

验收岗位个人工作总结 岗位个人工作总结 (优质6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

验收岗位个人工作总结 岗位个人工作总结篇一

我于20_年12月入伍，服役于_x武警_x部队，20_年12月底退出现役。又于20_年x月x日入职于_x家居广场，职务于保安。这是我第一份工作，转眼间一年过去了，在这一年里，在领导队长同事的关心帮助和我自己的努力下，我又成长进步了许多，在工作中，我严格要求自己，始终保持着一名退伍军人退伍不退色的作风，服从命令，听从指挥。保安这份工作，不同层次的人有不同的说法有的说不好，有的说好，就因这种说法，使我更努力更有动力的把这份工作做好。保安也是一种职业，360行行行出状元，只要自己尽力，努力，用心的去奋斗了，是金子到哪都会发光的！

凭借着这种力量，我一定要在保安这个岗位上干出点业绩。上班的第一天，在老同志的带领下，我认真学习保安各个岗位的职责和义务和公司保安的各种规章制度，在不懂的地方虚心请教，严格按照规章制度来履行职责，这样才能把工作干好。我的付出并没有白费，一份耕耘，一份收获，我努力认真负责，得到了领导的认可。在我使用期过后，我班从4月份到10月份先后有8名新同志加入，都是我一一带领，教他们保安一天的工作流程和开关门的时间和对公司的平面图以及展位的依次分布的次序，带领他们认真学习公司和保安的规

章制度，给他们讲解。

在带领他们的同时，我也在向他们学习他们的工作经验，更好完善我今后工作方法，无论是工作还是生活中，我尊敬领导，团结同事，热情礼貌待人，在新同志有不懂不清楚或不知道该怎么去处理等，我主动去帮他们去处理并教他们怎么去处理的方法，帮助病号打饭打水洗衣服清理卫生。我经常带领同事打扫宿舍和值班室的卫生，为我们自己创造一个美好的生活环境和良好的工作氛围，保安这份职业是分许多种类的，说简单也简单，说不简单也不简单，就看自己怎么去面对，对它的热情程度和工作的状态，不仅要掌握基本的工作经验，还要多了解能涉及能帮助自己的有关常识？如消防知识：消防器材的使用，消防标志的识别，报警系统的操作，和对一些突发事件的处理，如烟杆，喷淋头损坏的应急措施？在跟踪装修展位的同时，不仅要注意场地卫生，灰尘，噪音刷油漆，切割和动用明火时的防火意识等一些必须掌握的知识，更要向装修师傅请教了解更多的能帮助我们工作方面的常识，了解多了对自己工作的操作也带来了许多方便，加深了和他们的沟通交流的方式，也加快了我们工作的速度。

在这一年里，年初公司组织员工对广场进行铲雪，在劳动中，我听招呼守纪律，任劳任怨，不怕苦不怕累，发扬了军人顽强的战斗作风，不折不扣完成了领导分配的任务。夏天，雨水较多，总有漏水的地方，我能加大对楼层巡逻，带领新同志把楼层的每个地方和每个展位都十分仔细的检查清楚，把意外降到最小。发现漏水点及时处理并想上级汇报。在公司举行的公益活动，围棋比赛，销售活动，向汶川灾区捐款等活动中和节假日，来购物的顾客较多，由于停车场较小，我能冷静的把来往的车辆依次有序的一一指挥好停放好？在公益活动和围棋比赛中，能服从安排听从调遣，很好的完成了护送和警戒等任务。

验收岗位个人工作总结 岗位个人工作总结篇二

一、深入开展“三访三评”深化“大走访”活动，开创公安群众工作“满意工程”。

走进辖区开展法制和安全防范宣传。结合分局“三访三评”深化“大走访”活动深入辖区开展“大走访、大检查”，利用调解群众纠纷等工作机会，深入到群众中排查纠纷、讲解有关法律知识，化解矛盾，民警从身边的小事做起，以实际行动践行爱民情怀，受到了辖区群众的赞誉。着力解决辖区在管理中存在的问题，积极营造风清气正的发展环境，不断加强在本所辖区的安全防范工作，减少各类案件的发生，积极为群众开展服务，并对辖区内的各摊点主进行守法意识和防范防火、防盗意识的培训，有效的提升辖区群众和游客的治安防范能力和水平。

二、解放思想，创新观念，管牢管活队伍

我所进一步巩固、完善和发展警务工作改革创新成果，以新的理念、新的机制，加强队伍的教育管理工作，全面推进队伍正规化建设。一是振奋精神，激发队伍战斗力。通过建立和完善的考核机制和奖惩机制，把全所民警的思想集中统一到深入学习实践科学发展观上来，集思广益，开拓创新，以最大限度地调动民警的积极性，使之始终保持蓬勃的朝气、昂扬的锐气和浩然的正气。二是切实转变模式，管好管活队伍。把“管得住”变为“管得活”，建立健全“尊重人、理解人、启发人、关心人”的思想政治工作机制，实现由“号召式”向“激励式”的转变，“训导式”向“情感式”的转变。三是传承优良传统，促进业务工作开展。注重对民警的传统教育，引导民警继承和发扬优良的传统，以实现可持续发展，从而促进各项业务工作顺利开展并取得实绩。四是开展“践行核心价值观、喜迎党的”主题教育实践活动推进队伍正规化建设。按照上级统一部署，结合实际情况，扎实开展专题学习教育活动，切实做到坚持从严治警不放松，不断加

强队伍管理，推进队伍正规化建设。

三、完成大型安全保卫工作

和求助，处置有关治安问题，服务群众。确保了菊花展和奇石展的顺利开展。

四、各项业务工作进展

1、我所今年(x年10月21日-20xx年10月20日)共接警303起。其中刑事案件32起:盗窃案件18起，抢劫案件8起，诈骗案件1起，抢夺1起，侵犯财产2起，故意伤害案件2起。治安案件35起:查处7起:行政拘留6人，罚款6人，现场调解4起。巡逻工作中现场劝解、调解各类民事矛盾纠纷21起;公民求助216起。收缴罚款2500元(罚款6人，其中4人未缴纳罚款)。

2、我所结合发案情况和群众反映的易发案区域和地点，安排所内值班民警带领协警采取车、步巡相结合的方式，在易发案时段有针对性的开展巡逻盘查行动，更进一步的提高辖区的见警率，形成对各类违法犯罪分子的强大威慑力，切实增强人民群众的安全感。

五、全面推进队伍建设，达到正规化建设目标。

1、公安队伍建设是各项工作顺利开展的有力保障。认真贯彻落实“队伍集中教育整顿”、“反腐倡廉”教育、“作风纪律整顿”党风廉政和反腐败等专项教育活动。坚持依法治警，从严治警，立足当前，着眼未来，从关心、了解群众疾苦的角度出发，以便民、利民、爱民为目标，着力解决民警在执行行政令、警令、纪律作风、警容风纪、服务群众、内务管理等方面存在的问题。

2、坚持以制度落实为保障，狠抓全体民警的点滴养成。结合辖区实际，围绕“警力跟着警情走”，最大限度地把握警力部

署在案件高发、防范薄弱、便民求助的时段和部位上，提高“见警率”以及与违法犯罪分子的“遭遇率”，提升应对社会治安面的掌控能力，切实增强人民群众的安全感，维持地区社会治安的持续稳定。

六、下一步工作打算

- 1、在内高发案地区安装宣传喇叭、治安探头，在节假日人员较多的情况下，对游客进行治安防范知识的宣传。
- 2、因环境特殊，夏季树木茂密，能见度低，在晚上巡逻时死角较多，造成夏季法案率高并且以抢劫、故意伤害等侵害案件居多。结合实际情况，我所欲与进行协商准备购进一辆两人骑乘的电动自行车，一辆四轮的电动汽车，加大对巡逻力度。

验收岗位个人工作总结 岗位个人工作总结篇三

一. 日常的工作及安排:

(1) 项目管理系统的数据库核对及日常建设维护。已对1-3月数据进行全面核对，已按照业务账务处理时间及内部考核要求对各项业务数据进行调整，并按照权责发生制考核机制制定产值、收入结算、分包结算填报说明。

(2) 1-3月项目管理报表的开发整理。已按照收付实现制要求完成1-3月各实体收入支出（收付实现制）的开发设计，并要求完成1-3月报表数据归集。初步按照权责发生制要求完成各实体收入成本表（权责发生制）的开发，但部分数据链接尚未完成开发。

(3) 制度创新和管理提升年活动的相关日常工作。按照我院实施方案要求，对各部门进行调研走访，征求意见及建议，并汇总各类问题形成问题汇总分类清单，并整理撰写管理现状

初评报告。

(4) 财务管理辅助指标量化打分。已对各实体一季度财务管理情况进行量化打分并公示，未收到异议反馈。

二. 问题及建议

(1) 已按照权责发生制考核要求出台收入结算及分包结算填报说明，目前1-3月各实体的结算数据未按照要求填报需要补充，已要求各实体4月底前完成数据的补充。

(2) 各实体收入成本表（权责发生制）的初步完成开发，数据需要验证，目前看数据正确度较高，已要求开发人员开发明细数据链接，待研发完成后，对各项数据进行查验。

(3) 管理提升年活动的日常宣传不足，各部门重视程度不够，开展活动的积极性不高，从调研督促情况看，各实体存在应付现象。目前核心小组人员工作高度集中，且日常工作较多，占用精力较大。为开展好活动的下一阶段工作，建议扩大核心小组人员，细化各项工作分工，各司其职，每周固定一至两天选取会议室集体办公，提高活动的效率，推动活动的各项工作落到实处。

(4) 财务量化打分需要制定制度和流程，让打分与日常工作结合起来，个人根据自己岗位职责对自己工作的开展情况进行量化打分。

三. 根据制度创新和管理提升年活动重新看项目管理系统建设:

1. 根据新系统的业务特点和财务做账的要求，明确每个人在审批环节的审核责任，一一落实到每一个审批节点，同时梳理出多余或者无审核需要的环节予以处理。

2. 明确每个人在系统中的角色，将岗位职责与系统角色相结

合，明确每一个业务相关人的责任，杜绝推诿。该谁发起的业务谁发起，该谁操作的业务谁操作。同时要把审核关，要认识项目管理系统不是单纯的管项目，项目系统还是财务严把资金关的第一个关口。各个岗位要梳理自己的管控节点，严把审核关，该审的审，该退的退。

3. 各个岗位重新梳理工作流程，并将工作流程固定下来予以公示，做好服务，让报账人少跑腿。同时各个工作流程要相互衔接，事随流程走，而不是事随人走。要提高审核效率，减少审批时间，尽快处理相关业务，让人等事，而不是事等人。

4. 严格做账纪律，外账做账必须以项目管理系统审批环节完成打出相关后方可，特殊事项必须提前申请打欠条，欠条清除前暂停相关部门的相关业务审批。

验收岗位个人工作总结 岗位个人工作总结篇四

一、加强学习，提高自身综合素质。通过对高速公路收费相关的各种法律法规，以及我北京市发的各种收费政策性文件进行了的学习，使我明白了，要做一名合格的高速公路员工，必须要懂法、知法、用法，要对政府颁布的文件精神充分领会和运用，才能征好费，服好务。

二、收费岗上操作，必须细心认真。通过跟班的方式学习岗上操作，经该所老员工的细心指导，几个轮换班下来，我不仅熟练地掌握了入口发卡，出口收卡、收钱、打票等操作技能，而且学到了老员工们那种孑孓不倦，爱岗敬业的精神，要做到在岗一分钟，用心60秒。

稳、准、快，处理各种特情车问题是自身素质的综合体现。通过跟班学习及老收费员的传、帮、带，以及通过自己的细心观察，我逐步掌握了如u行车□j行车、无卡车、换卡车、损车、闯关车等的操作，和货车计重时轴判错误改正等处理程

序，在处理问题时要做到诚心、耐心、细心，同时牢记任何特情操作都必须有记录，有些还必须上报监控室，要做到有范有序，有据可查。

第一，在服务方面：作为一名合格的收费员，直接与司机打交道，可以说收费员的形象代表了整个公司的形象，包装自己等于包装公司。所以在上班过程中，每时每刻我都提醒自己要保持良好的形象，着装干净整齐，态度诚恳，用语文雅礼貌，业务熟练流畅。这些让我能够顺利地完成了各项工作，从没与司机发生争吵、打骂现象，从而也保持了公司的良好形象品牌。

第二，在业务方面：古语云：“三人行必有我师焉”，“敏而好学，不耻下问”。在日常工作中，我不断的吸取领导、老员工们的工作经验和教训，勤学好问，多练，让我的业务水平不断提升和熟练，从而有效的控制错误率，也是我在这段时间的工作保持着错误率为零的有力保障，工作效率也大大的提升，我会一直要求自己持之以恒，把好的做到更好。

第三，在生活方面：有位伟人曾说过：“一个伟大的人有两颗心：一颗心流血，一颗心宽容”。宽容是一种坚强，而不是软弱。所以，任何时候我都提醒自己要有一颗宽容的心，要学会包容，谦让。这使我和同事们一直以来都能和睦相处，正所谓同事一家亲。愉快的生活也为工作提供了欢快的心情，为形象提供了有力的保障。

在工作中，我始终遵守各种国家的法律法规及公司的各种规章制度，并在日常生活中不断强化自己遵纪守法意识，使自己真正成为了一个爱岗敬业，恪尽职守的收费员，在工作中用微笑面对司机，用热情问候司机，树立了一个良好的交通窗口形象。

我感觉得到司机形形色色，良莠不齐，当然有很多的司机是理解和支持，我的工作，也有的时候，遇到司机一肚子怨气，

满腹牢骚，怪话。更有的骂骂咧咧，还能遇到这些出口不逊的司机，我都忍住了，不发脾气，而是用礼貌的语言去解释，用善意的微笑去化解，使司机能够理解我们的工作，从而配合我们的工作，顺利交费。

我深知交通廉政建设的重要性和紧迫性，促进交通科学发展，和谐发展，廉洁发展的新理念，在工作中真正做到不私放车辆。

我时刻要求自己戒骄戒躁，不断的虚心向老员工学习，并结合着自己的工作实际，不断地提高着自身业务能力，使自己成为一个有理论，能实践，综合素质相对较高业务能力相对较强的收费员。

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了工作，我会在以后的工作中再接再厉把工作做的更好。

实习虽然是短暂的，但对我而言收获和意义是巨大的。感谢楚天公司组织了这次实习活动，感谢随岳高速荆岳大桥所的领导 and 同事们热情关心、帮助和指导，让我从一名实习的新人转变成一名能胜任工作的合格高路人。我会带着这份收获，奔赴新的工作岗位，好好工作，为我省的高路事业做出自己应有的贡献。

光阴似箭，岁月如梭，转眼间我已经在官渡收费站现场实习将近六天。此间让我受益匪浅，特别是站领导、班长们无微不至的指导教育和关怀，让我的业务水平不断提升，由生疏、紧张到熟练、稳重。这些业务为我往后的工作提供了扎实的基础。

不过，我知道，人无完人，我自己也肯定存在不足之处。所以，在往后的工作中，我会加倍努力学。

验收岗位个人工作总结 岗位个人工作总结篇五

一、提高认识，健全组织，完善制度，明确责任

卫生工作是学校的重要工作，它不仅仅是校容校貌的问题，也不仅仅是环境育人的问题，而是事关办学方向、事关培养学生的综合素质，甚至事关学校整体形象、学校可持续发展的大事。鉴于这个认识，我校十分重视卫生保洁工作，专门成立了以一把手校长为组长、全体班主任为成员的学校清洁校园工作领导小组，全面领导学校卫生工作，并形成畅通无阻的卫生保洁工作网络。根据工作需要，设卫生工作领导小组，健康教育领导小组，并能合理搭配，及时调整，做到分工明确，责任到人。为使学校卫生工作顺利实施和确保目标的实现，保证学校卫生工作的细致化、持久化、制度化。我校制订了《学校卫生制度》、《清卫工作条例》、《卫生工作检查和奖惩制度》、《突发疾病预防和管理制度》、《突发疾病应急预案》等一系列规章制度，并在工作中逐步加以完善，使学校环境卫生、垃圾处理、饮水卫生、生理卫生、疾病防控等工作得到了制度上的保障和制约。

1、加强宣传教育，召开清洁校园动员会。

农村中学生市农村垃圾无害化处理及卫生保洁宣传教育的生力军。抓好中学农村垃圾无害化处理及卫生保洁工作意义深远。为此，我校开学第一周就召开校会，向全体师生做好发动宣传工作，使学生从小培养爱整洁、讲卫生的好习惯，并增强集体荣誉感。

2、积极开展了各种主题活动。

(1)在学生中开展了三项活动。学期初，由学校统一安排，各班具体组织：一是给学生上好一堂农村垃圾处理及卫生保洁常识课；二是组织了学生走出校园开展一次垃圾清拣和分类活动，使学生掌握垃圾分类知识；三是指导学生写了一篇有关垃

圾处理及卫生保洁方面的作文。

(2)全体教师开展“两项活动”。一是定期家访活动，对学生走出校园外如何开展垃圾处理活动情况进行了解，与家长沟通，并对学生及时进行了点评；二是校外辅导活动，以行政村的学生为单元，成立校外活动小组，由任课老师为联系辅导员，定期对各村组开展校外垃圾分类指导和宣讲活动。

3、发挥中学生的主体作用，积极开展了“小手拉大手”活动。通过小孩带动作用，影响家庭成员积极参与到农村保洁活动中来。把学生培养成为家庭(邻里)的“小监督员”、成为村落社区的“小宣传员”、成为上学(放学)路上的“小保洁员”。

二、强化工作重点，严格落实到位

(一)规范整治校园环境，校容校貌有了很大改观。

1、校园清洁。校内道路、公共场所(教室、实验室、学生宿舍)整洁，无乱扔烟头、纸屑、瓜果皮核，乱倒垃圾、污水、污物，随地吐痰现象存在；楼道、楼梯、扶手、栏杆应干净无积灰；路旁绿地、绿化隔离带无积存垃圾；校园道路旁和公共场所设有规范的垃圾筒，校园内有规范的垃圾池，垃圾池周边2~3米内无散落垃圾和积留污水，无恶臭。

2、设施规范。学校围墙完整，校门端庄，校牌得体；校训、校风、学风等标牌要放在校园内显目位置；国旗杆、旗坛、板报、橱窗规范；世界地图及中国地图、教育方针、学生守则、学生行为规范等的摆设位置恰当。

3、室内整洁。教学办公用房保持整洁干净，采光通风良好；教室内布置规范，课桌椅整齐；办公室摆设整齐清洁；学生宿舍采光、通风条件良好；宿舍内务清洁，门窗完整，床架牢固、安全，物品摆放整齐；宿舍管理规范。

4、厕所卫生。今年3月我校新建了一栋水冲式厕所，新老厕所内清洁卫生，无明显污垢、异味；在厕所内设置有洗手设施，学生养成了便后洗手的良好卫生习惯。

5、秩序良好。我校主动与当地公安部门联系，建立了门卫值班制度、校内及周边治安巡逻安全保卫制度，防止闲杂人员进入校园，校内及校门口无乱摆乱卖现象；校园内无放养家禽和家畜等。

(二)认真开展校园卫生清洁“五个一”活动。

为积极配合全市开展的农村“卫生清洁”工程工作，我校认真开展了学校卫生清洁“五个一”活动。

1、上好一堂卫生教育课。开学后，学校充分利用卫生健康教育课程和专题卫生讲座，向师生和学生家长宣传“卫生清洁工程”与校园秩序管理方面的法律法规，向师生传授文明卫生基本知识等，增强师生卫生意识，动员广大师生积极参与“卫生清洁工程”，为全市农村“卫生清洁”工程建设作出了贡献。

2、开展了一次集中清洁卫生活动。开学第一周，各班要以清除垃圾与卫生死角为重点，全面开展校园周边环境卫生整治活动。

3、出一期以卫生清洁为内容的黑板报。充分利用黑板报、橱窗宣传手段和阵地，多方位、多视角地集中宣传“卫生清洁工程”，以班级为单位出一期黑板报，扩大宣传覆盖面和影响力。

4、开展了写一篇以卫生清洁为主题的作文。于-月中旬各班组织学生写了一篇关于清洁卫生的作文，交流、分享自己在“清洁家园”过程中的感悟和体会，并组织优秀作品展，达到进一步深化认识、提升境界的目的。

5、发放《致学生家长一封信》。通过《致学生家长一封信》，加强学校与家庭的联系，将“卫生清洁工程”的内容和知识带回家庭，使学生和家长共同提高文明卫生的思想意识，共同养成良好的个人卫生习惯和公共道德行为。

三、抓好个人卫生，提高师生健康水平

打扫易，保持难，这是卫生工作的常识。所以要搞好卫生工作，必须从源头着手，即提高全体师生的思想认识，养成爱卫生的良好习惯，这就是我们所说的养成教育。为养成学生的卫生习惯，充分利用橱窗、广播、黑板报、晨会、等各种阵地，开展卫生教育，号召广大学生自觉遵守卫生制度，自觉养成卫生习惯，人人争做文明学生。要求学生认真做到“不乱扔果皮纸屑，不随地吐痰，不破坏绿化及设施，不损坏公物”等八个不。

不定期组织卫生组成员进行学生个人卫生抽查，每月进行一次全校学生个人卫生大检查，以促进学生良好的卫生习惯的养成。多次开展学生自我服务性劳动比赛，提高学生的自立、自理能力，以此促进健康行为的养成。长期的教育，使绝大多数同学有较好的卫生习惯。开学以来，我们共开展“你丢我捡”健康教育1次；集中全校性的板报宣传教育4次，校黑板报出了健康教育专题5次。活动的开展，大大提高了学生的卫生保洁意识。

大部分班级开展了无卫生值日活动，收到了较好的教育效益。我们深深懂得，学校的卫生状况，既是一所学校综合实力的体现，也是衡量学校物质文明和精神文明建设成果的重要标志。我们将在上级有关部门的正确领导下，与时俱进，开拓创新，不断反思，总结经验，深化“一切为了孩子成长”的办学理念。提高创卫保洁实效，为全体师生创设一个整洁、优美的校园工作、学习环境，促进身心和谐、健康地成长。

验收岗位个人工作总结 岗位个人工作总结篇六

1、我认识到增强政管理论学习的紧张性和需要性，坚持把政管理论学习和积累作为晋升自身素质，进步工作才能的紧张道路。因而积极参加单位组织的理论学习；关注媒体新闻，了解大事要事，加强司法意识；进步政治思想和品德修养。

2、，坚持原则，客看公正，建立优越的职业道德。在工作中可以或许坚持原则，秉公做事，顾全大局，屈服支配、连合协作，忠于职守。

3、扎实工作、热情办事，加强办事意识，包管办事质量。在本职岗位上施展出应有的作用。看待来报账的同事，可以或许做到等量齐看，热情办事、耐心解说。在工作历程中，不刁难同事、不拖延报账光阴；对真实、正当的凭证，实时给予报销；对分歧规的凭证，指明原因，要求改正。

1、负责费用报销单的审核工作。在实际工作中，本着实事求是、细心审核、增强监督，依照财务报销和管帐根基工作规范化的要求进行审核。为领导把好第一关，对分歧理的单子一律不予报销，发明问题实时向领导。在审核原始凭证时，认真审核每一张凭证，对不真实、分歧规、分歧法的原始凭证敢于指出，武断不予报销；对纪录不精确、不完整的原始凭证，予以退回，要求包揽人员更正、弥补。

2、每月实时做好所有费用支出的管帐记账凭证，正确无误的入对管帐科目，做到实时对账，分外是零余额和专项。

3、每月盘算发下班资和绩效，实时发下班资条给各科室，以及打印工资表。

4、实时正确无误的盘算陈诉院及顺德共700多员工的个人所

得税。

5、每月陈诉缴纳员工住房公积金，对新入职和去职的员工做到实时增减陈诉。

6、盘算统计院务会议所需各部门科室收入表，同时盘算出同比和环比增长率和人均产值。

7、认真做好了照明学会、南方珠宝研究院、华安消防公司的帐套处置惩罚，每月按时陈诉缴纳各类税款，填报各种季度、年终财务报表、并按时报送。

8、以积极负责的`态度在保质保量按时完本钱职工作的同时，还积极认真负责得实时完成了领导交办的其他临时性的工作和任务，并积极帮忙同事处置惩罚力所能及的日常事务。

1、认真学习财经方面的各项规定及新的律例政策，自觉依照国家的财经政策和法度模范做事。确保管帐凭证手续齐备、规范正当，确保了管帐的真实、正当、精确、完整，以便施展财务核算和监督的作用。

2、赓续汲取新知识，完善知识布局。尽力做到学以致用，融会贯通，理论联系实际，使自身综合才能赓续获得进步，工作效率进一步晋升。

3、客气向领导和同事们学习请教，取长补短，进步本身的业务才能。

1、工作中尽管已经很过细，但不免存在一些小失误，固然都已实时解救，但照样影响了工作效率。

2、平时忙于工作不善于总结，造成有些工作的支授予收效不成正比，事倍功半的现象也偶有发生。

往后工作中要加倍细心，勤于总结，善于思考，改正不够，逐步达到事半功倍的后果。

展望新的一年，我决心容身新动身点，欢迎新挑战。进一步增强对业务知识的学习和培训，使自身的管帐业务知识程度赓续获得更新和进步。要适应新形势对工作的更高要求，降服不够，勤奋工作，使本身能不停紧跟单位成长的方式并做出应有的供献。