

# 2023年工程总结会发言稿(通用6篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 工程总结会发言稿篇一

时间飞逝□20xx年即将结束。在这一年里，工程部全体员工在公司的质量方针指引下、在公司和项目领导正确指导下，以及同各部门的密切配合、团结一致下，圆满完成公司领导交付的各项工作任务，保证了园区所有设备的安全运行。取得了一定的好成绩，为完成公司质量目标做出贡献。

工程部全体员工严格遵守公司的各项规章制度，严格按照“五常法”的要求去做。能够认真传达、贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。认真对待公司、项目检查中提出的问题和整改意见，结合实际，认真整改和执行。在各级领导的帮助下，我们规范了各种表格、记录的填写，为日常安排工作和用电数据分析提供了有效、准确的依据。并将各种制度张贴上墙，以便每位员工及时学习、检查和要求自己。

看似轻松，但实际上，要求配电值班人员具有较高的责任心和配电值班经验，才能保证发现隐患后，及时有效的做出处理，保证系统正常运行，为设备运转、业主办公提供电力保障。因此，工程部每位配电工都能遵守配电制度，认真巡视设备，按时抄录各种表计，认真核算每日用电情况，为园区用电分析和管理工作提供了可靠依据。同时，配电室又是休息日、节假日和夜间等时间继续为业主服务及对外联系协调的主要部门，负责这些时间内的设备巡视工作、业主报修处理、业主和外单位的各种施工跟进服务以及紧急情况处理协调等工

作。如：每班2次的中水站巡视；每日夜间路灯、水泵房设备巡视和电梯维护保养跟进监督工作等，使业主得到全天的、不间断的维修服务，保证了电气设备的安全运行，为业主创造一个良好的办公环境。

我们负责园区内所有电气设备设施的维修工作，保证它们能够正常运转。我们克服了人员少，工作量大的困难，合理安排人员，本着“应修的必修，修必修好；定期保养”的原则，认真对待每项工作。为及时处理业主报修，每天安排专人负责业主报修处理和巡查工作。做到接报及时、处理及时，减少回收率。当报修工作较多时，及时调配其他员工支持。今年夏天a栋402室完美时空公司，有一个配电箱的总空开频繁掉闸，严重影响业主的正常办公。我们及时组织人员进行彻底、仔细的排查，最终发现掉闸原因是由于业主用电过于集中，三相用电负荷严重不平衡，造成单相超负荷掉闸，需进行负荷调整。但由于业主办公期间不允许长时间停电，因此，我们在其用电高峰时测量、记录各分路负荷后，于当日下班和次日中午，分两次对其负荷重新分配、调整，使其三相负荷趋于平衡，消除了安全隐患，提高了业主用电的安全性和可靠性。

工程部在没有进行交接和资料不全的情况下，接管园区中水站后，为保证中水站的正常使用，设备正常运转，全体电工包括配电工都积极参与中水站的维修、调试和巡查工作。由于缺乏中水站设备资料，我们只能在现场逐一查设备、查线路，了解设备的工作过程和控制方式。在污水池中打捞水泵、更换电机、连接线路，全体员工都不怕脏、不怕累，克服种种困难，积极协助水工完成中水站设备的更换、维修工作。在电气调试问题上，为不影响业主使用中水，我们尽量将时间安排在晚上或周六日进行，摸索回用水泵的自控管理、查找故障原因，经过多日的努力终于将系统调整到最佳状态，保证了中水设备的正常使用。

设备巡查工作是保障电气设备安全运转和使用的重要措施，

也是人员安全的保障。因此，每天都会安排专人按时巡视园区公共电气设备、设施，以便及时发现设备缺陷和异常情况，及时进行处理，如不能及时处理的，也会在采取相应的措施后，及时上报并列入维修计划。在日常工作中，员工根据检修计划、电气设备维护周期以及设备运行状况对电气设备进行定期检修保养，发现并去除潜在的设备隐患，减少设备故障率。在换季检修工作中，因维修工作量大，人员不足，从配电室抽调4人参与检修工作，致使抽出人员和值班人员的工作量都随之增大，但每个员工都没有抱怨、没有偷懒，都任劳任怨、积极投入检修工作，认真完成各项工作任务，认真填写各种记录，使得每次换季检修工作都能够顺利完成。

每个员工都非常主动、互相交流、互相学习、取长补短，不断增强自身业务知识和技术水平。为保证员工有时间进行技术交流和学习，每周五我们都抽2-3小时作为“技术学习”时间，鼓励大家互相交流、互相讨论、互相提问、多方面解答问题，介绍自身的工作经验。很大程度上提高了员工的技术水平和自信心，进一步提高了员工的工作积极性。

- 1、将楼内通道照明、大厅照明、电梯厅照明及步梯间照明等分出白天和夜间照明；在保证整体照明需求和造型完整有序的前提下，尽量减少灯具使用数量，如将三管或双管灯改为单管照明，改连排灯照明为隔灯照明方式等。

- 2、对大功率机电设备加强巡查，确保电机处于良好的运行状态，提高效率。加大控制设备的维护，减少大功率设备的超停次数，降低功耗。

- 3、对e栋空调机组加装计量表，增大电量核算的准确度，减少公用电量的分摊。

- 4、做好修旧利废工作，对更换出的文件、灯具、镇流器等进行维修，通过更换零件或重新拼装等方式修理旧件，减少新件的使用。

- 1、更换物业办公用电话交换机，重新调整号码分配和布线工作
- 2、对楼内弱点竖井进行了全面清洁、整理工作
- 3、配合电信公司进行设备的安装维修和保养工作

将园区内的公共设施分为公共责任区和个人责任区，每个责任区都有专人负责。每日都要清洁公共区域内的卫生和设备的卫生。定期清洁个人管辖范围卫生并定期检查，保证配电室内和设备间的设备干干净净，设备无油渍、卫生无死角、保证设备正常运行。

一年来，工程部的全体员工尽心尽力地为园区做了大量的工作，不论是分内还是分外的工作都能积极主动的去做，但是有些工作还是存在不足，与公司的要求存在差距。我们将在今后的工作中，认真的去弥补不足，进一步提高每位员工的思想素质及个人的技能，为公司的发展做出最大的贡献。

## 工程总结会发言稿篇二

生产部工作计划范文xx年我部门在公司总部的指导下，完满地完成了全年的工作任务。在20xx年内，我将带领生产系统的全体员工继续努力，务必完成公司给我们提出的考核目标，使公司的业绩更上一层楼。

1、整体工作思路□20xx年生产系统的整体工作思路是：以结果为导向，以流程为方法，以规章为考核，努力做到人人有事做，做事有流程，流程有规范，规范有制度。

(2)、负责生产任务的跟进，按时保质完成销售订单；

3□20xx年工作措施及方法：

(4)、质量控制方面：

a□没有系统的质量管理体系，需建立并运转；

c□与质量治理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转；

d□品控质检员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施；

g□对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果；

(4)、安全方面：落实规章制度，严格安全管理；“安全来自长期警惕，事故源于瞬间麻痹”安全生产是每个公司常抓不懈的工作。

c.将各项安全责任落实到个人，与车间主任签订安全责任承包书，把安全工作落到实处；成绩和荣誉代表这过去，接下来的日子还存在着很多的困难和挑战，我要继续加强自身的业务和思想学习，不断提高知识水平和实践能力，改正错误和缺点，克服困难和不足，以更高的标准严格要求自己，不辜负领导的重托，通过自身努力，团结身边的全体同仁，圆满完成公司交给我们的各项任务。

## 工程总结会发言稿篇三

20xx年即将过去，新的一年即将来临，站在岁末年初，回顾这一年来的工作，感触很多，在此向公司领导及同事，汇报20xx年的工作总结和20xx年的工作计划。

(一) 主要工作资料：

10、协助落实在使用建筑的日常维护与整改工作；

11、负责临水、临电的使用及收费管理工作；

12、参与制定进度计划、质量控制、安全管理、技术方案审核、招标配合、合同评审、工程款审核等工作。

## （二）对以上工作资料的总结

过去的一年，在工程的进度、质量、成本控制、协调、配合等管理方面，积极响应公司领导指示，认真落实好每项工作，努力地、全身心地投入到工作中，但同时也改变了常规的管理模式，应急的工作本事有了很大提高，应对施工的措施在也积累了必须的经验。

### （一）边设计边施工对工程的影响。

天隆三千海项目，定位高，启动快，目的是建国内及国外最好的楼盘，抢先市场，在此情景下三千海项目过于急促地进入了施工阶段，实际建筑行业的策划阶段、初步设计阶段、设计阶段、施工阶段、竣工验收阶段的每一项都十分重要，异常是工程设计是指导工程实施的最重要的工程文件，而三千海项目就是在设计审核不够慎密的情景下急促开工，边设计边施工现象也由此产生，如从前期打桩就开始出现变更，到之后的幕墙、水电、水系、园林、装修等设计图纸版本较多，一再深化的项目很多，甚至许多是依据想象现场交底进行施工，工程图纸的重要指导性失去了很大作用，零星发生的项目很多，造成了设计与施工经常性脱节，许多施工任务是在忙乱中交底落实，同时造成的差错也就多了，对整个项目的向前推进影响较大，也给施工管理造成了很大难度。

### （二）预算形式存在不足对施工管理的影响。（定额人工）

### （三）计划目标。

### （四）材料。

#### （1）管理架构体系的建立。

(2) 管理人员配置、任务、职责。

(3) 企业管理办法。(手册)

(4) 对监理单位的管理。

(5) 对施工单位的管理。

## 工程总结会发言稿篇四

本人xxxxx于xx年5月26日进入xx魅力之城保修中心工作学习，转眼已经三个月了。这段时间里，在领导的关怀与同事的帮助下，我学到了很多，于人生发展大有裨益。对此，向各位领导和同事表示衷心的感谢。

刚进入魅力保修中心，我就被委以重任，作为10、11区现场维修分管工程师。

面对着352户业主，第一次接触服务类职业的我，对业务不甚熟悉，不免对工作学习产生担心和忧虑——很多地方不是很懂，让我一方面感到“隔行如隔山”，另一方面又觉得任重而道远。

但这种担心随着领导的关心和同事们的帮助很快便烟消云散了。遇到困难，大家都很有耐心的教导：无论是带业主验房、检查验房单问题点维修，还是反馈通知业主复验签字、发布晨会，或者写函发函、基本礼仪和现场取证照片采集等，都得到了各位同事的支持，尤其是前台信息员，屡次慷慨相助。

大家知道我是初来，对我特别照顾，每次都有人善意提醒我别遗漏，甚至手把手教我怎样消单及关闭问题点等……一切的一切，让我很感动。哲人说过，完美的团队是取得成功的保证，在魅力这个大家庭里，我深深感受到了这一点。

为了迅速融入，我随身携带着小笔记本，同事提醒某事，便当场记下，此后时常翻看，以此警醒；经常总结自己的不足，学习别人的长处，提高自己的业务水平。从不懂到懂，从初通到细致，受到了不少业主的赞扬和支持，让我非常开心，觉得自己的努力得到了回报。

刚到10、11区负责，正好是集中交付。

带业主验房时，我认真回答着业主提出的每一个问题，并详细讲解小区的规划、室内装修材料品牌以及和房屋保养注意事项。对于业主提出的不满意处详细记录，并及时将验房单问题点派发给各分包单位进行维修；对完成的问题点通知业主复验，在验房单签字。

大多业主对我们的服务都很满意，我们的劳动得到业主的称赞，也是为xx团队增添了一抹亮色。

房子交付完毕后，随着业主入住率的提高，报修的问题点也越来越多了。每次收到报修后，我都迅速前往现场查看，确定非人为损伤，填好维修方案并告知业主，然后派单给工人安排进入业主家维修，完成任务后给业主签字确认。继而一直负责进入房修平台进行消单，在公司cm网关闭问题点。

有时候业主不注意造成的人为损伤，如某家养花浇水，导致地板膨胀变形，打电话抱怨是我们用材质量问题。遇到这种情况，我在现场勘察后便加以解释，无论业主大声咆哮还是冷嘲热讽，我都以诚挚的态度对之。

圣经上说过，当别人怒火燃烧的时候，你唯有平静对待，才能使其熄灭。业主大多会被我们的态度所感化，我相信用一颗真诚的心对待别人，人家也会设身处地为你着想。公司的制度不能乱，唯有自身不乱，他人方莫能使之乱。

每到业主家，无论主人在意与否，必穿鞋套，人家客气



说“房屋乱，不必”是一回事，个人是否遵守公司制度又是一回事。

某次在一家维修，主人性格开朗，看起来是文化人士，自己抽烟的时候也给施工人员递上，我坚决制止“不能在业主房中接烟、抽烟”。主人劝“规矩不外人情。”我对答“人情不坏规矩。”主人大笑，不再勉强，称赞我们xx“自律者，人恒敬之”。

抱着“为业主着想，以业主为中心”的服务思想，每次维修后，我都致电询问业主是否满意，哪些需要改进提高。经常跟业主交流，也增进了彼此间的信任与了解。

有时候热情的业主还要赠予某些小礼物，如矿泉水、小零食之类，我深表谢意，一律不取“为大家服务是我的工作学习职责。”还有业主在魅力论坛上发帖表扬，甚至写诗相赠“飒爽英姿气凛然，谈笑之间解忧难……情系千家志万里，谁说女子不如男？”如此雅意，只能谢其厚爱了。

我虽然年纪较轻，工作学习阅历不太深，经验有限，但我会发挥年轻人的好学勤快、吃苦耐劳、精力充沛等优势，努力成为一个优秀的人才，为公司的发展贡献自己的力量。在领导和同事的关怀下，我将更有信心做好10、11区维修工作学习。

## 工程总结会发言稿篇五

大家好！

光阴如梭□20xx年转瞬间又将成为历史□20xx年马年已经来临。过去的一年，在公司董事会的正确领导以及公司其它部门的大力支持和协作下，经过工程部与施工单位的密切配合，基本完成了20xx年公司领导安排的各项任务及工程节点目标，同时也暴露出工作中存在的一些不足。本着总结过去，展望

未来，在新的一年里，工程部全体员工会更加紧紧围绕公司制定的年度工程目标计划，严格要求自己，廉洁自律，踏实工作，使城市花园小区工程建设更上一层楼。借此机会向各位领导及同仁汇报一下工程部20xx年工作总结及20xx年的工作思路，请给与帮助指导。

- 1、对一期工程楼层及地下室部分渗水点进行多次的处理；
- 2、完善一期工程中庭及仁兴山体公园的绿化、上山路工作；
- 3、2#楼20xx年9月18日封顶。节前内墙已批荡完成，大堂砖完成90%，外墙的贴砖完成70%，外架拆至28层。
- 5、1#楼主体浇筑至10层；及1#楼山体边坡支护约800m<sup>2</sup>
- 6、9#楼及中庭完成基础底板浇筑；
- 7、完成一期工程结算工作；
- 8、完成一期工程规划、防雷验收及4、5、6消防验收；
- 9、三期工程图纸的方案确定，及10#、12#楼场地土方开挖外运。

目前工程部共有9人。现已根据现有工作量合理调整了工程部组织架构，制定了岗位责任制，明确将工作权力、责任下放到每一位工程部人员手里；建立了工程检查制度定期对在建项目组织每周一次检查，每周通过例会的方式及时纠正工作中发现的问题，对于工程进度、质量检查及安全文明不过关等都及时下发了整改意见单，个别严重的直接给予罚款。

3、9#楼因去年受天气影响（雨水较多）加上补桩，所以直至下半年才开挖，加上施工队人员配备不足，直到节前底板才全面浇完，整体工程进度严重滞后。

1#、2#楼混凝土强度及主体墙柱板表面观感较好；2#楼内批荡表面较为平整，整体质量较满意；外墙纸皮砖通过参观及借鉴其它楼盘的施工工艺整体外墙对比一期外墙观感有较大的进步；外墙针对一期铝合金窗边渗水存在普遍现象，窗边加强了几道防水措施，尽量减少渗水现象。但外墙底灰有些部位平整度不够，特别是存在空鼓现象，主要原因是施工前淋水不够，挂网不够规范，造成返工现象；8#楼主体框架施工质量较差，现场主要采用大量的旧模板施工且未及时清理模板上的水泥砂或脱模时间过早造成混凝土表面露筋、露浆、脱皮十分严重，部分柱位垂直度不够造成上下错层等质量通病，严重影响外观；内墙砌筑部分灰缝不饱满，砖墙之间到处可以看到见光，顶梁砖不按规范预留七天后才能完成，整个砌筑工程存大极大的质量隐患。

上述存在的一些质量问题，与现场施工工人素质差和三方（工程部、监理、施工方）监督管理不到位有直接关系。质量控制的管理思路不清晰，质量控制重点不突出；质量控制的手段单一，没有形成全过程的把控体系；没能充分调动施工方的积极性，各质量控制主体的作用没有全部发挥出来，特别是监理单位的质量控制作用。

安全是企业的效益；安全是职工的生命！安全文明施工是项目中不可忽略的一项工作，过去的一年我部要求施工方配备至少两位专职安全员，并针对分项工程的实际情况，制定有针对性的安全交底，专职安全员需每日进行巡视，发现有违规、违章操作的及时进行纠正，特别是安全通道，防护棚，高层脚手架的搭建要严格按照相关规范及审批方案进行施工，本年度没有发生一起施工安全事帮，得到了市建委及安监部门的表扬。

但明施工方面较欠佳，主要是材料有些乱堆放，清场垃圾不能及时外运，工地周围比较混乱特别是仁兴路，与文明施工要求相差较远。

二期图纸比一期图纸较规范，变更内容比较少，涉及签证的费用也相对少一些，有效降低了工程的总成本。

20xx年的工作让我们认识到以往工作中存在的不足□ 20xx年工程部面临的任務更加艰巨：二期工程工期紧张，三期工程4栋同时开工，质量管理和进度管理任务都很重，面临的问题要求我们“早谋划、严要求；坚决执行、及时总结” 极力推进工程管理工作进展，确保公司年度目标的实现。

1、 一期工程消防验收及备案工作。

3、 9#楼在20xx年春节前完成外架拆除；

5、 完成三期工程10、11、12、18#楼共4栋主体结构至10~18层。

6、 二期工程的园林施工完成计划；

(1) 2#与3#楼之间园林绿化全部完成；

(2) 8#与9#楼之间中庭园林绿化完成70%；

(3) 1#与2#楼之间完成平整场地及设计方案；

(一) 以项目管理为重点，全面做好各项控制：

(3)、做好定位放线、验线管理工作；

(7)、根据工程进度组织内部工程质量验评及工程联查，对好的工程给与奖励、对于差的工程给与处罚，通过评比调动施工单位的积极性。

(8)、严格按照工程竣工验收规范收楼、工程部验收不通过、不允许向物业公司移交。

(9)、针对质量通病在开工前下达质量通病控制要求，要求施工单位、监理单位针对工程情况建立专项控制方案，并在施工过程中严格监督。

## 2、强化进度管理

以公司制订的年度工程进度计划作为控制重点，工程部在开工前组织项目部编制进度控制计划，要求施工单位上报的进度控制计划不能晚于公司的进度控制计划；施工过程中将年度计划分解到月度计划、周计划，并严格监督施工单位的执行情况。在计划的执行过程中要提高预见性，及时预见影响工程进度的因素及时提出解决方案。出现施工进度滞后工程计划时要求施工单位制定赶工方案，确保进度控制计划的实现。

## 3、做好安全文明施工管理

安全文明施工是管理水平的体现[]20xx年要求施工单位开工项目必须达到英德市文明工地标准。项目开工前要求施工单位上报安全文明施工专项方案、每周组织对施工现场的检查，发现达不到要求的单体工程必须整改。每月组织对安全文明施工的检查，并对每个单体工程进行评比，对好的单体工程给与奖励对于达不到要求的单体工程给与处罚。

## 4、严把成本控制关

工程部专职预算员根据现场工程进度提前做好工程量预算，收集并记录每季度大宗材料的市场及最新材料信息价，认真审核施工单位每月提供的工程量及造价审批工作，力求工程量预算的准确性；施工过程中对于现场签证和设计变更严格按照公司制度进行，对于不属于签证范围内的内容坚决不予签证确认。

## 工程总结会发言稿篇六

眨眼间大学毕业一年有余。在这期间，我在水电八局砂石分局从事工程质量管理方面的工作。在工作实践中，我不仅加深了对学校所学理论知识的理解，而且对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。

作为工程质量管理人员，我首先接受了质量管理培训。通过培训，我了解到工程质量管理要点、工程质量管理规范等相关专业知识。质量控制是工程建设的核心。工程质量是由设计质量、施工质量以及验收质量形成的一个系统过程，是梯阶影响形成的综合质量。施工单位根据设计文件进行施工，通过我方验收后形成质量。因此，在质量控制上，就我个人一年多来的工作经历，工程质量管理应当坚持以下几个方面，以便能实现土建施工管理的质量控制目标。

### 一、设计质量

首先，要从源头抓起，重视设计质量的控制。我们的设计管理部门是设计质量控制的主管部门，他们为此做了大量工作，但因为他们的工作量比较大，不可能审查得很细，因此作为施工管理部门，在开工前仍然要花费相当多的时间仔细审核设计文件，至少保证开工半个月把图纸上的失误之处尽可能地处理掉。如果上游设计文件质量很好，在建筑、结构、配合其他专业的留洞埋件等方面不出差错，在施工过程中就会减少很多变更。

### 二、施工质量

施工质量是现场质量控制的中心，如何保证施工质量管理，是施工管理的重中之重。施工质量的影响因素包括人员、机械设备、施工方案、材料以及环境。因此，进行施工质量控制也要从以下这方面入手。

由于现场的施工员不是专业的质检人员，在初期对工程建设的认识和质量意识方面，存在一些不足的情况，我们在周会上都会要求施工员参加，直接或间接的指明质量问题的重要性，对其灌输工程质量意识，使其对工程建设的质量要求和质量目标有了基本的了解和明确的认识。此外，在每周的周会上，对于施工中出现的具有代表性的问题如砼缺陷、埋件定位偏移等，与分包商一起进行分析，明确指出不足的地方，并限期纠正，从而促使分包商在管理方面不断的完善，提高了质量意识和核电意识。

在人力、机械设备、施工方案的安排上，需提出明确要求，以利于分包商施工前的准备。分包商在施工方案制定后，及时向具体实施人员进行技术交底，明确要求及责任，并要对施工的准备过程进行检查。

在事中控制方面，通过设置见证点，对现场的主要施工工序进行质量控制。同时，经常巡视现场，察看现场的施工情况，对不符合施工技术要求的及时指正。另外在砼浇筑过程中，坚持旁站，注意观察砼浇筑时间、砼供应、天气变化、钢筋保护层踩踏等问题，切实做到贯穿施工全过程的检查。

更重要的是，要及时对施工中或施工后的出现的总是进行总结，及进反馈到有关部门，对后续相关施工进行改进，从而有利于工程质量的进一步提高。

### 三、验收质量

在施工前，对施工过程中的关键工序设置见证点，当施工达到这些步骤时承包商预先通知施工员。对于见证点，首先通过施工班组自检，在获得施工员、质检员及监理工程师质量计划上签字放行之前，不能进行后续的工作。只要这四级质检都能切实履行好自身的职责，工程质量就可以保证。但因为队及班组一级的质量控制人员均由分包商技术员和班组长担任，这样就存在施工者本身，既是施工的具体执行者，也

是其施工结果的验证者，缺乏质量验证所需的独立性。因此，质量验收主要依靠质检员和监理工程师。

在验收过程中，要坚持质量标准，严格执行设计文件、合同中所规定的标准。标准是检验施工质量的尺度，数据库是基础，施工质量是否符事要求，必须通过严格检查，以数据为依据。在施工检查时，经常会碰到承包商提出这样或那样的理由，要求放松标准的要求，在这种情况下，每个质检人员都应态度明确地支持质量标准要求，严把质量关。对于设计的确存在问题现场无法实施的，则必须通过正常的进行变更或澄清，然后实施。

对于现场协调能力的培养，一方面在工作中要多注意其他工程师是怎么处理问题的，注意学习，另外要多思考，多尝试，多咨询，建立自己处理问题的方式方法。

按合同和程序工作只是对一个工程质量管理人員最基本的要求，如何灵活运用合同和程序，合理解决许多合同中不明确或合同外的事务，才是对工作能力的真正考量。通过观察学习其他工程师和各位领导的工作中解决这类问题的方式，我的工作能力和有了提高。我知道，只有不断的努力学习和积累，不断反省进步，戒骄躁，踏实工作，提高自己处理问题的能力，才能尽快成长为一名合格的施工质量管理工程师。