

# 2023年质检部门年终工作总结报告(模板5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 质检部门年终工作总结报告篇一

xxxx年，本人从事xx检验工作是认真负责的，虽然由于产品设计变更及供应商初期供货质量不够稳定、生产工人的技术能力不够熟练等多种原因造成了较多的生产质量问题，但是在检验过程中基本都予以指出并会同相关人员协力解决。

我是19xx年进入原爱利丰公司，直到去年5月转入新爱利丰公司，已经做了xx多年的车辆生产及检验工作。在这么多年与车辆打交道的过程中，我们了解车辆就像了解我们自己的身体一样，在哪些部位容易出毛病、出问题，我们都非常地清楚。在过去一年的检验工作当中，我们天天都扑在生产线上与工人师傅一起，运用我们过去对车辆积累下来的经验，结合大字技术的新特点，认真的把关每一个容易出现质量问题的地方，比如……（举一些检验过程中要严格控制的质量点的例子，3—5个左右）。

1、我们的工人师傅大部分都是以前没有从事过车辆生产的或从别的车辆制造厂里出来后进入我们厂的，他们要么不熟悉车辆生产技术要么对我们的车型不熟悉，因此在生产过程中出现了较多的没有注意到的质量细节，我们就必须将这些工人师傅们没有注意到的细节给指出来并督促改进；比如：

（举一些检验过程中要严格控制的质量点的例子，1—3个左右）。

2、我们的车型在国产化的过程中进行了较多的设计变更，在较多的设计变更的情况下，工人师傅们有时就会遗漏了一些需要更改的地方，我们就必须将这些设计变更熟记于心，时刻特别关注变更项目的生产，一旦出现遗漏马上提出来改进，否则流入下一道工序就得返工，不但浪费人力物力，还可能影响车辆对客户的按期交付——工人师傅可能出现的疏忽，我们不允许出现；比如：（举一些检验过程中要严格控制的质量点的例子，1—3个左右）。

3、我们的车型在国产化的过程中，众多的供应商都是新开发的，他们同样对我们的产品质量细节不熟悉，虽然我们的各个部门、各位领导都在不断地完善相关产品设计、检验标准，可是在供货的初期难免出来各种各样的零部件质量问题，面对不合格的零部件与急迫的生产任务，单纯的退货是不合理的，我们只有通过改进/改制将不合格的变成合格或符合使用要求的，以保证生产的顺利进行。比如：（举一些检验过程中要严格控制的质量点的例子，1—3个左右）。

以上是我对自己过去一年的工作小结。在以后的工作中，我将一如既往地做好检验工作，以期造出质量更为精良的车辆，为产品服务，为公司服务。

## 质检部门年终工作总结报告篇二

部门的建设与管理得到了加强，充分利用例会将公司规划认真传达，让本部门各位同事认识到公司的发展前景和宏伟目标。

加强了本部门职员的培训学习，真正掌握了物料进，出，存的工作流程，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用，使物品能起到物流顺利周转，同时也真正做到了物尽其用，人尽其才的作用，昨日的工作是离不开各位同事的用心配合，使其仓库管理工作得到了有效的改善。

用心配合计划部，采购部和销售部，对库存呆滞物品的积压进行整改，避免了原材物料的浪费，节约了原材料，处理了部分呆滞物品，并改善了仓库物品和堆放的紧缺现象，还给生产周转带来了合理空间。

安全管理力度不够。

1. 在忙碌中对领料及送货人员态度烦躁了一些，致使沟通进行不欢而散时有发生。

改善方案：尽可能定时收发料，以保证仓库管理员有足够的时间处理备料，盘点，整理等事务。

2. 短时间培训后的理解潜力有限，再培训和来料反馈信息力度有待加强。

改善方案：尽可能每周对仓库管理员进行培训，提高其管理潜力，执行力，确保进出仓数据准确，确保信息反馈及时并真实。

3. 在仓库管理及数据管理潜力上有待提高。

改善方案：为提高物料的管理，对所有进出仓物料尽可能按《仓库管理程序》执行，为确保计划部。采购部。生产部及销售部能及时了解物料库存状况，对k3数据及库存日报表需有专人负责录入。确保在进出仓前查询并录入相关数据再收发料。确保数据的准确性与及时性。

在挥手昨日的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力，我更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力，说实话仓库真没有什么成绩可言，就算有那么一丁点儿成绩也难以弥补不足，在迎来掌声和鲜花之时，首先

就应是公司及公司高层领导管理有方，是他们兢兢业业的成果，也是他们带着大家走出来的这天，而仓库能在现实状况中不断的改善是离不开几位同事的顶力合作的结果，谢谢你们！

xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我们将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，为公司的发展前景尽一份力。在未来的领奖台上，那一份荣耀是公司的，是几位同事的。为了公司发展得更加壮大，并跻身于国内先进企业行列，让我们携手合作，创造出辉煌的明天，在此祝各位领导和各位同事身体健康！万事如意！新年快乐！

## 质检部门年终工作总结报告篇三

（一）、综合业务协办是协助部领导加强班组建设管理，员工管理，员工培训，考勤考核及综合事务处理等工作。本月在人员管理方面，依据公司《员工考勤及请销假管理办法》办理我部员工请销假12人次（保卫部11人次，集团交流19人次），依据公司《劳动纪律通项考核标准》考核违规违纪员工20人次（保卫部3人次，集团交流17人次），努力做到考勤严谨，考核公正，为我部各项工作顺利稳定的开展打下了良好的基础。

### （二）、人员增减变动情况

本月我部职工郭xx□金xx先后提交辞职申请，与两人交谈了解到皆为个人原因，不能继续工作，提出辞职。后于综合管理部王佩协调办理两人离职手续，现已办理完毕。另集团公司交流人员孙xx□因xx病症再次复发，现已请病假31天返回xxx接受治疗。

### （三）、班制调整情况：

为加强近期厂区巡查力度，保卫部巡逻队，由原先的三班两

运转工作日，调整为二班二运转工作日。就此事听取职工意见，职工表示短期内能够接受两班倒。

#### （四）、未休假情况统计

保卫部截止11月4日尚有25人未休年假，其中保卫部10人集团保卫处交流人员15人，经与各大队长进行沟通，各队长已做好安排，确保在11月底完成所有人员休假。

（一）、本月因受全国钢铁价格持续走低影响，我公司的原（燃）料采购明显下降，四家铁厂的倒料工作已经停止，为确保公司物料安全，我部加强现场管理，执行5s管理。员工通过对整理、整顿、清扫、清洁、修养的学习遵守，积极培养自己成为一个有道德修养的员工。物品摆放和台账整理方面要求班组现场管理做到定置摆放，公用物品摆放有序，各种记录台账登记清晰，使现场工作环境得到改善。

（二）、因夜间车流量减少，为防止保卫值勤人员劳动纪律下降，保卫部机关值班人员夜间不定时对各岗位值勤情况进行检查，一经发现人员睡岗，一律按照公司有关规定处理。

本月主要以挖潜增效工作为重点，作为综合员从办公室内的点点滴滴开始进行挖潜。首先对办公用纸进行严格控制，杜绝单面用纸情况的出现，对各类流转学习文件尽量使用废纸打印；其次，办公室内照明设备除夜间外平时不得开启，下班后对各办公室用电情况进行认真检查，确保各办公室电脑、电灯等用电设备处于关闭状态。

## 质检部门年终工作总结报告篇四

一是通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习精神不断提高了政治理论水平。加强政治思想和品德修养。

二是认真学习《中国药典20xx年版》凡例和附录、《中国药

品检验操作规范》等，增强了自己的业务知识和检验水平。

三是努力钻研业务知识，积极参加省食品药品检验所食品、保健品及化妆品相关检验知识与技能培训和全国中药材及饮片检验技术培训班，严格按照创建“学习型”检验所的要求，始终把提升检验检测水平作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。

1、配合完成中药评价性抽验工作，抽到中药材及中药饮片样品245批次，覆盖了我市各主要使用单位、经营企业、大型零售药店及1家生产企业，达到了抽样目的。

2、全年共完成中药评价性抽验品种“蛇床子”66批次，基本药物抽验品种14批次。这次对基本药物的检验，进一步了解了化学药品的检验方法。

3、安装调试气相色谱仪、薄层扫描仪，并编制了仪器期间核查和操作规程，并对新安装的液相色谱仪和溶出试验仪进行了系统的学习，熟练掌握了新仪器的操作使用。

4、对实验室玻璃仪器进行了校准，完成了2批滴定液的滴定工作。

5、积极参与我所实验室装修期间的搬迁工作和食品认证工作。

一系列的工作中，我深知：作为一名合格的检验工作人员，

不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到最好，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。在20xx年里，我会做好20xx年个人工作计划，争取将各项工作开展得更好。

在年初立志学会所有试验和仪器的操作，上半年在工作中对自己不会的一些试验留心学习，首先可以接触到的是模拟评定这一块，在工作之余去现场学设备仪器操作，结合试验方法和仪器操作规程边问边学，在班长小贺的监护下学习仪器操作，最终达到独立完成试验的水平进而提高熟练程度。

其次要学习新试验的一些指标和试验条件，不同的油品试验条件有所不同，例如在磨斑试验中不同的油品有不同的试验温度、施加的压力对转速的要求也不同，试验前必须要清楚。在做柴油喷嘴是要清楚试验的冲程来设置脉冲次数等等。

以我个人的能力、经验和水平，面对新岗位的要求，自己独立操作感到自己的业务不熟，经验不足，接触不广，担心不能及时地出色地完成工作任务。所以，在平时我比较注重向领导、同事请教，抓紧时间学习新岗位的知识点和更加了解与润滑油相关的知识，努力提高自己的工作水平和能力。

一是利用集中培训端正态度认真学。

积极参加化验室每月举办的学习培训班的学习，参加有部门组织的化验安全知识培训班的学习，能够遵守学习纪律，按要求完成学习任务。利用每月集中学习时间，认真学习了自己还没有掌握的试验方法努力提高自己的在岗操作的实际操作和理论水平。

通过在书店购买、向同事借阅、网上下载和对化验室过去数据资料的摘录等多形式，挤时间重点学习了关于润滑油油品

方面的相关知识、以及来源加工用途性能等，做了大量归纳记录。在工作闲余时间认真学习油品的质量指标和检测项目，对有规律的油品项目进行归纳，以便学习记忆。在学习过程中归纳了产品质量指标速查表，以便自己学习记忆。

在设备维修方面我留心每一次设备维修，就是在厂家来专家维修或仪器故障内部自查过程中都留心理器故障以及造成故障的原因和排除故障的方法，从而学到一些仪器的常见小故障排除，在仪器发生故障要严格岗位操作，不能排除故障时坚决不私维修仪器，即使一些小的机械故障要请示领导后在自己确保可以处理的情况下谨慎处理。例如，在有一段时间液绣仪器经常掉皮带，那次在我们班也发生掉皮带的事，我就重行安装仔细观察发现是仪器末端的活动轮没装平而且有点高所以经常掉皮带，我就请示班长给调整了活动轮的高度和水平，从此再没发生掉皮带的事。

(1)残炭是判断润滑油的性质和精制深度的项目。润滑油基础油中，残炭的多少，不仅与其化学组成有关，而且也与油品的精制深度有关。

(2)灰分对不同的油品具有不同的概念，对基础油或不加添加剂的油品来说，灰分可用于判断油品的精制深度。对于加有金属盐类添加剂的油品，灰分就成为定量控制添加剂加入量的手段等等。以及添加剂的加入算法等?除向化验室领导和同事请教外，还向调合部门的专业技术人员，咨询了解相关的调合知识和专业术语，释惑解疑，取到了不少真经。

同时在设备的维护和国产仪器的小故障能够用所学专业知解决。特别是经常出故障的仪器，以及带故障工作的仪器我就在平时学习中特别注意查找这些仪器的资料，研究仪器参数的设定意义，从而全面了解仪器的原理，为排除仪器因参数设置不但而出现的故障;例如液相锈蚀仪器的温度显示不真确，故障是因在xx年更换故障的温度传感器后没对相应的温度补偿，刚开始我请教同事原因他们给的结论是温度补偿没



反应可能是程序的问题，后来我看一些专业的资料发现既然能显示温度说明程序和传感器是没问题的，问题就在温度补偿上，但为什么60度温度补偿没用呢？经我几次试验发现大家给传感器温度补偿只补偿了60度的，其它20、30、40、50、55这几个温度段没补偿，所以我尝试给其它几个温度段都补偿温度，结果温度补偿能补进仪器，所以我就在试验正常的情况下给能显示温度的几个传感器因温度显示不正确进行了温度补偿，结果现在只有3号因传感器故障外其它的几个位温度都能正常真确显示。从而解决了问题也然我学到了传感器的补偿规律。我在学习思考和实践的过程中，进一步增强了责任意识、机遇意识和做好工作的信心与决心。

过去两年的时间，是昆仑产品抢占市场机遇，促进润滑油发展的关键时期。在部门领导的正确带领下，在同事们的共同努力下，化验室的工作取得积极进展，在化验室配合生产稳步运行下，同时购置了部分先进的仪器设备，我积极参加学习新仪器的调试安装工作；在仪器调试安装的过程，也是给我们化验员创造了跟厂家来的工程师学习仪器工作原理，参数设定，操作技能以及排除常见故障的好机会，为仪器的使用打下良好的基础。我在工作中认真实干，任劳任怨、尽心尽力，在参与仪器调试安装的工作中增长了见识，丰富了阅历，提高了能力。同时在仪器调试结束后，在每月学习班上给同事们讲解仪器的原理性能及操作技术，确保每班有一人熟练操作，杜绝在仪器操作上不会操作，影响分析进度而耽误生产的现象发生。

在日常的工作中 我努力团结搭档，互相配合为班长负责，干好日常的分析工作。我作为一名化验员加强自己责任心，在实际工作过程中，本着客观、严谨、细致的原则，在日常的分析工作中做到实事求是、细心审核、勇于负责，严格执行化验室规章制度、仪器操作规程和相关的质量标准。对不真实、不合理的数据严格进行复查审核，经过复查确保数据正确不出问题再报给班长审核。

围绕加强化验员自身建设进行服务。在工作之余，主动与班组人员交心谈心，了解他们的思想动态和遇到的困难，注重调动他们工作积极性。化验室人员自身素质相对较高，能够克服人少事多矛盾，加班加点赶任务，无论从化验室的周工作小结会，还是部门的月会上看，虽然一人多岗，一人多责，但都能按要求及时完成分配的工作。

(1) 实际动手能力: 实验的准备工作

(2) 独立操作能力: 从样品的采集到结果的报出要独立完成，以减少偏差

(3) 认真、严谨、仔细的工作态度: 仔细观察和认真记录实验过程的每一个条件和现象，保证数据的可靠性，不出假数据。

(4) 干净、整洁的工作习惯

## 质检部门年终工作总结报告篇五

增强，切实有效的采取了各项措施、支持企业稳步发展。

业都作为重点服务对象，每月都深入各企业进行调研，各企业也都于每月25日前向镇政府部门服务企业领导小组办公室报送运营情况和问题处理进展情况。

针对如何为企业发展提供良好的服务，我们主要建立以下两项机制：

一是企业长效服务机制。即在思想上树立为企业服务长期性的意识，不仅是在全球金融危机时为企业服务，而且把时时为企业服务作为政府职责，积极探索建立为企业服务的长效机制。

二是项目跟踪服务机制。在该镇无论项目大小都有镇领导分

包，每个项目都建立有台帐，从项目协商、达成意向、合同签订、具体实施、建成投产等环节都有镇领导、站所负责人全程跟综服务。

为使服务企业工作取得实实在在的效果，我镇将工作重心放在了各项优惠政策的落实上。一是认真落实中央、省、市已出台的支持企业发展的各项优惠政策，并对落实情况进行全面检查；二是加大工业结构调整、服务业发展引导资金等专项资金争取力度，对国家、省、市财政对企业专项扶持资金积极申报争取；三是积极争资引项，加紧引进项目资金落户我镇，更好的促进我镇经济发展。

经济的有序发展离不开一个良好的经营环境，对此，我镇从优化发展环境着手，大力营造良好的经营环境。主要采取以下举措：一是严格清查各项收费项目，坚决取缔不合理收费；二是严厉查处各种名目的乱收费、乱罚款、乱摊派、乱检查等行为，对必须进行的检查活动尽量减少或合并执行；三是大力整治经营环境，严厉打击破坏、扰乱企业经营的行为。