

人教版一年级数学课件 人教版一年级数学 教学工作计划(汇总8篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

项目部宣传工作总结篇一

今年上半年，我镇坚持“安全第一、预防为主”的方针，按照省、市、区关于安全生产工作的部署和要求，广泛开展安全生产宣传教育和培训，狠抓安全生产责任制落实，着力加强安全生产基础管理，深化专项整治，强化安全监管，取得了必须的成效，全镇安全生产形势持续相对平稳态势。上半年安全生产各项指标均到达预定目标，我镇安全工作取得了良好的社会影响。为进一步提高全镇干部抓安全生产保人民生命财产安全的自觉性和用心性，促进我镇安全生产形势的根本好转，现将我镇20xx年上半年安全生产管理工作总结如下。

产宣传资料20xx多份，制作安全生产固定标语、公益广告8幅，在公共聚集场所、建筑施工场地进行悬挂和张贴。透过各种形式的宣传教育，干部群众的安全意识、抓安全检查整改的自觉性有了明显提高。全镇上下重视安全生产工作的思想氛围进一步构成。

二是抓安全知识培训。用心开展企业管理人员、危险化学品从业人员、特种作业人员的安全生产管理和业务培训，增强各类人员的安全防范和自我保护意识，让他们自觉遵守安全生产法律法规和规章制度，严格按照有关技术规范、操作规程的要求从事作业，防止和减少安全事故发生。督促采石场、

危险化学品经营门点用心办理《安全生产许可证》，按时到区安委办参加安全知识培训。为增强基层安监人员的业务知识，六月份结合“安全生产月活动”对全镇十五个村的安监员、重点企业的安全生产员进行了基本的安全知识培训。

三是强化社会舆论监督。对安全生产大检查、安全生产月活动、安全生产专项整治活动，都及时向全镇通报，进一步完善安全生产举报制度，设立安全隐患举报电话。

2、5月份镇人民政府和各村签定了道路安全职责书；

3、明确了安全生产各专业管理人员和安全协管员在安全生产监督管理之中的职责，并在平时的工作汇报和年度工作考核时将安全生产工作一并汇报和考核；镇人民政府透过建立镇安监站、各村安全生产协管员、各企业安全生产管理员这一组织体系，并根据区安委会的有关规定和本地实际建立了保障安全生产的一系列制度如隐患排查整治三级管理制度、制定了全镇《安全生产突发事故应急救援预案》按照“谁主管、谁负责”、“谁辖区、谁负责”和“以块为主、条块结合”的原则，各负其责，齐抓共管，加强协调，抓好安全生产隐患监控、整改和日常监管的职责落实，初步构成了一套行之有效的安全监管体制。

上半年开展了全镇性的安全生产大检查、大整治，消除了一大批事故隐患，一些深层次的安全隐患和整治难点也取得了必须突破。各村、各重点企业开展了多次“拉网式”安全生产大检查。在检查中做到检查有登记、查出问题有记录、坚持职责追究，在整治工作中，坚持以块为主、条块结合、协同作战，用心采取各种有力措施，抓整改落实。

在镇党委政府的重视和支持下，全镇安监机构和队伍建设得到不断加强。镇安监站充分发挥综合监管和协调职能，认真做好上传下达，督查督办，确保本地安全生产动态及时向区安监局、区安委会汇报，确保上级有关精神和工作部署及时

落实到基层，确保安全生产事故、重大安全隐患得到及时调查处理。各村、各单位、重点企业都成立了安监机构，配备了专职人员，主要领导和安办人员各负其责，不断强化安全生产监管，提高业务知识、执法水平。镇安监站不断加强与各村、各单位、各企业的沟通协调，进一步理顺业务协作关系，构成了密切协调、分工合作、齐抓共管的工作机制。同时，针对安全监管的新形势，建立和完善安全生产监管体系，开展多形式的教育培训活动，提高安监人员的综合素质和业务潜力。指导和协调各企事业单位做好安全生产工作。

上半年全镇的安全生产工作，虽然取得了必须成绩，但我们深知，安全生产管理工作任重而道远，安全生产形势依然很严峻，我们的工作也存在必须问题。

家具市场的安全，我们无权处理和处罚，经营业主和从业人员难以服从管理，镇上对一些典型违章违法行为鞭长莫及。

2、道路交通安全管理体制不顺。道路交通安全管理乡镇履行监管职责难度大。但区级部门仍然要求与各村签订交通安全责任书，这无疑给乡镇干部再加一把锁链，乡镇干部无职无权，到底如何才能规避风险，是摆在乡镇干部面前的一大难题，极不利于基层安全监管工作。

3、安全生产投入大，乡镇财力负担困难。乡镇财政本来就比较紧张，资金投入难度进一步加大，隐患整改难以落实。

4、安全监管属于新生事物，群众认识高，理解却不到位。只有加强安全生产法律法规宣传力度，才能避免更多的事故发生。

5、安全生产监管队伍不规范。安全生产实行综合监督和专业监督相结合的原则。乡镇安监站在履行综合监督职责，但镇上却缺乏明确的专业管理队伍。而且，乡镇干部一专多能、一人多职、眉毛胡子一把抓的现象很普遍，监管力度有限，

时间难以保障，监管的效果就难以显现。

可证条例》等法律法规和安全生产基本知识，提高从业人员和广大

项目部宣传工作总结篇二

宣传部作为社团联合会一个展示的窗口，为我校各项文娱活动的宣传与开展提供了良好的前提保障。我们以全心全意为同学服务，全心全意为社团联合会服务作为工作理念，及时有效的开展各种宣传活动，保证我校同学都能及时了解学校开展的各项活动。我们尽心尽力、尽职尽责完成校团委分配下来的任务，用心将每张宣传板做好，以求达到预期的宣传效果。我们宣传部也在努力提高自己的技术水平，争取能做出更好更美观的宣传板。为了能更好的开展工作，我们积极地配合各部，处理好与其他各部工作关系。在团委指导老师和主席团各位成员的帮助下，我们也取得了不小的进步，宣传部也在逐渐成长，部内的每位成员都或多或少的从每次的活动中收获到了一些东西。

本学期马上就要结束了，回顾开学时的招新，娱乐篮球赛宣传板制作，以及小蚂蚁短剧大赛的组织与参与，我们社团联合会宣传部的工作充实而又有序。近期，我们主要进行社团联合会元旦晚会宣传板的制作，以及元旦晚会节目的排练。宣传部的成员都以的热情，投入了的精力，去做好每一项任务。

在活动进行中，我们配合各部门工作，及时制作、张贴各类宣传板，为活动的'有效开展及进行作保障。每个宣传板都凝聚了我们宣传部成员的心血与汗水，我们相信，只要努力、用心和踏实的工作，我们宣传部一定会越做越好！

在日常工作中，宣传部每天安排人在办公室值班以便社团借还宣传物品及工具，对于本部成员，在考勤方面，出勤率保

证在95%以上，即最多一人缺勤。定期参加相关培训，增强部员的能力，提高工作质量和效率。我们部门还分派专门的人员负责做宣传板的管理工作，确保和社团及时交流。

短短的半学期，宣传部每个人都有所收获：

第一：团队凝聚力。通过上学期的工作，大家彼此之间都有了一定得了解，相互之间建立了一种比平时的学习生活中更特别的友谊，宣传部就像是一个大家庭，每位部员都是大家庭中的一份子。工作中，我们相互支持帮助，相互鼓励慰藉。在一次次的作品中，我们每个人都在不断成长，团体的凝聚力也在逐渐增强，部员之间的关系也变得更加融洽，大家庭也变得更加和睦。

第二：责任心。无论是宣传板还是宣传物品的管理，我们都会用心完成，认真的审核，保证活动时间和地点的准确性，保证宣传板在宣传期间的整齐，这些都是为了能更好的宣传社团联合会，准确及时的向同学传达社团联合会的活动信息。虽然都是一些琐碎的事，但仍需要我们有很强的责任心与耐心。

第三：创新性。总结前一段时间的工作，我们宣传板的风格各有不同，有简约的，有古典的，有活泼的……大家在不断地提高技术的同时，开拓思维，制作的海报也越来越得到团委老师以及主席团成员的认可。

总结这半个学期的工作，我们宣传部与各部之间保持密切的联系，保证时间、地点、内容的准确，为活动的顺利进行提供了先决条件；并且我们积极、我们热情、我们团结一致，以的状态与高质量的海报展示我们学校的各项学生工作；另外，我们在这半学期的工作中也暴露了不少的问题，出了一些错误，在后半个学期中，我们会认真总结吸取教训，全力改正，将宣传工作做到。回顾之前做的工作，无论是否得到称赞、表扬，宣传部始终会保持现在的工作热情，开拓创新，

加强与各部门之间的交流合作，为了更好的为社团联合会，为同学服务而努力。

项目部宣传工作总结篇三

为大家收集整理了《财务人员项目管理工作总结精选》供大家参考，希望对大家有所帮助！

项目管理工作：从2019年9月-2019年6月加班加点与同事们完成了项目管理系统相关数据的输入工作，建立了全中心项目管理网络信息平台。一是完成项目立项下达任务工作。立项工作分层次完成。二是完成项目管理系统的权限设置。主要是根据项目管理要求按中心管理层、各部门单位层、项目负责人层。三是参加项目管理讲座学习。加深对项目管理的认识，尽快掌握其理念、方法及具体操作流程。四是帮助搭建企业项目管理系统。五是探索项目结算办法。由于软件与中心不适应，研究了相应表格，达到共同确认产值、净产值、成本、已分配绩效等，实现了当月结算当月发放绩效的目标。六是积极参与中心项目管理督导工作。

固定资产管理工作：坚持规范实施政府采购行为。上半年由于机构调整及生产需要，各单位都不同程度购置了办公设备。我始终对凡纳入政府采购目录的设备一率在政府采购网上组织采购。

公文处理工作：上半年我认真做好我处有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作，始终坚持规范有序的运作，提高各类公文的质量和效率。

回首过去的上半年到9月份，我深感紧张、繁忙而充实，我为取得的成绩而欣喜，但同时也存在一些问题和不足，主要表现在：在工作方法上还需要更多换位思考，说话的语气以及语速上需要放慢速度，戒急躁。下半年组织考虑到我身体不好，未有参与更多的工作。因此我希望在新的一年里加强锻

炼，增强体质，更好地完成各项本职工作。

项目部宣传工作总结篇四

转眼间，我进入xx行工作已经两年零两个月了，不经历风雨，怎么见彩虹，从最初的新手成长为分理处的会计，再进入公司业务部，这其中辛酸，有汗水，当然，更多的是喜悦。回顾已过去的2018年，我用3个词来进行总结：珍惜、进步、成长。

一、珍惜

态度决定一切，银行业因为特殊的性质决定了其从业人员应该有更高的素质，从踏上银行工作岗位的第一天起，我就提醒自己要对得起所从事的这份职业：在思想上严格要求自己，生活上保持艰苦朴素的作风，在工作中勤勤恳恳，积极向上，刻苦专研业务知识与技能，能够较好地完成领导和各级部门安排的各项任务，从而体现出自身的价值。

二、进步

通过对以往缺点的改正，不断完善自身。我从小就有点小马虎，做事情丢三落四的，这样的毛病对银行从业人员来说可谓是大忌，特别是从事柜面业务，为此，我时刻用胆大心细四个字来督促自己。两年的柜面工作，我累计出错过一次，当时是一位客户来取款300元，我因为一时疏忽，把存取搞反，最后操作成存款300元，还好及时发现错误，通知客户返回网点，在充分得到客户的谅解后更正了出错的款项。金融工作难免会出错，贵在怎么吸取教训并在今后加以避免，这次事件虽然金额不大，但是足够给我敲响了警钟。工作应以稳为本，在此基础上不断提高业务速度。

三、成长

逆风的方向，更适合飞翔，只有面对挑战，才能不断地成长。在2018年x月末正式接手xx分理处会计岗位之前，我一直从事简单的柜面操作，对会计方面的业务不熟悉，能否胜任它对我来说是个不小的挑战。当时正值过年期间，是一年的业务旺季，仿佛所有事情一下都堆起来了，白天要办理柜面业务，晚上整理传票及其他资料。那段时间加班到11点是很正常的事，但我仍感觉有做不完的事，每天都被传票所累。我知道会计的工作远不止传票而已，但如果能及时有效地整理好当天的传票对会计工作又是相当重要的，因为这样既能为相关会计后续工作打下良好的基础，又能腾出大量的时间。

1、业务技能不够精细，虽然已从事记账岗位两年，但会出业务仍未精通。现在从事了全新的公司信贷岗位，首先要有肯学肯钻的态度，其次任何岗位都不可能短时间内就能做到精通，因此我已经做好长期努力的准备。保持一贯踏实的作风，克服性格上内向的缺点，努力成长为一名优秀的现代商业银行客户经理。

2、2018年，在争做最大的零售支行的目标指引下，更多的中间业务需要大力推广开，如手机银行，基金，网银，信用卡等，这就要求银行客户经理具备足够的业务知识与技能，我需要加强专业知识的储备积累和进一步提高营销技巧。今天的xx行欣欣向荣，作为xx行的一员，我感到无比自豪，在新的一年里工作中，我将更加勤奋地工作，刻苦学习，努力提高各方面的业务素质技能，适应xx行的发展需要，踏实进取，克服不足，把工作推上新的台阶。

2018年已经接近尾声，逝去的时光已成为历史，属于我们的只有今天，我们能把握的也只有今天！我们要学会在顺境中感恩和体会幸福，在逆境中成熟和坚强！学会用激情创造灿烂，使我们的生命更加精彩。失败不是成功之母，失败之后的总结才是成功之母。现就一年来工作情况向各位领导及同事们总结如下，不到之处，请领导和同事们批评、指正。

一、强化服务意识，靠优质高效的服务稳定客户

做为一名前台柜员，窗口是一个极其重要的，前台服务的好坏直接关系到整个行在客户中的印象。在日常办理业务过程中，我注重对服务意识的培养，将人性化服务、亲情化服务融入到服务工作的点点滴滴中，扎实有效地践行我行“以客户为中心”的理念，想客户所想，急客户所急，帮客户理财，提供多方位的、超值的服服务，确保通过高效率、高水平的服务来稳定客户。

二、加强内控制度建设，防范和化解金融风险

行里组织员工对内控制度指引等内容有针对性地进行了学习，重点学习了总行《xx银行员工从业禁止性若干规定》和内控管理制度等内容。抓执行、抓落实督促员工不折不扣严格执行，从防范操作风险入手狠抓制度落实，逐步使管理工作向规范化方向迈进，提高服务水平和营业环境档次，以真诚的服务和细微的关注来打动客户，赢得客户的支持。同时，我把思想教育和实际工作相结合，对照工作找差距、找问题，真正防范风险工作落到实处。

三、努力提高自身服务和业务素质，积极为客户服务

2018年是对公业务转型的一年，培育核心客户的关键是增强客户忠诚度。要增强客户忠诚度，就必须把客户关系摆上重要位置，在提升客户满意度和忠诚度的基础上，获取应有的回报。所以，这就要求我们在推出每项产品、每项服务时，在制定每项制度、流程时，要从以内部工作要求为标准，转变为以客户需求为标准，特别是要针对不同层次的客户，制定差异化的服务规范，为高端客户制定并落实整体服务方案；要树立“服务无小事”的观念。不断改进服务；要坚持拓展与维护并重，深度挖掘客户价值。要通过强化客户关系管理，积极促进营销服务从单向服务向互动服务转变，由粗略化服务向精细化服务转变，由普遍性服务向个性化服务转变，真

正与客户形成利益均沾、双赢互利、唇齿相依的关系。

四、工作中存在的不足及今后的打算

一是学习不够。时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每都有新的东西出现、新的情况发生，面对这种严峻的挑战，还缺乏一点学习的紧迫感和自觉性。学习新的知识，掌握新的理论基础、专业知识、工作方法以之适应周围环境的变化，这都需要我跟着形势而改变，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的银行员工，是我所努力的目标。

1、加强学习，我将坚持不懈的努力学习行里的新业务知识，并用于实践，以更好的适应银行发展的需要。

2、努力提高工作效率和质量，积极配合行领导和同事们把工作做得更好。

最后，一年来工作取得了一定的成绩，但也还存在着诸多不足。在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提升自己，发扬长处，弥补不足。在新的一年里我将制定自己新的奋斗目标，以饱满的精神状态来迎接新的挑战。向其他同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步，明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲，要在竞争中站稳脚，踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展，争取更好的工作成绩。银行业务人员年终工作总结（三）

总的来说，我在过去一年中的工作仍是不错的，除了很好的完成了本人的工作外，还辅助同事完成一些力不胜任的事情，也因而屡次受到领导的赞赏，在年初奖金的发放中也是所有人员中最多的。我工作的清楚白白，清清白白，没有做任何不利于工作的事件，也不做错过任何账目。我认真服从领导

的唆使和共事的正确提议，我做的始终很好。

一年来，本人分管、协管的股室较多，工作范畴广、任务重、义务大，因为本人准确懂得上级的工作安排，动摇执行党和国度的金融方针政策，严厉履行支行的规章轨制，较好地实行了作为行政职务和作为专业技巧职务的职责，施展了领导治理和组织和谐才能，充足调动宽大员工的工作踊跃性，较好地完成了分管和协管股室全年的工作任务。

一、在廉的方面

1. 按规定执行个人重大事项讲演制度、个人收入申报制度。
2. 严格执行和保护党的“四大纪律八项请求”，自觉遵照《廉明从政准则》，自觉做到遵守党的纪律不摇动，执行党的纪律不走样。加强接收监视的意识，自动接受党组织、党员和大众的监督。一年来，本人严格遵守党的政治纪律、组织纪律、经济工作纪律和干部工作纪律。自发做到同党中心坚持高度一致，不两面三刀、自行其是；遵守民主集中制；依法行使权利，不滥用职权、玩忽职守；廉洁奉公；管好配偶、子女和身边工作职员，不容许他们应用本人的影响谋取私利；公平正直用人，不任人唯贤、结党营私；艰难斗争，不奢靡挥霍、贪图享受；求实为民，不平心而论、与民争利。
4. 在干部提拔任用工作中，当真贯彻落实《党政领导干部选拔任用工作条例》和《行员管理暂行措施》的有关划定，保持公然、同等、竞争、择优的准则，推进支行用人机制的改造，并逐渐走向法治化的轨道。
5. 严格执行各项规章制度。本人言传身教，严格要求，坚持以制度用人，以制度管人，并领导、教导员工自觉执行支行各项规章制度，建立爱行如家、爱岗敬业的良好风气。

二、在绩的方面

自己工作思路清楚，打算性、前瞻性、先导性强；开辟进取，常常提出公道化倡议并获采用，实现较重的本职工作义务跟领导交办的其余工作；讲求工作方式，效力较高；能按时或提前完成引导交办的工作，工作成就比拟凸起，后果良好。

三、在外汇管理方面

2018年上半年，本人在调查研讨的基本上，分析了我县外贸公司增添较多，领用出口收汇核销单大幅度增加，出口额大，收汇额小，核销率较低，存在必定风险隐患的问题，在支局局务会上提出了加强核销单管理，从源头上防备出口收汇核销危险的看法，取得局务会的采纳。随即，本人制定了《关于对外贸进出口企业出口收汇核销单管理的有关规定》，采用差别看待、分类管理、有保有压的办法，加强核销单管理。并组织发展对局部外贸企业外汇需要情形的问卷调查，制订了《对于进一步支撑xx外贸出口的领导意见》，对辖区外汇指定银行提出了六条窗口指点意见。此外，还组织对部门私营企业运作情况的考察，剖析其运作存在的问题，提出了增强私营外贸企业出口收汇核销管理的措施。从而，增进了我县外贸企业领单、出口、收汇、核销的良性轮回。

项目部宣传工作总结篇五

转眼间，我们既将告别硕果累累的20xx年，迎来充满活力，充满挑战的20xx年。在突飞猛进，日新月异的今天，建筑业正以它崭新的姿态，推动着社会的进步，创造着世界的文明，去迎接着人类更美好的未来。

我从事建筑业三十多年了，深深的热爱着自己的专业。作为项目总监，我坚持强调以合同管理为主线，以质量控制为中心，实行规范化管理。建设单位和施工单位都没有过电话和文字投诉，未被公司巡检考评为c类或d类，杜绝了安全质量事故的发生。从而使监管工作得以顺利进行。

去年x月至今年的x月公司派我到技术部做巡检，走遍了全川各地，在项目巡视检查中；不怕苦不怕累，以查带纠，互相学习，共同提高，每周均超量完成了公司下达的巡检任务。一心为公司着想，巡检时为了节约成本经费，精打细算，从未超标准为个人享受，有时为了节俭20元钱就要跑几处才住下休息吃饭，努力为公司考虑。巡检中监理业务水平和思想素质都受到了各项目部和大多数总监的好评。

1、担任项目总监以来，始终贯彻了“严格监理，热情服务”的宗旨。严格科学的贯彻执行建设工程相关的法律，法规，标准，规范。严格的遵守公正，诚信，科学的工作准则，以取信于业主和施工方。在我的带领下，项目部全体人员能团结一心，在工作中兢兢业业、一丝不苟、尽心尽职，从不记较个人得失。不管烈日炎炎，还是狂风大雨，工作中没有一声怨言。

3、工作认真负责，认真执行上级行政主管部门的规定；本人月出勤不少于95%，在每一个周末和国假日期间□xx区安监站对本项目总监、项目经理、甲方代表实行查岗考勤，均无缺勤。

4、为加强建设工程施工质量及安全的监督管理，依据相关的条文、政策的规定；体现施工过程中的“验评分离，强化验收；完善手段；过程控制”的指导方针、体现出元丰管理的规章制度，对施工过程中的质量控制、安全监督和实施，实行了相应的奖惩制度。使认真遵守公司管理制度，严格执行部门管理规定，按章办事履行合同约定职责成为己任。