

# 2023年放养猪工作总结报告(模板5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。通过报告,人们可以获取最新的信息,深入分析问题,并采取相应的行动。下面是小编给大家带来的报告的范文模板,希望能够帮到你哟!

## 放养猪工作总结报告篇一

2022年,我们按照标准化生猪项目建设标准和原则,狠抓管理、资金和措施的到位,确保了进度和质量。

1、严格按照项目要求组织施工。依照标准化生猪养殖场的建设要求布局牧场栏舍位置和场内的管理、生产、排污三大功能区,设计了科学的猪群结构,在建设生产设施、附属用房、附属工程、仪器设备中着重突出了养殖标准化化、排泄物处理生态利用化、防疫规范化,使得整个建设符合项目计划要求。

在项目实施过程中,我们根据生产需要扩大了猪舍建筑面积、排污管道、水电建设、养殖设备和公母猪引种等建设内容,因实际需要将干粪堆放场改为固液分离机械、将田间贮液池改为塑管灌溉,以满足项目整体的有效运作。

2、严格按照科学工艺组织生产。本项目完全采用三元杂交良种配套的自繁自养技术和全进全出的养殖生产工艺,选用全价饲料饲喂仔猪、配合饲料喂养商品猪,大量使用青绿饲料以提高产品品质;主要养殖设备选用定位、产仔、保育、肥育设施规格配套;污物处理选择雨污分流、固液分离、沼气净化与三沼综合利用、就地消纳的农牧结合利用型工艺;同时建设防疫消毒设施,按照规模化猪场免疫程序落实重大动物疫病的强制免疫和常规免疫,接受政府免疫监测、检疫监督和投

入品监督管理，确保项目高标准运行。

4、按规定做好项目管理。在发改、农业部门的统一领导下，我们依托市畜牧兽医局的技术支持，能按照项目的要求，努力做到项目管理措施到位：一是本项目有市发改、农业局组织管理和市畜牧兽医局具体指导，二是本项目及时接受了市财政、环保及当地政府监督指导，三是按照公司经营模式建立了财务制度和项目建设专账制度，四是认真接受发改、财政、农业等部门检查指导，规范了项目管理、推动了项目的进度、提升了工程质量。

## 主要成绩

在政府重视、领导关心下，我们经过近一年的努力，基本完成项目的建设任务，虽然去年以来猪价大幅度下跌直接影响了生猪生产的经济效益，但正因为有了此项目，才改善了生产条件、改变了生产方式、减少了疫病发生机会，产生明显的经济、社会、生态效益。

1、经济效益良好。我们采取边建设、边生产的方式，提早引进种猪组织生产，本项目实施期间本场已经出栏商品猪xxxx头，销售收入已达xxxx多万元，目前场内尚存栏生猪xxxx头(其中能繁母猪xx头、公猪x头、仔猪xxxx)思想汇报专题肉猪xxxx头)，估计年内还可上市生猪xxxx头以上，生猪出栏超过项目预定的出栏指标，在项目实施年猪价下跌的情况下，尚可取得近xx万元的生产利润，经济效益显著。

2、社会效益明显。对解决畜牧业发展缓慢、解决农村剩余就业人口、缓解发展生产与环境保护矛盾等问题有明显的社会效益，特别是实施标准化生产和设施先进的沼气资源综合循环利用型生态养殖模式，对推动畜牧业适养区标准化、生态化生猪发展，增加农民收入、保障猪肉供应有良好的示范作用。

3、生态效益显著。围绕标准化养殖组织建设与生产，采取农牧结合、资源循环利用的模式，在有效解决畜牧业生产排泄物污染问题的同时，利用沼气处理设施开展“三沼”综合利用，对发展农村生物能源、发展有机农业有着突显的生态效益，可助推本地水稻、蔬菜基地有机化生产发展。

## 放养猪工作总结报告篇二

当新年的脚步悄然而至□20xx年的工作也告一段落□20xx年在政府重视，领导关心下，一直围绕着“抓住机遇谋发展、精细管理促提高”的发展主题，边学习、边发展。本年度我们积极参加由政府以及总公司组织的各项会议，积极争取政府的财政项目并认真落实项目各个环节，我们经过一年努力较好的完成了各项工作任务，促进了公司生产和经营管理的提高。新的一年，新的开始我们面临的不是一帆风顺而是严峻的考验，面对日趋严格的安全、环保要求我们的工作任务繁重，丝毫不得松懈。

现将20xx年的思想及工作情况以及今后的努力方向汇报如下：

抓好技术员以及饲养人员关于养殖技术的学习和培训工作，使员工掌握养殖生产技术与处理问题的办法，归纳总结生产经验提高员工综合素质，培育人才团队、拓宽社会人才渠道、吸纳高层次人才，学习新知识、新技术，更好的为我公司生猪养殖业可持续发展服务。

完善健全生产管理制度、财务制度、防疫消毒制度、档案管理等制度并认真落实各项制度，围绕标准化生产养殖和生态养殖模式，改善生产条件、减少疫病发生机会、提高生产效率。

增大藏香猪宣传力度。竭力减少食物、水源、电力浪费。

回顾一年来的工作是有喜有忧，总的来说收获的比失去的多，

值得

我们深思和总结□20xx年主场克服生猪市场的不景气，社会疫情带来的疾控压力等不利因素，基本完成了既定的生产任务。2015是一个新起点，瞻望未来我们知道在工作生活中还会有波折有困难，但我们敢于在崎岖中拓荒前行。在生猪养殖业走向规模化、规范化、机械化、现代化的进程中我们要不懈努力，理清思路，改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，奠定公司发展壮大的基础。

### 放养猪工作总结报告篇三

\*\*畜牧养殖技术专业协会，于年月经镇党委和县科协批准成立。几年来，在镇党委、府和县科协的领导下，遵守协会章程，本着“民办、民管、民受益”的原则，紧紧围绕“引导会员学科学、用科学，打造品牌提质量，开拓市场增效益”的宗旨，积极开展协会的各项工 作，在推进农业产业化发展的进程中走出了成功的一步，取得了一定经验，现作总结汇报如下。

镇位于县城东部，东与\*\*县接壤。南与\*\*镇相连，西邻\*\*镇，北邻\*\*镇，距县城42公里，距省会\*\*98公里，距州府\*\*120公里。全镇国土面积平方公里。镇府驻地碧城海拔1844米，年平均降雨量700980毫米之间，年平均气温为度，霜降期105天，年平均日照2550小时。全镇有耕地面积45775亩，其中水田3637亩，旱地8903亩。地势东高西低，中部平坦，属亚热带高原季风气候，适宜水稻、玉米、小麦、蚕豆、烤烟、油菜、山药、辣椒等农作物的生长。

在县科协及各级领导的关心、指导帮助下，\*\*畜牧养殖专业技术协会的成立，使\*\*镇优质畜产业发展迈向了新的起点，是\*\*科技发展史上一个新的里程碑。

\*\*镇是一个典型的农业大镇，生态环境良好，农民的种养殖

水平高，镇党委、府按照加快发展农业产业化的指示精神，认真分析研究“三农”问题，把发展畜牧养殖产业作为农民增收致富的重要产业来抓。结合碧城实际、因地制宜，实施品种改良，支持引导\*\*畜牧养殖专业技术协会，进行畜牧业的养殖、销售，做好产前、产中、产后的服务工作，加快带动农民增收的步伐。

\*\*畜牧养殖专业技术协会成立于xx年8月，有会员112人。协会理事会3人，设会长1人，副会长1人，秘书长1人，监事会3人，监事长一人，监事一人，秘书长1人，会计、出纳各1人。协会负责整个养殖方面的猪舍建设设计、防疫等科技指导示范服务指导，生猪的收购销售。协会以\*\*有限公司为依托，实现“公司+协会+农户”的发展模式，重点培强生猪及大生畜的养殖规模，实行府促动、公司带动、科技推动、协会联动、市场拉动为一体的产业联合体。

（一）发挥\*\*科技发展有限公司的资金、技术、资源优势，很抓会员技术培训和经验交流，大力推广生猪优良品种的改良。

由于我镇境内的气候温和，属东片区的农业大镇，粮食作物丰富，适应养殖业的大力发展，但由于养殖技术的落后，农户抵御抗风险能力较弱，使养殖产业忽上忽下，农户失去信心。养殖专业技术协会成立后，针对养殖过程中存在的农户管理粗放、防疫意识差，部分农户的母猪以步入衰老期、产仔率低，品质参差不齐，随着近年养殖户的不断减少、养殖数量下降较严重，严重制约了畜牧产业化发展。因此协会积极聘请省内外及州、县畜牧技术人员对协会会员和养殖户进行技术培训；引进推广新品种，筛选扩繁本地优良品种；推广新技术，把先进的技术及管理传授给农户，提高生产率。

同时利用现有的资源，对一些进入衰老的、达到淘汰的母猪群和劣质的母猪给予更新，对一些饲养条件差、没有技术规范、防疫管理不达标的会员，加强培训指导，在春、夏、秋、

冬、四季动物防疫当中落实技术措施严加管理，有效的提高了会员生猪的产量和品质。通过新品种新技术的推广，有力地推动了全镇生猪、畜禽产业的发展，至xx年，带动全乡3600户农户从事生猪、畜禽养殖。全镇大牲畜出栏2805头，比上年增长，其中牛1834头，增长，猪出栏86739头，增长，肉食市场进一步丰富，自给有余，大量畜产品还销往\*\*乃至省外，已成为农民增收的一大支柱产业。

## （二）打造优质品牌，开拓营销市场，提高果农经济效益

\*\*镇作为一个农业大镇，经济作物主要以烤烟为主，养殖业收入就成为群众致富的一个亮点，特别是在\*\*两个村委会，相当部分农户生猪一项收入超万元。但由于养殖产业周期长、价格不够稳定，市场信息不灵、销售渠道不畅等因素，会员刚把猪养出来市场价格就下滑，特别是xx年市场价格在每公斤7元左右。

## 放养猪工作总结报告篇四

从人员洗澡消毒，进出舍踩脚踏盆及卫可洗手消毒，冲栏应知应会及安全操作，料槽及饮水器消毒处理，设施设备应知应会及安全操作进行讲解。同时告知新员工这样做的目的，防范非洲猪瘟是重中之重，因为猪只对于外界病毒的抵抗力非常弱，我们每天的消毒就是尽可能的减少细菌病毒的传播，只有做好生物安全防控工作，才能最大程度地避免不必要的损失。同时告知新员工，时时刻刻要求自己，不管有没有人监督，生物安全防控都要切实的完成，不能说没人监督就偷个懒不洗澡不消毒，安全意识时时刻刻都要保持住，久而久之就养成习惯了。

冲栏考验耐心，精工出细活。每个人都是从冲栏开始的。刚开始的时候还有些急于求成，我们检查冲栏质量合不合格，通过重复的冲洗能够完成任务，冲栏的过程中发现了很多的问题比如我们的料槽附近的螺丝容易掉落，通过和员工商量，

我们手动进行对这些螺丝进行加固；四周拐角残渣不易冲掉，通知多次冲洗进行缓冲解决。

我带领着几个新员工开始铺设彩条布，准备挡猪板及赶猪棍，做好消毒转群通道隔离措施，并仔细的告诉新员工们赶猪技巧及注意事项，要拿好手中的挡猪板防止猪只掉头并时刻保持自身安全的前提下赶猪。

问题：

1. 部分新员工生物安全防控意识不够强烈，工作期间员工受伤事件发生较多。
2. 新员工工作流程不清楚，工作效率低下。

措施：

1. 对全体新员工进行生物安全防控专题课件进行培训并考试，工作期间员工受伤事件发生较多，后期通过安全生产主题进行培训及现场老带新搭配工作，保证安全生产。
2. 对全体员工进行集中培训，对各项工作流程进行梳理，使每位员工知道工作重点在哪里，提高员工工作积极性，培养员工合作意识，使员工意识到协作的重要性，工作不仅仅是只做好自己份内的事，而是当其他组员需要帮助的时候积极的给予帮助与配合。

在以后的日子里，本人还是会虚心学习,充实自己，踏实工作尽自己的努力为公司为自己创造美好未来！

XX

XXXX年X月X日

# 放养猪工作总结报告篇五

XXXXX行业单位2014年度财务总结

净资产合计XXXXXXX元，占负债和净资产合计总额的XX%□

二、收支情况 1. 收入情况 2. 支出情况

在所有支出中，其中培训费开支较大，主要原因是单位2014年度举行两次培训，分别是《XXXX术规范培训□□□XXX头制作培训》。培训费中包含讲师费XXX元（其中包含讲师授课费XXX元、讲师课件制作费XXXX元、讲师培训资料编写费XXXX元），材料费1XXX元，培训餐费XXX等。

三、年终财务分析—存在的问题和建议1. 重视日常财务收支管理

预算管理工作不仅是单位进行资产管理的主要手段，还有助于单位内部控制制度的进一步完善。结合单位2014年自身情况，从2015年开始，每年做好预算工作，把预算工作作为财务的首要工作。

4. 实行会计电算化管理

一、执行体育中心工作 积极参加社团游园会

二、部门之间的协作工作

配合社联内部工作：在社联各部门为更好的开展社联工作所需要经费的时候，财务部也积极配合并给予支持，使各种办公用品能够及时到位，保证了各项工作的正常进行；参与完成了社团参与的篮球比赛、与瑜伽协会的联谊等活动。

三、财务部内部工作



- 1、社团赞助费的收取：在社联的积极配合下，财务部对上交的费用进行了清点和统计，及时将费用登记入账作为本系社团本学期的活动经费。
- 2、日常社团活动的经费报销工作：按照社团经费申请与报销制度，充分考虑各种因素并结合实际情况对经费进行了分配，使有价值的活动得到足够经费，为保证活动的开展和社团的发展提供了有力的经济保证。
- 3、对各社团本学期的经费使用、奖状发放和社联提供奖品做出了统计整理。
- 4、召开财务部定期例会，检查工作中出现的问题，并作出反省，及时解决。同时对干事进行培训、鞭策和激励。

#### 四、总结

本学期财务部的工作不太多，但要求较细，这学期内我部门基本完成了社团联合会赋予我们的历史使命，完成了财务部这一学期的建设工作，大体上清楚了财务部以后的工作走向，也明白了财务部以后的发展方向，但仍有许多需要改进的地方。

- 1、财务部的工作刚开始只停留在收会费，收收据的方面，对记账报账的事还不是很熟悉，操作起来有些生疏。
- 2、就本身财务部的职能而言，太过单调，工作比较少，这不利于部门内部成员的锻炼，工作没有很好的分工，人才没有能够充分利用，也不利于部门的发展。

一、本学期主要工作1、9月3—4日，社团纳新。

2、2014年9月18日，社联举行了“百团大战”活动。

- 3、9月24日势不可挡 乒乓球社技术部选取。
- 4、11月9日势不可挡乒乓球社第三届公开赛。
- 5、11月16日庆祝势不可挡乒乓球社成立两周年。

## 二、财务部门的主要工作和总结

### 一、财务部的工作

- 1、财务部为社团内部经营管理者提供及时、真实、可靠的会计信息。
- 2、财务部不断加强社团的财务管理工作，切实做好财务预测，财务预算、财务控制和财务分析等工作。

### 二、目标和任务

- 1、按时完成日常会计记录和会计核算工作，提高工作效率
- 3、做好日常会计核算。做到及时编制有关会计凭证及报表，及时报送社联财务办公室；及时装订会计凭证；及时清理往来款项。
- 4、财务分析：及时利用财务业务，对社团的财务状况和经营成果进行分析，全面、客观地评价社团财务活动的业绩，有效控制财务活动的运行。
- 5、不断提高自身从业素质，明确自身的工作职责。
- 6、加强财务部内部及与社团其他部门的沟通合作。
- 7、措施：

做到岗位职责制，坚持原则，秉公办事，做出表率。制定并

完善财务管理制度。

明确财务管理的有关规定，在财务活动中认真执行。

搞好财务基础工作，做到账目清楚，账证、账实、帐表、账账相符。使财务基础工作在规范化中达到升级。

回顾这一个学期的工作，目标基本达成，但仍有许多需要改进的地方，例如活动举办完后发票上交不及时造成报销工作时间延长；对于活动的举办还不能做出正确的预算，没有和其他部门及时沟通导致有些东西没能提前都买，差点误事；做事尚不够细心在工作中有失误发生，等等。这点我们会改正尽力并在这届培养出财务部应有的细心认真习惯。这些是我们这学期重点思考的主题，所以在下学期我们要尽量避免这些错误，多听取各方面的意见和建议，在按规定工作的同时，多培养新干事的创新精神，是财务工作能够更加顺利的进行，能够更好的为社联及各个社团服务。

这都是财务部在下个学期努力的方向。我们将会在今后的工作中继续努力，发挥部门的整体优势，克服不足之处，做好本职工作，协助社联更好地前进。