

2023年财政工作总结完整版 财政所工作总结 总结(大全10篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇一

一、加强学习，不断提高自身素质。

平时工作中，我始终把加强政治理论学习当作一件重要的事情来做，力求通过学习，深刻理解党和国家方针政策，确保工作生活不迷失方向。积极参加党员先进性教育活动，学习了规定篇章，撰写了心得体会，通过对自身存在问题的剖析，找到了今后工作中努力的方向，真正保持党员的先进性和模范性。

二、勤思考，敢探索，不断提高工作能力。

积极响应市局创建学习型机关的号召，在市局规定的时间内，取得了自学考试本科文凭，通过了会计师资格考试和计算机中级考试，自身的素质和能力得到了提高。积极响应镇财政管理体制改革的号召，参加镇财政集中管理办公室负责人岗位竞争，使自身得到了锻炼。日常工作中尽量挤时间，多学习，勤思考，始终让自己的观念、意识保持一定的前瞻性，避免工作中疲于应付。针对农村税费改革后镇财政职能转变的问题，及早理顺思路，从旧的收支管理职能中跳出来，以服务经济、培植壮大财源为着眼点，通过加大园区投入和做好客商服务，促进了我镇经济的发展，财政收入大幅提高，经济发展取得

了前所未有的成绩。

三、立足本职，做好工作。

1、带好队伍

平时，注意发挥好群体的作用，合理分工，明确职责，严格考核，确保各项工作顺利开展。能团结同志，关心职工，始终让财政所这支队伍保持奋发向上的工作热情和良好的工作势头。

2、制定落实好各项制度

为保证财政所高效运转，本人注意抓好所内分工，落实好工作职责，建立健全好各项制度。几名所长既有分工，又相互牵制。本人分工预算管理工作，能亲自参加各项活动。今年来税收收入保持30%左右增幅，各项支出均序时实现，保证了社会经济发展的需要，镇财市管、部门预算均扎实推进，并得到市局好评。

3、当好领导参谋，做好服务工作

作为一名财政所所长，本人在组织好财政收支的基础上，更注意立足全镇经济社会发展大局，谋求发挥好镇财政引导调节作用。积极配合推进好部门预算管理，正确理顺政府与部门的分配关系，强化部门自求平衡的职责，努力克服部门等靠要的思想。实施一年来，不仅正常运转经费能及时保证，还更大的激发部门寻求发展的热情。财政所、土管所、计生办、文化站将相继迁入新址办公，外部形象大大提高。筹化好税收收入征管工作，沟通好国税、地税部门的关系，努力保证税收收入有序增长。定期分析财政税收形势，及时向领导汇报，在保正常运转的基础上，尽量挤资金，确保重点项目资金需要。近年累计投入1000多万元，用于工业园区建设，培育了新税源增长点。顺应政府要求，积极筹措资金，及时

办理好土地证照。累计为近30家企业办理土地证，资金流动量近5000万元，无一家企业因土地证照延误而受影响，为搬经招商保姆式服务尽了自己一份努力。

四、注重自身形象，始终保持清正廉洁。

平时能以身作则，模范遵守所内各项制度，严格执行财政干部“十不准”，加强内部牵制和审计稽核制度的落实，做到资金使用集体讨论，保证透明公开。坚持按预算办事，对预算之内的支出尽量序时予以安排，对超预算无预算支出，待按正常程序追加指标后，才予以列支。工作中尽量减少自由支配权，避免资金分配中的不公正现象。能管好自己，逢年过节坚决拒收礼品礼金。日常工作生活中，不拉帮结派，不参加任何小团体活动，真正做到勤政廉政。

以上是本人今年来工作学习中的一点做法和体会，对照党员先进性的标准，仍有一定的差距。主要表现在一是由于自身知识能力的限制，决策能力尚待提高。往往是思考得多，实施得少，取得的成效少；二是组织协调能力需要进一步锻炼，在个别事关全局的大事上，往往还需要主要领导出面才能协调处理；三是有时还存在抓大放小的现象，收入征管方面还没有做到应收尽收，财政管理涵盖的范围还比较窄。今后工作中我将进一步提高自身定位，进一步严格要求自己，努力克服工作中的不足，争取取得更大的成绩，不辜负党和人民的重托。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇二

xx年，面对愈来愈大的经济下行压力，我们在县委、县政府的正确领导下，根据省市经济工作会议和财政工作会议精神，结合我县国民经济和社会发展的目标任务，大力加强财政宏观调控，深化财税制度改革，提升财政保障能力，不断完善财政公共了职能，优化财政收支结构，加强财政科学精细管理，严格控制一般性支出，较好地保障了全县各项工作的正

常运转。

1、收入执行情况

1至11月，全县财政收入累计完成193140万元，占同期的87.26%，完成年度计划的63.27%，公共财政收入完成101427万元，占同期的96%，完成年度计划的63%；政府性基金收入完成13308万元，占同期的69%，完成年度计划的79%，预计全年全县总收入完成20.4亿元，公共财政收入完成10.8亿元，政府性基金完成1.34亿元，分别占年度计划指标的66.9%，67.5%，79.8%。

2、支出执行情况

1至11月，公共财政支出141926万元，占同期102%，占年度预算的72%；政府性基金支出16277万元，占同期的109%，占年度预算的67%，预计全年累计完成支出14.8亿元，完成年度预算的77.87%。

1、采取多种举措，加大财政征管力度，今年以来，我们针对煤焦支柱产业市场疲软的状况，积极开展了矿产资源产品销售市场的调研活动，根据资源产品市场行情，及时调整矿产资源产品最低保护价格，扼制了低价合同，差价现金交易的非法行为，堵塞了矿产资源税费流失漏没事，针对房地产契税征收，开展了契税政征宣传和征缴检查，堵塞了契税征管上的跑冒滴漏，切实提高契税申报率和入库率。加强了对重点行业，重点纳税户的征收管理，严格征收政策，提高征收质量。加强了对非税收入的征收管理，以“能征不免，应征尽征”为原则，清理列收列支，截止11月底全县完成非税收入 万元。

2、优化支出结构，增强财政保障能力。加大对医疗、卫生、文化及农林水等事业性事务支出的力度，持续关注民生，完善社会保障体系建设。截止11月底，教育支出累计完成20497

万元，占市计划的103%，科学技术累计完成1654万元，占市计划的145%，医疗卫生与计划生育支出6306万元，占同期的67%，文化体育支出975万元，占同期的77%，农林水事业性支出13083万元，占同期的147%；社会保障与就业支出7322万元，占同期的102%。有力推进了教育科技、医疗、文化事业的发展，强农惠农政策达到了全面贯彻深化。

3、坚持财政改革，提高财政运行质量。深化财税体制改革，完善国库集中支付体系，完善国库集中支付程序，实现了所有预算单位全部实行国库集中支付。截止目前，累计办理直接业务12967笔，直接支付财政资金163160.72万元，其中：预算内12621笔，支出161763.96万元，预算外346笔，支出1396.76万元。加强政府采购管理，提高政府管财水平，截止11月底，全县预算采购金额达50698056.45万元，合同采购金额达47226068.89万元，节约资金3471987.56万元，资金节约率为6.85%，有效降低了财政采购支出，发挥了资金的使用效益。加大财政投资评审力度，保障财政投资资金的健康运行，截止11月底，组织工程预决算评审项目93项，送审金额39965万元，核减金额3949万元，核减率达9.9%，财政性投资资金发生了良好效益。

4、加强政策倾斜，加大三农投资力度。健全健全财政支农资金增长机制，完善多元化，多层次的支农资金投入体系，提高使用效益，促进农民增收，截止11月底，拨付xxxx年良种补贴118.30万元，退耕还林政策补助185.14万元，农机购置补贴53.39万元，按规定要求及时足额发放到位。加强对三农项目资金的管理监督，依据项目进度拨付资金，截止11月底，拨付农业专项资金209万元，林业专项资金266.26万元，水利专项资金190万元，畜牧专项资金18万元，农业综合开发资金436万元，扶贫资金294.8万元，有效推动了农村产业化项目建设。

5、加快法制进程，创新完善财政管理。重视人大，政协提案工作，确保了提案百分百落实，加大了对个体、私营、承包、

运输等行业的税收征收力度，最大限度减少税收流失。加强财政资金监管，完善人大、纪检、财政、审计、媒体“五体一体”的监管机制。整顿和规范财经秩序，加快会计从业资格管理，加大“一法一例”执法检查力度，提高会计信息质量，坚持依法理财，完善预算编制，执行、决算各个环节的监督机制，强化对财政资金的使用执行，财政资金运行质量的监督检查，加强对社保、扶贫、救灾等资金及重点项目建设资金使用情况的跟踪检查，确保财政资金使用合理合法合规。

6、加强队伍建设，提高机关服务水平。一是加强干部教育，积极开展党的群众路线教育活动。加强党性修养，着眼解决问题，坚持群众路线，贯彻边想边改，通过开展教育实践活动，坚持一手抓思想教育，一手抓财政工作，做到工作教育两不误，两促进。二是加强支部建设，激发争创活力。注重提高党员素质修养，坚定理想信念，扎实开展党风廉政建设和基层支部建设活动，努力打造“四型”机关。三是加强会计培训工作，提高行政事业单位内部管理水平，严格内部控制，加强了廉政风险防控机制建设。

一年来，我们虽然在财政工作上取得了一些成绩，但也存在一些问题，主要表现是：理财观念方面，尚未完全消除带有计划经济色彩的传统理财要模式，创新理念还存在勇气不足，力度不大等问题；财政收入方面，以煤焦为主导的单一财源结构尚未根本改变，财政收入可持续增长的基础还不扎实；财政管理方面，预算管理的科学化，精细化水平有待进一步提高；财政监督方面，完善支出绩效价体系，强化财政监督职能和提高财政资金使用效益还需要我们付出更多的努力。

（一）财政收入计划

根据我县产业结构状况，我们在对税源调查和产品市场分析研判的基础上，初步拟定xxxx年财政收入指标：全县财政总

收入计划完成13.5亿元，公共财政收入计划完成6.3亿元，政府性基金收入计划完成8000万元。

（二）主要工作任务

1、注重经济发展，壮大地方财源

一是加大对重点工业企业扶持力度。以培植主体财源为目标，积极争取和多方筹措资金，促进工业经济快速发展。二是紧抓省市支持县域经济发展等区域性政策机遇，多方争取政策性支持，以政策落实拉动财源建设。三是综合运用税收、贴息等财税政策，扶持优势骨干企业，安排专项资金支持重大项目前期工作，力争更多的项目纳入国家、省、市发展规划，打造后续财源坚实基础。

2、注重收支管理，做大财政“蛋糕”

一是加强收入组织和分析。继续实行财税联席会议制度，挖掘增收潜力，拓宽增收渠道。二是坚持依法治税，以价计征。进一步完善协税护税机制，大力清缴欠税、堵塞漏洞、确保应收尽收。三是优化支出结构，严格预算执行。坚持开源与节流并举，大力压缩一般性支出，继续坚持财力向重点领域和民生倾斜。四是加快支出进度，提高预算支出执行的均衡性。按照保工资、保运转、保重点的顺序，加强资金调度，妥善安排支出。

3、注重民生事业，着力支持社会事业发展

一是加大强农惠农政策落实力度。整合支农资金，加大“三农”投入，完善村级一事一议奖补机制，扶持农村特色产业、小型水利设施、饮水安全等项目，推进农业产业化。继续做好粮食直补、农资综合直补、良种补贴等涉农补贴发放。二是完善社会保障体系。加快推进经济适用房、廉租房建设。进一步完善城镇职工医疗、养老、住房保障制度，做好城乡

低保、救济救助等工作，认真落实就业再就业扶持政策，全方位促进就业。三是加快社会事业发展。完善义务教育经费保障机制，全面推进医药卫生体制改革，支持科技、文化体育、生态环境等社会事业蓬勃发展。

4、注重管理创新，全力深化财政改革

一要建立由公共财政预算、国有资本经营预算、政府性基金预算和社会保障预算组成的政府预算体系，全面反映政府收支总量、结构和管理活动。二要完善部门预算编制制度。要细化基本支出和项目支出预算编制，提高年初预算到位率。三要做好财政支出绩效评价工作，及时制定财政支出绩效评价管理办法，将绩效考评作为下一年度预算安排的依据，增强绩效评价的实效性。四要积极组织推进政府采购改革。充分利用现代电子信息技术，扩大“电子采购”范围和规模，不断优化政府采购程序，规范财政采购资金运作，推行“阳光采购”。

5、注重资金效益，竭力加强财政监督

一要建立健全覆盖所有政府性资金和财政运行全过程的监督机制。建立事前审查把关、事中跟踪监控和事后检查评价相结合的财政监督运行机制。二要不断推进财政监督检查制度化、规范化。将群众关心、社会关注的重大政策贯彻落实情况，重点项目资金使用情况等列为重点检查内容，有计划、有步骤的做好检查工作。三要加大财政违规违纪资金查处力度。进一步规范财政管理和工作规程，严格问责制和责任追究制，严肃查处财政违规违纪问题，营造良好的财政经济秩序。

6、注重工作规范，推进科学精细管理

要树立精益思想和治理理念，运用信息化、专业化和系统化管理技术，建立健全工作规范、责任制度和评价机制，明确

职责分工，完善职责体系，加强协调配合，按照精确、细致、深入的要求实施管理，避免大而化之的粗放式管理，抓住管理的薄弱环节，有针对性地采取措施，增强执行力，不断提高财政管理效能。

7、注重队伍建设，推进机关作风建设

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇三

今年，所里订阅了《甘肃日报》、《平凉日报》、《党的建设》、《财会研究》、《半月谈》等各类党报党刊及业务刊物，坚持自学和集体学习相结合，半年来组织统一学习16次，召开会议14次。自学以书写学习笔记和心得体会为主，每人书写政治学习笔记15000字左右，撰写心得体会和个人剖析材料，书写业务学习笔记10000字左右，业务人员以业务知识为主，坚持学习不放松，学以致用。半年来的学习和工作使职工的政策理论水平和业务能力得到了进一步提高。

20xx年，随着财政所管理体制的改变，财政所的职能也随之改变，由原来的聚财、理财、监督使用财政资金转变为以发放和管理强农惠农资金为主的管理形式。

一是加大强农惠农政策的宣传，提高政策知晓率。随着强农惠农政策的不断深化，惠农资金逐步增加，惠农政策政策性强，涉及面广，关系到群众的切身利益，为了取得广大群众的支持和配合，我们对于往年局里印发的宣传资料，集中几天逐村逐户进行检查，查缺补漏，不失时机的向群众宣传政策。通过宣传取得了群众的支持，从而使我们的工作得到顺利开展。

二是认真扎实、细致的开展工作，按时按期完成工作任务。随着财政管理体制的变化，各项惠农资金全部由财政所通过“一册明、一折统”形式发放，今年是“一册明、一折统”发放资金的第三年，相继也出现了许多的新问题，对于

出现的新问题我们想方设法进行了解决，对于不能解决的汇报县局或对应股室进行解决，对于农户基础信息的变更，都进行了及时更新，对于明白册和“一折统”存折丢失的农户，协助办理挂失和备案，并汇报县局备案，无特殊情况按时拨付各项资金，按期填写和互换明白册，至6月底发放惠农资金17项，发放惠农资金5249539.00元，其中：粮食直补资金357000.00元、农资综合补贴资金2153200.00元、完善退耕还林补助资金501939.00元、农村低保资金1267675.00元、农村五保资金90360.00元、自管小组长报酬18710.00元、独生子女领证奖励资金4200.00元、农村医疗救助资金72160.00元、优抚资金68675.00元、村医补助78000.00元、二女户一次性奖励资金21000.00元、寄宿生补助资金234500元、孤儿生活补助资金34560.00元、良种补贴资金347560.00元，发放率均为100%，对于孤寡老人、五保户及行动不变的农户上门填写和互换明白册，没有出现任何问题。及时申报办理家电下乡补贴631台次，由县财政直接补贴补贴资金124508.96元，并配合县财政局和商务局对家电下乡定点门店进行了检查，没有出现大的问题。面对紧急的工作任务，所内四人不分上下班时间、节假日休息，按照任务服从时限要求，扎实开展工作，加班加点，提前及时保质保量的完成了工作任务。

三是积极主动和镇政府搞好关系，争取政府的大力支持。今年以来，是财政所划归县财政局直接管理后的第三年，没有参与镇政府的中心工作，以办理财政所业务为主，然而，并未使财政所和镇政府关系僵化，由于县局对于资金发放的时限要求明确，镇政府及时安排，业务人员编造发放花名册，在各项惠农资金的发放过程中，“明白册”的填写和互换工作量面广，任务繁重，为了按时完成工作任务，经多次和镇政府主要领导协商，每村继续确定一名信息员，信息员的主要工作职责是宣传各项惠农政策，及时化解在有关惠农资金发放中存在的矛盾和问题，督促农户及时兑换运转明白册，这样大大提高了工作效率，让各项惠农政策家喻户晓、人人皆知。有效化解了资金兑付过程中有关矛盾和问题。

四是强化队伍建设，严格考核制度，确保各项工作有序进行。今年财政所的管理，在县局制定的管理制度的基础上，财政所进一步进行了细化、量化，制定了严格的考核制度，财政所人员按村实行包干，资金发放时对每个农户的账号、资金、进行审核，填写互换明白册，及时兑现，从不拖拉。对按时完成不完成任务的个人每次处罚现金50元，对在兑现中因不认真出现问题的每次处罚现金30元，对出现问题不及时上报或调处的每次出发现金50元，出勤也做了详细的考核登记，对不按时上下班或者无故旷工的每次出发现金30元，制度的管理和约束使职工有章可循，形成了事事是有人管，人人都管事的良好氛围。

在肯定成绩的同时，我们也总结了一些经验：

三是工作要认真扎实，善于思考，勤勤恳恳、要统筹兼顾；

五是要管好用好各项惠农资金；

六是要树立公仆思想，强化服务意识。

在肯定成绩和总结经验的同时，我们更应清醒的认识到不足之处：

四是思想守旧，开拓意识不强，不能创造性的开展工作；

五是缺乏思考，不能很好的解决问题，这都是我们的弱点和不利之处。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇四

20xx年我项目财务部的工作紧紧围绕着集团公司领导和分公司领导年初提出的20xx年工作重点和20xx年财务部门工作计划展开的，在集团公司和分公司领导班子的正确领导和各部门的通力配合下以成本管理和资金管理为重点，以务实、高

效的工作作风，有序地完成了各项财务工作，有力地推动了财务管理在企业管理中的核心作用。为使财务工作进一步得到提高，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结。

一、20xx年我段共有在岗职工(平均数)79人。完成施工产值(约)： 万元。

二、认真做好常规性财务工作。

1、财务部人员每天面临大量的资金支付、费用报销、记账、票据审核工作。同时做好大量的会计报表资料、银行资料、社保资料工作，每月还要频繁办理员工社保申报和增减工作。在这最平常最繁琐的工作中，财务部能够轻重缓急妥善处理各项工作，及时为各项经济活动提供有力的支持和配合，基本上满足了各部门对我部门的财务要求。

2、对日常的财务工作流程熟练掌握，能够做到有条不紊、条理清晰、账实相符。从原始发票的取得到填制凭证，从会计报表编制到凭证的装订和保存，从经济合同的归档到各种基础财务资料的收集，都达到了正规化、标准化。收集、整理、装订、归档，一律按照财务档案管理制度执行，使得财务部门成为公司的信息库。

存在的问题是：在财务部内部的自查和反检中，发现个别业务帐务处理不够严谨。工作量大，没有时间复核是客观原因，主观上还是处理业务时不够细心严谨，没有养成边工作边思考的好习惯。下年度将加大内部自查、对账工作，时时确保每笔业务准确无误。

三、有效开展项目成本核算，加强了对项目部的财务监督管理。

1、我财务部门严格按照集团公司和分公司的财务成本管理及核算的要求，在核算同时重点对各项目的债权债务、资金收

支、潜在亏损、财务风险、成本费用控制等情况作了详细的了解和检查，为集团公司加强对项目部的管理、提高企业效益提供了及时有效的信息。

2、合理控制成本(费用)，有效地发挥企业内部监督职能是我们工作的重中之重。年初，为了加强会计基础工作的规范性，完善公司的管理机制，财务部门认真学习了上级有关法律法规，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。在出纳环节中，我们强调一定要坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。在凭证审核环节中，我们依据有关规定，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。通过这近一年的实践，我们的工作取得了显著的成效。通过实际工作，我们都深刻的意识到加大成本控制的力度，是提高企业利润水平的有效手段和措施。

存在的问题是：一是部分项目财务基础管理工作比较薄弱，材料管理监管不够。材料单据不能及时递交财务、部分结算单据只是结算人持有，财务人员没有掌握。致使材料数据不能及时、准确的上报，工程欠款不能及时掌握，无法统筹安排资金。二是由于材料员未经过系统财务培训，对公司的财务制度不了解，欠缺数据传递的配合。应加强对材料员的培训，将公司的财务制度贯彻下去。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇五

(一) 1-9月财政完成情况

20xx年1-9月财政总收入完成10.44亿元，完成年初预算的68.70%，同比下降4.1%。地方财政收入完成5.16亿元，完成年初预算的73.7%，同比增长1.54%。预算外收入完成1022.08万元，完成年初预算的85.17%，同比增长18.6%。1-9月财政总支出8353.67万元，完成预算79.56%，同比增长24.37%。

（二）强化日常管理，认真完成审计等各项工作。

1、强化日常财务管理工作。一是完成20xx财政体制预算工作，编制20xx财政决算报表，并根据财政局要求录入基础信息动态系统、预算申报系统；二是完成日常财务报销、工资及各类津补贴的发放工作，做到准确及时；三是做好街道财政、办事处、城中村、征收中心、环卫所、工会、劳保站及10个社区等25个下属单位帐户的财务核算工作；四是及时办理街道人员的公积金、医疗保险、养老保险、子女统筹等社会保障工作，做到基础资料详实、上报基数准确、账目核对及时；五是完善各类财务票据管理工作，做好票据发放、回收、核销、销毁的登记工作；六是做好经济合同归档工作。及时将街道及城中村指挥部的经济合同整理归档，并将每份合同相关信息、收付情况输入电子文档，有效地防范多付重付现象的发生，切实把好资金进出关。七是做好会计档案归档工作。按照《会计档案管理办法》规定和要求，对20xx年的会计凭证、帐簿、财务报告及其它有关会计核算专业资料等整理立卷、装订成册，存档保管。

2、按时上报各类报表资料。今年以来，我科室继续及时上报财政、审计、统计等各类财务报告，完成财政监管统计资料、政府负债调查资料和国家税务的相关申报工作，做到数据真实、计算准确、内容完整、上报及时，同时为领导相关决策及时提供各类财务信息。

3、认真完成各类审计工作。根据区财政局、审计局、市总工会的安排，我科室今年配合完成了区财政局的财政检查、统计专项的延伸审计、市总工会的财务大检查、区总工会财务规范化检查等工作。

（三）推行公务卡普及，完善财政资金管理。

1、今年以来我科室继续严格执行会计制度，执行“收支两条线”规定和领导一支笔审批财经制度，在完善财务工作规范

化基础上，根据区财政局有关规定，加大推行普及公务卡使用工作力度，进一步规范公务经费使用管理，提高了支付透明度，有利于提高预算资金的使用效率，完善财政资金管理。

2、今年是区财政局执行新的预算管理系统和预决算公开第一年，我科室进一步抓好预算编制、预算审核等各个环节的工作，认真完成20xx年财政体制预算编制工作，及时将相关数据上报系统审批，同时继续执行国库集中支付系统，强化了预算执行约束力，并根据有关要求实现了20xx决算和20xx年预算的公开工作。

3、坚持“先收后支，量入为出，收支平衡，并有结余”的原则，认真把好收支两个关口。在收入上，积极拓宽资金来源渠道，加强预算外资金收缴力度，做到应收尽收。在支出上，严格按照财政部门有关规定及预算执行，加强经费支出的管理，提高资金利用率。

今年我科室继续在融资和内控制度管理上加大力度，在做好融资工作的同时，确保资金安全。

（一）完成安置房资金、利息结算工作

按照拆迁及安置工作进程，我科室今年继续配合城中村指挥部做好了拆迁款、安置房资金和利息的结算发放工作。截止10月底共完成善贤181户□xx河28户、拱宸国标房2户、德胜巷1户，共计212户回迁户购房款和预付房款利息的计算及后续相关工作；共完成发放农户拆迁款115户，居民15户（套），企业4家；完成约600户拆迁户过渡费计算工作。

（二）强化制度执行，确保资金安全。

今年以来，我财务科继续强化执行财务审批、支付和拆迁户领款制度，按照资金拨付和使用流程把好资金审查关，将可能产生的产权、经济纠纷降到最低。并且加强合同支付、拆

迁户补偿款的登记工作，确保每笔资金进出有案可查，防止出现多付、重付、漏付等现象。

（三）加强债务管理，做好银行融资工作。

今年以来我科室按照相关文件精神及时上报融资申报审批表，并通过编制各项目收支预算、筹资计划及细化财务核算内容等多项举措来强化负债项目绩效管理。

在做好债务管理的同时，为加快城中村改造，拓宽融资渠道，降低财务成本，我财务科积极向国家开发银行争取棚户区改造项目专项贷款，今年共到位专项贷款资金8.7亿元，有力地保障了城中村改造的资金需求。

明年，我财务科在做好日常的财务管理核算等相关常规工作外，根据工作安排，重点将完成以下三项工作任务。

（一）加强预算管理，增强预算执行力。

明年我科室将进一步强化预算管理，科学合理编制20xx年度预算和20xx年度决算，做好预决算的公开工作，增强预算的约束力、执行力和刚性。同时继续与区财政局及软件公司做好沟通协调工作，继续执行并完善国库集中支付系统，确保资金运行效率。

（二）配合城中村指挥部做好拆迁安置工作。

根据工作安排，我科室将在明年年初完成蔡马地块约300户回迁户的购房款和预付房款利息的计算及发放工作，并完成500户拆迁户购房款的利息结算发放工作。我科室工作人员将在以往安置房款结算的经验基础上，先期做好准备工作，更加细致地做好相关工作，全力配合完成安置房回迁工作。

（三）继续做好融资及出让金返还等相关工作。

按目前城中村拆迁及项目建设进度匡算，资金缺口仍较大，因此做好融资工作，确保城中村改造建设资金仍然是我科室明年的首要工作。我科室将继续拓宽融资渠道，加大与国开行等银行的业务联系，根据需求整合相关资源，提前着手准备融资资料，确保城中村改造后续资金需求。并及时应对土地市场出现的新情况、新问题，配合相关科室及职能部门做好土地出让和出让金返还工作。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇六

审计人必须要确立牢固的国家观念，因为审计是以维护国家利益为最高使命的。今天本站小编给大家为您整理了20xx财政局工作总结，希望对大家有所帮助。

一、思想上积极上进，用xx大精神武装头脑

首先，能够以积极的态度认真参加了局机关组织的政治理论和业务学习培训班，根据“三个代表”重要思想对照检查了自己的工作并写出了学习心得，一丝不苟的参与党员和支部的民主生活会，主动开展批评和自我批评。

其次，以自学为主，通过广播、电视、报纸、书刊认真学习邓小平建设具有中国特色社会主义的理论，认真学习党的xx大精神和关于“三个代表”重要思想。通过学习，使自己的政治思想水平有了明显提高，进一步明确了我们党的下一步工作目标和任务，很有收获。

二、业务上不断积累，提高素质。随着新形势对财政干部业务能力要求的提高，本人十分注重对业务知识的学习和积累。积极参加省厅和局内组织的业务培训，提高自身业务素质，争取工作的主动性。在工作之余，还挤出时间自学业务知识，认真学习了关于财政工作的有关法律、法规、方针、政策，并在工作中贯彻执行这些政策规定。

达到事半功倍的效果。

三、工作中兢兢业业，尽职尽责。在工作中，我能够以正确的态度对待各项工作任务，积极主动，勤勤恳恳，有强烈的工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。自己在目前的工作岗位上已工作了三年，经过多年的锻炼基本能胜任自己的本职工作，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。在领导和同事们的帮助下，我负责的单位决算报表电脑培训取得了较好的效果。在局领导的支持和科内同事的一致努力下，我决算报表工作荣获全省第二名。

四、日常生活中遵纪守法，热忱参加各种有益活动。在日常生活中，我能自觉维护社会公德，遵守局内的各项规章制度，生活勤俭节约，艰苦朴素、对人真诚，平时能与同事团结合作，互帮互助，人际关系和谐融洽。我还积极参加局内组织的如各项爱心捐助活动，踊跃捐款捐物，热心协助局团支部组织并积极参加了局春节联欢晚会、深入局扶贫点开展爱心捐赠、“学习实践‘三个代表’、争当人民满意公仆”为主题的演讲比赛等一系列活动。

五、存在的问题及今后努力方向。回顾一年来的工作，虽然说取得了一定的成绩，但也存在许多不足：一是学习不够，缺乏学习的紧迫感和自觉性；二是工作较累的时候有过松弛思想；三是开创性的工作开展的不多。

针对以上问题，在新的一年里，我将加强理论学习，进一步提高自身素质；增强大局观念，苦干实干，努力提高工作质量和效率，积极配合领导同事们，为财政事业的发展贡献自己微薄的力量！

20xx年上半年，*县财政局紧紧围绕县委、县政府中心工作，全力克服经济下行压力和“营改增”等结构性减税因素的影响，千方百计抓收入，做好新常态下的财政工作。*至*月预计完成一般公共预算收入,*万元,增长*.%;争取资金*.亿元,

完成年度目标任务*.*亿元的%。

一、上半年工作完成情况

(一)上半年财政收支情况

上半年，预计我县一般公共预算收入完成,*万元，增长*.*%；预计财政支出完成,*万元，增长%。

(二)上半年争资完成情况

车改革摸底排查和统计上报，并对预留公务车、执法执勤车及剩余车辆进行分类统计，已做好公车改革各项前期准备工作。

(六)扎实开展资产清查工作

《*年*县行政事业单位国有资产清查工作实施方案》并列政府常务会议研究议题，经政府常务会议研究通过实施。通过资产清查，建立行政事业单位资产管理基础数据库，充实行政事业单位国有资产管理信息系统，实施动态管理，为加强财政资产管理和预算管理提供数据支撑。截止目前，全县已有多家单位完成基础数据系统录入工作。

(七)探索政府购买服务新模式

上半年，通过“公开招标”、“政府补贴”及“委托建设”等方式，已实施购买服务项目**项，资金总计*.*亿元。与承接主体签署合作协议，先期委托建设了农村道路工程、慢行系统工程、老旧小区改造、杉杉厂区外道路连接工程等项目，缓解了财政压力，实现了县委、政府“促发展、惠民生”的目标。

二、存在的问题

总体来看，上半年我县财政运行较为平稳，但仍存在一些问题和困难：

一是财政收入增收难度加大。一方面，区域经济低位下行。*-*月我县规模以上工业销售产值下降*.*%、固定资产投资下降*.*%，短期内恐难明显改观，后期将掣肘我县税种的增收。另一方面，受“营改增”因素影响，预计今年*-*月期间，增值税和改征增值税增减相抵后净减少*.*万元及其以上。

二是财政资金保障压力加大。刚性支出增长逐年加大，特别是实施机关事业单位养老保险制度改革，新增养老保险和职业年金等项目资金*.*亿元，不仅*年形成养老金欠账，而且*年经常性项目预算被养老金挤占，使得今年预算执行举步维艰；同时，政府性债务进入还款高峰期，受收入的限制还本付息资金十分紧张。因此，到下半年财政收支矛盾将会凸显甚至爆发，资金保障压力进一步加大。

三、下半年重点工作安排及推进措施

一是加强征收管理，加大争取资金力度。密切关注重点税源变化趋势，进一步提高综合治税工作水平，增强组织收入的主动性和预见性；根据*年“营改增”税制改革推进要求，财税部门共同做好*月*日后税收征收工作；重点抓好主要税源和主体税种的监控，继续抓好小税种、零星税源征管，规范行政事业单位固定资产处置和其他收入管理，强化非税收入管理。同时，紧盯财税改革转移支付力度政策，积极争取养老保险改革专项补助，申请以*年为基数税收返还收入，坚持多渠道筹措资金，同时强化地方政府性债务管理，防范财政运行风险。

二是坚持改革创新，推动完善预算管理。结合年初开展县级基本财力保障机制工作，做好“三保”支出测算和建立长效机制建议；深化预决算公开内容，推进决算公开透明；健全预

算定额标准，改进预算控制方式；建立结余清理机制，加大统筹使用力度；严格国库集中收付，加强预算执行管理。

20xx年我局在区委、区政府的正确领导下，在市财政局的指导下，全面落实“三严三实”和“马上就办”的工作作风，深入贯彻区委、区政府各项决策部署，坚持稳增长、保民生、调结构、促发展的主基调，有效保障财政的健康平稳，为区经济社会发展提供财力保障。

(一) 强化收入征管，财政收入稳定增长

通过优化财税沟通机制，加强了对重点税源的监控力度，进一步强化税收征管工作，做到应收尽收，财政收入保持了持续稳定增长。截止至10月底，全区地方公共财政收入累计完成114,537万元，完成全年预算139,705万元的82%，比上年101,881万元增收12,656万元，同比增长12.4%。

(二) 强化支出管理，提高资金使用效益

财政支出严格按照预算和省、市确定的支出时间节点执行，优化支出结构，确保了全区干部职工工资的足额发放、政府机关正常运转、社会保障等各项重点支出需要。截止至10月底，全区地方公共财政预算支出134,312.2万元，完成年度预算的76.2%，增支32,662.2万元，增长32.1%。

(三) 加大财力倾斜力度，保障和改善民生

1. 落实财政涉农惠农补贴政策。截至今年20xx年10月，通过“一卡通”发放财政涉农补贴资金项目共36项，补贴人数12.27万人，共计发放补贴资金8,811万元。安排50万元小额支农贷款贴息资金支持农民自主创业，预计全年贴息19.78万元，惠及103户农户。

2. 支持市政建设和环境卫生事业建设。截止至20xx年10月，

城乡社区事务支出17,878万元，占地方公共财政支出的13.3%。主要有：安排新建道路管养经费495万元；安排3,114万元用于保障环卫工人经费；拨付市政维修及排水设施改造清淤405万元，改造完善辖区小街小巷道路破损及排水设施老化，对区管排水设施清淤疏浚，提高区管市政设施管养水平；安排路灯改造98万元，改造安装辖区乡镇路灯；安排大致坡主干道(西环路)改造工程项目资金798万元；安排园林绿化802万元，逐步改善提升我区绿化环境，提高城区绿化覆盖率；文明生态村建设安排350万元，新建15个文明生态村，巩固提高10个历年来创建基础较好的文明生态村，建设10美村庄。

3. 保障教育事业发展的需求。截止至20xx年10月，教育支出28,010.5万元，占地方公共财政支出的20.8%。主要有：继续推进义务教育均衡发展和加大学前教育经费投入，全年已安排4,975万元用于各学校的基础设施配套建设、校园改造、公办幼儿园设施配套建设，确保我区义务教育均衡发展成果得到巩固和省学前教育改革和发展三年行动计划(20xx-20xx年)得到落实；学前教育助学券安排180万元用于推动学前教育助学补助；提前下达全年2853.39万元生均公用经费和334.8万元中小学班主任专项工作经费，保障义务教育阶段公办学校的教育专项经费。安排246.6万元用于保障各学校安保人员经费，完善政府购买服务体系。

4. 加大城乡医疗卫生投入。截止至20xx年10月，医疗卫生事业支出17546.1万元，占地方公共财政支出的13.1%。主要有：安排基本公共卫生服务项目资金1,171万元；新型农村合作医疗资金4,483万元；安排计生家庭奖励扶助334万元、国家免费孕前优生健康检查86.48万元，落实国家计划生育政策，优化人口结构；安排119.12万元用于计生服务站(青年路)建设、设备配套和环评经费。

5. 加大惠农支农力度。截止至20xx年10月，农林水事务支出7705.7万元，占地方公共财政支出5.7%，减支217.2万元，

下降22.2%。原因是去年安排退塘还林资金4,224万元，今年无此项安排。主要有：安排777万元用于百吨渔政执法船续建工作；港口码头建设项目安排56万元（其中新埠岛三联亮脚港护岸道路整治工程28万元、灵山镇东营港清淤工程28万元）完善港口基础设施建设；农村安全饮水工程安排180万元资金，解决18个村庄的安全饮水问题；农田水利运行与维护经费安排250万元；同时安排小型水库维修管护工作经费85.4万元；全区三防应急专项安排75万元，确保水利设施汛期安全度汛；完善20xx年试点镇演丰镇的土地承包登记工作的同时安排农村土地承包经营权登记工作经费1203.2万元，继续完成其他三个镇的农村土地承包经营权登记工作。整合革命老区建设资金60万元和贫困村庄帮扶专项资金222万元，主要用于帮扶薄弱农村地区特别是贫困村的基础设施建设和种养殖等经济产业的发展，切实提高农民收入。

6. 支持文化事业发展。截止至20xx年10月，文化体育与传媒支出472.4万元，占地方公共财政支出的0.3%。主要有：安排75万元用于文体广场建设，用于新建3个社区文体广场、新建或改建4个乡镇文体广场；安排群众体育文化活动133万元。

7. 积极争取上级专项转移支付，保障重点民生工程。积极与上级主管部门沟通，反映困难，争取上级财政资金的支持。20xx年共争取上级专项转移支付资金2,084万元。一是村级公益事业“一事一议”建设及美丽乡村旅游示范试点财政奖补上级资金两批共790万元，用于我区纳入“一事一议”工作范围的各镇及新埠街道村级公益事业及美丽乡村建设，结合社会捐赠赞助，整合村民筹资筹劳，调动农民和社会投入村级公益事业和美丽乡村建设的积极性，切实减轻农民负担。二是中央边境地区专项转移支付资金594万元，用于边境维护和管理、改善边境地区民生。三是已争取农村综合改革示范试点财政奖励资金700万元，其中500万元用于演丰镇开展经济发达镇行政管理体制改革试点，200万元用于演丰镇长宁头乡村旅游示范试点建设。目前已按市财政局要求向其申报下

一批综改资金，预计2500万元，用于我区农村垃圾收运工程、基层便民服务中心平台建设、贫困村产业发展建设、特色农业产业基地建设等。

(四)深化改革创新，健全财政运行机制

1. 有效推进营业税改征增值税和非税收入工作。为完成今年的非税收入5480万元目标任务，在深入调研的基础上，加强对非税收入预算执行的预测分析，采取座谈调研、上门服务、优化流程、动态督查等方式□20xx年1至10月份预算内非税收入5000万元，同比减收1998万元，减少39.9%。其中行政事业性收费2456万元，同比增收233万元，增长9%；政府性基金104万元，同比减收16万元，减少15.3%；罚没收入1261万元，同比减收1822万元，减少144.4%；国有资产有偿使用收入827万元，同比减收211万元，减少25.5%；其他非税收入352万元，同比减收182万元，减少51.7%。

2. 完善项目资金调整机制，及时高效盘活沉淀资金。(1)及时调整资金用途，确保“双创”等区委区政府中心工作。根据区政府的工作部署，由各镇(街)、各部门根据各自工作情况提出申请，将年初预算中已完工项目、因客观原因暂不具备实施条件或在当年内预计不使用的项目资金104万元，调整用于“双创”等区委区政府中心工作，提高资金使用效益。(2)加强结余结转资金清理。部门预算结余资金以及结转两年以上的资金由区级财政收回统筹使用，截止20xx年10月，我局已经区政府同意收回此类资金3,222万元；对于未满两年的结转资金，各部门可向同级财政部门申请调整用于同一类级科目下的其他项目。(3)建立单位实有账户财政资金盘活机制。按照“预算单位实有账户结转两年以上的财政性资金账面余额与银行存款余额谁低就低”的原则将资金交回国库。收回资金由财政部门统一管理，实施国库集中支付。如预算单位银行存款余额不足以支付预收款项、偿还借款或被收回项目需要继续支出时可向财政部门申请，由财政部门在该单位交回国库资金额度内安排资金支持。截止目前，各单位实体账户结

余结转资金12,889万元。

3. 稳步推进预算管理改革，探索建立跨年度预算平衡机制。(1)根据《国务院关于实行中期财政规划管理的意见》(国发[20xx]3号)文件规定和上级财政部门对中期财政规划和补充预算编制的指导要求，我局下发《关于做好20xx-20xx年度单位计划实施项目申报工作的通知》(美财预[20xx]207号)，开始布置我区中期财政规划和补充预算编制工作，为下一步的预算编制工作打下基础。(2)根据《国务院办公厅关于进一步做好盘活财政存量资金工作的通知》(国办发[20xx]70号)文件规定和上级财政部门关于盘活存量资金的指导精神，经过对全区145个预算单位存量资金进行清理，对各单位存量资金结构的深入分析研究，现已制定初步的盘活建议报区政府审批。(3)为进一步转变政府职能，推广和规范政府购买服务，更好发挥市场在资源配置中的决定性作用。根据《国务院办公厅关于政府向社会力量购买服务的指导意见》(国办发[20xx]96号)、财政部《关于做好政府购买服务工作有关问题的通知》(财综[20xx]111号)等相关文件要求，代拟并以区政府名义印发《市区开展政府购买服务工作方案》，将我区政府购买服务工作提上日程，逐步推进政府购买服务工作。(4)根据最新修订的《中华人民共和国预算法》有关规定，我局于3月16日开始布置我区部门预算公开和“三公”经费信息公开工作，并对各预算单位进行了专项培训，在我们的悉心指导和严格监督下，全区59个部门均按要求在指定政府信息公开栏完成了政府预算和“三公”经费信息公开工作。

4. 深化政府采购制度改革。以《政府采购法实施条例》、《市20xx-20xx年政府集中采购目录及标准》等相关政府采购法律法规为指导，以公开、公平、公正的原则监督、指导和区级各采购单位进行政府采购活动，推行“和谐采购”和“阳光采购”，坚持“管采”分离原则，严格执行采购审批流程，使我区的政府采购工作各项规章制度逐步走向完善

和规范，有效节约政府采购资金，今年1-10月份，全区通过政府采购我办审核约达655次，预算采购资金约为99,218,298.78元，实际采购金额约为96,415,786.03元，通过监督和指导二次竞价，节约了政府采购资金2,802,512.75元，节约率达3%。

5. 推进国有企业改革。为进一步优化我区国有经济结构布局，提高国资运营效率，做大做强国有企业，更好发挥国企的作用，服务全区经济社会发展，推进区属国有企业改革工作。完善国有资产管理体制，按照清理退出、重组整合、发展壮大的思路。今年以来，加快分类推进区属13个国有企业的改革，在深入地调研，反复征求意见的基础上，今年4月底草拟了《市区区属国有企业改革工作方案》并上报区政府审批。同时，根据第六届区委会(20xx)第4次会议精神，及时批复各单位核销处置手续齐全的历年处置资产，截止10月底，共下达《资产处置批复书》124个，批复同意104个单位，处置资产76,088件，价45,882,378.18元。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇七

一、思想上积极上进，用十七大精神武装头脑。

首先，能够以积极的态度认真参加了局机关组织的政治理论和业务学习培训班，根据“三个代表”重要思想以及科学发展观对照检查了自己的工作并写出了学习心得，一丝不苟的参与党员和支部的民主生活会，主动开展批评和自我批评。

其次，以自学为主，通过广播、电视、报纸、书刊认真学习党的十七大精神。通过学习，使自己的政治思想水平有了明显提高，进一步明确了我们党的下一步工作目标和任务，很有收获。

二、业务上不断积累，提高素质。随着新形势对财政干部业

务能力要求的提高，本人十分注重对业务知识的学习和积累。积极参加省厅和局内组织的业务培训，提高自身业务素质，争取工作的主动性。在工作之余，还挤出时间自学业务知识，认真学习了关于财政工作的有关法律、法规、方针、政策，并在工作中贯彻执行这些政策规定。

平时，我还注重对电脑有关知识进行较为深入的钻研，利用较为扎实的电脑知识使自己在日常工作中达到事半功倍的效果。

三、工作中兢兢业业，尽职尽责。在工作中，我能够以正确的态度对待各项工作任务，积极主动，勤勤恳恳，有强烈的工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。自己在目前的工作岗位上已工作了三年，经过多年的锻炼基本能胜任自己的本职工作，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。在领导和同事们的帮助下，我负责的单位决算报表电脑培训取得了较好的效果。在局领导的支持和科内同事的一致努力下，我决算报表工作荣获全省第二名。

四、日常生活中遵纪守法，热忱参加各种有益活动。在日常生活中，我能自觉维护社会公德，遵守局内的各项规章制度，生活勤俭节约，艰苦朴素、对人真诚，平时能与同事团结合作，互帮互助，人际关系和谐融洽。我还积极参加局内组织的如各项爱心捐助活动，踊跃捐款捐物，热心协助局团支部组织并积极参加了局春节联欢晚会、深入局扶贫点开展爱心捐赠、“学习实践‘三个代表’、争当人民满意公仆”为主题的演讲比赛等一系列活动。

五、存在的问题及今后努力方向。回顾一年来的工作，虽然说取得了一定的成绩，但也存在许多不足：一是学习不够，缺乏学习的紧迫感和自觉性；二是工作较累的时候有过松弛思想；三是开创性的工作开展的不多。

针对以上问题，在新的一年里，我将加强理论学习，进一步

提高自身素质；增强大局观念，苦干实干，努力提高工作质量和效率，积极配合领导同事们，为财政事业的发展贡献自己微薄的力量！

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇八

- 1、对各项账目进行了及时整理、入账、归档。
 - 2、对非税收入全部上缴国库。
 - 3、按照领导的要求协调、督导、辅助国税、地税按时完成收入任务，1-10月完成收入3161万元，超额完成同比任务。
 - 4、对专项资金按规定落实立项、预算编制、分配拨付，重点确保了涉农资金收支安全，并通过了上级专项审核。
 - 5、及时同银行对账，及时发现问题和纠正问题。有效的保障财务资金的安全性、规范性、和有效性。
 - 6、无条件的加班加点落实粮食直补工作，核对21个村的65459.85亩地亩数及相关信息，及时为8628个农户发放补贴共达489.1万元。
 - 7、认真做好北京现代征地补偿，中核项目征地补偿等工作，资金已拨付到村，目前正在发放进行中。
 - 8、认真落实乡镇基层补贴，职级并轨，以及公车改革等工作的申报审批工作，确保零失误。
- 1、进一步加强全所人员业务理论知识学习，多到上级和兄弟乡镇去学习经验。
 - 2、勤和税务部门联动，加强税源管理，下大力度进行土地占用税征收，将收入缺口追回来。

3、积极请示上级为我乡农村民生事业、文化生活等受益项目争取资金。

4、最大限度为现代项目、中核项目做好服务工作。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇九

（一）截止20xx年11月拨入各项经费8764452.9元，其中：区财政预算拨款3696783.35元，民政资金618780元，社保资金4408489.55元，其他资金40400元。

1—11月份卫生费收入166261.1元，社会抚养费收入76300万元。

（二）截止20xx年11月街道完成总支出8681074.77元，其中：一般预算支出3696783.35元；民政资金支出533330元，社保资金支出4410561.42元，其他资金支出40400元。

20xx年度街道财政重点保证了机关正常运转、城乡社区事务、民生保障等重点工作支出，基本达到了财政收支平衡。

（一）在收入上，一是做到按规定程序和工作进度拨付资金。二是协助领导积极拓宽资金来源渠道，争取更多的财政资金。三是加强和督促卫生费和社会抚养费的收缴力度，做到应收尽收。四是积极协调其他补助资金的及时到账到位。

（二）在支出上，严格按照“乡财区管”的有关规定和《西大街财务管理制度》执行，加强经费支出的管理，积极采取措施，控制支出规模，做到即注意保证工作需要，又要避免损失浪费，科学理财，严格管理。

（三）在日常财务工作上，积极主动，各项财务核算超前做，各项支出手续及时入账，认真搞好各月份、季度财务收支业务核算，及时记录各种账目，会计按月给领导提供准确的收

支信息资料，及时报送各类报表。

（四）加强国有资产的管理和核算，明确责任主体，防止国有资产的流失。3月份，我们对街道站、所、办及五个社区的固定资产进行了清查核对，对多年来未处理损失和报废的固定资产进行了全面的清理，进行了全面登记备查，并明确了责任主体，做到会计管账，各社区、站、所、办明确专人管理固定资产，以防止国有资产流失。

（五）做好街道的内审工作。结合全区内审工作会议精神和小金库全面复查清理工作，我街道成立了内审工作领导小组，安排部署了今年的内审工作，对街道社区的财务进行了认真细致的自查，对20xx年以来的日常记账凭证进行了认真反复的审核，核对了账户，并重点对专项资金以及票据管理使用情况进行了审计。

（六）配合区审计局做好“一中心四站”社区服务设施项目的审计工作。街道召开专题审计会议，安排了项目审计的事宜。一是工程的审计，财政所专人陪同审计局工作人员到实地勘察，核实工程完工程度，向施工方提取工程施工所有资料。二是资金的审计。财政所积极配合提供各项资料，提供基建账目，提交资金运行报表，截止12月12日完成项目资金289万多元。

（七）其他财政业务工作。做好财政预、决算工作，做好人员工资、津贴的调整核实上报工作，做好住房公积金、医保金人员信息和乡镇财政机构人员信息的统计上报工作，做好财政专户基本信息、公务用车配备使用情况、地方政府性债务的统计工作，做好收费许可证、组织机构代码证及票据准购证的年审工作等。

（八）加强学习，提高自我约束能力，不断提升自身素质。财政所人员积极参加办事处组织的政治理论学习，提高政治修养和道德修养，并利用其他时间进行时事和党的方针、政

策的学习，用于指导工作。积极参加区财政局组织的乡镇财务人员的培训和网上继续教育学习，鼓励财务人员积极参加各类业务培训和考试，不断提升自身素质，达到胜任并能很好地完成本职工作。

（一）财政管理和财政业务工作还需加强。如对债务清偿工作不力，对清理出未处理损失和报废的固定资产未及时上报审批等。

（二）财政监督工作还需加大。如如何缩小街道招待费、公务费的支出等。

（三）工作创新力度不大。

下一年我们将在上年度工作成绩的基础上，认真查找存在的不足，化压力为动力，化挑战为机遇，积极进取，与时俱进，力求工作再上新台阶。

财政工作总结完整版 财政所工作总结篇十

一、坚定信念，站得稳脚跟。我坚定共产主义的崇高理想和中国特色社会主义道路信念，坚持正确的政治方向，做到立场坚定，头脑清醒，是非分明，政治上、思想上、行动上与中央、市、区持续高度一致，做一个政治上靠得住的共青团员。正确对待名、权、利，始终把个人价值同党和人民的事业联系在一齐，牢记自己的身份是共青团员、国家干部、人民的公仆，第一职责是为党和人民努力工作，奉献力量。

二、勤奋学习，担得起重任。财政部门是党委、政府的后勤部，职责大、担子重，常常是群众看高一格，领导厚爱一分，个人总结《财政所个人工作总结》。要胜任本职工作，就务必勤奋学习，增强本领。我不断加强学习，端正学习态度，加强理论修养，升华思想境界。同时，努力学习财政业务的知识和技能，学用结合、学以致用，使自己成为“多面手”，

成为一个工作上有本事的干部，对领导交办的任务不仅仅担得起，而且跑的快，做的好。

三、奋发有为，打得起精神。干事业要有强烈的宗旨意识，持续良好的精神状态，旺盛的工作热情。我始终牢记所肩负的庄严使命和神圣职责，树立吃苦耐劳的精神，以苦为乐，以忙为责，以累为荣，紧紧围绕本职工作，敬业爱岗，满腔热忱的迎接每一项工作任务，把共青团员的先锋模范作用体现到具体的工作中，尽职尽责，尽心尽力，勤奋工作。

四、踏实进取，做得出成绩。我始终坚持在不平凡的工作岗位上兢兢业业，创造一流的工作业绩。自参加工作以来，我忠于职守，勤奋务实，力争做到干一行、爱一行、钻一行、精一行。个性是在财务出纳岗位上一干就是七八年，在钱、物、帐上从来没有出现过一次失误和差错。平时除了认认真真完成业务工作外，还用心参加中心工作和领导交办的其他工作任务，每年考核都是称职，受到领导和同事们的好评。

五、廉洁奉公，管得住手脚。作为财政系统的一名工作人员，我摆正自己的位置，遵章守纪，严格要求，规范工作。坚持“两个务必”，做到谦虚谨慎不高傲自大，严谨细致不粗心大意，在成绩面前不自满，在困难面前不退缩。应对拜金主义、享乐主义、极端个人主义和“酒绿灯红”的侵蚀和影响，时刻用纪律法规约束自己，用警示事例警醒自己，筑牢思想防线，管好手脚，廉洁从政，不该要的绝对不要，不该拿的绝对不拿，努力持续人民公仆的本色。