

2023年雷锋活动方案(精选9篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。什么样的总结才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

工作总结要求篇一

工作总结离我们的生活很近，即使是一个未踏入社会的学生，每年也要写很多份工作总结，下文为大家介绍，让我们一起来看看具体内容吧！

：主要是用来告诉读者做总结的是什么部门的人，是什么年份，总结的分类。

：主要用来概述基本情况，其中包含了所在单位的名称，工作性质、主要内容，以及总结目的、主要内容提示等。注意简明扼要，文字不可过多。

：最详细的部分，内容包括成绩和做法、经验和教训、未来的打算，这部分篇幅内容多，要注意层次分明、条理清楚。

：在总结经验教训的基础上，提出今后的方向、任务和措施，展望前景。

工作总结要求篇二

xx年xx社区卫生服务工作，在街道领导的高度重视和社区居民的大力支持下，社区卫生工作按照上级文件精神 and 社区年度工作计划结合本社区的实际情况，组织开展了清理家园活

动、卫生宣传活动和多次灭蟑、灭蝇等活动，这些卫生活动均取得了预期效果，受到了社区居民的好评。现总结如下。

组织社区保洁员开展清理家园活动，在这次活动中保洁员共计清理垃圾杂物等高达2千吨，从而净化了社区的卫生环境，受到了社区居民的高度赞扬。这次以开展清理家园为主题活动中，增强了保洁员们的荣誉感与职责感，使他们能够在自觉自愿的状态下尽职尽责的完成好社区的保洁工作，有效的提升了社区保洁工作的服务质量。

为使社区的卫生环境再上一个新台阶，让喜迎国庆的人们在干净整洁的社区环境中晨练、唱歌、散步、交谈· · · · · ·做到干干净净迎国庆。我要求保洁员对社区的卫生死角，楼道，楼门口，扶梯，窗户等地进行彻底打扫和清洗，对完成状况进行严格检查，对完成质量进行评比。绝不走形式走过场，高质量严要求的完成了这次环境卫生治理工作。

xx年是传染病多发的一年，从世界卫生组织到我国卫生组织都十分重视对传染病的防控工作。作为国家和社区的基层卫生工作人员，深知自己工作在第一线的重要性，抓好社区卫生环境工作从基层做起，从我做起，从小事做起。为此，我先后多次组织了在社区开展灭蟑、灭蝇活动，每次的入户率都是高达90%以上。个性是在炎热的夏季，为减少和预防疾病的发生，我安排社区保洁员对筒子楼，车棚、垃圾站、卫生死角等容易孳生细菌地方进行每月至少两次的喷药和消毒工作，重点消除蚊蝇，传染病等隐患的再次孳生。

作为社区卫生工作的负责人，广泛开展卫生健康宣传工作，普及卫生知识，抓好环境卫生综合治理，是我的职责[]xx年4月份，组织开展了以“爱国卫生活动月”为主题的卫生宣传活动，透过普及卫生知识、开设健康讲座的方式，提高社区居民的个人卫生意识，城市卫生意识和环境保护卫生意识。

为建立和谐社区，保障居民健康安全的生活环境，同时也以服务社区，环保社区，健康社区为宗旨，加大对社区卫生服务的宣传，落实各项工作，提升社区卫生服务的群众满意度，使社区卫生工作做得扎实有效。我坚持做到每周定期巡逻检查社区的卫生环境，发现问题立即进行有针对性的清理和整改，杜绝各种卫生隐患的发生。

xx年，我感到确实做了超多工作，也感到还存在一些困难。个性是目前我社区的保洁工作还存在经费少、人员少、任务重的状况，但这些都未影响到社区卫生工作的开展，我在克服困难的同时，把社区居民的卫生环境放在第一位。一年来所做的工作，切实给社区居民带来了整洁卫生的生活环境，在有效避免季节传染病发生的同时，也为争创卫生先进社区做出了贡献。

工作总结要求篇三

社区始终坚持以主任一手抓，分管干部职责制，建立健全了以社区为领导，以辖区单位和居民组为实体的落实网络。一年里利用办黑板报5期、宣传栏7次，发放《萍乡市社区公共卫生健康服务手册》叁仟余本，发放“四城同创”宣传单壹仟余份等方式，广泛宣传了城建卫生工作资料。

1、爱国卫生月活动；每年x月份是爱国卫生突击月活动，今年是“四城同创”实施的第一年，结合此次活动，在爱国卫生月中组织辖区单位4次，组织辖区居民60人，联合上级进驻社区的干部10余人，共组织大扫除大治理10余次，共疏通下水道200余米，清理卫生死角20余处，共清运垃圾15吨左右，清除野广告400余张，同时投放灭鼠药200袋，在做好爱国卫生月活动的同时有序的开展好了春季的除“四害”工作，杜绝了鼠疫的发生与蔓延。辖区在亮化的同时也使周围的居民提高了自身环境卫生的意识。

2、每月开展市民学校学习活动，广泛宣传法律知识和市民礼

貌守则。

3、建立健全健康教育档案，会同社区医务室定期免费为社区居民、老人检查身体，组织开展好三八妇女节、重阳节活动，共邀请三医院专家四次坐诊医务室免费为200余名老人、妇女、儿童检查身体。

社区继续稳抓“门前四包”工作，把环境卫生落实到职责单位，今年共签定“门前四包”职责制。建立了卫生保洁员的考核办法，建立工作台帐和考核台帐，从去年路段的移交到今年逐步完善的管理，从保洁员数量的增加到此刻路面保洁质量的良好保证，使辖区的环境卫生工作得到了良好的改善，也确保了“四城同创”工作的有序开展。社区每日至少一次的对保洁路段进行巡查，对保洁员上岗状况进行考核，在环境问题发生的第一时间内解决掉，保证了路面的干净整洁。

今年是“四城同创”的第xx年，社区围绕街办和上级指令，整体行动管理街道卫生及市容环境，共集中整治2个多月，累计清理流动摊贩400余个，治理卫生死角20余处，配合上级做好了迎接礼貌城市指数测评工作。

社区将继续以上级领导安排工作为重点中心，认真抓好城建卫生管理工作，为建立礼貌社区打好基础，推进“四城同创”工作的有序良好开展。

工作总结要求篇四

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。今天本站小编给大家为您整理了工作总结写作格式要求，希望对大家有所帮助。

回首过去的一年，内心不禁感慨万千，有很多收获和感触，

现总结如下：

一、认证参加了“保持共产党员先进性教育”活动，以高度的政治责任感来参与此次活动，认真学习、深刻领会、真正吃透中央精神，把思想和行动统一到新形势下加强党的执政能力建设、保持党的先进性的要求上来，对自己进行了自我剖析，提出整改方案。在实际工作中，有意识的发扬共产党员的先进性。

二、在社区居民中，组织开展开展“四五”普法工作，认真贯彻落实“依法治国，建设社会主义法制国家”的路线方针，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想，加强社会主义民主法制建设，实施依法治理，围绕“四五”普法工作的中心任务，扎扎实实做好普法工作，努力提社区依法办事，依法管理能力，努力提高社区居民的法律素质，保障法律法规的正确有效地实施，为促进社区的事业发展创造良好的社会环境。

三、组织开展社区文体活动，丰富居民的业余生活。开展健康的文体活动，是社区两个文明建设的重要方面，同时也是广大居民群众提高生活质量的要求，是增强社区活力和凝聚力的重要环节。居委会以繁荣社区文化为切入点，不断完善文体活动设施，倡导科学文明健康的生活方式，促进社区的精神文明建设。

四、积极为创建和谐社区努力，以精神文明为动力，繁荣社区文化。以社区服务站为中心，设立文化活动室；以居民文化爱好者为中心，组成楼院、家庭文化小组；以区域内小场所为中心，建立娱乐休闲场地；以社区内单位为中心，兴办市民学校等；组织开展丰富多彩的群众性文化娱乐活动和全民健身活动，提高社区居民的身体素质。发展社区教育，搞好社区科普宣传，倡导科学、文明、健康的生活方式，促进家庭、邻里等方面人际关系的和谐，形成平等互助、扶弱助残、济贫帮困、奉献社会的良好风尚，不断提高居民群众的思想道

德水平、文化素质和文明程度。增强社区的归宿感、认同感、亲情感，形成精神上的和谐，这些活动取得了不错的效果。

五、存在的主要问题

1. 工作方法有些简单，有时处理问题缺乏耐心，有急躁情绪。
2. 有船到码头车到站的思想，做居民工作有怨烦、等待交班的思想。
3. 工作作风还不够深入，浮在面上的事做得多，到老同志中交朋友不够。
4. 开拓创新的精神不够，工作中超前意识不够，有求稳怕乱的思想。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

我们西城居委会党总支在镇党委、政府的正确领导下，认真贯彻党委、政府的决策部署，居委会广大干群攻坚克难、奋力拼搏、矢志而上，紧紧围绕发展是第一要务，经济社会和生态文明建设得到全面、协调、可持续发展，取得一些实实在在的成效，受到上级党委、政府和居委会上下的一致好评。

一、党的群众路线教育实践活动扎实开展

开展好居委会党总支党的群众路线教育实践活动，对于密切党群、干群关系，加强作风建设，提振精气神、提升执行力、激发正能量、促进西城跨越发展，增强人民群众的满意度具有重大意义。由此，围绕保持和发展党的先进性与纯洁性，以贯彻中央八项规定为切入点，以务实清廉为主要内容，着力解决“四风”突击问题，全程贯彻“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”的总体要求，着力解决联系服务群众最

后“一公里”的问题，在教育实践活动中，共收到党员、干部、群众的批评意见68条，合理化建议22条，两委班子成员之间并开展批评与自我批评，这一活动的开展，党总支“一班”人，思想认识得到提高，作风上有所转变，为群众办实事宗旨意识显著提升，“双带”能力进一步增强。

二、现代农业和农业产业化强势推进

实践证明，农民增收、壮村工程只有通过现代农业和农业产业化才能实现。20xx年我们党总支一班人狠抓招商引资，充分利用西城发展的区位优势，招商引资，先后建成了由福建老板投资1000多万元的2万平米食用菌基地；投资30万元的沐富专业合作社的标准化肉鸡大棚的扩建工程；投资80万元建成白马湖羊业专业合作社的规模养殖项目；投资100万元的李八家庭农场，高效设施园艺喷滴灌蔬菜基地项目，这些项目落户西城，不仅增加了农民收入，解决了近500人的就业，还使集体经济从服务中得到收益。20xx年我们共注册专业合作社4家，家庭农场3家，取得了市级模范合作社一家，县级模范家庭农场一个。

三、民生实事再上新台阶

为民办实事是居委会“两委”的重要职责，是凝聚人心的民心工程，是党总支战斗力具体体现。20xx年，我们居委会通过多方争取，建成了桥梁8座，节制闸6座，小型泵站4座，新铺设一事一议水泥路600米，建成了生态环保防渗渠道3000米，栽植风景绿化树木3000棵。重点打好村庄环境整治攻坚战，疏浚河道3条20xx米，安装路灯50盏。通过环境整治，西城村容村貌更美了，人民群众的幸福指数更高了，顺利通过省级生态村验收，“美丽西城、幸福西城”这一人民群众的美好愿景正在成为现实。新农合参合率、新农保参保率均在95%以上。

四、壮村工程和农民增收成绩显著

20xx年是西城居委会集体经济提升较快的一年，我们通过招商引资，推进现代农业和农业产业化，积极向上争取，使得村级集体经济收入达到36、23万元，比20xx年增48%，农民增收的渠道越来越宽，农民纯收入达1、2万元，集体经济由薄弱变为增强，使得为群众兴办实事、解决弱势群体有一定的经济支撑和有力保障。

成绩只能代表过去，离上级党委、政府和人民群众要求和期待还有一定距离，我们居委会要在20xx年，在经济社会的发展当中，主动适应新常态，迎接新挑战，乘势而为、锐意进取，扎实苦干，为全面建设小康社会，实现中华民族伟大复兴的中国梦，向上级和本居委会干群交上一份满意的答卷。

一、努力学习适应新的挑战

学习是明确政治方向，提高能力水平的重要途径，适应新形势、新环境的必然要求。两委班子成员团结一致、齐心协力，为较好地履行职务打下良好的基础。

二、奉献是天职、敬业是本分

按照两委的安排，本人分管全面工作。我们居委会全体成员，心往一处想，劲往一处使，不管怎样辛苦，不管遇到什么样的问题和困难，我一定要克服，把本职工作干好，为社区居民做好基础工作。

三、情系社区服务百姓

1、为完善社会养老、医疗保险体系，保障居民医疗和

年老后的基本生活，构建和谐社会；我社区从10月份开始调查摸底，把老年人及同辖区住的子女进行登记。全社区共登记60岁以上老年人15人，16至69岁人，完成工作率达102%；居民基本医疗参保数149人，完成率159%。

2、抓好外来和常住育龄妇女计划生育工作，首先社区

加大了对计划生育知识的宣传力度，使育龄妇女了解计生政策，自觉遵守有关规定。

(1)抓“四术”我社区辖区总人口：633人，总户数：户，已婚育龄妇女：159人。其中，无孩：3人，一孩：42人，二孩：90人，多孩：24人。

(3)初婚：4人，本期应结扎(20xx年4月至20xx年3月)：10人，结扎：3人，上吉妮环：6人，上普通环：1人，结扎及时率90%，综合避孕率：13.8%；孕情掌握率：100%；现在怀孕人数：1人，都是符合法定怀孕。

(4)本年度四术落实情况，已落实10人，其中结扎3人，上吉妮环7人。

(5)征收社会抚养费：2100多元。

四、努力做好镇换届工作

1、召开选举工作会议部署选举工作；主要是传达上级

选举工作会议精神和文件要求，加强指导，保证选举工作顺利进行的措施，贯彻实施选举方案的意见，公布有关选举方面的决定，讨论座谈有关选举方面的问题，提出相应对策等。

2、进行选民登记，确认选民资格；按照法律法规规定

的条件，对居民的选举资格进行登记和审定的法律程序，是对全居民享有选举权的居民进行人数统计的工作。

3、按照代表分配的名额、结构、条件酝酿推荐代表候选人；通过选举程序产生了乡镇换届的代表任务。

五、关心辖区居民的生活，按要求严格对申请低保的家庭调查审核，配合民政局年底对孤寡老人慰问和配合消防部门对辖区居民住宅进行安全隐患调查，宣传消防知识。以上是我一年来的思想、工作汇报，我为老百姓做的是还有很多，面对成绩、查找不足，自知自己学习的还不够。要想把社区工作推向新台阶，就要在社区建设和社区服务上下工夫，首先，要增强为人民服务的民本意识，提高自身素质。

工作总结要求篇五

时间就这样很快的过去了，还记得我大学刚毕业时来到公司后，怯怯的面对公司的同事，而转眼间我和同事都彼此熟悉了，半年的时间也就这样的过去了。在过去的半年公司工作中，我作为一名公司新人，很快的熟悉了公司给我的工作，得到了公司领导和同事的一致赞扬。

一、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

二、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

三、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作

态度端正，认真负责。

四、专业知识、工作能力和具体工作。

我是六月份来到公司工作，担任公司行政秘书，协助办公室主任做好工作。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了公司的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

1、做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。

3、做好了各类信件的收发工作□xx年底协助好办公室主任顺利地完成了xx年报刊杂志的收订工作。为了不耽误公司、大家的工作，不怕辛苦每天按时取信取报，把公函，便函及时分发到部门及个人。

4、认真、按时、高效率地做好公司领导及办公室主任交办的其它工作。

5、协助好办公室主任做好公司的财务工作。财务工作是公司的一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习公司各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了公司xx年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。公司的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年里再接再厉把工作做的更好。

6、做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行公司公章管理规定，不滥用公章，不做违法的事情。为了公司工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工

作，我还积极配合其他同事做好工作。

在公司的半年工资中，我得到了公司领导和同事的大力帮助，这是我非常感谢他们的地方，在他们的帮助下，我快速的适应了公司的工作，我为此感到非常的感激。

在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作能力和提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮助公司实现发展，相信公司的明天会更好！

工作总结要求篇六

工作总结格式要求是什么呢?下面是小编搜集整理的工作总结格式要求与范文，欢迎阅读。

总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。它要回顾的是过去做了些什么，如何做的，做得怎么样。总结与计划是相辅相成的，要以工作计划为依据，订计划总是在总结经验的基础上进行的。其间有一条规律，就是：计划——实践——总结——再计划——再实践——再总结。

总结是对自身社会实践进行回顾的产物，它以自身工作实践为材料，采用的是第一人称写法，其中的成绩、做法、经验、教训等，都有自指性的特征。

这一点总结与计划正好相反。计划是预想未来，对将要开展的工作进行安排。总结是回顾过去，对前一段的工作进行检验，但目的还是为了做好下一段的工作。所以总结和计划这两种文体的关系是十分密切的，一方面，计划是总结的标准和依据，另一方面，总结又是制定下一步工作计划的重要参考。

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这

决定了总结有很强的客观性特征。它是以自己的实践活动为依据的，所列举的事例和数据都必须完全可靠，确凿无误，任何夸大、缩孝随意杜撰、歪曲事实的做法都会使总结失去应有的价值。

总结还必须从理论的高度概括经验教训。凡是正确的实践活动，总会产生物质和精神两个方面的成果。作为精神成果的经验教训，从某种意义上说，比物质成果更宝贵，因为它对今后的社会实践有着重要的指导作用。这一特性要求总结必须按照实践是检验真理的唯一标准的原则，去正确地反映客观事物的本来面目，找出正反两方面的经验，得出规律性认识，这样才能达到总结的目的。

1、按总结的时间分，有年度总结、半年总结、季度总结、学期总结。进行某项重大任务时，还要分期总结或叫阶段总结。

2、按总结的范围分，有单位总结、个人总结、综合性总结、专题总结等。

3、按总结的性质分，有工作、生产、教学、科研、实习总结等。

有人说过：在应用写作中，要想总结写得好，必须总结作得好；要总结作得好，必须工作做得好，立场观点对头。这应该是写总结的经验之谈。好的总结是在做好总结工作的基础上写出来的，更是人民群众在实际中干出来的。在现实生活中，有的单位干得不怎么样，但总结时却“喷香水”，这对本单位的工作失去实际意义，不应该提倡。也有的单位工作有成绩却形成不了典型经验，这种情况说明总结工作没做好。上述两种情况都是应该避免的。搞好总结，是企业管理的一项重要工作，是增强干部、职工凝聚力的一种重要手段，需要认真对待。

总结究竟应该怎样做呢？从总体上说要发动群众，自下而上做

总结。工作是群众做的，总结也应该由他们来做。不应撇开群众凑集政绩，绞尽脑汁制作观点。总结过程中能量化的要量化，把定性分析和定量分析结合起来考察，从客观事实出发，防止感情用事，以免总结流于形式。

总结的对象是过去做过的工作或完成的某项任务，进行总结时，要通过调查研究，努力掌握全面情况和了解整个工作过程，只有这样，才能进行全面总结，避免以偏概全。

热爱本职工作，事业心强，是做好工作的前提，也是搞好总结的基矗写总结涉及本职业务，如果对业务不熟悉，就难免言不及义。

总结是对以往工作的评价，必须坚持实事求是的原则，就像陈云同志所说的那样，“是成绩就写成绩，是错误就写错误；是大错误就写大错误，是小错误就写小错误”。这样才能有益于现在，有益于将来。夸大成绩，报喜不报忧，违反作总结的目的，是应该摒弃的。

总结的最终目的是得出经验，吸取教训，找出做好工作的规律。因此，总结不能停留在表面现象的认识和客观事例的罗列上，必须从实践中归纳出规律性的结论来。

此外，还必须注意工作总结写作结构要遵循的三原则：全面、紧凑和精炼(详情可参阅《应用写作》杂志)

年终总结(含综合性总结)或专题总结，其标题通常采用两种写法，一种是发文单位名称+时间+文种，如《铜仁地区烟草专卖局xx年工作总结》；另一种是采用新闻标题的形式，如松桃县大兴访送部的卷烟零售户诚信等级管理专题总结：《客户争等级，诚信稳销量》。

正文一般分为如下三部分表述：

这是总结的开头部分，叫前言或小引，用来交代总结的缘由，或对总结的内容、范围、目的作限定，对所做的工作或过程作扼要的概述、评估。这部分文字篇幅不宜过长，只作概括说明，不展开分析、评议。

这部分是总结的主体，在第一部分概述情况之后展开分述。有的用小标题分别阐明成绩与问题、做法与体会或者成绩与缺点。如果不是这样，就无法让人抓住要领。专题性的总结，也可以提炼出几条经验，以起到醒目、明了。

运用这种方法要注意各部分之间的关系。各部分既有相对的独立性，又有密切的内在联系，使之形成合力，共同说明基本经验。

这是总结的结尾部分。它是在上一部分总结出经验教训之后，根据已经取得的成绩和新形势、新任务的要求，提出今后的设法、打算，成为新一年制订计划的依据。内容包括应如何发扬成绩，克服存在问题及明确今后的努力方向。也可以展望未来，得出新的奋斗目标。

总结涉及本单位工作的方方面面，但不能不分主次、轻重、面面俱到，而必须抓住重点。什么是重点？是指工作中取得的主要经验，或发现的主要问题，或探索出来的客观规律。不要分散笔墨，兼收并蓄。现在有些总结越写越长，固然有的是执笔人怕挂一漏万，但出有的是领导同志怕自己所抓的工作没写上几笔就没有成绩等等，造成总结内容庞杂，中心不突出。

特色，是区别他事物的属性。单位不同，成绩各异。同一个单位今年的总结与往年也应该不同。现在一些总结读后总觉得有雷同感。有些单位的总结几年一贯制，内容差不多，只是换了某些数字。这样的总结，缺少实用价值。陈云同志在50年代就强调：总结经验是提高自己的重要方法。任何单位或个人在开展工作时都有自己一套不同于别人的方法，经验体

会也各有不同。写总结时，在充分占有材料基础上，要认真分析、比较，找了重点，不要停留在一般化上。

总结中的经验体会是从实际工作中，也就是从大量事实材料中提炼出来的。经验体会一旦形成，又要选择必要的材料予以说明，经验体会才能“立”起来，具有实用价值。这就是观点与材料的统一。但常见一些经验总结往往不注意这一点，如同毛泽东同志批评的那样，“把材料和观点割断，讲材料的时候没有观点，讲观点的时候没有材料，材料和观点互不联系”，这就不好。

总结的文字要做到判断明确，就必须用词准确，用例确凿，评断不含糊。简明则是要求在阐述观点时，做到概括与具体相结合，要言不烦，切忌笼统、累赘，做到文字朴实，简洁明了。

(一)首先要有实事求是的态度。工作总结中，常常出现两种倾向：一种是好大喜功，搞浮夸，只讲成绩，不谈问题；另一种是将总结写成了“检讨书”，把工作说成一无是处。这两种都不是实事求是的态度。总结的特点之一“回顾的理论性”，正是反映在如实地、一分为二地分析、评价自己的工作，对成绩，不要夸大；对问题，不要轻描淡写。

(二)总结要写得有理论价值。一方面，要抓主要矛盾，无论谈成绩或谈存在问题，都不要面面俱到。另一方面，对主要矛盾要进行深入细致的分析，谈成绩要写清怎么做的，为什么这样做，效果如何，经验是什么；谈存在问题，要写清是什么问题，为什么会出这种问题，其性质是什么，教训是什么。这样的总结，才能对前一段的工作有所反思，并由感性认识上升到理性认识。

(三)总结要用第一人称。即要从本单位、本部门的角度来撰写。表达方式以叙述、议论为主，说明为辅，可以夹叙夹议说。

认真加强思想政治学习，不断提高自己的政治理论水平。始终坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的xx大和xx届三中、四中全会精神，深入领会执行中央、省和市委、市政府的一系列重大方针、政策、措施。系统地学习了《中共中央关于加强党的执政能力建设的决定》、《中共中央关于加强和改进党的作风建设的决定》、《关于完善社会主义市场经济体制若干问题的决定》等重要文件，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观，以开展保持共产党员先进性教育活动为重要契机，加强对马列理论、社会主义市场经济理论及现代经济、科技、法律、办公自动化等与工作领域相关的专业知识的学习，使思想认识和自身素质都有了新的提高。

本着对工作积极、认真、负责的态度，认真遵守各项规章制度，虚心向领导和同事请教，努力学习各项业务知识，通过不断学习，不断积累，使工作效率和工作质量有了较大提高，较好地完成了各项工作任务。

- 1、深入开展调查研究。
- 2、做好中长期规划的研究与编制工作。
- 3、积极申报国家资金支持的建设项目。
- 4、做好年度管理计划工作。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”；二是向周围的同志学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

作为一名机关工作者，我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把清正廉洁作为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴的小事做起，生活中勤俭节朴，宽以待人；工作中严以律己，忠于职守，防微杜渐。牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，帮助身边需要帮助的人。

一年来，我在组织、领导和同志们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，政治理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，成为人民满意的公务员。

请组织和同志们考验。

工作总结要求篇七

作答方法：在题干中寻找主题，再进行命名

例1：为促进城乡教育一体化改革，h市教育局基础教育科对全市乡村教育状况进行了调研，给定材料是此次调研工作中的原始材料，请据此拟写调研报告，重点阐述目前现状，并提出解决对策，供领导参考。

题干主题：调研乡村教育状况

文种：调研报告

标题：关于乡村教育发展的调研报告

例2：现场会结束后，中心拟就杨先生投诉问题的处理与整改情况向市园林绿化局作书面汇报。请你根据材料五，拟写这

份书面报告。

要求：定位准确，考虑周全，层次分明，语言得当。不超过650字。

题干主题：杨先生投诉问题的处理与整改情况

文种：报告

标题：关于杨先生投诉问题处理与整改情况的报告

作答方法：突出主题，适当优化

适用范围：具有宣传性质的文种，最好用自拟标题的方式进行命名，比如讲话稿、宣传稿、倡议书等。