

# 养动物综合实践活动报告 综合实践活动方案(优秀6篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 苗圃地育苗工作总结篇一

甲方：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

- 1、甲方向乙方采购苗木\_\_\_\_\_株，金额为人民币\_\_\_\_\_。甲方与乙方按实际采购苗木数量，按实结算。
- 2、苗木采购清单。
- 3、交货地点及方式：乙方负责将苗木保质保量准时送达甲方装车地点并送装上车。
- 4、付款方式：甲方在苗木验收装车后即与乙方结算支付苗木款。
- 5、苗木质量：乙方保证所供苗木达到甲方的质量要求，不符合要求的苗木，甲方立即退货并不予支付任何款项。
- 6、违约责任：

(1) 乙方若所供苗木未达到甲方的质量要求，按所余款项的\_\_\_\_\_ %支付违约金。

(2) 甲方若未按时支付苗木款，每日按需付金额的万分之一支付违约金。

## 7、争议解决方式

合作过程中若发生争议，双方应友好协商解决，协商不成，可向本合同签订地人民法院提起诉讼解决。

## 8、有效期

本合同经甲、乙双方签字盖章后有效，有效期从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

9、本合同壹式贰份，双方各执壹份具有同等法律效力，未尽事宜另行签订合同或补充合同。

## 苗圃地育苗工作总结篇二

一、租赁期限： 年，自 年 月 日起， 至 年 月 日。

二、租赁费：租赁费一年一次清，即乙方于每年 之月前一次性支付给甲方土地年租费 元(按每年 元亩计算)

三、在租赁期间，乙方享有苗木所有权和土地使用权，并保证在不改变协议耕地用途的前提下，自主进行政策性苗木经营生产活动，修建必要的简易灌溉、道路、管护设施，享有本村已建道路、水、电等公共设施使用权。

四、协议补充条款

1、在租赁期间，该处土地若发生被国家(或集体组织)征占用，本协议自动终止。但乙方享有租赁年限内同家(集体组织)对地面附着及土地政策性补偿。无特殊因素，甲方不得阻碍乙方的正常经营活动，否则，由此造成的后果，乙方所有经营成本费用均由甲方负责退还赔偿。

本协议。期满后，若乙方继续租赁，土地租凭价格另议，但同等价格乙方享有优先权。若不在租赁，乙方须将土地恢复原状后再交还给甲方。

五、未尽事宜，双方协商解决。本合同一式三份，甲、乙双方和本村委会各持一份，自签字之日起生效。

甲方：(签章)

乙方：(签章) 法人代表：

年 月 日

## 苗圃地育苗工作总结篇三

岗位职责说明 \*\*\*\*\*苗木有限公司

岗位职责说明 \*\*\*\*\*苗木有限公司

苗圃工作人员职责

4、完成站领导安排的临时性任务。

苗圃工作人员考核办法 1、合理利用圃地，提高土地利用率。因缺乏规划致使土地闲置，扣罚责任人100—1000元。

仓库保管员岗位职责 1、2、3、负责全基地一切物资、设备等物资的保管工作，为总经理负责。建立健全各种物资、设

备、物料等物资的保管账簿和进出入库手续。物料的摆放要按类别、品名、规格分别摆放，要划分明确区别如苗木区、工具区、农药区、化肥区、废物区等等。不准乱堆乱放，严禁混放。

4、物料入库，严格审核入库单据，并有权对入库物料进行验收，对不符合规定要求的有权拒绝入库，发现异常及时上报主管部门负责人。5、物料的领取出库，应由保管员审核领料单后，亲自取料或陪同领料人取料，未经保管员许可，领料人不得进入仓库或货区自取物料。6、7、根据入库单和领料单及时登记保管帐，结出余额，做到日清月结。每月月底对所保管的物料进行全面盘点一次，发现异常及时查找处理，保证账实相符。8、每月月初向财务部主管会计上报全部“物料、进、出、存报表”保证准确无误。9、严禁私自外借物料，物料外借一律由基地总经理批准签字。10、随时掌握基地所存的各种物料，及时向基地有关领导提供所存物料状况。11、完成基地领导交办的其他工作任务。

## 仓库管理制度

### 一、记账原则

（一）：严格审核出入库单据与验收单据，审核内容包括：  
1、内容是否完整，实物与出库单验收单填制内容是否一致；  
2、数字是否清晰、是否有涂改； 3、经办人、质量检验员、采购负责人签字是否齐全； 4、对以上审核内容保管员若发现不符合要求的有权拒绝材料物资入库并要求入库人员重新填制。

单据上正确的材料编码，不准在帐页上填写累计数，摘要要写的简单明了。

（四）：要做到日清月结，日清是指每日结出物料数量余额，月结是指每月底（每月25日）结出本月入库和发出的合计数，

并结出余额。本月合计要用红笔划单杆红线，另起一行结出本年累计数、也要划红线。本页写完要在本页最后一览写上过次页，在另一页第一栏写上前页并把余额结到承前页上。

## 二、物料摆放要求

苗木区、工具区、农药区、化肥区、废物区等）并用料位卡标出各类物料名称和规格，不准乱推乱放。严禁杜绝不同类别、品名、规格的物料混放现象，发现有混放的材料要及时挑出归类。

（二）：若盘点后发现有不符合摆放要求造成材料物资混放现象的扣罚当事人10 元，部门负责人5元。

## 三、对账要求

（一）：积极配合财务对账工作，不准有任何原因推脱对账，每月对账日期定为 3日。

（二）：发现不按时对账的，扣罚当事人10元，部门负责人5元。

## 四、验收入库

入库手续，对不符合要求的有权拒绝入库，发现异常要积极向上报主管部门负责人。

收。

## 五、出入库单据传递程序

备查，财务联由采购员附发票后转交财务挂账或执行结算流程，对月底仍未取得发票入库材料也要转交财务按暂估价记账，待发票开来后再转交财务冲红原记账金额后按发票挂账或执行结算流程，仓库联由保管留存并及时入账。

人留存备查，财务联由保管转交财务记账，仓库联由保管员留存并及时记账。

人的经济责任。

## 六、物料的领取

情况下，未经保管员许可不得进入仓库自取物品，一经发现将给予当事人处罚10元，部门负责人10元，保管员对此执行不利也将给予经济处罚10元，部门负责人10元。

意乱放物料或丢失料位卡牌，保管员有权对此提出警告，对于不听从纠正人员，将给予经济处罚10元，部门负责人10元。

出纳会计岗位职责 1、2、负责基地财务部的银行出纳和现金出纳工作，为基地总经理负责，负责对基地每月开支的各项费用报销工作，严格审核把关，做到符合“基地费用开支权限和费用报销管理规定”。

3、做好销货收款和其他收款工作，并及时送存银行存入账户，以确保钱款安全。 4、对所购进的苗木到场后，与技术人员一起进行检查验收数量、质量，验收合格、填制验收单与技术人员共同签字。5、根据购进苗木验收单和对方所开的“发票”，经总经理批准签字后，进行银行付款或现金付款。

6、业务发生，及时填制记账凭证，认真登记银行日记账和现金日记账，银行日记账做到经常与银行对账单核对，保证账单相符，现金日记账做到日清月结，账实相符。 7、8、严禁以私借款，严格因公借款，所有借款一律由基地总经理批准签字。认真审核各部门上报的考勤记录，负责基地全部人员的工资核算，经主管会计审核后和总经理批准签字后进行工资发放。

职位说明书

成都xx苗木花卉有限公司

职位说明书

成都xx苗木花卉有限公司 职位说明书

成都xx苗木花卉有限公司

电 工 1、负责苗圃院内整个强弱电的管理和维护，确保安全畅通。2、对所有电器设备要注意使用和保养，并提出维修和保养计划，禁止使用劣质产品。3、要加强用电线路的管理，对老化、脱皮、接头外露、松动等要及时处理，确保安全用电。4、要负责院内的节约用电，加强院内私用电器设备的管理，任何人不能增加用电负荷，确实需要增加的，事先要经报批。5、在接待过程中，要随时服务于客人，若事前工作不到位，所造成的故障，依据情节轻重，每次对责任人处理以10—50元罚款。6、要妥善收集、保管各种电器设备资料，建立档案库，登记造册，以便备查。7、完成领导交办的其它工作任务。

水工 1、负责院内的整个给排水管理和维护、保养工作。2、要对供水的各个环节加以熟悉，掌握设备的使用性能，及时排除故障。3、要经常观察水质的变化，做好水质的处理和净化工作。4、对供水设备要提出保养和维修计划，若因工作失误造成设备的损坏，视情况给予相应的处罚。5、要保护水厂及周边的环境卫生，发现一次不合格扣10元，以此类推。6、要坚守在水厂值班，不能脱岗，确保24小时正常供水。7、要提前做好消毒，净化原料的计划工作，及时申报，以便采购。8、完成领导交办的其它工作。

门 卫 1、对所有进出苗圃院内的车辆和人员进行有效的登记和管理。2、要恪敬职守，坚守岗位，共同负责院内的安保工作，若发现脱岗一次扣10元，（用餐除外）。3、对闲杂车辆和人员要做好说服劝导工作，不能让其入内。4、夜间不明情

况的车辆和人员禁止入内，有特殊情况要报告值班领导。

地进行拔草和打扫，确保清洁、卫生，无长杂草。6、发现异常情况要及时向值班领导汇报，并迅速联系保安进行处理。7、完成领导交办的其它任务。

## 鱼 塘 养 殖

1、负责苗圃院内鱼塘、水库、水沟的管理和养殖，确保鱼塘、垂钓等安全。 2、要做好日常的投料（草）工作（初春、秋末保持池中4小时有草，春末、夏季、初秋池中保持3小时有草）投饵每天必需定时、定量、定位，完成不到位一次扣10元。3、严格按照程序接待垂钓客人，没有得到领导通知一律禁止钓鱼，否则要追究鱼塘管理员的责任。4、有客人时，饲养员必须热情为垂钓者服务，随叫随到，若出现找不到人，每次扣其5元。5、保管好所有垂钓、割草等用具，若有损坏应及时修理，不能修理要以旧换新，出现保管不善遗失自己赔偿。

现一次扣5元。管好并节省鱼饵，盗损或浪费按价赔偿。7、洪涝季节，要及时排水清沟，确保鱼塘安全，若遇险情未及时报告或擅离职守者每次扣50元。8、要切实做好鱼塘的防盗工作，每晚确保上、下半夜各一人，不能睡觉，否则每次扣10元。9、要做好鱼塘照明灯的开启、关闭工作，忘关一次扣5元。10、要及时观察池中鱼的变化，做好防病治病的用药，发现情况要及时报告。11、严格称鱼制度，要三人经手，开单签字，收银员收款，并每月底填报一份垂钓统计报表。

## 苗圃地育苗工作总结篇四

联系人：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_



甲乙双方经友好协商、本着诚信原则就苗圃采购内容达成如下合意。

1、甲方向乙方采购苗圃，具体的苗圃品种、规格等见本合同附件表所列内容。本合同总价为人民币\_\_\_\_\_元。

2、乙方在签订本合同后应当按照本合同附件所列的详细内容组织苗圃,不得无故拖延。

3、本合同所采购的苗圃应当在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日之前由乙方运送到\_\_\_\_, 运费由(甲乙双方)\_\_\_\_负责。

4、在乙方将苗圃圃送到约定地点后，经甲方验收合格，视为乙方履行了交付义务。

6、甲乙双方选择方式结款。

(1)、在甲方验收合格后一次性结清款项。

(2)、甲方在签订本合同时支付人民币\_\_\_\_元作为定金，在甲方验收合格后支付人民币\_\_\_\_元，剩余部分在\_\_\_\_付清。

(3)、双方协商确定付款方式为：

7、如果乙方超过本合同的约定的日期交货，甲方有权拒收，并有权要求乙方承担违约责任。违约金为本合同金额的3%。

8、因乙方迟延交付或者交付的数量与本合同不符，致使甲方不得不另行购买苗圃，因此增加的费用由乙方承担。

9、本合同所定的苗圃数量、规格、价格、到货时间等任何一方不得变更。如确需变更，必须经甲乙双方协商达成合意后才能变更。

10、乙方在交货时必须提供：\_\_\_\_及相关部门出具的检验、

检疫证明等相关证明文件。如果乙方不能提供，则甲方有权拒绝接受货物，并要求乙方承担违约责任。违约金为合同总价款的3%。

11、乙方应当按照本合同对相关苗圃的树形、土坨等的要求进行保护，如果与本合同约定不一致，甲方有权拒收。由此产生的相关费用由乙方自行承担。而且，乙方还应当向甲方承担违约责任，违约金为本合同总价款的3%。给甲方造成损失的，乙方还应当承担赔偿责任。

12、甲方应当按照本合同的约定支付款项，如果甲方违约，甲方应当承担违约责任。

13、如因不可抗力影响本合同履行的，违约方不承担违约责任（不可抗力指不能预见、不能克服并且不能避免的客观情况。）

14、本合同供货期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起  
至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

15、本合同未尽事宜，甲乙双方另行协商。

16、如果在履行本合同当中发生纠纷，双方应当协商解决，协商不成的，按照以下第\_\_\_\_种方式解决。

(1)、提交仲裁委员会仲裁

(2)、提交\_\_\_\_人民法院裁决。

17、本合同一式\_\_\_\_\_份，甲乙双方各持\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

18、本合同自双方签字或盖章后生效。

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签约时间：\_\_\_\_\_

## 苗圃地育苗工作总结篇五

苗圃是城市绿化建设中的重要组成部分。那么苗圃采购合同又是怎么回事呢?以下是在本站小编为大家整理的苗圃采购合同范文，感谢您的阅读。

采购人(甲方)：

供货人(乙方)： 身份证号

本着诚信互利的原则，根据苗木价格与质量综合评议，甲方确定从乙方处采购苗木，为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，经甲乙双方充分协商，特定立本合同，以便共同遵守。

第一条 苗木的名称、品种、规格、数量和价格

第二条 苗木规格(技术标准、质量要求)

乙方提供和交付的苗木规格应与本协议中第一条规定的苗木规格型号相一致。

第三条 苗木的交货方法、期限

1、交易时间及地点：所购苗木需在 年 月 日前运至

2、收货方式：乙方将苗木拉至 后由甲方负责卸车，在此期间由甲方和乙方共同清点确认实际苗木数量。

第四条 付款方式

1、甲乙双方最终结算总价以实际交易苗木数量产生的总造价为准。

2、甲方采用预付定金的方式，在签订本合同后支付 元作为购苗定金，余款在乙方将合同内所有苗木拉至收苗现场后 日内付清。

## 第五条：甲方责任

1、在乙方将苗木拉运至收货现场后及时安排工作人员清点确认苗木数量。

2、按照合同要求及时付款给乙方。

## 第六条 乙方责任

1、确保苗木品种纯正率99%。

2、确保苗木无明显病虫害。

3、确保苗木符合表内所列的规格要求。

4、乙方须提供苗木检疫证明。

5、乙方不提供发票给甲方。

## 第七条 违约责任

1、如果甲方违反合同的规定，不能按时付款，则需支付同期银行贷款利息二倍的罚金给乙方。

2、如果乙方未在合同规定时间内将苗木调运至 ，乙方需赔偿给甲方合同总额的5%作为违约金。

## 第八条 本合同自甲乙双方当事人签字盖章后生效，双方壹次

性结清完毕时合同终止。合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，做出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力。

第九条 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

甲方(购方)：

甲 方 代 表：

乙 方（供方）：

地 址：

为了维护甲乙双方共同利益。经甲乙双方共同协商，特订立本合同，以供双方共同遵守。

第一条 种苗品种、规格、价格、数量、金额

1. 甲方向乙方购 苗，规格： 高度不低于 cm □每株价格 \*元 ，数量 株，金额 元。

2. 种苗采购时间：由甲方负责人与乙方负责人协商。

3. 其它约定：

第二条 付款方式

合同约定苗款总额 \*元整(小写： ) ，待树苗运到后一次性付清。

第三条 甲方的权利义务

1. 甲方对乙方供应的种苗必须及时验收，及时付款，最迟不超过30天；
2. 甲方对乙方不合格的种苗，验收期间有权拒收，但必须对乙方认真说明理由。

#### 第四条乙方的权利义务

1. 乙方在与甲方签订合同后，乙方应按合同要求规格向甲方供应种苗；
2. 乙方出售给甲方的树苗需负责装车，在开挖过程中需保护好根系，同时按每100 株一捆捆好，根部包上薄膜，数量必须准确。

第五条如因不可抗力的自然灾害造成的损失，乙方不承担责任。

第六条本合同自甲乙双方签字之日起生效，总款付清后自动解除。

第七条本合同未尽事宜，甲乙双方共同协商解决。

第八条本合同正本一式三份，甲乙双方各持一份、财政分局持一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

甲方：

乙方：

第一条 乙方向甲方提供苗木的名称、数量、规格和、价格见下表：

## 第二条 供苗时间、地点、方式

### 1、供苗时间、地点

乙方于 年 月 日至 月 日向甲方提供上述苗木。交货地点为：  
。

### 2、苗木交货地点和方式：乙方负责将苗木运送到甲方

指定地点交货，运输费用由乙方承担。

## 第三条 苗木质量验收标准及验收方法

1、验收标准：乙方向甲方提供的苗木除达到上表中的规格要求外，还应满足如下质量要求：植株强壮、完整、无病虫害。

2、验收方法：交货时，甲方安排专人到交货地点，按上述质量要求现场验收苗木数量和质量。

## 第四条 付款方式

合同约定苗款总额 万元。合同签订后首付苗款 万元，余款全部种苗到位后，一次性付款。乙方应为甲方提供正规的税务发票。

## 第五条 甲方的权利义务

1. 甲方对乙方供应的种苗必须及时验收，及时付款，最迟不超过 天。

2. 甲方对乙方不合格的种苗，验收期间有权拒收，但必须对乙方认真说明理由。

## 第六条 乙方的权利义务

1. 乙方在与甲方签订合同后，乙方应按合同向甲方供应种苗。
2. 在乙方正常供应种苗时间内，甲方无故不收购种苗，所造成的损失有甲方承担。

## 第七条 甲方违约责任

在正常或预约收购时间内，甲方无故不收购，造成种苗变质等损失，或故意压级压价，除应赔偿乙方的损失外，应向乙方偿付苗款金额 %的违约金。

## 第八条 乙方违约责任

乙方如不按规定供应种苗，甲方有权拒收种苗。

第九条 如因不可抗力的自然灾害造成的损失，乙方不承担责任。

第十条 本合同一式两份，甲乙双方各持一份，自甲乙双方签字之日起生效，甲乙双方任何一方不得擅自修改或解除合同，如双方代表人发生变更，不得擅自变更合同。

本合同内如有未尽事宜，必须由甲乙双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力。合同期满，甲乙双方可根据对下一年种苗供求的预测，重新签订定购合同。

## 第十一条 双方签字

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

## 苗圃地育苗工作总结篇六

甲方：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)



乙方：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

经甲乙双方友好协商，就苗圃转让一事，本着平等互惠的原则，依据《中华人民共和国民法典》之有关规定，特订立如下条款，以资双方遵照执行。

一、甲方将名下苗圃场地使用权、现有苗木及厂房一栋(七间)整体转让给乙方，转让价格为人民币\_\_\_\_\_万元整。

二、甲方理顺花园村及五组村民的事物，做到不留后患。

三、合同签订当日，乙方须将全款转入甲方指定账户，经甲方确认相关款项到账后，转让合同正式生效。若一方出现违约，则承担相应的法律责任。

四、转让后，甲方与花园村的合同中止，甲方的权利与义务转移给乙方，由乙方与花园村及五组履行合同。甲方的一切债权债务与乙方无关。

五、未尽事宜，双方协商解决。

六、本合同一式两份，双方各持一份，以便执行与存查。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

法人代表：\_\_\_\_\_

法人代表：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

开户行账号： \_\_\_\_\_

开户行账号： \_\_\_\_\_

年月日： \_\_\_\_\_

年月日： \_\_\_\_\_

## 苗圃地育苗工作总结篇七

### 一、用工管理办法

#### 2 • 工资标准：

7、量化管理：总结和探索并逐步实行，划片管理，分组作业，定额包工，责任到人，做到月计划，周安排，每周调度检查一次，责任明确，将罚分明。

### 二、报账管理办法

1、苗圃设一名记账员，要做到日清月结

2、备用金由记账员领取签字，应说明用途；

4、苗圃无特殊情况每10天定期报账一次；

5、各苗圃要每月向全体员工公布一次本月的收入支出，包括应收、未收和应支、未支。

### 三、月报总结计划

1、各苗圃设一名资料统计员，负责苗圃的数具资料统计和上报总结计划；

- 4、苗圃每月通报一次工作总结，并安排下月工作计划；
- 5、苗圃要在规定的时间内上报总结计划。

#### 四、物资采购保管办法

- 1、采购物资要由两人以上，并记录物资采购入库单；
- 3、要有采购单和物资出入库保管单；
- 4、采购物品前要考察咨询好型号、价格、产地等；
- 5、所有物品年底要清点核实一次，核实结果要登记上报。

#### 五、机械使用管理办法

- 1、凡是动用机械设备的，要相对集中；
- 4、要事先讲好付款方式等。

#### 六、基础设施建设管理办法

- 1、凡是超过2000元的基础设施建设项目要事先报告；
- 3、施工期间要有专人负责；
- 4、施工前要咨询好用料用工价格，计算方法等；
- 5、外包的工程要签好施工合同书。

#### 七、管理人员职责

- 1、苗圃管理人员要做到：分工明确，职责清楚，奖罚分明；
- 3、设施维护：所有设施要有专人定期检查维护；

5、病虫害防治：要有专人负责病虫害测报与防治，并记录好病虫害发生时间，防治措施及效果；做到病虫害早防治，有虫不成灾。

8、整型修剪：苗圃要培养2—5名整型修剪的技术员。

注：苗木价格按当年进价加50%计算，第一年（ $100+50=150$ ）第二年（ $150+75=225$ ），第三年（ $225+112.5=337.5$ ）以次类推。

## 八、工作人员守则

1、忠于职守，遵守规章制度，服从领导听从指挥；

4、相互团结，各司其职，做好本职工作，爱惜公物，减少损耗；

5、工作时间（除招待客户外）一律不准喝酒；

6、提高自身素质，对外保持良好的形象和信誉。

## 九、苗木出入圃管理办法

1、苗圃每年要对在圃苗木进行一次清点，并登记；

2、对入圃苗木要填写入圃登记表，并保存好入圃清单，对苗木数量、规格、病虫害等质量进行严格的验收，对质量不合格的苗木，应及时同发货方联系协商处理。

3、对出圃苗木要填写出圃登记表，并对苗木的数量、规格、土球等质量标准进行严格的清点和测量，出圃清单要一二份，购买方一份，苗圃自留一份。

第七条：未经同意不得随意留宿外来人员。

第十条：员工除休息外，均应严格按照规定时间上下班。

第十一条：员工应服从公司的岗位调整、工种安排等工作安排，确有困难时可向公司领导提出以待商议。

## 苗圃地育苗工作总结篇八

在全面落实素质教育的新形势下，为进一步提高我校三个文明建设协调发展水平，努力塑造学校新形象，自20xx年以来，我校已连续三年成功创建“文明单位”。今年我们将继续提升精神文明建设的创建水平，不断提高广大干部教师的思想道德素质、科学文化水平，增强规范管理的民主法制意识，进一步优化育人环境，全力构建和谐校园。根据市文明委创建文明单位的标准和要求，结合我校实际，特制定20xx年创建“市级文明单位”工作计划和实施措施。

### 一、指导思想

坚持以党的xx大精神和“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观统领全局，以思想道德建设为核心，紧紧围绕学校教育教学管理工作，继续解放思想，更新观念，开拓创新，不断增强学校服务学生、服务家长、服务社会的职能，努力建设合格学校，培养合格学生。

### 二、创建目标

通过不断的完善与创新，力争巩固已经取得的文明单位创建成果，以主题教育和群体创建活动为载体，弘扬崇尚科学、积极向上的生活方式，倡导顾全大局、精诚团结的协作精神。进一步提升学校精神文明建设水平，为继续争创文明单位打好基础。制定并完善符合我校实际情况的文明单位创建计划和实施措施，积极筹备，通力合作，力争今年成功创建市级文明单位。

### 三、创建实施措施

## (一)提高思想认识，明确创建目标。

1、加强党风廉政建设。充分发挥支部民主生活会的作用，结合行风建设活动，努力提高领导班子的思想政治素质、理论决策水平，增强规范办学、依法管理的意识，促进学校管理务实高效。充分发挥党员、干部的模范带头作用，营造作风民主，团结协作的工作氛围，切实增强党员的先进意识、模范意识。

2、加强教职工思想教育，采取多种形式，不断提高教职工的思想觉悟、职业道德、社会公德和家庭道德水平，倡导积极向上的社会风尚，自觉抵制不正之风。在教师中继续开展“百名教师访千户”教育调查活动，把创建文明单位工作，扎实有效的引入实践。

## (二)倡导理论学习，增强创建意识。

3、坚持用马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想武装干部和全体师生，不断增强党员干部和教师的学习意识。深入学习贯彻xx大精神和“三个代表”重要思想，教育引导广大党员干部和教师正确认识社会发展的规律，坚定建设中国特色社会主义信念。进一步增强教育工作者的责任感、使命感，增强贯彻教育方针政策的自觉性。

4、认真组织学习现代教育理论。学习教育法律、法规。把理论学习与研究学校重大问题、解决教学实际问题密切结合起来。深入分析教育发展形势和学校发展现状，不断提高教育教学理论水平和综合素养。

## (三)强化队伍建设，提供创建保障。

5、建设专业突出的教师队伍，为学校发展增添动力。做好青年教师的专业拔高工作和学科骨干教师的引领带动工作，结合市教育局统一安排，认真组织对教师的“新课程网上培

训”，学科组、班主任专项培训工作，提高教育教学水平和学生管理水平。

6、培养管理过硬的中层干部队伍，进一步健全选拔任用、培养教育、民主评议、定期考核的管理监督机制。提倡大局意识，服务意识，创业意识，创新意识。做好每年度学校中层以上干部的民主测评，努力提高干部队伍的整体素质。

#### (四)落实计划措施，提升创建水平。

7、探索科学的创建机制。建立健全创建工作^令页导小组，成立创建文明单位^令页导小组，负责全校创建工作的组织策划与督促检查。明确各职能科室在创建过程的职责、岗位职责、工作制度和奖惩细则，分工负责，责任到人，把创建工作列入学校党政工作的议事日程，专题研究、制定计划、定期分析、统一部署，使创建工作有据可依，切实落到实处。

8、深化教学改革，全面落实素质教育。 教育教学是学校工作的重中之重，也是学校文明水平的重要体现。我们要重点抓好“加法”和“减法”工作：即加重教师，减轻学生；加重课上，减轻课下；加重校内，减轻校外；加重创造实践性学习，减轻重复机械性学习。以课堂教学素质化为突破口，巩固教育教学改革成果，用素质教育的全面落实和教育教学质量的不断提升来提高学校办学水平、文明水平。

9、加强未成年人思想道德教育。着眼于学生整体素质的提高，扩大思想道德教育的覆盖面，融思想性、教育性、知识性、趣味性为一体。精心组织团队活动，在学生中继续开展“创文明班级、文明宿舍、做文明学生”活动，帮助青少年树立共产主义远大理想和正确的人生观、世界观和价值观。

10、鼓励科研创新，大力推进科研兴校。打好教育科研基础，抓好教育科研实践，注重课题研究的适用性，增强教育科研的实效性。重视课题资料的积累，完善课题成果奖励机制，

使教育科研工作成为教师的自觉行为，成为提高课堂效益的助推力。

#### (五)健全管理体制，提高创建效能。

11、深化内部管理体制改革的，建立科学高效的管理机制。坚持校务公开和教代会制度，完善民主管理的各项规章制度。增强教职工的主人翁意识，坚持学校重大决策事项由教代会讨论通过。依靠工会深入做好教职工的思想政治工作，努力创设进取、民主、和谐、愉悦的工作环境。

12、增强后勤人员为教育教学服务、为师生生活服务的意识。明确岗位职责，加强岗位制度建设和考核，充分调动后勤人员工作积极性。严格校产和财务管理，遵守财经纪律和财务制度，规范收费行为，加强民主理财。严格对校舍、教学设备器木才、图书资料和学校其它物资的管理。认真执行校产管理责任制和公物损失赔偿制度。

#### (六)优化育人环境，夯实创建基础。

13、维护全体教职工权益，关心职工的生活和福利，提高教职工的文化素质和生活质量。重视智力投资和文化建设，努力开展科普工作，积极组织群众性文体活动，倡导文明、健康、科学的生活方式。提倡优生、优育，实行计划生育，做到无计划外生育。

14、加强综合治理和安全卫生工作。签订安全目标责任状，健全学校治安管理、心理健康卫生工作网络。加强对师生进行安全、文明、法制、卫生等教育。

15、成立新一届家长委员会，办好家长学校，充分调动家长参与学校民主管理的积极性，健全学校、家庭、社区的教育网络，不断优化校内外育人环境。



## 苗圃地育苗工作总结篇九

根据\*\*区城市建设总体规划，\*\*处原\*\*苗圃需要异地搬迁。按照建设部《城市规划建设指标》和《河北省城市绿化管理条例》的规定，城市苗圃用地不得少于建成区面积的2%，苗木自给率80%以上。因此，我区还需要新建面积不少于210亩的城市绿化专用苗圃。

目前我市已经确定了创建国家级生态园林城市，如果新苗圃不能及时完成建设，我区将消耗大量资金到市内、外其它苗木生产基地购买苗木，这对我区的城市绿化建设极为不利，对完成市委市政府提出创建国家级生态园林城市的目标也会产生严重的消极影响，因此苗圃建设势在必行。

\*\*苗圃位于贯通\*\*市区和\*\*区的必经之路——\*\*大道北侧，南侧正对\*\*公园，东侧与\*\*区行政中心隔河相望，距著名的\*\*景区1.5公里，西侧是\*\*生产基地，地理位置优越，交通便捷。\*\*苗圃地势平坦，土层肥厚、水源充足，适合各类苗木繁育，符合苗圃建设的立地条件。建成后可满足我区城市绿化建设苗木供应的要求，将为我市创建国家级生态园林城市打下坚实基矗另外，\*\*苗圃处于城市区西部农村，地价较为便宜，可节省大量建设成本，具有较强自行性。

### 四、项目建设规模和内容

\*\*苗圃建设总占地预计210亩，其中苗木生产用地150亩，花卉生产用地35亩，温室、组培室等设施用地15亩，管理用房、仓库及道路等其它用地10亩。苗圃建成后将以发展特色乡土苗木，引种外地名优苗木和培育时令花卉为主，保障城市绿化美化苗木供给的同时，还将进行苗木科研工作，推广科研成果，提高我区整体苗木生产水平。

苗圃建设主要进行土地平整、围墙、管理房仓库及操作房、道路大型日光温室、组培室、生产供电、供水设施等基础设施建设。另外还将引进运输车2辆，园林机械、工具等，使新苗圃实现苗木生产现代化，提高苗圃生产效率降低生产成本。再有，苗圃还需引进苗木30万株，确保苗圃当年就可以实现苗木生产供应和销售，尽快投入正常运营。

#### （一）项目投资估算

1、苗圃征用地费用按每亩2万元计算共计约210亩×2万元=420万元

2、苗圃基础设施建设费用估算约为300万元。

3、苗圃苗木引进和新增园林机械按市场价估算为200万元。

## （二）资金来源渠道

### 政府拨款投资

本项目为苗木产业化项目，绿化环保是其特点，以人工方式培植苗木，不会产生废水、废气、废渣等排放物，而且苗圃投入生产后因其有大量的树木有利改善周边环境，苗圃苗木生产主要是为城市绿化供应优质苗木有较强的公益性。另外苗圃还担负着苗木生产新技术的研究推广工作，所以也是政府在育苗业进行科普工作的重要基地。

## （一）经济效益

### 1、利润核算

随着我国经济的快速发展，城市建设日新月异，绿化育苗业也得到了蓬勃的发展。就我区来说城市新区建设的双向带动，城市绿化将面临千载难逢的契机，保证苗木供应也成为我区城市绿化建设的重要内容。按照往年原苗圃经营情况，除正常供应城区绿化用苗外，对外销售苗木及花卉的销售额可在150万元左右，除去正常开支，净利润可达40万元。

### 2、缓解城市绿化管理经费不足的问题。

近年来随着我区城市建设的快速发展，绿化面积随之不断扩大，由于经费用不足，管理太少，造成绿化管理不到位，绿化成果没有得到较好的保护。通过利用苗圃经营收入，可以部分弥补城市绿化管理养护资金不足问题，减少财政压力，从而推动我区城市绿化建设全面发展。

## （二）社会效益

当前事业单位改革正在逐步推进，事业单位将进行企业化管理。目前，我区\*\*队伍有在职职工56人，其中大部分是40-47岁而且文化水平较低的老职工，约占总人数的39.5%。改制后势必在人员编制有所控制，其余人员将会进行化解分流。按照目前园林管理处的实力，全部吸纳分流职工难度较大，如果新苗圃不能建设，那么原苗圃的12名正式职工在\*\*内部更将无法安置，这样无疑会给社会造成负担和职工下岗面临巨

大的再就业压力。**\*\*苗圃**项目建成后需要员工65人，其中管理人员9人，科研技术人员7人，普通员工50人，管理人员和技术人员将以本单位原有人员为主。另外，还需聘请一些专业学校毕业学生和有经验的本行业专家，其余普通员工，将优先选择所在地的农民或下岗失业人员。这样在所有原**苗圃**职工全部能够安置的情况下，根据**苗圃**苗木生产的需要还可以吸纳一些大专院校毕业生和农村剩余劳动力。

还有**\*\*苗圃**建成后因其作为国有**苗圃**还有推广苗木生产新技术的重要任务，对提高我区的育苗业的整体水平、农村产业结构调整、提高我区的经济增长、增加农民收入起到了重要推动作用。

综上所述，此项目的建设势必会给我区带来良好的生态效益和社会效益。

从城市绿化规划规定的要求和满足城市建设的需要以及市场的客观供求关系看，此项目既是生态环保项目又是社会公益项目，还具有可观的经济效益。因此，该项目具有可行性。

**\*\*管理处**

## 苗圃地育苗工作总结篇十

20xx年，注定是不\*凡的一年、原材料成本增加，税率大调整，人民币不断升值……在这样的大背景下，外贸在\*\*\*\*年显得尤其艰难。忙忙碌碌的一年眼看又要过去了，又到了需要对自己的经验教训的时候了。

### 一、回忆过去

#### 1、对新销售区域的拓展、

以越南市场为重点开拓市场，培养了3个新客户，到\*\*\*\*年底止，总计销售金额为28万美金。从\*\*\*\*年1月起，一共9个不同国家和地区的客户建立了商业合作关系。

#### 2、注重品牌意识。

一个企业的发展壮大，品牌力量起着十分大的推动作用。\*\*\*\*年成功把三锋品牌产品销售到斯里兰卡，就目前来说，销售情况良好。

### 3、对老客户的优质服务。

重点为乌克兰客户xx和意大利客户yy的跟踪和服务□xx在\*\*\*\*年销售金额总计为32万美金，面对\*\*\*\*\*年欧洲对eu2标准的实施，历时6个月□25cc汽油锯问题现也得到了解决。

## 二、总结现在

### 1、产品质量有待进一步的提高。

无论是公司的主打产品电链锯汽油锯还是小打小闹的冲钻角磨，质量投诉此起彼伏。这对销售工作的开展产生了极大的限制。再者，新产品的开发周期过长，就产生了老产品不成熟，新产品又不敢推荐的怪现象。

### 2、跟单工作的艰难。

按照公司以往的生产周期，一般为30—35天。以\*\*\*\*年来衡量，远远超过这个周期。我们的推迟交货，直接影响到客户的销售计划，思想汇报专题这对公司的信誉也会造成一定的影响。尤其是，每每到发货时，不是这种机器少一台就是那种机器少两台，不仅对工作带来了十分大的麻烦，客户那边更是不好交代。

## 三、展望未来

海外市场的开拓没有终点，\*\*\*\*年对于\*\*\*\*年来说只是起点。在摸索和经历中慢慢成长，而新的一年每一项拓展工作都需要领导的大力支持。市场是残酷的，\*\*\*\*年必将是我更加兢兢业业工作的一年。生于忧患，死于安乐，如果20xx年注定

是狂风骤雨，那么请让它来得更猛烈些吧。

我坚信，在拓展海外市场上，我们所做的每一步都是为了更好地销售我们的产品！