

# 2023年公益岗位个人思想工作总结(大全5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 公益岗位个人思想工作总结篇一

### 一、完善各项制度，加强财政文化建设

为进一步加强财政文化建设，今年财政所完善了各项制度：一是针对在对村(社区)的审计中暴露的各种问题，指导村(社区)制定、完善、细化各项财务管理制度、内控制度；二是进一步完善了镇政府财务管理制度，拆迁管理制度，细化了各项管理措施，包括“三公”经费管理、车辆管理、国有资产管理及政府采购制度。

### 二、三举措构建财政资金动态监管体系

一是全过程监督：制定《财政资金监管实施方案》、《财政资金监管工作流程》等规范性、制度性文件，规范财政资金监管流程，探索建立“项前评估、项中监控、项后跟踪”三步监督法，对“项目拆迁资金、公共服务资金、惠农补贴资金”等8大类资金的“申报、拨付、流向、使用”等情况实施全程监督，实现财政资金流到哪里，财政监管就延伸到哪里。

二是阶段化拨付：在公共服务类资金的使用上探索阶段化拨付新模式，在今年已确定的“道路建设、沟渠整治”等36个建设项目共计350余万元的专项资金拨付使用上，严格按照“启动前、建设中、竣工后”三个环节，分别按一定比例

进行分批拨付，对每一环节的建设结果进行验收评估和审核后，再行拨付下一环节的项目资金，以此实现建设资金的专款专用。

三是动态化监管：对“惠农、民政、残疾”等补贴性资金申报进行严格审核，严把基础数据核实关，建立健全4大项22个小类的补贴类资金台账，对补助对象实行动态化管理，定期登门，逐户核实，在“补贴种类、补贴对象、补贴标准”等涉及群众切身利益的问题上严格按照相关政策在镇、村两级进行双榜公示，确保补贴信息真实性，杜绝资金的冒领、虚报。通过在立项、拨付、和使用上的动态监管建立健全覆盖所有财政性资金和财政运行全过程的监督体系。

### 三、打造阳光财政，强化资金管理

### 四、采取有效措施，加强村(社区)财务的监管和督查

今年财政所在加强拆迁资金，村级公共服务资金、各项惠农资金等专项资金及其他日常资金管理的同时，重点是加强村(社区)集体资金的管理力度。因为村(社区)财务管理的如何与村(社区)各项工作的顺利开展及稳定息息相关。为此，财政所联合镇审计站相关工作人员不定期对各村(社区)财务进行了审计。为提高村(社区)集体资金开支透明度，严格实行了每季度进行财务公开制度。正因为采取了这些管理措施，村社区集体资金得到了有效的管理。乡镇财政所工作总结工作总结。

### 五、积极向上争取项目和资金，增强镇级财力

\_\_年，在保障日常工作正常运转的前提下，我们还要寻求新的发展，为此，镇财政所加强与上级部门密切联系，力求上级部门的支持和政策倾斜，多方筹措资金，不断增加可支配收入。特别是加强了拆迁项目资金的协调工作，为我镇各项工作的开展和进步提供有力的财力保障。

## 六、严格执行国家惠农政策，扎实推进对农民的各项补贴工作

\_\_年，为使农民粮食补贴、农资综合补贴、小麦油菜水稻良种补贴政策进村入户、家喻户晓，我们首先认真制定了政策宣传方案，明确宣传任务，加强宣传领导，精心组织宣传活动，充分利用广播、板报、标语和各种会议等宣传媒体，对粮补各项政策进行广泛宣传。经过宣传，有效地推动了各项工作的开展，取得了显著成效；进一步加强农民补贴网络建设和基础数据审核管理工作，程序规范、稳妥操作、数据准确、录入及时，填报无误。至此，建立“中国农民补贴网”工作圆满划上句号，出色完成了任务；建立对农民各项补贴资金专户管理制度，强化纪律约束。在资金兑付的过程中，我所突出了一个“快”字和一个“稳”字，既将好事办早，以将好事办好。严格按照“六不准”，保时、保质、保量将各项资金发放到农户手中。

## 七、采取四项措施增加我镇税收收入

一是深入企业调查税收。财政所联合镇经济发展科与区国地税局，对本镇辖区内的所有纳税企业再次进行全面摸底，制定了全年税收工作计划。

二是积极培植税源夯实税源基础。财政所联合经济发展科等部门搞好落户企业的服务工作，加大对重点企业的服务力度，鼓励现有企业做大做强，把能够牵动全镇经济发展的骨干企业、利税大户，作为我镇经济发展、培植税源的突破口。另外协助各部门全力做好招商引资工作，大招项目、招大项目，并促进新项目早开工、早建设、早产生效益，用最少的土地资源创的税收收入。

三是加大重点税源监控力度。我们根据年初制定的税收计划，进一步建立健全了税源动态监管机制，特别是对镇域内重点企业、重点建设项目、行业新增税源等重点税源进行了监督

建立了详细的企业税源台账，每月分析排查，做到应收尽收。

四是建立财税部门联系制度，强化税收征管力度。财政所加强与国地税部门的沟通和协调。定期与税务部门一起对全镇税源进行动态分析，把握收入进度，发现问题并及时研究解决，做到底数清晰、决策有据、征管有力。

财政所按照镇党委、政府及区财政局的要求，认真完成了各项工作。在今后的工作中，我们将继续转变观念，扎实工作，与时俱进，努力创新，发扬“团结务实齐奋进，艰苦拼搏创一流”的精神，激发干部的工作积极性、主动性和创造性，努力开创新时期金马财政工作的新局面。

## 公益岗位个人思想工作总结篇二

### 一、注重学习，注重自身素质的提高

新的政治理论思想不允许我们固步自封，夜郎自大，我们必须具有先进的观念，与党的中央政治思想保持一致，才能适应联网中心未来的发展。所以，我积极参加本单位组织召开的以“三个代表”重要思想和党的xx届三中、四中全会精神为灵魂的政治理论学习，并做了详尽的政治笔记与理论笔记。通过学习，提高了自身的政治理论思想素质，工作时，能从中心工作的大局出发，从中心整体利益出发，支持同事的工作，团结办公室全体人员，保持融洽的工作气氛，形成了和谐、默契的工作氛围。

另外，我还注意从书本、从现实生活中汲取营养，认真学习、仔细体会新形势下怎样做一名合格的工作人员。平时，除了忙日常工作外，还不断读书学习，包括文秘、交通信息、高速公路联网收费、档案、电脑等相关业务知识，记有几万字的学习笔记。同时，虚心向领导、向同事学习，取长补短，增强了服务意识。通过学习，提高了业务素质，在落实各项工作的时候，能够注意态度和方法，和同事们的关系处理得

比较和谐，没有发生一起语言冲突，各项工作都得到了大家的支持，落实顺利。对办公室工作，能够提前思考，对任何工作做到计划性强、可操作性强、落实快捷。

1、每天提前分钟左右到达办公室，做好上班前的相关工作准备，并安排好当日应该完成或准备完成的工作。

2、认真安排好各项工作的具体时间，分清工作主次和轻重缓急，做到有理、有节、有序、有效。按时完成领导交办的具体工作，不拖延、不出大差错，有始有终，工作进展情况也及时向领导报告，以便于领导能统筹全局，灵活安排。、在公文处理过程中，严格按照公文处理程序办事。发文时，按照拟稿、核稿、会签、签发、印制、盖章、登记、发文等程序办理；收文时，按照收文登记、拟办、批办、分送、催办、立卷、归档等程序办理，没有出现错误的公文处理事情。

、注意纸张文档、电子文档的整理。当今文秘工作的三件必备之物是纸、笔和电脑。而对于资料的整理能力则反映了文秘人员的细心与否。日常工作中，我注意对纸张资料的整理，该归档的交档案管理员归档，该留用的用档案盒留用，该作废的用碎纸机销毁。因各项工作一般都是电脑作业，所以我在电脑中建立了个人工作资料档案库。每星期五把工作过的资料集中整理，存于电脑中，以便今后查找。

、与其他各科室人员加强沟通，在工作上能做到主动补位。本人能与其他各科室人员加强沟通，密切配合，互相支持，保证整体工作不出现纰漏。本人确定了一条工作原则，属于本人的工作要完成，不属于本人系列的工作其他人员找到了能完成的也要完成，不属于本人的工作发现了问题要说话，要及时与其他科室人员沟通，不能让工作出现真空，主动帮忙、热情服务。

、在中心和综合科的领导下，编写中心各项管理制度和综合科岗位职责等，落实“科学管理为主，人本关怀为辅”的管

理理念。为了加强对人、财、物、法、环的管理，年初进入中心工作以来，集中精力编写了各项内部管理制度、综合科岗位职责等二十几项制度，突出制度管理，严格照章办事，为管理工作的制度化、规范化作出了一定贡献。并且，这些管理制度的完善，充分体现了对事不对人的管理思想，使中心常务工作井然有序。、严格遵守秘书工作的原则，即保密，平时采取措施保证文件、资料的安全，保证自己知秘不泄秘；准确，办文要准，办事要稳，情况要实，注意要慎，让领导放心；迅速，工作要及时、高效，保证效率有序运行。总之，我注意努力成为一个“一要能„秘“，二要会„书“”的合格文秘工作人员。

### 三、存在的不足

- 1、本职工作还不够认真负责，岗位意识还有待进一步提高。
- 2、不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。秘书人员要有很好的记忆力，可以不凭记事本而事件事情都忘不了，一个数字都记不错，又要眼快手勤，该记的东西件件都记得一清二楚；既要坐得住，又要跑得快；既要有绣花那么精细的耐性，又要有连队指挥员那样铺排得开的组织能力。但是，在这方面，我还有很多不足，比如在作会议记录时，没有抓住重点，思想偶尔不集中，记录不全，导致遗漏一些重要内容。
- 3、对工作程序掌握不充分，对自身业务熟悉不全面，对联网收费工作没有完全了解，缺少前瞻性，至使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。
- 4、缺少细心，办事不够谨慎。文秘是一项相对简单但又繁多的工作，要求文秘人员具备良好的专业素质，细心，思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况。

# 公益岗位个人思想工作总结篇三

## 一. 不足之处

- 1、节目衔接不够：节目数量少，水平有限，且在联欢会之前根本就没有彩排，导致节目衔接及演出的时候效果不是很理想。而且临时节目也应该提前打好招呼，不能占用演出的太多时间，否则就会导致事先精心准备的节目，没有演出，让已经准备了节目的人很失落。
- 2、统筹力度不强：活动现场就需要导演、节目负责人、主持、演员、音响、暖场、服务人员、摄影摄像等统一配合，但是本次出现的统筹力度相对不理想，比如演员候场、中间音乐播放准备、摄影摄像等等。

## 二、活动对策：

- 1、一定要有彩排，节目表演要有彩排，主持人要把词记住，音响一定要走一遍，尤其看有没有遗漏的东西。
- 2、专人专责，各司其职，主持、演员、音响、节目负责人，有条不紊。
- 1、抽奖互动环节效果很好，一定要调动大家的积极参与，游戏要选择恶搞的、参与性强的、有创意的节目。
- 2、即兴表演环节超出期待，效果不错，尤其是最后抽大奖时大家的积极演出节目成为整个晚会的亮点。
- 3、主持人临时应变、现场应急处理相对较好，服务人员、暖场人员发挥到了巨大作用。
- 4、较好的克服了准备联欢会时间短、人员少、资金不足的问题。

今后活动的举办一定要早准备，细致认真；要做好统筹，各方面协调工作，分工明确，各司其职；要做好彩排、预言演保证良好效果的前期工作；对于突发事件要做好预案，在事情发生时及时做好应急处理工作；预算、外联等工作也要做到细致、妥当，最好是圆满；活动之后要做好总结，对资料、物品等做好存档，以便今后资源再利用。希望公司今后的活动可以越办越好。

## 公益岗位个人思想工作总结篇四

### 一、积极完成医院的各项中心工作

护理部作为职能部门，能较好地做好上情下达、下情上递工作。围绕医院的中心工作，较好地完成医院布置的各项任务。护理人员积极参加医院组织的各项文体活动和公益活动，完成了县卫生局抽调的护理人员，参加手足口病防治工作，确保了我县手足口病防治工作顺利进行。

### 二、围绕再次创建“二甲”医院的工作重心，积极开展工作

1、为落实“二甲”评审的各项准备工作，护理部按照“二甲”护理管理评审标准，就相关各项工作进行分解安排，要求各部门在完成日常工作的前提下，确保质量地按照日程安排完成各项工作。护理定期对各科室的准备情况进行检查和考核，并对存在的问题作相应的指导。

2、护理部多次召开护士长会议，学习“二甲”评审标准，研究部署护理工作，要求更新管理理念、管理方法，弥补工作中的不足，为创建等级医院做准备。

### 三、继续狠抓护理质量，保障护理安全

1、根据河北省等级医院考核标准及邢台市卫生局护理质量控制检查标准及医院实际，护理部在原有的护理质量检查基础



上重新制定了新的质量标准，制定了《护理部目标管理考核标准》、《护理质量检查表》。护理部每月一次按照质量标准对各科室进行检查、打分，并将科室的护理质量与绩效工作挂钩，大大的促进了各科的积极性，提高了护理质量。

2、为更好地规范临床护理工作，护理部重新完善制定了护理制度，并以制度为准则对临床护士进行规范、考核。

3、半年来护理查房10余次。对检查中发现的问题要求科室及时整改，护理部进行反馈性检查，取得了较理想的成绩。

4、护理部每季度组织召开护理质控及护理安全会议，对检查过程中经常发生的突出问题进行分析，提出整改措施并督促落实。

5、护理部上半年对各级护士进行了培训，有计划、有组织地落实护理人员理论和操作培训。组织全院性业务学习6次，护理业务查房2次，进行护理三基理论考核2次(分两批进行考试)，考核率100%，合格率100%;完成全院护士护理操作(静脉输液)的培训和考核，培训率达92%，考核合格率达100%。

#### 四、改进服务流程，改善服务态度，切实做到“以病人为中心”

1、为进一步促进我院行业作风建设，营造医院内部良好的医疗卫生服务环境，提高服务水平，树立医院良好的社会形象，把“一切为了病人，为了病人一切，为了一切病人”的人性化服务理念转化为医疗服务实践，于\_年3月，在全院范围内广泛开展以为进一步转变护理服务观念，建立\_\_统一的新型现代护患关系，充分体现以病人为中心，贯彻“全员、全程、全面”的优质服务理念为主题的优质服务月活动，通过活动提高护理人员的服务意识和服务理念。

2、为适应广大患者的要求，改进了血液透析室，上半年医院

对血液透析室进行了装修和改造，从硬件设施上改善血液透析室的面貌，护理部也积极地从软件设施上着手对血液透析室进行改造。优化人员结构、合理配置护理人员。改善服务态度，加强医院感染管理防控和人员业务素质。

3、各科室今年以来面对住院病人剧增，克服人员紧缺，实行了弹性排班，增加高峰期上班人数，圆满完成了护理任务，上半年没出现护理事故。

4、上半年护理部完成护理满意度调查2次，参与满意度调查的病人数达164人次，平均满意度为95.6%。对调查中病人认为不满意内容，要求科室提出整改意见并作为下一轮考核的重点。

5、半年来，在全院护理人员的共同努力下，我们的护理质量有了较明显的提高，护理过失和缺陷比去年同期下降，投诉较去年同期下降，护理满意度比去年提升，受到病人及医院领导的好评。

## 五、落实科学发展观，提高护理人员业务素质

护理部立足于现有的护理人员，抓好人才梯队培养，鼓励和支持在职人员参加学历教育，继续教育。继教参考率、合格率达100%，其中一人完成本科学历。

## 六、纪念“5.12”护士节，开展丰富多彩的庆祝活动

为了庆祝5.12国际护士节，弘扬“南丁格尔”精神，丰富医院护理人员的文化生活，围绕今年护士节的主题，护理部组织全院护士举办了一系列丰富多彩的庆祝活动。

1. 为迎接医院“二甲”评审，进一步提高护理操作技能，于4月底举行了全院护理操作比赛；同时对全院护理人员进行了“三基”理论考核。评出了比赛和理论考核前5名。

2、于护士节前夕在全院范围内开展了“优秀护士”的评选活动，\_\_被市卫生局授予邢台市优秀护士，\_\_被授予邢台市优秀护理管理者，张平等十名护士被医院授予了\_年度“优秀护士”称号，这对全院护士都是一种激励和鼓舞。

3、\_年5月11日下午，在医院三楼会议室，举办了庆祝“5.12”护士节表彰暨文艺联欢会。会上对在工作中涌现的优秀护士和技术竞赛岗位技术能手、理论考核优秀个人进行了表彰和颁奖，会后全院护理人员举行了丰富多彩的文艺联欢。

## 公益岗位个人思想工作总结篇五

。坚持认真学习理论和“”重要思想，用马列主义武装自己的头脑，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的政治理论水平和工作能力。认真学习深刻领会上级工作会议精神，在实际工作中认真加以贯彻，保证党和国家路线方针政策的执行。一年来，共写心得体会、学习笔记累计1万余字。通过扎实的思想政治理论学习，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器，在日常工作中注重学以致用，取得了明显效果。在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法规知识的学习，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

根据组织与单位领导的安排，一年来，我时时严格要求自己，较好的完成了以下几项工作：一是镇办公室工作。作为乡镇党委秘书，在工作中我端正态度，积极主动，无论是接听一个电话、传达一个指示，还是撰写核对一篇文稿、汇报一项工作，都力求做到准确无误，较好地完成上传下达工作，充分发挥了办公室的纽带作用、窗口作用。二是包村工作，去年初，根据镇工作的需要，我负责xx镇西南片工作。在工作中，我放弃了许多休息时间，深入群众，深入基层，经常走

村串户，与村民聊天，拉家常，了解农村工作的实际，立足本职，发挥自身优势，创造性地开展工作，圆满完成了种粮直补、农业税征收、“两工”和基层稳定等重要工作。三是县委调研室工作，去年\*月份，经组织考察推荐，我调入县委办公室工作，面对新的工作环境，我一切从头做起，认真钻研业务知识，不断学习经济、法律、人文、计算机等方面的知识，注重积累，学以致用。立足于办公室工作，用心观察，用心思考，用心研究，积极开拓创新，及时准确认真完成领导交办的各项工作任务。对自身严格要求，严格遵守办公室各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，平易近人。综合表现得到了县委办公室领导的充分认可与肯定，受到办公室各位同志的一致好评。

一年来我不断加强思想作风建设。严格按照提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强公仆意识、服务意识作为一切工作的基础；始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地埋头苦干；始终保持青年干部的蓬勃朝气、昂扬锐气和浩然正气，努力成为其他同志的楷模。

通过一年来的工作实践，我深深体会到：作为一名选调生、一名年轻干部，基层的锻炼是一笔宝贵的财富。要想在政治上靠得住、有本事，应具有“三心”。一是崇高的事业心。事业心是成功者的基石，胜利的源泉。在基层工作的我们由于工作对象的特定性及工作环境的艰巨性与复杂性，需要我们有强烈的责任感和使命感。只有这样，人生才会显得充实，精神才会有所寄托，困难才能得以克服。二是爱心。爱心的具体表现形式本人认为应是以人为本，坚持实事求是的工作作风。实事求是是马克思主义、毛泽东思想活的灵魂，是理论的精髓。作为一名干部应有一种视人民为父母，时刻关心人民冷暖的爱心，以一种实事求是的态度发现问题、研究问题、解决问题，以一种主人翁的态度创造性的开展工作。三是进取心。作为一名干部应该通晓马克思主义、毛泽东思想、

理论、重要思想，要掌握党的路线、方针、政策；对一般的社会科学和自然科学有一定的了解；对社会生活的实际知识需进一步掌握；与此同时，知识更新的速度不断加快，这就必然要求我们挤出时间充实自己，继续接受教育，勤奋刻苦地学习新知识，新技能。既要向书本学习，又要向他人学习，向社会学习。

。但距领导和同志们的要求还有不少的差距：一是政治理论学习的系统性和深度还不够，特别是具体事务性工作多的时候，对自己在理论提高方面要求的标准不够高；二是工作中有时有急躁情绪，工作方式方法有时不太细，需要进一步改进。三是如何在岗位工作中坚持与时俱进、大胆创新做的有欠缺，意识还不够强。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，兢兢业业，尽职尽责地做好各项工作，努力做一名优秀的选调生，做一名优秀的年轻干部，不辜负党和组织对我的期望。

结语：以上是本站小编为你整理的思想工作总结，希望您喜欢！