

最新采集监控设备 监控分中心工作计划(优秀8篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

采集监控设备 监控分中心工作计划篇一

- 1、按时参加监控室工作会议，及时了解学校的精神和内容，同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的不足之处及时指出并加以改正，另外制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有步骤、秩序。
- 2、定期检查各项设施设备的使用情况，发现问题及时解决，对处理不了的设备情况及时通知维修人员进行检修，保证了收费工作的正常运行，遵守各项规章制度，严格按照各项要求操作设备。
- 3、认真接待各级领导的视察及相关部门的调阅录像工作，认真完成领导交办的其他工作并积极配合其他部门的工作，按时打扫环境卫生，定期对监控室进行大扫除，同时做好后勤保障工作。
- 4、进一步自觉加强学习，每班次汇报材料要进一步做到高度概括，抓工作异常行为，发现有价值线索，通过现象看问题，进一步锻炼分析判断能力，不断提高汇报材料的水平。
- 5、进一步加强文明服务，在坐姿坐态、精神状态、与学校人员对话、接听电话等方面还需多加注意，严肃工作纪律，不做与工作无关的事情。

6、个别同志监控工作记录还需及时登记，主要表现在设备保修、维修登记表中。

7、进一步熟练掌握业务知识，尽自己所能处理设备故障。

采集监控设备 监控分中心工作计划篇二

根据市现代教育技术中心工作计划的要求，以深入实施素质教育为工作核心，围绕“教育信息化应用年”中三通两平台建设为指导，勤奋学习，努力工作，不断创新，力求在信息技术教育上有新的突破。

1、积极创设学校信息技术教育氛围，努力培育学校信息技术特色，为创建信息技术实验学校打好基础。

4、针对电教中心的各项布署，填好相应表格，完成相应任务，达成本学校在教育信息化应用年中的各项目标。

本学期，我们将进一步完善和加强管理教育技术方面工作，做到分工具体，职责明确，服务到位。

(1) 专人负责师资培训工作，把教师信息技术培训工作计划抓紧抓好。

(2) 专人负责信息技术特长学生培养工作，把特长学生培养与学生信息技术教育课程有机地结合起来，保证培养时间和质量，努力为创办信息技术教育实验学校营造良好的内部氛围和生源基础。

(3) 专人负责资料处理工作，调集相关设备和人员，为广大师生的资料处理工作提供优质服务。

(6) 本学期我们将以电教中心提供的系统平台，努力做好教育技术装备统计及资产管理两方面工作。

(1) 抓好课堂教学研究、构建科学高效的课堂教学模式。努力上好《信息技术》课。

在教学过程中，我们要以“任务”为驱动，以实例为先导，以培养学生的信息处理能力为主线，注重培养学生分析问题和解决问题的能力，提高学生的实际操作能力，使学生掌握搜集、传输、处理、应用信息的基本技能。

(2) 教师培训工作

采集监控设备 监控分中心工作计划篇三

实践贯彻教育局《学校卫生工作条例》号文件精神和食堂管理与卫生工作制度，加强我校食堂管理，消除食堂安全隐患，保障师生身心健康。

1、加强学校食堂卫生管理，完善食堂卫生设施和管理制度，防止食物中毒事故。

2、加强食堂工作人员的思想作风管理，确保食堂工作人员态度好、工作质量好、遵守纪律、服从安排，努力为学校教学和师生生活服务。

3、提高学生的生活质量，让学生和老师在有限的条件下吃好。

1、把食堂安全卫生管理放在首位，完善食堂管理和安全卫生工作体系。食堂工作人员必须掌握质量控制，禁止购买和使用腐烂、有害和有毒的食品，严格操作程序，防止食物中毒事件。注意电、火、消防设备的管理，确保食堂不发生安全事故。

4、降低成本，尽量不浪费食物。每天监督下料。各种物资、食品、蔬菜都要采购，保证质量，供应要及时，采购要少，性价比高。采购厨房所需的材料(餐具、炊具)及其他材料，

必须经胡主任批准后方可采购。大额资金的使用应经委托人批准。

5、搞好学校食堂卫生，餐具应每天消毒，生熟分开，防止传染病的发生。食物要洗干净，饭不要和生食混在一起。试着现在就吃，现在就煮。

6、食物应保持清洁，夏季应增加防蝇措施。

7、对于各种要煮的食物，包括面食、油盐、调料、蔬菜、肉类等，都要做好成本效益，保证食堂经济的正常运转。

8、个人注意：食堂的人上班时要穿工作服，上班时间严禁吸烟，要定时洗澡。理发，不要留太长的指甲。对于分配给个人的卫生区域，要及时清理，确保饮用餐具、地面和仓库的清洁。让食堂永远干净卫生有序。

食堂卫生月，彻底清理食堂卫生，并做好员工培训。食堂安全月，学习食堂安全知识。食堂劳动月，组织学习各种食堂工作技能。比如如何更快的削土豆？食堂质量月，提高食品质量，努力做到色、香、味俱全，让大多数师生满意。

采集监控设备 监控分中心工作计划篇四

为切实加强学校安全各项保卫工作，认真落实学校安全管理目标责任制，坚决遏制校园重特大安全事故发生，确保学校平安、稳定，增强全校师生的安全意识，特制定学校安全工作计划。

二、工作目标 1. 全面完成教体局要求的各项工作任务，杜绝学校群体性安全事件的发生，遏制和减少一般性安全事故，力争学校重大安全责任事故零发生。

2. 加强校园安全文化建设和宣传，增强安全教育实效性，不

断提高安全教育水平和师生自救自护能力。

3. 进一步完善学校安全防范管理体系，强化“一岗双责、全员管理”责任制，全面落实学校安全岗位管理实名制，创新安全隐患前置处理办法，实施学校安全管理问责制，推进安全制度有效落实，确保安全措施不空转。

4. 推进安全教育制度化、常规化建设。落实安全教育进课堂要求，确保课程、课时、教师、教材，增强师生生命意识和安全意识，提高学生生存成长能力。

5. 进一步健全完善学校安全隐患排查整改机制，台账规范完备，隐患整改或有效控制率达 100%。

6. 积极配合相关部门认真履行校园及周边治安综合治理专项组牵头职责，建立部门联动的校园安全专项整治工作机制，及时消除校园及周边安全隐患，确保学校平安、师生安全。

三、组织机构 成立安全工作领导小组 组长：

副组长：

成员：各班班主任及其他科任教师 四、具体措施（一）明确责任分工，落实责任追究 建立健全管业务必须管安全、一岗双责、齐抓共管的学校安全管理机制，全面落实学校安全管理主体责任和教体局安全监管责任，层层签订“安全目标责任书”，全力构建校园安全“一把手”负总责、分管领导和责任人抓落实、教职员工共同参与的全员安全工作格局。全体成员要本着对学校负责的思想，各司其职，增强工作主动性，认真做好安全工作，落实安全工作责任追究制和“一票否决”制。

（二）建立安全制度，完善应急预案 1. 加强工作责任制度。认真落实“一岗双责”，建立一支专职和兼职相结合的学校安

全工作队伍，组织师生积极参与，共同做好学校安全工作。

和重大节假日前必查的基础上，重点查、查反复、反复查，横向到边，纵向到底，不疏不漏，不留死角。

3. 规范档案管理。学校安全档案是学校安全工作真实具体的原始性记录，安全档案资料是研究处理问题、开展工作、领导决策以及实施学校安全工作目标考核、追究事故责任的重要依据。将进一步规范各类档案资料的收存、归档工作，做到数据实、情况清、信息明、资料全。坚决杜绝平日不存事后补、甚至为迎查而突击造假的行为。

4. 完善各方面安全预案。以自然灾害、重大伤亡、食物中毒、重大疫情为设想条件，结合学校实际，认真制定各类事故应急预案，做到内容充实、实用。完善保障措施，健全处置机制，确保一旦发生突发性事件，各项应急工作能有条不紊地展开，把危害和损失控制到最低限度。

(三) 加强安全教育，提升安全意识。

1. 营造浓厚的安全宣传氛围。充分利用各种宣传媒体，创设校园安全文化宣传阵地，及时充实、更新安全宣传内容；校园内外、楼内门厅、走廊显要位置以及重点防范部位，张挂安全标语、挂图、知识牌、提示语及警示标志等，时时处处提醒师生注意安全；开展灵活多样、内容丰富的安全文化活动，如主题班会、手抄报比赛等，努力营造浓厚的校园安全文化氛围。

2. 认真学习《中小学幼儿园安全管理办法》等法律法规，充分发挥法制副校长、科任教师的作用，将安全法制教育纳入教学内容，帮助学生牢固树立安全法制意识。

(四) 加强安全管理，抓重点领域，实施精致管理 1. 加强门卫安全管理。采取有效措施，严格落实门卫工作制度，把好校

园入口关。严格门卫询问登记制度，非本校学生和工作人员必须有完备的登记手续和正当的理由方可进入校园，对不能说明情况的人员应责令其离开学校。

2. 加强交通安全管理。汽车、摩托车、电动车出入校园，应避开学生上下学和人多情况复杂时段，限道、慢速行驶，防止意外交通事故发生。

3. 加强食堂饮食卫生安全管理。要严格执行《食品卫生法》规定，严把从业人员健康体检、饭菜留样等各个环节，确保不发生食物中毒事件。

4. 做好传染病预防知识的宣传教育。教育和培养学生养成良好的个人卫生习惯，发现异常情况应及时报告妥善处置。

采集监控设备 监控分中心工作计划篇五

行动计划（2022—2024年）

为认真贯彻落实_、_关于安全生产和校园安全决策部署，巩固校园安全专项整顿成效，全面加强校园安全防范建设，加快构建系统、科学、高效的校园安全防范体系，制定本计划。

一、总体目标 到2022年底，全省中小学、幼儿园安全防范建设“三年行动计划”4个100%任务全面达标，高校和职业院校“三防”建设全面完成，现有“平安校园”按照新标准重新评定，涉校涉生安全事故得到有效遏制。到2023年底，全省中小学、幼儿园4个100%成果全面巩固，高校和职业院校安全防范能力明显提升，60%的学校完成“平安校园”创建，全省涉校涉生安全事故同比下降10%。到2024年底，全省校园安全防范能力显著增强，校园安全法治化、规范化、信息化水平全面提升，“平安校园”创建全面达标，全省涉校涉生安全事故同比下降20%。

园”创建指标体系，形成省、州市、县三级创建等级，健全“平安校园”动态化管理机制。

（牵头单位：省教育厅；责任单位：省公安厅、省司法厅，各州、市人民政府）

（牵头单位：省教育厅；责任单位：省公安厅、省住房城乡建设厅、省应急厅、省市场_、省消防救援总队，各州、市人民政府）

3. 完善事故处理机制。按照教育部等五部委关于完善安全事故处理机制维护学校教育教学秩序的有关要求，坚持依法办理、舆论引导和社会面管控“三同步”原则，建立全省校园安全事故联合调查处理机制。建立学校安全事故人民调解委员会制度，形成公正、便捷的处置机制。制定《云南省校园食品安全事件亮牌督办管理实施细则》。探索学校安全综合保险机制，完善安全事故赔偿机制。

（牵头单位：省教育厅、省人力资源社会保障厅；责任单位：省公安厅、省司法厅、省市场_、省法院、省检察院，各州、市人民政府）

（二）夯实学校“三防”建设基础

4. 加强校园保卫队伍建设。配齐配强专职保安员，确保 2022 年底前配备率达到 100%。县级教育主管部门要联合公安、消防救援部门每年组织行政区域内学校专职保安员等开展不少于 15 天的专业培训和实操演练。

（牵头单位：省教育厅；责任单位：省公安厅、省消防救援总队，各州、市人民政府）

5. 加强校园安防设施建设。各地各校设置高度不低于 2 米的围墙或其他实体屏障等周界设施，并安装防爬设施。安装或

改建可封闭大门，对车辆可以直接驶入的学校大门口设置防冲撞设施，配齐配全防刺背心、橡胶棍、钢叉等门卫防卫器械，确保 2022 年底前全省中小学、幼儿园封闭化管理率达到 100%。推进在校园内存在坠楼风险的部位安装防护设施设备。

（牵头单位：省教育厅；责任单位：省公安厅，各州、市人民政府）

采集监控设备 监控分中心工作计划篇六

1、上半年组织监控人员对政治、业务进行学习，树立服务意识、大局意识和责任意识，使监控员在学习中不断得到提高和完善。在实际工作中，注意学习典型，鞭策自身，并联系自身工作，找出差距和不足。

2、在组织监控员政治、业务学习的同时，积极开展岗位机电应用学习和技能培训，不断提高机电业务水平。针对我所部分隧道监控人员业务水平低，业务素质差，上半年开展了三次岗位培训，通过紫光公司授课培训及先进监控人员“传帮带”等方式增强了监控人员的业务水平和业务素质。

3、强化监控人员的廉政建设。针对收费工作天天与金钱打交道的实际情况，我监控分中心加强廉政建设力度，做到逢会必讲，敲起廉政警钟，在职工心中树起廉政大旗。

1、针对各站各类监控表格不统一不规范的现象，在上半年下发了《各类监控日志填写要求》并对各类监控表格进行统一规范化，从表格的样式、封面、装订到存档进行规范统一，达到了各站统一。

2、针对天水处在检查中提出的信息发布记录登记问题，制作并下发了《站级信息发布记录表》要求各站将温馨提示、情报板发布均在记录中体现。

1、针对我所监控人员普遍工作责任心不强的情况，制定了《甘谷高速公路收费管理所监控员计分考核办法》加强了监控人员的工作纪律的管理、提高了监控人员工作责任心，使监控人员能严格遵守各项规章制度，监控室24小时有人值班，保证三十天的监控录相资料完整清晰。

2、加大监控室环境卫生管理，要求监控人员在上下班之际打扫监控室内卫生并每周组织监控人员开展一次大打除，做到监控室内无杂务，窗明、地净、墙洁。

3、监控人员每班利用监控设备对各收费站及隧道监控站进行认真监控，做好监控记录的详细记载，详细真实记载当班情况。在监控过程中发现的违规违纪行为、突发事件详细记录，保证各种监控记录详细齐全，保证监控资料的准确性、真实性、完整性。

4、全面的收集道路的交通信息，及时将异常情况上报监控总中心和所领导，并将异常情况通报交警和路政部门，随时掌握事态的进展，通过短信实时更新交通信息。

5、每月按时对冲卡逃费车辆、拒不缴费车辆、影响收费秩序等特殊车辆的情况，做好上报、记录、录像等工作。

1、将上半年工作中的各项要点总结归纳，继承上半年工作中的一些好的方面，去掉不好的方面.创新监控分中心工作理念，提高监控人员服务标准化。监控人员在充分掌握自身业务知识的同时，下半年组织监控人员熟悉收费人员的业务知识，做到无论收费员在哪个环节工作有疏忽，都能看到，指出。做好一线收费人员各个环节的督、查、纠、报工作，将各种不良倾向解决在萌芽状态。

2、更新管理理念，延伸服务内涵。在监控过程中要提高服务质量，遇有政策咨询和投诉事件时，要及时妥善的向司乘人员进行答复并做好解释工作，树立“最大限度的满足司乘人

员”的服务理念，提供更加优质、快捷、热情、周到的人性化服务。

1、组织监控人员学习掌握监控设备的使用、操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

2、当发现设备故障，又无法自我维护时及时的将设备情况

（1）节约用电

a□合理设置空调温度，夏天不低于26℃，冬天不高于18℃，春秋正常天气下不开空调，提倡尽量不开空调。

b□杜绝长明灯、白昼灯。大夜班人员进入监控室后要随手将监控室门口走道灯关闭。

c□减少办公设备电耗和待机能耗。在不影响正常的监控管理工作下，合理开启和使用计算机、打印机等用电设备。

（2）节约办公用品

a□尽量使用每张纸，对使用过复（打）印纸进行再利用，尽可能双面使用纸张，节实减少纸张消耗。

b□结合中心局域网网络消息平台和互联网的使用，充分利用办公自动化系统，将部分通知、报告利用网络上传下达，减少纸张、墨粉使用量。

c□将单面使用后剩余的纸张装订，作为草稿纸，减少纸张的浪费。

1、每班次利用系统数据结合监控日志和录像资料对上一班的数据进行稽查统计，填写班次稽查报表，对在进行数据稽查时发现的问题及时进行汇总上报。

2、每月监控分中心利用系统数据、各类报表以及监控日志，对通行费收入、特殊车辆、特殊事件与去年同期和上月进行对比分析，形成书面材料并上报处、所领导。

采集监控设备 监控分中心工作计划篇七

1、上半年组织监控人员对政治、业务进行学习，树立服务意识、大局意识和责任意识，使监控员在学习中不断得到提高和完善。在实际工作中，注意学习典型，鞭策自身，并联系自身工作，找出差距和不足。

2、在组织监控员政治、业务学习的同时，积极开展岗位机电应用学习和技能培训，不断提高机电业务水平。针对我所部分隧道监控人员业务水平低，业务素质差，上半年开展了三次岗位培训，通过紫光公司授课培训及先进监控人员“传帮带”等方式增强了监控人员的业务水平和业务素质。

3、强化监控人员的廉政建设。针对收费工作天天与金钱打交道的实际情况，我监控分中心加强廉政建设力度，做到逢会必讲，敲起廉政警钟，在职工心中树起廉政大旗。

1、针对各站各类监控表格不统一不规范的现象，在上半年下发了《各类监控日志填写要求》并对各类监控表格进行统一规范化，从表格的样式、封面、装订到存档进行规范统一，达到了各站统一。

2、针对天水处在检查中提出的信息发布记录登记问题，制作并下发了《站级信息发布记录表》要求各站将温馨提示、情报板发布均在记录中体现。

3、将各类投诉、评价等有关文明服务的资料进行规档整理。

1、针对我所监控人员普遍工作责任心不强的情况，制定了

《甘谷高速公路收费管理所监控员计分考核办法》加强了监控人员的工作纪律的管理、提高了监控人员工作责任心，使监控人员能严格遵守各项规章制度，监控室24小时有人值班，保证三十天的监控录像资料完整清晰。

2、加大监控室环境卫生管理，要求监控人员在上下班之际打扫监控室内卫生并每周组织监控人员开展一次大打除，做到监控室内无杂务，窗明、地净、墙洁。

3、监控人员每班利用监控设备对各收费站及隧道监控站进行认真监控，做好监控记录的详细记载，详细真实记载当班情况。在监控过程中发现的违规违纪行为、突发事件详细记录，保证各种监控记录详细齐全，保证监控资料的准确性、真实性、完整性。

4、全面的收集道路的交通信息，及时将异常情况上报监控中心和所领导，并将异常情况通报交警和路政部门，随时掌握事态的进展，通过短信实时更新交通信息。

5、每月按时对冲卡逃费车辆、拒不缴费车辆、影响收费秩序等特殊车辆的情况，做好上报、记录、录像等工作。

采集监控设备 监控分中心工作计划篇八

一、为认真贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，落实公司安全生产责任制，做好事故预防工作，防止发生事故，保护国家和人民生命及财产安全，现制定安顺客运公司gps监控室安全生产工作计划。

1、认真负责对公司所属范围内的车辆gps系统进行监控。对车辆的意外事件进行处理并及时汇报。

2、当班后立即对公司所有车辆车载终端运行情况进行全面监控扫描，其后每隔2小时检查一次入网车辆车载终端运行情况，

对连续4小时没有信息回传的终端进行排查处理，对确认终端出现故障的，及时通知车辆到指定地点检修终端。对不听指挥的报公司进行处罚。

3、综合整理当班监控中发现的问题及处理情况在次日报公司领导。

4、监控中出现车辆超速警情时，立即向该车进行电话警告，若车辆经警告后不减速且持续超速行驶3分钟以上的或当班运行累计报警3次以上的视为严重违法超速，做好记录报公司进行处罚。

5、当车辆出现超员情况，立即向该车发出警告，经警告后不听劝阻仍坚持超员营运的做好记录报公司进行处罚。

三、认真做好gps监控记录，并在gps监控记录本上签字确认。公司实行gps监控值班责任制，即谁值班、谁监控、谁签字、谁负责。

核，确保gps监控管理工作落实到位。检查发现当班gps监控员脱岗、离岗及不认真执行gps监控管理制度，按公司相关规定处罚。

五、gps监控员日班、夜班及节假日值班均按照gps值班制度执行，恪尽职守，监督车辆安全行车。

六、认真执行本年度制定的工作计划，落实每一项计划任务。

精河县安顺客运有限公司

2013年1月1日