，定期召开生产例会(每周星期三)，及时对产生的进度偏差进行纠偏，并采取可的措施，我项目的各楼栋先后于以下时间，顺利按照总体施工进度计划完成结构封顶：10#楼—20\_\_年5月9日，15#

楼—20\_\_年8月19日，9#楼—20\_\_年10月9日，12#楼—20\_\_年11月26日。在现场的文明施工中，严格落实公司及项目的管理制度，划定责任区，落实责任人，实行奖罚措施。对现场施工项目进行专人负责，施工作业层实行天天巡检、每周联合检查制度，保证了现场的文明施工。对施工区域进行整体规划，划定作业分区及绿化分区，营造了花园式施工的环境。在20\_\_年度里，我项目对整个工程共计投入现场文明施工费用200余万元，购买鲜花500余盆，种植草坪1000余平米，悬挂、制作各类标语、彩旗、喷绘等200余条。以上的现场施工工作，均得到上级主管部门的一致认可。

#### 4、成本控制、材料管理

我项目在20\_\_年度里，严格按照成本管理及材料管理制度进行现场的成本及材料管理。实行计划管理，落实总体成本控制计划。由我项目的成本部书面撰写项目的成本控制计划及材料管理办法，作为项目成本控制的纲要性文件。技术部按照安全、保证质量，方便施工、科学合理的编制方案及技术交底，提出总控材料计划，分部、分项计划必须遵循总控计划的原则进行材料成本控制，在现场施工中最大限度的使用成熟的新科技、新技术的运用。顶板的支撑体系采用快拆体系（主次龙骨均为铁包木龙骨），极大的节约周转采用使用及木材的浪费；在墙体模板上选用86系列全钢大模板，合理划分施工流水段，最大限度的减少了租赁费用。在材料的采购、租赁过程中采用询价、邀请招标，中标合同、采购等程序进行物资、机械的采购及租赁，最大程度的减少材料、机具等物资的支出费用。同时在现场的材料使用中，实行并落实了计划材料、限额发料、奖罚等制度，使材料管理取得明显的效果。材料管理及成本控制部门并形成了每日例行巡检、下发整改通知，每周日全面大检查及复查的现场材料管理的模式，使现场的周转材料管理、一次性材料的浪费等均控制在最小的程度。经成本部门的成本核算，我项目到目前为止，成本控制处在有效的控制之中。

## 处室月度工作总结 个人项目的工作总结篇二

“依法治企年”工作。“依法治企年”活动是省公司今年安排的另一项重点工作。根据陕西省电力公司依法治企年工作方案及集团公司“依法治企年”活动工作方案中的工作重点及各部门职责分工，我根据自己对集团公司核算业务的了解和工作经验，以在自查过程中及时发现问题为工作重点查找问题。在此项工作中我们共计自查出合同风险、债务风险、债权风险，财务信息风险，多元化经营风险，资金内部管理风险，担保风险等七个风险点，并分析原因，逐一落实，提出一系列整改措施和意见。已形成“依法治企年”财务工作自查报告；资金安全管理清查报告；财务岗位责任风险管理报告等上报相关部门，并完成财务资产领域岗位廉洁从业风险辨识汇总表的填报。很好的完成了“依法治企年”活动的各项工作。

财务部三年规划工作。为准确把握财务工作在公司发展中的功能定位，我们以增强公司财务管控能力、提升运营效率和效益为目的，以建立适应现代企业制度要求、科学高效的财务集约化管理体系为目标，以财务资源的集约化运作为中心，以优化调整财务职责权限及组织结构为组织保障，根据集团公司三年规划领导小组的要求，根据本公司目前的经营特点，和公司整体发展战略，制定了xx年财务工作规划。并借此加强全面风险管理，健全内部控制机制，依法从严理财，打造高素质的财会队伍。此项工作的完成为今后三年的财务管理工作做出了明确的要求和定位。

资金管理工作的。由于公司多年来缺乏必要的经营积累和经营额(合同额)严重不足，导致公司自今年年初开始经营性现金流严重不足。扩大对外融资规模和提高公司信用等级成为今年财务部日常工作的重点。为满足公司自身经营和配合公司对国外epc工程项目对保函额度的需求，从年初开始，在维持公司原有信用规模的基础上，我主动与中国银行、浦发银行、

兴业银行等多家银行联系，先后为公司办理流动资金贷款1500万元，新增国内保函信用额度1.5亿元和国外保函信用额度2200万美元；解决了武汉亚奇项目2824万元的履约保函及预付款保函办理的燃眉之急，也为国外项目的保函需求做好了储备。确保了公司日常经营资金的需求。

不断夯实财务管理基础工作。在日常管理工作中，要求公司机关和各经营单位以遵守财经纪律，按照财务制度进行核算为前提，严格审查各项经济业务，切实做好会计核算的基础工作，及时准确完成日常会计核算及财务报表报送工作；同时督促各单位加紧应收款项的回收和备用金的清理，对缓解资金压力起到了重要作用；根据在财务日常工作管理方面存在的漏洞与不足，补充和修订了部分规章制度，建章立制工作有序进行；按照集团公司财务检查制度的要求，不断加强了公司的财务检查力度，今年以来我亲自带队，已安排了多次财务检查工作，收到了不错的效果，也得到了被查单位领导和相关部门的认可和大力支持，在年终我们还将再安排一次财务专项检查，以确保集团公司年度财务考核指标的如实、全面完成；外围工作安排有序，与省公司、各金融机构、税务机关等单位在担保审批，资金回收，融资审批和税务稽查等方面都保持着有效和良好的沟通。

## 二、自身建设

在反腐倡廉教育学习方面：积极参加公司组织的警示教育活动，认真聆听公司组织的反腐倡廉学习教育报告会，观看了典型腐败犯罪纪录录片，对纪录片中发生的事件进行了认真剖析，认真领会反腐倡廉教育的精神实质，加强自身及部门内部的反腐倡廉思想教育学习，以正面教育为目标，以反面教材为鞭策，务必做到严于律己，恪守^v^员的道德标准和行为规范，将自身反腐倡廉工作做细、做实。

在个人生活及修养方面：积极主动参加公司、部门组织的各项活动和组织生活。在生活上严格要求自己，认真读书学习，

不断提高个人的素质、修养;工作上，时刻牢记自己是一名党员，踏实进取、认真谨慎，忠于职守、尽职尽责，遵守纪法和公司的各项规章制度，努力发挥党员的先锋模范作用，以对自己负责、对工作负责、对党负责的态度对待每一项工作;没有发生放任和纵容自己亲属和本部门工作人员做违反规定的行为。

“一岗双责”管理要求方面：在本部门积极宣传以“干事、干净”为核心理念的廉洁文化，加强本部门员工工作作风建设，提高执行力确保了公司重大决策部署的落实，未发生因执行不力给工作带来不良影响的问题。

三、不足之处及改进措施和努力方向

## 处室月度工作总结 个人项目的工作总结篇三

步凤小学年度工作总结本年度，我校继续坚持“校以育人为本，师以敬业

政治学习笔记与业务学习笔记均达到或超过五千字。学生作业批改规范，并能及时纠错。科学实验、计算机操作率高，各种记录详实，有据可查。在区教育局督导室素质教育督导评估中，他们通过听课、查资料、座谈等形式，对我校整改情况给予较高的评价。

由于我们狠抓班子建设，优化管理思想，强化与细化管理，增强了教师队伍的凝聚力、向心力与战斗力，教职工工作积极性与责任心得到进一步提高，学校工作出现了良性的发展势头。

二、抓育人，促养成，切实增强德育成效素质教育的首要目标就是要育好人。因此，我们始终坚持把德育工作放在学校工作的首位，把培养学生如何做人作为德育工作的重点，针对小学生年龄特点与家庭状况，研究与制订了德育工作计划，

我们采取环境感染、舆论引导、活动熏陶、社会实践等多种方式，不断优化德育形式，提高德育实效。首先我们以学生的习惯养成为出发点，通过检查佩戴校牌、红领巾与考评日常行为规范以及开展“我为学校添光彩”活动，来促使学生增强文明意识与爱校意识，并教育学生“会求知、会合作、会生活、会做人、会健体、会审美、会创新”。一年来，学校共评出三好生、优秀少先队员200余人。

第三，在实践活动中陶冶学生情操。清明节，我校组织全校师生进行了庄严的扫墓活动。组织学生每天早中晚自觉清扫教室、清洁区的卫生，让学生在劳动中受到环保教育，为“双创”工作做出了贡献。

时间落实，人员落实，专题落实，效果落实。通过深入学习领会基础教育课程改革的新理念、新精神，不断探索教学模式与教学方法，采取多种方式提高实验教师实施新课程的能力，努力推动“课改”实验工作向纵深发展。我校已形成了“在实践研究中找方法，在团结协作中求进步，在务实创新中谋发展”的教改理念，教师们也树立起了“面向全体学生，全面发展”的教育观与“以人为本，多层次多规格”的人才观，以及“互动合作、自主探索”的学习观，不用分数来衡量学生的质量观。同时坚持上好“两课”、“两操”，增强学生的健康意识与卫生意识。每年坚持召开两次运动会，提高学生的身体素质，促进学生全面发展。

路子。积极组织开展丰富多彩的教育教学活动，如组内、校

从而锻炼提高他们的执教水平。同时设立教育科研专项奖，以调动教师教育科研的积极性与创造性，以此激励教师人人搞科研，个个出成果，充分发挥个人潜能，将科研工作不断推向深入。今年以来，我校教师获奖论文35篇，多人在市、区会教获一、二等奖。教育质量稳居全区前列。

强化学校管理，全面实施素质教育，全面提高教育质量的根

本保证。按照区教育局“师资队伍建设年”的工作要求，我校积极组织教师开展理论学习与业务学习。除了组织暑期师德教育学习会外，坚持每周一下午集中学习的方式，组织教师学习了“三个代表”重要思想，学习了^v^^v^提出的两个“务必”。学习了《教师职业道德规范》与《江苏省中小学管理规范》等内容，树立教师以德治教，以法执教意识，鼓励教师开展自学，每位教师都能按照学校的要求，写学习笔记3000字以上，写心得体会1--2篇。积极开展“献爱心”活动，今年以来，全校师生为四川地震灾区捐款一万多元。

学校积极开展培青工程，鼓励中青年教师参加函大、电大、自考等学历进修，已有8人取得本科学历，21人本科在读。学校创设条件搭台子，师徒结对教方子，树立典型引路子，推向前沿压担子”的方法，经过全体教师的钻研，勤奋努力，团结协作，使全体教师的整体素质有了大幅度提高，并使一批教学有方，能为人师表，善于钻研，勇于创新的骨干教师在工作磨练中脱颖而出。

动，活跃教职工文化生活。组织教师开展庆祝“三.八”节，组织教师参加运动会，使教师在紧张的工作之余，心情得到愉悦。工会积极开展送温暖活动，关心职工生活。组织教师体检，对有“婚、丧、嫁、娶事宜的教职工，坚持五必访制度，学校主要领导亲临看望，充分体现了组织对职工的关心与爱护。

## 学校工作

班子重视，能结合实际，目标明确，能推动发展，成绩斐然。12月20日，县民评政风行风工作领导小组一行4人深入我校检查指导工作。检查组一行通过听、看、访、议，对我校民评工作进行检查评议。县直机关党工委书记袁石福组长对我校民评工作给予高度评价：行评意识强，结合实际紧，问题整改实，软硬绩效佳，师德校风良。

素质教育督导评估受好评。12月22日，县政府教育督导室林泽华副主任率队到我校开展素质教育督导评估工作。评估组一行参观了校园、查阅了档案，之后在三楼会议室召开反馈会。会上，评估组成员对我校开展的工作与取得的成绩给予了高度评价，并提出许多宝贵的意见与建议。

## 处室月度工作总结 个人项目的工作总结篇四

按照县纪委《关于度党风廉政建设及反腐败工作考核的通知》的精神，根据本年度党风廉政建设及反腐败工作情况，对照党风廉政建设责任制的有关规定，就个人党风廉政建设和廉洁自律情况进行认真查摆，并结合自身工作进行反思，对党性、党风及工作方面存在的问题，进行了深挖根源，深刻剖析。

### 一、以往的思想、工作回顾

切实通过自己的一言一行、一举一动，为党工作、为群众服务。

### 二、存在的问题

1、强调业务学习多，坚持政治理论学习少。我过去认为现在发展社会主义市场经济，政府部门的领导干部重要应把精力放到学习市场经济和政策此文来源于文秘家园法规知识方面，而政治学习对工作影响不大。因而出现了注重业务学习多，注重市场经济知识和政策此文来源于文秘家园、法律、条规学习多，对政治理论学习减少现象。

2、理论学习缺乏自觉性。我作为一把手，自身形象如何，对干部职工影响极大。平时，理论学习缺乏自觉性，总认为工作忙，没时间，不是千方百计挤时间进行学习、武装自己，客观理由多，主观不努力。

3、运用理论指导工作实际不够。具体表现在：一是

讲特讲，用足用活，与自己想法不符的，就避而不谈，或只是谈而不落实，更不去思考，也不去探讨研究。

（二）在工作作风方面缺乏雷厉风行、紧扣死抓紧的作风

1、工作布置多，抓落实不够。有很多工作想到了，看到了，也安排布置了，但在抓落实上有所不足。一向重视解决具体问题，对领导班子和股、所长的工作强调不够，致使工作成效不明显。

2、协调处理问题多，业务应酬多，事务性工作多，影响了抓大事讲大事的时间和精力。整天忙忙碌碌，星期天几乎从未休息，把副职和中层干部拉的也不得安宁，缺乏纲举目张的工作方法。

要把外部环境协调好，内部凝聚力增强好，维持好原来好的基础，不求有功、但求无过。存在不贪不占、不超不退、按步就班的思想。

4、总体较务实，但也有形式主义。如在注重树立物价形象中，做了些表面文章，在迎接上级繁多的检查中，也有不实事求是的现象。

5、对执法人员教育管理力度不够，整体人员素质应进一步强化，特别是要警惕个别人在行政执法中少为吃、拿、卡、要行为，防微杜渐、警钟长鸣。

（三）生活作风方面随大流

在经济问题上虽然对自己要求很严，做到不贪、不占。但在其它一些地方却放松了对自己的要求，自律意识不是太强。具体表现在，有进有超标准接待和吃请现象，有时有公车私

用现象。

### 三、产生问题的原因

综合以上思想作风、工作作风和生活作风中存在的问题，究其原因，重要存在于两个方面。

（一）就自身主观因素而言，重要是理论学习自觉意识不强，对上级的指示精神以致于落实不够雷厉风行。

（二）就客观因素而言。重要是一些制度还不够健全，已经形成的制度落实不够，有的形同虚设。

### 四、今后的努力方向

（一）加强学习，努力提高自身素质

深入学习^v^理论，深刻领会“三个代表”的精神实质，重新审视自己的思想，树立改革观念创新观念和服务观念。把学习当作作人、修身、为官的头等大事。学习政治，增强政治敏锐性；学习上级政策，把握好正确发展方向；学习业务知识，提高决策水平；学习外地经验，促进开展工作。

（二）要讲政治，始终保持政治头脑的清醒和坚定

从大局，服务大局。

（三）牢

## 处室月度工作总结 个人项目的工作总结篇五

时光荏苒，新年的钟声即将响起，在这辞旧迎新之际，我们对过往的一年做深刻的总结[]20xx年工程部在公司领导的关怀指导下，在公司各级业务部门的密切配合下，全力以赴地投

入到交付工作、全面开工建设、51地块的前期准备工作及人防验收工作。作为公司工程建设专业的核心职能部门，我们牢记公司领导的教诲和嘱托，从部门职能出发，从项目的技术特点和开发要求着手，突出自身的技术优势和专业特长，充分发挥部门在工程技术管理上的核心作用，严格控制工程质量及工程进度，完成了公司领导安排的各项任务。工程部形成一个专业配套齐全，岗位职责分明的团结奋进、有很强战斗力的集体。

工程部在经理正确领导和部门同事的共同努力下，截至20xx年12月底，我们已先后完成了御龙湾商住的交付工作和御景城1#、2#、6#、9#、13#、15#、16#、售楼部和地下室等工程全面建设推进。本着回顾过去，总结经验，找出不足，进而丰富和改善自己的原则，为此，我们就工程部20xx年的工作情况在以下几个方面进行回顾和总结。

## 一、工程管理

工程管理工作是我部工作的核心和重点，延续xx年的工程管理工作，工程部更加全力以赴地投入到项目的施工管理工作中。在部门同事的齐心协力，我部克服了种种困难，经过一年的辛勤工作，我们先后完成了御龙湾的消防验收、竣工验收，新大陆人防验收、桂花苑的竣工备案，御景城一期工程的前期手续以及质量、技术管理工作。目前，御景城1#楼、6#楼、13#楼、15#楼、16#楼在保证质量的前提下，以超越业主要求的进度稳步推进，其中13#楼在满足质量指控的前提下已远远超出附加协议的进度要求。我部严格遵守对工程进行“三控制”的管理方法。从对工期、质量、成本三个重要因素的控制，加强合同的管理与信息的管理，努力协调与设计、监理、总包及分包的关系，努力加强了管理措施。

20xx年，我部人员将全力以赴，力争御景城一期工程安全、质量、进度目标的实现；同时，51#地块的推进工作。

目前，总体来说，御景城陕西十一建承包的项目的进度和质量比较理想，但也存在一些问题。我们深刻反省，总结了如下几点原因：(1)个别控制节点工期制定计划或调整计划考虑欠周，对计划运行中可能出现的问题欠敏感性和前瞻性。(2)恶劣的天气环境等客观因素的影响。(3)设计变更较多且设计方不能及时回复。(4)部分施工单位纪律松懈，现场管理不到位，计划得不到落实。

2. 注重合同对工程管理的作用，分类归档各种工程技术资料，积极协调各方工作关系和处理现场问题。

建设工程合同在工程的具体实施过程中起着非常重要的作用，对工程中的勘察、设计、施工和监理各方当事人的权利义务和责任都作了比较全面的规定。在工程建设的具体实施过程中，我部严格遵守合同，对合同中规定质量责任，划分界限，图纸设计，工艺使用的认可和批准制度都有较好的贯彻执行。通过研究各方面提出来的与合同实施有关的问题，对涉及到工程进度的有关问题及时提出解决办法并通过监理工程师去实施，必要时对施工手段、施工资源、施工组织直至合同工期进行调整。

3. 抓好安全与文明现场管理工作

(1) 为了提升工地形象和安全文明施工，科学安排、合理调配使用施工场地，施工和管理分区，生活和管理分区，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工。

(2) 督促监理工程师做好安全控制，目的是保证项目施工中没有危险、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失。

(3) 督促监理工程师和施工单位按照有关法规要求，使施工现场和临时用地范围内秩序井然，文明安全，环境得到保护，交通畅达，防火设施完备，场容和环境卫生均符合要求。

(4) 协调现场各承包商、监理、设计内部各有关部门、周边工程和社区之间的关系，为工程建设创造良好的内外环境。

## 二、及时跟进设计，做好项目前期准备工作

根据阜阳居民的生活习惯，与设计及时沟通，对房屋户型及涉及居民生活习惯的问题进行探讨和改进。

对施工过程中出现的疑问和部分图纸不详问题及时催促联系单的回复，尽量避免耽误工期。

严格按图纸、合同及规范进行工序验收，“百年大计，质量第一”，认识到工程质量的监控是我们工作的“生命”，为使工程质量实现预期目标，必须把好工程质量的事前预控、事中监控、事后控制，其具体做法是：严格原材料、构配件及设备进场关，每次送检必须我部人员参与并全程送检。所有主体结构使用材料及装修材料都要履行报验手续，必须出具出厂证明、产品合格证及复试合格报告，只有合格的产品、材料方能进场使用。为使桂花苑小区配电房位置不占用规划位置，最大限度减少对顾客的影响，将小区配电房设置在人防地下室内，以及层高超高问题，工程部领导多次与相关部门和人员进行沟通、协调，最终都得以妥善解决。

强化过程的质量监控，确保主体工程结构优良。对重要部位和关键节点的施工，要求监理人员实行全过程旁站。对于梁柱部位的钢筋绑扎、砼浇捣、人工挖孔桩施工、防水层细部施工，监理工程师要按规定坚持严格旁站监理，及时发现和纠正施工存在的质量问题，并督促施工方对存在问题予以整改，使施工过程中质量问题消灭在萌芽之时，积极进行正常性的监理巡查工作。工地代表必须深入工地现场了解现场情况，协调解决存在的问题，发现不合格者，及时指正，坚决要求整改，发现不合格的或质次的材料，坚决要求施工单位清退出场，确保工程质量货真价实。注重工作质量，一线工作人员必须一身正气，清正廉洁，以理服人，平等待人，礼貌待

人，为企业营造一种良好的合作氛围，确保工作优质快捷，工作不能拖泥带水，要当促进派，不当“拖拉机”，全部门人员要做到腿勤、手勤、嘴勤和脑勤这“四勤”。经过努力，会同监理方与参建项目部各方形成合力，齐抓共管，开创各方共赢的良好局面。

严格工程验收，确保工程质量目标的如期实现。隐蔽工程，工序交接验收要经各方代表签署合格意见后，方能进行下道工序施工，杜绝发生漏项验收而返工重做的事件，保证工程施工有条不紊地推进。

#### 四、工作中存在的不足和需要改进的地方

1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理程序，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立了上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动各项工作顺利开展。

2、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，必须加强工程部人员业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。

3、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。

4、有部分施工单位管理、技术人员的业务素质较差，不能满足施工管理的实际需要，比如：对施工图纸不熟悉，安全意识较差、自检体系不健全；管理投入不到位等。

总结是一面镜子，通过总结可以全面地对过去一年的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇要有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。

1. 御龙湾商住小区的竣工备案工作；
3. 51#地块的开发推进及协调工作；
4. 新建项目的组织管理和里程碑计划管理

20xx年公司至少有两个以上商住小区项目开工建设，建议采用“组合式组织”的项目管理模式，适合我公司多项目的集成管理。组合式组织结构：公司总经理直接领导下设置，项目部a,项目部b及各职能部门。每个项目设置项目部和项目经理，负责整体项目的各专业技术方案、质量控制、项目整体速度推进工作。制定里程碑目标，里程碑计划管理通过对项目的工作分解框架，实现对项目质量、进度过程控制的管理，达到项目过程管理与目标管理的有机结合，有利于促进相关环节的关联部门之间的协调配合，实现小区项目建设一体化。

结合公司发展战略，有针对性的对人员进行培养，造就一支精管理、懂技术、善经营、高素质的团队，力争做到人尽其才，才尽其用，并采取创造性的激励办法对人员进行考评，给员工创造各种锻炼和学习机会。

随着20xx年的到来，我们公司正迈着坚实的步伐，以人为本，关注并认真落实顾客各阶段的需求思想，进一步提升公司综合管理平台，公司开发规模不断扩大，开发产品结构不断优化，经济效益、综合实力不断增强。面对公司发展，工程部将积极推进以项目精细管理为核心的工作体制，将“精心”是态度、“精细”是过程、“精品”是结果融入到项目管理中。展望未来，工程部人员正以饱满的精神、昂扬的斗志、十足的信心去迎接公司更新的发展与挑战！