

2023年季节工作小结 一季度工作总结 结(通用10篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

季节工作小结 一季度工作总结篇一

及时报送各项对外会计报表，及时完成各项统计报表。根据各单位的经济指标完成情况，对各单位的预算的执行与完成情况进行月度与季度分析，配合绩效考核出具准确无误的财务信息，财务部在4月下旬协助公司领导召开了预算分析会议，就各考核单位预算完成情况提供了参考信息和考核分析意见。

清理了财务账上长期挂帐的应收款项和应付款项，对于年度支付的款项未收回发票入帐的业务，财务人员与经办人员沟通协商追回大部分发票，并完善了入账手续，对于中油坚盛极个别长期追缴而未完善手续的发票，财务部发出了追缴通知，并要求经办人员将所欠发票限期交于财务部，否则追究相关责任。

对**的财务核算进行了内部稽核，发现*的会计科目使用有个别科目不符合财务标准规范，有个别费用报销不符合费用报销规定，没有经过公司董事长审批，财务对仓库的监控不是很到位。而xx财务处理都较规范，暂时没有发现特殊问题。加强单据的审核，对于各项费用支出建立支出数据库，对超出预算的支出及时提醒各单位办理预算调整申请，发现不合理的支出则必须经过审计程序，及时纠正不符合财务手续的事项，规避财务风险。

在集团各单位之间根据配比和权责发生制合理分配各项发票，并根据油品行业的特点建立了税负平衡表，通过电子表格的分析手法，平衡税负指标；完善发票入账手续，按照规定开具发票，合理规避税务风险。根据医院的减免税政策，组织准备三年免税期的减免税材料，申办地税减免；准备**医院的减免税资料，补齐各项基建合同、工程竣工结算资料，通过和实力雄厚的税务师事务所沟通与协作，对公司的股权架构、资产结构作了初步规划。

配合资产部做好每月盘点计划，安排好财务人员进行实地盘点工作。配合资金部合理安排各项资金的收付。配合审计部每月的审计例行检查，对于出具的审计报告及时出具审计整改意见对于合理的建议作出对应的财务处理。财务部肩负着监督和服务的重要职能。所谓监督就是维护集团公司的利益，监督集团公司的财务运作，调控各项费用的合理支出，保证财务物资的安全；服务就是服务于集团与下属各公司、服务于员工、服务于客户；以促进各公司开拓市尝增收节支，从而谋取利润最大化。监督与服务是统一的，监督促进服务，服务为了更好的监督。

随着企业管理的进一步深入，财务的管理职能逐渐增强。今年，公司为加大责任制考核力度，保证责任制的贯彻落实，制定了责任状考核办法，细化了各项指标和日常工作的考核。在此基础上，我们也加大了财务基础工作建设，从粘贴票据、装订凭证、签字齐全、印章保管等最基础的工作抓起，认真审核原始票据，细化财务报账流程。详细制定了《货币资金管理办法》等，将内控与内审相结合。在今年的财务管理工作中，最重要的一点就是借助公司的考核体系，将管理的要求与重点，纳入工作质量与方针目标考核。将费用预算通过月份考核与工资挂钩，全面提高了财务核算质量。遵纪守法，实事求是的体现财务经营成果，做到诚信纳税。并荣获赤峰市地税局颁发的所得税“百佳诚信纳税人”奖。

财务部门既是一个监督部门又是一个服务部门，要树立诚信

服务的理念。作为财务人员，我们在公司加强管理，规范经济行为，提高企业竞争力等方面还应尽更大的义务与责任。我们将不断地总结和反省，不断地鞭策自己，加强学习，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长！

季节工作小结 一季度工作总结篇二

今年第一季度工程部在局党组的坚强领导下严抓纪律以工作成果决定于工作纪律为方针与兄弟部门密切配合扎实开展各项工作完善了工程设计和施工标准化的建立规范了各项技术报表和施工流程。持续改进了工程质量和施工水平以顾客为中心不断提高质量意识和职业道德通过与其它部门密切配合顺利完成了一季度各项工作任务。现将第一季度经济指标和工作任务完成情况及二季度工作安排向领导和各位同志做简要汇报一、一季度经济指标和工作任务完成情况1-3月份工程部创收803870元其中一月收入341800元二月收入31580元三月收入430490元。顺利完成一季度经济任务全年320万每季度80万。竣工有线电视用户户。其中1、光网细化方面完成了岳家桥小区光网细化、宏安小区光网细化、政府一期光网细化、武引片区光缆细化。由于缺少材料细化工程1月底已经停止实施。

2、抢修及乡镇工程完成了柏盖三组光缆迁改、一桥主干光缆抢修任务完成了敬元乡网络安装、九岭至八一的九八路杆路建设和光缆迁改完成了青莲裕光村光缆迁改以及九岭苏溪村网络改建。

3、城网工程1竣工项目恒瑞爱嘉、银座花园、瑞丰花园、新发家园、瑞丰远东城、博文盛锦、爱心二期、滨江西苑、长钢中心地带a区、金外滩二期、政协家属楼、诗城帝景共计13个工程项目其中多数项目为年前完成年后补挂集线器。待报验2部分完工在建项目曙光新居工程、沙棠新居工程、双江新居工程、双流新居工程、金外滩三期、滨江华城二期、半岛花园、龙溪谷、红庙统建房、汇元国际凤凰城二期、滨江西

苑7号楼。

4、完成了部门安全生产技术培训二次。二季度工作安排千方百计做好二季度经济创收工作确保各项经济指标实现“过半”。为此部门必须从以下三个方面开展工作1-工程质量为确保工程安装出精品部门将进一步规范工程施工相关程序落实并完善工程施工作业顺序提高施工效率。对部门起草的可行性研究、决策、设计规划、施工方案、以及编制的预决算必须立足一线严格把关。对生产运行的各个步骤进行规范治理。对所有施工队伍执行标准化的生产施工方案对某些关键的特定过程要规范其运作的方式和流程来加以控制和协调。纠正目前在工程质量管理上暴露出的对工序质量的过程控制不够的问题。

5、工程安全加大工程安全教育和管理工作要从两个方面抓一个是工程质量的安全另一个是施工人员的安全。二季度部门安全生产工作将继续强抓严管相关技术培训不得少于两次。安全生产责任落实到人头定专人来抓。同时完善相关制度和部门考核办法明确各个岗位的职责和任务。定期对生产工具进行检修和更换执行“三不放过”原则。确保无安全事故发生。

6、服务质量建立以顾客为中心的服务理念不断提高服务意识和职业道德水平。让部门每个职工明确“我为谁服务”“该如何服务”。同时配套部门相关管理制度确保服务服务质量上一个新的台阶。

季节工作小结 一季度工作总结篇三

今年，我们动监局年初制定的工作要点是实现一个跨越、三个确保，即推进健康养殖模式，提升畜牧产业档次，努力实现畜牧产业整体水平新跨越，确保全市无重大疫情发生，确保无畜产品安全事件发生，确保无重大行风事件发生。

根据全年的工作要点，今春我们重点抓了以下几项工作：

一是各项生产指标稳定增长。第一季度牛饲养量78万头，出栏22万头，分别比上年同期增长2.9%和1.6%；生猪饲养量206.8万头，出栏80.8万头，分别比上年同期增长5%和8.2%；羊饲养量46万只，出栏11.3万只，分别比上年同期增长2.2%和1%；家禽饲养量4056万只，出栏2379万只，分别比上年同期增长4.8%和4%；其中肉鸡出栏1283万只，比上年同期增长4.5%；肉、蛋、奶产量14.4万吨、1.8万吨和2.2万吨，分别比上年同期增长4.5%、6.4%和5.4%。

二是各种畜产品价格稳中有升，农户养殖效益显著增加。猪毛斤8.5元/公斤，牛毛斤8.8元/公斤，羊毛斤11元/公斤，肉鸡毛斤7.5元/公斤，均比上年有大幅增加。因此，农户发展畜牧产业的积极性空前高涨。

三是村外畜牧小区建设有新发展，今年一季度统计，全市现有牧业小区畜禽入栏率达到80%以上，基本上解决了畜牧小区空栏现象。在原有小区的基础上，我们又确定了今年建设目标，全市计划新建村外畜牧小区70个。而且要按省级村外标准化畜牧小区的要求建设，实现高标准、高质量。

四是根据全市第二届“兴牧杯”总结表彰大会的精神，重新起草了关于促进畜牧业持续、健康发展的意见，提出了今后畜牧业发展的指导思想和总体目标以及具体措施等。

五是畜牧龙头企业生产态势良好。肉鸡产业基本上排除了禽流感的影响。全市15家肉鸡加工企业到目前已屠宰肉鸡近1500万只。大成对华银实行收购以后，肉鸡屠宰能力达到年屠宰4000万只的水平。赢德、盛德等肉鸡加工企业，也分别扩大了生产规模。到年底全市肉鸡加工能力预计将达到8000万只的水平。生猪龙头企业仅雨润、国美、安家等几家大企业一季度就屠宰生猪40多万头。肉牛屠宰5万多头，其中清河宏福肥牛产品作为特供肉受到省有关部门的一致好评。

一是认真贯彻落实国务院春季重大动物疫病防控视频会议精神和省疫控中心关于对防治口蹄疫工作的部署，坚持“政府保密度、业务部门保质量”的防疫原则，经过各级动物防疫部门及广大兽医人员的共同努力，口蹄疫春季集中免疫工作已经结束，全市无口蹄疫疫情发生。

口蹄疫春防工作是从2007年3月1日开始。共调入口蹄疫猪浓缩苗300万毫升，牛羊o—i联苗180万毫升。共免疫猪、牛、羊134.58万头（只），其中猪91.72万头、牛30.24万头、羊12.62万只，使在栏应免疫动物100%进行免疫，以头（只）为单位发放免疫证，并进行免疫登记，佩带免疫标识，免疫动物100%挂标，免疫证发放齐全，免疫档案填写规范。

二是认真贯彻落实国务院春季重大动物疫病防控视频会议精神和省疫控中心关于对防治禽流感工作的部署，坚持“加强领导、密切配合、依靠科学、依法防治、群防群控、果断处置”的二十四字防疫方针，经过各级动物防疫部门及广大兽医人员的共同努力，禽流感春季集中免疫工作已经结束，全市无禽流感疫情发生。

禽流感春防工作是从2007年3月1日开始。各县（市）区政府高度重视，都以政府名义召开了防控禽流感工作会议，周密部署、限定时间、保质保量完成任务。各业务部门为搞好禽流感免疫工作，多次举办培训班和防疫知识讲座。这次免疫共调入禽流感h5n1灭活苗1400万毫升，新城疫—禽流感联苗428万羽份，h5—h9二联灭活苗150万毫升，共免疫禽1887.61万只，其中鸡1748.77万只，鸭72.69万只，鹅66.15万只，应免禽免疫率达到100%，以户为单位发放了免疫证，进行免疫登记。

春季口蹄疫、禽流感集中免疫工作已经结束，但今后的防疫工作仍然很重，我们在集中免疫的基础上，还特别注意抓好每月补免工作，确保所有畜、禽常年处于有效的免疫保护状态。保证我市全年无疫情发生。

一是为认真贯彻全国农资打假专项治理电视电话会议精神，全面落实省新产品安全工作会议要求，根据省局《关于印发2007年辽宁省兽药饲料市场专项整治工作方案的通知》精神，我局印发了《铁岭市2007年兽药及畜产品安全监督管理实施方案》，开展了以源头治理、大案要案查处和基层监管能力建设为重点的兽药饲料及无公害畜产品安全专项治理行动，推进了兽药经营企业信用体系建设，完善了打假和监管的长效机制，促进了兽药、饲料及无公害畜产品经营秩序进一步好转。

二是根据省局《关于换发饲料生产企业审查合格证的通知》精神，召开了全市畜产品安全暨饲料监督管理工作会议，对企业换证工作做了全面的部署和动员，全市138个生产企业的换证工作已正式启动；各县（市）区根据《铁岭市2007年兽药饲料及畜产品安全监督管理实施方案》精神，以饲料标签专项检查为突破口，深挖假冒生产企业和假劣产品，饲料企业得到了进一步规范。

三是按时间和进度安排，开始组织实施省局下达的《20xx年度兽药、饲料及动物源食品药物残留安全监测计划》，配合省所完成兽药及动物源食品的监督抽样任务。

一是积极争取省局支持，扶持区域所建设。目前省局对区域所投放的设备已基本到位，配备的车辆等也会在近期到位，区域所人员和设备配置完全可以适应开展工作的需要。

二是根据省局要求，对全市各县、区区域所建设、村级防疫员工资落实情况进行了督促检查，巩固了改革成果。

第二季度工作要点：

一是根据第二届“兴牧杯”竞赛总结表彰会精神，制定好全市畜牧产业发展规划，加强龙头企业建设，强化畜禽基地建设。

二是加快全市村外畜牧小区建设步伐，争取到六月末完成村外畜牧小区建设35个，实现时间过半，任务完成过半。

三是抓好畜牧新技术推广，积极开展畜禽新品种引进，人工种草，良种改良等工作。

四是抓好信息服务工作，为养殖户和生产企业服好务。

五是抓好畜禽防疫的补免工作和疫病监测工作，保证畜禽常年处于免疫保护状态，保证全年无疫情发生。

六是加强疫病督察力度，提高应急防空能力。

七是进一步加强兽药、饲料的监管工作，全面完成省局下达的工作任务。

八是强化兽医体制改革工作，保证新体制运行顺畅。

我们会在现有工作的基础上，继续努力工作，为全年工作打下良好的基础，保证全年工作的胜利完成。

季节工作小结 一季度工作总结篇四

一、工业经济运行情况

受大环境因素的影响，茆道镇一季度以来的工业经济运行总体表现为：“存量企业总量下降，增量企业未及体现，区内企业投资增速，预计后期增长可期”。

1、一季度全镇实现工业总产值1.49亿元，比去年同期下降24.2%，出口交货值4966万元，比去年同期下降26.23%。工业税收实现798万元，同比增长82.61%。27家规模以上企业实现工业总产值1.05亿元，比去年同期减少11.69%（全县规模以上企业平均降幅6.19%，1-2月我镇降幅4.1%，全县规模以上

企业平均降幅9.1%)。

2、现区内共新增工业企业共10家，据不完全统计现有职工925人，合计用电量增21%，占用土地12.87万平方米，实现产值约2600万元，若与现有存量相加，则工业总产值同比下降5.8%。

3、今年以来新开工建设企业4家，共占地59644平方米，全镇一季度固定资产投资3053万元，同比增9.51%。实施转型提质，辉煌工具、星星泡沫、美辉工具、永奉铸件都实施技改，新增项目有5个。

4、加强服务，配套政策，创造良好的发展环境。在县工业经济大会后召开了全镇党员干部大会，镇政府拿出54.6万元对符合镇出台的xx年工业奖励政策相关企业进行兑现，进一步激励企业共渡难关的信心。根据县委办“千名干部进千企”专项行动相关要求，镇干部纷纷走访企业，了解企业经营状况，听取企业当前存在的困难，宣传涉企扶持政策。镇政府还投资60多万元完成了主干道两边的绿化工程，召开了胡宅垄工业园区保洁村企共建会，对卫生长效管理机制进行了完善，工业园区的环境卫生状况有了明显转变。

从一季度运行情况看，主要问题表现在：

一是受国际环境影响，企业出口下降迅速，出口交货值一季度同比下降26.23%，若剔除出口下降因素，全镇实现工业总产值同期比去年还略有增长。

二是招商引资势头明显减弱。今年以来除同4—5家企业实施意向洽谈外，其余企业主在洽谈中表现平淡。

三是受各种因素制约，我镇新增部分增量，虽实际已投产多时，但一直未能在我县得以体现，某种程度上影响了效益的实现。

四是我镇近250亩工业用地□xx年已完成报批□xx年已完成政策处理，但受各种因素制约，至今尚未能实施场地平整和招商引资，一定程度上减缓了后续潜在的发展速度。

对此，下步工业经济工作重点：

1、抓园区及企业的项目推进。一方面积极同县相关部门衔接，抓紧实施已完成报批和政策处理用地的场地平整，并积极组织招商引资，使250多亩工业用地早日产生效益。另一方面，积极做好xx年已出让150亩工业用地的项目建设，促使其xx年全部投产并产生效益。

2、抓政策推进。针对金融危机，帮助和指导企业积极运用好县级各项政策扶持杠杆，苦练内功，在转型提质上下功夫，化“危险”为“机遇”。同时镇党委、政府也将积极配套相应政策，与企业一起共渡难关。

3、抓持续发展。充分利用义乌公路拟将兴建之契机，以及土地总规调整的机遇，谋划长远，提前规划和准备，为茆道镇及全县工业经济发展谱写新的篇章。

4、抓环境建设。企业越是困难的时候，越要给予最大的关心。一方面加强服务，特别是在企业员工培训上下功夫，为企业解决一些遗留问题和配套服务事宜；另一方面加大园区配套服务，在环境卫生、亮化、美化上下功夫，进一步提升企业生产和职工生活的外围环境，努力做到留得住厂，留得下人。

二、重点项目及“三农”工作情况

1、重点项目进展情况：

完善工业园区二期工业企业供水工程；(已完成方案的预算)

完成工业园区二期亮化工程；(设计方案还在讨论中)

完善工业园区卫生长效管理机制;(召开了胡宅垄工业园区保洁村企共建会,选举成立了园区换届卫生整治领导小组,制定并通过了《胡宅垄工业园区环境卫生管理办法》,出台了相应的考核细则,组织实施了胡宅垄工业园区垃圾清运招标投标工作,已正常运转2个多月。)

修复东莹社区部分破损道路;(已完成了方案预算)

完成茭道休闲公园建设;(正在做前期的准备工作)

完成朱王至南仓文明公路标准化建设;(正在建设中)

完成各村宣传文化长廊建设;(做前期准备工作)

建立胡宅垄社区卫生服务站;(做规划设计)

兴建6个行政村老年健身活动站;(已建立下茭道、上茭道、董村、罗山、内白、胡宅垄、东莹社区等6个老年健身活动站。)

完成各类农业经纪人培训100人次。(目前已完成16人次)

2、“三农”工作开展情况:

在党员干部大会上对xx年度种植、贩销大户进行政策兑现,极大调动了他们的积极性,促使更多的人为农业产业发展做出贡献。全镇投资10多万元完成了卫生清运清扫招标,并投入了运行。镇垃圾中转站、村垃圾收集房全部投入使用,“村收集、镇清运、县处理”的卫生管理体制已逐步走上正轨。

下步工作:

巩固生态村整治及村庄整治的成果,完善全镇垃圾收集体系。

由村镇建设办公室牵头每月组织人员对各村垃圾清扫情况进行检查打分，年终根据打分情况对村庄垃圾清扫补助进行兑现。继续推进农民饮用水工程建设，年内完成朱王村的自来水村网建设，争取镇自来水总管网延伸到上下坑村。

抓好矛盾纠纷的排查调处工作，围绕“早发现，早化解在萌芽状态”的工作目标，落实驻村干部和综治干部维稳工作责任制。今年以来，已先后排查调处矛盾纠纷32件。

季节工作小结 一季度工作总结篇五

人防办按照县委、县政府、省、市人防办的总体工作部署，以“继续打基础、全面搞建设、逐项抓落实，整体上台阶”为总目标，拓思路、添措施、鼓干劲、强管理，狠抓各项工作的兑现落实，实现了20xx年一季度工作开门红。

一、狠抓人防队伍建设。一是严把“进人关”□20xx年3月份，

县人防办在具有国家公务员身份的大学选调生中公开考调了一名工作人员，又借用一名学建筑设计专业大学生“村官”到县人防办帮助工作。现人防办有工作人员4人，平均年龄32岁，均为大学文化，为工作顺利开展奠定了坚实基础。二是严把“学习关”。进一步建立健全学习制度，每周一、周五定期组织政治及业务学习，丰富业务知识，提高了干部理论水平与工作能力。

二、狠抓目标任务的制订。县人防办制定了20xx年度工作要点，并经县政府办分管领导审定印发。县政府办将人防办主要工作纳入，作为县委、县政府对县政府办的目标考核内容之一。

三、狠抓“结建”工作建设力度。一是严把人防许可手续审批关。1—3月份县共办结人防许可手续58件，收取人防易地建设费37万元，依法减免灾后重建人防易地建设费52万元。

下达修建防空地下室批复2件，报建面积xxxx平方米。二是严把易地建设审查关。对该修建防空地下室的必须依法修建；对该减免易地建设费的必须持有居（村）委会、乡镇人民政府、县委重建办三级联合出具的灾后重建证明，经县人防办核实后才能减免。三是狠抓在建人防工程的监督管理。对已批准建设的人防工程通过多种渠道加大监管力度，先后请市人防办工程科、质检站、四川南方人防工程设备有限公司、四川省城市建筑设计院工程技术人员于2月10日、3月27日到**，对通过省城市建筑设计院审查修建的四处要求修建防空地下室工程建设项目进行技术指导、质量监管，确保人防设备安装到位。

四、狠抓部门的协调配合。一是给县四大家领导、县人武部、县委政法委、省、市人防办汇报人防工作，争取领导最大支持。二是与县纪委、监察局、县政府法制办(来源：)、效能办沟通协调，建立人防行政审批与执法的长效机制，共同解决疑难问题。三是积极与发改、规划和建设、国土资源、房管、消防、气象和县政务服务中心等部门沟通配合，共同搞好人防审批工作。四是积极争取领导支持，解决交通工具、办公设施、警报建设、人防规划、财政预算等具体问题□20xx年县财政预算时，仍按照川府发47号文件和广委发4号文件要求，按县财政收入的1%预算人防专项经费，确保了人防工作的顺利开展。

季节工作小结 一季度工作总结篇六

一、债权债务的清理，财务部季度工作总结。

清理了财务账上长期挂帐的应收款项和应付款项，对于以前年度支付的款项未收回发票入帐的业务，财务人员与经办人员沟通协商追回大部分发票，并完善了入账手续，对于中油坚盛极个别长期追缴而未完善手续的发票，财务部发出了追缴通知，并要求经办人员将所欠发票限期交于财务部，否则

追究相关责任。

二、准确及时出具各项财务报表，提供月、季度预算分析。

及时报送各项对外会计报表，及时完成各项统计报表。

根据各单位的经济指标完成情况，对各单位预算的执行与完成情况进行月度与季度分析，配合绩效考核出具准确无误的财务信息，财务部在4月下旬协助公司领导召开了预算分析会议，就各考核单位预算完成情况提供了参考信息和考核分析意见。

三、开展财务内部稽核，加强成本费用控制，堵塞漏洞。

对**三家医院的财务核算进行了内部稽核，发现*的会计科目使用有个别科目不符合财务标准规范，有个别费用报销不符合费用报销规定，没有经过公司董事长审批，财务对仓库的监控不是很到位。

而三家医院的财务处理都较规范，暂时没有发现特殊问题。

加强单据的审核，对于各项费用支出建立支出数据库，对超出预算的支出及时提醒各单位办理预算调整申请，发现不合理的支出则必须经过审计程序，及时纠正不符合财务手续的事项，规避财务风险。

四、做好税务筹划和财务规划，规避税务风险。

在集团各单位之间根据配比和权责发生制合理分配各项发票，并根据油品行业的特点建立了税负平衡表，通过电子表格的分析手法，平衡税负指标；完善发票入账手续，按照规定开具发票，合理规避税务风险。

根据医院的减免税政策，和白坭地税局沟通，组织准备三年

免税期的减免税材料，申办地税减免；准备**医院的减免税资料，补齐各项基建合同、工程竣工结算资料，通过和实力雄厚的税务师事务所沟通与协作，对公司的股权架构、资产结构作了初步规划。

五、和相关部门沟通与协调，配合相关部门处理相关的事务。

配合资产部做好每月盘点计划，安排好财务人员进行实地盘点工作。

配合资金部合理安排各项资金的收付。

配合审计部每月的审计例行检查，对于出具的审计报告及时出具审计整改意见对于合理的建议作出对应的财务处理。

财务部肩负着监督和服务的重要职能。

所谓监督就是维护集团公司的利益，监督集团公司的财务运作，调控各项费用的合理支出，保证财务物资的安全；服务就是服务于集团与下属各公司、服务于员工、服务于客户；以促进各公司开拓市尝增收节支，从而谋取利润最大化。

监督与服务是统一的，监督促进服务，服务为了更好的监督。

在接下来的工作中：

首先，于6月份分两批开展财务人员培训与考核，邀请税务师事务所专业人员对新的所得税法和我公司相关的税收筹划知识给财务主管进行税法知识培训，有重点性地做财务人员职业道德教育，结合2008年的企业所得税法和公司各项财务管理制度，有针对性地对会计、出纳、统计出具相对应的试题，进行财务各岗位人员的基本业务水平考核。

结合考核结果和各岗位的工作职责对财务人员出具5月份的绩

效考核分数，并出具相应的处理方案。

其次，做好财务规划，建立科学清晰的集团公司股权结构，集中优质资产，清晰产权，尽量将历史问题归集于少数公司，合理设计关联方的关联交易、资金安排、债权债务，在低税负、小风险、合理、合法的前提下做好财务规划。

在税务上重点平衡油品企业的税负率，根据新的税法要求安排好薪资、业务招待费、福利费等基本业务开支范围，及时指导各单位主办会计在财务方面的涉税处理方法。

6月份完成**医院的减免税的上报卫生局和地税局审批资料的申报，完成**医院减免税补充资料的申报。

再次，执行财务监督职能，加强对各单位的经济业务收支实行即时跟踪，发现有违反财务管理制度的一项重要及时向董事长汇报。

根据内部控制制度、预算管理制度等相关财务管理制度，忠于岗位，严格要求自己，做好团队建设。

重点加强对审单会计的管理知识和财务制度的培训，从制度上来保证财产物资的安全，费用支出的合理，对违规违纪的行为不以个人的好恶而手轻手重，在制度面前人人平等，从而树立起监督责任人的权威。

最后，做好诚信服务：财务部门既是一个监督部门又是一个服务部门，要树立诚信服务的理念。

各单位财务人员按照制度要求准备及时出具各项会计与统计报表，及时出具预算分析，为经营管理提供参考信息。

或许因为你的积极努力和热情，你的工作会在不断进步中向前滑行。

但是如果你一成不变总是只会按照以前的老套路辛辛苦苦的工作，那么小编想告诉你的是，你一定回事最辛苦的，但是你的表现和工作成果不一定是最好的，在这个时候，一份工作总结能让你轻易的找到更好的'工作方法。

下面是小编给大家分享的有关工作总结的信息，仅供参考。

欢迎关注本站更多相关信息。

在外贸公司工作，听起来是一份很好的工作，我刚开始的也是这么认为的，可是在自己走上工作岗位后才感觉不是那么回事，因为外贸公司面临着很多的困难，我也是在工作后感觉到了公司生存的压力。

虽然我工作的时间并不是太长，但是我知道了其中有很多的问题需要我们来解决，其中的苦楚也只有自己清楚了。

工作两个月后，针对公司老板提出的“报价就是见光死，不能报价”，我们有进出口权，什么都可以卖等问题，我们作出如下工作总结。

以下是总结出利用互联网开拓业务几个关键问题，因互联网是在虚拟的空间上交谈与结识，关键问题是做到与客户互信互利，才会有生意做。

必须留意以下几个方面：

一、公司经营产品及价格定位：

a.公司的主营产品

如果公司以小规模发展速度，公司的人力、物力、财力实务不雄厚情况下，公司必须经营销售专一产品，方会尽快见到效果。

面向更多的产品经营，战线拉得太长，从前线业务到工厂搜索与售后跟进需一个完整体系与多位专业人士及专业知识来操控。

买家总会货比三家，买家远是专业的。

作为贸易公司最主要的优势是提供优质的服务，如这点做不到，是无法赢得客户信赖的。

报价并不是一个很简单的活动，它是企业与新客户沟通的切入口。

要懂得本行业出口量和前景。

本行业内各个企业报价的平均水平和报价趋势。

及本公司的产品质量和在国内同类产品属于哪个水平面(高中低)，自己的产品报价与市场行情差价，及如何以达到报价的正确性，让客户查到公司知道公司的主要经营产品及产品优势与核心竞争力。

b.报价表

公司以一定的数量为基础，提供一份产品价格表(pricelist)□

此报价表上的数据是企业发展策略的一部分。

因为它决定了公司业务开拓的切入口。

价格的定位也就将客户进行了定位。

不同的价格就会培养不同素质的客户群，也就决定了公司的发展方向，产品/服务策略，发展速度和未来。

所以小小的一份报价表，看似简单，实则要经过仔细和认真的推敲。

报价应报得恰如其分，不能过低，也不能过高；好东西不能贱卖，普通的产品不要报高。

因为客户往往会从你的报价来判断你的诚实性，并同时判断你对产品的熟悉程度；如果一个非常简单普通的产品你报一个远离市场的价位，甚至几天都报不出来，这说明你的诚实性不够，你根本不懂这一行，自然而然客人不会对你再理会。

摸清客户动机及诚意再报价，以免成为报价工具，浪费时间。

外贸竞争异常激烈，以目前中国市场所见是供大于求，要想异军突起，特别注意服务和经常学习，避免出错。

二. 公司(包括业务员)给客户的信心及信誉度如何?

一般来讲，从以下几个方面入手来赢得客户：

- 1、做好质量营销。
- 2、树立客户至上服务意识。
- 3、强化与客户的沟通。
- 4、增加客户的经营价值。

这就要求企业一方面通过改进产品、服务、人员和形象，提高产品的总价值；另一方面通过改善服务和促销网络系统，减少客户购买产品的时间、体力和精力的消耗，以降低货币和非货币成本。

从而来影响客户的满意度和双方深入合作的可能性。

5、建立良好的客情关系。

6、做好创新。

以后的路还要怎么走，我也不知道，但是我知道，只要自己不断的努力，那么迎来的就一定是很好的前景，虽然我知道在外贸公司工作并不是长久之计，但是目前供我选择的余地也不是很大了，所以我只有自己不断的努力了，因为自己还是要生活的。

生活中有很多的事情来做，但是需要不断的努力。

这样的我才是更好的我，我会做到更好的！

一、思想方面

进入六年级下学期后，经以往教六年级的情况看，学生思想波动较大，许多男生变得更加调皮，经常违反课堂纪律，不完成作业。

特别是姚宏彬、王玉虎、寿记航等人，针对这一情况，我多观察，多了解，及时对有这种现象的同学进行交流。

有必要时还和家长联系，共同帮助孩子端正思想，明确学习是自己的首要任务。

另外，六年级的学生处于青春萌动期，个别男孩女孩萌发了过早的“好感”。

平时，我就注意观察，并多方面了解，发现有这种情况存在，我就与其交流，帮助其明辨是非，避免“早恋”的烦恼。

二、常规管理方面

我在班级里制定了一套严格的制度，并对学生的表现进行奖

惩。

主要是从早自习开始，到晚自习回宿舍这一段时间内，学生的课间纪律、课堂表现、两操一课等方面进行。

主要是积分制，一个月一总结，并对表现突出的学生进行表彰奖励。

早自习安排五名优秀的学生参与管理，每天早晨进班后带领全班同学做好晨读，真正利用好早晨的宝贵时间，让学生懂得“一日之计在于晨”的道理。

充分抓好每一个课间。

课间时间很多孩子会在教室或走廊内追逐打闹，严重影响了教学楼的秩序。

这个时间段，我会不定时检查同学们的课间活动情况，真正做到有序而不乱。

由于六年级思想浮躁，所以中午晚上学生回宿舍后1我会在学生宿舍呆上半小时，到大部分学生入眠后在离开！

三、学习方面

六年级下学期，是学生学习的关键时期，这一阶段，我和张老师主要是教育学生明确学习态度，学会学习方法，复习时不急躁，科学制定复习计划，合理安排复习时间。

尤其是对一些后进生多了一些关注，对于学习上有困难的学生，我对他们放低了要求，只要求他们学会最基础的知识，脚踏实地，搞好复习。

面向全体同学，以鼓励为主，严格要求，使他们都能以优异的成绩进入中学。

小学生活一晃而过，迎接学生的是光辉灿烂的中学生活，真心希望每一个学生都能学业有成，健康成长！

四、教会孩子们学会感恩

我们利用每周的班会课还有评星课针对孩子们最近出现的问题进行思想教育，通过课件让孩子们感受到农民工的辛苦从而联想父母的辛劳，从身边教师体弱多病还坚持一线的工作，让孩子们明白老师的不易，通过活动让孩子们知道友谊的可贵等一些素材给孩子们进行感恩教育让孩子们明白知道感恩的人是最可爱的人。

五、和任课老师团结一致

毕业班工作不是一个老师的事，是语数英老师其齐心协力共同抓班级和管理教学的事情。

就是因为张老师和潘老师在平时工作中对孩子们刚柔并兼的教育才有了孩子们深深地喜欢她们，就是因为我们的语数英心连在一起，根据孩子的情况及时采取不同的措施，才有了后来好的考学成绩，赵亚敏在新一中考试中，全县排第二名，孩子们在每所学校考试成绩都比较理想！

如果没有后来孩子们的背水一战，没有孩子们的勤奋苦读，没有老师们的辛劳的付出，或许……所以我觉得作为毕业班的老师们必须团结一致，同舟共济才会创造辉煌。

本学期不管在工作期间多苦多累，甚至有泪水，但这一切都是值得的，我在辰小担任的第二届毕业生没有辜负大家对我们的期望，我为劲竹班的孩子们感到骄傲！也为自己争了一口气，我知道可能还有一些班主任工作没做到位，还有很多工作等着我去做。

我想通过时间的磨练，我会吸取更多的班主任工作经验，用真诚对待事业，用爱心对待学生，用热情对待生活，用正义对待人生，把我的班主任工作做得更好。

1.第一季度工作总结

2.出纳第一季度工作总结

3.客服第一季度工作总结

4.2017第一季度工作总结

5.第一季度公司工作总结

6.第一季度采购工作总结

7.街道第一季度工作总结

8.2017年财务第一季度工作总结

季节工作小结 一季度工作总结篇七

光阴似箭，时间如梭。转眼间我在福星上班已经二年多了，回首过去的这两年，内心不禁感慨万千。感谢各位领导一直以来对我的支持和帮助，以及各位同事对我的支持与信赖，经过了自已积极努力和各位的互相协作配合，我顺利地做好了工作，这两年的经历让我更加的成长，面对难题时不会惊慌，学会并做好了如何摆正态度，控制情绪。非常感谢酒店给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。

回顾这一季度的工作，这段时间前台的人员虽然不是很稳定，但是前台人员都互相帮助配合做好工作。

前台人员都严格地执行着一房一证登记，当有免费房或招待房我们会找客人收取身份证，如客人没带身份证我们就会用通知开招待房老总的身份证登记。房间续房我们都当时就手动把身份证录入旅店通，接班人员交接班也会检查旅店通入住情况，我每天下班前也会检查一遍旅店通是否和入住情况相符。否则有问题发生，谁开房谁负责，谁续房谁负责。

议一定会留会议负责人身份证和收取押金。

前台和客房间的暗语，房间撤消费就是让“代领班查一下净房”有警察查房就是“让代领班来前台接待查房人员”为房务中心争取时间通知客人。

在过年期间酒店做过提前预定享受八折优惠活动，还一直都在做特价房和生日半价活动，两间套房和一间单间，自活动推出后特价房几乎每天都有人入住，反应都是好评，生日半价活动改为不论农历公历只要身份证对照的上都一律半价开房。

酒店新做了服务指南，在服务指南中增加了收洗涤费的说明和标准，还增加了一系列细节小件赔偿。

酒店宾客达到5000元送房一间活动，送房记录已经全部整理。

pos机受到攻击或前台打印机坏我都做好了应急预案。

当有客人到前台投诉房间问题时前台都会在意见本上做好记录，并及时反馈给客房，当客房解决问题是也会及时反馈给前台，做好沟通。

这一次的培训让我受益良多，在做准备时总是会觉得自己做不好很紧张，当真正开始和大家交流时才发现紧张都成了动力，只会想我要如何做的更好。

临时客帐已经清点完毕。收单位挂账我会和漆经理相互协作配合做好工作。

这一季度我做了一定的工作，有了一定的收获，也取得了一些成绩，但我在工作中还是有些地方做的不够好，主要是对心态，学习抓得还不够紧，深度还不够。在今后的工作中，我将发扬麻将精神，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同事们对我的期望。

季节工作小结 一季度工作总结篇八

转眼间，一个季度又已经结束。在此对过去一个季度的工作做一个详细的总结，总的概括：一直努力，结果并不理想。

服务标准：这个季度的服务总体并不好。一季度门店的人员变动比较频繁，一直没有一个稳定的新员工，这个季度服务标准的培训重点是在新员工。新员工进来之后，自己要把服务标准完完全全的教会新员工，然后才可以进入卖场服务顾客。有的新员工只做了一天就离职了，即使这样，我也会保证每个新员工上岗之前进行一个小时以上的培训，不能因为担心新员工不稳定，而进行偷工减料。每一个进店的新员工，即使自己不能保证她一定会坚持下来，自己也会像对待一个可以长期发展的员工一样，进行培训。关于老员工，在人少的时候，服务基本上都还是比较到位的，在过年那段时间，因为客流量比较多，员工不足，就暴露出了问题，老员工为了抓住每一位顾客，会静静观察卖场内所有的顾客，而不会认认真真的去服务其中的一个顾客。这样就导致了服务质量的降低。发现问题之后，自己也努力让大家在门店人员不足的情况下，既做到兼顾所有顾客，同时能够保证服务的质量。自己要尽力做好人员招聘工作，保证门店人员的充足。

卫生标准：这个季度的卫生标准不是很到位，重点就是地面

卫生，因为店面外面的环境并不是很好，在下雨天的时候，顾客的鞋子上都会有污水，进到门店以后，严重影响店内地面卫生。在周末的下雨天，这个情况更加严重，即使一个人在门口只负责卫生工作，都无法保证门口的清洁。自己也想了些方法来避免，比如在下雨天，把门口的整个走道都拖干净。虽然有所缓解，仍然不能完全解决，自己也会在接下来的工作当中寻找更好的解决方法。

在毛绒的陈列这一块，自己有所忽视，自己会在接下来的工作中做好调整。

库存堆放标准：库存堆放标准一直保持不错的状态，门店的副店长已经可以做到每天严格检查库存。同时保持一个星期一次对工艺品的库存进行全方位的整理。通过这些措施门店的库存堆放保持较好。

关于内外招贴标准，日例会标准、收银标准，仪容仪表标准相对来说也一直保持不错。门店标准化的执行情况如何，还有三个客观角度来进行衡量，调查机构、公司巡店以及区域经理的巡店。

调查机构：这一个季度，门店的调查机构结果是不理想的，三个月的分数分别是71、70、76，没有一次达到80分。这个结果远远低于自己定的目标，。虽然有一些客观原因如人员流动，人员不足。归根到底，还是自己没有全力避免一些不该发生问题的发生，才导致了这样的一个结果。特别是卫生问题，一直未得到有效解决。每次调查机构的分数出来以后，都会写整改计划，但是整改计划并没有百分百的做到位，基于这一点，今后的整改计划自己要每天进行检视，是否真正落实到位，尽一切可能避免同样的问题连续发生。

营运支持组的巡店，本季度一月份巡店，感觉良好，分数不高；二月份暂停一周；三月份的巡店结果还没有出来。

区域经理的巡店，二月份的时候陈列和卫生不过关，三月份巡店毛绒陈列不过关，其他各项还保持不错。

接下来的工作要把上个季度中不到位的地方严格执行到位。争取在本季度的调查机构、公司巡店、区域经理的巡店过程中都能有让人满意的表现。

公司各类通知

这主要包括重点陈列、信息反馈、新品功能、内促定加工销售等等，这些门店都会严格的按时按质按量的去完成。

oa消息反馈：门店基本做到每一次的反馈都能在规定的时间内回复无遗漏，其他门店的一些寻求帮助的信息，也会尽快做好恢复工作。

新品功能：新品使用说明下来以后，门店会组织培训，保证在两个工作日之内让每位员工了解到位，并在工作中做好推荐工作。

上告知员工，并在周末组织员工进行系统的培训，保证在最短的时间内让员工了解到位，执行到位。

内，调整完毕，每位员工清晰。

行陈列调整，同时查看商品的库存数量，及时进行补货和调拨工作。每天的日例会对隔日的销售情况进行总结。通过这些措施，门店的内促和定加工的销量一直保持较高水平。

每次的月例会都有一部分工作需要我们在接下来的工作中去完成。每次开会的时候，自己会把需要去落实事项都重点标注一下。回来之后把会议内容传达给员工，同时一项一项的去落实。半个月之后自己会把月例会的内容重新温习一遍，检视一下是不是每项工作都已经落实，是否有遗漏点。同时，

在下一次的月例会之前，自己再检视一遍。通过这些措施，月例会的内容，自己很少有遗漏。

除了月例会之外，区域经理经常会给自己一些工作的安排，关于这些安排，自己也会尽心尽力的去完成，包括一些同行业信息的调查，对一些信息的收集反馈，对39#店的支持等等。尽可能的让区域经理对自己的工作放心。

这个季度，自己一直坚持万方管理学院课程的学习。因为本年度店长不集中开课，全部自己进行学习，自己也按照自己的计划，每月两门课程的速度去学习，保证每个月都有一门与销售有关的课程。学习之后，自己会把学到的知识拿到门店，与员工共同分享，让大家共同进步。这三个月下来，通过学习实践和分享，还是让自己收获了很多。

以上是自己在一季度的工作总结，以下是第二季度的工作的一个简单规划

一：标准化

通过一季度的调查机构、公司以及区域经理的巡店，自己看到了自身和门店的许多不足点，自己会在接下来的一个季度中，针对每一次的调查结果，认真进行总结，做出合理的改进方案，坚定不移的去执行，争取一次比一次好。本季度的目标是：调查机构和巡店的分数，三个月平均分80分以上；区域经理每次到门店巡店对门店的工作表示满意。在这个基础上，自己会带领员工给39#店尽可能的支持，保证两个门店同时进步，共同成长。

二：万方商贸学院课程的学习以及门店员工的培养

自己仍然按照自己的计划，坚持每月两门课程的学习，并把学习的成果和大家共同分享，让门店所有人员共同进步。自己也会在接下来的一个季度中，鼓励全员进行工作站的学习，

目标是本季度让两名老员工各自通过一个工作站的考核。

三：为公司发展贡献力量

公司在快速的发展，自己也会努力为公司的发展贡献自己的力量，自己会从以下几个方面着手，第一：加大门店人员的培养力度，为新开店做好人员储备工作；第二：通过在一线的工作，学会发现问题，提供解决方案，为公司的发展建言献策；第三：按质按量做好区域经理以及公司要求的各项工作，为公司的各项工作的开展尽自己的微薄之力。

以上是自己二季度工作的一个规划，自己会努力的实现每一个制定的目标。

季节工作小结 一季度工作总结篇九

一是队伍建设稳定规范。年初，在市纪委效能办的暗访中，我局1名监管员被查到上班时间睡觉，影响非常恶劣，局党委迅速作出了严肃的处理。但是，事情发生以后，全局上下都能以此为戒，深刻认识到队伍建设的重要性，都能自觉遵守各项纪律规定。各单位积极转变思路，摒弃了原来思想上抵触督查、管理上不动真格的不利于队伍建设的观念，主动加强内部管理，开展作风整顿，加强队伍教育培训和思想沟通，干部队员遵纪意识明显加强，创优争先的意识明显增强，中队干部的带头作用得到很好体现。

二是“双聘”工作顺利完成。3月份，在全局组织实施“中层干部竞争上岗、一般干部双向选择”活动。通过公开报名、资格审查、业务考试、民主测评、演讲答辩、考察公示等环节，完成中层干部竞争上岗。随后，通过队员填报意向、科(室)中队择优录用、党委指导把关等环节，一般干部和城市管理员完成轮岗交流。“双聘”以后，全体干部队员能够迅速进入工作状态，全局干部队员的工作积极性、工作执行力、工作活力有了明显提高。

三是教育实践活动有序开展。根据市教育实践活动的总体安排，在全局范围内动员和部署党的群众路线教育实践活动，有序开展谈心谈话、教育学习、专题讨论、基层走访等活动。各单位能够将教育实践活动和队伍建设相结合，积极转变思路，主动加强内部管理，开展作风整顿，加强队伍教育培训和思想沟通，干部队员遵纪意识明显加强，创优争先的意识明显增强。

四是保序保洁落实常态。在序化管理上，城区各中队以元旦春节期间市容秩序保障为重点，有效利用序化考核、数字城管和投诉电话办理等抓手，根据自身的实际情况，合理调整工作重心，城区日间序化管理保持较高水平。环卫保洁工作能够始终按照工作标准，落实日常保洁，做到道路保洁精细化、标准化，城市道路保持干净整洁。

五是专项整治成效明显。在犬类管理中，直属中队会同城区各中队，以城管进社区活动、富阳日报等媒体为载体，加大文明养犬、规范养犬的宣传力度，开展了犬类专项整治5次，犬类管理工作更加规范。在渣土管理中，城郊、银湖等中队能够较好落实夜间值班制度，主动做好夜间巡查工作，管理效果有较大的提升，一季度渣土类案件立案28起，办结18起，罚款10万余元。

六是“两违”防控保持强势。完善违章建筑一村一册工作制度，建立统一规范的登记表格，规范登记信息的内容，明确信息及时发现上报、及时抄送乡镇、督促跟踪落实的工作要求。加强对执法人员和监管员的管理，重新修改《监管员业务考核办法》，重点考核业务巡查工作不落实、信息上报不及时、工作纪律不遵守等问题。积极参与配合乡镇街道强拆行动，顺利完成横凉亭路拆迁、新民村司法强腾等市政府重点工作。

七是理清“权力清单”规范行政权力。一季度，我局根据权力清单试点工作要求，对我局行使的行政权力进行了一定的

清理。经过优化配置和重组，我局从原有的800多项行政权力已削减至313项，其中常用行政权力106项，非常用行政权力207项，整体工作得到市领导的好评，并作为媒体推介和领导调研试点工作开展情况的重点单位。

一是加强队伍建设。修订完善局内部考核机制，将局绩效考核、干部个人考评、中队二级考核等制度有效结合，科学设置分值权重，明确干事导向，奖勤罚懒，提高队伍整体工作积极性。做好执法人员法制培训工作，开展全体执法人员的法制培训工作，提高执法人员个人的执法办案能力，同时做好协管员、监管员的教育培训工作，提高履行自身职责的能力，遵守队容风纪，养成良好习惯。加强队伍日常监督检查，以作风效能、工作纪律、任务执行等为重点，加强队伍日常监督检查，促进队员自觉遵守各项制度。及时做好思想教育工作，“双聘双选”结束后，各科室中队要做好队员思想工作，加强内部管理，提高工作执行力。

二是深入推进教育实践活动。按照《党的群众路线教育实践活动方案》的安排，深入推进教育实践活动，全体干部队员要充分认识到开展本次学习教育的目的意义，坚决杜绝走过场、走形式的心理，要及时总结活动经验，探索规律，把一些行之有效的方法积累下来，贯穿到实际工作中，使本次活动收到实效。同时要做好相关宣传工作，重点宣传实际工作中的好做法、好经验，促进业务工作的推进。

三是做好城区保序保洁常态化管理。要继续按照精细化、常态化、规范化管理的要求，做好城区保序保洁工作。各城区中队要及时根据各自辖区的实际情况，调整工作重点、勤务模式，适时组织各类专项整治活动。要提高夜间值班人员巡查管理的工作实效，切实发挥错时上班作用。要继续按照环卫保洁的工作标准，做好日常清扫工作，提高机械化作业率 and 市场化保洁率，提高城区道路的保洁质量，探讨研究“中心镇”环卫保洁机制，并做好指导工作。

四是组织开展各类专项整治工作。开展路面抛洒滴漏专项整治。针对目前路面污染现象严重的情况，各中队要加强工程车辆的整治，重点整治工程车辆抛洒滴漏、带泥行驶等现象。继续加大偷倒渣土行为的执法处罚和监督管理力度。开展夜间烧烤摊专项整治。要在夏季夜宵烧烤旺季之前，对以象牙浦路、金桥北路、文教路、商业城、银泰附近等夜宵烧烤摊扰民举报较多的路段开展集中整治，有效减少无证流动烧烤摊，有效解决扰民现象。开展噪音扰民专项整治。要在前期调查摸底的基础上，制定整治计划，对投诉举报多的娱乐场所要进行重点整治，督促业主做好整改，减少扰民现象。开展马路市场占道经营专项整治。要落实执法巡查常态化管理，及时整治小规模占道经营情况，杜绝形成“马路市场”。

五是继续做好“两违”防控工作。要切实做好违建信息“一村一册”台账，及时发现违建信息，摸清底数，掌握情况，及时抄送乡镇街道，督促所在乡镇街道及时处置。要加强对监管员队伍的管理，继续完善监管员业务考核办法，每个监管员必须要与队长、队员进行挂钩，将队长、队员的考核与监管员考核进行关联。定期梳理全市违章建筑工作情况，形成书面报告，及时向市委市政府领导汇报。

六是做好规划类典型案件集中拆除工作。对当前各山庄、封闭式小区内的典型违建案件进行梳理，及时完善程序，对政府责成强制拆除的违章建筑，组织力量集中拆除。做好典型违建强拆行动的媒体宣传工作，起到拆除一处、影响一片的效果。要认真执行“即查即拆”工作机制，对发现的新违建要第一时间立案、第一时间拆除，决不能推拖、敷衍。

七是做好市政府工作目标任务重点工作。开展垃圾分类试点工作。建立垃圾分类工作领导小组，制定管理制度。启动垃圾分类处理终端设施及与之相配套的垃圾分类处理基础设施、设备项目申报与建设。确定试点区域，配送生活垃圾收集袋、收集桶等专用设施，启动实施生活垃圾分类收集处置试点工作。做好车库改变用途专项清理工作。建立工作领导小组，

摸清城区车库改变用途情况，制定专项整治方案。做好清水治污工作，按照湘溪水环境综合治理实施方案开展“河长制”工作，定期查看沿线河段治理情况，做好协调督促工作。做好城区河道保洁，加强辖区内河道旁工地施工、渣土消纳、建筑垃圾的监管工作。

八是积极做好城管宣传工作。在宣传工作中，要体现出自己的特色，围绕我局城市管理的工作职责、行使范围、执法边界，以领导注重、群众关心的问题为中心，用典型事例、案例来展开，开展说理性、引导性、启发性的宣传讨论，让领导、群众看到我们的付出，获得他们的理解，传递正能量的同时，使更多的人了解我局的职权范围，从而达到有效的宣传效果。

季节工作小结 一季度工作总结篇十

1、围绕辖区重点工作加大宣传力度。围绕全面推进**振兴“六大任务”，紧扣“城市质量提升年”内涵，加强对拓空间提品质、创新驱动、消费提质产业升级、安全城区等重点发展战略项目的宣传推介，解读政策举措，介绍进展亮点，讲好**故事，全面营销**。向媒体发出活动通知及新闻线索共150条；国家、省、市及香港重点平面媒体、电视、电台共刊发和播出**相关新闻20xx余篇（条）；召开“改革责任制 质量标准化”新闻发布会；组织20余次集中采访；配合《经济日报》、《小康杂志》等国家级媒体对我区珠宝产业等重点领域进行采访报道；策划“居民点赞！**民生实事有温度”全媒体推广活动，利用社区全媒体平台对我区多个民生领域的有力举措和亮眼成绩开展集中宣传推广；推出区委七届二次全会、区“两会”□20xx年改革计划、落实“城市质量提升年”工作方案等近50个专题报道，多维度深层次地展现出**牢牢把握**质量**标准的要求，向改革要未来、向创新要发展、向转型要潜力、向改造要空间的坚定信念与步伐。

2、进一步完善新闻发言人制度□oa系统新闻发言人和新闻发

言人助理通讯录正式上线（目前全区新闻发言人共250名，新闻发言人助理共390名），向全区公布各级新闻发言人及新闻发言人助理名单，并实施人员调整同步更新备案机制，进一步推进了我区新闻发言人制度的规范化建设，强化了各级新闻发言人的主体责任意识。

3、深化与各大媒体的合作。组织召开媒体座谈会、《**社区家园报》年度座谈会，部署20xx年新闻宣传重点工作；继续与南方日报、南方都市报等省市重点媒体合办品牌宣传项目，发挥营销**、宣传**的平台作用。

4、进一步完善舆情处置工作制度。以绩效考核为抓手，完善各项机制，加强舆情应对处置，树立区委区政府正面形象。一是完善“舆情应对能力”绩效考核机制。参考市新修订的绩效考核操作规程，总结20xx年考核评估工作中出现的问题和经验，并综合各被考核单位反馈意见，对**区《“舆情应对能力”指标评估标准操作规程》进行修订，现修订工作已经完成。二是建立舆情应对处置压力传导机制。利用技术手段抓取社区家园网、舆情处置平台的舆情数据，形成动态舆情热图，直接呈现各街道的舆情事件数量、回应及处置情况。家园网改版后，舆情热图及舆情应对能力排行榜将在家园网首页显示，让领导及单位部门及时掌握**区及各相关单位管辖区域的舆情动态分布状况及应对处置情况，形成舆情处置压力传导机制。三是积极对接市网信办、市府办做好相关舆情处置工作。第一季度，市网信办向**区通报舆情7起，市府办通报舆情2起，涉及棚改、教育等相关问题，各相关单位均已按要求办理并反馈。

1、强化公共文明指数测评、通报和考核。完善“每月督查、每季度测评、每半年绩效考核”的文明城市创建考评模式，以测促建。第一季度下发每月巡查通报共3期，通报并推动整改630余处问题。在区政府常务会通报20xx年第四季度公共文明指数结果，并结合20xx全年测评情况分析问题，查找原因，

督促整改。开展“公共文明指数”20xx年度绩效考核□20xx年，在全市季度测评中，**区公共文明指数平均成绩比20xx年提升了3.42分，排名稳定在全市前三（四个季度，两次第二，两次第三）。

2、深入开展群众性文明创建活动。组织开展第十四届**关爱行动**区活动，共向组委会报送活动260余项，活动数量位居全市前列。推荐系列爱心典型参与评选，推荐名单包括爱心人士5人、爱心企业5家、公益机构4家、年度关爱事件2件和年度推动者3名、“十佳创意项目”5项、“百佳市民满意项目”20项。

联合**交警大队每周定期开展“百组千人”活动，加强交通文明劝导，专项整治行人、非机动车闯红灯等不文明行为，并组织媒体对整改行动及成效大力宣传；持续开展“**犀利眼”活动，发动辖区市民作为交通安全信息员举报辖区不文明交通违法行为，一季度举报200余宗。组织**区文体志愿者在比赛演出场馆持续开展公共文明劝导等志愿服务。

3、广泛开展公共文明宣传教育活动。在**社区家园报开辟“创建文明街区”专栏，报道各单位文明创建亮点、经验做法，共刊发12篇专题报道。联合**区绿色出行志愿者协会，策划开展“益骑**，文明你我”公共文明宣传。启动新入市市民文明素养综合提升行动，举办了首期培训班，加强对辖区新入市市民在公共文明礼仪、文明促进法律法规等方面的宣传教育。