

支持银监局工作总结 技术支持年度工作总结 总结(汇总6篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

支持银监局工作总结 技术支持年度工作总结篇一

1、化工分公司

1—10月份，化工分公司累计生产离子膜碱15.15万吨，完成调整后年度计划的78.91%，同比增加8.4万吨，增幅122.47%；生产树脂5.67万吨，完成调整后年度计划的73.64%，同比增加8600吨，增幅17.88%。

2、热电公司

1—10月份，热电公司累计发电47498.85万kwh□完成调整后年度计划的82.46%，同比增加20795.09万kwh□增幅77.87%；累计供应蒸汽29.68万吨，同比增加7.54万吨，增幅34.07%。

3、选煤分公司

1—10月份，选煤分公司累计入洗原煤54.28万吨，完成年度计划的81.01%，同比增加9.97万吨；精煤回收率72.73%，同比升高8.75个百分点。

4、码头分公司

1—10月份，运煤码头累计运输原煤20.2万吨，完成年度计划的89.78%，同比增加1.44万吨。

5、华盛化工公司

1—10月份，华盛化工累计生产氯乙酸7800.64吨，完成年度计划的70.91%，同比增加1364.53吨。

1、为能更好的组织生产，努力提升公司综合实力，生产技术部根据公司生产装置实际生产能力及市场行情及时与各分（子）公司沟通，认真编制每月的生产计划，并形成文件下发到各分（子）公司。

2、加大生产现场管理工作力度，严格执行安全法规、生产操作规程，杜绝重大设备、人身伤亡事故。在生产现场管理上，狠抓安全管理和违章违纪现场管理，生产技术部积极配合公司领导及相关部门开展安全纠察活动，同时定期和不定期对生产现场进行检查，对违章违纪的责任人进行处罚，对查出的问题要求各单位限期整改并进行复查验收，取得了良好效果。

3、针对各分（子）公司无法自己完成的维修项目，生产技术部根据实际情况积极组织、协调外协人员进行维修，如化工分公司的高低沸塔、氯化氢合成炉、热电公司脱硫塔、水源井等项目，确保了公司正常生产。

4、积极参与各分（子）公司的技术改造。2月份生产技术部与热电公司共同研究，对锅炉车间炉外脱硫塔进行技术改造，改进了脱硫塔氧化风管道和脱硫塔喷嘴，使脱硫塔的运行周期延长了三个多月。与化工分公司技术人员一起调研掺卤比例技术，使我公司目前掺卤比例提高到了36%，大幅度的降低了烧碱生产成本，为公司创造了可观的经济效益。

5、认真做好各分（子）公司生产工艺指标考核工作。在生产工艺指标考核工作方面，针对化工分公司和热电公司一期和二期工艺指标不同，进行了分类细化，分别制定除了一期和二期运行工艺参数，并按一、二进行分开考核，分开管理，

进一步完善了工艺指标的考核工作。

6、配合化工分公司二期建设工程安装工作，及时协调处理各个外围施工单位解决不了的困难，多次到徐州及天津设计院催促图纸，促进了化工分公司二期建设工程的安装进度，保证了化工分公司二期工程的安装工期，使二期建设能够在公司要求的时间范围内顺利完工。

7、积极配合二期项目调试工作。生产技术部人员配合化工分公司二期后15万吨/年烧碱项目试车调试工作，深入生产现场，查找生产工艺及设备存在的问题，保证了二期后15万吨/年烧碱项目的顺利试车。并编制了化工二期项目后15万吨/年烧碱装置试车方案。二期30万吨/年烧碱项目试车后，生产技术部人员又深入调试现场，落实二期生产工艺指标，和现场操作工人积极探讨、解决调试中发生的各种问题，大大的缩短了调试生产周期。

8、配合考核办，严格执行公司考核制度，年初制定了公司全年生产计划、产品质量标准、工艺技术指标、消耗定额指标及事故开停车标准。每月严格按照制度要求进行四次工艺技术指标检查、三次产品质量指标检查、每月底进行生产产量及事故开停车考核。并对每月消耗偏差较大的指标及时根据实际运行情况进行摸底调查、调整，保证了考核的公平公正。并于每个月的25日，与考核办、财务人员一起到各分子公司进行原材料的统计盘库工作，根据盘库原材料数量进行消耗考核，保证了各分子公司的消耗考核数据准确可靠。有利的促进了公司的考核工作，使公司的考核管理工作步入了良性管理状态。

9、积极做好金威煤电公司申报高新技术企业前期准备工作，生产技术部积极协调县、市科技局，联系处理申报前的各项准备工作。现已将我公司化工分公司1项发明专利、5项实用新型专利和热电公司1项发明专利、3项实用新型专利上报至县科技局及济南信达专科事务所，等待审批。目前国家知识

产权局已经受理了我公司1项发明专利和4项实用新型专利。8月份已将市级高新技术企业的书编写报送县、市科技局审批。8月份完成县级科技成果项目5项。9月12日在金威煤电公司二楼会议室成功举行了济宁金威煤电有限公司烟气脱硫和中水回用两个项目的科技成果会，与会专家一致认为金威煤电两项评审项目分别居国际先进水平和国内水平。

为消除安全隐患，夯实安全运行基础，进一步确保安全生产，确保二期项目顺利试车，根据公司生产装置的实际情况及二期项目进展情况多次召开检修研讨会编制了春节检修计划和4.6二期接口改造及检修总体计划。在检修期间，我部不仅每天检查各项目的检修进度并参与检修，对完工项目进行了严查，确保了检修质量和进度，实现了预期目标。目前为配合化工二期30万吨/年聚氯乙烯顺利开车，生产技术部正在积极编制20##年12月份二期pvc接口改造、二期供电迁移及检修计划。

1、组织热电公司补打和维修水源井，确保了公司一期正常生产用水和二期项目用水。

2、针对已完工的二期建设项目，我部与相关部门及时进行联合验收，对验收出现的质量问题，及时通知施工单位予以整改，确保了二期项目建设质量。

生产技术部积极响应公司开展加强学习的精神，每月制定本部门本月学习计划，并上报公司领导审批，审批后定期由部门主管组织全部门人员进行学习相关知识，并在每月最后一个星期五积极参加由公司组织的全体学习。通过学习不仅增长了知识，提高了素质，而且加强了劳动纪律。除了公司定期学习外，我部人员还在空余时间自修，并取得相关资格证书，如初级工程书等。另外我部还积极参加上级主管部门组织的各项专业培训，如能耗定额限额培训、工业品价格培训、工业统计年报培训等，通过培训我们不仅拓宽了视野，还增长了专业知识，提高的员工素质。

在统计工作上，我部根据各分（子）公司提供的生产报表及时编制公司年、月、日生产统计报表，并上报公司相关领导，按时完成与上级相关部门的汇报工作；认真做好生产统计核算基础管理工作，重视原始记录、台账、统计报表管理工作，我部统计人员定期对各分（子）公司的原始记录、台账等进行检查，确保了统计核算的规范化和统计数据的及时性、正确性。

回顾这一年，我部在公司正确领导下取得了一定的成绩，但也存在着一些问题和不足，明年我们决心克服困难、积极创新，为顺利实现全年生产目标而努力工作。

20xx年的工作重点：

- 1、继续加强业务知识学习和强化内部管理，协同相关部门及各（分）子公司对员工进行安全、操作规范等培训，不断提高员工综合素质。
- 2、积极配合化工二期30万吨/年pvc项目及100万吨/年水泥项目进行开车前生产组织、安全检查工作，确保30万吨/年pvc及100万吨/年水泥项目顺利开车。
- 3、根据公司二期项目陆续投入运行的实际情况，及时调整各项运行指标的考核工作，加强指标的考核力度。
- 4、我部将一如既往配合安全监察部、设备动力部等部门做好日常安全生产、设备检查工作，特别是在“雨季四防”、“冬季四防”期间做好安全检查工作，杜绝重大设备、人身伤亡事故，确保公司安全生产。
- 5、为进一步挖掘公司潜力，提升公司综合实力，我部将协助相关部门及各分（子）公司继续抓好“节能降耗、挖潜增效”工作，努力使这项活动开展的有效扎实。

支持银监局工作总结 技术支持年度工作总结篇二

我参加工作已经__年。在这年时间长河中只是短短的一瞬间，但在个人的成长中却是重要的年。工作的实践经历，使我深刻认识到：日益激烈的金融市场竞争中，满足市场可能比创造市场更为艰难。我们不能仅仅把“以客户为中心”、“客户就是上帝”当做老套的口号，将细节服务抛到一边。对于银行来说赢得人心是非常重要的，个性化服务更凸现重要。

一是认同银行内控文化，加强业务学习

良好的银行内控文化是金融资金内控体系持续有效运行的前提，是确保金融资金安全的基础。我把银行的内控意识和内控文化渗透到思想深处，从而也努力使内控成为每个人的自觉行为，理解和掌握内控要点，及时发现问题和风险，积极防范，把风险降低最小。同时加强业务学习，提高金融风险意识，通过学习掌握金融风险发生的原因与规律，把警惕风险、正视风险、管理风险、防范风险的意识深入自己的心中，在任何岗位，任何工作中，思想上崩紧安全一根弦，时刻不忘金融风险意识，永远牢记安全永远是银行永恒的主题，安全为了银行，银行必须安全。

二是严格遵守制度，做到执行制度到位

三是建立完善的考核制度，凡是做到有计划

银行工作关系到的是经济利益，也是一项要求非常严格的工作。来不得半点马虎，我在提高警惕、加强内控、防范金融风险方面做到工作创新，建立完善的考核制度、强化内控工作考核，凡是做到有计划，用计划、用制度管理内控工作，以精神激励和物质激励提高每个人做好内控工作的积极性，使大家认真工作、努力工作、加快工作、做好工作，从而提高内控工作效能，真正防范金融风险，确保金融资金安全。

支持银监局工作总结 技术支持年度工作总结篇三

入职两个多月以来，无论在工作还是生活上，都有很多感受和收获，在自身能力以及修养素质方面也取得了很大的进步，从经历的每件事中去总结工作经验，学习并适应工作环境。当然，这离不开领导的悉心培养和同事们热情帮助，在这里表示衷心的感谢。

其一，计算机、打印机、网络及办公设备管理与维护；

其二，监控、公司使用的各种软件系统的管理与维护。

现对前期工作作如下总结和计划：

一、计算机、打印机、网络及办公设备管理与维护工作内容：

工作主要包括公司计算机硬件的维护、管理，并保证公司计算机及相关网络产品的正常工作，公司计算机上软件的安装及维护，软件在使用过程中出现问题的解决，防治机器及整个网络被病毒攻击，以及公司计算机相关产品，例如打印机，复印机的日常故障维护及共享设置等。公司目前一共近100台电脑，主要的故障有：硬件故障，系统故障，网络故障，软件故障等。因大部分电脑皆是08年至10年出产的，很多机器由于长期不停机使用，导致硬件老化过快，从而导致系统崩溃，重装系统或者更换硬件。打印机方面因生产需要，过量使用打印机难免造成硬件损坏，打印机寿命缩短，这也是公司电脑、打印机送修更换硬件比较频繁的主要原因。

因监控设备线路老化，并且大部分监控设备维护期已过，更换极为复杂与不便，导致公司监控系统出现目前不完美状况。此问题部门主任已经在商讨解决方案。it管理员维护的系统有：通凯农务系统（主要包含a1科密考勤系统、erp用友系统。刚开始对这些系统都很陌生，经过自己在电脑上还原数据进行操作后，基本对各个功能模块有一定的了解，能够解决使用中

出现的问题，并协助朱经理对农业部提出的功能进行修改。

很多故障的判断经验不足，还没达到看到故障现象马上想到解决方法的程度，农务erp系统一些细化的功能套帐没有了解透彻，厂内以前的光纤线路接口没有完全理清楚，为了工作能够更加有效的开展，今后努力学习提升自身的技术。

目前网络计算机病毒较多，传播途径也较为广泛，可以通过网页、下载程序、邮件u盘传播，公司内网长期存在潜伏病毒木马，为了做好防范措施，准备将公司每台机器都进行一次全面的查杀，并升级杀毒软件，对发现病毒的机器及时的进行处理。还将对公司所有电脑设备的配置信息等进行统计备案，便于以后管理和维护。鉴于公司it部门即将进行制度体系整改，农务erp系统的权限和资料修改的新流程，对现有系统用户权限进行检查确认，用户资料进行核实和清理失效信息。本岗位作为公司一个服务性岗位，在工作中如果存在的一些问题望领导及同事指出并指导！

以上是我在it管理员岗位试用期工作总结及后期工作计划。相信新的一年一定会有新的成就，同时在新的一年里感谢公司对我的信任与支持。

支持银监局工作总结 技术支持年度工作总结篇四

（山东）菏泽市民间艾滋病宣传防治中心

1、受资助小组所在地艾滋病流行情况

此次技术支持的所有11个小组中大多数处于中原地区，当地艾滋病的感染途径主要是单采血浆和输血。由于长期对此疾病的知识缺乏和刻意掩盖，也出现了许多性传播和母婴传播的案例。

但是不同地区的艾滋病感染率还是差别很大的。在河北省武

安市与沙河市交界处附近约有250名感染者，而柘城小组的所在村就有超过280人被感染。山东菏泽全市约两百人左右，而河南驻马店市仅新蔡一县就有估计超过1500名感染者。我们可以通过这些数据看到小组的工作在多大范围内让当地社区受益，并且将来又能将受益人群拓展到多大范围，这对我们将来筛选受资助的小组会有所参考。

2、艾滋病治疗与服务模式

在艾滋泛滥的中原地区，国家的各项政策被大力推广，但在各地的具体做法上又有很多不同，甚至在一个县内，各个乡、村都有不同的做法。在许多地方，自愿咨询和检测、CD4检测和抗病毒治疗都设在县级疾控中心（防疫站），但病毒载量则要送到市级甚至省级疾控中心才能做。但这项检测很少能按照国家政策完成。在艾滋病高发的乡村地带，感染者可以在村诊所或乡镇医院较为方便的领取免费抗病毒治疗药物，只是基层的医生们对于抗病毒治疗通常了解不够，对病人情况也不是很关心。艾滋病患者通常可以在村诊所或乡镇医院获得常见病的免费治疗。但如果一个普通病人想要在大一点的传染病专科医院（县市级或省级）进行治疗，这要么需要比较繁琐的手续，要么就需要自己掏许多钱。

3、各小组所面临的困难和挑战

不少地区的感染者曾经因要求获得赔偿而与地方政府发生冲突，而有些小组在其中扮演了鼓动者或领导者的角色，这使得他们在感染者社区中较有影响力，但却不受地方政府欢迎。因此很难让他们通过跟相关职能部门的合作共同推动感染者和患者的生存质量的改善。

（2）疾控部门和医疗部门的戒心

即使有些小组跟地方政府的并不坏，但是他们仍难获得疾控和医疗部门的认同与接纳。由于艾滋问题在中原地区的

敏感性，这些单位对于一切非政府非官方的组织都保持着谨慎的态度，在多数小组的情况里，即使他们跟这些单位有合作，其合作也是不深入的。

（3）受艾滋病影响人群的习性

在过去几年的各种各样的行动中，很多地方的感染者和艾滋病患者形成了两大不良习性：一是把争取赔偿看得比好好延续生命看得重要得多；而是习惯了在接受社区组织相关服务时索要物质补助。部分小组表示对这两种问题无能为力。

（4）相关政策、社会习惯带来的障碍

比如，河北保定的小组是以msm人群为主要服务对象，郑州关爱之家则是以河南省内来郑州市六院就诊的plhiv为主要服务对象，都并不以地域为限，也不存在与政府部门的矛盾问题，但由于抗病毒治疗的属地管理政策，小组对于服务人群的健康状况的跟踪随访往往只能通过电话和网络进行，并且不太可能直接获取相关数据。

又如，河南信阳的小组工作区域内有13个乡，有的乡的抗病毒治疗是在各村诊所，而有的乡则是在乡医院。缺乏单一中心的集中管理体制，意味着小组需要与更多的机构达成合作，并且随访工作也更加繁重。

以下是本次技术支持过程中发现的各小组自身存在的不足，它们有些是不符合联合基金项目要求，有些则可能会使小组的工作缺乏进展。

1、管理问题

（1）多数小组的办公地点设在小组负责人的家中，没有固定办公室和固定工作时间。尽管这样具有灵活性和低成本的便利，但是常常导致“消极怠工”的场面——即很难看到在日

常工作时间里小组的所有全职工作人员都在认真地工作。特别是因为此次技术支持是在春节前后，一些地处农村的小组及其成员大多在忙着过年的事情，很少有正常进行工作的。许多本该在当月完成的事情便会拖延。

(2) 小组内部分工不明，协作不畅。多数小组都是有一个核心领导者，而小组所开展的所有项目，都往往维系于此一人身上，常常导致当领导者不在或忙于其他事情时，本项目的相关工作便陷于停顿。个别小组甚至整个1月份没有进行任何工作。只有少数小组能够达到内部的有效分工和协作。

2、能力问题

(1) 知识能力。部分小组的一线工作人员在如阳性预防、机会性感染和心理疏导等相关知识上还有欠缺。

(2) 技术能力。此轮项目要求各小组使用治疗服务系统，并有一些新的表格填写要求，但很多小组在软件系统的使用和表格的填写上存在不少问题，比如对一些条目理解不清，软件操作不正确等。

3、态度问题这是许多问题的根本。不论是外部障碍还是自身不足，很多时候都是需要小组的积极态度去做出改变的。但在这一方面，我没有看到多少积极的信号。最先需要改变的就是不愿做出改变的态度。

6、对于所有技术问题再次进行演示和讲解；

8、重点是：需要小组更多地投入为病人服务的工作中来，软件的各项功能可以结合自身实际来使用，在软件中要能看到小组在进行着随访服务的日常工作，同时做好咨询（随访）记录。

支持银监局工作总结 技术支持年度工作总结篇五

20xx年上半年，喀什银监分局认真贯彻落实中央新疆工作座谈会精神，紧紧围绕银监会和新疆银监局年初工作会议任务安排，努力提高监管工作的针对性和有效性，抓紧做好各项工作目标的贯彻落实。

截止5月末(下同)，全辖银行业金融机构各项存款余额为亿元，较年初增加亿元，增长;各项贷款余额为亿元，较年初增加亿元，增长。其中，农村信用社各项贷款增长幅度较大，比年初增加亿元，增长,有力地支持了喀什地区经济发展。

一、上半年主要工作目标完成情况

(一) 加大风险防范，坚守风险底线。

支持银监局工作总结 技术支持年度工作总结篇六

时间一晃而过，弹指之间□20xx年已然接近尾声了。感谢给了我一个这样的机会，让我成为其中的一员，能和许许多多优秀的同事一起创建，能为出一份力，我感到一些骄傲和自豪。虽然入司只有半年的时间，但透视这半年的工作克服了诸多的问题和工作资源上的不足之处，在这半年的时间里努力学习，提高自己的理论知识水平和技术水平，踏实工作认真完成领导交办的各项工作任务。总部学习、工作的半年时光里，在领导和同事们的关心关怀和支持帮助下，通过自身的不懈努力，在技术，学习和工作等方面取得了长足的进步。在这个岗位上锻炼了能力，提高了素养，在做人和做事上都有了很大的收获，在此，把这段时间来的工作情况和明年的规划一个汇报。

一、工作概述及取得的进步

1、及时解决各部门的电脑软件、硬件、邮件以及计算机的外

设的维护。尽量降低设备的故障率，在其出现故障时能及时、快速、准确的给予解决。在这些故障中，公司目前由于机器较多，日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，硬件故障，软件故障等。很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统。或者是一些硬件损坏，查找出其损坏的硬件，将其更换。

2、网络问题的维护和优化。交换机，路由器等网络硬件设备的维护，保证公司所有的电脑都能够正常的连接网络。由于公司是一个大型企业，网络用户比较多，公司的局域网类型也比较庞大，在保证网络连通的同时，也要不断地进行网络优化，提高网络的速度化和其稳定性，提高网络速度和其畅通性。为完成这项工作，今年总部新加和更换了一百多台交换机，将原来不太稳定的d-link和h3c交换机换成了在传输性能更加稳定的cisco交换机，大大的提高了速度和稳定性。在这个过程中，我也极大的提高自己网络知识水平，熟悉了公司局域网的诸多环节和一些细节。提高了自身能力。

3、一些外设的维护。例如：打印机、音响设备、视频会议等。学习这些设备的安装调试，以及日长的维护工作等。统计公司打印机的类型，耗材用量，比较各种打印机的性价比。了解总部打印机以及其他网络设备的申购流程，取长补短，为以后的工作打下基础。

4、过去半年取得的进步。在进入以后，在总部计算机中心工作学习的这半年，不管是在工作能力上还是在专业技能上都有了很大的提高。尤其在网路维护和网络优化方面取得的很大的进步，极大的提高了我对网络知识的了解，这也为我以后的工作打下了坚实的基础。

二、明年的工作规划。

1、学习一门网络方面的新知识，完成自我培训，提高自己工

作水平。

2、制定合理的工作和学习计划，使快速优秀的完成工作的基础上还能学习更多的专业知识，向工程师、中级、高级工程师去努力。

3、具体工作包括:新建厂区等新建项目网络建设。

虽然在工作和学习上取得了一点成效，但是，成绩只属于过去，将来还需要继续努力，学海无涯，工作无止境。更多的了解网络建设情况，更好的服务于郑州格力的信息网络建设。将本着对本职工作的认真和责任心，以“服务创造价值”的部门理念为宗旨把维护工作做好做精。希望能够为公司的整体发展做出贡献。