

最新殡仪服务培训心得体会(精选9篇)

在平日里，心中难免会有一些新的想法，往往会写一篇心得体会，从而不断地丰富我们的思想。那么我们写心得体会要注意的内容有什么呢？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

殡仪服务培训心得体会篇一

为严格贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，提高新入场员工安全意识和安全素质，实现张涿高速110标隧道工程的顺利完成。根据《安全生产法》、《危险化学品安全生产管理条例》，结合项目部内部之规定和要求，特制定了此培训计划。

一、本工程概况：

张涿高速公路分水岭隧道是一座双洞六车道高速公路分离式隧道，位于张家口市涿鹿县境内，所在线路“张家口市至涿州县高速公路张家口段”。起讫桩号：左洞为k49+800~k53+430□全长3630m□右洞为k49+800~k53+416□全长3616 m□

二、安全教育培训对象

项目全体员工：管理人员、特殊工种和普通岗位操作人员。

三、安全教育培训计划

1、加强“安全第一、预防为主”的安全意识教育。安全意识教育就是通过对员工深入细致的思想工作，帮助员工端正事项，提高他们对安全生产的重要性的认识。在提高思想意识的基础上，才能正确理解并积极贯彻执行相关的安全生产规

章制度，加强自身的保护意识，不违章操作，不违反劳动纪律，做到“三不伤害”：不伤害自己、不伤害他人、不被他人伤害。

同时对项目各级管理人员（包括项目部和工区管理人员及技术人员等）也应加强安全思想意识教育，确保他们在工作时做好带头作用，从关心人、爱护人的生命与健康出发，重视安全生产，做到不违章指挥。

2、将安全教育贯穿于生产的全过程中，加强全员参与的积极性和安全教育的长期性。做到“全员、全面、全过程”的安全教育。因为生产与安全是不可分割的统一体，哪里有生产，哪里就需要进行安全教育。

（1）会议形式。主要有：安全知识讲座、座谈会、报告会、先进经验交流会、事故教训现场会等。

（2）张挂形式。主要有：安全宣传横幅、标语、标志、图片、安全宣传栏等。

（3）现场观摩演示形式。主要有：安全操作方法演示、消防演习、触电急救方法演示等。

4、严格执行项目的三级安全教育制度，杜绝未经三级安全教育就直接上岗的现象。对于新进场的新员工新工人，应严格要求进行三级安全教育，学习内容包括安全技术知识、设备性能、操作规程、安全制度和严禁事项，并经考核合格后方可进入操作岗位，考核情况要记录在案，三级安全教育时间不少于24学时。

四、用工培训要求：

1. 根据工程进度和施工需求，项目部在一季度必须完成炸药库库管员和爆破人员的特殊工种培训，该培训工作由项目部统一

组织和考核。

2. 根据现场特殊设备配备情况,对特殊设备操作人员实行全部持证上岗,对未参加培训的人员,在一季度完成培训考核合格后,持证上岗.其他特殊工种人员,随工序转换,逐步完成培训学习。

3. 普通劳工的安全教育培训,由安质部牵头,采用授课、案例、影像资料、等多种形式,进行培训教育,并随工程的进度,不同的施工阶段,对安全教育有不同的侧重,首先由安质部牵头,各工区组织完成劳工的进场安全教育。随工程施工转序逐步完成40小时全员安全培训计划。

4. 组织全项目部各工点,对获得安全工作先进兄弟工程,进行观慕学习,在内部采用激励机制,互相学习、参观,推出重点样板工程,提高安全生产意识.杜绝安全事故发生。

5. 日常的安全培训,由安质部组织和落实,和工程部相互配合与协作,在安排生产技术培训的同时安排进行该安全工作的培训,同生产挂钩.具体计划按季度计划安排实施。

殡仪服务培训心得体会篇二

本年度将进行校本教研小学教师“备好课”专题培训,作为一名教育工作者,我深感肩上职责重大。这天,教育面临很多问题,正处在转型期,随着课程改革的不断深入,历史带给我们一个良好的机遇。我们要抓住时机,力争提高与发展自己。本学期,我将努力提高理论水平,更新教育教学观念,扎实有效地作好日常教育教学工作,更好地服务于广大学生。

1、确立学科为本教学研究的基本理念,用心参加校本培训与教学研究。

2、坚持理论与实践相结合，注重在教育实践中运用所学的新课程理论，并及时发现、解决课改中的问题，以教研促教改。

3、校本教研要面向学生，以人为本，关注人的全面发展。

4、透过培训，促使小学教师更新师德观念，调整师德行为，熟悉教材知识体系，更新学科知识；解决教学实际问题，提高教学设计水平。

1、教师主角正确定位。明确教师主角是人的一生发展的引领者，决不仅仅只是知识的填充者。尊重学生人格，关注学生的健康全面发展，尤其是健康心理，情感与正确的价值观，人生观培养对一个人来说恰恰是最重要的。我们不是在流水线上制造产品，我们在培养快乐的人，在帮忙造就成功的人生。

2、多读书，善思考，勤积累。开放的视觉，看到了自己理论知识的匮乏，观念的陈旧。工作十几年来，满足于辛苦教书，少有的积累已几近掏空，给自己充电迫在眉睫。多读书，多学习，善于思考，勤于积累是必经之路。读书是人们重要的学习方式，是人生奋斗的航灯，是文化传承的通道，是人类进步的阶梯。我校已下大力量，加大资金投入，为老师们购买了超多的理论书籍，征订了教学杂志，同时鼓励教师自己选书，学校报销。自己争取每周读一本教育方面的论著，做好读书笔记。并配合学校开展的读书论坛活动，谈体会，谈心得，谈收获，互相学习，互相交流。以期得到共同发展，共同进步。

3、关注自我反思。继续坚持做好教学反思，每一天填好反思记录本。反思自己备课时是否遇到什么困惑，是否调整了教材，为什么这样调整教材；反思上课时是否发现了预料之外的问题，自己是怎样及时地处理这些问题的；反思自己本节课有那些比较满意的地方或有什么困惑。在此基础上，做好教学常规工作，使自己的课堂变的更有好处，更加贴近新课程改

革的需要，最大限度的调动学生学习的主动性。做一节课的课堂实录。教师录下自己满意的课堂，根据自己的课堂实录找不足，找差距，以便提高自己的教学水平。

4、向同行学习。同伴协作、加强交流，促进教师之间的对话，鼓励教师互助学习、探讨、彼此支持、资源共享。

殡仪服务培训心得体会篇三

各级卫生行政部门和教育培训项目承担单位要加强对教育培
训项目的管理，按照“三统三分”原则，制订培训规划，落
实培训任务，将培训工作列为各级卫生行政部门和单位的年
度工作计划及工作考核的重要内容。局机关各科室要全面负
责培训项目的实施工作，建立教育培
训工作责任制，对培
训项目方案进行论证，落实培训经费；各承办单位要做好培
训日常管理工作，组织学员参加培训；各县（、区）卫生局要
认真组织学员参加教育培训，督促有关单位选派好相关卫生
人员参加培训，确保学员参加培训学习的时间。

局机关各科室要全面负责培训项目的实施工作，在培训前
将培训项目方案报局卫生人员教育培训工作领导小组办公室，
承办单位具体负责培训工作，包括确定培训内容、制定培
训计划、组织培训师资、选择培训教材、保证培训场地和教
学设备、保证培训经费专款专用，使培训工作落到实处。

根据“逢培必考”的原则，每个培训项目结束后，培训项
目承办单位要根据培训内容和要求对学员进行理论考试或技
能操作考核，并登记学员的考试或考核结果，要将考试或考
核结果向学员所在单位进行反馈。

承办单位要收集好培训有关资料，包括教学培训计划、教
材讲义和多媒体资料、培训相关规章制度、教师名单及讲授
内容、学员名单及考勤记录、学员调查表及考试试卷等，上
述资料要统一归档备查。

每期培训班结束后，承办单位要及时将培训安排表、教师名单和教材讲义、考试试题、《卫生人员教育培训项目执行情况报表》、《卫生人员教育培训学员考核情况登记表》(附表2)、经费使用情况和培训工作总结等有关资料在培训结束一周内报送局有关科室，经科室审核后送局领导小组办公室备案。

卫生人员教育培训工作统一纳入继续医学教育和相关岗位培训管理，按照《省继续医学教育管理办法和学分标准》和《继续医学教育管理办法和学分标准》，通过考试或考核的学员，统一颁发继续医学教育学分证、岗位培训证或培训证书，并授予相应(省、县级)继续医学教育学分。

局机关各科室和各级卫生行政部门要对培训全过程进行监督管理，即对培训计划的实施、培训师资的建设，培训教材的编制，培训场地的选择等进行全面监督管理，保证培训项目的顺利实施和开展。

局领导小组办公室将不定期对教育培训项目的实施情况进行抽查，从培训项目的实施情况、教学组织管理和培训考试考核等方面进行现场监督检查，确保培训质量。

各级卫生行政部门将对培训工作进行监督和考核评估，落实考核评估经费。局领导小组办公室将组织专家对所有培训项目进行考核评估，从培训组织管理情况、培训实施情况和培训效果情况进行综合考评。

每个教育培训项目的考核评估情况将予以通报，对教育培训工作成效显著的单位和个人将给予表彰。

在培训项目实施过程中如发现问题，请及时报告局领导小组办公室。如原培训计划有变动，以主办单位和承办单位通知为准。各主办单位和承办单位要及时将培训工作进展情况及相关信息送局领导小组办公室。

殡仪服务培训心得体会篇四

为更好落实《中小学教师继续教育规定》和《教育部关于深化中小学教师培训模式改革全面提升培训质量的指导意见》精神，提高我县中小学、幼儿园教师的整体素质，促进全县教育事业发展，现制订我县20xx-2017学年教师培训计划。

从我县教育事业发展实际出发，面向大多数，以中小学幼儿园教师信息技术应用能力提升工程和中考学科教师培训为重点，以新教师培训为基础，以临聘教师、保育员、民办园教师培训为薄弱环节突破口，多形式、多类别、多渠道组织培训。重师德教育和业务提升，探索培训新机制，自主培训和联合培训相结合，培优补短，切实提高培训质量，打造一支与我县教育事业发展相适应的教师队伍。

收集整理校本教研计划、总结

20xx年继续教育验证

提升工程（继续教育）

小学新教师培训（继续教育）

幼儿园新教师培训（继续教育）

初中部分学科培训

公民办幼儿园保育员培训

民办幼儿园教师培训（继续教育）

暑假骨干教师培训

20xx年暑假继续教育（男55、女50岁以上、没有参加提升工

程、没有完成20xx年继续教育的教师)

1. 调查摸底，讲求实效。弄清各项培训的底子、学习需求，合理安排培训内容形式，提高培训针对性和有效性。

2. 集训为主，多管齐下。以集中培训为基础，以远程学习为重要补充方式，以校本教研、研训一体、总结论文、实践考察为辅。以自主办学为主，以联合办学为辅。建立专兼结合师资队伍，依托我县优秀教师资源，多引进各地、各类优秀专家、学者、教师和先进的教育教学理论、模式、方法，切实助力培训工作。

3. 强化责任，齐抓共管。以培训机构为基础，发挥教研机构、名师工作室的能动作用，参与过程组织管理，实行专项工作责任机制：专人负责、专门研究、专项实施，统筹落实。各校要重视教师培训工作，抓好校本教研，开展校本培训，做好各项培训报名工作，及时上传下达，督促教师按时参加培训。

4. 严格管理，热情服务健全教师培训约束机制，特别是进行出勤量化考核，缺勤较多、没有完成学习任务的取消继续教育学时，考核结果纳入学校教育教学质量评估内容。做好培训材料整理工作，严格把关，及时验证。为教师提供便利条件，保障教师培训权益。

纳入继续教育的项目申请抵计20xx年继续教育1年，考勤不合格、任务没完成则不抵继续教育。

殡仪服务培训心得体会篇五

一、课程设置针对性更强，形式更多样。

1、组织“课程你来选”的活动，培训部将课程主要内容分为通用类、管理类、业务类、工程类以及维序类，发布在网

上，学员可根据自己的需求选相应的课程，培训部将汇总列入20xx年课程表中。以提升培训针对性，优化课件，提高员工的培训参与度。

2、 做好外训课程的选择，提高外训参与比例。根据岗位要求，结合公司实际情况，利用外训充实培训内容，积极做好外训课程选择，提高员工外训参加比例□20xx年参训人次1445人，其中参加外训人数为36人□20xx年，拟将参加外训人数提升到20%，达到289人次。使培训工作真正成为公司的基础工作，有效地提高管理人员和员工的素质，并使之能科学、扎实而又有效地开展起来，以适应公司的转型和高速发展，塑造学习型组织，体现公司和个人的价值。

3、 建立新员工年、月、周三级培训教育体系

年度培训是负责物业发展历程、企业文化、物业服务认识，以及消防知识的普及、演练、拓展训练等教育和培训。培训对象为公司新员工，一年两次，每次1.5个工作日。月度培训是负责公司简介、公司文化、公司制度等培训，培训对象为公司新员工，每月进行一次集中培训。周培训是岗位职责及标准、服务礼仪、公司概况及基本制度等方面的培训，主要以视频形式，项目组织的方式开展。

二、 推进课件标准化 ， 组织各课研组进行课件评比。

根据公司转型升级规划，推进标准化建设，不断完善和更新各项培训内容，优化岗位培训内容，注重实用性。定期组织各科研组队课程内容进行优化，并组织评比，让课程更具实操性，通过改进教学内容、调整教学方法，提升培训效果。

三、 加大对内训师的培养，实现异地培训工作稳步提升。

1、 组织内训师培训□20xx年上半年完成。

- 2、内训师的定级□20xx年下半年完成。
- 3、增加异地内训师。
- 4、通过微信平台，开辟新媒体推广途径，以利于各异地分公司的信息沟通，通过微信平台推送培训课程，实现与异地项目培训工作。

四、实行学分制管理，增强员工培训效果。

- 1、管理员要求每年学习不少于25学分。
- 2、学分制度的建立□20xx年3月前完成。
- 3、年度获得学分可做为岗位升职、提薪的参考依据，鼓励员工积极参与培训，增加员工学习积极性。

殡仪服务培训心得体会篇六

本计划主要内容为20xx年人力资源部培训工作的具体内容、时间安排和定位和规划等。编制本计划的目的在于加强对培训工作的管理，提高培训工作的计划性、有效性和针对性，使得培训工作能够有效地促进公司经营战略目标的实现。

20xx年度公司发展战略、职能定位、培训需求调查以及建立专业高效团队的精神。

为确保每项工作的能力需求因素被识别，使本组织的培训活动具有明确的行动方向，特制定了培训原则、方针和要求，用以指导全年培训工作的开展。

1、培训原则

实用性、有效性、针对性为公司培训管理的根本原则。

2、培训方针

以校园式企业文化为基础，以提高员工实际岗位技能和工作绩效为重点，建立具有校园式培训体系的全员培训机制，全面促进员工成长与发展 and 员工队伍整体竞争力提升，确保培训对公司战略实施的推进力。

3、培训的六个要求

锁定战略与未来发展需求

锁定企业文化建设

锁定中层以及后备队伍能力发展

锁定学习型组织建设

锁定内部自我培训技能提高

锁定内部培训指导系统的建立和提高

进一步完善培训课程体系，确保培训内容和企业文化的一致性；

打造“人力资源管理培训”品牌课程，做直线经理人的战略合作伙伴；

建立并有效管理内外部培训师队伍，确保培训师资的胜任能力与实际培训效果。

1、任务作用和措施：编撰《培训管理手册》规范培训管理工作；主要包括的内容有：培训管理制度和流程，培训课程开发管理规定，培训档案管理规定，培训费用管理规定，员工职业生涯发展与管理规定等□03/20xx完成。

2、策划“周末学校”培训活动增强了公司的凝聚力和影响力，促使公司内部产生重学习、爱学习的公司文化；“周末学校”培训计划每个月发布一次，让员工依据自己的需要安排合理选择课程。

3、建立内外部讲师队伍提高培训管理水平，降低培训成本；在20xx年度，人力资源部将通过甄选、培训等开发各个部门的内部培训师，而且年授课量不低于2场/人次；另外不定期与外部独立讲师建立联系，科学筛选一些重要、必需课程。

4、实施多样化的培训方式提高培训的灵活性和有效性，使得员工可以自由安排培训时间，具体包括开展读书活动、互联网培训、光盘教学、建立学习小组等。

5、建立品牌课程和巡回演讲机制打造“人力资源管理培训”品牌课程，在企业内部大范围地推广，以提升企业全体中层管理人员及人力资源部门的管理素质和技能□20xx年度，企业内演讲次数每月一次。

6、建立员工职业生涯发展系统建立以公司全体员工为基础，以中层及其以上人员为重点的职业生涯发展系统；为每个员工建立培训档案和公司内职业发展规划，根据不同部门不同岗位的层级知识和技能要求建立培训课程。完善职务晋升所必需的培训管理体系。

1、新员工培训

新员工培训是每个新员工必须参加的培训项目。新员工培训分为两部分。第一：新员工入职后在人力资源部接收为期2~3天的岗前培训，详细讲述公司的文化、理念、历史、产品、规章制度等；二是进入部门由部门主导进行为期1~3个月的新员工培训，接收岗位所需技能等培训。

计划20xx年度，给新员工梳理职业生涯规划 and 阶段性目标提

醒。

策略一：岗前培训课程，新增添职业生涯规划课程，增强新近员工的职业生涯规划意识，让新员工对职业规划有初步定位。

岗前培训：岗位所需知识和技能以及用人部门的年度规划相结合进行交流沟通，对所在部门和应聘职位有初步了解和定位。

策略二：岗前培训前口头交流沟通；岗前结束后，岗前培训结束一周内，新员工提交实习期职业定位和初步规划（部门负责人指导完成）。

策略三：实习期结束后，上交实习期成长总结报告。根据新员工所在岗位及层级制定p1级的职业规划（部门负责人指导完成）。

企业管理者要转变思维，树立职业生涯管理观念，帮助员工制定职业生涯管理目标。

2、在职培训

培训策划和实施：每月28日前，结合公司发展状况，制定月度培训方案和目标。人力资源部组织的和其他部门组织的各项公司培训的实施。

培训档案管理：各类培训资料整理归档以及gtt登记、汇总。

培训效果跟踪：培训后学员意见反馈收集并做出整改方案。

目前转正员工，根据目前职位情况，做目前岗位层级到下一层级的阶段性职业生涯规划。在晋升时，作出规划总结和下一阶段的职业规划。

1、高效沟通与协调培训（未想好具体培训课程）

培训对象：全体公司员工（可自由选择是否参课）

培训讲师：内部讲师（中层）

培训时间：不定

培训意义：现在，公司的业务发展很迅速，各个公司、部门之间的联系比较频繁，资源上也需要相互支持，然而，由于公司不同部门之间协作存在问题；通过这个培训，可以在一定程度上改善沟通方面的问题，提高公司的运作效率。

2、非人力资源经理的人力资源管理培训

培训对象：中层以、普通员工（可自由选择是否参课）

培训讲师：全体中层巡回演讲、培训（人力资源课程为主导）

培训时间：每月20~30号

培训意义：帮助员工梳理阶段性职业生涯规划，不断辅助员工进行职位和技能匹配与再规划；提高各中层的管理服务意识和培训管理技能，同样对于提高员工的积极性和创造性具有重要的意义；为人资作为人力资源服务的提供者奠定理论和培训基础。

3、人力资源经理的人力资源管理培训

培训目标：增进人力资源部门与其他部门的沟通和协作。增强各部门负责人的人力资源管理知识和人力资源管理技能。

培训讲师：人力资源经理

培训时间：每月10~20号

培训意义：针对目前公司部门间壁垒较严重，员工对公司的集体感不强烈，在这样情况下，拓展培训是一个比较好的解决方式，它可以使人资部门和其他部门之间很快的熟悉并建立稳定的信任关系；促使人力资源部向直线经理人的战略合作伙伴的轨道靠拢。

4、行政和人力管理

培训目标：针对行政和人力管理的工作及问题情况做内部讲解和沟通，增强行政中心整体的从理念到技能的全面训练。

培训讲师：行政中心人员轮流演讲（形式演讲+内部沟通）

培训时间：每月两次

培训意义：提高行政统筹管理的专业技能，主动掌握行政工作节奏，不断加强行政服务定位和行政服务意识。

5、经验分享

倡导和协助组织部门内部的经验的交流和分享

6、礼仪培训

培训目标：提高员工素质，树立现代企业形象。

培训讲师：宣传中心

培训对象：全体员工

培训时间：3~4月份

培训意义：通过对商务礼仪的培训，使员工提高礼仪修养，掌握必要的礼仪知识，树立良好的企业形象。

一般情况下，培训效果评估共有四个层次：反应、学习、行为、成果，在当前的条件下，可以做到第二层级，即通过评估确认员工培训收获。

培训结束时及时做现场反应和学习效果评估，并完成《课程培训评估表》。

每年底部门主管对员工进行年度绩效评估时对培训有效性进行复评。人力资源部汇集培训有效性评估表，作为编制下一年度培训计划及培训持续改进的依据之一。

月度工作总结：每月月初对上月的培训工作进行总结，提交月度培训工作总结。

在每周周末，提交周课程培训计划，并将培训计划通知相关人员。

日常培训与人力资源部部门经理进行即时沟通，人力资源部部门经理对培训效果负责。

殡仪服务培训心得体会篇七

我校教师培训工作结合区师训工作计划布署，坚持注重实效、联系实际、立足校本的原则，充分发挥校本培训的功能和优势，营造有利教师终生教育和可持续发展的良好环境，造就师德品格高、业务素质强、教学技能全、教学基本功硬、具有一定研训能力、适应新时期新课程改革需求的教师队伍。

1. 面向全体教师，全员参与培训，强化教师“终身学习”的意识。

2. 围绕办学目标和特色开展校本培训，注重培训教师的科技知识和技能，提高科学素养，建一支能适应学校办学特色需要的教师队伍。

3. 推动教师专业化发展，鼓励教师多能发展。促进教师专业水平、教育教学能力得到进一步提高，向科研型、学者型过渡。

4. 加强骨干教师队伍建设。发挥骨干教师的辐射、引领作用，提升青年教师的教改科研能力，使反思型、研究型教师的数量逐步增多、质量逐步提高，骨干比例增大、层次提高。

5. 实现教师整体素质和学校教育教学综合能力提高的目的。

1. 坚持以校为本的原则，即从学校的实际出发，以学校发展为本，立足自己，实现培训后能提高素质，解决教育教学实际问题。

使他们主动参与，自我创新。

2. 坚持“教、学、研”一体化原则，把培训落到实处，把培训的结果显现在教育教学工作实践中。

在参加区统一组织的教师培训的同时，我校积极开展以提高教师整体素质、促进教师专业化水平提高为宗旨的校本培训。

1. 业务培训

以课题研究为抓手，培养德育、教学、行政管理三支科研队伍，组织教师学习现代化教育科研理论，指导教师掌握一般的科研方法，增强教师的科研意识，提高教师的科研能力，培养教师的可持续发展能力，引领教师真正走进教师专业型发展学校。根据教师实际需要和学科教学的特点、要求，进一步组织教师学习心理学、教育学、现代教育理论，使教师能用理论指导教育教学行为，以学科研究为主要形式，巩固、拓宽专业基础知识，使所有教师有较扎实的专业知识，并为老师创造必要的条件，进一步提高学历层次，不断丰富和更新学科知识，以扎实的专业知识，更好地完成教育教学任务。

根据教师职业基本功和专业基本功要求，开展教学实践和技能培 训，继续开展“过四关，争四杯”活动，把课堂作为主要阵地，改革教学方法，优化课堂结构，提高课堂效益。加强现代信息技术知识的培 训和运用，提高教学技能。积极引导教师，运用教学理论，对教学问题进行实践、研究、反思、总结，对教育信息进行收集、处理、共享，使教师教育教学行为体现明确性、示范性、参与性和有效性。

结合区教师培训工作精神及本校教师情况，实施“四个一”工程。即每人每年读一本教育理论专著，上一节研讨课，评一节课，写一篇有质量的教育叙事。通过“四个一”工程的实施，促进教师教学水平的提高。

2. 自身提高

(1)充分发挥教师自身主体创造性、能动性和资源优势，引导教师低起点、小科研，从身边发生的教育教学问题和现象进行研讨，按计划，有步骤地开展研究活动，特别注重平时研究，坚持教研结合。提倡写自学读书笔记、教育教学随笔、撰写教育叙事、教育教学反思、研讨交流报告等，并要求中青年教师建立专业发展博客，加入学校博客圈，及时把学习心得上传到博客，和大家交流共享。

(2)学校要以读书节为平台，建立健全读书制度，配备图书资料，抓实对十八大精神、现代教育理论的学习，经历“头脑风暴”，实现文化自觉，练好“内功”。一是解决学习书目，丰富学习内容。各校每学期都要更新部分教育教学书籍。教师个人每年订阅一份教育报刊。二是抓好教师读书工程。鼓励教师自己购置书籍阅读，对于老师们购买的教育教学书籍实行“你读书，我买单”的措施，对于老师们购买的教学教学书籍学校支付费用，营造读书氛围，让书香充满校园，让读书真正成为教师职业生涯生活方式。通过评选书香教师，调动教师读书积极性。

水平，全面推进我校的语言文字工作。我们力求引导学生在愉快学习中热爱语言、感受语言、运用语言，以语文学科的优势打造出学校的品牌，培养一批具有良好专业素养的教师队伍，形成独特的校园文化。

(4)继续积极参加远程研修工程。在落实上下功夫，让老师们在研修中真正汲取营养，并实践与自身教学实践。效仿远程研修中两轮备课三次打磨的模式对青年教师、骨干教师进行校本研修式培训。促进其在课例打磨中快速成长。

3. 骨干教师培训

加强我校骨干教师的队伍建设，充分发挥其科研带动作用，为我校创建名牌学科、名牌教师打好科研基础。一方面着力培养自己的名师与专家，充分发挥名师带动作用，实行名师包干制度，在开学初评选学科首席教师，学科首席教师和各学科教研员一起对本学科教师进行指导、帮扶，签订目标责任书，每学年至少发展一名骨干教师。另一方面积极创造条件，坚持“走出去”、“请进来”。新的一年我们将邀请部分名师专家来校传经送宝。凡是上级举办的教研活动，我们都要积极安排教师参加学习“取经”。同时组织部分教干、骨干教师外出参观学习，开阔眼界，提升理论水平。实行外出学习的教师必须完成“四个一”：上一节汇报交流课，做一次交流，交一分书面汇报材料，组织学科一次教研活动。以此实现信息互享，共同提高。

4. 青年教师培训

以自我实践为主；本地观摩与外地学习相结合，以本地观摩为主；专家传授与互相研讨相结合，以互相研讨为主的方法，开展各项工作。

(1)完善教师专业成长档案，记录个人成长足迹，实现跟踪指导。校本教研中要加强各学科青年、骨干教师的培训及使用。

根据教师的不同情况，可将教师分成“适应”培养层、“成长”培养层和“成熟”培养层三个层次。新教师“适应”培养，（指从教1---2年的老师）；入门教师“成长”培养（指从教3---5年的老师）；骨干教师“成熟”培养（指从教5年以上的老师）。

(2) 切实关心青年教师成长，尽快提升青年教师素质。制定工作目标，制定具体的工作方法、工作内容及措施。工作目标：实现“一条途径，两点要求，三级创优，四个做到”的总体目标。一条途径---研修，通过学习研修达到自我发展，共同提高。两点要求---形成富有个性的课堂教学风格和具有特色的精品课。三级创优---争创街道骨干、区名师、高级教师。四个做到---为人师表的楷模、课堂教学的能手、教学改革的闯将和教育科研的先锋。

(3) 完善教师结对帮扶激励机制，制定切实可行的帮扶措施，完善骨干教师“捆绑式”评价考核机制。继续采取“拉手课堂”系列活动，逐步将新岗教师、青年教师培养成敢上课、能上课、上好课、有成效、想研究的专业教师。新学期，我们主要采取“啄木鸟课堂”系列活动：新岗教师诊断课---骨干教师诠释课---青年教师汇报课---师徒拉手同行课，通过一系列的活动，全面提升新岗教师的课堂教学水平和骨干教师的引领作用。

殡仪服务培训心得体会篇八

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文。机关、团体、企事业单位的各级机构，对一定时期的工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划。工作计划实际上有许多不同种类，它们不仅有时间长短之分，而且有范围大小之别。

一、培训目的：

为了提高青年教师的文化艺术素养，丰富青年教师业余生活，

确保幼儿园的保教质量，我园组织青年教师进行每周舞蹈专项培训。其目的提高幼儿园教师的自身素质，更好的服务与教育教学，促进教师工作、学习又好又快的发展。

二、培训对象

新入职3年以内的青年教师

三、培训内容

1. 形体训练
2. 踢踏舞
3. 新疆舞

四、培训形式和时间

采取集中培训和自训自练相结合的形式

每周的周二、周三中午12:50——2:50进行培训

五、培训安排

1. _年9月上旬，制定培训方案，具体部署
 2. _年9月下旬-----_年1月，培训工作全面展开
- 9月——10月形体训练、踢踏舞的基本步伐练习
- 10月——11月踢踏舞成品舞
- 11月——11月中旬新疆舞基本组合
- 11月下旬——1月结合元旦节目综合练习

六、说明

1. 参加培训的;老师请自备舞蹈鞋、舞蹈裤
2. 地点: 四楼多功能厅

殡仪服务培训心得体会篇九

加强教职工基本功训练,重视继续教育,提高学历层次,不断提高教职工的思想道德素养和专业文化素养,使教职工具有良好的职业道德,合理的知识结构,胜任本职工作,不断提高教育水平和科研能力,适应新课改的需要。

二、具体措施:

- 1、加强思想政治建设,完善政治学习制度,形成良好的学习风气以集中、分组学习等形式,进一步提高教职工的政治思想素质,从而有效地指导自己的行为。通过组织学习教育活动,教职工努力能自觉做好本职工作,为主人翁意识,做到人在岗,心在岗,工作尽心尽职,力求做到“家长满意、自己满意、同事满意”;为幼教服务、为幼儿服务要做到“五心”:对各项工作要“热心”,对幼儿要有“爱心”,对幼儿生活要“关心”,教育幼儿要“耐心”,保育工作要“细心”。
- 2、有针对性地组织业务理论学习、实践和探讨,学会反思教育教学行为,促进在全园内探讨和实践幼儿语言发展的途径和方法,如开展幼儿阅读、编讲故事、语言游戏、识字教学等方面的探讨和实践。
- 3、开展如何激发幼儿参与活动的兴趣、提高幼儿的运动技能的探讨和实践。
- 4、勤总结和反思,每学期按规定撰写教育笔记、教育教学反

思、教育教学总结、经验文章或论文等，写一篇有质量的教案，组织一节精彩的教育教学活动。

6、根据教师自身特点，为教师创造自我发展的空间与条件，使教师在共性中显个性，全面发展中显个人特长，更好地显示其教育才能。充分发挥骨干教师的示范带动作用，上示范课，率先垂范，起到引路示范作用。

7、加大青年教师培养力度，制定青年教师培养规划，要求教师根据自己的教学能力、教学需求制定“成长规划书”，促进青年教师的快速成长。开展青年教师拜师活动，真正实现一帮一，一对红。师徒对象订立责任状，明确师徒的责任与义务，迅速提高青年教师的业务水平。

8、在教师中举行电脑打字比赛，提高教师使用现代技术的能力。

9、积极参加上级主管部门组织的各类业务培训。

10、加强对省编课程教材的学习和研讨，对其内容、组织、实施，评价等方面进行学习和研究，鼓励教师通读新教材，熟读新教材，提高教师灵活运用新教材的能力。

12、进一步提高教师生成新课本的能力，在课程思想的指导下，不断根据幼儿发展水平及兴趣点生成新的课程内容，并能较好地把握课程内涵，在实践中更好地体现以“幼儿发展”为本的思想。

13、继续开展好课题“加快幼儿园教师幼教专业化速度”的研究工作。按照计划扎实有效地进行课题的研究，并做好资料的收集、归类、整理工作，并取得阶段性的成果。

三、具体安排

九月份

- 1、请学校微机老师对全体教师进行多媒体制作培训，使教师在原来制作简单课件的基础上提高一步。
- 2、共同学习制作卡纸画，把活动室布置更加富有童趣。
- 3、教师们自选一本和教育教学有关的书阅读，写20xx0字的自学笔记。
- 4、认真书写政治、业务学习笔记。

十月份

- 1、学校请学院的老师来给大家讲一讲，怎样确立和书写论文。
- 2、园内教师继续练习简笔画。每学期都要有作品。
- 3、教师自己选一本喜欢的毛笔字贴，练习书写毛笔字。

十一月份

- 1、每月要写两篇教学案例和两篇教学反思。
- 2、听骨干教师讲示范课。

十二月份

- 1、为了创造良好的语言环境，组织教师们学习普通话。开展讲故事比赛，演讲比赛等活动。
- 2、创编幼儿韵律操比赛。