

2023年贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结(优秀10篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇一

在入职后全面学习公司企业文化，同时了解公司各项规章制度，在工作中，系统的了解管委会项目设施设备现状及运行状况。已经基本掌握了外围监控系统、给排水系统、供电系统等。

我应聘的岗位是工程部主管，所以在工作中不能按员工的标准来要求自己，要把更主要的精力投入到拉动部门工作的方面。在入职之后，我利用工作和工作之余的所有时间主动和老员工、新员工交流，了解部门的运行状况，之后我发现目前整个部门缺少用心向上的作风，在工作中比较被动，如：缺少巡检、习惯于被动召修等问题。于是我主动找部门领导沟通，寻找解决办法并带头工作，最终使部门实现了划区管理，有效的提高了部门全员的工作主动性。

- 1、粉刷管委会排污井，并划分井盖标识。
- 2、检查箱式变电站运行状况，对低压部分进行全面检查、保养，测量、紧固零、地线系统并同步完成箱式变压器内外卫生清理，变压器底座进行补刷油漆工作。
- 3、检查消防系统，对前期消防高位水箱未予以投运的安全隐

患，联系并组织施工单位调试，并投入运行。之后组织人员同时清理了消防水箱间设备卫生。

4、组织人员给供水系统阀门加油，并清理井内卫生。

在巡检中发现庭院草坪灯、中心广场高杆灯螺丝生锈，这件事情虽然不大，但不予更换会对日后的维修工作带来诸多不便。之后，申请材料采购并及时组织更换，确保以后便于维修中省时省力。

1、协助部门经理拟定箱式变压器的《维修保养计划》，同时编制《停电预案操作规程》呈报公司领导。

2、完善管委会各管道的保温工作，如：消防栓，供水阀门，浇花取水点的保温。

3、在冬季来临前，全面检查管委会空调设备，保障冬季采暖正常使用。

近期我虽然在工作中完成了部分工作，但总体来说，自己还不是太满意，因为我的工作还有很多不足之处，我要在以后的工作中刻苦学习，不断完善，使自己不断进步，争做一名优秀的管理者，为管委会增光添彩。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇二

我一直遵守党和国家的法律法规，遵章守纪，恪守职业道德，热爱本职工作，并努力提醒自己一定要做得更好，本人严格遵守公司的各项规章制度，认真履行本职岗位职责，协调工作中各队组的关系，团结同事，积极发扬团队精神，为公司的发展贡献微薄之力。

我刻苦钻研，大胆尝试，虚心请教，吸取工程实践中的工作经验，获得了书本中所不能学到的知识，并在实践中不断积

总结经验，取长补短，在工作之余认真研究技术上的难点和重点，遇到不能解决的难点，虚心向资深师傅请教。

一是向书本、网络学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，改进学习方法，广泛汲取各种营养。

二是向周围的朋友同事学习，虚心求教，主动向同事们请教。

三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己。

在这半年多的时间内，我在领导和同事们的帮助和支持下取得了一定进步，但我深知自己还存在着一些缺点和不足，理论基础还不扎实，专业知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我要努力做得更好，加强理论学习，积累技术经验，不断调整自己的思维方式和工作方法，更多的参与到产品设计、开发及项目工作中去，在实践中磨练自己、锻炼自己，成为部门和项目组中能够独当一面的员工。通过这半年的工作与学习，本人觉得符合任职条件，申请晋升助理工程师，请组织考核评审。同时，也希望将这次评审作为促进自己进步的手段，为将来取得更大的成绩打好基础。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇三

20xx年工程部主要工作就是完善一期工程收尾工作以及二期工程的开挖、打桩工作。

xx一期因楼内部分工程未完成验收，而大部分业主已进入装修阶段，楼内各专业问题接踵而来，首当其冲的就是天然气：1、3月份进行天然气验收，而户内钥匙已不在我们手中，这就必须要求物业通知到各家各户，而天然气公司又不是我们所能控制，为了将业主和天然气公司的时间安排在一块，颇费周折。2、因户内装修，不少业主在装修过程中私自拆卸天然气管道，造成管道泄漏，部分业主拒不承认错误，推卸责

任。综上所述，总结经验：以后工程，在业主收房之前提前将天然气验收，并当面打压，形成书面记录。

工前，对上一个成品工程进行交接，施工后进行检验，从根本上杜绝损坏他人劳动成果的现象。

- 1) 土建技术水平相当欠缺，一专多能的水平还达不到；
- 3) 个别工作进度比计划拖延滞后，工作的效率有待提高；
- 4) 和各部门工作衔接还不是很完美，有待加强；

在以后的工作中我将改正以上缺点，进一步规范自己，做到一切以规范为标准，做到各个环节有计划，有实施，有检查，有改进，并形成相关记录。

以上就是我20xx年工作总结，有不足之处还请领导和同事们批评指正！

XX

20xx.12.31

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇四

本人积极拥护中国共产党的领导，政治上积极要求进步，做到与时俱进，工作中注重以理论联系实际，发现问题及时分析问题，并严谨地解决好问题，来丰富提高自身的工作能力和业务水平，始终以政治上合格、业务上过硬来严格要求自己。

1□20xx年工作初期，担任现场施工员，从学校走进工地，虽然有太多的不适应，但我虚心向老同志们学习，对工程认真负责，遇到图纸、技术看不懂的地方，都仔细查询相关资料，

并积极向同事询问，确保工程施工的准确性。进入的第一个工地是禄劝甲岩电站的导流洞建设工程，开始对工程接触学习，虽然工地枯燥乏味，但因我作为新一代的年轻人，眼前那么多不懂的技术问题，与人沟通交流不足的问题时时激励着我应该多向懂的人学习。

2□20xx年4月分配到昭通黄角树水电站厂房工程，同是做为水利水电工程，环境比较艰苦，也比较偏僻，起初还有很多不适应，因海拔只有100左右，又处于两大山之间，温度达到43℃，距离最近的小镇也有1小时的车程。每天上班顶着大太阳到工地监管指导，从基础开挖到厂房封顶，看着厂房一层一层的加高，心中有小小的成就感。

这一年中和这一帮同事相处的感情是最真诚、最值得怀念的。出来工作两年，起初第一年到工地的懵懂，坐着办公室不知干什么，还不会太多的与同事交流，黄角树电站这个项目学会了很多，也成长了很多，这是丰收的一个项目。

3□20xx年1月，来到xx公司，担任监理员。起初分配到环山路改建工程，因之前都是在水利水电工程项目上，对于道路工程的相关技术规范和要求还不清楚，到了项目上，努力熟悉本工程相关图纸文件，查询相关技术规范，并询问道路工程的前辈，慢慢对道路工程有了初步的认识。工程的范畴包括房建、水利、道路、桥梁……我所认识的，所接触的，只是一小个面，需要学习的还很多。趁年轻，更加要努力学习。

4□20xx年4月，环山路工程结束，因我所学专业 and 之后工作都是水利项目，正值好九溪响水坝开始建设，我被分配到响水坝水库承担监理工作，从坝址开挖，一层层的碾压填筑直至封顶，之前的山沟被一座宏伟的23.8米的大坝拦截，施工过程中，严格按照设计要求和相关规范进行监理，严格控制每一层碾压参数，保证大坝的质量。

作为监理，和之前的施工单位工作范畴有所不同，施工时候

主要倾向于现场管理和技术，看着项目建设工程中的每一道工序进行，解决施工过程中遇到的各种技术、现场组织问题，而监理更多的倾向于对整体项目的四控两管，和上级领导有了更多的交流和沟通，对于思维模式的转向和对事物的认识有了很大的提高。

现代社会的发展日新月异，知识更新十分迅速，如果不及时补充新知识，不经常进行不间断的学习和交流，就不能适应企业技术管理工作的需要，就要被淘汰。为此，我利用一切机会参加各种培训班、技术交流活动。

20xx年参加全国成人高考高起本考试，并于xx年就读与河海大学水利水电工程专业，五年来，我不断克服工作和学习上的冲突，尽可能抽出一切时间来参加学习，目前已通过全部课程的考试，并取得毕业证书，丰富了专业理论知识，并把它很好的与实际工作相结合，提高了自身的工作能力和业务水平。20xx年，报名参加二级建造师考试，因法律法规相差4分而与二级建造师擦肩而过，今年利用业余时间，紧张复习，再次参加二级建造师考试。

在做好自身本职工作的同时，我还努力学习电脑的操作：各种office系列办公软件、autocad系列制图软件。将其成功的运用于日常的工程管理当中，使自己的工作效率有一个质的飞跃，增强自身的综合素质，提高自身的业务水平。

为适应市场经济的发展需要，努力推进工程管理资料的无纸化管理，熟练的运用各种电脑软件完成工程信息的数字化存储和分析处理。为工程管理提供简洁明了的量化数据，提高企业的管理效率，节约管理成本。我通过学习和钻研计算机软、硬件知识，积极动手实践，完成了企业内部计算机局域网的建设，使各个科室的计算机实现了资源共享，除了共享数据以外，还能够共享诸如打印机、绘图仪等硬件设备，节省了大量宝贵资金，取得了良好的经济效益。在工作当中，注意与周围的人处理好人际关系。协调好与工程相关各单位

工作关系，在处理事情时能做到游刃有余，圆满完成上级领导下达的各项任务，提高企业的经济效益。

以上是我近5年来从事的主要技术工作的情况，通过从书本上学习、从实践中学习、从他人那里学习，再加之自己的分析和思考，确实有了较大的收获和进步，专业知识和综合素质都有较大提高。成绩和不足是同时存在的，经验和教训也是相伴而行。我将继续努力，克服不足，总结经验，吸取教训，把自己的工作做的更好。

自参加工作以来，遵守公司及所在项目部的各项规章制度，积极服从领导的工作安排，圆满完成工作任务，维护集体荣誉，思想上要求进步，积极响应公司的号召，认真贯彻执行公司文件及会议精神。工作积极努力，任劳任怨，认真学习相关试验知识，不断充实完善自己。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇五

我是地产公司工程部xx□接下来，我为各位领导和同事们简要的总结过去一年我所取得的成绩及下一步的工作打算。

20xx年2月份我进入地产公司，公司领导把我派到成本部，我在成本部的工作主要是配合工程部负责现场的成本管理。在这期间我配合xxx项目指挥部完成了xxx小区二、三期工程外墙漆、屋面卷材防水、塑钢窗、室外工程及零星维修签证的工程量核算工作；核对xx商务大厦图纸，完成xx大厦卫生间上下水改造工程的预算。配合xx项目指挥部完成了xxxx外侧排污系统改造、室外绿化及零星维修签证的工程量核算工作。我按照成本部要求坚持每周做市场调查，不断的完善材料价格信息库。在此工作期间，培养了我严谨务实的工作态度。

20xx年5月我调入工程部，担任xxxx项目指挥部土建工程师，主要负责xxxx项目的工程进度、质量和安全。在xxxx项目期

间，我将xxxx项目资料进行了归档整理；参与了xxx1#合同、消防合同、电梯买卖等合同的拟定。在集团各个部门领导的细心教导和帮助下，使我起草合同的水平也进一步提高。

7月，由于xxx项目人手不足，我被派往xxx项目指挥部，配合公司物业进行xxxxx小区室内外维修工作；完成了xxxx小区南大门施工，小区外围道路与市政道路对接□xxxx展示中心的装饰装修工程及项目收尾工作。

10月，我被公司领导任命为xxxx项目部副经理，在兼顾xxx□xx项目的同时完成了xxxx目地勘合同、施工总承包合同、招标代理合同的拟定工作。

12月，我被公司领导任命为工程部副经理，主要负责xxxx项目的工程管理工作。在此期间，既要完成工程部内业及各个项目指挥部的事务管理，又要完成领导临时交办的其他相关工作。这要求我在这个岗位上必须要有强烈的事业心、高度的责任感和求真务实的工作态度。

在这一年中，工作岗位的调动，对我来说既是机遇又是挑战。在工作岗位调动的过程中，我深感肩头的责任一次比一次重大。这就要求我必须要有很强的适应性。每到一个新的岗位就要迅速的去了解自己在在这个岗位上所做的工作，及时转换角色，积极的融入到新的工作环境中。

1、增强集体意识。工程部是上下级信息交流的中转站，上级下发指示精神，下级上报工作情况，都要经过这里。因此，自觉增强了集体意识，结合实际，尽可能地把具体问题研究得透彻，把工作做得细致，使自己真正成为领导决策的得力助手。

2、增强服务意识。做到不让领导安排的工作在自己这里延误，不让办理的事项在自己手里积压，不让各种差错在自己身上

发生，不让施工单位工作人员在自己这里受冷落。时刻摆正位置，尽可能把工作安排得井井有条，做到坚决服从领导安排。

3、增强保密意识。由于工程部的工作具有特殊性，接触的信息较多。招投标方案、决策措施等信息都会在形成一个聚合点，如稍有不慎，泄漏出去将会给工作造成不可弥补的损失。因此，无论何时何地，做到不该说的坚决不说，不该做的坚决不做。

回顾我这一年来的工作，在公司领导的带领和各位同事的关照下，我同公司全体员工一起完成了20xx年的工作任务，在这一年里能够自觉遵守公司的各项规章制度，能够在工作中任劳任怨，在领导和工作需要时不论早晚或则节假日随叫随到，不计报酬从无怨言。当然，由于经验的不足，也走过不少弯路，这更加使我明白，只有不断的扩充较宽的知识面和合理的知识结构才能更好的完成自己的本职工作。只有不断严格的要求自己，培养自己严谨干练的工作作风，任劳任怨的奉献精神和淡泊名利的思想境界，提高自身素质，才能圆满地完成各项工作任务。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇六

1□20xx年度共完成约1485项零维修工作，其中有公共区域，业主维修，商户维修等。得到业主商户的好评和认可。

2、加强现场管理，对小区装修单元施工按管理处规章制度进行监督，使之不影响小区外貌和安全管理，对商铺的中央空调和消防管道改造要求按工艺规范施工，保证中央空调系统和消防系统的正常运行。

3、4月份重新修订了岗责和工作流程，在此基础上改进了工作记录和设备运行记录，把岗责落实到实处。

4、每月抄写计算水电表，配合财务做好每月水电计费和管理费的收取工作。

5□a□b栋走火梯改造。原环形灯加电子镇流器成本约30元一套，改造后节能灯成本约10元一支，改造数量约160支。

6□a□b栋走廊灯改造。原36w一体化排管灯成本约35元一支，改造后节能灯成本约10元一支，改造数量325支。

7、协助商铺用电增容线路改造。

8、银业国际负一层水泵噪音的处理。生活水泵房在使用过程中出现震动和噪音导致a栋多户业主曾多次投诉水泵噪音严重影响他们的生活质量，后经环保局，施工单位的改造已解决此难题。

9、地下车库出入口对调工程及露天停车场安装岗亭和道闸。减速带。

10、在雷暴雨期间及时对小区明沟管道垃圾疏通工作以及做好排洪防汛工作。

11、跟进小区遗留工程维修。（修补墙壁裂缝、补漏、维修门窗等）

按照公司布署，经集团公司同意，工程部较好的完成了公司下达的各项施工任务，为公司节约成本。

1、一楼安管部、工程部办公室装修。

2、地下车库入口处路面倒水泥。

3、观光电梯大堂门口铺设无障碍通道。

4、一楼商铺前面绿化带改为铺设环保砖。

5、02岗旁草坪改为铺设石子路。

目前小区设备保养情况总体还是比较到位的，所有的设备按照设备保养说明书进行保养，每日巡查，目前都处于良好的工作状态。

1、严格按照配电系统运行保养的规范要求，参照年度工作计划，完成大夏核心配电室设备的运行、检修和清扫工作。同时对各楼层配电管井内母线插接箱定期进行保养。

2、电梯检查方法的更新。针对电梯事故的多发，而工程部检查工作时又未发现的现象进行分析和总结，对原有的检查方式进行改进和完善。在原来只对机房、电梯主机进行检查的基础上，加强了检查中乘坐舒适度、稳定性及噪声情况的检查，到轿顶运行观察、底坑的查看。督促维保单位提高维修保养水平消除故障隐患。加强电梯维护保养跟进监督工作，使银业国际10台电梯顺利通过质量技术监督局一年一次的电梯年检，并取得电梯安全使用证。

3、严格按照消防管理规定抓好楼宇消防设施的日常管理，对消防设备进行了全面检修和防锈加油工作。规范消防设施设备的维修保养。为使应急灯、疏散指示灯系统的运行良好，确保火灾发生后每一个疏散指示灯、安全指示灯、楼道应急照明灯亮以引导业主（用户）有序地进行应急疏散，减少人员伤亡制定《应急灯、疏散指示灯系统保养规定》并配发相应的记录表格，对应急灯、疏散指示灯系统保养进行规范。及时发现有问题的灯具进行修复，进一步提高消防设施设备运行可靠性。

4、中央空调设备的维修保养，对天面冷却塔和冷冻水管道每月进行清洗。每月对一——三商铺180台盘管风机普查并对其中12台存在不同问题的盘管风管进行了维修，6月份机房和天

面冷却水管进行除锈和油漆，提高了设备安全运转性能，保证夏季制冷的正常供应。

5、发电机每月进行一次保养，保养时例行开机运行15分钟，确保停电时能快速进行发电。

6、生活水泵房每日巡查2次，保证设备的安全运行，为业主创造一个良好的居住环境。

7、弱电设备保养工作，对楼内弱电管井进行了全面清洁、整理工作，配合电信、移动、联通等公司进行设备的安装维修和保养工作。

8、易出问题节点汇总。因为设施设备绝大多数的故障都是由于个别重要部件损坏造成，如供水系统的故障大多是由于止回阀。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇七

1. 签订合同后，催客户开信用证，并与收到后审核，有问题并通知及时修改。

2. 按制定的出货计划及相关要求与货贷联系租船订舱。

3. 与客户确认相关得出货资料后，整理单据，办理木托熏蒸。并准备熏蒸证书。

4. 协调好生产部门，按客户不同的包装要求，安排拖车发货。

5. 核算出相关的出口数据，制作单据，委托办理出口报关。

6. 根据信用证要求，制作并准备相应的出口单据，去银行办理交单议付，有时办押汇。

7. 登记相关的出口资料，并按客户要求，每周提供装箱图片、箱封号、船名航次等资料。

8. 将资料整理归档，并随时与银行核对每笔货款得到帐情况。并将每月的出口资料提供给财务。

1. 拖车订晚了，害同事及工人加班装集装箱。

2. 与车间及其他部门配合、协调不够好。打件时缠绕膜的包装方式出现错误，检查工作没做好。

3. 车间加班不及时，常被叔叔点名。

通过这段时间的努力，使我个人的耐心、细心程度及对工作的合理安排得到了锻炼，学会了在繁忙之中找条理，危难之中找希望。

主要负责与韩国best selection 公司联系关于此出口美国货物的细节内容，一般通过邮件来回确认。包括三种货物的包装、结算、出货期、产品质量、木托干湿度、法兰克福展位、新样品及相关产品的变动等等内容，其中大部分是协助王总来完成。

期间曾因业务经验少有过失误：在事情紧急、误解了韩国意思的情况下，与美国客户直接联系。结果给客户造成误解，给王总带来麻烦。

通过这项工作，使我原本欠缺的英语写作及口语得到了很大的提高，并学到了好多与客户交流的技巧及业务上的知识。但离一个成功国际贸易业务员的标准还差得很远，在今后工作中，定会多多注意，加以改善。

将王总与客户的谈判结果（有时旁听并记录）及产品要求、变化等内容传达给采购及生产部门，并负责监督并随时向领

导汇报工作进度。按双方协商及客户要求，准备样品并负责发到美国或韩国。按不同要求，为客户提供图片、报价等，通过邮件反复确认。协助销售为：整理库存样品并报价；给：准备从日本带回的新样品；给 morris 准备美国展会样品并报价等。

通过对此业务的接触，使我对公司的产品有了更好地了解，但距离还差得很远。这对于业务员来讲是一大缺陷，希望公司以后有时间能定期为新员工组织学习和培训，以便于工作起来更顺手。

联系法兰克福展位的装修及邀请函的办理；为领导办理迁证准备资料；与车队、熏蒸、货贷、报关行、快递等搞好关系并与之定期结算费用；服从领导日常安排的各项工；协助行政部制定部门职责；联系复印机维修，电脑维护等等日常工作。

总体说来，对于领导交给的各项任务都已比较顺利、较好的完成了。

展望邻近的xx年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的订单，完善进出口部门的工作。相信自己会完成新的任务，能迎接新的挑战。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇八

（一） 办公楼装修工程

办公楼装修工程于6月1日进场，已持续施工一个月之久，现员工宿舍及办公室部分已交付使用，工程进入结尾补落阶段。

（二） 环城路立项工作

（三）环城路测量放线、地质勘查工作

环城路测量放线工作按照总体规划，由阳光测绘公司进行测绘，现已完成钻探布点工作，共需勘察钻孔52个点，地质勘查钻孔在，在政府相关协调小组的大力配合下，努力协调当地居民的关系通水通电，工作稳步推进，现已完成钻孔20个点。

七月份工作计划：

（一） 办公楼装修工程，计划在7月6日之前完成全部工作，交付使用。组织验收，办理结算。

（三） 完成总规评审、安置区规划方案评审相关工作

（四） 制定工程项目管理有关制度

（五） 完成环城路施工图相关工作并做好环城路开工前准备工作

（六） 做好动工一切 准备工作

（七） 努力完成公司交办的其他工作

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇九

变电部土建业务，本人参与的主要项目有以下：

1)、宁波乐金甬兴化工110kv变电站工程；

2)、绍兴110kv塔山变电站工程；

3)110kv昭东变10kv开关柜及综合自动化改造工程；

4)、浙江荣晟环保纸业20kv变电站工程;

5)220kv石南变110kv间隔扩建;

6)、工程院和余杭院大修可研。

1、由于1年来对业务的学习，对相关的流程有了越来越深的认识。

2、在工作中，见识到更多技术知识，但是深知发现问题、解决问题的过程，同时也是学习的过程，通过不断的学习和总结，遇到的问题都得到了很好的解决。

3、有时候对工作见识不足，不同地区的同样工程，习惯都各有不同，从而对工作的最优流程认识不够。不过我相信，在以后的工作中，我会不断的学习和思考，从而加强对工作的认知能力从而做出工作的最优流程。

1、在工作实践中，我参与了许多集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。

工作中，很多工作是一起完成的，在这个工程中，大家互相提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化，在这种心态的指导下，我在平时工作中取得了令自己满意的成绩。能够积极主动的行动起来是这几年我在心态方面最大的进步。

现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少;时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算;遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

3、在工作中，经过实际的教训，深刻理解了时间的滞延是对公司很大的伤害，这就需要在工作中，一定要对业务流程很了解，在工作之前，多辛苦一下，减少因为自己对工作流程不能很好的表达的原因，耽误公司的生产。

在工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了生产的质量、成本、进度意识；与身边同事的合作更加的默契，我一定会和他们凝聚成一个优秀的团队，做出更好的成绩。

1、工作不够精细化；

平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

2、做事有拖沓现象；

拖沓现象是我很大的一个缺点，如果工作更积极主动一些，更雷厉风行一些，会避免工作上的很多不必要的错误。其实有时候，不一定要把工作做到细才是最好的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。事事做细往往会把自己拘泥于细枝末节中，学会不完美也是工作中的一个进步，也是对精细化工作的一个要求。

在以后的工作中，我一定时时刻刻注意修正自己不足的地方，一定会养成良好的工作习惯，成长为一名公司优秀的职业化人才。

其中，以下几点是我下年重点要提高的地方：

1、要提高工作的主动性，做事干脆果断，不拖泥带水；

- 2、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成；
- 3、要提高大局观，是否能让其他人的工作更顺畅作为衡量工作的标尺；
- 4、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；精细化工作方式的思考和实践。

贸易公司个人工作总结 工程部个人工作总结篇十

首先感谢公司领导，同事们对我一年来的关心和帮助表示诚挚的感谢。

进入盛泰公司，我担任结构工程师的职务。虽然有很多艰辛，但在领导和同事的关心下，一步步充实了自己。在这里我们感受到家庭的温暖，我们是家庭成员，公司是我们的家。

站在特别监督员的岗位上，你需要学习很强的专业技能和良好的品德。我们应该从他们的工作经历、工作特点以及人际关系的协调中学习。

我们应该不时地交流工作经验，用具体的例子来达到预期的目标。我们每个主管都要根据自己的工作找出差距和不足，向优秀的主管学习；在老同志经验的基础上，我们要在工作之初树立高起点、严要求，共同提高服务水平，树立形象，拓展发展空间。

以下是我在监理工作中的一些体会：

首先是做人的道理；

我们的监督工作应符合“守法、诚信、公平、科学”我们正在逐步走向标准化，要努力成长为一个敢于拼搏、团结进步的有机群体的一员。

要清醒地认识到工作中徇私舞弊、滥用职权给社会和自己造成的危害，希望大家洁身自好。

在我们的工作和生活中，我们不仅要学习专业技能，还要学习做人的道理，从老工程师那里学习他们的工作态度和做人的道理。

第二是关于监督员工作中的问题：

(一)是注重集体学习和自主学习的统一。我单位监理人员专业素质参差不齐，水平远远不能满足市场需求。监理人员大多来自纯技术或施工企业，知识结构简单，组织协调能力不足，缺乏年轻的骨干人才。所以一定要注意学习，去工地不要说外行话，能有效解决工程中的问题，为施工单位提建议。早期的主管要不断进取，发挥带头作用，新人要努力学习，注重实践，努力工作，注重经验积累，所以要尽快赶上。

(二)是注重工作方法，搞好关系协调。目前的监理形势要求我们的监理人员专业水平高，专注于项目。第二，要协调好关系。监理是一种服务行为，我们通过自己的专业劳动得到建设单位的认可和报酬。去工地一定要摆正位置。一定不能装专家，按照标准程序和法律法规告诉施工单位怎么做，要善于说明情况，让施工单位明白这样做的好处。不要向施工单位冒充经理。明确发现的问题，然后加强检查验收。如果解决不了，让项目业主和项目总监协调。不然关系就僵了，工作也做不好。对于施工单位来说，如果只收费不服务，结果只能是“出售你的未来以获得短期利益”。

(3)严格控制质量，材料验收、验收批次、分项工程、分项工程必须亲自把关，结论必须与实物相符。如果大家对工程验收似是而非，检查不到位，走过场，照章签字，那么迟早会出现质量问题，出现问题，你要承担法律责任。

最后，在公司领导的关心和帮助下，我们将认真努力，为公

司的美好未来做出贡献。

希望公司蒸蒸日上，创造辉煌。