

最新工行监控工作总结 监控室工作总结 (大全7篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

工行监控工作总结 监控室工作总结篇一

在监控工作中，监控人员能够严格按照监控室工作制度的标准认真工作。时刻保持高度的责任心，充分发挥监控的职能，不断提高工作质量和效率，严格执行各种设备的操作流程，发现问题及时准确地做好记录及时上报，并做好后续跟进工作。同时协助部门做好后勤保障工作。

二、

根据部门工作安排，监控室采取线上与线下相结合、理论加实操相结合的方式，分类别、分批次抓好一线员工和大客户员工、餐饮店厨师安全知识、防范技能的培训，一线员工共1300多人、自有员工100多人和大客户120人参加培训10余次和考核3次，树牢了员工的抓安全的职责意识，同时，也提升了员工立足岗位，落实一岗双责的能力；为了提升监控室值机人员业务技能水平，针对值机人员的设备掌握及实际操作，分批次开展理论培训8次，实际操作培训5次，有效的提升了监控室知己人员的基础业务水平。

三、

根据公司的经营调整计划，监控室全年共计审核施工图纸86份。施工验收242家；共计登记施工242家。其中新进专柜30

家、调整升级67家、整改23家、撤柜107家、油烟管道清洗2家。

四、

针对“夏防”和“冬防”安全生产特点，以抓好安全生产月及119消防宣传月安全知识宣传、安全技能培训为重点，关口前移，把安全防范工作做深、做细。

1. 根据季节、气候特点，增设不同的安全宣传标识，抓好安全防范的宣传，营造良好地氛围。
2. 根据经营调整实情，安排专人抓好品牌专柜装修图纸的审核，发现问题、隐患进行标注说明，第一时间与相关责任沟通，把隐患消除在装修图纸上。

为了更好的响应“无纸化办公”的要求，监控室值机员平磊利用业余时间采用二维码生成器逐一对卖场的所有消火栓制作了二维码，让所有消火栓都有了新“身份证”。不仅美观，而且极大的提升了消火栓巡查的工作效率，得到了部门领导及员工的一致好评。

- 1、对监控室的各种档案、文件进行梳理，重新编制《消防档案》；
- 2、严格按照疫情常态化防控的要求，做好防疫物资的统计发放工作；
- 3、加强与班组的联动，配合班组做好各项安全工作。

在肯定成绩的同时，我们也要清醒的看到存在的问题和不足，主要表现在：

- 1、进一步锻炼分析判断能力，不断提高突发事件及时发现问

题的水平。

2、进一步加强工作精神状态，严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。

3、进一步熟练掌握全面业务知识，提升自身的业务技能水平，早日达到监控室转型为专业技术型的目的。

面对新形势、新任务，监控室作为公司及部门重要部位，将充分发挥好承上启下的职能，牢记职责和使命在公司及部门的领导下，认真落实集团年度会议精神，严格按照一岗双责的要求把监控室的管理及各项工作作深、作细，真正成为部门的大脑核心。

一、继续强化职业技能培训，巩固值机人员的业务水平。

1. 认真分析积极动员，营造浓厚的学习氛围及员工间的技术“攀比”氛围。

2. 多渠道、多手段开展专业技能的培训，升化值机人员对各项设备的认识度，强化全员业务能力的“硬”实力，不断转变值机人员“我会值机”到“我会维保”的理念。

二、组织监控室人员开展“学规章明责任”回头看活动。检验所有人对各类安全规章的学习掌握程度，真正提升监控值机人员工作责任心及岗位履职能力。此项工作，将拟定专项活动方案开展。

三、针对“夏防”和“冬防”安全工作特点，以抓好安全生产月及119消防宣传月安全知识宣传、安全技能培训为重点，分批次组织员工开展培训，提升全员安全理论知识及安全防范技能水平。

四、加强应急管理工作，提高预警防范和处置救援能力。

（一）充分发挥智能安防系统预警功能，将警情第一时间发布出去，发动全员参与应对突发事件。

（二）开展培训，提升员工对应急工作的认识（自然性和社会性应急事件），增强员工应对突出事件的主观能动性。

（三）针对不同时段、节点，一切从“实战”出发，修订各类应急预案，增强预案的针对性、科学性和实用性。

（四）加强各类突发事件的演练，强化监控人员参与的积极性和主动性，提升全员应急处置及安保人应急救援能力。

五、提升跟进施工管理能力，做好施工跟进的后勤保障工作。

（一）对新修订《品牌装修手册》及相关规章进行组织再学习，熟练掌握装修施工的标准、要求。

（二）把品牌专柜装修图纸审核工作与施工现场跟进管理紧密结合，增强现场跟进的针对性，确保部门审核图纸意见的有效落实，以减小施工圈占、封堵安防设施的隐患。

（三）严把施工验收关。以消除安全隐患为目的，严格依据消防法规，抓好各专柜装修施工的验收工作。

六、持续开展岗位练兵活动，打造专业化、职业化团队。

（一）持续开展岗位练兵活动，锻炼提升员工职业技能和综合素质，铸造过硬团队。

（二）坚持制度管人，流程做事，提升工作质量。

（三）组织开展业余文体活动，营造拴心留人环境，增强员工的归宿感。

在2022年新的一年，监控室将进一步加大管控力度，提高业

水平，强化责任心，干好本职工作，认真遵守各项规章制度，落实各项会议精神，积极参加各项活动，认真完成领导部署的各项工作任务，为落实“安全零事故，安全1000天”而努力！

展望明年，我们信心十足，即使道路坎坷荆棘，我们团结一心，一定会做得更好！

工行监控工作总结 监控室工作总结篇二

第一、定期召开监控室工作会议，及时传达我站例会的精神和内容，同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的不足之处及时指出并加以改正，另外制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有步骤、秩序。此外在我站开展的“四化管理工作落实年，迎全运形象作风建设年活动”及“中层干部、后勤机关人员思想纪律作风整顿活动”等活动中，我部门从职工的思想认识入手，召开各个活动为主题的部门例会，认真传达我站的活动精神，按照部门职责认真落实每月的学习内容，对照自己的工作就管理制度、方法、责任心等方面存在的问题，认真总结，改进、再提高，为进一步理顺工作秩序打下基础，定期组织职工学习安全生产方面的内容，定期进行监控、收费设备安全大检查，积极参加我站组织开展的安全消防演习活动，并且认真完成了“巾帼文明岗”及内业资料的整理工作。

第二、在监控工作中，监控人员能够严格按照四化管理工作要求及iso9001质量体系标准认真工作，时刻保持高度的责任心、事业心，严格工作纪律，公开、公平、公正的充分发挥监控的监督作用以及监控室的调度职能，不断提高工作质量和效率，严格按照操作流程操作系统，不定时地对画面进行切割录像，发现问题及时准确地做好记录，“全日制”严格监控各车道、广场的监控系统运转情况，及时发现所发生的异常情况并及时向领导汇报，严格保密制度，认真、如实的填写各类登记表及每班次的汇报材料，内容全面、笔记清晰，

工作期间严格使用文明用语，合理掌握询问一线工作情况及提醒时的语气、时机，做到简短、干练，杜绝与一线队员闲聊，坚持每班次跟队讲评，及时指出不足之处，同时按照绩效考核标准，加大监控力度，充分利用我站大屏幕，发挥其对外窗口作用，结合实际工作，我部门能够及时开启大屏幕并且及时添加宣传《收费公路管理条例》、《新通行费征收标准》等相关政策法规、天气预报、安全警示标语、全运标语等内容。

第三、定期检查各项设施设备的使用情况，发现问题及时解决，对处理不了的设备情况及时通知维修人员进行检修，保证了收费工作的正常运行，遵守各项规章制度，严格按照各项要求操作设备。

打扫环境卫生，定期对监控室进行大扫除，同时做好后勤保障工作。

第五、我部门职工还积极参加了我站组织的各项活动，并且在大家的努力下取得的不错的成绩。

在肯定成绩的同时，我们也要清醒的看到存在的问题和不足，主要表现在：

1、还需进一步自觉加强学习，每班次汇报材料要进一步做到高度概括，抓工作异常行为，发现有价值线索，通过现象看问题，进一步锻炼分析判断能力，不断提高汇报材料的水平。

2、进一步加强文明服务，在坐姿坐态、精神状态、与中队人员对话、接听电话等方面还需多加注意，严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。

3、个别同志监控工作记录还需及时登记，主要表现在设备保修、维修登记表中。

4、进一步熟练掌握业务知识，尽自己所能处理设备故障。

上拙见，如有不妥，敬请原谅！

在下一步的工作中，我部门将进一步加大监控力度，提高主人翁意识，加强责任心，干好本职工作，认真遵守各项规章制度，落实各项会议精神，积极参加各项活动，认真完成全年内业资料整理工作，为我站的各项发展贡献自己的力量！

工行监控工作总结 监控室工作总结篇三

1、提高认识，努力学习业务知识

近几年来，随着科学技术的不断进步，“知识经济时代”已经来到，在煤矿行业体现也尤为突出，实现了采煤机械化、运输皮带化、安全监控智能化等一系列重大的技术改革措施。时代的进步对我们提出了更高的要求，这就需要求我们不断的学习和掌握更多的科学文化知识，才能适应社会的发展和进步。

2、“安全监控”旨在安全，尽职尽责保安全

通风科监控队做为一个职能部门，它的主要职责就是要随时监测井下瓦斯、一氧化碳、二氧化碳等各种有害气体的涌出情况，以及主扇风机开停、井下局扇风机开停、皮带运输开停等各作业点供电情况等各种设备设施的工作状况，发现异常情况及时上报，为煤矿安全工作做出最及时有力的反映。这就要求我们监控队所有人员要用十二分的认真与努力，全面及时的把井下所有动态情况记录、上传报告、发现异常及时处理并存档。维护好监控室的监控主机的运行正常，数据读取有效、井下的监控线路悬挂整齐，设备使用有效、断电范围符合《规程》规定，及时校验更换传感器。

1、补充完善了安全监控系统(kj95n常州天地)的记录和资料、

备品备件。改变了以前记录上的模糊、含糊现象，特别是对瓦斯“三闭锁”记录，做到了按《规程》要求，实测实填；对其它各种记录都进行了更正、补充。基本上做到了记录全面、监控有效。

2、领取了有关安全监控工作方面的资料和书籍，并参加了市里组织的特殊工种培训工作，并以优异的成绩结束了学习。大家共同学习，互相交流，共同讨论，不断提高自身业务知识和自身的素质。

3、完善了人员定位系统（kj251重庆煤科院）。做到下井人员信息准确、详细、井下人员工作范围定位有效。并补充发放了人员定位卡，做到不佩戴定位卡决不准下井。

4、完善了瓦斯监控系统。由原来的设备不全，到现在的增加了风门声光报警、分站断线声光报警、传感器断线、超限、故障声光报警、增加了皮带开停、皮带烟雾、皮带一氧化碳绞车提升开停等传感器提高了安全监控系统的及时性和准确性。

5、完善了产量监控系统（三级科技）的设计、安装、运行等一系列的工作，对井下煤炭的生产起到了积极监控监督的作用。

并与各厂家签订了维护协议，有故障及时与厂家联系，做到三大监控的有效监控及运行正常。

6、完善了通信联络系统，在原先设计的基础上增加了避难硐室、联络巷绞车、综采面回风硐室、总回风临时绞车、井上办公食堂和公寓楼食堂、安监处办公室、供销科办公室、矿磅房、地面皮带转载处等各地方的通信。

工行监控工作总结 监控室工作总结篇四

一、一年来自己能够积极参加站上组织的各种学习、会议和 活动，思想上、觉悟上有了很大程度的提高，思想上和政治 以及言行上都能自觉和市局、管理处和站上要求保持高度统 一和一致。

二、工作中严格要求自己，积极努力学习，不断摸索积累经 验。由于吨公里计费办法的实施，很大程度上制约了高速公 路超限运输车辆的行驶，因此各种方式的逃费现象日趋增多， 如：倒卡，换挂，垫板等，因此监控室必须和收费中队通力、 默契的配合，查处逃费车辆，使其补交应交通行费，真正做到 “应征不漏，应免不征”因此我在日常工作中认真负责，对 各中队认为逃费的车辆仔细询问车辆入口站所记录的此车相 关信息，并及时反馈给中队做参转载自百分网<http://www.100.com.cn>请保留 此标记考，极大的方便了中（队判断车辆是否逃费，并做出 了相应的处理。对无卡纸卡坏卡超时车辆也做到了仔细询问 入口站，帮助中队正确判断车辆信息。特殊车辆及时备份相 关数据。

三、尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件，对闯岗、逃 费拒不交纳通行费的车辆进行全面详细的记录；出现在收费 区域的外来车辆和人员及时问讯收费人员；对拒不交费和有 较大争议的车辆及时报告站领导，请示后对堵车进行最快速 度的处理、疏导，确保收费工作的正常有序进行。

四、把监控的情况及时的汇报给站领导，当班发生的一切突 发事件和难以解决的问题及时请示或报告站领导。

五、爱护监控设施，在交接班时交代监控设施的运转情况， 通过自己的学习和请教能初步排除一些设备故障，对设备进 行简易的维护、维修，确保设备能正常的运转。

六、今年共接待了8人次公安、交通、交警等部门录像查找丢

失车辆，违章车辆，犯罪嫌疑车辆出入口相关信息，并提供了详实可靠的线索。

七、正确准确认真的填写绿色通道及相关减免通行费车辆的详细信息，做到了认真仔细一目了然。

八、保持监控室内卫生，在上下班之际打扫室内卫生，做到窗明、地亮、墙洁，让自己和其他监控室同仁都能保持愉快的心情上岗工作。

尽管如此，但是工作中还存在一定的不足，如存在急躁情绪等，重业务学习，轻政治学习等。

展望明年，新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战即使道路坎坷崎岖，我仍充满了信心，只要我们能团结友爱，同心同德，在站领导的带领下各方面一定能取得辉煌的成绩。

工行监控工作总结 监控室工作总结篇五

其实作为一个监控员，我认为最重要的就是加强自身对各方面的

协调处理能力、以及在处理各种问题方面的能力、及加强各部门之间的合作默契性、我认为这一点是最为重要的、就像一开始时对于各种指令的不熟悉，导致路面问题得不到及时的解决、那样就给高速公路的畅通带来了不便、不过，经过这些年来的学习和熟悉，就现在而言还是能很好的处理各种情况。

今年，公司举办了公开竞聘，我有幸竞聘成功，成为了之江大桥收费站的一名站务。首先，非常感谢公司及处领导给我的这么一次提升的机会，这也是公司及管理处领导对我之前八年工作的肯定，也是我努力工作所得到的最好回报。从监控岗位到站务岗位，要学的东西很多，它不光光是一个岗位

的变更，在我看来，站务岗位更侧重于管理，怎么样才能管理好是我以前工作所不涉及的，对于这方面的知识非常的欠缺。由于之江大桥站的特殊性，存在点多面广、员工多、管理难的问题，又有别的站不存在的很多设备，还有一个独立的监控室，对于我一个新手来说适应起来难度更大。所以还需要同事们给我以传帮带，希望能尽快理清工作思路及早上手，少走弯路，为以后的工作打好坚实的基础。

新的岗位就是新的挑战，不过我将继续以满腔热情投入到工作中去，迎难而上、全心投入，努力提高自己的综合管理能力，在工作中更上一层楼。

工行监控工作总结 监控室工作总结篇六

我是20xx年10月份走上监控员这个工作岗位。从军训到实习到现在转眼已经过去了四个多月了。在站领导的正确领导、同事的热情关心和指导下这四个月中真的使我受益良多，在思想觉悟方面有了更进一步的提高。使我从一个刚刚毕业的学生以最快的时间适应社会，适应工作并且可以很好的完成工作。在进入收费员岗位时候，为了能够尽快的适应自己的工作岗位，把业务学好、我勤学好问，积极向收费站长和老收费员学习。渐渐的随着工作经验不断成长，熟练掌握收费员岗位的基本工作后学习了隧道监控。依照省交通厅下达的关于高速公路收费文件的各个规定、条例和指导精神下我在发卡、收费、疏导的工作上以‘服务人民、奉献社会’为宗旨，把收费工作同文明服务。微笑服务结合起来，按章收费，做到应征不漏，应免不征，以熟练的业务水平和热情服务态度真诚认真的对待工作。并实习圆满结束。并将20xx年工作总结和20xx年工作计划汇报如下。

能够意识到监控工作是一种荣耀更是一种责任，所以在工作中认真遵守岗位纪律，严格执行上级制定的各项规章制度，忠于职守，以严谨的工作态度和饱满的精神状态来完成日常

工作任务和领导交办的任务，提高政治觉悟和思想认识水平。首先，要解放思想，坚定信念。信念是人的支柱，是指引人前进的航标。作为一名基层工作者，要有坚定的政治立场，饱满的工作热情，强烈的事业心和政治责任感。

1基本上能领会领导意图，能把领导的指示快速准确地传达到各收费站或其他部门，同时也能及时地把当班中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇报给领导。

2、上班时专心注视着监控屏幕，发现收费员有不规范行为时及时提醒纠正。在汛期时有意识地去密切观察过往的船只。发现收费站广场或桥梁航道镜头中出现异常情况时，及时推拉镜头跟踪观察，并判断是否该向领导报告。

3、积极学习、了解监控设备和监控系统的各项功能，熟练掌握操作方式法。在上级领导来检查时能独立进行全面操作演示。协助相关部门如公安局查询图像，回放、下载、复制视频资料。给技术员提供正确的故障情况、按班长要求编制本室监控员排班表。查询收费数据报规划部等。

4、认真执行交接班制度和当班记录制度，能如实详细记录当班中发生的事情的时间、地点、过程和处理结果。

和所有同事关系融洽，能互相帮助互相学习，不搬弄是非，不挑拨离间。

自觉维护监控室内的卫生，上零时班时主动搞清洁卫生，保持良好的工作秩序和工作环境。

以上是个人在13年工作中表现好的方面，但同时也发现自己工作中还存在着一些问题和不足。今后在工作中会更努力加强业务素质和文化知识的学习，从而提高自己的语言表达能力。坚持原则，不怕任何外界压力，认真履行自己的职责。增强自信心，学习别人的经验，做到从容、自如回答领导的

提问。成绩属于过去的，要立足本职，展望未来。

20xx年，希望能把我们收费站成为康临所得标兵站，在工作中取得微不足道的成绩，但是，我始终认为荣誉大家共同努力的结果，凝聚着大家的智慧与汗水，而我，仅是其中的一分子，在这里我深深感谢我的领导和同事们，感谢你们的'关心、支持和帮助。

在今后的生活中，我将会怀着满腔热工作做出贡献!争取做一个合格的、优秀的监控员，让领导放心，让监控对象满意!

工行监控工作总结 监控室工作总结篇七

第一、定期召开监控室工作会议，及时传达早会的精神和内容，同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的不足之处及时指出并加以改正，另外制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有秩序。

第二、在监控工作中，为保障德汇以及陆成施工队伍正常作业我们监控室积极主动工作，拆除回收废旧监控线路，为井下施工地点及时安装co传感器，甲烷传感器，风电闭锁装置，防爆电话等监控设备和通信设备。在完成井下工作的同时，对井上办公楼网络的维护也做了相应的工作，将原来的4m网络扩展到10m²达到正常高效办公，从而保证了每月1号、16号我矿与集团公司视频会议的正常运行。在今年九月份由于山体滑坡，监控室被砸，监控系统彻底瘫痪，在矿领导的指导下，我部门采取果断措施，建立临时监控系统，使我矿的井下监控得以运行，经过监控室全体员工的不断努力，到十月份，监控系统恢复正常。

工作质量和效率，严格按照操作流程操作系统，发现问题及时上报调度并准确地做好记录，如实的填写各类登记表及每班次的汇报材料。为了加强井下监控力度，提高监控工作效率，提高从业人员素质，我部门新增五名大中专煤校毕业生

（三名维监员，俩名技术员），自进入部门以来，这五名新员工把学校学到的理论知识与我矿的实际情况相结合，现已能初步操作井上井下监控系统设备，在日后的工作中，定会加强对他们的管理，及时培训，使他们的技能进一步提升，更好的服务于陆成。

第四、定期检查各系统设备的使用情况，甲烷传感器每一个礼拜校验一次，一氧化碳传感器每半月校验一次，每天有专业维监员下井维护，并且逢六巡检，及时解决遇到的问题，保证监控系统的正常运行及数据正确上传煤管局与总公司。

第五、认真接待各级领导的视察及相关部门的调阅监控资料工作，认真完成领导交办的其他工作并积极配合其他部门的工作，按时打扫环境卫生，定期对监控室进行大扫除，同时做好后勤保障工作。

1、进一步提高思想认识，强化业务技能水平

针对我矿监控室人员底子薄、经验不足的现状，加大培训力度，定

期开展学习讨论会，通过互相学习，达到共同提高；充分利用“每日一题、每周一测、每月一考”活动，提高科室人员业务知识水平。

2、完善系统设施，提高安全监控力度

对现有的一些坏的、不符合要求的硬件设施向矿领导提出申请，进行升级改造。进一步完善“六大系统”，使我矿安全监控系统达到标准化要求。

3、强化软件资料存档备份工作

杜绝资料记录“片纸单张化”，要做到记录不间断，资料不

缺项。这就要求我们要强化责任，从细从精工作。

总之□20xx年将是我们最重要的一年，希望通过这一年的努力，使我们监控室不论从软件资料上，还是硬件设施上，还是自身技能和素质上，都要有很大提高，向着质量标准化要求的方向而努力奋斗！