

# 2023年兼职聘用顾问合同 聘用兼职会计合同共(实用5篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。拟定合同的注意事项有许多，你确定会写吗？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 兼职聘用顾问合同 聘用兼职会计合同共模板篇一

法定代表人：

地址：

乙方姓名：

居民身份证号码：

家庭住址：

根据《xxx劳动合同法》，就甲方聘请（以下简称乙方）为甲方兼职会计，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，签订本合同。

甲方承诺甲方所介绍公司有关情况均为真实的，不存在隐瞒或误导现象；乙方承诺乙方所介绍自身的一切情况及向甲方提供的一切资料均为真实的，不存在隐瞒或误导现象。

乙方承诺遵守甲方有关规章制度及其之后进行的修改。

第一条合同期限

本合同有效期为\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_

月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。其中试用期为\_\_\_\_\_个月，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

## 第二条工作岗位、工作职责

- 1、乙方在甲方公司担任兼职会计工作。乙方须按照通常会计职责及甲方确定的岗位责任，完成工作。
- 2、乙方的主要工作职责包括但不限于：按会计制度规定设置会计科目，按月出具中文财务报表；计算财务成果及各种税金，提醒按期缴纳各种税款；按月做好财务状况分析；指导出纳的工作等。

## 第三条工作条件和劳动保护

- 1、甲方为乙方提供符合xxx规定的工作环境和劳动条件。
- 2、甲方根据乙方岗位实际情况，按照甲方规定向乙方提供必要的劳动防护用品。

## 第四条工作时间

乙方保证每月按时出报表及报税，也可由甲方另行安排。

## 第五条劳动报酬

双方同意，乙方的劳动报酬为\_\_\_\_\_元/月。乙方的劳动报酬为税前劳动报酬，乙方的个人所得税由乙方自行缴纳；甲方支付给乙方的劳动报酬包括按规定应当由甲方和乙方交纳的费用。

## 第六条劳动纪律

乙方必须恪守职业道德，认真遵守国家的法律法规以及甲方制定的各项规章制度。

## 第七条商业秘密保护

1、乙方对甲方的. 财务状况、财务信息资料、开户银行资料、股东资料、投资信息等及工作中获悉的甲方的客户资料、业务信息等商业秘密必须严格保密，不得有任何泄密行为，否则，甲方有权要求乙方赔偿由此引起的损失，并有权解除本合同的权利。

2、未经甲方书面同意，乙方不得以泄露、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何形式向任何第三方（包括法人、自然人和不应知悉相关秘密的甲方其他职员）泄漏属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的商业秘密，不得允许或授权任何第三方不正当地使用这些商业秘密；也不得在履行职务之外使用这些商业秘密。

3、乙方在甲方任职期间，须遵守甲方规定的任何成文或不成文的保密规章、制度，履行与其岗位相应的保密职责，尽其一切能力防止任何第三方窃取商业秘密。甲方的保密规章、制度没有规定或者规定不明确之处，乙方亦应本着谨慎、诚实的态度，采取必要、合理的措施来维护其在任职期间知悉或者持有的任何商业秘密，保持其机密性。

4、双方同意，乙方无论因何种原因离职，自离职后的任何时间里内，仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，承担如同任职期间一样的保密义务和不擅自使用有关商业秘密的义务。

## 第八条劳动合同的解除和交接

1、在合同期限内，双方协商一致可以解除合同。

2、本合同解除后，乙方应按甲方要求交接工作和文件资料、结清钱物。

## 第九条其他

1、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自签订之日起生效。

2、对本合同如有未尽事宜，按公司有关规章制度执行。

3、公司有关规章制度同本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 兼职聘用顾问合同 聘用兼职会计合同共模板篇二

聘请单位：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

受聘单位：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

### 第1条乙方指派顾问

乙方接受甲方聘请，指派\_\_\_\_\_担任甲方的常年知识产权顾问，甲方同意前述指派，并认可乙方可能出现的临时委派其他人配合指派人完成第2条所述工作之情形及/或指派的人因故(如疾病、开庭冲突、出差等原因)不能履行职务时，经甲方同意，可由乙方的其他指定人暂时替代处理较急的事务。但乙方更换指派必须经甲方同意。

### 第2条甲方的服务范围

日常法律范围：

2.3应甲方要求，对甲方签署的各种法律文书进行见证；

2.4协助甲方参与较为重大商务活动的谈判、磋商，并提供分析论证；

2.5受甲方委托，签署、送达或者代为收领法律文件；

2.6受甲方委托，保管甲方要求乙方妥善保管的法律文件；

2.8受甲方委托，向侵害、损害甲方合法权益的第三方提出交涉及索赔；

2.9协助甲方完善内部管理的有关法律事务，提出法律建议；(如企业用工保密制度、知识产权合同管理等)

2.14本条所列2.10条至2.13条法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，并向乙方经办律师出具授权委托书，同时，甲方须另行向乙方支付代理费，乙方则在收费给予优惠。

商标服务范围：

2.19就甲方有关商标战略进行整体策划提出律师意见、出具建议函；

2.21本条所列2.17至2.20项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行同乙方办理委托手续(另签委托代理合同)，同时，甲方须另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

专利服务范围

2.25代理复审请求及无效宣告请求；

2.27 出具是否具有专利性和是否侵犯他人的专利权的法律意见书；

2.29 技术转让与专利实施许可的中介谈判、合同起草及摸底调查；

2.31 关于专利保护的其它事务。

2.32 本条所列2.23至2.31项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

### 软件服务范围

2.34 代理计算机软件登记和著作权登记；

2.37 本条所列2.34至2.36项法律事务的具体个案实施，如果委托乙方代理，需另行办理委托手续(或另签委托代理合同)，另行向乙方支付代理费，乙方则在收费上给予优惠。

### 第3条工作方式

3.1 乙方担任甲方常年知识产权顾问的代理人应按甲、乙双方事前约定的时间、地点进行工作。乙方因故不能工作，应事先通知甲方。甲方随时有事交办，如无特殊情况，指派顾问应及时予以受理。

3.2 乙方应按甲方法定代表人和其指定的联系人的要求提供法律服务。本合同中，甲方指定为顾问的联络人，负责转达甲方的指示和要求，转交文件和资料等。

4.2 指派顾问办理甲方委托事项所发生的下列办案费用，由甲方承担：

a. 各种政府、法院、行业官方及法定中介机构所收取的费用；

b. \_\_\_\_\_ 市区以外发生的差旅、食宿、车船及一切杂费；

c. 办理甲方事务而产生的一切交际费用；

d. 调查取证购买样品，录音录(照)像，检索查询，公证及技术鉴定费等。

## 第5条甲方的义务

5.2 按时足额向乙方支付顾问费和乙方实际支出的办案费用；

5.4 体谅乙方的职业操守的约束，不强求乙方出具有违其职业操守的法律文件，甲方应尊重指派代理人依据法律独立、不受干扰地作出专业判断的权利。

## 第6条乙方的义务

6.3 乙方不得违背职业纪律，未经甲方同意，不得在与甲方有严重利益的另一方亦从事相同的法律服务。

6.4 指派代理人仅接受甲方的法定代表人或联络人的委托办理甲方法律事务，不得随意接受甲方其他员工的委托或咨询，并提供不利于甲方的法律意见。

## 第7条合同的生效及解除

本合同有效期为开放式的，自本合同签字之日起生效。甲、乙双方欲解除本合同，应提前二个月书面通知对方。没有书面通知的，视为同意续签合同，本合同继续生效。

## 第8条合同的变更

任何一方要求变更本合同条款，需双方再行协商，签订变更协议，未经书面变更的任何内容，不对甲、乙双方产生法律

效力。

## 第9条其他

9.1 本合同未尽事宜，双方另行协商解决。双方因履行本合同发生争议，亦应协商解决，协商不能解决时，双方均可向\_\_\_\_\_仲裁委员会提请仲裁，仲裁适用该会之《仲裁规则》。

9.2 本合同一式二份，双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_

授权人(签字)：\_\_\_\_\_ 授权人(签字)：\_\_\_\_\_

## 兼职聘用顾问合同 聘用兼职会计合同共模板篇三

甲方(聘用单位)：

乙方(受聘人)：

甲乙双方根据国家和本市有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同□

### 第一条 合同期限

1、合同有效期：自 年 月 日至 年 月 日止，合同期满聘用关系自然终止。

2、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。



## 第二条 工作岗位

- 1、甲方根据工作需要及乙方的岗位意向，与乙方签订岗位聘用合同，明确乙方兼职营销工程师岗位及职责。
- 2、乙方负责甲方在武汉市市区内的市场营销、产品售前服务、项目实施等工作，并全力协助项目(单)的回款。
- 3、甲方根据工作需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位，重新签订岗位聘任合同。

## 第三条 工作条件、劳动保护

- 1、甲方根据乙方工作岗位的实际情况，实行灵活的工作方式，不限制乙方每天工作时间，乙方只须及时上报进行兼职工作的情况，保证在一个月内至少有十个工作日进行兼职工作。
- 2、甲方为乙方提供开展工作所需要的产品光盘、推广资料。
- 3、甲方可根据工作需要组织乙方进行必要的业务培训。

## 第四条 工作报酬、奖励

### 奖励系数：

在一个月内完成两个项目(单)或销售额达3600元以上，且收回全部款项，奖励系数为10%。

- 3、乙方业绩特别突出或年度累计销售额达5万元的另行专项奖励。
- 4、甲方应在按月结算后及时支付给乙方劳动报酬及奖励，最迟不得超过当月最后一个工作日。

## 第五条 工作纪律、惩处

1、乙方应遵守国家的法律、法规。

2、乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，自觉服从甲方的管理。

3、乙方如违反甲方的规章制度、劳动纪律，甲方按市府和单位的有关规定经予处罚。

1、聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

2、聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。在聘用合同期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

4、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同。

(1) 在工作期内被证明不符合聘用条件的；

(2) 严重违反工作纪律或聘用单位规章制度的；

(3) 故意不完成工作任务，给公司造成严重损失的；

(4) 严重失职，营私舞弊，对甲方单位利益造成重大损害的；

(5) 被依法追究刑事责任的。

5、有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应提前三十天以书面形式通知受聘人。

(3) 乙方不履行聘用合同的。

6、有下列情形之一的，乙方可以通知聘用单位解除聘用合同。

(1) 在工作期内的;

(2) 甲方未按照聘用合同约定支付工作报酬或者提供工作条件的。

7、乙方要求解除聘用合同，应当提前三十天以书面形式通知甲方。

## 第七条 其它事项

1、甲乙双方因实施聘用合同发生人事争议，按法律规定，先申请仲裁，对仲裁裁决不服，可向人民法院提起诉讼。

2、本合同一式叁份，甲方二份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

3、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

甲方(盖章) 乙方(签字)

代表(签字) 代表(签字)

签约时间： 年 月 日 签约时间： 年 月 日

## 兼职聘用顾问合同 聘用兼职会计合同共模板篇四

乙方： \_\_\_\_\_

经上述双方当事人协商一致，签订本合同。

第一条 项目名称： \_\_\_\_\_

第二条 委托方的主要义务

1. 自本合同生效后\_\_\_\_\_日内，向顾问方提供下列背景资料：\_\_\_\_\_。

2. 向顾问方支付报酬共\_\_\_\_\_元；分期支付，具体方式如下\_\_\_\_\_。

### 第三条 顾问方的主要义务

2. 保证提出咨询报告符合下列要求：\_\_\_\_\_。

### 第四条 保密条款

本合同有效期内，双方当事人应对下列技术资料承担保密义务：\_\_\_\_\_。

本合同期满后\_\_\_\_\_年内，双方当事人应对下列技术资料承担保密义务：\_\_\_\_\_。

### 第五条 验收标准和方式条款

对顾问方提供的咨询报告，按以下标准验收：\_\_\_\_\_。

具体验收方式如下：\_\_\_\_\_。

### 第六条 委托方的违约责任

1. 委托方迟延提供合同约定的技术资料，或者所提供的数据，资料有严重缺陷，影响工作速度和质量的，应当如数支付报酬，并支付数额为\_\_\_\_\_的违约金。

2. 委托方逾期2个月不提供或者补充有关技术资料和数据，导致顾问无法开展工作的，顾问方有权解除合同。委托方应当支付数额为\_\_\_\_\_的违约金。

3. 委托方迟延支付报酬，应支付数额为\_\_\_\_\_的违约金

委托方不支付报酬，应当退还咨询报告和意见，补交报酬，支付数额为\_\_\_\_\_的违约金。

## 第七条 顾问方的违约责任

3. 顾问方在接到委托方提交的技术资料和数据之日起超过2个月不进行调查论证的，委托方有权解除合同，顾问方应当支付数额为\_\_\_\_\_的违约金。

## 第八条 有关技术成果归属条款

在履行本合同过程中，顾问方利用委托方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，除合同另有约定外，属于顾问方；委托方利用顾问方的工作成果所完成的新的技术成果，除合同另有约定外，属于委托方。对新的技术成果享有所有权（或者持有权）的一方当事人，可依法享有就该技术成果取得的精神权利（如获得奖金、奖章、荣誉证书的权利）、经济权利（如专利权、非专利技术的转让权，使用权等）和其他利益。

## 第九条 咨询报告的实施风险责任条款

委托方有实施顾问方提供的经过验收合格的咨询报告和意见过程中出现的不良后果和经济损失，由委托方承担责任。

第十条 本合同争议的解决办法：\_\_\_\_\_。

第十一条 名词和术语的解释：\_\_\_\_\_。

本合同自双方当事人签字、盖章后生效。

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_

# 兼职聘用顾问合同 聘用兼职会计合同共模板篇五

受托方(乙方):

## 一、合同内容

企业标志

标志墨稿

反白效果稿

标准化制图

企业标准字体

企业全称中文字体(简体)

企业简称中文字体(简体)

企业全称英文字体

企业简称英文字体

标准英文字体坐标制图

企业标准色(印刷色)

辅助色系列

名片

便签

合同书封面

手提袋

形象墙

名牌

## 二、费用

设计(不含税)总费用为人民币 10000 元(大写 壹万 元整)。此费用不含甲方申请商标注册费用, 及不含与商标注册相关的所有费用。

## 三、付款方式

2、项目设计完成经甲方认可确认, 甲方即向乙方支付合同余款, 即人民币(大写: 伍仟 元整)。乙方在收到款项的一个工作日内, 向甲方提交电子文件光盘。

## 四、设计时间

商标设计系统设计工作分为二个阶段完成, 共 14 个工作日(不含甲方校稿时间)

第一阶段: 乙方收到甲方所支付预付款后 7 天, 设计标志初稿交甲方认可。

第二阶段: 7 天, 修改标志及完成应用设计。

## 五、双方的责任与义务

甲方权利:

2、甲方有权对乙方所设计的商标提出修改意见。

甲方义务:

- 1、甲方按照合同约定支付相关费用；
- 2、甲方有义务提供有关企业资料或其他有关资料给乙方；
- 3、甲方须积极地对乙方提供的设计进行审核，审稿时间不得超出三个工作日(从乙方提交设计稿的次日开始计算)。三个工作日后没有明确回复的，乙方视为甲方对方案认可。

#### 乙方权利：

- 1、乙方有权要求甲方提供有关企业资料供乙方设计参考；
- 2、乙方有权要求甲方按照合同约定支付相应款项；
- 3、乙方对本合同内设计的作品享有著作权，有权要求甲方在未付清款项之前不得使用该设计作品。

#### 乙方义务：

- 三款新商标设计思路方案，供甲方挑选；
- 2、乙方需按照合同约定按时交付设计作品；
- 3、如甲方在申请商标注册期间，由于设计问题，影响甲方注册，乙方有义务协助甲方修稿设计，配合甲方商标成功注册。

#### 六、知识产权约定

- 3、甲方在余款未付清之前擅自使用或者修改使用乙方设计的作品而导致的侵权，乙方有权依据《中华人民共和国著作权法》追究其法律责任。

#### 七、违约责任

- 1、甲方在设计作品初稿完成前终止合同，其付的费用无权要



求退回；

2、乙方如无正当理由提前终止合同，所收取的费用应当全部退回给甲方；

4、由不可抗力的原因而导致合同无法履行，甲乙双方各自承担相应的后果。

## 八、合同生效

本合同需由甲乙双方签字盖章方可生效(传真件、复印件同样有效)，生效日为双方最后签字日期。本合同一式两份，甲乙双方各执一份，均具有同等法律效力。甲乙双方如因履行本合同发生纠纷，应当友好协商解决。协商不成的，甲乙双方任何一方均可向其所在地仲裁委员会提请仲裁解决。如仲裁不能予以解决，甲乙双方任何一方均可向其所在地人民法院提起诉讼。合同未尽事宜，双方协商解决。