

最新研究案件查办工作总结(精选5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

研究案件查办工作总结篇一

一、责任方针完成情形

自元月份以来，共起草各类文件和率领讲话40余篇，计20余万字；传阅上三级文件150余次，并全数挂号归档；组织全体机关干部职工政治进修达40余次；被上级新闻媒体采用稿件共4篇，其中《中国纪检监察报》刊登2篇，省市电台播出2篇；明晰专人负责，协助做好了纪检监察工作方针半年搜检，打算生育以及烟厂、地铁纪检监察等工作。

二、首要工作开展情形

1、信息工作。紧紧环绕上级纪委要乞降率领抉择妄想，在超前调研上求打破，组织人员深切到乡镇和市直单元，有针对性地展开查询拜访研究，为信息上报堆集丰硕的素材。如：我们深切市房地产打点所，在对有关情形查询拜访核实后，上报了一篇名为《市房地产打点实施指导处事杜绝#b@2歪风》的信息，受到了率领的充实肯定。同时，阐扬集体聪明，对写出的信息，一再推敲，触类旁通，做到剖析问题透辟，把握意图确切，为率领抉择妄想供给主要依据。止今朝共编发上报纪检监察信息5期130余条，被省纪委采用5条、市纪委采用38条。

研究案件查办工作总结篇二

2016年对公司各项工作进行了督察督办，包括人员的到岗到位情况、工作履职、工作完成情况、对各项责任分解表上的工作进行及时跟踪督察，并及时汇报相关情况以及提出整改建议。针对相关问题，采取狠抓具体事、抓住具体人、抓好具体环节的方法有效针对。自2016年3月份开始，结合公司的实际情况，综合采取定期、跟踪督查的方式，反馈工程建设、融资工作、汇报材料等的工作动态，推动各项工作的落实。一是开展了定期督查。明确了各项重点工作责任领导、责任部门及责任人，确定工作进度及反馈上报时限要求，并按时开展每周定期督办，及时掌握各项工作进展情况，共形成工作督查通报30期。二是开展了跟踪督办。针对公司会议议定的事项，开展了跟踪督办，把握好议定事项的关键环节，督办重点放在完成的质量和时限上。并及时向公司领导反馈议定事项的完成情况、存在问题及建议，确保各项重要决策贯彻落实到位。有效推动了有关工作的落实。认真抓好领导批办、交办事项的督查落实。并对相关部门及责任人进行了公司通报批评，并按公司规定给予相应处罚。

- 1、责任人不知道责任分解表的内容。
- 2、部门之间的协作配合不够好。
- 3、责任人对自己需要领导审批的内容只报送不跟踪。
- 4、员工不重视公式的相关规定。
- 5、督办方式方法相对单一，效率不高。
- 6、督办工作力度相对薄弱，督办效果有待提高。

针对各项责任目标进行了时间点分段督察，以便于及时跟踪督查。

- 1、抓具体，力求任务明确。
- 2、抓督查，力求措施有力。
- 3、促推进，力求落实到位。
- 4、严奖惩，力求工作推进。

2017年是重中之重，为确保2017年工作的顺利完成。

- 1、将继续加大督查督办力度，督促相关责任能够按时完成。
- 2、针对员工履职情况进行大力督促，让员工充分认识到自己的工作职责及任务。
- 3、对存在的问题提出相关解决措施及建议。
- 4、督办的开展，需增强主动性，树立创新性，追求实效性，以更加饱满的工作热情，做好督查工作，全面提升推动各项工作的优质高效，更好地促进各项各项重大决策和任务落实到位。一是建立健全督办制度，规范督办工作流程，建立完整的督办循环体系，逐步形成督办工作及时反馈、及时落实的动态良性循环。二是创新督办工作方式方法，突出抓好重点工作、重点项目的督办。并按照各项工作的反馈时限要求，认真组织开展督办，促进公司各项工作早落实，重大项目早竣工、早投产、早见效。三是进一步加大督办工作力度。继续加强对公司主要领导催办件的落实督查，做到件件有落实，事事报结果；进一步提高督办质量，做到及时督查、高效落实。

研究案件查办工作总结篇三

“升堂”。

“威武——”

听到这个，你一定以为是在放哪部古装电视剧吧，那你就大错特错了，这是我家“县官”——妈妈在“办案”呢！

因为姐姐今天在回家的路上跟同学聊天而耽误了到家的时间，恰好这个事被我的火眼金睛发现了，于是我便在“县官”面前告了她一状，我想这下有好戏看了吧。

“带原告上来！”爸爸这位小吏将我带到了“县官”面前，还没等我站稳，“县官”便问道：“你告你姐姐什么事啊？”“我要告她在回家的路上和人聊天，而耽误了回家时间，”我不慌不忙地说。“原来如此。”“县官”便又喊到：“带被告上来。”“县官”问姐姐我说的是否属实，可是姐姐争辩道“我没有！”姐姐故意装得眼泪好像快掉下来一样。这时我便对着姐姐说“还没有吗？我明明看见你跟你班的* *同学在聊天，你还敢撒谎。”“你哪只狗眼看到的！”姐姐还在极力争辩着。

“安静！”这时“县官”大喊一声，吓得我们都不敢出声了，这时姐姐见事实败露，也不敢再争辩，此时她的脸上渐渐变红了，象一只熟透的大龙虾，头垂得低低的。“县官”便问道：“我再问你一次，你妹妹说的对吗？”姐姐连忙点头。这时只听得“县官”说：“其实刚才你要是承认了错误，保证没有下一次，也许我就放过你了，可是你却说谎，我和你们的老师也都不喜欢小孩子撒谎的，那是不诚实的表现，所以这次我一定得严惩你，来啊，把被告拉下去打十大板。”爸爸小吏听了立刻拿出“棍子”——鸡毛掸子，向姐姐屁屁上“狠狠”地打，痛得姐姐“哇哇”大叫。

“退堂”

“威武——”

一场审问终于结束了。

研究案件查办工作总结篇四

^v^xxxxxx县纪律检查委员会

(20xx年10月9日)

20xx年，县纪委监委监察局在县委、政府和地区纪委（监察局）的正确领导下，坚持以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，全面贯彻党的^v^中纪委十七届二次全会、自治区纪委七届三次全会和地区纪检监察工作会议精神，全面履行党章赋予的职责，坚持标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防的工作方针，在坚决惩治腐败的同时，更加注重治本、更加注重预防、更加注重制度建设，不断拓展从源头上防治腐败的工作领域，推进惩治和预防腐败体系建设，促进全县党风廉政建设和反腐败斗争深入开展。

一、今年以来所做的主要工作及取得的成效

研究案件查办工作总结篇五

为进一步提升依纪依法安全文明廉洁办案的能力和水平，

推进案件检查工作再上新台阶，小河纪委严格按照《_小河市纪委办公厅关于印发的通知》（小河纪办?20xx?15号）文件要求开展案件查办工作，下发工作方案，要求各单位牢固树立依法依纪安全文明办案意识，始终以“人人能办案、个个会办案、案案成铁案”为工作要求，着力提高办案人员的工作能力和办案水平[]20xx年以来，共受理信访举报28起，查处22件，给予党政纪处分25人，查办案件工作取得了一定的成效。

一、工作情况

室和基层纪检监察机关案件查办和案件管理工作严格奖惩，其中案件主办人优先推荐为案件工作先进个人，优秀的案件查办工作单位给予外出考察学习奖励，调动了各级纪委工作的积极性。在案件会议方面，我们明确了案件管理室主任列席区纪委常委会研究有关案件的线索排查、初核、立案等会议。今年，我们还建立健全了《小河纪检监察机关案件主办人制度（试行）》、《权利和义务告知书制度》、《小河纪检监察机关办案人员错案责任追究制度（试行）》和《小河纪检监察机关依纪依法办案监督员暂行办法》四项制度。严格规范办案人员的行为，有效地防止了办案人员以案谋私行为的发生。