

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结 (汇总8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇一

一、加强队伍建设，不断提高教师整体素质

1、认真组织教职工进行政治学习，加强教职工及党员队伍的思想作风建设。紧紧围绕“三个代表”重要思想、党的十七届四中全会精神，充分利用好校会、周前会、政治学习、党员例会等时机，强化师德师风建设，进一步增强了教职工的责任意识、服务意识和奉献意识。在工作中涌现出姚等一批勇挑重担、敬业乐教的优秀同志。

2、加强学校各层次的建设。首先，明确学校领导班子的职责，层层落实工作目标，实行校级领导蹲点年级组负责制，加强了与教师的沟通；其次，明确中层干部的职责，切实提高中层干部对学校工作的执行力；第三，加强班主任队伍的建设，关注青年教师在班级管理方面能力的培养，定期召开班主任例会，完善了班主任量化考核细则。学期结束评选出优秀班主任并给予一定的奖励。进一步完善教师队伍的竞争激励机制、评价机制和考核机制，优化教师队伍，积极探索绩效工资分配办法，真正把教职工的德、能、勤、绩与绩效工资和职称评定挂钩，使即将发放的绩效工资向一线教师、骨干教师倾斜，最大限度地调动教师工作的积极性和主动性。

3、组织教师参加教育理论学习，树立全体教师的现代教育理

念。本学期我校采用教师自学、集中学习，通过做笔记、写心得等方式，认真组织好教师学习新课程理念，进一步领会新课程理念的精神，紧跟教改的潮流。

4、积极鼓励教师参加学历进修学习。努力促进我校教师学历达标。目前，我校教师本科学历有120人，专科学历23人，基本完成教师的学历达标任务。

二、强化德育工作，促进常规管理工作登台阶

1、开学初，我校就认真组织学生学习《中学生守则》和《中小学生日常行为规范》，在此基础上各班还制定了《班级文明公约》，继续巩固和加强“一日常规”的检查评比制度，做到日查、周结、月评比，继续实行班级管理“流动红旗”制度。本学期，班级管理较突出的有七（1）班、七（6）班、八（1）班、八（2）班、九（1）班、九（6）班等。

2、积极创设良好的育人环境。学校充分利用升旗、法制讲座、饭板、板报等宣传载体，开展禁毒教育、安全意识教育、防止流行病等教育，提高学生的法制观念和自我保护意识。学校还结合重大节日，通过征文、演讲比赛、歌咏比赛、手抄报评比等系列活动，加强了德育工作。本学期，在县“辉煌六十年，精彩在身边”演讲比赛中，我校获得了第二名的好成绩。坚持“三有两会”和“六爱”的要求，加强对学生道德情操和科学价值观的培养。充分利用乔冠华故居、烈士陵园以及敬老院等德育活动基地，组织学生开展了专题教育和社会实践活动，有力地促进了学生良好道德品德的形成。学校在10月份组织学生参观了乔冠华故居和烈士陵园，11月份组织学生去敬老院慰问。

3、充分发挥共青团、工会、学生会、班主任等群团队伍的自身优势，健全学校德育工作体系。我校德育工作分年级实施：七年级——养成教育；八年级——法纪、诚信教育；九年级——理想前途教育。努力构建好学校、家庭、社会“三结

合”的德育工作网络，充分利用好“校信通”平台，促进了学校和家长之间的联系。11月份，我校开展了家长开放周活动，积极主动向家长展示我校师生的精神面貌和教学水平，有力地提升了学校的知名度和美誉度。

三、严格教学管理，确保教学质量稳中有升

1、加强教学工作的过程管理。本学期，我校在严格执行省“五严”规定的前提下，积极探索教学管理新途径。实行政治领导推门听课制度。领导班子每人听课都超过了30节，教师听课不少于18节。切实抓好备课、上课等环节，提高了随机听课的优课率。平时加大了“五认真”督查力度，定期检查和随机抽查相结合，量化积分，突出重点，针对检查中出现的薄弱环节，提出了限期整改意见，有力地促进了教学管理工作。教导处定期对课堂教学进行跟踪，并进行课堂教学质量分析，学校不定期举行青年教师教学基本功竞赛活动，在12月份进行了青年教师会课比赛，通过活动，有力地提升了青年教师驾驭课堂的能力。

2、定期组织老师开展业务理论学习，加强和兄弟学校之间的联系。充分利用好省送优质资源，同时组织了教师“走出去”、“带回来”，认真学习了上冈中学、玉龙初中、冈南中学等兄弟学校在实施“两个有效”方面的经验，并结合我校的实际，形成了具有我校特色的课堂教学和课后训练的模式，进一步促进了教学质量的提高。继续实施“名师工程”和“青蓝工程”，注重培养骨干教师和青年教师。本学期外出培训学习的教师达50多人。青年教师李 成功对县东片开设了示范课。

3、加强集体备课工作。落实和完善了我校的集体备课制度，我校按照“集体研讨（1人主笔）——分工实施——形成个案——交流反思”的模式进行集体备课，既提高了教师的业务水平又增强了同志间的团结协作精神；同时加强了评课制度，达到了“评一课，促多人”的目的。认真落实好教研教

改的课题，积极鼓励教师加强课题研究，倡导教师撰写教育教学论文和教学心得。本学期我校省级课题结题1个，市级课题立项1个，教师撰写教育教学论文和教学心得100多篇。

4、积极落实好课改精神，充分发挥省送优质资源的作用，下大力气提高课堂教学效益。在县局视导检查中，我校的教育教学工作受到了县局领导的充分肯定，优课率达56%以上，其中 等同志上的课被评为优质课，给县局领导留下了很深的印象。

5、从加强教学管理和提高教学效率两个方面入手，努力提高毕业班的教学质量。校领导随机深入课堂听课，加大调研力度，充分了解教情和学情，不断提出新的要求。强化课改理念，毕业班各学科统筹安排，实行“提优”和“补差”并举的措施，绝不作无效和重复的练习，一学期下来，取得了较好的效果。

6、认真规范好音、体、美等学科的课堂教学行为。重视对学生的艺术熏陶和艺术欣赏能力的培养，抓实“两操”，确保学生每天的活动时间，继续推进学校“篮球传统校”的工作，加强训练、积极参加各级比赛，取得了喜人的成绩：市中学生运动会，我校获得绑腿跑比赛冠军；学校男子篮球队在比赛中获市第四名。加强对学生的健康教育，加大卫生检查力度，积极做好流行病的预防工作，举办了甲型流感的讲座，严格执行晨检制度，有效地防范了甲型流感的发生。

四、强化特色建设，努力提升学校特色品牌

1、我校按年级制定德育工作目标，落实了德育工作责任制，成立了以校长为首的诚信教育领导小组，签订了相关责任状，建立了一系列档案台账。各班还制定了班级文明公约，落实了班级常规管理工作和班主任例会制度。本学期学校按照德育工作计划目标，结合重大节日，把德育教育和校园文化活动相结合，与学生日常行为规范教育相结合，有目的地开展

了一系列活动，如演讲、征文、法纪讲座、诚信宣誓、诚信考场、评选诚信之星等，以活动为载体，对学生进行了潜移默化的教育，让学生在活动中充分感受成功的喜悦。

2、多方位打造“书香校园”，加强学生人文修养。学校重视“双语”教学，按年级制定了目标，进行实施，学校图书室、阅览室定期开放，各班级还自建发图书角，定期进行轮换，进一步丰富了学生课余生活，校园风帆文学社正常出刊，实行学生自我管理，学生摘抄本、英语周记本正常使用，定期进行手抄报比赛，极大地鼓励了学生写作的积极性。本学期，学校还举行了“辉煌六十年，精彩在身边”的演讲和征文比赛，有力地调动了学生学习“双语”的兴趣。

3、建设好校园文化。在校园醒目位置悬挂张贴名言、名人故事等，通过名家事例和名言对学生进行无声的熏陶和感染，培养学生积极进取，奋发向上的精神，促进学生形成良好的人格。

五、提升服务水平，不断增强后勤服务意识

1、严格规范后勤管理，推进校长例会制，健全教代会，积极调动广大教职工参与学校管理工作。

2、在学校财力非常吃紧的情况下，校领导想方设法向上级争取资金，今年又投入了三百多万元，进一步完善了学校综合楼的内部设施，新添了30多台新电脑和各种仪器设备，新建了一座学生宿舍楼，可望在春学期投入使用，解决部分留守学生住宿的难题。

3、严格财务制度，加强收费管理。积极发挥理财组的民主监督职能，严格报批手续和采购制度，按月公示，自觉接受教职工的监督，按月理财，落实好国家的有关减免政策。

4、做好困难学生的帮扶工作，保证任何一名学生不因贫困而

流失。落实好国家下发的'解困金的发放工作，把政府的温暖送到每一位贫困学生的手中。学校团委还开展了向困难学生“献爱心”的捐款活动，全校共募集资金近4000元，重点帮助孤儿和单亲特困家庭。学校还积极向社会争取捐助近万元，重点解决了朱山峰、黄婷婷、沈加明等特困学生及生活费用。

5、强化安全意识，正常开展安全卫生教育。进一步完善行政值班制度、坐班制度。落实了学校公共卫生、安全事件等突发事件的应急预案，严格落实好门卫巡逻、消防、食品卫生安全管理责任。九年级学业水平测试的送考，学校专门成立了领导小组，分工到人，明确职责，圆满完成了送考工作。学校与教师、学生、家长签订了相关安全责任状，有力地推进了建设“平安校园”工作步伐。

6、加强学校食堂与学生集体用餐卫生管理，责任到人，切实做好食堂、食品安全卫生工作。宿舍管理做到因室制宜，加强管-理-员的职责，做到管理规范，宿舍管理不断上台阶。建立了住宿生档案，经常性开展文明宿舍的评比活动。

1、学校的基础建设还没有完全到位，学校综合楼大会议室的装潢和学校大门的改建还需大笔的资金，广场绿化工作难以开展，前期建设的资金还未到位。这些因素都制约着学校的发展。我们要千方百计的筹措资金，以保证校园的建设的顺利推进。

2、教师队伍建设目前还不够完全到位，专业教师的配备还不够合理，还需进一步增强教师的奉献意识，亟待加强政治理论学习和思想工作。在平时的工作中还需要多与他们沟通，通过不断地学习和磨炼，使他们能迅速成长起来，成为学校的中坚力量。

3、当前学校中留守儿童的比例相当大，有些家庭的教育不够到位，部分留守学生学习目的不明确，养成教育较差，管理

比较困难，难以收到成效。

4、由于学生生源萎缩，教师的配备还不够合理，工作量的分配还存在很大的不平衡性。学校要进一步加强人事制度改革，加大对教师的培训，按需设岗，竞争上岗，充分利用好绩效工资这个杠杆，建立合理的分配机制，进一步调动教师的积极性，努力构建好和谐的教师队伍。

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇二

（一）领导重视，加强组织，制定方案。

市联席会议制度办按照专项行动要求，制定了工作方案并下发通知部署全市专项检查工作，落实工作任务和职责，广泛宣传，加大排查力度，加强拖欠农民工工资案件监察处理和源头性案件移交查办工作，强化对拒不支付劳动报酬罪等违法行为的打击力度，认真开展专项检查工作。

（二）突出重点，责任明确，确保成效。

严格落实《国务院办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》（国办发〔20xx〕1号）文件精神，结合《攀枝花市保障农民工工资支付工作县（区）考核办法》和《攀枝花市保障农民工工资支付工作部门考核办法》，根据职责分工加大对各自分管领域内的农民工工资支付监督检查工作。加强住建、交通、水利等建设施工领域、工矿加工企业等重点领域的农民工工资支付监督检查，对建设施工领域总承包企业直接或受委托发放工资、农民工工资专用帐户设立、劳动合同签订、工伤保险参加等进行重点检查。确保20xx年元旦春节前农民工工资基本无拖欠，确保政府投资工程项目因拖欠工程款导致的欠薪问题在20xx年底前全部清偿。

（三）广泛宣传，加强引导，营造氛围。

我市拓宽宣传渠道、创新宣传方式，广泛深入地开展了宣传活动，引导企业合法诚信经营、农民工依法理性维权，增强了用人单位的守法自觉性和农民工依法维权意识，营造了良好的社会氛围。在劳动力市场开展维权咨询活动，发放宣传资料；督促用人单位和建筑工地设立农民工维权告示牌。专项检查行动期间，共印发各类宣传资料和卡通画册6800份，接受咨询972人次。

（四）集中力量，拉网检查，高压威慑。

专项检查活动以来，市级相关部门、各县区协调配合，积极作为，抽调力量组成检查组，按照边宣传、边检查、边发现、边清理、边处理的原则，对建筑施工、加工制造、交通运输、餐饮服务等行业进行了拉网式的检查，形成“不想欠、不敢欠、不能欠”的高压威慑态势。参加检查398人次；共检查各类涉及使用农民工的用人单位232户，其中建筑企业163个，加工企业24个，住宿和餐饮企业19个，其他用人单位26个；存在拖欠农民工工资单位1户。

（五）部门配合，齐抓共管，形成合力。

在治理拖欠农民工工资问题和专项检查工作中，我市联席会议制度各成员单位之间信息畅通、工作协调、齐抓共管，形成了合力。一是各县（区）、各部门各司其职、联防联控，加强源头治理，堵塞欠薪漏洞，及时预防和解决新的拖欠工程款和拖欠民工工资现象发生。二是联合住建、交通、水利等行业主管部门对用人单位进行检查，督查采取现场检查、查阅资料、查阅凭证等方式，强调转变观念，建立长效机制；强化执法，落实部门责任；明确任务、压实责任，切实解决工资拖欠问题。

（六）工作成效。

根据省解决企业拖欠工资问题联席会议办公室的统一部署，

我市集中力量在全市范围内组织开展了以建筑施工、加工制造、餐饮服务使用农民工较多的用人单位为重点的农民工工资支付专项检查活动。3个多月以来，经过宣传动员、调查摸底、个别约谈、重点督查、联合执法、专项检查，对全市农民工工资支付情况进行了全方位的拉网式排查。专项检查行动期间，共清理出拖欠农民工工资用人单位1户，涉及农民工119人，涉及金额260万元；为119名农民工追回工资260万元。全市未发生重大群体性的讨薪事件，总体形势稳定可控。

（三）日常监管存在缺失。主动巡查力量不足，处理处罚不到位，没有完全将欠薪问题处理在萌芽状态。

（一）落实责任，强化考核。坚持属地管理、分级负责，督促各县（区）、各相关部门责任到位、措施到位、行动到位，承担起政府项目清欠和重大案事件处置处理的主体责任，确保问题处理定人、定责、定时、定性。市解决工资拖欠问题联席会议制度充分发挥协调作用，推动部门密切配合。发挥市解决企业工资拖欠问题联席会议制度办的指挥棒作用，继续加强对此项工作的督查督办、目标管理和考核，推动各县（区）人民政府、钒钛高新区及市级相关部门落实主体责任，确保完成目标任务。

（二）源头治理，监管到位。

一是加强排查、预防拖欠，从源头上杜绝拖欠农民工工资现象的发生。协同行业主管部门推动工程建设项目设立农民工工资专用账户，实行按月足额实名实人银行代发工资支付模式，实行农民工工资支付公示制度，从制度上防止新的拖欠产生。进一步加强部门联动机制，在工程立项审批、施工企业开工、工程竣工验收上实行全程监控，对施工人数、劳动合同签订、工资发放等情况进行跟踪调查，及时处理各种违法违规行。

二是认真做好工程建设项目农民工工资支付情况台账，在保

证全市全覆盖的基础上，对重点行业、重点区域及发生过拖欠农民工工资问题的用人单位逐户进行检查，做到用工企业和项目一个不漏。

三是做好群体性的事件、极端事件处置预案，分析研判重点行业和难度大的案件，既要排查隐患，着力化解，也要做好应急处置预案，建立联动机制，形成快速反应和处置合力，确保社会和谐稳定。

（三）执法刚柔并济，惩戒毫不留情。

一是对欠薪企业实行一企一策，专人督办，督促企业整改，确保措施、责任、资金落实到位，做到问题不解决不销账。畅通举报投诉渠道，为农民工专设投诉受理窗口，设立24小时举报投诉电话，安排专人值班，及时受理拖欠农民工工资举报投诉案件，切实消除因拖欠农民工工资带来的社会稳定隐患。

二是加大执法力度，依法履行劳动保障监察职责，严肃查处拖欠农民工工资行为，对存在拖欠农民工工资问题的企业，严格办案程序，速立速查、依法处理处罚。健全快速打击机制，与住建、公安等部门加强合力，对符合条件的，发现一起，查处一起，打击一批，震慑一片。

三是落实“黑名单”和“重大违法行为社会公布”制度，对拒不配合相关部门协调处理，造成恶劣社会影响的企业，纳入“黑名单”管理，在政府资金支持、政府采购、招投标、生产许可等方面依法依规予以限制。强化劳动保障监察执法与行业（项目）主管部门和刑事司法部门联动机制。进一步完善人社部门和公安、检察、审判机关信息共享、案情通报、案件移送等制度，有效打击和震慑恶意欠薪和欠薪逃匿违法行为。

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇三

如今面对新一代消费者的品牌，可能未必需要一句生硬的slogan去模式化的，好像写作业式的表达，更关键的是这个品牌是否具有独特的理念和态度（可口可乐、麦当劳的slogan是什么可能99%的消费者回答不出来）。品牌理念是支撑品牌一切活动的准则，它可以通过各式各样的方式和媒介表达自己，每一篇内容，视频，一切与消费者沟通的呈现都是。

有时候我甚至会觉得，品牌不一定非要有句鸡肋的slogan，它可能只需要一个差异化的极致呈现就可以了。

比如好利来的新门店，整个店里你都看不到slogan，但完全不影响它品牌的传递，以及消费者的喜爱，因为极致。

再比如三顿半，又有多少消费者记住了那句“探索星球风味”？

当你生硬的想灌输你的品牌名、品类名、故事、卖点的时候，也许消费者越不想看见。

就好像最近的综艺“追光吧哥哥”“我就是演员”，里面的那些“油腻”瞬间。

当然，有句很好的slogan，一定是锦上添花。

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇四

匆忙的工作，匆忙的20xx，随着这一年的结束，我们也正式迎来了20xx年的到来！面对过去和未来，夹杂在这其中的我感到了过去的不舍，又期盼着未来的到来。但在这份纠结中，我逐渐认识到，不将过去的事情解决那它就会成为未来的负

担！

工作以来，我一直坚守xxx岗位的工作职责和要求，严格仔细的处理自己的工作任务。完成好领导交于的工作任务。

但公司不断在改变，我的工作要求也一直在加强！为此，我也积极跟紧公司发展的脚步，从领导的教育以及对业务的学习中，强化了个人的能力，并加紧了对工作的完善。

20xx年以来，我带着积极和热情，努力做好自己的任务，积极向有经验有能力的前辈请教工作技巧，加强了对工作的`处理能力。同时也在书籍上学习了不少知识扩展了自己的眼界。

过去，在思想上，我有些孤僻，在工作中总认为大家是各司其职，做好自己的工作，就能推动公司的发展。但在经过今年来领导们的教导后，我明白自己错了！公司是一个团体，我们这个队伍也是一样的！后来的工作中，我在团队中积极贡献，发挥自己力量的同时也不忘与同事们互帮互助，这不仅帮助我学习了很多新的技巧，也让我们这个团队更加的紧密，更加的有序。

这一年的工作中，我一直在努力加强自我的建设，但却忽视了对自身的改进！过去太多遗留下来的问题都没能得到解决，很多错误的习惯也都还留在工作的习惯中。

为此，在20xx年中，我首先要改进自己在工作中的个人习惯，加强工作的严谨性。此外，还要更加努力的提升自己，做好自己负责的工作任务，为公司的发展更进一步的努力。

未来并不遥远，它就在我们的脚下！为此，我会奔跑起来，紧跟着公司的队伍，在未来的道路上积极前进！

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇五

（一）加强组织领导，强化工作保障。

我区解决企业工资拖欠联席会议第一时间安排部署了根治欠薪专项行动，结合我区实际制定了有针对性的专项行动工作方案，明确任务，突出重点确保专项行动取得实效。各相关部门按照各自职能职责，实施“三查两清零”，确保政府工程项目无欠薪，防止欠薪隐患累积到年底。

（四）在工程建设领域全面推行工资保证金制度，根据用人单位工资支付情况，实行差异化缴存，推行银行保函等第三方担保制度，规范工资保证金收缴、使用、退还办法，实现及时收缴，按时退回。

（五）在工程建设领域，实行农民工工资与其他工程款分账管理制度，推动农民工工资与工程材料款等相分离。

（六）涉嫌拒不支付劳动报酬犯罪行为，查明违法事实，依法移送公安机关；对符合拖欠农民工工资“黑名单”列入条件的，特别是移送公安机关的欠薪案件，一个不落，全部列入“黑名单”，向社会公布，并按时推送，实施联合惩戒，达到问责一人警示一批，震慑一片的社会效果。

二、

（一）排查全覆盖，不留死角。结合农民工工资支付季度排查工作，对全区所有在建工程项目农民工支付完情况进行全面清查，重点对政府投资工程项目、国有企业作为建设单位或施工总承包企业的工程项目，有欠薪记录的在建工程项目进行检查。20xx年11月20日至20xx年2月3日，我区对33个在建工程项目进行了检查，其中政府投资项目21个，其他项目12个。经检查，未发现欠薪情况，也未发生重大违法案件或因欠薪被列入“黑名单”的情况。

（二）规范执法程序，健全巡查机制。为规范巡查工作，突出专项行动效果，此次行动在原有的日常巡查机制下，健全了前期摸排梳理、中期现场巡查、后期督促整改机制。建立健全了工作台账，按照治欠保支工作规定，采取现场询问、资料核实、台账核查等多种方式进行全面检查，针对检查中发现的花名册更新不及时，台账内容不完善、劳动合同签订不规范等问题，立即要求各项目制定切实可行的整改方案，检查人员认真填写检查登记表详细记录各项目存在的问题，由联席办、行业主管部门、项目业主单位明确整改内容，整改时效，优化整改方案，确保整改效果发现有涉嫌欠薪的行为立即启动执法办案程序，依法快查快处，确保发现一起，查处一起。

（三）施工企业在银行建立农民工工资专用账户，专门用于发放农民工工资，到20xx年底农民工工资专用账户管理制度覆盖了100%以上在建工程项目。

（四）推动劳动用工实名制管理，健全劳动用工和工资支付记录，明确用人单位对农民工的工资支付责任，到20xx年底，实名制管理覆盖了100%以上在建工程项目。

（五）落实按月足额支付工资规定，鼓励实行分包企业农民工工资委托施工总承包企业直接代发工资的办法，到20xx年底，实现按月足额支付工资规定的工程项目达到了100%。

（六）加大宣传力度，畅通维权渠道。以根治欠薪行动为契机，广泛宣传了《劳动法》《劳动合同法》《劳动保障监察条例》等法律法规，现场处理了欠薪案件20余起，解答咨询群众200余人次，增强了用人单位依法用工意识，提高了农民工运用法律手段维护自身合法权益的能力，营造了关心关爱农民工的良好社会氛围。进一步畅通劳动者举报投诉渠道，劳动监察安排专人负责接待举报投诉事宜，设立投诉电话，及时受理、查处拖欠农民工工资案件，全区所有在建工程项目健全农民工维权公示牌制度，切实发挥举报投诉案件联动

处理机制。

三、

（一）建筑工程项目实名制管理不够规范，农民工维权意识淡薄。部分工程项目农民工实名制管理资料不够完善、用工不规范。部分农民工维权意识差，平时不注意收集相关证据，发生欠薪投诉甚至不能提供相关工程、业主和施工单位名称。

（二）垫资修建问题。部分工程承包合同约定按工程进度拨款，工程未达到要求进度，建设单位不拨付工程款；工程达到工程款拨付时间节点，但建设单位久拖不结，此期间的所有费用均由施工单位垫付，有不能足额支付农民工工资的风险。

（三）工资结算问题。部分劳动合同约定的工资结算方式为计量计价，工资发放时，因工程质量验收等问题无法及时核定工作量和实际工资金额。

四、

（一）加大宣传力度。加强农民工思想和法制教育，引导和规范农民工自觉遵守单位规章制度和法律法规，完善工程项目宏观治理基础环境；加大项目管理人员业务指导力度，提升项目劳资管理整体水平。

（二）健全制度，完善农民工工资保障工作机制。各部门根据各自职责抓好工程项目审批、资金拨付、施工过程结算等监管，抓农民工工资专用账户、总承包企业直接发放工资、按月足额实名实人发放工资、政府工程项目零欠薪、实名制管理、劳动合同签订等核心措施的落地落实。运用行业监管手段，促进工程款和工资及时结算发放。

（三）完善欠薪预警处理机制和部门应急联动机制。完善欠

薪预警处理机制，按月排查掌握项目和企业工资支付情况，强化分析研判，发现欠薪隐患线索要及时预警并做好案件、事件防范工作；要建立和完善应急联动机制，进一步加强我区应急联动办案机制建设，核实涉及人数，查明真实诉求对确属欠薪的，要依法从速妥善处理；对不属于欠薪的，要依法做好引导、温控工作，确保相关问题早发现、早通气、早核实、早处置。涉及欠薪事件信息的上报或通过信息化手段登录、传送、报送等，要按照人社部门核实口径，据实上报或登录、传送、报送加大执法巡查力度，严厉查处拖欠工资违法行为，持续推进信用惩戒体系建设，使失信企业一处违法，处处受限。

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇六

(一)加强组织领导，强化工作保障。

我区解决企业工资拖欠联席会议第一时间安排部署了根治欠薪专项行动，结合我区实际制定了有针对性的专项行动工作方案，明确任务，突出重点确保专项行动取得实效。各相关部门按照各自职能职责，实施“三查两清零”，确保政府工程项目无欠薪，防止欠薪隐患累积到年底。

(五)在工程建设领域全面推行工资保证金制度，根据用人单位工资支付情况，实行差异化缴存，推行银行保函等第三方担保制度，规范工资保证金收缴、使用、退还办法，实现及时收缴，按时退回。

(六)在工程建设领域，实行农民工工资与其他工程款分账管理制度，推动农民工工资与工程材料款等相分离。

(七)涉嫌拒不支付劳动报酬犯罪行为，查明违法事实，依法移送公安机关；对符合拖欠农民工工资“黑名单”列入条件的，特别是移送公安机关的欠薪案件，一个不落，全部列入“黑名单”，向社会公布，并按时推送，实施联合惩戒，达到问责

一人警示一批，震慑一片的社会效果。

(一)排查全覆盖，不留死角。结合农民工工资支付季度排查工作，对全区所有在建工程项目农民工支付完情况进行全面清查，重点对政府投资工程项目、国有企业作为建设单位或施工总承包企业的工程项目，有欠薪记录的在建工程项目进行检查。□xxxx年xx月xx日至xxxx年x月x日，我区对xx个在建工程项目进行了检查，其中政府投资项目xx个，其他项目xx个。经检查，未发现欠薪情况，也未发生重大违法案件或因欠薪被列入“黑名单”的情况。

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇七

20xx年上半年劳动工资科工作在局党委的正确领导下，紧紧围绕新洲改革、发展、稳定的大局，坚持企业优先，服务优秀的原则，认真履行局赋予工资科的职能，认真落实劳动工资政策，严格执行职工退休审批制度，认真做好工伤认定行政案件处理工作，组织协调职工伤残等级评定工作，为我区劳动和社会保障工作再上新台阶作出了自己应有的贡献。

上半年工作基本情况

20xx年元—6月共审批职工退休506人，其中因病提前退休57人(□20xx年下半年30人)，特殊工种提前退休42人，军转干部提前退休13人。上半年处理工伤认定行政案件7件(其中行政复议案件1件)，组织职工伤残鉴定一次，参加评定伤残职工51人，复查3人，半年协调收入6万元。

工作体会

因节后人事变动，为不影响工资科工作开展，我们在做好工作衔接的同时，深入到企业(行业)主管部门，调查了解同工工资科职能机关的有关情况及资料等信息，并根据所掌握的信息资料，制定工作计划及措施。从上半年工资科运转情况

看，工资科工作按自己制定工作计划执行，运转正常。

随着区属企业改革改制的不断深入，呈现出同工资科职能相关的难点，热点问题，日益突出，并且有的问题和矛盾表现为极为尖锐，面对企业改革改制所出现的新情况、新问题，我们在调查掌握所存在问题的基本情况的同时，对照问题政策、找依据，在实际工作中学习，在实际工作中提高。上半年工资科所呈办的业务，在局内外反映正常，未出现违规问题，同时，所处理的工作既体现了企业优先，职业优先的原则，同时也为企业及职工解决了实际问题，保障了用人单位和劳动者双方的合法权益，促进了劳动关系的和谐稳定，为构建和谐新洲作出了应有的贡献。

上半年保证日常工作正常运转的同时，能认真执行局内多项规章制度。做到工作时间有保证，处理事务按程序，目标开支按制度，接待服务按规定。

在保持工作正常运转的同时，科室人员能以满腔热情，全身心地参加保持_员先进性教育活动，并且保持_员先进性活动的目的和宗旨，同科室实际工作结合起来，自觉加强党性修养，不断增强为人民服务的意识，不断加强廉政勤政建设，树立工资科良好形象。

存在的问题及努力方向

一是虽经过科室人员的努力，上半年目标任务按时间过半任务过半的总体要求，上半年收入还有缺口，下半年收入如何组织还有待于下一步进行分析和研究。

二是针对未进托管职工档案所造成管理上较为混乱的现状，有待于进一步调查，并将调查情况上报局党委。

三是工作制度，工作程序有待于进一步改进和完善，努力争创服务性、效率性科室。

四是工作创新及开拓精神不够，工作思路带有局限性和片面性。

涨工资个人总结 学校人事工资工作总结篇八

伴随着新年钟声的敲响，又迎来了崭新的、充满期待的20__年。回望20__年度的工作生活，感受到公司及身边的人这一年来发生的巨大变化，我们的品牌在快速提升着，身边的同事也都在不断提高着，朝着同一个目标奋斗着。新的一年到来了，也带来了新的挑战，在我们准备以全新的面貌来迎接新年的到来时，也不忘来回顾和总结过去一年来所做的努力。

人力资源部自成立到现今已经一年半时间了，很荣幸本人参与了人力资源部成长的历程，从无到有，从当初的不完善，慢慢成长到今日的成熟。自20__年以来，人力资源部的队伍在慢慢壮大，引进了专业人才，专业水平得到了很大的提高，人力资源建设正在逐步走向规范，职能作用也在逐渐得到体现。

公司领导对人力资源部的建设极为关心，这对于人力资源部同事来说无疑是最大的强心剂。过去，大家可能对“人力资源”这个词语感到有点陌生，不知公司设如此部门真正的用意在哪里。经过今年大家的同心协力，已慢慢取得了公司各部门绝大多数人的认可与支持。

一、对于公司员工的人事档案及其他资料进行收集及管理，使其更加完善化，坚持公司档案的完整性，为保证日后的分析工作供给更准确的信息。因档案资料涉及公司有关机密，期间我坚持着极高的警惕性和很强的保守意识。协助上级掌握人力资源状况；填制和分析各类人事统计报表。为人力资源规划工作提借准确的信息。

二、负责管理员工劳动合同，办理劳动用工及相关手续；到目前为止，劳动合同的签属工作开展的不是异常的顺利，主要

因为市场推广部业务人员较散，集中的机会较少，经常都是来去匆匆，致使部分业务人员至今未能签署劳动合同。计划争取过年这个机会，把合同签署工作完成好。

三、结合公司制度及国家规定管理员工考勤和请休假管理，按月准确出具考勤报表。其中员工考勤又是一个难点，公司实行上班刷卡办法已经一年半时间了，由于部份员工一向未能适应新的考勤办法所以效果一向不太好。今年人力资源部特意为此问题进行了考勤重申，并与综合管理部技术人员讨论后改善了考勤系统，但因公司许多工作岗位性质的不一样，员工工作时间经常需要弹性化管理，还是不能很好的交上令人满意的考勤数据，但为了防止有些员工“言过其实”，造成考勤不公的结束，考勤系统还需更加完善。

四、执行各项公司规章制度，处理员工奖惩事宜；对于有些员工不遵守公司规章制度，致使工作上出现较大失误或较大错误，人力资源部经过周密调查之后，给予了合理公正的行政处罚，并对当事人进行了思想教育。本年度共有约十人左右人理解了公司不一样程度的行政处罚，均认识到了自身的错误。

五、今年以来，公司充分研究员工的福利，各项福利制度正逐渐开始实施。比如以往仅有市场推广部人员才享有的品牌推广用烟，在本部也得以实现；每月协助行政部人员进行生日活动的策划及实施工作，丰富了员工的业余生活；研究到员工的安全保障问题，公司也已为全部员工购买了平安团体意外险及医疗险等险种，保险期间有一员工不慎摔伤，我们及时与保险公司取得了联系，并申请了相应的理培，解决了员工的后顾之忧。等等这些都大大调动了员工的工作进取性，从而起到了激励员工的作用。

六、进行促销人员的管理工作。自今年9月份以来，人力资源部正接手促销人员的管理工作，经过资料收集分析，发现虽然制定了相应的管理制度，可是发现许多市场并没有严格按

照制度来执行，随意性较强，人员增长率过高。促销人员是五叶神市场的重要组成部分，加强促销队伍的管理迫在眉睫。下一季度计划尽快重新制定促销人员管理制度，并严格按照规章制度办事。控制好人员的增长速度及提高整体素质水平，为公司的将来储备更多的业务人才。

此外，在部门领导的指导帮忙下，对员工考勤制度、劳动合同管理办法等相关的人事制度进行了修改工作，使其更加人性化，合理化，贴合了公司“以人为本”的人才理念。

对个人来讲下一步重要应当在认真工作之余加强学习，不断提高自身专业素质，才能应对更大的挑战，也才不会被时代的潮流所淘汰。珍惜来之不易的机会，扎扎实实做好每份工作。20__年人力资源部的职责将更加沉重，人力资源部必须安排并实施好新的一年的工作计划，用实际的工作业绩来说话。

最终，祝愿公司在新年里一帆风顺，一年更比一年好！