

2023年工作总结夸单位说(通用8篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

工作总结夸单位说篇一

一方面，我坚定自己的政治信仰，努力提高自己的思想觉悟，坚持中国共产党的领导，拥护党中央的决策，拥护党中央和国务院对建行股改的政策。另一方面，树立了以客户为中心的服务思想，在学习和实践，进一步地认识了建行“以客户为中心”的重要性。在省行培训期间，从省行领导的课堂上知道了“以客户为中心”的服务理念，但那时的认识只是停留在理论上，并没有切身体会。来到了专柜后，才发现这并非是一句空洞的口号，在竞争空前激烈的金融业中，只有牢牢树立以客户为中心的思想，尽心尽力为客户服务，为客户创造更多的方便和财富，尤其是在这个金融业竞争空前激烈的时代，唯有牢牢树立“以客户为中心”的观念，切实为客户服务，才能在竞争中立于不败之地。

我也取得了巨大的收获，在学校的时候，对银行并不陌生，但那时的了解都是停留在经济理论上，宏观层面上的，对银行的具体业务不是非常的了解。来到专柜后，才发现银行并不是以前认识的那样只经办单纯的存取钱业务，还有许多的业务是我所不知道的，要学习的还有很多。在同事的帮助下，现在我基本上熟悉了储蓄专柜的运行流程，对个人金融业务的dcc操作系统达到了较为熟练的操作，能够作为一名现金柜员独立的上岗操作，承担相应的' 责任和义务，接受绩效管理的综合评估和相应的激励约束办法。我还利用空闲时间认真学习其他相关金融业务知识，开拓学习空间。凭借自己对文

学的爱好，和平日的多加练习，具备了一定的文字总结、调查统计分析能力，能够及时对客户服务中发现的市场需求、产品和渠道等方面存在的问题以及客户建议等形成分析，以争取用最好的办法来解决问题和困难。总之，在本次的实习锻炼过程中，我不仅学到了很多在书本里没有的知识，还更加确定了我的学习锻炼目标，端正了我的工作态度，考验了我的工作热情和耐性，更加坚定了我的工作决心。同时，在与建行人的接触中，“团队、敬业、创新、奉献”的建行精神地鼓舞了我，“诚信亲和，严谨规范，求真务实，拼搏进取”的建行作风也深深地留在我的脑海中。

这段时间来，我也感受到自己在多个方面的不同程度有了提高和进步，为以后学习会计和客户经理岗位打下良好的基础。好的开始是成功的一半，相信在接下来的实习锻炼计划过程中，我会以更饱满的热情，争取学到更多的知识，保质保量地完成基层锻炼工作。

工作总结夸单位说篇二

一、xxxx单位基本情况：

2015年xxxx单位共有工作人员xx人，其中：汉族xx名、维族xx名，女职工xx名、男职工xx名。本科学历人员xx人，大专学历人员xx人，中专学历xx人，平均年龄xx岁。一年来，本单位全体干部职工积极干好本职工作，顺利地完成了全年的各项工作任务。

二、认真参加各项学习任务，加强政治学习。

一年来□xxxx单位认真组织工作人员学习，学习了党的十八大及十八届三中全会精神。积极参加了主管局组织的各项业务的学习。一年来□xxxx单位全体人员全面、认真履行工作职责，自觉加强本单位的政治建设、双文明建设和基层阵地建设，

同事之间相互团结和互助，全年未发生一起有悖工作纪律的事。

三、认真组织人员干好工作，自觉加强锻炼。

一年来xxxx单位认真部署，积极、有效地干好各项工作，全体人员积极、想方设法地帮助广大人民群众做好事、实事。一年来，全体人员积极动手，在本单位的平安建设方面，自身建设方面，阵地建设方面认真把好关，全面履行工作职责，全方位地加强学习和锻炼，自觉接受来自各方面的监督和指导。2015年本单位严要求、求发展，积极创建规范化单位，并积极面对挑战，抓基础、强管理，积极创优争先，由于各方面成绩突出，得到了其他兄弟单位的一致好评。

四、认真做好资金管理 work，落实基础工作。

xxxx单位于今年安排工作人员积极下到基层，检查各级上报项目的开工建设情况以及认真落实本单位的资金管理工作。对各项资金加强管理和积极落实各上级专项资金项目，我们都进行了实时监管和落实。今年我们落实好了本单位各项补助资金，认真听取了主要领导同志及各负责人对本单位的建设意见和建议，认真贯彻落实好了资金的管理工作。

五、认真管理各项补贴，积极摸底财务统计，做好资金补贴发放工作。

对今年视基本情况不同，本单位派工作人员会同主管局工作人员一道下到各基层，积极查看资金使用情况 and 统计，为今年发放各项资金补贴工作打下了坚实的基础。

一年来xxxx单位发放资金补贴xxx户，共计金额xxxx元，发放补助补贴xx户，共计金额xx元，发放国家补贴xxx户，共计金额xxxx元，这些资金有效发放，极大地调动了基层人民爱党为国的积极性，大家对热爱祖国、热爱中国共产党，热爱社

会主义，热爱家乡建设更加深入和贴心。

六、认真做好基层账务，自觉接受检查。

一年来xxxx单位认真做好各项财务工作，自觉接受上级部门及各方面的检查和指导。大家同心同德地干好各项工作，随时接受上级部门的监督和检查。全年未发现一起有悖财经纪律的事。

七、其他方面和今后努力方向。

一年来xxxx单位除了做好本职工作以外，还组织人员积极参加了主管局安排的各种政治、业务学习，一方面本单位工作人员积极稳妥地把各项事业推向前进，另一方面继续展开调查研究，搞好本单位的自身建设。不足之处是：本单位工作人员素质参差不齐，人员交流经验少，导致处理各项工作时间上长短不一。

今后努力方向：一是继续抓好本单位各项基础性建设，完善各项规章制度；二是积极稳妥抓好干部人员培训，做好工作人员管理工作；三是有条不紊地做好单位账务、资金、管理等各项基础工作，扎实有力地做好新的一年各项工作而努力奋斗。

工作总结夸单位说篇三

我所十分重视单位卫生工作，对爱国卫生这一基础性工作常抓不懈，曾获1995-1996年度上海市绿化先进单位，1999年获南桥地区爱国卫生形象单位□20xx年获区植树绿化先进单位□20xx年获南桥地区卫生标兵单位□20xx□20xx连续两年获南桥地区卫生先进单位，下属金汇港北闸是“上海市花园单位”。我所自20xx年提出建设健康单位以来，不断加大硬件设施投入，在规范管理的基础上，以人为本，以健康为重。一年来开展了一系列健康促进活动，强化卫生健康宣传，满

足和保障全体干部、职工的健康要求。

为进一步开展健康单位的创建工作，我所成立了“建设健康单位领导小组”，由余浩杰书记任组长，负责建设健康单位的总指导；由分管副书记负责督促和检查，由工会主席、办公室主任、女工干部担任组员，负责各项具体工作的落实。形成了主要领导全面抓、分管领导重点抓、部门领导具体抓，一级抓一级，层层抓落实的分级管理责任制，形成上下联动的管理格局，为我所的健康促进工作顺利开展提供了有力的组织保障。

展日常工作的同时，要求将健康知识同开展业务知识宣传一样进行广泛宣传，把卫生知识列入站闸、科室的学习内容，在所机关画廊中设“健康专栏”。积极与爱卫办取得联系，积极组织干部职工参加“人人动手，清洁家园”城乡路绿化带保洁、南桥镇车站候车厅广告牌清洗等志愿者活动，不断提高全体干部职工的健康知识知晓率和健康行为形成率。

通过组织全体干部职工学习，使大家充分认识到：卫生工作人人有责，卫生工作的好坏直接关系到大家的身体健康；卫生创建是塑造健康市民和建设健康城市的需要，是市民“七建”目标之一；卫生创建工作也是坚持以人为本的具体体现，是水闸精神文明建设的重要组成部分。通过学习进一步调动职工人人参与卫生创建工作的热情和积极性。

在抓规范管理的同时，为使创建工作得以正常开展，我们根据本所的实际情况，制定了一整套较为完整的规章制度和卫生保洁措施，各站闸也从实际出发，制订完善各项规章制度和考核办法，促进卫生创建和健康建设工作实现制度化、规范化，有效提高了基层单位和全体干部职工做好卫生工作的责任心，开展了机关同志到水闸义务打扫卫生等专项活动。同时在内部考核中，加大了对卫生工作的考核比重，检查中发现不符合制度规定的予以扣分，并同每位员工的年终奖金挂钩，使干部职工的环境卫生意识、全民健康意识得到了提

高。

我所针对创建工作的薄弱环节予以统筹兼顾，协调解决，抓好环境卫生的基础工作。全所上下对日常管理常抓不懈，统一布置绿化美化环境，对绿化面积大的站闸配置专业的保洁员，做到办公、生活垃圾袋装化，食堂环境卫生无蚊蝇、厕所卫生间无异味，下水道无溢漏现象，室外环境无蚊蝇孳生地。做到室外花坛布局合理、绿树成荫、勤于修剪，室内盆栽绿化摆放有序，美观优雅，定时更换，保持常绿。整治容易被忽视的卫生死角，对各站闸的墙角等卫生死角进行重点整治，并落实长效管理措施，不断提高我所的整体卫生水平。

扩大健康单位创建的外延，在通航水闸免费为船民提供生活用水、常用小药箱、计划生育药具，使健康单位的建设工作向社会辐射，获得船民好评。

为保障职工的食品卫生安全，加强食堂卫生的管理，认真按照《食品卫生法》的相关规定，落实各项工作；目前我所共设13个职工食堂，对所机关及10人以上的水闸配了专职的厨师，坚持每年一次对食堂工作人员进行健康检查，坚持持证上岗；投入资金改善食堂的卫生条件和用餐环境。

病普查；各水闸服务厅实施无烟办公，明确规定在水闸的服务厅严禁吸烟。在“五个人人”活动的深入推进中，突出“人人知道自己血压、人人参加健身活动、人人形成健康行为、人人参与无偿献血”等主题，全面完成上级下达的年度献血指标；在职工内部倡导“节约型单位”建设活动，“节水、节电、节能源”等活动已在职工内部形成了一种共识，逐步变成了一种自觉的行动，同时配合水务局于每年的“节约用水宣传周”上街设摊，对广大市民进行节约用水宣传。

一年来，我所的健康单位创建工作取得了些成绩，但在个别地方存在些问题需要改进，所以我们将继续深化对卫生健康

工作的认识，全员发动、人人参与，紧紧围绕健康人群、健康环境、健康城区的建设目标，积极响应区委、区政府提出的开展“人人动手、清洁家园”活动的号召，继续营造健康环境，加强健康服务，在爱国卫生工作中起模范带头作用，使我所的卫生工作再上新台阶。

工作总结夸单位说篇四

1、建立健全领导机构，制定工作计划。自获得创建市级文明单位称号以来，学校一直把创建工作纳入重要的议事日程和目标考核，制定了创建规划，成立了创建领导小组。领导小组成员分工协作，各司其职，周密部署，精心安排。同时坚持召开了联系会和领导小组会以及创建工作总结会的工作制度。

2、严格规章制度，规范创建活动。在创建活动中，学校党政十分重视规章制度的建立健全工作，以单位内部管理规章制度进一步规范创建活动。学校把班子建设列为创建工作的重头戏，坚持领导班子工作例会制度，按期召开班子成员会、民主生活会，做到工作有计划，活动有安排、有总结，以创建为龙头，带动学校各项工作的开展。

3、强化基础，抓好细胞工程建设。围绕创建工作，学校按照规划先后开展了文明班、教研组、文明职工、五好家庭等创建活动，激发了广大干部职工的创建热情，更好的调动了大家的'创建积极性。

2、突出抓好毕业班工作，千方百计培养更多优秀人才。学校将毕业班工作作为学校形象工程之一来抓，坚持领导干部联系毕业班制度，召开好了学生会、家长会、教师会，为毕业班鼓劲加油、落实措施、明确目标。毕业班教师对每个学生的情况进行了分析，确定了分层次培养目标。教务处、教科室加强了学科领导工作，及时提出各阶段的指导性意见。学校按上级下达的目标任务，分解到班和教师人头，把对踩线

生、偏科生的辅导提高工作落实到各科教师，在认真抓好新课讲授的同时，切实加强对复习课、练习课、评讲课的研究指导工作，切实提高单科及格率和优、尖生率。

3、重视教学科研工作。我校的教学科研已取得初步成效，县级课题《学生学习成就研究》正在实施中，学校的每位教师针对自己的实际确定微型课题，并针对课题进行研究，并书写出课题研究中的成功案例，课题的研究对教师的专业化发展和提高教学质量起到了明显的促进作用，教师撰写的教学此文了辉煌的成绩，上国家级示范高中线的有9人，市级示范高中线的25人，创历史新高。

好人实事暖人心。学校把关心干部职工的工作学习和生活，为他们排忧解难作为推进学校发展的一项重要工作。职工生病住院和职工家属生病都要进行探望和慰问，同时积极组织职工开展捐资助学活动，及时把爱心捐款送到需要帮助的人手中。学校积极与相关部门协调筹措资金，加强对学校的校园环境的建设，改善办学条件，保证了教学工作的顺利进行。同时，组织开展义务植树活动，确定专人负责花草树木的管理，保证单位环境整洁优美。

进一步做好爱国卫生、计生工作、社会治安综合治理、城乡环境综合整治等工作，树立了良好的文明风气。积极组织广大教职工开展城乡环境综合整治行动，按照“四有八好十六无”的总体要求，围绕治理“脏、乱、差、貌、暗、坏”六大重点，进行整治，从一点一滴的小事做起，使全体师生员工养成了良好行为习惯。学校无一例计划外生育的，无和封建迷信活动，无一人参加邪教组织，无一起违法案件发生。

学校十分重视职工培训教育、科技文化和体育活动的开展，为精神文明建设的创建和推动整体工作的开展注入新的活力和塑造良好的精神面貌。中心校坚持以文化、文体活动为载体，不断提高了教职工素质和丰富了师生精神生活。中心校元旦春节开展了对贫困和生病住院的教职工、离退休教职工

的慰问活动；三八节开展了三多寨农家乐活动，同时开展了趣味接力比赛和猜字游戏活动；四月组织开展了讲台春秋征文比赛活动，“我们的节日——读书知识竞赛活动”，开展校园杯艺术节活动，开展了1000名教师大练兵活动；五月开展了“我评议、我推荐身边的好人”活动；六月组织开展了“六一”儿童节的慰问活动，协助妇联开展了“澳川育苗行动”，组织开展了工会优秀论文评选活动；七月组织教师参加梦想课程培训；8月组织教师参加国培计划培训；9月开展了教师节庆祝系列活动；开展弘扬和培育民族精神月活动、感恩之声大家唱活动；10月组织开展讲课赛、重阳节慰问活动，开展教师讲课赛活动，“除陋习树新风”集中整治“七乱”活动，安全用电征文活动；11月开展了“历史的选择”读书教育活动，举办第六届运动会。通过各种活动的开展，既愉悦了身心，丰富了职工的精神生活，增进了友谊，增强了凝集力，提升文化品味，促进全体职工的身心健康，进而以更好的精神风貌来创造更优异的成绩。

一年来，我校文明单位的创建工作取得了一定的成绩，也存在一些问题，今后我们将再接再厉，发扬成绩，总结经验，克服困难，开拓创新，再创xx教育的辉煌。

工作总结夸单位说篇五

我在老前辈赵文林教师的督促帮忙下坚持练声练唱，在磨练艺术的态度上做到脚踏实地。

二、我今年在学习传承剧目的基础上，注重加工提高剧目艺术的质量

《岳母刺字》《讨钗》的排练让我在原先的基础上又提高提高一些了。《岳母刺字》在汤迟荪教师的指点排练下，让我明白了一个戏从整体出发，怎样分层次的把握人物个性的一套方法。《讨钗》在陶红珍教师的亲授下，让我找到了人物的感觉和基调，经过一系列艺术手法的磨合组装，在原先单

调的人物塑造上有所突破。

三、今年我也参加了一系列的实践演出工作

- 1、长期参加了沁兰厅的演出工作，得到了实践锻炼。
- 2、一月份参加了苏州电视台昆剧频道的录制工作，配演了王芳教师《惊梦》的杜母。
- 3、四月份参加了第四届“江苏省戏剧奖·红梅奖”大赛，获得了铜奖。
- 4、五月六月排练第四届中国昆剧艺术节的剧目。参加了我们院《长生殿》的排练演出工作，同时接到院部领导的工作安排，参加配合昆曲博物馆传统版《玉簪记》姑母的排练演出工作。
- 5、七月份参加了周庄的演出实践工作。
- 6、十、十一月份参加了我们院《长生殿》赴上海的演出；参加了虎丘曲会在戏博的演出；参加了我们院开办的星期专场的演出工作，演出了《岳母刺字》、《相讨》、《受吐》、《男祭》；参加了配合艺校和广播电台在戏博的演出。
- 7、参与了《西厢记》b档崔母的排练工作。

旧的一年即将翻阅过去，新的一年又来临了。十分感激一年中给予我帮忙和指点的教师们，是您们让我明白了艺术“传、帮、带”的重要性，在艺术的道路上我会把这好的传统继承下去。

总之，我期望自我在艺术的道路上不断提高。

工作总结夸单位说篇六

一、加强组织领导，全面落实保密领导责任制

我局把保密工作摆上重要议事日程，认真贯彻落实上级有关保密工作的方针、政策、指示，严格按照有关文件精神，认真落实领导干部保密工作责任制，成立了由李萍萍局长及各股、室、站负责人组成的保密工作领导小组，加强保密工作的领导。坚持做到保密工作与业务工作同时部署、同时落实，全年召开两次专题会议研究保密工作，将任务分解细化，明确相应的责任办公室和责任人，为保密工作提供了强有力的组织保证。

二、加强学习教育，增强责任感和法律观念

我局认真拟定保密法制教育的年度计划，以保密知识问卷、宣传栏等形式开展相关宣传教育活动，将保密知识纳入职工的日常理论学习内容之中，不定期地组织职工学习保密知识和上级有关保密的文件精神，时刻提醒职工注意各项工作的保密性，树立起“人人保密、时时保密、处处保密”的良好氛围。同时，落实好工作经费，征订了全年《保密工作》刊物，为涉密电脑购买正版的杀毒软件、防火墙等，以保证保密工作的顺利进行。

三、加强各项措施，确保机密信息安全

建章立制，做到有章可循。及时传达和转发上级有关保密工作的指示、文件，建立和完善了各项保密规章制度，并结合我局工作实际，制定了专门的保密制度，做到人手一份，随时督促职工对各项工作的保密，对泄密事件的发生，严格按照有关规定和制度，对分管领导和当事人进行严肃处理。

专人负责，做到责任落实。首先各种文件资料的保管和存档工作，由收文人员负责，专人治理，做好本单位涉密文件和

资料的批阅、上交、整理，杜绝损坏、丢失现象发生，并按照规定办理涉密资料的相关审批手续，规范涉密文件、资料的印制工作，严格落实责任制。其次单位涉密计算机信息系统均建立网关、防火墙，且定期备份、查杀毒，涉及到最为重要的人口数据方面的计算机不联网，实行内部管理，对涉密计算机信息实行专机专人使用、专人管理、专人负责制度，并实行责任追究制。

加强督查，抓好日常保密。组织专班人员对保密工作先行自查，发现问题及时纠正并通报，杜绝泄密事件的发生。同时抓好保密信息的投稿工作，及时地反映我局保密工作开展情况。及时报送年初计划和年终工作总结，认真完成市委保密办部署的专项保密工作任务。

今年来，由于局领导和全体干部职工的高度重视，我局的保密工作得到进一步加强，没有出现泄密事件和不稳定因素，为全市的安全、稳定工作起到一定的促进作用，但离上级的要求还存在一定差距，我局将在今后的保密工作中不断总结经验，巩固已有成果，增强保密意识，严格堵塞泄密漏洞，进一步推动我局的保密工作上台阶。

工作总结夸单位说篇七

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚步入运政的新人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。工作以来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习党的各种重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习“创先争优”，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。学习到了许多工作方法，与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训、会议，通过执法培训，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为办公室人员需要负责处理各种文件，另外作为运政执法人员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。不管是在办公室，还是在违规处理室，工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

(一)办公室工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办理不了的案件时能耐心向其解释清楚，

或帮助其联系他人，使群众能尽快办好手续，树立好运政的形象。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)违章处罚室工作。在违章处罚室，先是认真学习《中华人民共和国道路运输条例》、《云南省道路运输条例》，了解法律法规，并解读大理州交通运政管理处下发的行政处罚自由裁量权基准执行标准;然后向有经验的同事请教相关问题，向他们学习操行、处理问题的方法方式。在遇到驾驶员有疑问时，认真向他们解释相关的法律法规，使他们回顾三个月来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，法律知识不足，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

总结：希望xx年事业单位年度考核个人总结范文一文能为老师们带来帮助。

工作总结夸单位说篇八

1、项目推进，成效显著□20xx年，工程建设部坚持以召开入驻项目促建工作会、现场勘查规划、上门座谈、邀请规划专家共同研究初步方案等多种工作方式，摸清项目业主真实想法，坚定项目业主建设信心，千方百计解决项目所遇到的难题。全年年新开工总部项目xx个，投产项目xx□全面实现全年目标。

2、努力争取，协调推进。在快速推进项目建设过程中，为满足新入驻项目的发展需求，同时也为进一步提升总部城聚集形象，工程建设部千方百计想办法，采取上门拜访，电话联系，公文来往等多种方式争取各相关建设部门的支持。上xx完成了xx个项目的容积率平衡工作□xx个入驻项目的总平方案顺利通过了规划审查。

3、规范管理，监督有力。截止20xx年12月底，总部城在建项目xx个，建设总面积约xxxx万平米，为督促各在建项目做好施工现场规范管理工作，确保各建设项目顺利推进，工程建设部坚决抓好项目建设安全文明施工工作，在各级领导以及相关的支持、配合下，累计处理相关安全、质量问题xxxx余起；扬尘整治工作督促整改60余次；协调督促建设单位、施工单位将民工工资发放到位，解决纠纷2xx次，金额累计达22xx0万元；同时深入到企业内部调查了解，确保各建设项目税收关系全部进入总部经济城，达到了预期的监督效果。

4、承接新任务，开拓新思路。工程建设部在推进上半年的工作中，勇于承接各项新任务，开拓创新，积极想办法，解决历史遗留问题。采取干实事的态度，重协调的方式，较好的完成了各项新任务。

第一、工程部严格按照市、区政府及相关部门要求，全力推进公租房项目建设工作。一是完成了与市住房保障中心签订公租房项目订购补充协议、订金合同等合同的工作。二是完成了公租房项目用地性质从一类工业用地调整为二类住宅用地的调规工作。三是完成了公租房项目勘察、设计、施工图审查、土壤氡气检测、环境影响评价等手续办理工作。四是配合发展规划部完善公租房相关建设手续。

第三、为解决入驻项目的用电难题，提高园区内电网的可靠性和承载能力，工程部于20xx年3月协调规划完成了xxxx片区

变电站的调规工作，确保园区电力基础设施实施工作的顺利推进。

第四、针对市消防支队人员全面调整，科室拆分等新问题，工程部齐头并进，积极协调新的主管部门和人员，对总部经济城相关情况作详细介绍和深度沟通，确保总部经济城的顺利发展。

二、存在和努力方向

- 1、项目服务工作深度有差距。
- 2、对待工作前期调查深入程度有差距。
- 3、现场监管和落实的力度有差距。
- 4、与各部门配合和沟通力度有差距。

在下一步的工作中，工程建设部将实施问题管理，不断找差距，积极学习，提升服务品质，改进工作方式，强化工作态度，完善工作思路，努力争取全面完成全年目标。

20xx年工作计划：

一、项目促进工作□20xx年工程部仍将紧紧围绕推进项目建设为工作重心，全力推进项目建设，协调解决遇到的问题，确保20xx年全年开工总部项目xx个。

二、规划协调工作。一是加大规划协调力度，尽可能的`减少总平方案审批时间。二是把好项目总平方案关，确保后续方案符合总部经济城总体规划，能进一步提升总部集聚形象。

三、公租房建设工作。

重点做好公租房项目施工现场安全文明施工管理工作，杜绝事故的发生，完善公租房相关手续，并确保按照市、县政府要求进度顺利推进。

四、问题项目监管和民工工资清理。一是摸清项目真实情况，对圈而不建、建而不成的项目进行梳理，配合招商部门对资金存在问题、无修建意向长期拖延的项目进行清退。二是计划在20xx年秋季开学前、节、等重要时间节点前组织开展民工清查工作，确保不发生恶性维稳事件。

五、做好与其他部门的协调工作。在日常工作中，积极做好与建委、规划、消防、环保等政府其他部门的衔接工作，及时协调解决日常工作中遇到的问题。