

会计大学生个人总结 会计年终工作总结 (优秀6篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

会计大学生个人总结 会计年终工作总结篇一

会计的工作是比较复杂的，涉及很多方面，所以我本年度一直都在学习，尤其是知识的理论，我除了会向比我有经验的前辈学习外，我自己还会上网学习，再有就是进一步考会计证书，初级在学校的时候已经考完，如果工作要得到更高的成绩，那我就得拿到更高的证书。所以这一年，我也是努力报考了中级会计资格证书，经过我的不懈努力，不断的积累工作经验，我终于拿到了中级证书，由此我的工作能力也提高了，工作起来也是很顺利的了。

从我学习这个专业，已经我进入社会参加工作，就真正的懂得了会计不是想象中的那样简单。我在公司的做着这份工作，是管理公司的财务凭证的，我必须要做好财务的工作，把会计给做好。我就很注重自身的职业素养的一个修养，我在工作的时候很注重公司的利益，绝不会因为自己的私事耽误工作，都是严格的要求自己把工作做好为止。所有的账务信息，我都是保密的，不向他人泄露。公司只要采办物品，我都会让商家提供发票，并打好凭证，在电脑上登记好每次的采买，把账计算好。

虽然本年度的工作做的都还可以，但是我还是觉得自己还不够好，还有在进步的空间，还能在好一点。工作上我还需

要在细心些，毕竟有关财务的工作，是不能出现一点差错的，不然都将造成很大的一个损失的。我虽然拿到了中级证书，但是操作并不是都很熟练，有些计算也不能够第一遍就做的很好，所以在来年的工作里，我还要加强自己在电脑上的操作，让自己真正的熟练起来，工作才会变得更方便。

来年，我的工作只会更加多，毕竟能力有一点上涨，那么就必须接触更难的工作，才能得到更大的进步。虽然心里有些紧张，但是也是特别期待新一年的到来的，因为这样自己就可以把工作在做做的熟练些了。

会计大学生个人总结 会计年终工作总结篇二

我于5月8日进入，在各位共事的`关心、援助下，使我很快的熟悉了工作环境进入了工作状态，在此我深深的感谢每一位给予我帮助跟关心的同事。

20xx年中我坚持以马克思列宁主义，自发加强实践学习，认真学习了共产党员保持先进性教诲，耐劳研讨业务知识，努力提高理论常识和业务工作程度。增强服务翻新意识，遵纪守法，熟悉控制财务轨制，当真实现引导交办的各项工作任务。无迟到迟到气象，热爱劳动，积极加入我院组织的各项文体活动。工作踊跃主动，勤恳努力，不计较个人得失，失职尽责，尽力做好本职工作，在平凡的工作岗位上作出力不胜任的奉献。

9、参加了我院组织的第四次校外学习中心会议的筹备工作；

14、完成了开发中央人员各月基效的全年累计；

回忆本年度工作，让我理解到了事业会计与商业企业会计的不同财务处置方式，丰富了我的财务知识，同时更深刻的意识到自己知识掌握的不全面性。例如：贸易会计与事业会计的财务处理措施中存在一些差别，我在处理当初业务中仍然

沿用以前的一些办法方法，给当初工作就造成了不必要的麻烦，要走一些弯路，因此，要在当前的工作中努力的去学习把持新的财务处理及做帐的方式方法，以做到事半功倍，提高工作效率；因为工作的需要，对盘算机的利用更加熟练，并能纯熟应用于财务业务中。使得我在打计算机的应用方面有了很大的提高。

在各位共事的关怀、支持跟赞助下，各项工作均圆满完成。使得我在思维上、学习上、工作上取得了新的提高，但我也意识到自己的不足之处，实际常识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服弊病，施展优点，自发把自己置于各位领导及同事的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的xx员工，为学院的发展贡献出本人一点微薄的力量。

在工作的进程中我有一点不成熟的看法：

2、可能按期进行员工培训，提高员工的专业素质，加强服务意识；

在新的一年里，我将以崭新的精神面貌和工作态度去对待我的工作，再接再厉，更上一层楼。

会计大学生个人总结 会计年终工作总结篇三

1、协助搞好宁波市老年人生活状况调查

上任后的第一件大事就是宁波市老年人生活状况调查，这是一项关系到国家对农村老年人生活现状掌握情况的大事，由于表格填写复杂，要求较高，农村干部琐事繁忙，这项工作我很自然地当起了村干部的助手。我与村里的沈会计在酷暑的环境中走访了上沈村大部分的老年人，了解的他们的生活状况，填写了全部表格，将这项工作尽自己所能做好。也是通过这项工作，使更多的群众知道了我这名大学生村干部的

存在，为以后的工作奠定了基础。

2、协助做好农村新型合作医疗的参保工作

新农合是国家的一项惠民政策，20xx年的政策较往年有所变化，作为刚刚上任的大学生村干部，为了能够更密切地接触群众、了解群众疾苦，做好政策的宣传我做了一定的工作。从一开始的政策宣传到填写资料表格，到后面的检查勘误工作我都进行了参与，这使我和村民群众走得更近了。

3、投身创卫工作，苦乐心自知

半年来，环境卫生整治工作始终是我村工作的重点，而创卫又是重点中的重点。我村仅上沈一个自然村，人口相对较为集中，因此环境卫生工作需要更加重视。由于我村属于经济薄弱村，村经费非常紧张，但我村还是加大投入整治环境。路面上的卫生工作村委干部经常亲自动手，清除乱贴乱画小广告、拆除违章建筑、治理残墙断壁、清理卫生死角而我除了要协助完成上述工作，还要负责整理村卫生资料，做好接待以及打扫村委会卫生工作。在这场没有硝烟的“战争”中，看到路面干净了，村容整洁了，墙壁漂亮了，村委会版面更新了，虽然我只是出了一份非常微薄的力量，但心里却是非常自豪和兴奋的。

4、将自己融为村委会一员

了自己在村委的位置，更好地融入到这个新的集体中，也增强了自己的责任感和归属感。

作为一名大学生村干部，除了协助村里完成各项工作以外，更重要的是发挥自身优势，通过不断的学习进步，来将所学所懂的运用到工作中，为此，在市、区、街道党工委的组织带领下，我多次参加了不同内容的学习，使自己的业务水平和知识结构有了一定的提高。

1、我参加了街道组织的青年干部培训，积极认真听取与会的领导讲话，同时做好记录与思考工作。通过学习，使我们对国家政策有了更深刻的了解。使我的知识丰富了，使我学到了许多书本上学不到的东西。

2、街道党员服务中心的领导经常跟我们大学生村干部召开交流座谈会，解决了部分同志思想上的困惑、情绪上的动荡、工作上的包袱，为大学生村干部更好地开展工作指明了方向，使我们收益匪浅。

3、今年12月，街道组织我们部分大学生参加了江北区“农民健康知识竞赛”，这使我得到了又一次的锻炼，增强了信心，同时在与其它街道的大学生交流中获得了一定量的信息，增长了知识面，交了几个朋友。

4、远程教育播放是上级交给我们的又一项任务。我们在参加了市委组织部开展的远程教育培训，学习了网线连接、键盘应用等技术，让我们又多了一项为人民服务的技能。同时又参加了街道综治办组织的各项培训，使我们源源不断地积蓄能量，提高各方面技能，真正发挥大学生的作用。

在取得一定成绩的同时，我也能看到自身还存在一些问题和不足。一是创新能力还不够，不能充分发挥自己在村中的作用，主要表现在领导布置什么就做什么，没有自己创造性的建议和工作方法，因此工作就显的比较被动。二是身上还存在学生气，社会历练远远不够。由于走出学校没多久，对社会的认识还很片面，在工作中容易产生不良情绪，遇到事情考虑还不够全面，书生意气有待收敛。

20xx年已成为过去□20xx年已经来到。在新的一年里来到后，我要努力克服缺点，展现出新的面貌。在工作上，经过半年多的适应、摸索，我已大致能够胜任，但绝不能说是得心应手。仍需多加锻炼，需要向有经验的前辈，特别是村书记多加学习。在学习上，仍需不断加以学习。人的一生总在不断

学习中，学习为人处世的道理，学习浩如烟海的知识。知识无穷，人生有尽，在新的一年里更要制定好目标，一步步向目标前进。在思想上，更需多加锤炼。我现在还是一名共青团员，同时一直以来也严格按照团员的要求来规范自己。自改革开放以来，国家日益富强，党的队伍不断壮大，党的执政理念日益成熟。在党的十七大之后，我认真学习了十七大会议精神，志愿加入中国共产党。虽然我现在离党的要求还有一段距离，但我会倍加努力，争取早日加入党员大家庭，学习先进，服务人民，散发自己的光和热。人的一生只知索取而不奉献是可悲的。在奉献的同时，你和他人都会获得快乐的，正像人们常说的那样，工作着美丽着，奉献着喜悦着。

会计大学生个人总结 会计年终工作总结篇四

1、每月跟”

主办会计”进行帐务核对，发现差错及时查找，做到帐实相符。

2、心态调整。其实正所谓”天下难事始于易，天下大事始于细”。

3、外围退货的跟踪。

1、严格按照公司的管理制度进行资金的把关，杜绝浪费及不正常的开支。

2、出纳员支付(包括公、私借用)每一笔款项，不论金额大小均须总经理、财务经理、经办人签字。

3、必须建立健全现金日记帐，逐笔记载现金收付。每日核对现金库存，并填报当日现金流量表，做到日清月结、每日结算、帐款相符、定期盘点。

4、销售、维修配件的货款必须入账。

- 5、提取总公司销售奖励款和报销各项费用的现金必须入账。
- 6、当日有到款，必须当日开具收款收据。
- 7、月底及时与财务人员对帐。

7.1 现金帐收支。

7.2 工程部回款与已送未结。

7.3 外围发货及到款。

知道了要做好出纳工作绝不可以用“轻松”来形容，绝非“雕虫小技”，它是经济工作的第一线，财务收支的关口，占有重要的地位。

1、作为一个合格的出纳，我必须具备以下的基本要求：

一. 学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自己的业务水平和知识技能。

二. 学会制订本职岗位工作制度，挥财务控制、监督的作用。

三. 出纳人员要恪守良好的职业道德。

四. 出纳人员要有较强的安全意识，现金、票据、各种印鉴的保管。

五. 很好的沟通能力。特别是银行等单位的外联沟通能力。

2、物流作为公司物流部，及时准确的将货物高效率送达指定地点(顾客、经销商、专卖店)和外围退货的及时跟踪到位，做到完善的物流服务。同时，我要进行物流与财务知识的不断学习与实践，吸取工作中遗憾与不足及收获的经验，来进一步完善自己的工作，这样才能更好的跟上公司发展步伐。

学习前辈们的长处来发现自己，发展自己，及时的与他人沟通，建立良好的工作氛围。

以上就是我20xx年的工作总结，在这一年的工作中经过领导和同事们的帮助，再加上自己的努力也取得了一定的成绩，但是我还是有很多需要改进和提升的地方。在以后的工作中，我将会以更加认真负责的态度来对待自己的工作，争取取得更大的成绩。

会计大学生个人总结 会计年终工作总结篇五

20xx年在学生会工作一学期的时间，在这段时间内和非学生会成员相比我所失去的自由时间相对的要多一点，但是学会的相对要多一些。比如说接触的人和事相对就要多了一点，接触的人和事多了，既锻炼处理事情的能力也能更多的交友，光这些就很值得我在学生会继续工作下去了，当然我所得到的当然不止这些。

在学生会工作的这段时间，有不少人问过我是否值得再继续干下去，用他们的观点就是与其在学生会这样吃力不讨好的干下去，还不如自己在大学多留点时间玩玩。有这样的想法很正常，学生会的事情并不是说只有特定的人能干的好，就看个人的看法，只要你有想法，你可以认真对待。那么，你就一定能干的好。不去计较那些花在值班室里的时间、不去计较那些日常工作的繁琐，那么你就可以充分的胜任学生会的工作了，正所谓鱼与熊掌不可兼得，人各有志，大家的想法不同，那么所做的事情也各不相同，我在学生会期间，得到的是对我人际交往能力的锻炼，还有对突发事件的处理能力，我要的就是锻炼自己，在锻炼自己的同时为广大同学做好必要的服务工作。

在工作期间最不能要的想法就是把自己和非学生会成员做比较，为什么别人在操场闲逛的时候我们在值班室值班？为什么别人上床睡觉了，我们还要查房？没有任何借口，理由很

简单，你参加了学生会。也有很多中途退出的人，他们的想法是否这样我不太清楚，我知道如果我这样想，那么，我退出是迟早的事。

在学生会工作期间，我的提升是循序渐进的，很难看出短期内有什么变化，但是和刚开始相比，我的提升还是很明显的。

对于工作的认识和工作看法：我个人是在办公室工作的，办公室的事情可以说是所有部门中最为繁琐的，而且也是最没有规律的。本部门的工作最主要的是日常周量化表的制作等，无一不是需要其他部门来配合工作。其他部门的事情我多少也有过一些了解，大体都是一些制作周表，分工不同，但是所做出来的数据和系里对班级以及个人的考评挂钩，这样就有一些人对考评的数据产生怀疑，来找我们投诉，这是在所难免的事情。在遇到这些情况的时候，我们最先要做的就是安抚投诉者的情绪，充分拿出耐心，和他们解释，并在此同时自我批评，因为无风不起浪，既然有人投诉，就说明我们一定存在问题。

总之，我个人觉得我们的工作态度应该尽量放的平和一点，语气多以商量为主，这样，别人在配合我们工作的时候才不会出现厌恶感，下次再有这样事情时，大家都是会非常愿意配合我们工作的。对于学生会的事情要上心。慢慢的我们在工作中也能改变自己的性格与处世方式。才能在将学生会工作做好的同时自己得到长足的进步！

会计大学生个人总结 会计年终工作总结篇六

一、思想觉悟不能放，时事动态要跟上

在思想政治方面，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，贯彻落实科学发展观，认真领会省、市、县、镇党委、政府文件和会议精神，扎实学习建设社会主义新农村的有关材料和文件精神。在不断加强自

身修养、提高自身理论水平的同时，坚定自己的社会主义理想信念，坚定自己服务农村、建设农村、报效祖国的理想信念。

了解时事动态，关注民生，经常关心时事、要事、重大事，跟着党中央的脚步走。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献，紧跟时代步伐，用党中央领导的正确经验指导工作。

二、组织纪律不能忘，严于律己放心上

在组织纪律方面，我时刻严格要求自己，严格遵守单位的各项规定和上级组织部门的纪律要求，按时上班，按时参加学习、会议，没有出现无辜缺席现象：在自觉遵守各项规章制度的同时，认真、踏实、尽职尽责的做好各项工作。

三、理论学习很关键，实践真知出成效

理论是在不断的实践中总结得到的宝贵经验系统，死板的理论并不能真正指导不同环境中的实践工作。只有加强理论与实践相结合，找出适合形式的理论为指导，回到实践中去，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平，不断用理论与实际相结合的方式方法来处理问题才能出成效。

如何将学校所学为工作所用，结合业务认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力和水平。

四、工作积极是基础，创新思想是提高

在工作方面，我严格要求自己，在镇党委、政府的统一领导下，在村领导和同事的指导下，始终牢固树立全心全意服务农村，为人民服务的宗旨，积极认真地做好镇、村交待的各项工作，努力做到不辜负领导信任，不愧对同事的支持和帮助。我本着“把工作做得更好”这样一个目标，开拓创新意识，服务分内分外。

积极做好城乡居民医疗保险和新农合的工作。通过不断的深入宣传，逐步使广大民众了解该项政策的实惠，发动广大村两委及党员起好带头作用，努力并顺利完成此项工作。

响应国家惠民政策，积极作好家电下乡、汽车摩托车下乡补贴事宜，做好信息录入工作，让广大群众切实得到实惠。

扎实开展本村党建工作，加强基层党组织建设、党员活动阵地建设，做好党员发展工作，踏踏实实做好党员远程教育的播放工作，努力开创农场党员和群众的第二课堂。

加强计算机知识学习，利用互连网、报刊、书籍等学习有关农村工作方面的知识，加深我对农村工作的了解，也找出一些适合村里经济发展的好项目和制富的信息。

一年来，各方面都取得了进步，但也认识到自己的不足之处。如社会实践经验不知，工作状态有时不是很到位，在工作中遇到新问题不能很好地应对。在今后的工作中我一定认真克服缺点，锻炼自己，务实进取！