

# 环境先进个人 先进员工工作总结(模板7篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 环境先进个人 先进员工工作总结篇一

这个荣誉不但得益于公司各位同事的支持与默契合作，更得益于公司优良的团队氛围和群众上下一致，用心认真的工作态度，领导对我工作的信任和支持，同事们对我的支持与帮忙以及整个财务部的共同努力。而正是由于有这么融洽与和谐的环境，让我能在工作中投入最高的热忱，从而实现自身更大的价值，所以这份沉甸甸的荣誉不光属于我个人，而是属于我们财务每一个成员。这次能被评为优秀员工，我想这既是公司对我工作的肯定，也是对今后工作做得更好的一种鼓励。我也坚信，今后的工作必须会做得更好。

财务部是我们公司的重要部门，我是财务部的一员，俗话说：没有平凡的岗位，只有平庸的员工。我在这个岗位上如果不尽职尽责，是能够影响全局的，所以职责是高于一切的。在工作上，没有小事，小事如果不认真、不尽责，也能造成大错。

公司领导及财务部的所有员工对我都十分好，所以我始终都带着感恩的情绪去工作。人没有家庭就没有温暖，员工没有公司也没有温暖，人在父母身旁感觉有依靠，同样员工在公司这个大家庭里也感觉有依靠，所以我没有理由不努力工作，没有理由不做一个忠诚公司的员工。

当选为优秀员工，仅仅是进步的起点，这将是我今后工作的

鞭策和动力，它将推动我更加努力地完成公司的各项指标，做好每一件事，沿着这个目标，我不断努力前进，我想优秀最重要的一点就是：要有一颗奉献的心，敢于行动，愿意付出，才有收获。

我一向对我的工作有着坚定的毅力和必胜的信心，贯彻勤奋精神。勤奋不是三分钟热情，而是一种持之以恒的精神，需要坚忍不拔的性格和坚强的意志。一个人工作上优秀不优秀，并不取决于你的工作有多重要、贡献有多大；而在于你是否能兢兢业业地工作，把工作出色地完成，那你就是优秀；如果你不论负责哪项工作均能够同样做到这样，那你就是最优秀的。

我要以这次获奖为新的起点，用更高的标准严格要求自我，不断地展现自我的热情和智慧，提高综合素质，善对别人就是善对自己，用团队精神搞好工作，树立我们公司的形象，为公司增光添彩，为公司贡献所有的聪明才智，使我们在经济竞争的大潮中永处于不败之地。这正是我们大家的情绪，这也是我们所有员工所盼望的事情。

展望未来，我还有很长的路要走，我不会被此刻的一点成绩冲昏头脑，我将继续发扬成绩，戒骄戒躁，不断创新，不求做得最好，但求做得更好，感谢领导和所有员工对我的厚爱。

## 环境先进个人 先进员工工作总结篇二

伴随着纷纷扬扬的雪花，轻快的踏入了20xx年，公司即将翻开崭新的一页，踏上新的征程，蓦然回首xx已渐行渐远。在过去的一年里，工作中有苦有乐，偶尔有些许惆怅，但更多的是喜悦！功过俱全，不妨在此复述一二。

公司一贯的宗旨是“以人为本. 安全生产”，在这方面，每次开例会时一如既往及不厌其烦的宣贯，督促员工认真执行并达到行之有效的结果。杜绝了工伤类事故的发生。

认真贯彻预防为主的方针，每天上班时着重加强设备的巡查检视工作，提高工作效率增加工作安全系数及时排除工作中的安全隐患，反复叮嘱员工遵守操作规程，杜绝事故发生。对于设备的故障总是及时发现，及时解决，使整条生产线正常运转并确保当日的生产进度。

xx各转机有很多时候事故是突发性的，做到了不讲条件，随叫随到，稳定再走。

今年7月空分进行了大检修，在此期间不计薪酬的，不辞辛劳的，忘我的工作，为空分设备提前运行做出了应有的贡献。

机遇是给有准备的人的，现在是知识爆炸的时代，不学习就意味着跟不上时代的脚步，意味着被淘汰，闲暇时努力地充实着自己，为即将到来的诸多挑战做着准备。

作为一名空分班长，一年来能自我严格要求，能自加压力，有忧患意识，有强烈的事业心和责任感，注重提高工作质量和办事效率，模范遵守劳动纪律和各项规章制度，按时上下班，从迟到早退现象，加班加点，从不计较报酬，有奉献精神，在工作中善于与人共事，团结合作，分工不分家，能主动配合部门主要负责人开展工作，服从领导和组织的安排，有大局意识和全局观念。存在的主要问题和不足之处是，如何在部门和岗位工作中坚持与时俱进、大胆创新做的有欠缺，意识还不够强□20xx年收获的一年，是成长的一年，是已成为历史的一年。

20xx年的篇章已经打开，我会不断努力不断进取，为公司的发展献绵薄之力，争取成为更优秀更合格的员工。

## **环境先进个人 先进员工工作总结篇三**

xx年对于公司而言是一个冲满机遇与挑战并存的一年，更是公司收获的一年。在xx年度，公司领导层在设计院的正确领

导和支持下，紧紧围绕发展经济这一目标，抓机遇、求发展，全体员工齐心协力，顽强进取，各方面的工作都取得了必须的成绩。在过去的一年里，公司全员团结拼搏、务实创新，始终坚持“创新从心开始”的经营理念，同心同德、真抓实干，切实完成了设计院下达的生产指标。下头对公司本年度的各项工作予以总结汇报。

xx年，公司继续围绕“争创勘察设计之精品”的经营目标，坚持“创造从心开始”的经营理念，把发展经济作为公司发展的第一要务。一年来，公司在工程设计与施工、多媒体制作与演示、网络监控及软件开发等方面均取得了必须的成绩。

制度建设是企业发展的重要保证。公司发展至今，一是靠正确的领导和政策，二是靠广大员工的支持和严格的管理。

xx年，公司结合经营管理实际，对管理制度进行了第四次修订，并制订□xx□资料涉及人事、财务、薪金、奖惩、采购、报销、质量追究、内部控制等21项，基本到达了按制度和规定办事的管理理念，公司管理逐步进入了科学管理的轨道，管理水平不断提高，同时也有效促进了劳动生产率和工作效率的提高。

一向以来，公司始终给予员工培训工作极大的重视。采取公司外派深造、个人主动学习、聘请专家授课等多种形式进行培训，同时保证每月至少两次的学习时间；在学习资料上，不仅仅注重在思想政治方面的学习，同时对于专业知识方面的学习也相当重视。资料主要包括：现代企业管理知识、专业基础知识、各门类的技术培训等，对于成绩突出者给予必须的奖励，并由公司报销相应费用。

经过学习培训，有效地提高了广大员工学习的进取性，使员工的整体素质得到了全面的提升□xx年，公司先后组织员工培训10人次。目前公司正在开展“创新标兵、技术能手和科研小组活动”，对于在活动中涌现出的先进个人和部门公司将

给予必须的物质奖励，这项活动我们也将长期坚持下去，而这样做的目的既鼓励了先进，鞭策了后进，员工的团体荣誉感得到了加强，同时，朗青的形象也得到了弘扬，各项工作都得到了促进。

企业的文化建设是企业发展的催化剂，更是企业健康发展的基础。xx年，在董事会的正确领导下，公司全员紧紧围绕生产经营目标任务的完成，继续深入、持久地在全公司范围内广泛开展了争创礼貌部室等活动，工会利用双休日、节假日开展多种形式的文娱活动，诸如：组建朗青自行车队、举办朗青篮球联谊赛等等。经过这些员工喜闻乐见的活动形式，极大地增强了企业的凝聚力，同时也极大地鼓舞和调动了员工工作的进取性、主动性和创造性，在公司构成了心齐、气顺、劲足的良好氛围。

xx年我们虽然做了很多的工作，取得了些许的成绩，但在工作中仍然存在着必须的问题。

其一，部分员工思想观念依然陈旧，工作主动性不强，缺乏进取精神和竞争意识。

其二，由于公司成立时间短，资金积累少，加之部分项目资金未能及时到位，致使公司资金周转困难。

## 环境先进个人 先进员工工作总结篇四

### 1、统一思想、提高认识、切实抓好“环境建设年”活动

一是12月20日召开全局“三个建设年”活动动员大会。二是结合单位实际，成立了以单位主要领导为组长，分管领导为副组长，各股室负责人为成员的领导小组，同时指定专人负责具体事务，为活动的开展提供组织保障。三是结合本单位实际，分解细化具体工作，制定实施方案，下发到各股室。四是召开动员大会，参会率达100%，确保每一名职工参与

到“环境建设年”的活动中来。

2、加强机关作风建设，切实规范公务人员的行为。一是进一步学习中共思南县委办公室关于在全县党政机关开展作风教育整顿活动的有关文件，重申了纪律要求。二是加强教育，提高意识，切实抓好以党风带政风促行风工作。结合“创先争优”和“四帮四促”活动，全局干部职工加强学习，增强了贯彻落实科学发展观的自觉性和坚定性，增强了大局意识、责任意识、服务意识和自律意识。三是加强机关制度建设，坚持用制度管人，坚持用制度管事，坚持执行了考勤制度、首问负责制、去向留言制、服务承诺制度等制度。四是局纪检组不定期对各股室上班情况进行了明查暗访，各股室都按时上下班，认真履行职责，没有发现不作为、乱作为行为，没有发现工作时间在办公室玩电脑游戏、上网炒股、聊天等做与工作无关的事。

3、按照项目审批权限，加强对项目进行立项、备案、批复。按照审批权限，对我局审批事项进行全面清理，对审批内容、时限、程序进行公开。对同一个投资项目特别是工业项目，需要两个以上部门审批的，就如何缩短审批办理时限，提高工作效率进行调查研究，提出具体意见。

4、继续深化投资体制改革。严格执行国家投资体制改革制度，加强项目上报、审批、备案工作。上半年，我局上报项目13个，总投资16207.29万元；审批项目28个，总投资32946万元；下达投资计划1个，总投资1093万元；备案项目4个，总投资7700万元。今年，我县列入省、地重点项目共13个（其中省重点项目7个，地区重点项目6个），项目总投资43亿元，年度计划投资5.58亿元。我局已按照年度目标任务分别对13个重点项目进行了量化分解，并以思发改发[xx]16号下达到各部门执行。根据县委、政府关于“项目建设年”工作部署和xx年全县固定资产投资目标，我局通过广泛收集和征求各部门意见，对全县xx年全县投资100万元以上所有收尾、续建、新开工和预备项目进行了量化分解，并以（思发改发[xx]17

号)文件下达各部门执行,共分解项目108个,项目总投资446亿元,年度计划投资54.5亿元,其中收尾项目13个,续建项目25个,新开工项目58个,预备项目12个。包括:产业项目、能源项目、城市建设项目、交通项目、农林水利项目、社会发展项目、经贸流通项目、就业和服务业项目等八大类。我局已按照县委、政府有关工作要求,我局已相继制定了《思南县项目工作考核办法》(暂行),该办法包含三个考核细则,即:《思南县项目争取工作考核细则》、《思南县项目建设管理考核细则》、《思南县固定资产投资考核细则》。此办法已交给县政府分管领导,待县委、政府审定通过。

5、加强对工程建设领域突出问题专项治理,建立和营造工程建设领域公平竞争的市场环境。我局按照职能权限,对招投标进行进一步督促、监管,严格执行《招标投标法》以及《贵州省招标投标管理条例》。我县招投标领导小组设在县住建局,我局全力配合招投标领导小组工作,认真实施招投标活动。

6、开展收费专项清理,进一步规范收费行为。

我局根据贵州省物价局、贵州省财政厅、贵州省经信委、贵州省纠风办、贵州省法制办、贵州省民政厅《关于开展进一步清理整顿收费秩序工作的通知》(黔价费〔〕217号)及地区物价局、财政厅、工信委、纠风办、法制办、民政厅《关于开展进一步清理整顿收费秩序工作的通知》(铜地价〔xx〕8号)文件精神,与财政局、工贸局、纠风办、法制办、民政局于xx年2月12日联合下发了《关于进一步开展清理整顿全县收费秩序工作的实施方案》(思价发〔xx〕1号)文件,对如何开展好进一步清理整顿收费秩序工作作了统一的安排部署,结合省地文件精神,制定了自查自纠、清理审核、重点检查、规范总结阶段的具体时间和自查自纠、清理审核、重点检查的内容。并明确了各部门的相关责任。

我县共有行政事业性收费单位54个(以在物价部门登记的点

计算，下同），经营性收费单位48个，截止3月9日止，收到书面自查意见102份，自查面达到100%。从此次自查的情况来看，全县所有行政事业性收费单位和经营性服务收费单位基本上都是按照《收费许可证》规定的收费项目和标准进行收费的，且均对其所收费项目建议保留，只有极个别单位存在多收费现象。

xx年上半年以来，我局在开展环境建设年活动方面均取得了较好的效果。与此同时，我们也看到存在一些问题：一是解读国家产业政策不够深入；二是极少数干部服务意识有待加强，下基层时间少，联系群众不够。三是价格专项还需进一步加强。由于我局人手较少，工作任务繁重，对市场价格检查存在时间不够、人手不够的情况。对于上述问题，局主要领导要求全体干部进行反思和剖析，对自身存在的问题查找原因，在工作中不断进行总结和改进，确保“环境建设年”取得真正的实效。

开展“环境建设年”活动是切实解决我县发展环境中存在的突出问题，营造良好的投资环境的重要举措。我局将继续立足工作实际，进一步提高行政效率，提高政务服务意识和服务水平，努力形成团结、安定的政治环境、务实高效的政务环境、开放有序的市场环境、宽松便利的投资环境、公正公平的法制环境、稳定和谐的社会环境，为确保“十二五”规划目标的实现奠定坚实基础。

## 环境先进个人 先进员工工作总结篇五

工作以来，我知道做为一名化验员不仅要严格要求自己，热爱工作，更应踏实工作，兢兢业业，恪尽职守，积极参加厂里面的各项活动。在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了巨大的收获。思想上，以减轻不必要的工作为目的和为化验室的美好明天为思想，转变原有固定的思想以团结互助为原则结交各岗位工作人员，为化验室的美好明天打下良好基础同时也为本



岗位班组之间和个人方面的团结互助做有利铺垫。

在工作中我一直兢兢业业，对待工作一丝不苟，能吃苦耐劳、认真、负责、在领导的热心指导下提高对化验、质检的重要性的理解。不管遇到什么问题，不管出现了什么问题，我都需要虚心诚恳的请教随时总结随时反省。工作在不同的时间段要有不同的侧重点，这是必然的也是必需的。我不但要了解而且要积极的配合。要抛弃个人的利益，把心思运用到学习技术上，把我的能力以团队的形式发挥出来，不搞个人的表现主义，这样既损害公司，也伤害了自己。只要有能力，大家是有目共睹的，不但要发挥自己的特长，还要知道别人的特长。在取样存放及样品检验工作方面我严格按照公司管理要求，做到不漏取，不少取。检验工作是一项精细的检验过程。“细节决定成败”，在试验的过程中我本着严谨的工作态度做每一项试验。在记录数据时我本着“务实求真”的原则对每一个实验数据进行记录、总结以及上报。做到无误报、谎报。

在平时的工作中，让我知道了要想干好化验员的工作，就必须要强化学习，不断提高素质。这对于化验室所有员工来说，学习就显得更为重要。在实际工作中，我坚持边干边学，勤思考，多积累。学习了化验方面的专业知识，书籍；学习了相关的操作流程，如氯离子含量测定等；学习了公司制定的一系列管理制度和岗位职责，了解了各项工作的处理规则和办理程序；通过学习和联系实际，进一步提高了我的工作能力和水平，弥补了我工作上的短板，为做好化验室工作奠定了坚实的基础。

安全第一，预防为主，这是公司遵循的安全原则，因此，在化验室工作安全意识和环保意识相当重要。常言道：安全高于生命，责任重于泰山。在实际工作中，我坚持抓安全毫不放松，积极探索更安全的途径，把安全做实做细。要求自身工作必须投入，能够正确认真对待每一项工作，熟记各项安全措施，遇事不能慌。环保也是相当重要，做到每种化学试剂和需要处理的废液，集中分类处理，不随意乱倒。这些对

环境都很有影响。同时注意到化验室的通风和各种化学试剂的摆放问题。坚决做到四不伤害原则，把安全时刻放在第一位。正是由于毫不动摇的抓安全，所以才确保了没有出现任何质量事故。

工作中我有因为马虎而造成工作的失误，但是能够及时的发现问题，并改正。但是这种错误不能总犯，小错不注意必会酿成打错，以后我会以严谨的工作态度认真完成本职工作。并且我在分析煤、石灰等实验方面学得不够扎实，以后希望能在领导的带领和指导下对所有的数学实验能够精通，做领导结实的臂膀。

1、态度决定一切工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从工作中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，她们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从她们身上学到了很多自己缺少的东西。

2、勤于思考岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

3、不断学习要不断的丰富自己的专业知识和技能，这会使我的工作更加得心应手。一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法不断提高自身的素质，

使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

## 环境先进个人 先进员工工作总结篇六

1、上半年本着对员工同等公平、公正、公开的原则，加强员工沟通、交流，培养员工的团队意识和集体凝聚力，使员工以主人翁责任感投入工作，工作从消极被动转为积极主动，并大大的减少了人员流动。

### 2、 员工培训工作

员工培训工作作为日常工作的指标任务（因大部分是新员工，皆是生手或根本未做过清洁工作），利用中午休息时间每周一次，每次2小时的集中培训，培训内容包括：《清洁基本技能》、《岗位职责》、《操作安全》、《清洁剂的性能和使用》、《机器设备的使用》等，并根据实际情况制定了各岗位的《岗位操作规程》及《检查规程》、《培训规程》、《语言行为规范》及相关的工作技巧，同时在日常工作中不间断的指导和培训，培训工作贯穿整个上半年度，经考核，员工实操考核100%合格，理论考核95%及格。另外对两组领班进行了基层管理能力培训，使基层管理不断加强和提高。

3、对两班组成员日常的仪容仪表、礼貌礼节、考勤纪律、上下班列队、统一工鞋（员工自购）等严格要求，并运用到日常工作中，清洁绿化员工的整体形象及素质得到很大提高。

### 4、 日常保洁工作

加强一期的日常保洁管理，尤其是会所地面晶面处理、玻璃清洗、地毯清洗、油烟机清洗等工作都按计划完成，并按周计划、月计划定期完成对各个卫生死角清理、天湖、仙子湖落叶清理、溪水源头泥沙清理、喷泉清洗、下水道清捞及山

路清扫等各项机动工作，同时加大力度对外围及草坪落叶清扫，垃圾收集，卫生质量有了很大的改进和提高、垃圾收集清运实行日产日清。

## 5、 工具物料管理：

为控制成本，杜绝物料浪费，清洁绿化物料实行专人专管，严格领、发登记，并按计划用量领用。常用工具实行以旧换新，工具实行自我保管，谁丢失谁赔偿，在确保质量情况下，能省的`一定省该用的就用，同时协同采购进行物料质量的把关，物料单价的市场调查，采用质量可靠、合理的价格的物料，清洁物料消耗在数量、价格上都下降很多，真正做到开源节流。同时做好各种机械设备的使用、保管养护工作，以提高机械设备的使用寿命。

1、 在确保日常保洁工作同时，二期收楼单元清洁开荒、及由于渗漏水维修后清洁、又一城售楼部、样板房开放工作摆在所有工作之首位，根据实际情况，科学合理调动员工，进行合理安排清洁开荒、地板打蜡和绿化植物摆设等工作，在全体员工的共同努力下，圆满完成并安排员工进行保洁并保持良好的质量，为看楼客户营造了良好的环境。取得了优异的成绩。

2、 同时，部门员工上下协力圆满完成了别墅装修后开荒、清洁及维修清洁、装修及维修、入住前清洁、植物摆设等相应的大量工作，安排员工进行保洁并保持良好的质量。

随着二期业主陆续收楼、入住，业主的需求也不断增加，清洁组在完成以上工作的同时，利用原有计划编制人员，为众多业主提供了服务，和绿化组绿化有偿服务受到大部分业主的好评，加上铝梯借用、收楼开荒转扣、绿化日常养护等共为公司创收.....元人民币。（见下表）

环境部20xx年1-6月份有偿服务收入表

在20xx年上半年度里，为更好地做到开源节流工作，从3月份收回四害消杀工作，科学合理安排清洁员工完成，仅此一项就可每月节约费用支出.....元。

上半年度，实践总结出的几点经验如：

a□深入基层，在以公司利益为中心的基础上，多关心员工生活，做到工作上员工的好上司，公正、公平、合理、民主提升机会，生活上员工的朋友，关心员工、解决员工点滴困难、帮助员工，使员工以主人翁精神投入工作，充份发挥集体凝聚力，但要把握好尺度。

b□深入做员工思想工作，使员工在无思想包袱、情绪情况下投入工作。

c□注重员工业务培训、长期培训、不间断培训，使员工不断在工作中提高自身技能，发挥员工所长等。

1、 清洁绿化作为后勤工作，两班组管理上不太统一，由于工作多且杂，管理工作监督检查力度不够。针对部门以上缺点，（在公司的支持下已成立环境部，基本上可统一管理）另外建议请公司各部门对工作质量全面进行监督、批评，即提倡部门内部管理统一，但要建立良性质量互相监督机制、工作氛围，以提高公司整体服务质量。

2、 不单清洁绿化员工流动大，且各兄弟部门员工流动太大，所产生的负面影响很多，对业主服务影响较大，对公司整体发展有一定的影响，建议出台相关奖励并留住肯干及优秀员工，并给有潜力的员工学习培训的机遇。

## 环境先进个人 先进员工工作总结篇七

根据县市容市貌整治“百日见效”工作要求，制定了切实可行的工作方案，成立由局长朱筱平任组长，副局长邱江波、

人武部长罗鹤为副组长，各股室负责人为成员的市容市貌综合整治工作领导小组。召开了研究部署会议，进一步明确整治工作计划、细化目标任务、确保时间进度。为把市容环境整治工作的深、做细、做实，对责任路段实行局长、书记总负责，其他班子成员分片挂点责任制，将整个路段分成7个责任片区，每个班子成员带名个干部负责一个片区，保质保量地完成了各项整治工作任务。

一是大力清理卫生死角。按照“整治一处，达标一处，巩固一处”的工作原则，采用了宣传先行、教育为主、服务配套的方式，广泛宣传提高市民卫生意识，对责任路段居民、沿街门店等单位乱倒垃圾行为进行查处和规范，并重点对为硬化的人行道和垃圾箱周边等进行了全面彻底清除，做到日产日清，车走地净，除杂草1万多平方米，填埋垃圾5吨多，清理垃圾530余立方。

二是全力进行道路保洁。进一步提高清扫标准和保洁质量，采取“每周一大扫，每天两巡查”工作方式，即每周五下午大扫除，每天各责任片区安排1名干部分上午、下午分时段巡查，坚持高标准清扫作业，做到道路清扫横到边，纵到底，实行全天保洁。同时在道路两边显要位置树立了22个禁止乱倒垃圾的警示牌和责任区牌，进一步警示市民做好卫生保洁工作，制止乱停乱放、乱倒垃圾等行为30多人次。

三是净化非法“牛皮癣”。为有效遏制墙体乱贴乱画乱写和乱喷乱涂现象，采取集中整治和日常整治相结合的方法，利用高压水枪清洗、涂料覆盖、手工刮擦等手段进行清理整治，并专门抽调精干力量组成了巡查清理小组，每天进行巡回查处和清理，做到见一处清理一处，确保了整治效果。共清除“牛皮癣”广告89处。

四是耐心治理占道经营。店外占道经营和流动占道摊点也是管理难度大，群众反映比较强烈的问题。对此，我局加大了8小时以外的巡查力度和管理力度，采取耐心细致的说服教育

方式，与每个业主签订“门前三包”责任状，确保了整治成果不回潮、不反弹。我局整个路段共清理占道经营2处、规范摊点1处。

五是积极检修市政设施。对我局责任路段市政设施进行全面摸底巡查，对排查出的路面、便道破损，井盖、路灯缺失、花坛破损等现象，及时向县整治领导小组汇报，并安排专项资金3万元，用于全县统一维修、更换，确保了我局责任路段范围内城市基础设施正常使用。

在市容市貌环境卫生整治工作中，我局责任路段整治效果好。今后，我们将继续按照县委、县政府要求，一如既往做好市容市貌环境卫生整治工作，在绿化、净化、亮化、美化上下功夫，为建设“开明、创业、和谐、富强、品质”东乡做出积极贡献。