

# 最新统计工作总结和下一步计划(通用7篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 统计工作总结和下一步计划篇一

- 1、加强经济预警动态监测。围绕全市经济社会发展大局，及时收集上报各项反映全市经济社会发展动态和趋势的统计数据资料(material)准确把脉经济社会运行态势，及时提出各项工作建议。
- 2、深入推进各项统计监测工作。以高度的政治责任感，认真做好科学发展评价考核工作，履行好监测牵头部门的职能，指导市相关部门和各县(区)规范开展评价考核工作；继续加强全面小康进程监测，真实反映全面小康进展情况；加大节能降耗监测工作力度，动态反映节能降耗工作实效。
- 3、高质量完成各项统计调查。继续开展经济普查资料(material)研究开发；组织实施好r开展科学发展问卷调查、成本费用调查、居民消费价格调查等专项调查。
- 4、充分发挥统计信息分析作用。加强对经济形势的.专题研究和深度探讨，打造一批统计分析精品，彰显统计部门的服务特色；进一步完善经济形势分析和信息报送制度，加强统计信息报送力度，力争信息工作继续在两办保持前列。
- 6、落实好年定报制度改革。认真贯彻执行《江苏省xx年统计年报和xx年定期统计报表制度》，全面做好各项年定报工作，

确保年定报各项新的要求得到全面有效的落实。根据省局总体方案要求，改进地区生产总值审核与评估办法；执行新的城乡划分标准和限额以上贸易企业全面报表统计范围，做好贸易统计限上大个体数量核查和报表规范上报工作。贯彻落实工业、贸易、投资等专业的环比统计和国家企业“一套表”制度。

7、加快建立和完善以市县为总体的抽样调查体系。全面建立并实施以市县为总体的抽样调查制度，建立起精干高效、反应灵敏的市、县(区)抽样调查体系。贯彻落实国家局《关于部分国家调查项目分工调整的通知》要求，本着“明确职能、理顺分工、形成合力、和谐共赢”的原则，保持局队密切配合的工作格局，做到资源融合、数据共享。抓好相关统计调查制度的布置、换户扩点和培训等工作，做好人力、财力保障。

## 统计工作总结和下一步计划篇二

今年我主要负责分厂各项参数的统计（月报表、边际测算等等），每天早上我把各关键的工艺参数输入已经设好公式的表格内，使系统存在的问题及时的通过数据反映出来，让各管理人员能尽快的将存在的问题处理，确保系统生产的稳定高效。同时在输报表时也会及时的将报表上面存在的记录问题及工艺指标问题告诉工艺员，以便他每天可以将当班期间违反的工艺指标及记录问题及时在工段展板上进行公示，加强对员工在指标控制和记录方面的管理。

今年进一步的熟悉材料的管理，将许多去年检查出的问题进一步完善。首先我先整理了材料室的各种材料，逐渐熟悉了各种材料的性质及用途。将材料进行定置化摆放，这也是我们公司安标上面必须要求的，同时材料的定制化摆放也有利于管理，将材料做成电子版，每次入库及出库都在电脑上做好登记，这样方便了解材料的使用情况及清楚的掌握分厂的库存，也可以给设备员报材料计划带来很多的便利。合理的进行库存。同时还可以把分厂使用材料的经济情况控制在公

司的预算之内。

今年公司进行可控成本管理，我们分厂每月公司给予xxxx万元的材料费用，如果当月用了超支将扣除工资的10%，因此，每月分厂在材料的使用上都是有计划的使用，把成本控制好。每月当上个月我们报的材料购买回来，生产部管理人员就会通知我，然后我会按照我们报的材料计划，将材料领回，做好材料入库登记，并告诉相关人员。

今年工会工作依旧照常开展，作为女工委的认真履行着自己的职责，将工作做好。

1、每月我们都要交工会月报，我们可以把员工的一些困难，一些想法通过月报反映给领导，同时领导也是通过月报了解员工的需求，通过这种沟通方式，可以有效的反映问题，解决问题。增强了大家工作的积极性。

2、公司还会根据不同的时间段组织不同的活动，这样来可以让大家放松身心，劳逸结合，同时也可以让一些有特长的员工有一个展示自己的舞台，丰富生活。在公司安全活动月，分厂开展安全月演讲比赛，消防救护器材演练，摄影作品展等一系列的安全月活动，分厂组织进行“低碳、节能、环保”的座谈会；分厂认真组织员工参加公司组织的20xx年消防运动会活动，并荣获一等奖。

分厂认真组织员工参加公司组织的20xx年安全月知识竞赛，并荣获一等奖；分厂组织开展了一系列的工会文体活动，分厂依次举行篮球、拔活、双扣、羽毛球、乒乓球等活动，并在活动结束后，拿出工会费用给取得名次的员工进行奖励，工会主席亲自联系相关维修人员帮员工修宿舍灯、下水道，帮职工解决住宿困难；下发申报困难职工的通知，分厂认真了解后将情况统计交给公司办；工会了解了一些宿舍的卫生情况，拿出一部分经费购买草酸下发至每个宿舍，供大家打扫卫生等死角，确保宿舍清洁。

这些工作的开展很好的加强了员工与分厂领导、管理组之间的沟通与交流，增进了感情，同时让大家在工作之余可以放松一下紧张的精神，消除疲劳，真正做到劳娱结合，给有特长的员工一个展示自己的舞台，为公司工会输送更优秀的人才。去年公司通过了安标和三标的审核，今年我们将持续将标准化工作做好，配合好公司的内审工作，我作为内审员，积极的配合安全员准备需要的资料，认真做好分配给我的各项记录及文件的收发。

## 统计工作总结和下一步计划篇三

1、要敬业。要用积极的态度全身心的投入工作，即然选择了这个职业，选择了这个岗位，就要全力以赴，尽职尽责地去完成。

2、要以严谨细致的态度对待工作。在工作中要严格要求自己做到一丝不苟。统计对我来说是一项细致的工作，它的要求很严格，它要求我必须认真、细致。平时认真登记统计台帐，确保基础数据的正确性，要做到所上报的数据要准确无误，做到表账相符。只有无误的数据才便于以后的查账，便于以后数据的衔接。所以，平时必须要认真，仔细无差错。

5、保密性。我所从事的统计具有很大的保密性，保密性就是对数据的保密。这也是《统计法》规定的。我从事了几项工作虽然很辛劳可是对我来说也是个学习的机会。从中我体验了工作的性质，学到了很多我未曾接触过的事物和知识。

一个人对自己的工作假如有的喜欢，也许不是太可能，但是想做到百分百的喜欢，就在于我们怎样以好的心态去看待这份工作，也就是说，既然我已经选择了这份工作，我就应该义无反顾的投身其中，并体现自我的价值观，许多事业有成的人，并不是太喜欢自己的工作，但是他们有着高度的责任感和坚忍不拔的敬业精神，他们天天从事着平凡的工作，却做出了不平凡的成绩。可想只要你付出了就会有好的回报的。

在这几年的工作中，难免也出现一些不快乐的事情。我也曾为工作的压力狭益过、郁闷过、焦虑过。每个人的工作任务在逐步繁重与细化，工作压力大也是必然。因为在这个物竞天择的自然中强者生弱者亡的法则是不变的，假如自我消极、抱怨永远会成为弱者。不良情绪有时也曾影响过我的工作效率，只是适时调整自己的心态，寻找平衡切入点才是真的有效。我想只要超越自身的狭益、焦虑等消极心态，以积极、健康的情绪来面对工作中的困难与挑战就可以了。我发现快乐的工作法宝就是以宽恕与感激的心态看待我们天天的工作，不用收入多少来等量工作。

从中我也熟悉到：工作时，首先要以宽恕平和的心态看待工作中碰到的困难，正确评估自己的能力和价值目标，并进行必要的心态调整，努力培养乐观大度的良好性格，对待工薪应有：得之不喜，失之不忧的态度，提高自己的抗干扰能力，有效转移注重力，使个人的心态在工作中得到转移、释放、调整，消除紧张与疲惫。时刻保持求知向上的心，爱上工作，使工作变成生活的乐趣。这几年自己也是以抱着感激的心情迎接工作的考验，我时常在想因为这份工作，体现了自我的价值；因为这份工作，我磨练了我的意志。当静下心来时，我会反思省悟，当你把工作做好了，你对自己的行为感到满足，你就会快乐。

总之，我在工作中虽然取得了一点成绩但与统计局的正确领导是分不开的，决心在今后的工作中不断地努力，争取把统计工作做的更细致、更好。

## 统计工作总结和下一步计划篇四

1、市局领导高度重视。全省年报会议后，市普查中心及时将会议精神向局领导作了专题汇报，使普查中心各项工作得到了局领导的充分理解和大力支持。

2、及时召开了全市基本单位统计年报会。召集各县（市、区）

业务人员在夹江县召开了全市基本单位统计年报工作会，传达贯彻了全省年报会精神，并对全市基本单位统计年报工作做了周密安排和部署。

3、认真做好年报和半年报工作。我市基本单位统计年报和半年报工作严格按照省上的要求认真收集、整理和审核，对出现的问题及时加以了解决，确保了按时保质上报，同时上报了年报说明。

1、落实专人负责该项工作。我们在工作任务繁重的情况下，还是固定一名人员专门负责基本单位统计和名录库维护更新工作。各县（市、区）和市级相关部门也落实了人员并建立了联系方式，使该项工作具体落到了实处。

2、每月及时对名录库进行维护更新。市普查中心严格按照20xx年市级九部门联合制订的《乐山市基本单位名录库维护更新制度》，根据各部门提供的资料，对新增单位、变更单位重新发表调查，搜集名录库更新所需基础资料，并对基本单位名录库信息进行每月维护更新。

3、对各县（市、区）建立了严格的基本单位名录库维护更新考核制度。将该项工作纳入了对各县（市、区）统计工作的综合考核目标内容，并建立了严格的奖惩制度。

4、认真开展分析应用工作。针对基本单位名录库维护更新工作中存在的问题，市、县两级认真撰写分析资料。

5、加强对基本单位名录库维护更新工作的督促检查。我们经常深入到各县（市、区）对基本单位名录库维护更新工作进行了督促检查。每到一地都随机抽取了一些单位实地上门核实，通过检查一方面起到了督促作用，另一方面引起了各县（市、区）统计局领导的高度重视。

6、加强相关部门横向联系，搞好协调工作。建立了相关部门

定期联系制度，每年于半年和年终定期召开两次部门联席会议，特别是于9月16日还专门在嘉州宾馆召开了市级35个部门的分管领导和业务人员参加的部门行政登记资料报送会，既明确了职责，又加强了感情联络，并解决有关具体问题。九是充分利用名录库资料为各界服好务。市局将基本单位信息编入了《统计年鉴》，利用基本单位信息充分为各界领导服好务。此外，还随时为金融等有关部门提供各类单位信息查询服务。

我市普查中心建设工作，市统计局党组历来高度重视，特别是xx年在市、县两级党政领导的亲自过问下，上下联动，彻底消灭了全市普查中心空壳问题□xx□xx两年更是逐年更上一个新台阶。

1、队伍逐年扩大□20xx年普查中心全市在20xx年34人编制的基础上，新增了5人□20xx年又在20xx年的基础上新增了20个编制，截止目前，全市普查中心编制总人数已达到59名，已到位51人，全市普查中心力量大大加强。

2、加强业务学习。除组织参加省上业务培训外，还利用普查中心各种会议进行业务培训，提高业务素质。

3、加强制度建设。规范下发了对各县（市、区）普查中心的考核管理办法，并纳入市局年终考核内容。

## 统计工作总结和下一步计划篇五

一、扎实认真地抓好各种经费落实，各项经费使用，统筹兼顾，支出合理，确保统计业务工作需要，为局领导在经费落实和使用上当好参谋和助手。

二、抓好县区中央统计事业费的审计。按照省局的安排，拟在八至九月对五个县区的经费使用情况进行全面审计，提高县区财务工作水平，同时，在11月份前做好市上对我局的专

项审计准备工作。

三、加强固定资产管理，建立计算站固定资产明细帐，做好报废物资的申请报废处理，做好清产核资工作，做到帐帐相符，帐实相符。

四、管理好中央统计事业费，经费尽量向工作成绩突出的县区<sup>v</sup>倾斜，腾出精力和时间协助局领导抓好县区经费落实。

五、加强局机关建设。完成会议室装修，车辆购置及有关设备购置。

六、除落实每个财务人员工作计划外，更要加强财务人员业务培训，提高业务水平。

## 统计工作总结和下一步计划篇六

尊敬的陈主任：

您好，我是统计员小王，今天我真诚的向您提交我的辞职信。很遗憾在这个是候向统计部提出辞职申请，来到混凝土公司做统计工作快一年了，在单位的工作很愉快，由于这里气氛就就像一个大家庭一样，同事和领导对我都很关照，在工作中得到了大家的帮助，在这里学习到了很多的东西。固然如此，但在统计部工作这段时间感觉没甚么建树，于时我思考我是不是合适这份工作，我觉得我还是向往高薪，但又不知如何心安理得的拿到这样的薪水，来减缓生活所来的经济压力；另外由于家庭缘由需要照顾到家人，我希看能找一个离家近一点的工作岗位。

我知道在这个时候向单位提出申请于单位于自己都是一个老验，单位正值年终盘点用人之际，很多统计上的工作都在单位上级的重视下一步步推动，我也正是斟酌到对单位负责的



态度，在完成了前面一些项目的统计工作，而一些得要的统计工作还未开始之前，慎重向单位提出辞职，以便于单位找到适合的人选来接任接下来的工作，避免因我的离开为单位带来没必要要的麻烦。

不能参加单位接下来的重要工作，我表示很遗憾。离开这里，离开这些曾和我和睦相处的同事，确切很很舍不得，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

但生活的现实我还是要决定离开了，我恳请单位同意并谅解我的.离开。祝贺单位蒸蒸日上！

统计部：

尊敬的部门领导：

你好！此次我怀着无比愧疚的心情来写此报告。因为事情来得太突然，仓促得让我措手不及。

首先，是感谢。感谢周经理、易主任和各位同事在我的工作中所给予的照顾、支持和批评指正，让我看到了自己在工作中的不足，提醒我及时改正错误，变得更努力、更上进。这也将为我以后打下良好的工作基础。

再次，是致歉。无力的一个字一个字的写着这份连我自己都没底的报告，是我没能履行好与周经理的约定，也是我辜负了领导对我的一番赏识与提拔。我的突然离职，给领导和同事凭添了许多麻烦，也给部门的开展工作增加了诸多不便，在此，我致以深深的歉意。

站在平时的岗位边，看着这眼前刚刚适应的环境，回想自己在这一个多月时间里...要说自己对这个岗位有多深的感情，那是虚谈。但是，再怎么样也是自己辛辛苦苦努力过将近两个月的地方，那些烈日下汗水，那些疲累中的坚持，都将成

为我即将过去的回忆...突然的离开让我变得很不舍，也困在与经理之间的承诺犹豫不决。人往高走，水往底流。经再三考虑，还是决定提笔写此报告，呈请部门领导批准。再次感谢我的这些领导和同事，也再次对周经理致歉。

此致

敬礼

## 统计工作总结和下一步计划篇七

### 1、统计基础工作健全、规范

作为省级金融机构，我行领导对统计工作十分重视，在分行及支行分别设立统计岗位，并配备专门统计人员和计算机设备，制定统计规章制度，实现了统计数据处理的现代化和大部分统计信息传输的网络化。在分行统计部门统一组织下，分支行统计人员参加了统计上岗培训及上岗考试，取得了统计上岗证，并按要求及时参加了统计继续教育及“四五普法”教育，取得合格证，分行统计部门还根据统计工作及统计人员变动情况及时进行内部培训及交流，做好统计队伍建设。确保了全行统计工作质量，为行业管理和政府宏观调控提供优质服务。

在实际统计工作过程中，我行行领导支持统计人员依法开展统计工作，要求统计人员严格遵照统计法律法规的各项规定，准确、科学、及时地上报统计信息，并对相关统计法律法规进行认真的学习和宣传，既确保统计信息的真实性和准确性，又保证统计信息上报的完整性和及时性，坚持依法统计，有效实施部门统计工作的规范化管理。

### 2、统计资料报送准确、及时

为全面落实部门统计数据报告制度，我行按要求参加了省统计局组织的统计工作会议，并将统计工作会议精神及相关文件要求进行认真的贯彻和落实。按《省级部门统计数据报告制度》要求完成了统计资料的上报，并根据省统计局编制行业宣传册的要求报送我行相关资料。

同时，为了进一步提高我行统计资料上报的质量，除了严格按照统计法律法规依法统计外，我行还通过采取数据初步生成、人工再次核实等措施，实行统计数据质量控制，提高统计数据质量。

### 3、积极进行统计改革，提高统计服务水平

在开展部门统计工作的过程中，我们还积极进行统计工作方法的改革和研究，注重与上级统计部门的沟通与交流，改进和完善本部门统计工作，加强与科技部门的协调与协作，提高统计数据采集的自动化水平和统计资料质量。

通过统计工作取得相关统计资料及信息的取得，为政府综合统计提供有价值的统计信息，为行领导及相关部门提供数据参考，并充分运用统计数据及信息分析当前经营状况，为领导提供决策参考。

## 二、统计先进工作者推荐

现推荐我行负责部门统计的邓玉辉同志参加省统计局统计先进工作者的考核评比。该同志认真学习实践重要思想，贯彻执行党的路线、方针和政策，热爱统计工作，积极钻研统计业务，有强烈的事业心和责任感。在部门统计工作中，能够认真贯彻部门和省统计局制定的各项统计报表制度，严格执行国家统计标准，按《省级部门统计数据报告制度》的要求，及时、准确地向省统计局报送统计资料；积极参加统计专业和统计法律知识培训，取得了统计上岗证、统计继续教育合格证以及“四五普法”合格证，注重统计法律法规的学习和贯

彻，不制发、不填报非法统计调查表，实事求是，自觉与统计违法行为做斗争；积极开展统计制度方法的改革和研究，认真学习和运用计算机知识和网络传输技术，不断提高统计业务水平，认真开展统计分析，进行统计预测和统计监督，为领导提供建议和参考。

### 三、\_\_年统计工作打算

- 1、继续严格执行统计法律法规，坚持依法统计，严格遵照《省级部门统计数据报告制度》要求进行我行部门统计工作，确保我行统计数据上报的及时性、准确性。
- 2、加强统计工作方法的研究和完善，学习和运用先进的统计方法和技能，充分利用计算机技术及网络，提高统计工作效率及质量。
- 3、强化统计基础建设，根据统计工作发展需要及新的统计工作规定及要求，进行我行统计工作制度的修订和完善，继续加强统计人员的培训和学习，提高统计人员整体素质和水平。
- 4、积极与省统计局相关部门进行统计工作的交流与沟通，通过政府综合统计的指导不断提高我行部门统计工作水平，加强信息的交流和共享。