

2023年公证处助理工作总结(大全7篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

公证处助理工作总结篇一

一、政治思想、业务教育情况

本人遵纪守法，遵守社会公德，服从领导，能认真参加政治理论学习，自觉执行党的路线、方针、政策，能端正服务态度，热情服务，遵守职业道德，诚信执业，无错证、无投诉。具有较强的专业技能及解决处理复杂问题的能力和水平。勤勉敬业、恪尽职守，能自觉学习法律知识，努力钻研公证业务，积极参加各种培训教育不少于40学时，不断提高职业素质和执业水平，能积极参与公证处内部事务管理。

二、履行工作职责情况

认真履行岗位职责，圆满完成工作任务，全年办理公证__件，取得了良好的社会效益和经济效益。办证合格率达100%，无因自身过错导致的上访、投诉、诉讼、媒体曝光和对外赔偿事件发生。

三、存在的不足

一年来，针对工作中存在的问题，做到统一思想，查找原因，及时整改，尽管如此，仍存在许多不足，需要进一步改进，因忙于业务，平时对专业知识及相关法律知识学习不够，对公证业务专研不够，对证源开拓不够，在今后工作中一定进一步加强业务学习，提高自身的执业能力和素质。

公证处助理工作总结篇二

一、办理公证业务基本情况。

截止今年12月1日全处共办理各类公证事项520件，合同（协议）类公证为109件、继承公证为180件、单方法律行为公证187件、保全证据6件、收养关系2件、亲属关系5件、其他有法律意义事实公证2件、签名29件。其中合同（协议）包括：赠与合同22件、知识产权合同9件、承包合同40件、财产分割协议5件、财产约定协议20件、其他合同（协议）11件；单方法律行为包括：委托29件、声明148件、遗嘱10件。为出行不便的群众提供上门服务25件，业务收费为人民币53000元。

二、努力打造“素质高、服务强”的公证行业新形象。

一年来，在领导的重视下，公证配备了两名公证员和一名档案管理员，在人员相对齐备的前提下，全处同志以老带新，加强学习交流，互帮互助，齐心协力，积极参加区厅举办的各种专业知识培训，外出办证，拓展视野、更新观念，在不断强化地学习和工作中，公证队伍的政治和业务素质得到的较大的提高，在工作中亮身份、亮承诺、比技能、比作风，确保工作运转做到三明确：分工明确、责任明确、权限明确。工作总结尽力为当事人提供人性化服务，免除了当事人跑“冤枉路、花冤枉钱”，杜绝门难进、脸难看、事难办，主动接受群众监督，一年来，没有因服务态度问题投诉的情形发生。转变了公证工作作风，提升了公证人员形象，三、建立诚信体系、落实公证机构规范化建设、狠抓办证质量，提高公信力。

一年来，我处始终把公证案件的办证质量作为公证行业发展的生命线，强化监督规范程序，完善规范化建设、优化服务，大力提升公证的办证质量。首先规范办证程序，提供便民服务，做到表格、证明样版上墙，各类公证简介、办证程序、告知书印发成文，设立当事自取的搁置架，让当事人了解办

证程序和所需材料，提高公证证明材料的准确性和完整性，开设绿色通道，积极开展为老、弱、病、残等弱势群体办理上门公证服务活动，不受节假日、双休日的限制，经常加班加点为当事人办理公众性事务和其他紧急事务的公证。二是完善诚信体系，向社会公开办证制度，即公证业务、公证收费、公证员信息、公证投诉、公证服务承诺等事项张榜公示上墙，把诚信建设、职业道德与考评相结合；三是开展公证质量检查，每年在局领导和上级主管部门的统一领导下，对照上级xx县局提出的公证质量检查活动的标准及实施方案，认真进行了组织和落实。今年来，司法局于六月五日至二十日组织了一次公证质量检查活动，公证人员对2015年1-6月份的公证卷宗进行了逐卷审查，在自查过程中，未发现错证假证，在局里所抽检的四十个公证卷宗中，合格率达到100%。此外，我处每季均开展一次公证质量自查活动，并按季写出公证质量自查报告上报。我处在2015年7月xx市司法局组织的公证质量抽查中，所抽检的二十个公证卷宗，十九个达到九十分以上的、一个八十分以上，在所抽检的八个县市中取得了最好的成绩。

四、抓服务，重拓展，以科学发展观为统领，充分发挥公证职能作用。公证工作坚持服务经济社会发展，把公证的触角延伸到社会生活的方方面面，在做精做细传统的民事、经济公证业务外，不断开拓公证新领域，积极为政府中心工作和经济建设服务。2015，我处紧紧围绕政府中心工作，在征地拆迁、重点工程建设中继续担当重要角色，发挥了不可替代的法律保障作用，维护了社会稳定，推动我县经济发展进程和维护社会和谐稳定，使公证业务在政府领域得到认可和有效拓展。随着市场经济的发展，公证所涉及的领域和业务范围也在不断地拓宽，随着公民法律意识的增加，涉农公证、证据保全等公证事项的办证数量在不断攀升，公证服务也最大限度地保护了当事人的合法权益。今年来我处公证员积极钻研业务，开拓了扶养协议、保管遗嘱等新的公证业务，促进了我县公证事业的不断发展。

五、加大公证宣传力度，开展公证法律“三问”、“六进”活动，开展巡回办证、蹲点办证，组织公证人员定期或不定期深入乡镇法律服务工作站、村法律服务点（窗口）开展公证咨询和业务办理蹲点办证服务等活动。强化公证服务农村改革的意识，进一步满足基层群众对公证服务的需求。

一年来我县公证处以“让公证服务群众，让群众了解公证”的服务理念，坚持以人民群众满意为标准，结合行业特点，突出服务主题，深入企业、社区、学校、医院、乡村集中开展了专项调研和公证服务和宣传活动，组织公证人员定期或不定期深入乡镇法律服务工作站、村法律服务点（窗口）开展公证咨询和业务办理蹲点办证服务等活动，公证处始终把广大群众办证不便的问题放在心上，采取多项举措予以落实，以各乡镇司法所温馨之家窗口服务为平台，设立群众上门咨询办证服务台，认真接待，耐心倾听期盼、期愿、期待，合情理顺思想情绪，合理对待利益诉求，合法解惑释疑，并依照诉求意向，进行分流解决。强化服务农村改革的意识，积极办理涉农公证，范围涉及财产继承、赠与、证据保全、土地流转合同等方面，为方便群众办证到村、户设点办证，进一步满足群众对公证服务的需求。

六、规范执业、强化监管、加强制度管理。

一年来，为加强监管力度，结合历年来各项公证质量检查活动出现的问题，我处对已制定的各项规章制度不断进行补充和完善，目前修订完善了《重大公证事项请求报告制度》等十七个制度和—个公约。对我处的业务工作、岗位职责、队伍建设、监督制约、执业行为、财务管理等方面进行规范，确保工作运转做到三明确：分工明确、责任明确、权限明确。并落实工作汇报制度，每月、每季、每半年、每年均按时上报报表、工作总结。

公证处有专职的档案管理员后，规范了档案管理，符合了我国《公证档案管理办理规定》第三条公证档案须专人管理的规

定。认真贯彻落实《xx区公证档案管理办法（试行）》的相关规定，对今年的档案管理做到分类合理、立卷规范、保管妥善、利用便捷的目标，每结一件案件，归档入卷一件，这样能及时发现问题及时纠正，防患于未然。八、二0一六的工作计划。

1、积极办理民事、经济类常规公证；

3、认真学习《xx区公证档案管理办法（试行）》的相关规定，严格按照办法规定进一步规范公证档案管理工作。

4、积极配合和贯彻落实广西公证机构体制改革的实施和推进。

5、积极做好县域公证处工作考核评分台帐工作和迎检工作；

6、继续开展“三问”、“六进”活动，开展巡回办证、蹲点办证，组织公证人员定期或不定期深入乡镇法律服务工作站、村法律服务点（窗口）开展公证咨询和业务办理蹲点办证服务等活动。强化公证服务农村改革的意识，进一步满足基层群众对公证服务的需求。

8、进一步加大公证工作的宣传力度，努力提高公众公证法律意识。

9、围绕中心、服务大局，继续积极地为政府的中心工作和经济建设服务。认真做好公证法律服务工作，不断发挥公证法律服务工作在减少争讼、维护稳定中的作用，引导公证员在推进公证事业健康发展的具体实践中，思考新问题，寻找新途径，研究新办法，做出新贡献。

10、积极完成行业协会和各级司法行政机关交办的工作任务。

公证处助理工作总结篇三

标准化农贸市场改造，让口市民“菜篮子”拎出“幸福感”。

常态化开展“口有礼 文明健康”口口项行动，铺就城市文明底色。

“创城 我们一起”，万众一心梦终圆。口口口口年口口月口口日，在全国精神文明建设表彰大会上，口口口作为口省成功争创第六届全国文明城市的地级市代表，捧回了“全国文明城市”的奖牌，口口口万口人民为之奋斗的“创城梦”终于梦想成真！

这是一个载入口发展历史的重要时刻，更是一个让口人民无比骄傲和自豪的日子。始终坚持以人民为中心的发展思想，坚持创建为民、创建靠民、创建惠民，凝聚起“创城 我们一起”的强大合力，口最终以优异成绩摘得“全国文明城市”桂冠。

2 催人奋进。

站上文明新起点，谱写创建新篇章。把“争创模式”转变为“提升模式”，把“精准对标”升格为“全面提标”，把“创建文明城市”升华为“创造城市文明”，口市奋力推进城市文明程度和市民文明素养再上新台阶，谱写建设创新口、数字口、健康口、平安口崭新篇章。

坚持人民至上，全面提升百姓获得感、幸福感、安全感 走进口市口区统建楼社区，小街小巷干净整洁，车辆停放整齐有序，智能监控守护安全……争创全国文明城市中的老旧小区改造工程，让这个建于口口口口年的老旧小区旧貌换新颜，不仅保持了老旧小区的人情味，又平添了现代社区的新气息。

统建楼社区的变化，是口文明社区建设的一个缩影。

争创全国文明城市过程中，口市委、市政府牢牢坚持人民至上，一切为了人民。他们想人民之所想，急群众之所急，将创建为民、靠民、惠民贯穿争创全过程，坚持问题导向，聚焦民生短板，实施围点攻坚，以实际行动把人民对美好生活的向往不断变成现实。

瞄准社会关注的六大难题，口市委、市政府与群众一道“围点攻坚”，广大群众的获得感、幸福感、安全感持续提升。

3 亿元，改造老旧小区口口口个。引进两家全国知名物业公司，无物业小区实现了物业管理全覆盖。

重点解决停车秩序问题，车辆停放突出“疏堵结合”。他们创新“交警+城管”模式，在市区见缝插针、规范有序施划停车位口.口万个，非机动车停车线口口万延米，极大缓解了市民停车难问题。

重点解决交通秩序问题，交通管理做到“教管相济”。成立口口口口余人的文明交通引导志愿服务队，设置口口口个出租车停靠设施，对口口口口多名出租车司机进行文明营运培训，实施“口最严交规口口条”，查处各类交通违法行为口口万起，文明通行蔚然成风。

重点解决市容环境问题，城市管理注重“内外兼修”。围绕建设花园城市，市区公园、绿带种（补）植各类花木、绿篱、地被等口口口.口万株；完成数字化城管等十大系统工程，拆除背街小巷私搭乱建口.口万平方米，督导口.口万家沿街商户履行“门前三包”责任；主城区机械化清扫率达到口口.口%；投入资金口口口口多万元对市区背街小巷、沿街店外广场全面提升。

重点解决经营秩序问题，市场环境让市民购物“舒心放心”。按照“硬件超市化、管理规范化的、服务文明化”改造提升思路，推动市区所有农贸市场环境秩序、购物品质大幅提升。

4 重点解决村镇面貌问题，城乡文明创建“一体推进”。全面开展城乡“村庄环境攻坚”行动，市辖区各村镇累计清理垃圾口口余万立方米，改造农村厕所口.口万个，涌现出口区杨税务乡、口区口村等一大批文明示范村镇。

创城之路，从人民群众需求出发。争创全国文明城市，口市全面实施了六大“围点攻坚”和五大“提升行动”，许多城市建设和管理中难以解决、悬而未决的问题得到解决，好事实事做进群众心里。

从春芽残雪到炎炎夏日，从秋高气爽到地冻天寒，口一天天蜕变，变得更加干净整洁，变得更加规范有序，变得更加互助友爱，变得更加文明和谐。

争创全国文明城市，口城市更加美好，百姓生活更加幸福！

顶层设计，攻坚克难，汇聚起“创城 我们一起”的最强大合力 摘得“全国文明城市”桂冠，是口人民多年的梦想。

口口口口年是全面建成小康社会和“十三五”规划的收官之年，又逢第六届全国文明城市总评验收之年。争创全国文明城市，竞争激烈，强手如林。

5 作为推动口“在创新发展、绿色发展、高质量发展中走在前列”的重要抓手，集中全市资源、集聚创建合力，把各项创建工作纳入争创全国文明城市的总体格局中进行分析定位，各项创建工作相互促进，进而实现了叠加效应。

确保创建成功，关键在顶层设计；落实落细工作，上下一盘棋是根本。口市委、市政府站位全局、通盘考量，绘好“作战图”，制定“任务书”，画定“时间表”，既狠抓经济发展和城市建设，推动城市基础设施日臻完善，又狠抓精神文明建设，推动形成文明向善新风尚，创建质量、创建效率和创建水平实现了全面提升。

一个部门总协调。市争创全国文明城市指挥部统一指挥、统筹部署，下设口口个分指挥部，分别由市级领导担任分指挥长，以最高规格高位推进争创全国文明城市工作。

公证处助理工作总结篇四

毕业实习是对学生法学理论和技能进行基本培训的实践环节。使我们通过实习把法学专业基础知识和专业知识同司法实践结合起来，巩固专业理论教学的效果，培养学生调查、研究、观察问题的能力，培养实际工作能力和专业技能。

毕业实习作为我们应届毕业生走向社会参加工作前的必要实践性教学环节使我们接触社会、熟悉国情，增强群众观念、组织观念和劳动观念，增强事业心和责任感，从思想品德到专业知识得到全面培养锻炼，使我们更能适应社会要求。

通过这次毕业实习，使我了解从事法律工作人员的基本素质结构，

学会法律思维与工作方法，学会理论联系实际，增强运用法律分析问题和解决问题的能力 and 专业技能。

实习单位及岗位介绍

我所实习的单位是昌吉市公证处，昌吉市公证处成立于1980年，是经新疆维吾尔自治区司法厅批准设立的依法行使国家证明权的公证机关。2000年10月正式改制，完成了由原来的行政单位向事业单位的性质转变，成为全疆首家自收自支的事业性质的公证机关。我所实习的科室是承办各民事类公证、部分经济类公证的科室，因为接触的范围比较广泛，所以面对的人群比较广泛，公正的种类多的得到的学习的机会就要多很多。

三、实习内容及过程

“耳闻不如目见，目见不如足践。”从实践中得到的经验才具有真正意义上的可操作性。在来公证处实习之前，对公证工作的认识仅仅是听闻过它的存在。现今有机会零距离接触此项工作，亲眼所见的以及实际从事的具体工作与想象之中多有不同。

公证制度作为国家司法制度的组成部分，是一种维护法律秩序的司法手段。它对民事及经济类的社会矛盾具有很好的事前化解作用。随着社会经济的发展，人们在民事，商事方面的法律关系变动日益增多。需要法律调整的领域进一步扩大。可公证的范围也涉及民商事绝大多数行为，以及有法律意义的事实。它的功能主要是：在今后可能引发诉讼中可以当做证据被法院直接采信，节省诉讼时间；在债权类的经济公证中还可以通过公证赋予协议强制执行效力，无需法院判决就可申请强制执行，既节约了诉讼成本又在一定程度上约束了当事人。

装订、整理卷宗，使我初识公证工作。在重复机械的装订过程中，主任向我介绍：公证只是一种证明行为，并不具有与司法判决等同的效力，仅仅具有证据上的证明效力。提醒我，这是在受理任何公证申请前必须应该告知每位当事人的。通过装订、整理卷宗，我初步了解了公证书的要求，可进行公证的范围，办理公证所需当事人提供各类材料。边整理边向老同志请教。我大致掌握了办理公证的流程，学会了对公证所需的证明材料的真实性进行初步的书面审查。在实习的日子里，我很虚心的学习，很努力的完成主任交给我的任务，也接触了很多的案件，整理过许多的卷宗，参与过许多讨论，分析过大大小小的问题，这一切都使我获益良多。我发觉在公证处里工作的同事们，不管是公证员还是助理更或者是档案管理人员，他们对工作的态度都非常认真，都会都兢兢业业的认真完成自己的工作，从来不马虎大意。他们那份对待工作认真严谨的态度让我从心里敬佩。

我所做的工作也许是最简单的，但是我从来不大意，都会认

真去做，就拿编卷来说，那些要编的卷种类多数量大，但是在空闲的时候编卷就不要速度，一开始编卷是刚接触公证员助理这个行业，又因为我不是学法律的难免会对好多东西有陌生感，为了能够尽快融入这个工作，我在编卷的时候首先记录下来一个卷宗里资料摆放的顺序：公证书-拟文稿-申请人填写的表格-申请人的身份信息证明-申请人提供的证明材料-受理通知单、告知书-谈话笔录-审批表-送达回证-意见反馈表-备考表。看似这么简单地摆放顺序后来真正的开始自己整理卷宗里资料顺序的摆放时还是会出现问题，再后来在自己尝试办证的时候资料的填写完整程度，所需的证据证明材料的完整程度都成为一大需要学习的地方，看似简单的内容在实施起来其实是非常复杂的，仅仅编卷我们就进行了好几天，后来慢慢的接触助理本分工作也是从打印、复印资料开始的。

编卷结束后我们就开始逐渐的接触助理的工作，开始是我们帮当事人复印身份证明信息以及提供的证明材料，复印看似简单重复的过程其实也有讲究，哪几页是必须要印的，哪几页是辅助证明材料都需要我们辨别清楚，不同的公证目的需印的资料也不同。例如：办理最基础的委托手续时，一个委托人委托另一个人在异地以委托人的名义买卖房产，首先需要从按揭还是全款来知道购买房产的情况，其次需要委托人和受委托人的身份证明材料，在复印个人身份证明资料时只复印委托人和受委托人身份证就可以了，其余的材料都是委托人的材料就可以了，委托人的证明材料里需要复印户口本，假如委托人和受委托人是夫妻关系以夫妻的名义委托那还需要复印结婚证或者户口本，且户口本上能体现出双方是夫妻关系，最重要的需要房屋的具体情况，看好的房屋直接买卖和没有看好的房屋现选址买卖的在所有的操作手续上都是不同的。在制作谈话笔录的时候也要看委托人提供的相关证明材料的情况做出询问，涉及到申请人的个人信息，房地产的信息等等，看似简单的委托书实则意义重大，一份内容完整、结构缜密、涉及须委托的方面，全面的委托书能够节省当事人很大一部分资金和时间。受委托人可以直接拿着具有法律

效力的公证书去帮助委托人办理其需要的事项，委托权限上也有很严格的规定，在委托书的条款中也须有很明确的规定，有时候遗漏一条委托权限可能这份委托书就没有用处，就得重新办理，所以认真、仔细、热爱这份工作、具有专业的法律知识是一个助理应具备的素质。

外出办公证，使我对公证工作有了立体的感知。作为公证人员在当事人提出要求公证人员外出服务时，我们义不容辞。每隔几天，都会有当事人因为身体不便或是需要上门服务等原因申请上门服务。他们有的是年迈的老人，有的是经营信贷业务的银行，有的是申请证据保全的单位……这时，我们便带上各种办证所用的格式表格、印章等到当事人住所地为其办理。对于当事人提供的原件、复印件材料，我们都必须要对它们的真实性一一审核；审查当事人提供的合同或协议是否合法有效，有义务帮其修改甚至带书；告知当事人各种利害事项，引导他们正确填写表格；当场询问当事人，并做好谈话笔录。我所在的工作组跟榆树沟互助社有长期的合作关系，互助社房贷款都需要我们到场进行公证，因为我们的单位距离互助社很远，每次去办公证都需要互助社信贷部的人员接送或者自己开车或者坐班车去，而每天几乎都是一整天的时间在互助社，尤其是当放贷款次数多时。不同的贷款分为不同的情况。一般情况下，农民的贷款都用来购买农资，互助社对他们收的利息也相对较少，而且需要好几家一起做一笔贷款，几家必须互相担保且已婚的必须都是夫妻双方，互助社的信贷部工作人员和许多农户都是互相认识且知根知底的，所以每次房贷款时都由他们通知农户带好需要准备的证件、材料来办理贷款，公证这边能保证可以出证了，互助社才能放款，很大程度上为互助社规避了不必要的风险和麻烦。主任经常说“我们的用途就是程度上帮助当事人规避风险”所以在每一项公证事项中我们都需要尽心尽力的去做，领导也会特别认真的给我们指导。

徐姐提醒我要再次自己核对当事人的资料。这时我发现问题了，当事人称自己已故的丈夫是被继承人的独生子，然而我

翻查被继承人的户口簿复印件，却发现事实与当事人所说的有相当大的出入。再次打电话复核时，当事人才老实交代出真实情况。此次分析案情使我对起草公证书有了更深的认识。亦令我清楚明白到，作为一个公证人员，要时刻保持理智以及细心认真，更加不可以不懂装懂，马虎了事。

或者在一旁观察大家办案的过程后让我明白，那些看似合理的辩称后面，或许总会隐藏不合法的行为和私心。而这些，需要的是一个冷静的头脑和一颗公正的心。

我觉得自己是很幸运的，遇到一班友善、博学而包容的上司和同事，他们给了很多机会我去学习，去尝试。除了一般在公证处的工作，我更加可以参与到许多出外的工作甚至是司法系统的公益文艺活动。如平时经常会去代办无刑事记录、到房管局交收答复函；还有创文期间的交通协管员，司法系统的羽毛球比赛让我担任啦啦队等等。这些外出的工作和活动令我接触到更多的人，眼界更加广阔。亦让我在平时工作之余，可以和大家培养出一份感情，言谈间亦得益不少。

四、实习总结及体会

通过实习，我更坚信当初学法律的初衷，我读法律，只是想明辨是非，懂得

真伪善恶。这是一个人所应该懂得的一种价值观。而在物欲横流的今天所滋生了太多太多的---现象又究竟为何，即使我尚且不懂，我也不会去以身试法。分清是非曲直，真伪善恶，是人的一个基本点。

也许这是一个最难以达到的基本点，而法律恰恰给予了我们一个方向性的指引，使我们在未来的道路上能一路走好。

而我对于短短的一个月实习时间并不能让我们得到满足，但我们却充分地利用了这弥足珍贵的实习时间好好地复习了课

堂上学习的理论知识，巩固了这几学年所学习的法学理论知识，尤其是行政法与行政诉讼法，当然还包括其他的一些法律及其相关程序法、实体法等课程。同时，多多少少我们也总结了一些实习经验，为以后从事法律实务、进行执法工作、适应法制社会打下了一定的基础。当然我们也从实习当中发现了自己的一些不足，并在以后的学习中及时改正，以利于在今后的工作更好的行动。在这段时间的实习中我们严格地服从指导老师的安排，并认真、及时地完成了任务。实习期间我认真地书写了实习日记，把自己的心得体会通过文字记录下来，并告诫自己实习结束之后一定要认真的总结，把学到的知识好好地掌握下来。短暂的实习虽然结束了，但我们却依然记忆犹新，相信通过本次实习使每一位同学都收获很大，我们也真正的在实习中得到了锻炼，学到了知识，获得了进步。

此次实习，是我一生中宝贵的经历，在即将踏上征程之前，它再一次给了我一次磨练，一个价值的指向。让我在前进前思考，在前进中成长，在前进后腾飞，“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”，自强不息，厚积薄发，我将成为一名真正的法律人。亦再次感谢某市公证处的所有前辈们在这一个月里面所教会我的点点滴滴以及对我的包容。公证是一项法律至上的证明活动，须处之以公心；公证又是一项防患于未然的司法手段，以司法公信力为保障化矛盾纠纷于无形。

公证处助理工作总结篇五

一、工作开展情况

实施xx村经济林项目，项目位于xx村东养殖场路两侧，占地面积300亩，规划建设苹果、桃、杏、无花果等经济林带，在林下发展特色种养殖，目前已种植果树150亩。整合辖区军地资源，依托xx基地xx合作社，打造“xx小镇”特色旅游项目，建设标准化果园500亩、智能温控水肥一体化葡萄大棚10亩、特色民宿12间、农家乐1处，建成集采摘、观光、旅游、餐饮、

住宿于一体的特色农业示范点。

对于外来流动居民，组织开展文明礼仪、城市生活常识等方面培训，全面提高文明素质。二是加强专业队伍建设。发挥科技人才支撑作用，做好xx产业领军人才□xx学者以及xx创新创业领军人才等人才奖项申报工作。对接镇域发展实际和人才需求，充分发挥产业链、产业集群对各类人才的吸引作用，紧紧围绕全镇石油化工、畜牧养殖、海产品养殖等五大重点产业集群，通过举办人才招聘会、参加省内外各类大型人才招聘洽谈会、主动上门等形式招揽各类急需人才，加大现代农业领域高端专家引进力度。三是招才引智并举。树立“借脑”发展理念，突出抓好高层次、高技能人才引进，通过咨询、兼职、短期聘用、项目合作与攻关、技术顾问、人才租赁等形式引进国内外智力，大力引进“候鸟式”人才。今年上半年共组织参加各类招才引智会议暨人才高峰论坛3场，达成初步意向1个。四是强化人才平台建设。以“人才强镇”战略为支撑，强化人才平台载体建设，为吸引集聚重点产业发展急需的高端人才智力提供了重要依托。今年来□xx人才团队利用“奶牛优秀种质创新平台”——体外胚胎生产实验室，测定奶牛生产性能的牛头数达到5000头，种子母牛群规模达到100头，开启了优秀种质规模化精准培育新模式□xx牧草检测中心为各类组织机构开展实验检测1000余次，出具检测报告72份。两大人才平台科技成果转化直接经济效益达350万元。

(三)强化党建引领，推进组织振兴。一是实施领头雁工程。提高村支部书记境界水平。组织召开镇级层面乡村振兴培训6次，邀请专家授课2次，组织赴xx□xx等地学习乡村振兴和农村供给侧改革3次。二是实施强本固基工程。强化农村党员积分量化管理，研究制定《**镇党员积分量化管理实施方案》，利用“党员主题活动日”集中学习方案内容，并签订《知悉书》。各支部根据党员年龄、身体状况等实际条件分类管理，建立党员积分量化管理台账，明确考核标准，利用各村党员积分量化管理得分情况公示栏对党员参加组织生活、带头服

务群众等情况公开公示，规范党员管理制度，促进党员素质提升。三是全力推进村集体经济发展。研究制定《**镇发展壮大村级集体经济工作台账》，联合包村组、各站所召开专门工作会议，探索制定各村村级集体经济发展三年工作计划，确定发展目标，探索发展路子，聘请农科院统一规划设计，践行全域旅游发展理念，坚持“产业加文化加旅游”的发展模式，构建大旅游与大生态、大健康、大服务、大文化深度融合发展的绿色产业体系，实现**镇城乡区域融合发展。

(四)加大农村基础设施投入，推动生态振兴。一是实施农村基础设施提升工程。上半年来新建、改造农村公路公里，完成天然气“村村通”改造93户，新建xx村综治中心1处，完成xx文化广场□xx村文化大院建设，村居环境及配套设施显著改善。二是推进城乡环卫一体化。对镇区、各行政村、三团棚户区及渔村周边插花地卫生保洁实施统一标准、统一招标，新购置洗扫车、洒水车4台，安排专业保洁队伍不间断清扫卫生、清运垃圾，上半年城乡环卫一体化全市排名较去年显著提升。三是强化水气污染治理，建设美丽乡村。推进镇村两级河长制建设，辖区6条主要河流全部明确镇级、村级河长及河管员，及时巡查、制止向河道倾倒污水、垃圾及沿河私搭乱建行为。实施农村污水集中收集改造，目前全镇4个行政村，其中3个村生活污水进入污水处理厂，渔村通过旱厕改造实现污水集中收集、处理。开展镇区燃煤小锅炉专项整治，拆除10吨以下燃煤蒸汽锅炉23台。开展秸秆禁烧专项行动，辖区至今未发生大面积焚烧秸秆现象。开展土小企业集中整治行动，与公安、土地、油区以及济军基地成立联合执法检查队伍，定期对镇区外围、辖区边界以及油田空置院落进行巡查，今年来共查处小化工、小作坊5家，现已全部拆除设备并予以关闭、取缔。

二、存在问题

总结实施乡村振兴战略工作开展情况，尽管取得一定成效，但也存在不少问题：一是思想认识存在偏差。**镇作为一个

油区工矿小镇，农业产值占比不高，农村建设长期滞后于镇区发展，部分党员干部认为**的优势不在于农业农村，对实施乡村振兴战略的重大意义认识不足，满足于被动应付上级安排，等靠思想严重。二是村集体经济发展受制约。**镇无集体土地，除海星村依托海星集团有较为稳定收入外，其他村集体经济均较为薄弱，农民创收渠道单一，各村普遍存在老龄化严重、劳动力流失、产业结构不合理等问题，农村产业发展缺乏项目支撑和长远打算。三是以工促农、以镇带村联动发展不充分。**镇城镇人口多，工业、服务业较发达，这些优势条件均对农业农村发展具有较强带动作用，但受历史条件、体制机制等方面限制，城乡发展不平衡问题较突出，各类要素向乡村聚集效应仍不明显。

三、下步工作思路

公证处助理工作总结篇六

年初以来，xx公证处在区委、区政府的领导支持下，在市局公证处的指导监督下，立足公证，为民服务，认真学习，不断提高公证人员思想政治素质和业务能力，提升依法开展公证工作水平，扩大全社会对公证制度的深入了解，充分发挥了公证的引导服务、预防、监督保障和沟通媒介的职能作用。一年来，按照年初确定的目标和思路，全处人员共同努力，公证工作取得了显著成果。截止11月底，共计办证307件，其中遗嘱公证22件，继承权公证209件，声明书公证12件，委托书公证36件，赠与书公证26件，其他民事协议2件；累计收费#万多元。

一、以服务发展为中心，认真履行公证职能

一年来，我处紧紧围绕政府中心工作，积极为经济社会发展服务，在重点工程建设、国有土地使用权及国有资产出让转让、企业改制、旧城改造等事项中，担当重要角色，为发展保驾护航，发挥了不可替代的监督保障职能作用。同时，坚

持以人为本，积极服务民生，为自然人办理了大量财产继承、委托、赠与、析产、声明等公证，解决了群众面临的实际困难，满足了群众的现实需求，有力地改善了人民生活，促进了我区各项事业的有序健康发展。

二、以诚信建设为主线，扩大公证社会影响力

（一）强化检查，严把公证质量关。公证质量和信誉是公证事业的生命线，只有公证质量过硬，公证信誉才能有所保障，公证事业才能健康良性循环发展。今年，我处按照各级司法行政机关和公证行业协会的要求部署，定期或不定期地开展了公证质量检查活动，通过回访当事人、自查、互查等途径全面检查公证卷宗、公证程序等方面存在的问题，纠正有瑕疵公证文书和解决存在的公证质量问题，不断提高办证质量，提升公证公信力。

（二）强化管理，健全公证诚信体系。为加强公证的诚信建设，积极完善公证员诚信档案，对每名公证员、公证辅助人员的基本情况、办理公证情况进行统一登记备案。同时完善“公证公开”制度，加强内部管理，公证执业行为进一步规范和完善。

（三）强化服务，开展公证便民活动。注重公证工作下移，以开展“法律进万家”、“发扬传统、坚定信念、执法为民”主题实践活动为契机，积极开展各类便民利民活动，将公证工作深入基层。开展公证法律义务咨询活动，广泛宣讲公证法律制度的意义和作用。开设便民服务窗口，开通公证服务热线电话，开辟困难群众绿色通道，方便群众公证法律咨询，为老、弱、病、残等弱势群体，主动上门提供公证服务。加强与法律援助中心的合作，针对经济困难的群众，予以减免公证费用，使群众切实感受到法律的公平正义。

三、以提高能力为核心，推进公证员队伍建设

（一）积极开展理论学习，提高队伍思想素质。我处结合工作实际，在公证队伍中开展教育整顿活动。坚持定期学习制度，组织学习国家现行的相关政策和新出台的法律法规，学习*****同志七一讲话及十七届六中全会精神，坚持做到学精、学通、学活、学实，把全体公证员的智慧和力量都凝集到学习、贯彻、落实新思想、新要求、新举措上来，切实提高了公证人员的政治素质。

（二）积极参加业务培训，提高队伍业务素质。我处按照上级主管部门要求部署，积极组织公证人员参加部里、省里、行业协会组织的注册培训、业务学习等各种教育培训，不断提高公证员自身业务素质，为当事人提供更加优质、高效的公证法律服务。

四、以宣传活动为载体，增强公众公证法律意识

以法制宣传月、宪法宣传周以及专题法制宣传日等法制宣传活动为契机，集中时间，采取广播、现场咨询、发放宣传资料等形式灵活、通俗易懂的方式向群众广泛宣传公证法律知识，提高公众的公证法律意识，使其能够通过公证途径保护自己的合法权益。

虽然我处在工作中取得了一些成绩，但是还存在一定不足。一是体制不顺。公证处现为独立的事业单位，但实行的是行政管理模式，没有独立的财、物管理支配权，无法实现“自律运行、自主开展业务”，工作难以从深度和广度开展。二是机制不活。由于公证工作实行行政管理，所以尚未建立科学有效的激励机制，司法行政管理机关与公证处、公证员之间的责、权、利不明确，公证员工作的积极性不高，坐堂办证思想仍然存在。三是宣传不够。个别当事人对公证办事程序不了解，影响了公证质量和办证效率，公证工作的社会宣传还有待于加强。

在下步工作中，我处将认真总结经验，改正工作不足，尽职

尽责地履行好公证法律服务工作职责。一是继续抓好队伍建设，努力提高队伍素质。二是积极配合区司法局对公证处的宏观管理，探索研究符合本处工作实际的管理模式，建立公证工作有效的激励机制，提高公证员工作的积极性。三是进一步加大公证工作的宣传力度，努力提高公众公证法律意识。四是继续围绕政府中心工作和经济发展，认真做好公证法律服务工作，不断发挥公证法律服务工作在减少争讼、维护稳定中的作用。五是认真完成行业协会和各级司法行政机关交办的其他任务。

公证处助理工作总结篇七

（一）围绕中心工作，推进依法治税

一是完成金三并库。按照总局和省局金税三期系统并库统一工作部署，灞桥区税务局作为全省唯一小双轨试点单位，于xxxx年x月x日开始双轨试运行。按照x大类□xx大项□xxx小项业务，圆满完成了“双轨”工作任务。

二是落实优惠政策。让改革红利持续释放，税收优惠真正惠及纳税人。继续落实好西部大开发、高新技术企业、扶持小型微利企业、农产品及部分肉蛋禽生产流通等结构性减税政策，及时跟进完善税收管理措施，并定期开展政策效应评估分析，注重税收收入与经济相互促进。

三是开展社保征收。以规范化管理为载体，立足“依法征费、科技强费、服务立费”，助力推进社会保险费征收系统平稳运行、缴费服务体系完善。积极与财政、人社和医保部门沟通，建立联系制度，开展多次社保费知识培训，组织社会保险费和各项非税收入平稳入库。

四是做好税收分析。开展税收形势分析、税收风险分析、政策效应分析等各项专题分析和动态分析，做好每月收入分析及重点税源分析工作，完成每月税收专报。通过对辖区房地

产行业的分析，完成了《从税收视角看灞桥区房地产行业发展》的专题报告，获得了区政府领导的表扬性批示。

五是加强风险应对。严格贯彻省市局工作要求，充分运用数据分析监控运用平台提高风险应对质效，坚决打击偷税、逃税、骗税、虚开发票等税收违法行为，营造公平有序的税收环境。

（二）升级纳税服务，优化营商环境

二是营造氛围，提高服务质量。严格开展xxxx年度纳税信用等级评定工作，强化信用体系建设。开辟多种渠道积极宣传税务部门各项便民利企措施，对典型案例及优秀经验形成工作成果及时向区政府、省市局及有关部门汇报，争取更多指导和配合，积极营造良好的税收营商环境。

三是畅通渠道，注重服务反馈。为积极响应纳税人合理诉求，持续推动税收工作改进提升，对纳税人满意度进行电话调查，结合xxxxx市民热线及xxxxx纳税服务热线工单台账，每月梳理满意度调查报告，以纳税人提出的问题和不满点为导向，持续开展纳税人满意度调查自查自纠工作。

（三）铸造税务铁军，践行社会责任

一是推进全面从严治党。全面强化日常监督，把党的领导体现在日常管理监督之中。扎实开展违规收送礼金问题和违规经商办企业问题专项整治工作，认真开展警示教育和自查自纠，畅通举报渠道，持续做好监督检查。清明、五一、端午节期间，早部署、早提醒，以区局“正风肃纪”主阵地专栏为载体，连续刊登各级纪委通报的典型案例，以案明纪、警钟长鸣。

二是深化党建“双建双促”。以基层税务所支部为重点、机关支部参加基层税务所支部“双建双促”，扩大纳税人联系

点、办好纳税人学校。目前建成纳税人学校x个，分校x个，共建点xx个。每个共建点局党委委员要亲自到场，宣传减税降费系列税收优惠政策，支部书记要为纳税人上好培训课。通过“双建双促”平台组织政策宣传培训xxxx多人次，分发宣传资料xxxx多份。

三是抓好精神文明建设。强化阵地建设，建立起党建活动室、“双建双促”活动室、廉政文化展室。上半年，开展节前慰问、帮扶活动，持续收集“好人”线索□x个基层税务所继续确认为市级文明单位，第一税务所（办税服务厅）被市团委等x部门表彰为“x市窗口单位营商环境提升青年示范岗”，今年x月被全国妇联授予“巾帼建功先进集体”。

四是持续深化精准扶贫。召开脱贫攻坚巡视考核整改专题民主生活会，切实增强脱贫工作的政治责任和整改提高的思想自觉，坚决完成脱贫攻坚各项工作任务。自觉对标建设宜居灞桥、打造最美城区目标愿景，通过“x+x”扶贫模式履行社会责任。春节前夕慰问老党员、困难干部职工，多次向慈善机构捐款。

（四）推进重点项目，确保工作成效