

质数和合数教学反思(实用7篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

发货的工作总结 上班第一周工作总结篇一

一周工作的总结 正式上班第一周，回顾这一周来，自己的工作情况，扪心自问，坦言总结，在诸多方面还存在着不足。因此，需要及时强化自己的工作思想，端正意识，提高电话营销工作的方法、技能与专业知识水平。首先，在不足点方面，从自身原因总结，我认为自己还一定程度的存在着欠缺强力说服顾客，打动其办理400电话心理的技巧。作为我们四川捌零零信息技术集团的一名电话营销员，我们的首要目标就是架起一座连接我们业务与客户的桥梁。为公司创造商业绩效。在这个方向的指导下，怎样用营销的技巧与语言来打动客户的心，激发起其办理400电话的兴趣，就显得尤为重要。因此，在以后的营销工作中，我必须努力提高强化说服客户，打动其办理400电话心理的技巧。同时做到理论与实践相结合，不断为下一阶段工作积累宝贵经验。

感兴趣，更力争增加销售数量，提高销售业绩。对于意象客户，要掌握好度，不能心急，心急吃不了热豆腐，在这一方面，我一定要强化自己。

最后，端正好自己心态。其心态的调整使我更加明白，不论做任何事，务必全力以赴、永不放弃。这种精神的有无，可以决定一个人日后事业上的成功或失败，而我们的业务营销工作中更是如此。如果一个人领悟了通过全力以赴工作来免

除工作中的辛劳的秘诀，那么他就掌握了达到成功的原理。倘若能处处以主动，努力的精神来工作，那么无论在怎样的营销岗位上都能丰富自己人生的经历。

总之，通过理论上对自己第一周的工作总结，还发现有很多的不足之处。同时也为自己积累下了日后营销工作的经验。梳理了思路，明确了方向。在未来的工作中，我将更以公司的专业营销理念为坐标，将自己的工作能力和公司的具体环境相互融合，利用自己精力充沛，辛勤肯干的优势，努力向同事请教，互相学习，学习业务知识和提高营销意识。扎实进取，努力工作，为公司的发展尽自己绵薄之力。

发货的工作总结 上班第一周工作总结篇二

(二)在完成本单位生产任务后，对外提供服务的半营业性码头；

(三)为社会提供服务的营业性码头。

第六条 凡属非营业性专用码头，须到港政部门登记，接受管理；凡属半营业性、营业性专用码头，应经其上级主管部门同意，向港政部门提出申请，经审核批准，发给《码头经营许可证》，凭证向工商行政管理部门办理登记手续。

专用码头如扩大或变更用途时，须按规定办理变更手续；如财产所有权或经营权发生变更时，应经法定程序办理变更登记手续后，报港政部门备案。

第七条 专用码头如与外商合资、合作或由外商独资经营时，应先报经港政部门审查并签具意见后，按有关程序办理审批手续，并应将有关材料报港政部门备案。

第八条 专用码头的货运业务活动必须遵守国家的法律、法规、规章及有关装卸、运输、仓储、安全等操作规程，并应接受

有关部门的监督管理。

凡从事特种货物或危险货物的装卸搬运、储存的，须向有关部门办理特许手续。

第九条 未经批准对外开放的专用码头，不得从事外贸船舶的装卸作业，如需对外开放，应经港政部门审查签具意见后，报口岸主管部门审批。经批准开放的专用码头应每天向港政部门报告在港的外贸船舶动态。

第十条 从事营业性的专用码头，须优先安排广州市人民政府下达的疏港任务。

第十一条 专用码头应按期向港政部门报送《企业(单位)专用码头经营情况月报表》。

第三章 规费及票据管理

第十二条 营业性、半营业性专用码头办理货物承、托运手续，须使用盖有广州港务局专用章的国家统一规定的水路货物运单及票据，凡无此货物运单及票据的，不得进行装卸作业。

第十三条 营业性、半营业性专用码头的规费结算，应按国家规定的费率标准计费，如需执行其他主管部门的费率标准而有上下浮动的，应先征求港政部门意见，报物价部门批准后，才能实施。

第十四条 营业性、半营业性专用码头必须按国家有关规定，对客户代征货物港务费、港口建设费。

第十五条 营业性、半营业性的专用码头的规费结算，必须使用经税务部门批准印制的《广州港口专用码头统一发票》。

第十六条 营业性、半营业性及非营业性专用码头，应按规定

向港政部门缴纳管理费，具体收费标准按有关规定执行。

第四章 罚 则

(一)违反本办法第六条规定，未领取《码头经营许可证》而擅自对外经营的，没收非法所得，按规定补交一切税费，并可处以五百元至二千元罚款。

(二)违反本办法第十三条规定，不按规定的费率标准收费的，按国家和地方政府物价管理的有关规定处理；屡犯者，处以停业整顿，直至吊销《码头经营许可证》。

(三)违反本办法第十四条、第十六条规定，不按期缴纳货物港务费、港口建设费和专用码头管理费的，每逾期一天，加罚千分之一的滞纳金；逾期十五天仍不缴纳的，除责令追缴外，还须处以应缴费额一倍的罚款，直至吊销《码头经营许可证》。

(四)违反本办法第十五条规定，不使用《广州港口专用码头统一发票》的，按国家税法的有关规定处理。

(五)违反本办法第十二条规定，不使用“水路货物运单”及“票据”的，除责令限期改正外，还须处以一百元至五百元的罚款；屡犯者，处以五百元至一千元罚款，直至吊销《码头经营许可证》。

第十八条 违反本办法被查处的处罚款项，应从自有资金中开支，不得列入成本；罚没财物一律上交地方财政。

第十九条 港政部门工作人员执行公务时，应统一服式、标志，并出示证件；执行处罚时，应开具《广州市罚没财物统一收据》。

第二十条 专用码头如对广州港务局的行政处罚不服的，可在

接到处罚通知书之日起十五日内向执罚单位的上一级主管部门申请复议，或直接向当地人民法院起诉，逾期不申请复议或不起诉又不执行的，执罚单位可按规定强制执行，也可申请人民法院强制执行。

第五章 附 则

第二十一条 本暂行办法的实施细则，由广州港务局负责制定，报广州市人民政府法制局备案。

第二十二条 本暂行办法由广州港务局负责解释。

第二十三条 本暂行办法自颁布之日起施行。

发货的工作总结 上班第一周工作总结篇三

1. 主要农作物种子生产许可证申请表（原件一式3份）；
6. 生产具有植物新品种权的种子，提交品种权人的书面同意证明1份（验原件）；
7. 种子生产安全隔离和生产条件说明原件1份；
8. 农业部规定的其他材料。

种子生产许可证申请者已取得相应作物的种子经营许可证的，免于提交第二点规定的材料和种子贮藏、检验技术人员资质证明及劳动合同复印件，但应当提交种子经营许可证复印件。

（二）农作物种子经营许可证申请材料：

1. 农作物种子经营许可证申请表（原件一式3份）；
2. 验资报告或者申请之日前1年内的年度会计报表及中介机构审计报告等注册资本和固定资产证明材料复印件1份（验原件）；申请单位性质、资本构成等基本情况证明材料原件1份；
3. 种子检验、加工等设施设备清单和购置发票复印件1份（验

原件)；种子检验室、加工厂房、仓库的产权证明复印件1份(验原件)；晒场的产权证明(或租赁协议)复印件1份(验原件)，或者种子干燥设施设备的产权证明复印件1份(验原件)；计量检定机构出具的涉及计量的检验、包装设备检定证书复印件1份(验原件)；相关设施设备的情况说明及实景照片；4.种子检验、加工、贮藏等有关技术人员的资质证明和劳动合同复印件1份(验原件)。

5.农业部规定的其他材料。

发货的工作总结 上班第一周工作总结篇四

20xx年，在公司领导的带动下，在全体成员的赞助下，我牢牢环抱制品物资仓储工作，充分施展岗位职能，改进工作措施，进步工作效率，较好地完成了各项工作任务，现就本身的一年工作作简要总结。

□

增强思想政治学习及专业知识学，进步政治素质。主要学习公司相关精神，物资治理、盘算机操作、工商治理等知识，以求进步。

□

1、我主要负责砂状、铝法、粒状制品治理，在工作中可以或许严格要求本身，包管入库、出库、领料的数据精确。

2、当班期间，认真和谐入库及精确实时入库。

3、物资发放，能认真执行物资发放规定，敢于坚持原则不徇私情，包管束品发货的精确性。

4、报表制作，四点班除了进步发货效率外，还要认真收集数

据，合理编制，以本身最大才能为领导们提供极尽可能精确的数据。

5、做好仓库治理工作，尽可能将库内打并整洁，实时除理烂袋，依据环境整理库房，并积极向5s治理接近。

面对领导及同事的期许，我满怀信心，相信在制品组在师玉平主任的领导和同志的赞助的下，我必然能把工作做得更好，名副其实地成为一名永不掉队的制品保管员。

现在的制品治理还存在一下问题：

1、劳务队治理还需进一步增强，其人员的不肯定性，工作模式的粗放化，为制品质量及发货效率都带来了极为滞后的晦气因素。

2、市场信息收集不敷详细。比如硅法发货，在无法节制其分歧格品产生的环境下，应提供必然的客户要求信息，以便合理寄放。

3、相关部门对质量意识还不敷强，甚至有妥协的味道。分歧格品怎能熟视无睹，还没有一套合理的相关制度，仅限于简单的分歧格申请，万万不能。

4、外购料治理力度不敷。到现在为止，还没有一套接收的品直鸯标，什么指标该接管，什么指标不该接管，做不到一目了然，为使用及退库带来了必然的隐患，也希望不要为外购料加上太多的昏黄意味。

希望以上问题可以或许引起相关注意，艰苦是绊脚石，更是前进的基石，在尽力发扬长处的同时，更应该学会改进不够，知耻而后勇，相信在人人的配合尽力下，制品治理必然会再极新姿。

发货的工作总结 上班第一周工作总结篇五

一个学期过去了，回首过去的工作，充满了挑战、辛酸与满足。下面是本站小编为您整理的“高二上班级工作总结”，供您参考，更多详细内容请点击[本站查看](#)。

一、加强常规管理，培养健康集体，为迈向高三打好基础

1、严格考勤、加强管理。不定时的到班督查学生的情况，严防死守。认真执行学校的规定，发现问题，随时解决。

2加大了对学生自治自理能力培养的力度。通过谈话等多种方式，注意指导学生进行自我教育，让学生在自我意识的基础上产生进取心，逐渐形成良好的思想行为品质；也注意指导学生如何进行自我管理，培养他们多方面的能力。

3、有效地利用好每周日的班会。首先按学校德育处排开展一些专题性的活动，其次自行开展与学习有关的活动，如，信心教育、学习习惯、学习经验交流会，感恩教育等内容，这些活动都促进了良好的学风、班风的形成。

4、选拔班干部，培养积极分子。

我从学生中选出品学兼优、作风正派、关心集体、有一定组织能力、在同学中有一定威信的学生担任班干部。班干部选拔出来以后，我予以指导，大胆使用，严格要求，加强教育。平时留心观察发现和培养积极分子，扩大了先进面，使更多的优秀学生有担任班干部的机会，得到锻炼。同时对部分工作态度不够认真，工作能力不突出的同学进行撤换。经过一个多学期的努力逐渐培养出一批工作能力强、有责任心、威信高的班干部，并进一步带动了班风学风的好转。

二、抓好学习中心工作，形成良好的学习氛围

1、建立良好的课堂纪律和秩序。引导学生学会理解老师和尊重老师的劳动，上课认真听讲，认真笔记，课后认真完成作业。严格要求学习委员和课代表及组长从各个方面做好协调工作，如作业布置、早读的安排、课前的准备、作业的督促和检查等，切实减轻老师繁重的劳动。同时，指导学生如何在课堂上认真听讲，从而使学生养成良好的学习习惯。

2、养成学生专心学习的习惯。无论是自习课，还是老师上课，禁止学生相互讨论，说闲话、往窗外看，否则，予以严厉批评。

3、坚决制止不做作业的现象，要求当天的事情当天完成，并且经常完成限时作业，提高学生的作业速度。平时对学生奖勤罚懒，严格要求。在复习阶段，积极配合各任课教师辅导学生开展复习工作，培养学生良好的学习态度和习惯。

4、树立班级学习的榜样，让学生们向班里学习成绩优秀的同学学习，引导他们树立近期目标和长期目标，增强竞争意识。经常进行学习评比，做好奖励工作。

三、转变双差生的艰辛工作

本班学生特点是两极分化：成绩两极化，思想也两极化，特别是双差生较多。所以要管理好这个班，首要的工作就是如何发挥优等生的榜样作用来教化差生，对学生因材施教，分批集中进行指导教育。我把班上学生大楷分为四种类型：双优生(成绩思想都好的)、中等生、成绩差的、双差生。这一学期当中，我花了很多的时间和功夫在那些双差生的身上。他们一则不遵守学校纪律，这是正常教学秩序当中不和谐的地方。在早操、早晚自习纪律等的教育方面，对一些违纪比较严重的，进行了连续的跟踪教育，有些学生也确实出现了可喜的变化，让人欣慰，但有一两个仍旧难以改变。二则有些学生有厌学情绪，高兴了听几句，不高兴就睡觉，对于学习完全是敷衍的态度。说实话，有几个学生每天就是一个空

壳，人坐在教室里，但灵魂确不知道漂在哪里。

虽然想让每个学生都能遵守纪律，热爱学习，但结果总不是那么的尽如人意。为建设这个班花了不少心思，但有几个无心向学的学生，还没有能够有效地激发他们的斗志，这也是让我觉得疲惫和无奈的地方。

总之，在这一个学期里，我通过以上几方面的努力，班级工作较开展得还是比较的顺利，学生的整体素质在不断的提高。但学生当中依然存在的问题也不容忽视，高三担子还很重，工作还将复杂，因此，这就需要我不断的努力、刻苦，及时总结经验教训，争取取得更加辉煌的成绩。

高二上班级工作总结(二)

一、重视常规管理，建立班级良好秩序

1、做好各项工作的`检查督促，在管理上要严字当头，依靠规章制度，力求科学化、规范化，程序化，不因为学生学习紧张而放松对遵守纪律、做好卫生等工作的要求。实践证明，高三学期抓好纪律、卫生、早操工作，不仅不会影响高考复习，而且这种一如既往的要求，还铸造了学生持之以恒的精神。

2、深入班级，及时发现问题，让班规校规落到实处，本学期各项工作繁重，锁碎，但我仍然坚持做好每日六进班，力争做到出全勤出满力，去了解每个学生的状态，了解每一天的情况，发现问题及时处理，使大事化小，小事化了，每周做一次总结。

3、从小事做起、从自我教育做起，大家行动，树立良好班风。好人好事坚持天天记。经常表扬好人好事，做好激励工作，坚持每隔一段时间，由班长或班主任做班级情况小评，以表扬为主，对学习上刻苦、成绩进步、遵守纪律好，劳动好，

关心班集体，关心帮助同学等好人好事充分表扬，树立正气，激励学生积极进取。

4、抓好班干部，使常规管理有人抓，工作有人做，班主任对班级的管理工作必须依靠学生干部，要放手让班干部工作，经常叮嘱、提醒、检查。充分发挥他们的主观能动性，既减轻了我们的负担，又锻炼了学生干部。不过，高三年级的学生学习任务非常重，我们要体贴学生，要确保学生集中精力学习。

二、抓两头带中间，促进整体发展

调动学习的积极性，形成刻苦学习争先恐后的学风，全面提高全班学生学习成绩，是高三班主任的首要任务，这方面，我采取了抓两头，带中间的办法，以个别谈话为主要工作形式，做尖子生和差生的指导工作，对尖子生，要求他们明确目标，确定方案，突破弱点，保持优势。同时提出具体措施；对差生，以鼓励为主，多谈话、多检查，发现问题及时纠正，发现进步，充分表扬；形成了优秀学生带头，差生不甘落后，大家争先恐、比学赶超的学习风气。同时利用每次月考的成绩，进行个人分析，帮助学生建立自信，树立信心，发现弱点，分析原因，找到改进办法，保证各层次的学生都有强劲的学习劲头，使学习成绩保持上升趋势。

另外用“以志激人”的办法，激发学习兴趣。一个无追求和奋斗目标的人，就缺少前进动力机械，更谈不上发展，无论是知识获取，技能形成，还是素质提高，都主要来自学习。能够提高学习效率，完成学习目标的途径有二：一是延长时间，二是提高效率。运用激励措施，通过多途径帮助学生树立理想，谈追求，增强责任感、使命感和忧患意识。以培养学生的热情性、主动性、和进取精神。时时力求将学习情绪调控到最佳的“亢奋”状态，“水击石则鸣，人激志则宏”实践证明：高三学生采用激励、明志能使学生保持持久的学习的动力。

三、发挥班集体的教育功能

班级是学校教育和管理的的基本单位，也是班主任进行教育工作的依靠力量和组织保证。一个良好的班集体对每个学生的健康发展有着巨大的教育作用。形成一个良好的班集体，需要每一位班主任做大量深入细致的各项工作。

1、确立班集体的奋斗目标。一个好的班级，要有一个集体的奋斗目标，这个目标应是远期、中期、近期目标的结合，逐步实现目标的过程会产生梯次激励效应，形成强大的班级凝聚力。

2、培养正确舆论和良好的班风。一个好的班风，要注意培养正确的集体舆论，善于引导学生对班级生活中一些现象进行议论、评价，形成“好人好事有人夸，不良现象有人抓”的风气。

3、实行班级管理民主化、细致化。一个民主化的班级，要有意识的让学生参与管理，创设各种表现机会，充分调动全班每个同学的积极性，形成民主管理气氛使学生自我表现心理得到满足，民主意识得到培养，管理能力得到增强。

4、开展各种有意义的教育活动。一个充满活力的班级，要有班主任的有意识地组织各种有意义的教育活动。帮助学生减轻、消除自卑心理，界定好自己的坐标，寻找努力的方向；促进学生相互关心，尊重理解和协作的关系。许多优秀班主任的实践证明“寓教育于活动中”对实现班集体的共同目标对每一个人的健康成长都是行之有效的。教育活动则需班主任根据不同年级的特点来确定。最后，良好的班集体的形成还需要有一个优秀的班主任，才能更好地完成以上工作。

四、注意心理辅导，加强学习方法的指导

本学期，如何使学生保持心理健康，情绪稳定，使学生高效

学习，是班主任的一个重要研究课题，为此，我抽时间进行网上学习，提高自身业务能力，严格要求自己，做到为人师表。同时阅读了关于学习心理、学习方法的资料，对学生进行心理方面和学习方法的辅导：如何保持考试的良好心理；如何树立自信心；如何进行考前复习；如何进行查缺补漏；如何从考试中发现知识缺陷等，还建立了班级心理档案。根据不同学生分别进行不同的心理指导，收到了一定的效果。

高二上班级工作总结(三)

一、学情掌握。

高二年级的学生思想上还不稳定，还不够成熟，但缺少高一时的理想和抱负，对学习热情有所降低，多了份贪玩；文科班相对理科班总体生源要差，学生成绩和素质自然也着，管理难度相对要大。开学初，除了发放课本、安排学生座位、确定班干部，掌握学生基本情况也是入学工作的一件大事。每个学生的家庭联系方式，有多少男生多少女生，有多少住宿多少外宿等等情况都要了解。首先争取用较短的时间认识班里的第一位姓名和座号，接下来就是逐渐认识班里的每一个学生性格、能力、成绩和在家表现等。

二、精心培养班干部，让学生学会自我管理

要管好一个班级，单靠班主任一个人那是管不好的，许多工作还得靠学生来干，我所遵循的原则是“干部能干的事，班主任不干；学生能干的事，干部不干”。因此，挑选和培养班干部显得非常重要。班里的很多工作，我只是给予适时的指导，明确班一部各自的职责，其它的都由班干部来完成。比如生活委员负责安排卫生轮值、副班长兼考勤、团书记负责有关团的活动、班长负责统筹安排等等，充分调动学生的积极性和主动性，培养了他们的创造性、自我管理的能力。此外，我还制作了一个由五位主要班干部负责执行的班干部轮值表，每天由一位班干部检查督促学生的学习和纪律情况，

并每天登记，及时向我汇报。这一学期的工作证明一个得力的班干部组织不仅能减轻班主任的工作，而且对一个良好班集体的形成有着必不可少的作用。

三、培养良好的班风、学风

(一)为人师表，率先垂范

班主任既要严格要求自己，又要严格要求学生。在整个教育，教学活动中，要时刻以自己良好的品格作风，道德情操去影响学生，发挥身体力行，言传身教，以身作则，严于律己的表率作用。同时班主任也要注重说理和解释。经常将自己的想法说出来，让学生明白教师要他们学到的是什么，让学生清楚的知道教师的想法、教师的要求、教师的标准。从各面严格要求学生，要让学生懂得“严是爱，松是害”的道德。“严”字当头，也要“爱”在其中，要自始至终把学生的爱渗透在严格要求之中。只有这样，教师的良好形象与威信才能在学生心里中得到树立。学校每天早晨要求学生7：20准时到校，我都提前到教室，学生见到老师，心里踏实，情绪稳定，学习的劲头足，主动性强，同时及时教育学生树立信心，一日不再晨，盛年不重来，珍惜每一分钟，确立自己的人生崇高的目标。

(二)加强班级纪律管理

俗话说：“没有规矩不成方圆。”铁的纪律是事情成功的一个重要前提。因而开学初就引导学生集思广益制定班级管理细则。我班的班规都是由学生自行制定，每个同学发表意见，通过投票决定实施。放手让学生自我设计，自我组织各种教育活动，把教育和娱乐融于一体；培养学生自我服务能力，让学生规划、料理、调控自己，使自己成为班级的建设者，而不是“包袱”，收到良好的效果。班规既已制定，便严格执行，班干部带头遵守，学生自觉遵守。严格有效的班规是良好的班风的前提保障。

(三) 组织好班会课

班会课是对学生进行教育的有效形式。配合学校各项管理工作，我们班积极开展许多有益于学生身心健康、发展的活动，使学生在活动中明事理。高二学生处于叛逆的阶段，自尊心你强，直接的批评会激化学生叛逆的思想。利用班会课进行思想教育的一个好处就是避免重复单调的批评说教引起学生的反感，容易为学生接收，能切实帮助学生澄清思想上的模糊认识，提高学生的思想境界。通过组织学生开展关于前途理想教育、纪律观念、文明礼仪、尊师重教、环境卫生、法制观念等等多个主题班会，对培养学生良好的班风、学风发挥了重大作用。

(四) 班级文化建设

通过向学生宣传班风建设的重要性和必要性，让学生在充分讨论和取舍，最终形成了高二(35)班的班风口号：“让刻苦成为习惯，用汗水浇灌未来”。该口号突出学生学习要有吃苦钻研、持之以恒的精神，鼓励他们要为美好的未来努力学习并按学校要求，班干部把这两句口号写在红纸上，张贴在教室后墙最显眼的地方；在每天第一节和第六节由班长带领全班同学齐喊口号，让学生天天用班风口号警醒自己——时刻要努力不能放松。

早读不出声，考个四十分；提问不开口，考个五十九。

上课要走神，及格不可能；上课不听讲，什么也别想。

作业没有做，老师很难过；不懂也不问，父母很伤痛。

学习不动脑，成绩往回跑；学习不用功，学业一场空。

(五) 做好学生思想工作，培养学生良好的道德品质

这学期，除了在班会课对学生进行教育之外，我更重视与学生进行思想交流。我采取的方法主要是坚持找学生谈心，把学生不良的思想消灭在萌芽状态。通过了解学生的思想动态，及时解决学生思想上出现的问题，实现学生的自我解剖，学会自我教育；通过写一些阶段总结和反思帮助学生了解自己的特点、学会分析自己的方法。此外，我常利用课余时间与学生谈心，及时对学生进行针对性的教育，尽量为他们排忧解难，得到班上大多数同学的喜爱和信任。

四、培养学生良好的学习习惯

高二的学生，由于各课难度加大，学生的学习兴趣有所降低，所以，有一部分学生存在不写作业，抄作业的现象。面对这种情况，每周统计不交作业人数，我充分利用这个机会，宣传学校政策，同时也控制学生不交作业，在班委的协助下，查清不交作业人数以及不做完作业人说，通过统计作业，了解学生的学习情况，及时找他们谈话，从各方面分析他们的情况，让他了解我对他的希望，也许是我的执着，在后面作业统计中，各科作业情况非常好，也受到了各科老师的赞赏。

在我校教务部门的领导下，我班很好的开展学习小组的合作探究学习活动，进一步培养学生多思考、多动手的学习习惯。

五、增强与科任老师和家长之间的联系，形成全方位的合抓共管

积极主动地和各科任老师联系，协调学校各方面的教育力量，发挥好纽带作用。针对我们班同学喜欢安静、上课不够活跃的特点，各位老师都帮忙出谋划策，想方设法让学生活跃起来，充分调动他们学习的积极性。

在家校联系方面，第一，办好每年一次的家长会。经过尽力动员学生家长参加家长会，积极准备好家长会需要的学生成绩单，把学生在校的一些积极和消极的表现制成课件，并安

排个别优秀学生谈理想和感想，争取与家长们形成一次深入到位的家校交流会。第二，针对学生平时在校表现和每次月考成绩的进步、退步，及时与家长交流督促，给学生的良好表现适时以表扬，把学生的一些不良倾向抑制在萌芽状态。

总之，作为班主任，要分析和研究学生的思想和情绪，坚持“以情动人”，“以理服人”。更要不断分析和总结经验教训，通过不断的学习和提高自己的业务水平和班主任的工作艺术，我会为把班主任的工作做得更好而努力。

1.班级工作总结

2.学校班级工作总结

3.班级半年工作总结

4.有关班级工作总结

5.实习班级工作总结

6.小学班级工作总结

7.班级安全工作总结

8.班级少先队工作总结

发货的工作总结 上班第一周工作总结篇六

20xx年从抓好进出厂的产品质量把关工作，发挥质量检验人员主动性，严格检验出厂产品质量，维护公司产品的市场形象。在质量中间过程控制中，检测中心员工及时跟踪质量动态，促进产品质量的提高，以服务生产单位为本，及时准确的为生产单位传递检化验数据，在加强化学分析、物理检测

方面，检测中心更新国内先进设备，力求数据真实、稳定、可靠。

检测中心将原料站分散的三个班组（焦化煤场、运输部门口、废钢库）集中管理，根据职能合并成两个班组，并在留样及制样场所安装了监控设备。加强了中晚班的监控及管理；为了减少人为因素对取制样的影响，在制样过程中重新编码，对进厂的国内铁料的制样流程重新进行了规划，编码经过转换后有效的控制了制样过程中一些人为因素；中心对班组实施抽签上岗，在取样过程中采用抽签布点的方式，真正做到取样的随机性、公正性，有效维护了公司及供应商双方的共同利益。

同时，我中心积极与技术中心修订《进厂原、辅料外观质量异议处理办法》，通过对外观质量的判定，做好进厂原燃、辅料的把关工作。09年1月至11月30日止共处理各类进厂外观质量异议51起，挽回直接经济损失上百万元。

今年1~10月份，共完成出厂产品检验量吨，与去

年同期比增加了吨（其中轧钢厂棒材线吨，小型线吨，中型线吨，弹扁线吨；高线吨）。在炉号管理、包装质量、产品标识等方面共考核生产单位、辅助单位167条工艺违规，（其中轧钢厂棒材线17条，小型线25条，中型线25条，弹扁线67条；高线厂25条。自动化部2条，物流中心6条。）

年初，针对很多用户向公司投诉产品实物的炉号与质保书中炉号存在不符问题，我中心组织技术中心、物流中心、轧钢厂、自动化部等相关单位查找原因，重点检查轧钢厂的入库炉号与实物的对应性、物流中心发货炉号与实物的对应性以及物流中心人员发货登记情况，发现问题及时与相关单位通报，并督促加以整改。经过两个月的跟踪工作，物流中心发货工作得到了规范，产品实物的炉号与质保书中炉号不符问题有根本改观。

今年顺利通过了“弹簧扁钢实物质量金杯奖”和“带肋钢筋生产许可证”检查。我中心在实物的准备、质量记录的审核以及检查现场的环境等方面都做好了扎实的工作，为“两证”顺利通过起了重要作用。

20xx年检测中心在炼铁厂方面工作主要是以优质服务于炼铁厂，提供准确入炉料各项数据，同时及时反馈石灰，铁水质量情况给炼钢厂，确保转炉冶炼快速，高效。20xx年1—11月份铁前站累计检验焦炭2100批次（顶装焦，捣固，落地），外购焦746批次，机烧3594批次（大、小烧），球团951批次，外购球114批次，石灰2744批次，铁水取样20879炉次，焦炭热态性能322批次。

针对炼钢厂反映铁水结果不准，误导转炉冶炼，终点硫经常性偏高现象，中心首先采取加强铁水取样工作不受铁厂值班工长干扰的防范措施，其次，加强工艺经律的检查对铁罐结盖，炼钢厂铁罐铁水不倒干净（留渣在罐内返回铁厂）的现象进行考核，其结果是炼钢厂反映终点硫偏高现象大大减小。

炼钢方面截止到目前为止。20xx年共检验连铸坯吨，合格品量吨，累计合格率，其中品种钢吨，新钢种13个，共查处质量违规问题58项，重大违规1项，查处物流质量违规3项。

物理检测方面：

1、弹扁方面常规检验总共检验了12968炉次，不合格的因素主要有硬度超标、机械性能不达标。物理站对车床进行了调整，对车工进行了数控车床的培训，提高了试样加工的精度；在热处理方面，发现回火炉回温能力过强，及时下调回火温度，提高了机械性能的合格率；将所有万能试验机都换成了电脑控制的电液伺服万能试验机，极大地提高了试验机的精度；新产品方面，主要是开了60crmnba和50b50h。针对这两个钢种的试验检测；对外交流方面，7月份与二汽工艺研究所共同确定了弹扁脱碳的金相图谱。下一步是建立适合弹簧扁

钢低倍的检测图谱。

度。高线样品的检验任务量巨大，总计176次试验，针对如此巨大的检验任务，物理站对每个岗位的都进行了培训，使每个岗位都熟悉了线材品种钢的检验。

3、螺纹钢方面，螺纹钢常规检验总计16168炉，复样29炉，主要是机械性能不合格。新引进的电脑控制的电液伺服万能机，可以精确测定屈服强度和抗拉强度，提高了检验数据的精确程度，并顺利地通过了国家实验室认可和螺纹钢许可证的现场检查。新品种方面，主要就是抗震螺纹钢，和高线的盘螺，总计进行了29次试验，主要有机械性能的检测和组织晶粒度的检测。