

混凝土实验室工作计划(优秀9篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。什么样的计划才是有效的呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

混凝土实验室工作计划篇一

质量和成本是永恒的两大主题，质量又是排在成本之前是重中之重。质量是做出来的，是靠人员责任心的落实，加强质量管理其实就是加强人员的管理，必须落实责任到人，才能有追溯机制，才能出好有产品质量。反过来说不出质量问题也是成本节约的一个好方法。总结之前我部的人员责任落实情况，着实有些履行得不太好，有吃大锅饭的现象，虽然在此期间开展了一些诸如员工绩效考核这类方法但成效也不大。原因在于绩效考核如同广撒网，针对性不强，绩效考核不太适用像我们部门的一线员工。比如说一个班两名人员，两名人员负责这一天的工作，没有主次之分，出现问题后两个人同担责相同，那考核制度的危威慑性就不大；就没有个人危机感；就会出现责任不明确而把诸多的事情都反映到部门负责人处处理；造成工作效率降低下的情况。要避免这种现象我觉得就必须在这每天两个岗的值班岗位中提高一个岗位的责任级别。当然工资待遇也是要有很大差距的。要具有吸引力和与所承担责任相匹配的薪酬。让人人都为上此岗为荣，这个岗位定岗不定人，在此岗位实行能者上，主要考核据是他在此岗位期间有没有出过质量问题，出问题的次数、大小、各部对其在此岗期间评价等指标为考核依据。这样以来将责任更加明确，也更加体现了能力越大责任就越大待遇也就高的薪酬原则，这样比单纯的绩效考核和末位淘汰制更加适我室的实情，也更能培养储备人才。

部门人员是组成公司良性发展的细胞，既要调动起大家的工

作积极性又不能过分激起内部人员斗争，才能做好管理工作。明年的公司经营模式调整，主要业务对外，各代管项目变为直管，这些更加需对部门内部管理结构进行调整，职能放权，不必事必躬亲，抓大放小才能将管理工作做得更好。

原材料成本占总体成本的80%以上，如材料（质量、价格）波动大，对我们最终产品造成的影响将是像蝴蝶效应一样的巨大。今年原材料受大环境因素影响质量和数量都不能完全满足我们的要求，作为我们这种生产型企业的技术部门必须要在保证质量的前提下降低成本，不能保证质量的降成本那是一种不负责的做法，所以今年成本虚高求其保证质量。但是从另一方面来看，当前我们的技术研发也是遇到了瓶颈，江郎才尽的困惑不仅困扰我们，相信也同样困扰着诸多搅拌站的技术部。在应用相同的材料时成本控制不能脱颖而出，未有优于其它搅拌站的领先技术的时候，我们就是站在同一起线上的，在没有取得捷径时拿什么竞争？我觉得不出质量问题就是一种间接的成本节约。企业生产一方混凝土就应至少预留一元质量处理费用的预算原则，年生产30万立方为例就应预留30万，如未出质量问题这30万就是我们降低的成本，当然这是有点固守自封的想法。面对来年依然严峻的地材料市场环境，我觉得我们不刻意必去追求一些外面未经市场所作推广的新材料或新做法，应主要立足于当前市场，用精、用好这一年来才接触的诸如各产地的石粉、旱采砂、山砂等材料。在摸清材料特性，向供应商提出改进要求后再根据这一年来储备的经验，基本上是可以实现来年在原材料价格下降5%时，产品成本下降10%的目标的，可以说用好材料是能大大降低成本的。

对于即将接管的项目是实行以前的站长负责制好还是归口各部门分管好现在我不妄下结论，只是也应看到砂浆站今年完成了7万方左右的量，虽然出现过这样或那样的问题，但总体目标任务是完成了的，是往好的方向发展的，所以说站长负责制的优点我们也应看到。如将这样的模式打破，归口各部门管理后会不会因为生产地点分散，没有直接现场管理人

等原因而出现管理滞后、难度加大、责任推委、部门沟通协调不及时等情况都值得我们好好考虑。

技术员责任心不强、技术不过硬那将会带来很多的隐患。针对明年直接管理后我认为可以实行技术员兼机操员的工作方式，一专多能，在有技术基础下操作搅拌系统对质量进行有效控制，人员归技术部管理，如不能选取合适的人员就对外招聘专业的技砂浆技术员，实行分专业负责制。

以上便是我对明年即将开展工作的一点想法。其实要计划好一年的工作很不容易，远远不止于上面这点简单的内容，只是限于文笔不能一一阐述。回顾四年多来的质量管理工作可圈可点，对于我们做质量的人来说无一刻不感到责任重大，压力重大。对于今后工作我想用两句话来总结“居安思危，未雨绸缪”。“生于忧患，死于安乐”。

混凝土实验室工作计划篇二

20__年是我们商品混凝土中心的成本管理年，这一年在中心新的领导班子的带领下，我们中心从原材料、质量、组织机构改革等方面入手，进行细化流程、节约成本、提高质量等举措取得了明显在成效。作为中心在的一个车间，我们四元桥搅拌站紧密配合中心的各项决策，在努力完成中心下达的生产任务的同时，也配合中心进行各项改革。下面对我站在20__年的工作做一个总结，并对20__年的工作进行一个年初的计划。

20__年工作总结：

1、圆满完成20__年初定的生产计划。

20__年中心给我站下达的生产计划是35方，截至20__年12月31日，我站共生产混凝土39方，圆满完成了中心35方的任务；从20__年开始我站相继接了1#住宅楼、德外危改、2#酒

店、芍药居、新燕都家园、科研楼、晨光家园等大工程项目的混凝土供应，在供应过程中虽然有过机组出现毛病、工地供应不及时的问题，但是在我们的努力协调下都得到了很好的解决，并且取得了良好的供应效果。尤其是在晨光工程的供应过程中，我们采取加强过程检测、全程过程跟踪、中心统一协调的方式，充分展示了我们中心一体化经营的优势，得到了工地的满意评价。相信通过以上大方量工程混凝土供应经验的积累，我们会赢得更多的客户和市场。

2、以质量为前提，采用合理的配合比设计降低混凝土的单方成本。

20__年北京市的混凝土市场面临着材料供应紧张，价格普遍上涨，采购困难的局面，为配合中心采购部门随时更换原材料，解决资金压力的问题，我们站采取了加强原材料检测，加强对新原材料的配合比设计，满足了针对不同的原材料进行不同的配合比设计的要求。尤其是在底板等大方量混凝土中，我们前期与工地进行沟通采取60天混凝土强度评定，即降低了混凝土单方中水泥的用量，也满足了大体积混凝土水化热的问题，得到了所供应工程的普遍认可。

3、重新梳理站内组织机构，对站内各个岗位进行顶岗定编。

20__年下半年，中心以降低混凝土单方成本中的人工成本为目的，进行了组织机构改革。我站从生产一线的角度也对站内进行的岗位进行全面的梳理。首先我们从站内工作的需要上，制定或者合并岗位，对那些人浮于事的岗位进行合并处理。在制定岗位的同时，我们进行岗位职责的制定，最后根据岗位职责制定岗位编制和奖金分配。从下半年我站顶岗定编的试运行情况来看，员工积极主动的意识得到了加强，光出工不出力的现象明显改善；而且在20__年中心新领导班子将奖金二次分配的权力下放到了站内，这一举措更能增加站内对员工的积极性的调动。通过20__年组织机构的改革和二次奖金分配的施行，站内的工作形成了标准化的工作流程，

让每个员工更加明白了自己的岗位工作。

4、加强安全生产管理，杜绝重大安全生产事故的发生。

安全生产是企业永恒的主题，相信20__年对我们全国人民来说都是一个记忆深刻的一年，上海特大火灾事故的惨痛教训对我们的企业来说是更是一个深刻的教训。在20__年我们站加大对安全生产隐患的排查力度，加大对安全意识的宣传力度。通过组织安全生产检查小组，定期对安全生产中的`隐患进行全面检查杜绝了重大安全事故的发生。特别是20__年下半年，我站组织全站员工进行消防安全演练，对全体员工进行安全操作知识的培训，增强了员工的安全知识和安全操作的水平。

5、对结算工作进行初步的探讨。

混凝土企业的结算损失问题是一个老大难问题，在我们所签订的合同中部分工程都是按照图纸结算，这种结算方式的一个弊端就是把结算损失这个烫手的山芋踢给了我们的企业，而且造成工地对混凝土过程的控制不闻不问，这对于我们企业来说是一个很大的成本消耗。那么如何才能更好地进行结算控制，如何才能把结算损失控制在2.0%的范围内呢？

在20__年下半年，我们配合中心结算部门进行了初步的探讨。既然这个烫手的山芋在我们手中，我们怎么做才能让这个烫手的山芋不烫伤我们自己的手成了问题的关键。通过初步的探讨形成了，结算配合生产部门进行时刻控制的结论。相信在将要来临的20__年通过结算部门与生产部门的时刻沟通控制，一定能查处结算问题的所在，把结算损失控制在2.0%范围内。

以上是我站对20__年工作的总结，当然，工作中有好多的不足是需要我们继续探索改进的。相信通过我们的努力一定可以把我们的企业建成一个管理更加先进的企业。下面说说我站20__年的工作计划。

20__年工作计划:

- 1、加强对设备的检查保养，避免重大设备故障问题。
- 2、继续加强中心一体化的优势，保证混凝土的供应，完成中心下达的20__年生产任务。
- 3、继续积累数据经验，稳定混凝土的生产质量，保证混凝土出厂质量的合格率。
- 4、深化岗位制度的制定，建立更加详细标准的工作流程。
- 5、重点配合结算部门加大对结算损失和剩退混凝土的过程控制，把结算损失和剩退灰率降到最低。
- 6、继续加强对员工的安全教育和对生产的安全检查，尤其是对新入厂员工的安全培训工作。

我相信20__年是我们非常期待的一年，因为在这一年中有好多的梦想等着我们去实现，我也相信在中心的领导下，在我们四元桥站全体职工的努力下一定能完成20__年的生产计划，创造出更加辉煌的成就来。

混凝土实验室工作计划篇三

20xx年度混凝土公司在股东会的正确领导下，并在以总经理负责制的企业管理模式下，以经营工作为中心，以安全和质量为两个基本点，强力推进了企业内部改革，优化企业内部管理结构；全面落实企业各项经营管理工作，促进企业经营管理水平不断提升。

回顾和总结20xx年度，汇总分析工作中存在的问题，梳理公司发展方向和思路，调整公司市场营销策略，明确公司年度

发展目标，全面部署落实20xx年工作，全面打造xx品牌新高度。

现将20xx年度工作总结作如下汇报：

（一）年度经济指标完成情况：

全年生产混凝土48.9方，净利润971万元，全年超额完成年度考核目标。几大经济指标完成情况良好，其中修理费、柴油润滑油耗用、行政办公费和业务费等全部满足股东会年度经济指标要求，电费超出考核指标5万余元，主要因20xx年度码头吊机开始投入使用，造成电费平均单耗较高；招待费超考核指标10余万元。本部招待费594145.9元，单耗3.23元/方，较20xx年度单耗同比降低6.38个百分点□20xx年公司整个管理团队经过不懈努力和团结拼搏，在年度安全管理、质量管理和综合目标管理等专项目标管理全部达到股东会考核要求，专项目标的达标，从侧面体现出公司内部管理有方，外部管理有序，整体管理有度，为公司今后的发展方向和方式打下了坚实的基础。

（二）加强财务管理，强化资金管理，确保企业正常运转

□20xx年在总经理办公室正确领导下，围绕年初制定的目标，财务部积极推进财务管理工作，适时根据资金运行情况进行编制相关报表，满足日常生产资金使用管理需求。

准确做好砼款收取以及资金支付工作，并按时编制资金日报表，使各级领导及时把握资金动态，对公司各项经济业务进行准确核算，及时完成成本利润分析表编制工作□20xx年5月会同营销部，按月销3万方、4万方、5万方分别编制了利润预测表及资金测算表，为领导决策提供参考依据；健全财务管理制度，规范报销流程；审核客户结算单，每月做好应收账款、应付账款对账工作。由于往来客户较多，仅应收账款就达三百余家，很容易发生窜户，往来对账工作显得很重要，

财务部在克服人手不足情况下，按时完成往来对账工作；每月按时完成税务申报、发票领购工作，并对送货单进行分类。一年来，财务管理各项工作稳步推进，在货款管理上重点加大催款力度，避免呆坏账发生；对外加强协调力度，做好税务工商等部门沟通，营造良好外部财税环境；对内突出细节管理，要向成本要效益，加强成本核算，强化监督职能，对领料手续加以规范，各项费用报销，按公司规定严格把关；加强与公司内部部门横向联系，尤其是营销部门、核算部门联系沟通，对应收款核销及核减及时进行账务处理。在全年公司资金紧张的情况下，通过自身的财务运作和资金管理，始终确保生产资金、人员工资等相关费用及时发放支付，确保公司整个生产秩序稳定可靠。

（三）配置营销团队，开拓营销思路，稳定产品盈利能力□20xx年度营销部门在公司总经理的正确领导以及生产技术部门的支持配合下，累计销售混凝土491840.5方，销售总额达157195685.5元。回款金额达到121071946.3元，全年回款率高达77%。我们公司已经建立了一支熟悉业务而且相对稳定的销售队伍，公司销售签订的大部分业务量是由业务员接洽，跟踪，结算。各业务员与营销部门上下团结，严格遵守公司关于销售业务的各项制度，营销内勤、核算按时完成工作，做到上传下达。做到每周一次例会，每周反馈市场行情，回款情况，严格控制垫资额度，不错不漏的完成销售、对账、收款任务。在供应的同时，也存在一些困难和问题，混凝土坍落度的掌控、还有因为种种原因不能及时按需方时间供货，我们营销人员都能在第一时间出现在现场，尽可能帮助协调和解决。

销售市场的拓展做的很有成效，从起初在xx区范围内的几家，已经辐射到清浦区□xx市经济开发区并且我们公司供应了xx好多个标志性工程，比如xx中南世纪城□xx区天鹅湾□xx区奥体国际星城、四川英祥承德公馆等等。

当然营销工作在20xx年度依然也一定的问题，诸如：合同工地回款不及时，部分业务员缺乏主动性。不能做到穷追不舍；公司由于报价，调度发货不及时等原因导致竞争力下滑，市场混乱导致业务不能顺利谈拢；沟通不够深入，会发生不能及时发现工地违约，临时用其他公司的混凝土。这些确实存在的问题都将是今后营销部门日常管理中不容忽视的问题。

（四）落实生产管理，突出管理重点，保障生产稳定有序。

一年来，生产部整体运营良好，基本完成各项指标，基本无较大的人员流动，各项工作运营基本良好，对外维护公司形象，提高服务质量。20xx年重点加强与施工单位的衔接和协调作为工作重点，加大内外协调力度。坚持“以人为本，管理为辅”的原则，不断加强调度对外窗口服务水平。通过加强对调度员有关车辆调度、文明用语、勘察作业现场等方式管理，认真履行岗位职责，积极树立良好窗口形象，全年在有效的管理和岗位责任落实下，对外窗口全年无重大投诉。加强对外服务岗位满意度调查。通过对合作单位和施工单位的问卷调查，全面覆盖公司对外岗位、产品质量情况、服务水平等关键问题，及时发现公司对外服务过程中出现的问题，并寻求解决协调处理方案。并定期召开相关联系协调会议，切实解决生产服务过程中出现的问题。定期定期召开生产部门例会，落实生产任务。生产纪律落实，确保生产管理目标得到落实执行。

（五）细化安全管理，落实安全责任，夯实企业发展基础。

安全是一切工作的基础，一年来，我们高度重视了企业的安全工作，始终坚持了“安全第一，从严治本”的指导思想，坚持把强化安全生产管理放在各项管理的重中之重。全年重大交通和安全事故为零的目标。公司建立了以安全设备部安全主管为安全责任人的安全保障体系，建立健全了较为全面的安全管理规范；积极主动沟通外部道路交通关系，全年外

协罚款费3.6万元，较去年下降12个百分点，外协管理工作显著。

加强安全基础设施检查力度，通过对公司所有生产区域、办公区域的不定期检查，强化岗位安全位置管理意识。积极主动寻求上级安全主管部门帮助，认真落实完善和做好安全台账建设。通过对存在安全隐患的位置及时悬挂警示标志、与码头船主签订安全协议等方式和手段，规范安全管理要求，杜绝隐患位置和码头作业安全事故发生，真正做到安全工作有重点，安全管理有方法。

混凝土实验室工作计划篇四

一、提高自身业务能力。

在上级部门的正确领导下，勤奋学习，扎实工作，继续加强学习。同时认真钻研业务知识，虚心向身边的同事学习，不断充实和丰富自己的会计业务知识。要立足单位发展变化的新情况，多动脑筋、想办法、出主意，增强工作的主动性、预见性、创造性，为领导出谋划策，提出可行建议和工作预案，发挥参谋和助手作用，不断提高参与和决策能力。

二、及时完成各项财务工作。

财务工作的时效性很强，对于职责内的工作一定要抓紧抓好，并且做到做一件成一件，件件有交代，项项有落实，对于领导交办的其它工作，也要义不容辞的承担起来，保证各项工作的全面推进。

三、主要工作：

1. 严格执行现金管理和结算制度，每月认真核对现金与日记账账目。发现现金金额不符，做到及时查询和处理，每月按时与银行做好对账工作。

2. 及时收回公司的各项收入，开出收据并及时收回现金存入银行。
3. 根据会计提供的依据，经领导批准签字后及时发放职工的工资和其它发放经费。
4. 坚持财务手续，严格审核算（发票上必须有经手人、验收人、审核人签字后方可报账）对不符手续的发票不予报销。
5. 根据公司领导的安排和规定，对__矿业有限公司、矿山、选厂等部门发生的采购、加工、保管、销售等环节按制度严格执行。
6. 认真执行公司领导规定的申购制度，做到部门领导先填写申购单，报财务，由主管领导批示后方可采购。

混凝土实验室工作计划篇五

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在任职工作中尽心尽力，孜孜不倦地做出成绩，我要不断的提高自己试验本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家，脚踏实地的做好本职工作。

在工作的同时我积极的学习试验检测规范知识，不断地提高自己的业务水平，通过理论学习与现场实际相结合，一点一滴的积累现场实践经验，全面掌握各项试验检测gb规范□sl规范□dl规范，熟悉检测规程，了解检测过程，踏实认真的做好每一项检测工作，保证工程质量，认真与xx师傅□xxx师傅□xxx师傅进行试验混凝土试验配比；砂石骨料级配；水泥各项性能；钢筋抗折抗拉；混凝土添加剂等各项学习。

在项目部试验室，我的主要职责是做好原材料资料的检验给

予xx审批，如：水泥、粉煤灰、砂石骨料、工字钢、焊管、钢筋、等；进行对所有原材料取样检测，并对成品进行抽检如：混凝土、砂浆。施工过程中按领导每星期定时并与各部门同事到洞内和洞外施工现场进行检测质量问题，如：钢筋间距根数、钢筋搭接长度、工字钢锁脚、混凝土厚度、锚杆拉拔试验检测、混凝土回弹强度试验检测等洞内检查，现场加工厂；工字钢、焊管、钢筋制作与焊接是否达到质量要求，洞外对砂石骨料含水率检测后对混凝土拌合楼试验配比进行调整与监督。每月定时给监理报送检测报告。并把试验相关的内容及时输入到电脑进行电子存档。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，从规程到规范要求进行深入的学习，坚持每天写日记从回忆中把错误记录并反省将不在重犯。端正对错误的态度，改进方法，灵活变通，广泛汲取各种正确的“营养”；向周围的前辈、同事、师傅学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；向“实践”学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

这一年当中虽然我也学习了很多知识，但相对于工地与公司里的优秀试验人员还相差甚远。所以在以后的工作中，我会更加努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，积极为xxx公司的发展付出更大的贡献。

混凝土实验室工作计划篇六

我的工作主要是配合液相色谱仪有关的检测项目样品处理、数据分析、出具报告。在领导和同事的悉心关怀和指导下：

我共完成食用油中苯并[a]芘检测610个样品；饲料谷物中黄曲霉毒素检测82个样品、呕吐毒素检测57个样品；盐霉素含量检测64个样品；蔬菜中丁醚脲检测10个样品；食品中山梨酸钾、苯甲酸检测2个样品，以及零散的单项检测。

作为一名食品检测员深知检测数据准确性、可靠性对检测结果的重要性。在样品检测过程中严格按照有效的检测规程操作；检测的同时利用检测样品添加回收、添加“spike”的方法，对检测过程进行严格的质量监控。同时积极参与外部机构组织的能力验证提高自身业务水平：我本年度参加国家认监委组织的葡萄酒中的山梨酸含量的检测能力验证项目为满意结果。

化验工作精细琐碎，我们会经常遇到不同的新问题。所以为了把工作做的更好，我不怕麻烦，细心观察实验现象，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，认真学习相关知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

随着科学技术的发展，检测技术更新。为了更好的完成工作，积极利用业余时间收集并学习最新的检测方法和了解最新仪器。在公司里积极参加每周五下午组织iso/iec17025体系的学习及实验室安全常识等培训活动。

总结这一年来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但是一些方面还存在着不足。比如部分实验只是停留在简单的操作而忽视了工作原理；个别实验做得不够熟练，不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

我热爱自己的本职工作，正确认真对待每一项工作，在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时完成各项工作。热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤。有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

再挥手昨天的时刻，将迎来新的一年。对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去；对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好。我将会用行动来证明我的努力，我更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好。争取成为一名更加优秀全面实验检测人员，为公司的发展献出自己的一份力量！

混凝土实验室工作计划篇七

今年我公司累计生产混凝土将近33万方，实验室各种取样检测3000余次，制作试件4800余组。实验室严格按照国家标准GB50203-2002、行业标准GB/T13693-2005对现场材料进行抽样检验，实验室严格把好各项原材料进厂质量关，对不合格材料坚决杜绝，我们坚持“不接受不合格材料，不存储不合格材料，不生产不合格产品”的“三不”原则，确保出厂合格率100%，优质产品90%以上的目标。

由于水泥和外加剂在整个混凝土原材料组成中占重要位置，也是价格最高的两种材料，要做好成本控制首先就要从这两种材料入手。我们公司一直选择42.5级和42.5级p.o水泥，以及高性能聚羧酸减水剂和泵送剂，用高性能聚羧酸配c35以上强度等级砼，用泵送剂配c30以下砼。以上两种方案均取得良好的社会效益和经济效益。

今年上半年由于黄砂供应紧张、质量参差不齐、细度波动较大，并且砂中掺杂的大量的鹅卵石，卵石含量在5%~20%之间波动，给混凝土生产和配合比的调整带来了巨大压力，既要满足工作性能，又要满足设计强度要求。实验室每天持续关注并检测砂中含卵石量，避免了砼中粗骨料偏多、砼浆骨分离、泌水等现象，克服了砂质量不稳定的因素而导致的堵泵事故。

配合比中原来一直采用**bt**c增效剂，在水泥价格较高时使用能降低成本，但由于今年6~10月份水泥价格一直走低，在此期间公司停用一段时间的**bt**c增效剂，在10月份以后水泥价格有所上涨，故此又开始使用该产品。实验室始终掌握各种原材料的价格，不断调整配比，为企业控制质量的同时合理降低成本，增加经济效益。此外公司为占领市场先机，实验室运用磨细石灰石粉做了大量的试验并取得成功，目前作为公司技术的一个储备。

由于检测公司（实验室）资质取消，今年的所有检测报告都是外包，出现了检测报告不能及时到位的情况。

极性、主动性、创造性。

1. 新的一年，公司实验室将积极参与行业学术交流活动，充分利用各种信息渠道了解和掌握国内市场先进技术动态，搜集相关技术资料，以本公司现有的原材料为基础，对新技术、新工艺、新材料进行反复论证和试验，争取为生产线提供更经济、更优质、更合理的配合比。
2. 在实验室检测人员以及原有材料部门共同努力下，继续保持“不接受不合格材料，不存储不合格材料，不生产不合格产品”的“三不”原则。
3. 加强人员培训力度，做好各部门的技术指导工作，针对与技术相关人员的技术培训，例如：给机操人员讲解和易性、坍落度、砂率等性能指标的概念，从而更好控制混凝土质量，以确保混凝土的最终出厂质量。

混凝土实验室工作计划篇八

一、上半年工作回顾

1、日常工作的开展和落实。

20__年，我公司累计生产混凝土将近8万方，试验室取样检测20__余次，制作试件1595组，累计收检各厂家/厂地原材料数十余种类，试验项目100多个，出具报告500余份，试验室严格按照国家标准[]gb[]行业标准[]gbj[]对进场材料进行抽样检验，其中，水泥进厂2.07万吨抽样常规检测200多批次；外加剂进厂约490吨抽样常规检测50多批次；粉煤灰进厂7500余吨抽样常规检测70多批次；砂进厂3.2万方抽样常规检测150多批次；卵石进场4.8万方抽样常规检测220批次；卵碎石进厂800多方抽样常规检测40余批次，试验室严格把好了原材料进厂质量关，对不合格材料坚决杜绝在厂门之外。我们坚持“不接受不合格材料，不储存不合格材料，不生产不合格材料”的“三不”原则，确保了产品出产合格率100%，优质产品90%以上的目标。

2、成本控制水泥和外加剂在整个混凝土原材料组成中占重要位置，也是价格最高的两种材料，要做好成本控制首先就要从这两种材料入手。我们在选择这水泥和外加剂时始终以保证产品质量、性能稳定可靠、成本可控性强为原则，综合考虑最优性价比的产品。通过严格的试验检验程序后优胜劣汰，将得出的数据及时上报公司领导，为公司领导在选择供应厂商提供了参考依据。

(1)、外加剂。在外加剂选择上从以适应我司使用水泥特性的角度出发，在前期送样的几十个外加剂中样品中精挑细选反复试验，坚持在同等价格的情况下比质量，在同等质量的情况下比价格的原则，确定了正式投入使用的产品，从而使每吨外加剂产品的价格下降了约10%左右；每月外加剂成本节约近3万元。

(2)、水泥。从公司经营发展大局出发，胆大心细选用其它搅拌站“近而远之”的远威水泥，通过试验改良配方后运用到生产，基本克服了远威水泥坍损快、易开裂的弊端。以远威水泥与其它同类型水泥价格相比每吨差距在30-50元左右，以7、8、9、10每月保守使用约20__吨远威水泥计算每月节约

成本8万多元累计节约32万多元。

(3)、在配合比确定过程中借鉴同行数据但不效仿同行数据，通过在商品反复论证的过程不断创新工艺优化配方，在保证质量的前提下厉行节约，从优化后的配方来比较当地同行业同等级配合比每方减少水泥用量5-10公斤，从而使每月累计水泥用量减少100吨左右，节约直接成本10万余元。

成本控制工作是公司增加盈利的根本途径，是抵抗内外压力、求得生存和公司发展的根本基础，所以成本控制对我们而言将是一项任重道远的长期性工作，我们将一如既往的坚持公司制定的成本控制路线，做好成本控制工作。

3、技术改进和创新自公司准备开发水泥稳定级配碎石料生产项目后试验室克服生产经验缺乏，一切从零做起的难题。专门派人在新村、菜坝、内宜高速公路等数家专业生产水稳层的搅拌站实地学习，到滨江路工程现场查看。

从收集回来的几十套数据中一一验证和分析，通过大量的试验和实践工作得出了生产配方。

在确保质量的前提下每方水稳层材料较集团公司提供的配方减少使用水泥15公斤左右，经检验其各项技术指标完全能满足设计要求。

现水稳层生产项目已累计出料1万余吨，铺筑道路3000多米，按时完成了集团公司交赋的任务。

同时为实现公司的预拌混凝土、水稳层以及将来的预拌砂浆产业多元化发展奠定了基础。

在今年下半年以来，在我司的浇筑任务中太阳岛工程有11栋楼为超高程泵送混凝土，高层泵送的维难点在于：垂直泵送距离高、压力大，容易造成堵管，浇筑点钢筋密集不便于混凝

土流动,混凝土坍落度要求大,大水灰比混凝土势必会影响到混凝土强度等一系列难题。

既要确保质量又要满足施工要求,这就必须使砼拌合物有较好的可泵性、摩阻力小、不离析、不阻塞和粘滞性良好等性能。

作为一个刚起步的试验,摆在我们面前的任务是艰巨的,因为没有那多时间或者好泵送的场所给你练习和试验,前场有部分泵机操作人员也是刚刚从事本行业,对砼料的性能和认识有些不足,所以如果砼料的泵送性能稍差就可能造成堵管,针对这些问题我室组织人员从改善粗、细集级配料入手,在本合比设计过程中引用双掺法从本上改善了砼料的和易,大大降低了砼料的发生堵泵的机率。在和其它的搅拌站对比浇注7、8号楼的施工过程中得到施工单位的好评,后继浇筑任务全部交由我司完成,通过实践证明我司的砼料完全满足了施工要求和质量要求。

4、取得的工作成绩。10月初我科室在参加由宜宾市建设工程质量安全监督站组织检测能力对比试验验证活动中。我司试验室和远大、安吉、贵友等这样的行业“老大哥”企业试验室同台竞技,在公司领导的关心和大力支持下、凭借过硬的技术水平和良好的团队合作,在众多实力强劲的同行业代表中脱颖而出,并取得了较好成绩,获得主管部门满意评价。通过本次活动之后试验室所有人员增长了见识,加强了技能,受益匪浅,为公司下一步进入市场竞争做好准备,为树立公司良好的品牌形象打下牢固的基础。

5、人员培训。在做好配合在公司人事部门安排的外送培训工作的同时我科室的每月定期组织的内培学习也不放松,在培训工作中做到有针对性培训计划,对培训内容和培训效果做详细记录留底备查。在人司人事部门的安排下今年已分别派出两批次人员前往省建厅进行培训学习,并全部通过考核成绩合格取得了试验员上岗资格证书。通专业培训试验全体试

验人员均能独立开与混凝土相关的各项常规检测，日常培训
工作也进行得紧张有序并取得良好效果。

二、在上半年工作中存在的问题

(1) 在上半年的工作中，我科室在控制原材料质量波动上有一些环节还比较薄弱尤其是水泥和外加剂为主，其质量标准差和变异系数都较大，未能很好掌控。

(2)、在地材验收控制中不能完全按相关标准执行。受供本地市场行情以及供应商所限制，砂、石材料成为卖方市场，我们必须放宽标准执行才可确保生产需要。

(3)、人员专业技术参差不齐，公司刚组建之初，试验室人员组成人员来自各行各业真正的专业人员较少，虽经历了半年时间的实践学习，但还是存在有部分人员专业业务知识掌握得不深不全，工作业务能力有待进一步加强。

(4)、工作主动性不足，超前意识强，就是责任心、责任意识不强。只满足于完成领导交办的任务，满足于面上不出问题，忽视了工作和积极性、主动性、创造性。

(5)、与各部门之沟通协条不到位。

三、来年工作计划

1、20__年重点工作明年，保障“城中央”工程的混凝土生产浇筑任务将是我司的首要工作重点，就目前和施工单位达成的意向性计划就达20多万方，这将预示是对我司的质量控制、生产能力、车辆运输、后勤保障等环节的重大考验。虽然我们通过一年的实践，积累了一定经验，已成功完成像“太阳岛”、城北倒迁房等到工程的供应浇筑任务，但“城中央”工程相当于3个“太阳岛”的生产量，其涉及的技术涵盖面广，施工工艺多样，其中包括有高强度混凝土、大体积混凝土、

抗渗混凝土、早强混凝土以及细石混凝土的生产计划，我室作为承当技术开发和质量控制的部门，来年工作任务是相当艰巨，所以我室应及早计划，提前作应对措施，目前，我们已在逐步有针对性的对该工程展开试验和试配工作，对首先开盘的“城中央”工程4、5号楼的施工计划也在编制过程中。

2、20__ 试验室整体工作计划最后，回顾半年来的工作，总的来说我科室的各项管理工作科学规范、全面有序。取得成绩的同时也存在一定的不足，质检科试验室将在来年的工作中，逐步改善，相信有各级领导的关心以及公司的大力支持，我科室一定能把试验质检的各项工作做好，为公司的又好又快发展奠定坚实的基础。我司经历了从零到起步，从起步到稳健的发展阶段。作为公司质量管理核心部门的中心试验室也在公司领导的指导和关怀下在不断的摸索、尝试中逐渐成长起来。在成长的过程中我们取得了一些成绩，也出现了一些问题，得到了淬炼，最终较好的完成了公司交付的各项任务，为公司实现2千多万元开门红产值贡献了我们的微薄力量。总结过去，是为了更好的展望未来。这一年的工作坚定了我们信心，让我们能以更加饱满的热情投入到20__年的工作中去。

混凝土实验室工作计划篇九

不知不觉中□20xx年的工作已经告一段落。在过去的一年时间里，既紧张又忙碌，但得益于领导的帮助和同事的支持，我的各项工作任务都基本完成，较好的履行了一名统计的岗位职责，总结起来收货颇多。

1、自从我来到华岳公司以后就一直在统计岗位上工作，在这个岗位上，每天都需要和不同的人打交道，在这一年的工作中，我在与其它部门的同事沟通中学到了很多行业知识，自己也积攒了相关经验，这些都将对以后的生活有很大的影响和帮助。这个岗位增加了我对困难的实际解决能力，提高

了我的业务水平，既然在这个岗位，就要爱岗敬业，尽职尽责的去完成好我的工作。

2、虽然统计岗位没有在生产的第一线，但是公司为了确保产品质量制订了一系列的质量目标和质量方针，公司上下也都把产品质量和客户服务放到第一位。而统计工作就是检验效果和目标之间差距的重要环节，是公司制订下一步目标前不可或缺的一步。所以在平时的日常工作中，我确保各项数据都能客观、准确的在第一时间送达到相关部门。我深知，准确的统计数据既能给公司领导的抉择提供参考，也能够发现公司在生产供应的过程中存在的问题以及管理上的漏洞。所以必须严格要求自己，以认真细致的态度对待工作，确保各项数据准确无误。

3、在学习中改进，在总结中提高，在这一年中，我渐渐熟悉了整个混凝土的生产过程，对每一个环节都有了自己的理解，拓展了自己的知识层面，更重要的是学会了如何分析解决问题，使工作做的更好，使统计更准确。面对不断增加的工作量，自己总结了很多统计的方式方法，使工作效率有了大幅度的提高，在没有增加其他人负担的情况下依然按时完成了公司规定的工作任务。在日常工作中严格遵守公司的各项规章制度，自觉维护公司利益，遵守公司的劳动纪律和考勤制度，搞好办公区域内的卫生。

4、作为一名生产供应统计，我深感“信任”的重要。供应部的主要工作是购买生产所需的各种原材料，从而确保生产的顺利进行。每月大批量的购进砂石等原材料，都是大笔的支出，稍有差池，就会给公司带来损失。所以，每次的结算工作，我都认真对待，确保万无一失。取得供应商的“信任”对我来说也至关重要，每逢月底，各个供应商带着成百上千张的票据来公司对账，经过长时间的磨合，供应商对我的统计数据也都认同，从而能够及时准确的更新相关数据。同时罐车以及泵车的相关统计工作也是由我负责，经过最初几个月的统计，司机和泵工对我计算出来的趟次方量没有了异议，

来查票的人也没有了，这就是对我统计工作的最好的肯定。每到月底，各项工作都要同时展开，就显得比较繁杂。在近一年的工作中，我渐渐的能够合理安排各项工作的先后顺序，做到稳扎稳打，忙而不乱。虽然偶尔还会碰到工作扎堆，力不从心的时刻，但在领导和同事的帮助下都能顺利解决。

5、保密工作对于这个岗位来讲也相当重要，各种原材料的价格及存储量、供应商及租赁户的欠款，同行业之间的往来账目，这些都属于公司的机密，一旦泄露出去将对公司造成不可估量的损失。所以，在平时的工作及与外人的接触中，都要做到谨言慎行。

总体来看□20xx年的工作完成的总体较好，但仍有许多需要改进和学习的地方。在新的一年里，我将一如既往的做好本职工作，同时寻找更加便捷的工作方法，使统计工作系统化、条理化、清晰化、连贯化，为公司的相关决策提供准确的数据支持。同时，努力学习，利用业余时间，不断提升自己，不断充实自己。

20xx□成绩斐然□20xx□充满希望。相信有付出就有收货，有汗水就有成果。在新的一年里开始之际，总结过去，展望未来，打好全新基础，为华岳的美好明天而更加努力，让20xx更加值得期待！