

# 最新小蜗牛教案反思 蜗牛教学反思(模板7篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 驻社区干部工作总结 社区工作总结报告篇一

一、夯实党建基础，完善组织建设。

今年来，街道党工委把党建工作摆在重要位置，坚持把提高基层党建工作水平，服务工作大局作为重要措施来抓。

1、重视发展党员工作。20\_\_年，街道已发展党员5名，35岁以下3人，“两新”组织2人，参加第二期发展党员培训班9人，按计划完成今年的发展党员工作。6月，街道组织社区、经合社书记及发展党员工作人员进行发展党员工作培训，分发《发展党员工作手册》，进一步提高了社区干部对新发展党员工作细则的了解，提高工作业务。

2、顺利完成党组织换届。街道党工委严格按照党组织换届程序及时序进度要求，认真做好社区党组织换届工作，街道11个社区党组织于7月12日全面且顺利完成社区党组织换届工作。此次社区党组织换届，共选出新一届社区党组织委员55人，其中男7人，女48人，大专以上学历38人，占69.1%，本科以上学历11人，占20%，35岁以下13人，占23.6%，超出社区党组织换届规定的学历和年龄结构的要求。通过选举，产生新一届的社区党组织班子，配优配齐了社区党组织干部，为社区工作注入新鲜血液，进一步增强社区基层党组织的战斗力和战斗力。9月底，街道积极组织新一届社区“两委”干部参与区委组织部组织的社区干部业务培训，通过培训，使“两委”干部熟

悉业务，提高工作水平。

3、推进“135”党建工作。按照区委组织部《关于开展“135”社区党建工作模式实施标准贯彻落实情况自查工作的通知》，街道党工委深入基层对社区党组织的“135”软件材料检查指导，使相对薄弱的社区软件材料完善规范。在场所建设方面，街道投入300万推动社区规范化，全面铺开社区“一老、一少、一普”场所建设，目前11个社区“一老、一少、一普”服务场所面积均超过300平方米，并已全部投入使用，场所结合党建元素，成为服务党员群众的新平台。

4、巩固非公党建，落实百日攻坚回头看。加强对非公党支部指导，对已经组建的非公党支部，街道按照“六有”标准加强非公党建规范化建设，指定党建指导员，对党建工作进行指导，并积极指导了x大酒店□x有限公司党支部发展党员材料不规范等问题。街道党工委通过走访企业，摸底辖区非公企业89家，社会组织21家。今年，在街道与企业的积极沟通下□x物业有限公司□x妇产医院有限公司建立起党支部，目前街道共有“两新”党组织19家，另外还有两家有望成立党支部的企业，我们正积极跟进中。

## 二、抓基层特色，打造社区品牌。

街道党工委挖掘了一批基层服务品牌，并将品牌做好做大。党建品牌包括包括□x社区党委创立的“x”□x社区党委的“x”□x社区党委的“x”等。今年以来x社区党委积极牵头联系x服饰有限公司等辖区企业，共为400多人次的社区失业人员提供再就业机会□“x就业驿站”已成为失业人员的“心灵的港湾”，创造美好生活的“加油站”。

## 三、依托活动载体，提升服务水平。

1、深入开展“四个万家”活动。活动中，我们坚持开门接访、主动下访、定期约访，解决好涉及群众切身利益的问题。活

活动开展以来，街道班子主动下基层、下企业，结对帮扶困难党员、群众22名，收集意见建议19条，积极为6名生活困难党员申请生活困难党员扶助基金。

2、深入开展“党代表工作室”活动。街道认真落实党代表工作制度，共接待群众36人，收集意见建议45件，解决实际困难问题45个。所反映的问题涵盖无物业小区卫生整治、小区环境综合整治、非机动车占道□x社区功能性服务用协调办公用电等多种问题。11个社区也按照要求，建立社区党代表工作室，并认真接待党员群众，做好接访记录。

3、深入开展“在职党员进社区报到为群众服务”活动。目前共有675名党政机关、企事业单位、人民团体的在职党员通过组团报到、个人报到的方式到社区报到认岗，共认领了510个“微心愿”。其中□x社区党委发挥桥梁作用，积极为辖区患白血病困难居民x联系在职党员进行结对帮扶，召集在职党员及其所在的单位捐资捐物，共筹得帮扶金x元。此外，街道还联系了x有限公司党支部，将x的材料送达企业□x控股有限公司已表示将进行捐赠帮扶。

## 驻社区干部工作总结 社区工作总结报告篇二

1、按护理部、大外科工作计划完成指令性任务，支援其他科室16天，参加全院性护理质控工5次，参加外出保健2人次。完成“百万贫困白内障复明救助患者”手术护理110例。

2、至11月止，收治病人1239人，同期比增加31%，出院1223人，同期比增加17%，病床使用率89.2%，增加17%，眼科住院病人手术台数812台，增加34%□lasik手术台数492台，减少19%，眼底荧光造影226例，增长43%，眼底照相792例，增长54%，输液增加26%。

3、经济收入方面：至9月份为止，同期比眼科业务总收入增

长15%，总结余增长12%。

组织护理人员以多媒体形式进行业务学习12次，参加人次134人，组织护理查房12次，参加人次134人。进行三基理论考试12次，参加人员112人次，合格率100%；操作考核164人次，合格率100%。

(1) 落实一级质控工作：组织进行了一级质控24次，召开了护理质量反馈会44次。

(2) 正确对待二级质控、三级质控、行政查房、护士长夜查房等存在问题，重视质控人员指出的自身未发现的问题，借鉴其他科的经验教训，定期组织分析存在问题的原因，讨论制订整改措施，落实护理工作。

(3) 去针对存在问题制订整改措施，改进护理工作8项。

1、针对眼科患者特点，继续落实眼科患者滑倒、坠床的意外事件的预防措施，做好患者身份识别、药品管理、药物使用后不良反应的观察和处理程序等工作，全年对13例跌倒、坠床高危患者进行了风险评估，落实相关措施，防止了安全事件发生。

2、继续利用护理工作缺陷登记本作为科内人员工作交流平台，全员本着防患于未然的大局精神，立足本职，扎实做好每一件事，踏实完成每一项工作，形成护理质量人人把关的工作氛围，全体人员主动参与科室的护理安全管理，工作中互相补台，及时消除了工作中的安全隐患10件，消除10件，改进护理工作5项。

3、重视不良事件带来的教训。上半年发生一例因发药不规范的护理差错，发生差错后，组织全体护理人员进行讨论，查找科室安全隐患，整改护理工作，进一步规范我科药疗服务行为，做好用药告知服务，保障病人安全用药。同时借鉴其

他科的安全问题和不良事件，在科内进行举一反三的讨论，从中吸取经验教训。

在《广西壮族自治区医疗机构病历书写规范与管理规定》的框架下，根据护理部的要求和眼科科病人特点，按分级护理制度落实患者病情观察及护理，使用表格式护理记录单、眼科巡查记录单、大批患者入院资料收集表单等，保证护理文书真实、客观、及时、正确、完善，缩短了护理人员的书写记录时间，增加了床边护理时间。

1、组织学习院感知识和眼科医院内感染控制重点的常识，明确眼科医院感染控制的目标和重点，落实消毒隔离制度。

2、医疗废物管理、处理、转交、记录工作落实。

3、一次性无菌物品计划领取，管理规范、无积压。

4、做好准分子激光治疗室的监控管理工作，完成lasik手术492例，无感染事件发生。

5、认真对待护理部及感控科对科室感控工作提出的宝贵意见，及时整改检查中存在问题。

6、护理人员职业防护意识增强，手卫生工作落实，针ci伤和其他利器损伤能及时上报。

1、修订完善各班岗位职责及眼科患者健康教育内容。根据科室眼科病人、护理人力情况及护理质控存在问题，不断修改完善护理人员岗位职责，把患者的部分基础护理工作落实到班次及个人；根据优质护理服务质量考核标准，把质量考核标准中的一些内容穿插到患者的健康教育中。

3、按分级护理要求，把基础护理工作落实到责任护士，职责明确，提高责任护士的责任感。以往护理质量检查中，健康

教育工作落实不到位，病人不熟悉责任护士，责任护士不了解病情、病人指甲、胡子长、头发脏等难题基本得到解决。

4、拓展服务内涵，做好住院及近视眼手术患者电话回访工作。

在完成繁忙的护理工作的同时，陈玉梅、李映丽同志出色完成了眼科患者的电话回访工作，三位同志工作认真负责，通过电话回访，及时了解患者出院后康复及其对医疗护理服务工作的评价信息，同时给予相应的康复指导，督促安排时间回医院复诊，收到良好的社会效益。住院病人电话回访率93.6%，近视眼手术病人回访率75.4%。

5、眼科门诊在开展优质护理服务活动中，在人员缺编的情况下，韦葵仙、吴伟波同志立足本职，主动做好门诊患者的健康教育工作，为患者提供娴熟的专科护理技术服务，得到病友们的肯定。

6、总结改进护理工作，建立护理绩效考核制度，提升服务质量。每月通过召开护士会议，总结“优质护理服务”工作的进展情况，改进护理服务，对患者评价高的护理人员按制度给予了经济奖励。

(1) 接收实习护生54人，组织进行小讲课10次，教学查房10次，共96人次参加，实习鉴定及时完成。

1. 结合科室工作量情况，在目前人员紧缺的情况下，做好弹性排班，首先满足工作需要，在为患者提供满意护理服务的前提条件下，关注护理人员身心健康，对护理人员提出的排班要求尽可能给予调整满足，使护理人员能舒心开展工作。

2、实行民主排班管理模式，凡涉及护理人员的大小事情改动，均在科内讨论，通过讨论，采纳大多数人认为可行的意见，让护理人员感受到，科室是一个大家庭，每个人都是科室的主人，科室工作质量的提高必须依靠全体成员的共同努力，

大家都要共同呵护这个小团体，让护理人员心中充满爱、工作充满激情，使病房充满温馨！

1、建立眼科仪器设备维修记录本和病区保洁制度，指定人员定期清洁工作场所，清点保养科室仪器设备，护士长定期做好仪器、设备的检查工作，发现仪器、设施存在安全问题，及时维修，并做好记录，保持仪器、设备的完好。

2、全年召开工休座谈会13次，协调、处理、解决病友问题6件。

3、推出护理特色新举措

（1）实行责任护士包干制，并把基础护理服务工作落实到个人，提高护士责任感。

（2）配合试行床边结帐工作，方便患者。

（3）推行全员参与质控的质控方法。让科室的护理人员无论年龄和资历均轮流参与一级质控工作，通过这一举措，使全体人员了解和熟悉各项质控标准，发现工作中存在问题，提升自身业务能力。

4、组织进行眼科病区火灾、地震等突发事件情景演练，通过演练，完善《眼科病区突发事件时安全疏散方案》，提高护士护理风险防范意识。

5、完善、落实老年性白内障临床路径的各项护理工作及护理管理工作，11月止配合完成199例护理临床路径工作。

6、加强贵重耗材管理，做好使用记录，及时检查耗材收费情况，避免漏收费现象。

1、各种护理记录如皮试本、一般护理记录首页有项目漏填现

象。

2、人员缺编，未完全做到责任包干制。责任护士参与倒班，对患者的治疗护理服务未做到专人负责的全程护理服务，仍有部分护理工作未完全到位，如对患者的康复指导工作欠到位，部分患者对责任护士不熟悉，基础护理不到位，病人指甲长、胡子长，病人的生活护理工作存在依赖家属现象。

3、科内医、护劳务分配存在争议，严重影响护理人员的工作积极性。

4、临时医嘱药物发放不规范（一次发放多次药物），发生一般护理差错1例。

1、组织护理人员对薄弱环节及存在问题进行讨论，分析原因，完善工作制度及职责，弹性排班，落实工作。

2、护士长及质控人员加强存在问题的整改督查，确保相关制度职责落实到位。

3、加大护理安全督查力度，积极排查护理安全隐患，保障护理安全。

4、争取2012年护理人力得到补充，实行真正意义上的责任包干制，让眼科门诊和住院患者得到全程、优质的护理服务。

#### （一）明年设想

1、贴心护理服务：问卷形式征求患者对医院管理及服务的意见，并以此作为改进护理工作的依据，为患者提供更贴心的服务。

2、更新眼科健康教育资料，

3、调整排班模式，落实责任制护理



## 4、 落实眼部用药管理

### （二）建议：

- 1、 增加护理人员， 解决护理工作压力， 提高服务质量。
- 2、 优质服务如能在全院医疗、 医技同步进行， 经济、 社会效益更显著。
- 3、 加强后勤服务， 减少护理人员外勤工作如领药、 领物等， 缓解护理人员缺编压力。
- 4、 医、 护人员是医院的服务主体， 是合作伙伴， 建立良好的关系利于医院发展， 建议医院做好科室劳务分配引导和管理， 减少利益冲突， 避免影响医疗护理服务的工作。

## 驻社区干部工作总结 社区工作总结报告篇三

### 一、 上半年工作总结：

#### （一）、 知识管理

20xx年根据集团知识管理积分办法， 结合公司实际， 调整了公司原有的km推进考核评价方案， 新的积分卡更加注重考核结果量化、 过程导向化、 知识创新化。 通过近半年的施行， 达到了较好的效果。

数据回顾：

#### (1) 20xx年集团知识管理考核积分卡(截止5月)

说明： 截止5月， 集团平均分为87分， 90分以上的有25家；80分以上的有34家， 最低分为57分；并列100分的有14家(包含集团职能部门)， 黄石公司集团并列第一， 华南第一。 去年同期

排名43名。

## (2) 20xx年集团知识管理考核——个人积分

说明：员工平均积分年累计为18.85分，排名前列。

## (3) 20xx年集团知识管理考核——频道点击

### 1、培训覆盖面力求100%

20xx年，集团调整了考核要求，形成了以cko频道为核心的考核机制，重点关注各工厂的频道点击、员工积分，同时也调整了cko积分办法。对此，公司也作出了相应的调整，并在3月至5月对各部门进行相关培训。通过培训，使员工明白怎样可以提高积分、怎样推荐、怎样点评、怎样使用审批流程等。各部门通过培训，km推进氛围较好，员工自觉使用km工具并达到可喜成果。

### 2、组织成立项目小组

3月成立qc小组，主要围绕“如何提高km积分卡在集团的排名”展开项目攻关。4月召开项目启动会议，明确责任人及活动分工。每月回顾总结，遵循pdca原则达到预期目标。通过项目攻关，我们规范了推进要求，解决了每月存在的不同问题。

### 3、迎接集团km现场审计

3月底，集团企划总部刘曾、张宇童两位老师来我司现场查核知识管理推进工作，高度赞扬了我司的km推进工作，认为我司亮点很多，值得兄弟工厂借鉴，特别是流程规范、流程效率高。本次查核我司成绩为99分，为第一批查核单位。

### 4、参加知识管理年会，黄石公司大放光彩。

4月28日，青岛啤酒第二届知识管理精英论坛与qc成果发布会在上海松江隆重召开，姜宏副总裁等公司领导及来自各业务单位及各职能部门知识管理和qc工作者200余人共同参加了此次盛会。

在本次大会上，黄石公司集体或个人共荣获4项荣誉，着实给力。

(3)、个人荣获集团“最佳知识管理专员”荣誉称号。

本次年会上，集团高度评价我司的km推进工作，通过交流学习，其他兄弟工厂也纷纷表示赞同我司的考核思路和推进思路，对我们的工作给予了充分的肯定。

## (二)、现场管理

数据回顾：

20xx年，通过与部门班组的沟通，发现很多员工对6s推进有抵触情绪，认为“面积越大，做得事情越多，错就越多，考核就越严重。”这种情况无形中打消了员工的积极性，特别是生产部门员工认为与优秀无缘，索性放弃。针对这种情况□20xx年公司调整考核思路，引导员工“有做必有果”，班组培训、班组自查、按时整改、完成会议决议等等要求纷纷纳入考核项目，改变以往只以检查结果作为考核依据的形式，让员工真正认识到“做得多、做得对就可以得分高”。

按照20xx年制定的推进思路，各部门积极开展部门或班组自查，周自查已经成为部门的习惯。各部门均形成以部门部长和部门6s推进员为核心的自查小组，按期查核一周内部门不合格事项并督办上周整改事项。各部门或班组6s推进氛围较好，例如综合部小车班成员主动开展季度现场管理回顾工作；生产部成品库较去年改观较大，现场面貌焕然一新；工程部制

冷班、配电班、财务部收发中心等区域现场有条不紊，被评为“现场管理红旗班组”；班组会议学习现场管理推进技巧，回顾现场管理存在的问题。

## 驻社区干部工作总结 社区工作总结报告篇四

### 1、党务公开

根据办事处对这项工作的要求，我们完善了相应的网页版块，并且版面上墙，实行领导督导群众监督的公平、公开、公正的网络一体化工作制度。

### 2、争先创优

根据办事处对这项工作要求，我们成立了争先创优活动领导小组，组长由吕成安担任，每一个党员都写出了岗位承诺，并且根据本支部的实际情况和工作效率写出了争先创优汇报材料。

#### 1、低保工作

本月我们协同低保中心对辖区185户低保户进行了入户调查，调查过程中虽然也存在这样或那样的问题，但总体还不错，工作人员方法得当，低保户配合有序。

#### 2、廉租房工作

社区工作人员配同办事处、房产科、民政局的工作人员，对部分廉租房户进行了进一步调查。

通过第一阶段认真学习，我们顺利的进入了查找问题阶段，

#### 1、广泛征求意见

采取的方法是发放征求意见卡和召开座谈会，征求意见卡发放的对象是辖区单位代表和居民组长，共计发放36份。我们于本月4日下午3时召开座谈会，座谈会的代表也是上述人员，大家群情激奋，勇于发言，对一年来社区工作进行肯定的同时发表个人的见解，指出相关问题。

## 2、查找问题

根据一年来领导班子存在的问题我们进行了剖析

### (一)、存在的主要问题

抓学习存在时紧时松现象，有待进一步坚持与提高。

第一、对待学习的认识和对待学习的态度，没有完全到位。社区虽然制定有学习制度，但由于日常工作多，事情繁杂，平时确实比较忙，有的时候确实难以做到使学习、工作两不误，便产生了以干代学的思想，总以工作忙、任务重、压力大为理由，没有把学习摆到非常重要的位置，也存在着学习是为工作服务的思想，只要把工作搞好了，什么时候学都可以，缺乏持之以恒的长期坚持，于是在对待学习的问题上，从思想上、认识上和态度上，便出现了不到位的的情况。

第二、学习的深度和广度不够。

在平时的学习中，学习上级的文件多，系统地学习理论较少；学习政治经济法律以及政策的内容多，学习科技知识较少；理论学习多，技术技能学习较少。虽然经过学习，也学了一些东西，但学习的深度和广度不够。

第三、学习方法和学习效果不十分突出。

平时的学习仅仅停留在一般的读报、读文章的形式，没有创新学习的方式方法，也没有足够的时间进行学习后的回头望。

同时，通过学习来指导工作实践不够；把握理论和实践相结合的深度不够；对发展中存在的问题，通过学习、并用所学理论来指导、研究、解决问题不够；有时对工作中遇到的矛盾和困难，由于种种因素的影响把握起来有难度，时常在抓问题的主要矛盾和矛盾的主要方面显得不够，抓问题的实质和根本也显得不十分有力有理。

由于在学习与教育问题上存在着许多不够，把思想没能完全统一起来，表现在对待工作的行动上仍存在等、靠、拖、推的现象，在工作任务的完成上仍然缺乏主动性和创造性，在工作、学习、生活上缺少应有的激情。

(2)、班子创新力度不够，对管理需要进一步加强。

随着形势的发展，社区工作的各个方面的要求也越来越规范，也越来越多越高，工作的方方面面需要不断创新。在具体工作中，仍然存在一定的因循守旧思想，整个班子在创新工作力度上不够。出现了作风粗糙、纪律松弛、在一定程度上影响了工作的进展和工作效率。

(二)、产生问题的主要原因

第一、深层次的理论学习欠缺，造成工作方法不多，思路不够开阔。

这几年班子成员静下心来，集中起来进行认真学习党的基本理论知识、研究党在农村的方针、政策的机会不多，运用党的理论和政策解决工作中具体问题的水平不够高，造成了日常工作中常规性动作多，创新思维不够。主要原因在于对深层次的理论学习不够，没有把理论学习作为提高班子整体素质的重要任务，摆在重要日程上。学习也仅仅停留在浮光掠影上，整个班子思想观念、思维方式缺乏创新，工作中新办法新思路不多，老办法用不上或按部就班的情况多，方法比较简单，导致工作思路不够开阔，工作创新不够。

## 第二、认识问题与思考问题的高度不够。

作为基层党政班子，应当有强烈的执政意识、较高的执政能力和正确的政绩观、价值观，为人民掌好权用好权。在想问题、办事情的时候，要以群众利益为出发点和落脚点，要有忧患意识，要从巩固党的执政地位的高度研究新问题，解决新情况，而领导班子在想问题、干事情时站得起点比较低，就事论事的时候多，对一些问题没有站在一定的高度来认识，认识问题时缺乏深度与高度。

### (三)、 解决问题

#### 第一、加强思想教育，完善管理机制。

要进一步完善干部思想作风纪律教育机制，不断创新方式方法努力做到把传统教育与时代要求和刻苦求知结合起来，把干部思想作风纪律教育整顿与深入细致的政治思想工作同解决作风飘浮等实际问题结合起来，进一步促进干部思想作风的根本转变，为推动镇域经济社会的又快又好发展奠定良好的基础。

#### 第二、加强制度建设，提高科学决策水平。

要结合社会的进步和形势的发展需要，不断探讨与完善各项规章制度，遵守并严格落实各项规章制度，形成用制度管人、以制度促事的局面，在干部中营造爱学习、勤工作、求上进的良好氛围。特别是要健全民主集中制，努力形成“大事共同决策，小事相互通气，解决问题齐心协力”的党政领导机制，集思广益，提高民主科学的决策能力。

#### 第三、加强创新工作，全面提升驾驭全局的能力。

要认真学习党的政策法规，不断总结经验教训，理清工作思路，提高工作本领，解决突出问题。在具体工作中，要

理清头绪，分出轻重，找出主次，抓住关键，提高驾驭全局的能力。充分发挥自身优势，做好创新这个关键工作。

社区居委会在接到通知后第一时间召开居委会工作人员会议，安排部署养老保险工作，打印、张贴办理程序，安排人员各负其责，积极开展工作，到目前为止，我们共办理60岁以上43人、特殊群体31人、正常缴费59人。

通过这一阶段的实际工作和作为破产企业职工的亲身体会向劳动保障机构提出一个建议：能不能在企业破产后能把职工养老保险续接在居民养老保险上，减轻破产企业职工的经济负担。

\_\_村村长：

二区管委会主任：

\_\_学校校长：

辖区企业家：

\_\_派出所所长：

冶建社区主任：

1、10月31日上午通知辖区单位和小区，整理单位卫生迎接安委会检查。下午尧都区安委会检查组和路东办事处督查组一行来社区检查百日环境整治工作。

2、成立关工委领导组，统计本辖区15—25岁青少年的相关情况，为关工委的“关心下一代”工作打好基础。

3、冶建社区与社区卫生服务站协商，定于本月7—10日为互感器、\_\_23局60岁以上的居民进行免费体检。



4、计生员匹配身份证、办理生育服务证5份、办理独生子女3户。

5、开具证明91份，办理二代身份证5人，户口迁入4户、更改年龄1人。

6、接待居民来访数起。

## 驻社区干部工作总结 社区工作总结报告篇五

一、政治思想表现、品德素质修养和职业道德方面：

能够认真学习政治理论，自觉贯彻执行党和国家制定的路线、方针、政策，具有全心全意为人民服务的公仆意识。能遵纪守法，忠于职守、实事求是、遵守职业道德和社会公德。全年认真参加了”反邪教警示教育”、《两个条例》、新《宪法》、”三个代表”、”四个认同”、”党风廉政教育月”□xx届四中全会等集中学习，并书写了心得体会和笔记，同时我也常挤出时间进行自学，努力提高学习的质量。透过种.种教育培训使我在思想觉悟方面有了必须的提高。

二、业务知识和工作潜力方面：

在目前社区服务的工作岗位上，虽然各项业务还未正常开展，但我能够不断的去学习，积累经验，经过自我的努力，我现对社区服务办的岗位职责、业务范围、工作要求都已初步了解，具备了必须的工作潜力，相信今后能够从容应对社区服务方面的各项任务。

三、工作态度和勤奋敬业方面：

热爱自我的本职工作，能够正确，认真的去对待每一项工作任务，把党和国家的政策及精神灵活的体此刻工作中，在工作中能够采取用心主动，能够用心参加单位组织的各项业务

培训，认真遵守科委的规章制度，保证出勤，有效的利用工作时间。

#### 四、各项工作开展状况：

##### 1、社区建设上：

虽然截止目前，我处还没有一个社区，可是我们已做了超多基础工作，如协助制定\_\_路办事处社区建设工作有关规定及发展规划，组建领导小组；协调指导各村委会的社本资料权属文秘资源网严禁复制剽窃区建设初始工作，宣传社区政策。现社区服务建设工作的调查、摸底，有关数据的统计汇总正在进行中，乾居园和\_\_\_\_小区正在申请成立社区。

##### 2、扫盲工作：

除社区筹建外，本人还负责扫盲工作的宣传教育、摸底检查，一年来全力配合市统计局、教育部门和其他相关部门，完成了扫盲工作基层街道办的岗位职责，数据\_\_\_\_\_。

##### 3、扶贫帮困工作：

能做到深入辖区了解贫困户生活状况，登记造册，建立档案；并大力配合民政、残联、老龄、双拥落实帮扶措施，协助开展了实物、现金救助。全年共登记贫困户\_\_户，开展帮扶\_\_次。

#### 五、配合协助方面：

除完成本职业务工作外，本人还用心配合办事处搞好每个阶段的重心工作。

##### 1、驻村工作：

今年我在\_\_\_\_村驻队，驻村中全力参与了”反邪教警示教

育”、环境卫生治理□xx届四中全会宣传、换届选举工作，驻村时用心配合做好群众的思想动员、政策法规宣传、维护稳定、协调组织等工作。同时在日常驻村中我能用心协助村组”两委”开展工作，应对面及时了解广大农牧民群众的所想、所盼、所求。另一方面透过驻村工作，我发现它使我得到了教育，增强了才干。

## 2、经济普查工作：

今年进行的经济普查工作是全国第一次经济普查，好处重大，任务繁重，需要各个部门的参与，我在今年10月被抽调参加此项工作，成为了一名经济普查指导员。因经济普查工作涉及范围广，项目多，且普查知识本人以前没有接触过，较为生疏。为此我认真阅读相关业务书籍，用心参加各种业务培训会议，遇到不懂的问题做到主动请教。经济普查全面开始后，我充分运用掌握的业务知识，坚持实事求是，确保普查质量，普查工作期间我全身心投入，严格按照要求逐步进行，现我在\_\_村已完成了宣传动员、小区划分、地图绘制、底册填写等工作。

## 3、机关报刊、信件的收发工作：

做到了及时分发，没有出现丢失、遗忘。

## 驻社区干部工作总结 社区工作总结报告篇六

20\_\_年以来，\_\_社区始终坚持以“1536”发展战略为统领，不断加强楼宇党建工作。“敢为、求实、超越”六个字是今年所有党员干部的精神理念，所以，我们抓大的、干实的、克硬的、创新的，\_\_社区的各项工作均取得了一定的成效。

### 一、坚持以党建促服务，确保社区工作有序进行

\_\_社区自成立以来，始终坚持以党建促服务、促管理、促发

展，确保了社区各项工作有序进行。

1、不断推进楼宇大厦党组织的组建步伐。社区一直以非公有制企业、楼宇党建为服务对象，以“服务党员、服务企业、服务发展、服务群众”为活动载体，在非国有企业中成立联合党支部两个，楼宇党员志愿者服务队1支和楼宇党建联席会议，成立联合工会94家，独立工会两家。以楼宇物业为依托建立了党员服务点，并制定了相应的工作制度与党员干部学习计划。今年年初，社区党组织与楼宇“两新”组织负责人建立了定期座谈制度，共进行交流座谈5次，为企业员工解决困难和问题6个。

2、丰富社区文化生活。社区为了能更好的丰富辖区居民和企业员工的业余文化生活，如：特在春节前夕组织开展了“迎新春联谊会”、“三八节座谈会”、“清明文明祭祀活动”、“五四‘环保值日生’”、六一儿童节与思维宝贝绘画馆在会展中心环球剧场前举行了“儿童创意风筝展”、七一举行了“健康在行动”的健身活动等。

3、为打造“六个新南岗”竭尽全力，争当全市创城工作排头兵。自今年7月中旬以来，哈尔滨市开展了创建文明城市活动，\_\_社区共悬挂宣传条幅40余，创导辖区企业在led显示器播放创城口号20多家。入户宣传及居民群众知晓率均达到100%。8月30日\_\_社区有幸被中央创城组抽查上为被检单位，在中央创城组入户调查，共抽查13户，其中一户因已是晚上九点多家有病人睡下外，其余12户居民均开门接受了填表调查。为哈尔滨市创建文明城市工作绘上了美好的图画。

4、奋斗实现洁净如家。今年城管工作进行了网格化管理，\_\_社区把本辖区分为五个网格，全面加强实现城市管理洁净如家。自年初以来共处理城管案件100余件，居民室温不达标、墙体脱落、电梯故障等案件20余件。对辖区内15个物业不定期投放鼠药、杀虫剂并均达到预期效果。对辖区进行绿化管理种植树木200多棵。接到市、去洁净如家领导小组对我社

区15个小区庭院检查，均达到管理要求并得到领导的好评。

5、统计工作不放松。今年以来，共走访企业200余家，完成水利普查5家，完成企业固定资产投资完成情况表，投资金额达1000万元。认真完成委托代征工作任务，截止到今年10月12日共缴纳房产税30.7万元。

6、深入开展人口与计生工作。\_\_社区长住人口9348人，育龄妇女2745人（未婚1106人、已婚1639人），其中落实措施1470人（女扎20人、上环1391人、工具59人）符合生育条件169人（无生育条件60人）。截止到今年10月12日，新婚登记3对、申请二胎2对，领取独生子女父母光荣证12对。出生人数67人（39男、28女），往年补报13人。上环58人。发放婴幼“意外险”8份。发放避孕药40余盒。3月份和6月份开展孕情普查，共普查400多人次，普查率达99.8%以上，发放b超优惠券100多张。4月份为21人做了宫颈癌筛查。

7、认真做好民政工作。在低保工作方面，我们始终严格按照“户主申请—入户调查—民主评议讨论—张榜公示”的程序办理，有效提高透明度，杜绝“人情保”。今年以来，共为24名60岁以上老人办理了老年证。对90岁以上的4位老人按时发放了老龄津贴。为老年人解决了一处活动室，设置居家养老互助点一处。编制防震减灾资料3册，在辖区内安装放在知识牌10快，汇制了\_\_社区综合避难板1块、灾害风险板1块。

8、社会治安综合治理和维护社会稳定工作。年初以来，共报送人民调解报表10份，相关信息60多条，安全检查40余次，举办居民和六小单位消防安全培训4次。司法相关活动12次，整理卷宗6件，调解居民纠纷3起。与物业签订安全、消防等责任状13份，制作防火旗13面。安抚退休人员新房稳定工作2件。

二、社区工作中存在的问题与困难

1、社区各项工作繁重。社区工作包罗万象，上面千根线，下面一根针，样样工作都很重要，呈现社区无限任务和责任，但权力有限。

2、社区人员整体素质有待提高。社区工作就是社会工作，为有需要的个人、家庭、群体和社会提供专业化服务，所以，需要社区工作人员要综合运用社会工作专业知识和方法。

3、社区办公条件有待改善。社区工作任务量越来越大，社区办公条件现无法和工作量成正比。现在又越来越多的网络化办公任务，可是社区硬件不达标，很多时候是好几个人用一台电脑，严重影响了工作效率与质量。

### 三、社区建设与发展工作的几点建议

1、放权让利。按照法律程序，积极支持社区居民自治、给社区“松绑”，将政府工作重心下移，推进社区居民自我发展能力。

2、协调发展、互利共赢。一是加强联系，落实社区建设任务。二是建立培训制度，提高社区干部的专业知识和专业技能。三是加强培养社区自治组织，政府在人力、物力、财力及政策等方面给予支持。

在今后的工作中，我\_\_社区将切实做好社区建设与党的建设、经济建设、民主建设和精神文明建设的四个结合，全面抓好我社区的各项工作。切实增强深入开展社区建设的自觉性和紧迫感，抓住机遇，乘势而上，开拓创新，大胆实践，努力把\_\_社区建设不断推向深处。

## 驻社区干部工作总结 社区工作总结报告篇七

武侯区残联关于招聘社区残协

## 专职委员的实施意见

根据市政府残工委、市委组织部、市人事局等单位《关于利用残疾人就业保障金为残疾人提供公益性岗位完善基层残联组织建设的实施意见》（成残工委〔2004〕12号）文件规定，结合我区社区残疾人组织建设的实际，为做好社区残疾人协会专职委员的招聘工作，制定如下实施意见。

为加强招聘工作的领导，成立以区残联理事长张滨为组长的招聘工作领导小组，负责对招聘工作的组织领导。

坚持自愿、公开、公平、公正的原则，面向全区公开招聘符合条件的残疾人为社区（村）残疾人协会专职委员。

（1）报考社区残联专职委员到户口所在地的街道残联（或社区）报名。

（2）由街道残联汇总统计上报区残联，并由区残联进行资格审查。

考试分笔试、面试。笔试由区人事局组织命题，区监察局、人事局、区残联统一组织考试。面试由区残联会同聘用单位（街道、社区）组织实施。

由所在街道聘用。试用期为3个月，试用合格者正式聘为社区残联专职委员。

具体按成办发〔2003〕150号和成劳社发

〔2003〕38号文件执行。

按照成都市人民政府第16次常务会议纪要规定，聘用人员补贴从残疾人就业保障金中列支。每年由区残联向区财政提出补贴预算，经区政府批准，由区残联向各街道下拨。

成都市武侯区残疾人联合会

二〇〇七年五月二十一日

成都市武侯区残疾人联合会办公室2007年5月21日印

（共印14份）