

机修工检修总结 质检工作总结(模板7篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那么，我们该怎么写总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

机修工检修总结 质检工作总结篇一

1、及时、按计划、保质保量地完成任务及其效果

20xx年加入公司质量部□20xx年我成为公司质量部负责人。了解公司上级领导的通知，加强公司质量控制，保质保量按时完成任务。虽然我们在工作中加强了努力，但当客户的订单很多时，很难避免生产中的产品质量问题和交货时间。或者给公司带来不便。12月，代理投诉我们羽绒产品质量问题严重，一件羽绒服跑了下来，与客户沟通很尴尬。也许客户会怀疑我们产品的质量和态度。公司上级领导出面后，质量问题得到了解决，也给了我们作为质量员工深刻的一课。工作中的一个小错误造成了质量问题，会给客户带来非常不好的印象，会大大降低公司在客户心目中的形象。产品质量是公司品牌效应的前提。公司服装产品的质量工作责任重大，任务艰巨。今后，公司的质量工作将以责任感和使命感提升到一个新的水平，为公司的经济发展服务。

2、未能达到计划的目标任务及其实施方案

在半年的工作中，工作中还存在很多不足。在批量处理和接收标准的错误方面，我们应该向上级领导和同事学习。自己的一些缺点也给领导和客户带来一些困扰。我在公司的六个月里学到了质量控制的知识。服装行业在不断变化和升级，应该咨询其他服装客户、专业人士和公司领导，学习更好的

专业技能，提高自己，在以后的工作中充分发挥自己所学的知识。让以后的工作进展更顺利。尽量减少错误。勇于承担责任，勇于承担责任，以敬业的态度合作共赢。

3、计划外任务及其完成情况

在我们的工作中，首先要制定自己的工作计划。比如批量审核失误，检查不慎，都会给公司或客户带来损失。不管你在什么岗位，都要制定周计划，完成当天的工作，制定第二天的计划。避免工作中不必要的损失。工作中事事小心，工作中不能明确的问题，要咨询同事和领导，尽量不要给领导和其他同事增加工作量。我也想在这方面提升自己。在工作之外的情况下，我们应该与同事和领导多交流和学习，这样我们才能在工作中更好地帮助自己。

在职业发展的道路上，重要的不是我的职位。不同位置没有空白点。任何工作都是一种锻炼，也许是一种失败。失败也是机会。无论处于什么位置，都要认识自己，主动学习一切。消极没有任何好处。在工作的成长理念中，没有不公平的待遇，只有不公平的技能。没有不公平的技巧，只有不公平的学习。顺境不要自大，更努力学习。在发展观上，以个人从公司退休为指导思想，以大局为核心进行考量。职业生涯重要要有规划，工作要准备目标：早规划，早完成任务。每一个细节都不能忽略。规划只是一个目标。如果你想完成目标，你必须小心。一个是错误，一个是懒惰，是目标的天敌。我们的工作还有一些缺点。我们期待公司领导提供更好的技能平台，让我们有更好的技能来完成下一季的任务，同时与公司一起前进，把我们的产品带到一个新的局面。

机修工检修总结 质检工作总结篇二

一、工作收获

1. 首件检验

我严格按照控制计划要求，做到不漏检，不少检。

2巡检

3异常反馈

在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。

二、感想及体会

1、态度决定一切

工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考

岗位的日常工作比较繁琐，

这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

三、自身的不足

四、__年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

机修工检修总结 质检工作总结篇三

我叫xx于xx年3月12日进入xx公司，根据公司的需要于20xx年11月调入支座车间从事质量工作。本人工作认真、细心且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作本事；职责感强，能完成领导交付的工作。和公司员工关系相处融洽而和睦，配合部门领导完成各项工作；进取学习新知识、技能，注重自身发展和提高，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及相关工作的基本情景，立刻进入工作状态。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。时间荏苒，岁月穿梭，转眼间20xx年在紧张和忙碌中过去了，回顾10年来，我作为公司质量部一名检验员，有很多提高，可是也存在一些不足之处。

1、努力学习，全面学习新知识

经过半年以来，应对非专业学习机械加工质量工作，工作起来难度比较大，可是我进取的应对困难的挑战，我完成了领导给予的任务。

3、日常生活，工作态度进取端正

一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：一是按规章自律。

领导规定不准做的我绝对不做，领导要求到达的我争取到达，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。二是用制度自律。

我严格按公司制定的各项制度办事。在质量方面，坚决做不该用的坚决不用，不搞人情主义。对自己分内的工作也能进取对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员的共同努力和辛勤的汗水。

今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

4、存在的主要问题

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、积极主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改善和完善的地方，我一向在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

机修工检修总结 质检工作总结篇四

加入质检部不已有数月了，针对质检部的工作也有了深深的体会。作为一位质检人员我们应该以身做责，为宾馆起到带头的作用。全面负责宾馆规范化运营和服务质量的提高。现将质检部20xx年的工作总结如下，质检部的主要职责是通过计划、组织、培训、指导、协调、控制、监督、检查等保证饭店管理目标的实现。不妥之处，请批评指正。

执行的规范主要有《饭店行业服务礼仪规范》等相关行业规范。执行的制度是《宾馆管理手册》各部门文件《管理规范》《员工手册》及《质检奖惩条例》等。另外，开展质检工作。规范和制度的掌握上，始终坚持“结合实际、对标检查、公开公正、人人平等、一视同仁”原则。虽然在目前有些制度还不够健全，但我们坚持一边检查工作一边完善制度，以使制度全部出台以后，为执行工作打下了基础，也为质检工作提供了参考依据。

2坚持以宾馆领导、质检人员、部门经理、部门主管四级检查相结合开展质检工作。

坚持“宾馆领导重点检查，检查中。质检人员全面检查、部门经理专项检查、部门主管日常检查”四项内容相结合的检查方式。即每月至少邀请总经理进行一次重点检查，由质检部、人力资源部、办公室以及随时抽调的其他部门质检人员每天进行全面检查，各部门经理根据自己的职责范围，对各业务项目进行专项检查，值班经理每天进行日常检查四项检查相结合，并做好质检记录，由质检部整理后根据《质检奖惩条例》下发质检通报。

3做好定期对新入职员工的培训工作。

对每一位新入职的营业部门员工的培训。确保有独立上岗能力，以减轻部门的压力。同时让员工明白其所在岗位的重要

性，提高员工的业务知识和岗位技能。

4坚持以引导教育为主、处罚为辅的原则处置检查中出现的问题

对第一次出现的通过我们引导能够纠正的以及对责任部门或个人单独无法解决的一些问题，质检过程中。将通过口头通报责令其现场整改或协助协调解决，回头再做检查，一般不会处理，而对于多次强调的一些问题，多次屡教不改的一些问题以及直接影响到公司的平安、顾客满意度以及违反公司规章制度的一些问题，都会下发质检通报进行扣分处理，质检通报一式三份，质检部备案一份、人力资源部绩效考核一份、责任部门参照整改一份。

1质检工作的开展。

质量管理是企业管理的核心，质量是企业的生命。所以，质量管理体系的建立体现了以顾客为中心的原则，使宾馆的管理更科学、更规范、更有效，同时通过合理的资源配置，使我服务质量等各个要素的形成过程都处于受控状态，预防质量事故、减少内耗和消除平安隐患、达到节能降耗和提升服务质量的目的是从而保证宾馆目标、指标的实现，促进宾馆健康发展。这里我要特别说明的凡是一个规范的企业。不会因为地域的差异而改变其标准。

2服务质量提升方面起到有力的推动作用

凡是客人看到必需是整洁美观的凡是提供给客人的必需是平安有效的凡是员工见到客人必需是热情礼貌的至于质检工作对服务质量提升的推力有多大，严格执行饭店服务的三个黄金标准。想各部门应该深有体会，特别是营业部的领班更有发言权。大到部门工作顺序的调整，小到墙上的一个螺丝洞，地上烟灰我都不会放过。都要进行纠正，同时也引得了客人的好评。

3内耗控制方面起到积极的作用

更加关注宾馆的资产管理，通过质检。设施的维护颐养、节能降耗以及易耗品的控制，更加关注目标任务的完成。资产管理方面，要求做到资产定期盘点，责任到人，及时修补，防止报损；设施设备维护颐养方面，要求做到日常维护，即损即修，定期颐养，尽可能延长其使用寿命，节能降耗方面，要求做到加强宣传引导，实施量化管理，责任区域到人。易耗品控制方面，要求做到易耗品出库数据控制和鼓励二次回收利用以及各部门目标任务的落实情况，质检人员切实起到督促、监督和引导作用，但是为实现我能耗控制目标，还需要我全体员工的共同参与，才干在内耗控制方面起到更大的作用。

1工作量非常大，质检队伍力量缺乏。一方面是若要切实做好质检工作。不亚于其他职能部门，目前的质检队伍明显在精力上有点跟不上。另一方面是质检工作的性质比较特殊，主要是依照规范及制度给大家挑毛病，一项得罪人的工作，大家压力比较大，不愿意参与质检，面对困难有所退缩。

3由于培训较少，制度还待进一步完善。

4工作中员工重个人利益，轻集体利益现象比较多，对质检工作的重视水平不够，认识有偏见。

5虽然质检工作的思路已经基本理清。但质检工作的落实还不够全面，执行力不够。

机修工检修总结 质检工作总结篇五

参加工作以来，我认真学习并实践公司质量管理控制流程。通过坚持不懈的学习，工作能力有了一定的提高。特别对于工程质量问题的管控与处理，都有明显的进步，有了一定的判断、分析能力。以下是对我个人20xx年工作情况进行的总

结。

为了更好的了解本职工作，我参加了“施工过程中容易出现的质量问题”的培训。会上认真的学习，会后仔细的研究，让自己深刻体会到工程质检员的重要性。为了能够胜任这份工作我认真的研究了工程图纸，并且仔细学习了与工程有关的施工技术规范。使自己在平时的工作中，能够及时、有效的做出判定。

我xx工程局今年开工的xx□xx□xx工程共计开工9个项目，现在已经完成了20xx年的投资与建设目标。在工程过程当中我深刻认识到自己责任的重大，“质量问题无小事”时刻记在心头。在做努力做好本职工作的前提下，积极主动的完成领导交给的其他工作。虽然过程是辛苦的，但结果却是圆满的。今年开工的项目没有发生质量问题，完工的项目也顺利的通过了竣工验收。充实的工作不仅增加了我的阅历，还丰富了我的工作经验。

在与部门其他同事的工作协调上，做到互帮互助、互相理解、互相学习。所有成绩的背后都有我们工程部全体工员的共同努力和辛勤的汗水。我们不仅圆满的完成了工作任务，更因此增加了团队协作能力，为今后的顺利工作打下了坚实的基础。

虽然在工作中积极努力的完成了领导交给的工作。但是仍然有许多地方需要改进和完善，表现主要是：在工作中由于经验不足，对待一些问题的分析方法过于单纯，看待问题有时比较片面；在一些问题的处理上不够冷静、准确。所以要吸取今年的教训总结今年的经验，在明年的工作中杜绝出现类似情况，更出色的完成自己的工作。

1、积累经验，学以致用。利用所学知识，灵活的运用到工作当中。解决分析问题时，运用专业知识，多角度分析可能影响问题的原因，从而找到准确的结果。

2、虚心请教，强化自身。向领导和同事虚心学习工作和管理方面的经验，借鉴好的工作方式，增强责任意识，提高完成工作的质量和标准。

3、认真负责，自强不息。工作上要做到仔细认真，不能麻痹大意。质量问题关系重大，要时刻牢记自己的职责。发扬自强不息，艰苦奋斗的精神，争取在以后的工作中发挥更大的作用。

根据建委最新规定，我国建筑工程质检员上岗必须持有质检员证书，为了帮助大家顺利的通过质检员考试，中国诚信培训网常年开设质检员考试培训班，由著名专家授课，帮助大家顺利获取质检员证书。建委规定，质检员持证上岗后必须严格按照质检员工作要求工作，不得超越权限，下面是建筑质检员的工作内容，供大家参考！

一、隐蔽工程必须会同建设单位现场代表共同检查、验收并做好记录。对各工种的分部、分项工程应跟班进行质量检查和验收。发现问题及时处理，严格控制工程质量。

二、监督检查各班组做好自检、互检、交接检，随时查验施工班组的各项质量检查记录和质量分析会记录。

三、认真贯彻执行国家及省市的质量政策、规程、标准及有关加强质量管理工作的规定和要求。

四、负责工程的质量监督和检查验收工作。

五、及时反映施工质量问题，对违章作业有权停工、返工。

六、协助和指导施工班组广泛开展“三位一体”达标活动，定期组织召开现场质量例会，研究分析所出现质量问题的原因，制定预控及整改措施。

七、真实填写质检内业，建立工程质量档案，及时提供施工班组当月的分项工程质量检查资料，作为发放工资和奖金的依据。

八、及时收集各班组的工程质量检查资料，作为竣工验收的依据。

机修工检修总结 质检工作总结篇六

20xx年上半年我在香河分公司，绣水经典项目部工作，该项目建筑总面积11万多平米，6栋高层其中地上29层，地下两层、联体地下车库，该地质结构较复杂，水位相对较高，图纸设计仓促，导致施工中从在大量的技术问题需要解决，在该项目技术人员配置少，无技术的情况下，我决然挑起了技术、质量一起抓工作，从验槽开始就与分包单位，甲方、监理、密切配合，和理安排工序，优选图集集中的做法，即满足了规范要求又节约了大量钢筋原材，在我所管的工地里 $\geq 20\text{cm}$ 以上的钢筋即视为原材，短钢筋可以做地锚 \square 卡、顶板马凳腿等，有效节约了钢筋原材得到了项目部及挂靠公司张总的好评，为项目部及公司声誉贡献了自己的力量。

在京外工作的这段时间里，我深切体会到要奋斗还是到自己公司来，只有本公司做大、做强、每名员工才能得到公司发展所带来的实惠，多做实事、少说空话、大话是我工作的座右铭。在金秋十月，当我公司顺利拿下了燕都科学城世界名园一期d区工程时，我义无反顾回到了自己的家，开始了新的征程。

燕都科学城世界名园一期d区工程，位于京石高速西侧。窦店镇东侧，建筑总面积71876平方米，六栋小高层，其中地上十一层，地下两层，联体地下车库，车库分a \square b \square c \square d四个区域相邻高差30cm \square d区加深部分为-9.47米，根据相关图纸与同事精心组织施工、合理安排工序、优选方案、图集，并在图

纸会审中将不利于施工的一些工艺做法与设计沟通后进行了调整，最大限度的为工程顺利实施、降低成本创造了条件。在具体施工中针对本工程特点认真编写技术交底，对工程施工切实具有指导性、针对性、可操作性，精心办理洽商使每一张洽商办完后可方便操作、降低成本，仅d区一张洽商就为项目部节约混凝土100多，节约资金好几万元，我相信在上级公司领导的正确指导下，在以优秀项目经理王继明的带领下，在全体项目部人员共同努力下，世界名园项目部将会以出色的成绩在窦店工地上，书写自己的光辉篇章。

以上是我20xx年的工作总结，在思想上、技术上虽有所提高，但是对分包人员管理上还存在一些欠缺，今后除继续充电外我将加强与外施队人员的沟通，努力做到一名优秀管理人员的水平，为更好的服务社会，公司发展做出自己应有的贡献。

x年是公司非常不平凡的一年，是难忘的一年，也是质量部面临工作任务最为繁重和艰巨的一年，在公司领导正确的领导下，质量部全体工作人员围绕着食品安全管理体系的认证和产品质量为中心，着力构建食品安全管理体系，积极认真履行食品安全管理体系的职责，努力提高监管和技术服务能力，为公司食品安全管理体系的认证和生产质量管理制度的建设发挥了不可替代的作用，生产质量监管和服务明显取得了名显的成效。

（一）机构改革和能力建设人处于发展和完善的初步阶段

公司刚刚通过了食品安全管理体系的认证，但要真正从思想上更新传统管理的旧观念、接受和领会并牢固树立食品安全管理体系的新观念，依然是今后长期而艰巨的任务，因为工作的标准化、程序化一方面需要员工主动自觉的完成，另一方面需要外在管理制度的约束，以规范其行为。目前质量监管能力、技术服务水平、研发创新能力都与同行业相比还有一定距离，体制改革和能力建设人处于不断摸索和完善的初级阶段。

（二）管理全限的微弱，缺乏活力

质量管理是公司管理活动的重要内容，监管责任重大，是公司职能发挥和技术支撑的关键部门，但担当的责任与赋予的权力不对等，重义务、轻权利的管理模式，明显影响了工作效率。

（三）人员整体素质需要进一步提高

公司对检验员的操作技能和整体素质提出了更高的要求，而我们的检验员还需进一步提高操作技能和自身素质。工作人员实战经验不足，生产质量管理过程中独立判断和分析解决问题的能力不强，工作创新能力缺乏。

（四）独立履行质量否决权不到位

公司对质量管理部的监管工作支持不够，偶有只考虑公司眼前经济效益而放弃质量原则，使质量管理部的日常监管中存在漏洞而倾与形式。

（一）提高质量管理工作人员的素质

一是建立定期学习培训机制，提高检验员的；

二是继续稳定质量检验人员的队伍，使其严把产品及物料检验质量关，杜绝不合格物料投入生产和不合格中间产品流入下道工序，防止不合格产品出厂销售。

（二）加强监督管理

严格按照《食品安全管理法》和《药品生产质量管理规范》的规定，加大对生产过程中的日常监督检查的力度，督促和监督严格按照食品安全管理体系要求组织生产，加强各采购、生产、检验和销售环节的质量控制，把质量管理落实到实处，

确保产品质量。

（三）坚持gmp的培训，为提高公司管理水平和提高员工素质发挥作用。

质量管理工作使命关荣，责任重大。让我们在公司正确领导和全体员工共同努力下，进一步振奋精神，团结一致，以更加良好的精神状态，更加扎实细致的工作作风，更加快捷的工作效率，把好产品质量关，为保证产品质量安全和推动公司的创业发挥更大的作用和作出新贡献。

机修工检修总结 质检工作总结篇七

20xx年x月x日，是我加入xxx公司市场部的纪念日，也是我试用期开始的日子。经过三个月的学习与工作，我对自己的工作认真思考并记录下来，以作为自己工作的一个阶段性总结，同时向公司领导汇报我的工作，请领导审查并给予同意我的转正申请。

首先感谢公司人力资源部认可、招聘我进入xxx公司，并对我全方面的培训，给予我在公司发展的机会。感谢x董事长□xxx总经理□xxx副总经理及公司其他领导和同事给予我无时不在的培训、教导与助，使我在短短的三个月时间里能学到最多的知识和信息，并得以提高。当我进入xxx的第一天开始，我深知自己的欠缺是对我公司、行业及产品系统知识的掌握。

1、认真学习公司人力资源部组织的对公司历史、制度等的培训，对我xxx公司有了更深刻和完整的认识□xxx公司深厚的历史底蕴、严谨的工作氛围、科学的管理制度增强了我在这块沃土上潜心学习、扎根发展、努力发挥的信念，相信随着公司的发展，自己也一定会有的进步。

2、在公司对新员工的培训期间，我努力学习公司整体情况

及xx□产品)系统知识, 熟练掌握了xx□产品)系统各部分的作用、工作原理、结构、特点、材料等等情况, 能系统明了将整个xx□产品)系统详细、顺利、条理地向项目业主讲解、交流清楚, 为今后业务工作的开展而奠定坚实的基础。对公司介绍的学习过程中, 深挖掘我公司与别的公司的区别与优势, 自己组织语言, 将公司的特点、优势、业绩等全面地介绍给业主。这也是x董事长提倡业务工作制胜的“三把斧”的两者, 所以我从不懈怠。

3、在短时间内掌握更多的行业知识, 并且在后期的工作中随时学习补充行业知识的学习。不仅在学习期间努力学习行业知识, 为自己尽快进入工作角色而准备, 并且要想将业务工作做的更加出色突出, 融入到这个行业中来, 在工作过程中努力广交朋友, 学习行业知识, 在业务工作中, 互通信息, 互相学习, 为在这个行业中长期发展而努力。

4、仔细学习了商务知识□x总对业务人员的培训不仅重视业务知识, 对商务知识的培训也丝毫没有松懈, 使得我们认识清楚业务员成功必备的素质, 也使得我们在业务工作与人沟通中细节上的胜出增加一筹。使我们增强了成功的信心。

5、在近一个月的业务出差工作过程中, 我将安徽和河南两省的项目信息进行了拜, 已经和一些项目的甲方相关人员取得良好的沟通。典型的项目有安徽合肥四方集团30万吨/年合成氨10万吨/年甲醇项目, 安徽华谊化工有限公司60万吨/年甲醇, 50万吨/年醋酸及30万吨/年醋酸乙酯项目, 河南亚洲新能集团110万吨/年甲醇80万吨/年二甲醚项目等, 都将在下半年和明年开始招投标工作。并且重点拜了东华科技工程公司(化三院), 在x总的助下, 与化三院负责xx□产品)的相关人员建立了良好的合作关系, 今后该院设计的xx□产品)项目对方将向业主推荐我毛司。在化三院设备采购部入网并通过审核, 今后三院总包项目中如有xx(产品)系统, 我毛司将可以作为三院的竞标方之一参与竞标。

6、成功中标山西焦化股份有限公司10万吨苯加氢项目xx(产品)系统。在项目招标前四天接手，积极向xxx技术总经理、xx技术部部长、xx电气工程师学习苯加氢xx(产品)知识，在最短时间里详细了解技术方案。立即与山西省国际招标有限公司的相关负责人取得联系，了解了该项目的竞标厂家，议标人员，设计单位，并且经过沟通取得招标公司相关人员支持，到达山焦后，积极配合xxx总经理与山焦相关领导进行沟通，争得了山焦相关领导的支持。开标前积极准备述标。最终我公司顺利中标。

1、感谢公司对我们业务工作的支持。公司为方便我们业务员的工作开展，为我们配备了笔记本电脑、公司企业形象介绍ppt、产品系统工艺流程flash演示，使得我们在工作过程中查找项目和介绍产品信息提供了方便快捷。同时也提升了公司的形象，增加业务成功的筹码。

2、勤奋是业务工作的首要前提。在学习和准备期间，勤奋学习产品知识，认真学习公司组织的各类培训，并做好学习笔记、工作日记，复组织语言练习讲解系统。项目信息是业务工作的前提条件，勤奋查找项目信息，总结、交流查找项目的心得，使得自己能更好更多地得到项目信息，更几率地取得成功。工作过程中，勤奋努力总结工作中的经验教训，胆尝试自己的想法与心得。

3、善于学习和总结。“学而不思则罔，思而不学则殆”，在工作过程中要善于对工作过程的事物进行总结思考，对项目信息总结思考，对工作方法总结思考，对业态总结思考，都胜作并能取得提高的条件，如果一个人只是机械地工作而不去总结和思考，那他是不会进步的。而总结思考之后不去实践自己的想法，那也是无济于事，于事无补的，等于空想，也不会取得进步。

4、工作进步是要讲求方法的。方法是在工作一段时间后，回

顾前期的工作之后，总结出来，并予以践行的。工作方法的改进，是一个循序渐进的工作，是一个长期的过程，而且更是一个不断总结不断改进的过程。

5、业务工作全力以赴。全力以赴自己的工作，竭尽全力去获得各个方面的信息，思考成功的关键所在，并且全力以赴使用各种方法获得关键人物对我公司技术的认可，以在招标时获得最终的成功。