

# 瑜伽馆预售活动总结 瑜伽馆前台的工作总结(模板5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 瑜伽馆预售活动总结 瑜伽馆前台的工作总结篇一

20-已经过去，不知不觉我已入司担任前台工作将近x个月，前台没有像公司业务、营销、财务等部门对公司发展所作的贡献大、直接，但公司既然设了这个岗位，领导必定认为有其存在的必要性。通过思考，我认为，不管哪一个岗位，不管从事哪一项工作，都是公司整体组织结构中的一部分，都是为了公司的总体目标而努力。在这x个月的时间里我在公司领导和同事们的关心帮助下，顺利完成了相应的工作，当然也存在许多不足的地方需要改进，现将20-年的工作作以下总结。

### 一、前台日常工作

1、前台接待人员是展现公司形象的第一人，从我严格按照公司要求，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，对于上门推销的业务人员，礼貌相迎并把其留下的实用名片、宣传册整理归档，以便于以后工作的不时之需。

2、电话接听转接、传真复印及信件分发认真接听任何来电，准确率达到-%;能够委婉并合理对待骚扰电话，提高工作效率;发传真时注意对方有无收到，是否完整清晰。复印时注意

复印的资料完整否，避免复印资料缺漏。如有信件也及时交给了相关人员。

3、临时事件处理。饮用水桶水发现不够时会及时叫送水。前台所需物品不够时，会及时申请。购买如：纸巾、复印纸、一次性纸杯等。打印机没有墨时，会电话通知加墨业务人员加墨。办公电话费用快用完时，提前去营业厅预存。如果办公室内的物品坏了如：空调开关，卫生间灯，会及时打电话给国企物业，让物业师傅查看原因，需要自己买的设备自己买后让物业师傅安装；交换机考勤机故障问题直接联系商家售后解决，电话线路有问题求助电信局解决等。总之，遇到问题都会及时想办法解决。

## 二、工作中的不足

1、采购办公用品时没有能够很好地计划，想得不够全面，只看到眼前缺的，这点需要自己以后多用心，多操心。

2、考勤统计过程中存在过失误，虽然当时已改正过来，没有造成大的影响，但是这也提醒了我细心的重要性，考勤做出来后，一定要仔细检查一遍，确认准确后再发出去，还有一些同类型的信件也是一样，发出去了有错误再修改重发很容易让别人认为你就是个粗心大意的人，虽然这种错误只是偶尔，但也一定要尽量避免。

## 三、20-年工作计划

1、提高自身的主动性及沟通能力，多用心，细心，各方面周全考虑，以便更好地完成工作。

2、加强与公司各部门的沟通。了解公司的发展状况和各部门的工作内容，有了这些知识储备，一方面能及时准确地回答客户的问题，准确地转接电话；或者在力所能及的范围内，简要回答客户的问题。

在过去的将近一年中，我特别要感谢对我的帮助，热心耐心教我许多，也对我很信任，为在这样一个优待员工的公司而骄傲，现在已是新的一年，在这一年里我要脚踏实地，认真地完成自己的工作，为公司发展尽一份自己的绵薄之力！

## 瑜伽馆预售活动总结 瑜伽馆前台的工作总结篇二

首先，代表瑜伽协会感谢公司领导的关怀与支持，成立了长江电力瑜伽协会，让瑜伽人有了组织，让更多的人有机会认识瑜伽，受益于瑜伽。

20\_\_年瑜伽协会主要做了以下几项工作。

### 一、坚持每周一次的瑜伽培训。

虽然每周日下午参加瑜伽培训的人数不多，但是我们对能够坚持上课的会员给予了正确的身体评估和有目标的身体改善。通俗讲就是：帮胖子找到紧致，帮瘦子培育强壮，帮虚弱无力者锻炼核心力量，对形体问题较大的对症下药。

要知道每周日下午的上课时间，正在周末休息在家最松散的时间，坚持上课的人需要克服心理上的懒散，但是能够战胜自己走进教室的人，都可以感受到身体一点点的改变，在坚持中学会了怎样坐、怎样走、怎样调理自己。

这就是看似简单确又很深奥的瑜伽，让你在收获健康快乐的同时，品质上收获让你受益一生的“坚韧”。

瑜伽有它的小众性，与太极、舞蹈相比人气不旺，更是由于人们的误解，让瑜伽成了女性的专利。作为瑜伽协会会长、瑜伽老师我有点遗憾，今后还需要继续努力。

### 二、积极参加公司举办的群众性大型活动，展示瑜伽。

组织协会成员和瑜伽爱好者，积极参加公司举办的大型活动。由于参加表演的瑜伽人水平各有高低，因此编排了双人瑜伽表演《融合》。《融合》寓意熔化后的融为一体，让水平各异的表演者在排练过程中放下小我，相互帮助、相互包容，在成长中付出，在付出中成长。正是有了表演者追求合一的瑜伽精髓体现，才有了受到好评的精湛表演。

三、不定期的组织协会成员，走进大自然。

协会组织活动，最重要的就是倡导一种健康、向上的生活方式。

不定期的组织协会成员，走进大自然、走入乡村，在天地间呼吸引导积极向上的生活态度，在青山绿水间吸入清新与美好，呼出压力与烦忧。

特别是首个世界瑜伽日的活动中，协会组织的户外瑜伽活动受到了三峡晚报记者的注目，并对我们进行了图文报道。

四、积极宣传协会活动，在三峡工程报和三峡集团公司职工文化网上发表多篇宣传报道。

利用业余时间通过网络传播瑜伽文化，以集团公司职工文化网为平台，建立交流学习瑜伽论坛。20\_\_年发布协会动态及瑜伽学习交流等稿件30余篇，把论坛做得有声有色，深受瑜伽爱好者喜爱与支持。

五、在协会管理上，建立台账，账物清晰。

瑜伽协会人数不多，规模不大，但再小也是一级组织。为此协会管理者在协会管理上执行相关制度，建立台账，保证账物清晰。

20\_\_年协会的工作重点依然中做好各项培训，积极参加公司

组织的各项活动；组织有益身心健康的协会活动，同时积极创造条件到各单位讲授公益课程，让瑜伽帮助到更多员工修养身心，让他们以更加饱满的精力投入工作。

20\_\_年3月1日

## 瑜伽馆预售活动总结 瑜伽馆前台的工作总结篇三

文老师，毕业于印度卡瓦拉翰慕瑜珈研究院获得高级教师培训证书，以及，有多年从教瑜伽经验.课堂上，用生动语言、易懂手法、寓教于乐的方式传授，力求每位学员学到、学好瑜伽功，所以颇受学员的爱戴和欢迎。

教学内容主要以下几点：

一、理论：瑜伽理论、唱诵

二、实践：体式、呼吸控制法、冥想训练

三、阿输吠陀療法(针对各种亚健康问题,通过瑜伽疗法作治疗)

四、培训瑜伽老师

瑜伽远不仅仅是简单的身体锻炼，它是帮助我们建立自我内部世界与外部环境和谐统一的生活方式之得力助手，它只有通过实践和经验，才能成为我们的生活知识。”我希冀每位学员只有把它身体力行，通过体验你会感悟到与自然共存，与心灵结合。

瑜伽是人类智慧的结晶，瑜伽师更是帮助人们身心的人。瑜伽像一个深不可测的海洋，我要不停的探索，提高自己。用我一生的历程，达到表里如一，成为一个职称的瑜伽师。

故此，学员们与我感受诗的悄然来临，引领体态走近自然，走向空灵。完善此刻的自我、享受美丽的人生。

## 瑜伽馆预售活动总结 瑜伽馆前台的工作总结篇四

以下是瑜伽馆广告语、宣传语，简短吸引人： 1、瑜伽，带给您自然而然的感受。

2、美姿是一种态度，瑜伽是一种事业。 3、享瘦享受享收的时代，健康快乐美丽的人生。

4、来到瑜伽馆，体会瑜伽带给您的纯净。 5、喧嚣中宁静，疲惫中超然。

6、达到你的极限，然后顺其自然。 7、享受瑜伽，松弛神经，减轻压力，提升品质。

8、感受身·心·灵，从容快乐人生，引领生活艺术。 9、塑造形体，提升气质，为生命美容。

10、多给自己一点时间享受静谧。 11、要美丽，更要长久地美丽。

12、瑜伽让你感染四射的活力，懒散的人群中，不再有你。

13、完美是一种态度，优雅是一种生活，宽容是一种心态，爱是一种传递，美丽人生从瑜伽开始。

14、让美丽成为习惯，让自然成为天然。 15、给你想要的健康身体和澄明的心灵。

## 瑜伽馆预售活动总结 瑜伽馆前台的工作总结篇五

民政局坚决贯彻习\_关于打赢脱贫攻坚战的重要指示和中央、省委、市委和县委关于脱贫攻坚系列工作部署，切实提高政

治站位，强化责任担当，牢记民政为民、民政爱民工作理念，务实求真，积极发挥民政部门在保障扶贫中的托底作用，取得了明显成效。

## 一、基本情况

1. 农村低保资金发放情况。截止20\_\_年12月底，我县共有农村低保17963户、22966人，发放资金万元，其中建档立卡低保户9328人，发放资金万元。

2. 农村特困供养资金发放情况。全县共有农村五保对象2314人(其中分散供养1896人，集中供养418人)，发放资金万元，其中建档立卡分散供养对象1265人，发放资金万元。

3. 医疗救助资金发放情况。20\_\_年全年共发放医疗救助资金万元，救助城乡困难群众12385人次，其中建档立卡贫困人口实施医疗救助7844人次，医疗救助资金万元，发放财政兜底资金万元，财政兜底9045人次。

4. 残疾人两项补贴发放情况。20\_\_年第四季度，我县享受残疾人两项补贴人数7952人，享受生活补贴2263人，护理补贴2663人，同时享受生活补贴和护理补贴人数3026人，11月份，通过数据比对，其中建档立卡贫困户2366人，12月份新增建档立卡贫困户247人，从20\_\_年开始发放。全县全年共发放残疾人两项补贴资金万元。

## 二、工作开展情况

### (一)加强领导，认真部署

我局高度重视脱贫攻坚工作，成立了以局长为组长，各班子成员为副组长，有关股室长为成员的脱贫攻坚工作领导小组。印发了《玉山县民政局20\_\_年脱贫攻坚“春季攻势”行动方案》、《20\_\_年民政脱贫攻坚“夏季整改”工作方案》、

《20\_\_年民政脱贫攻坚“秋冬会战”行动实施方案》，为扎实开展脱贫攻坚提供了组织保障和政策支持。

## (二)积极开展结对帮扶工作

根据县委要求，抽调了2名班子成员担任第一书记，4名年轻干部担任驻村工作队员。组成两个驻村工作队到下塘乡下坛村、均郑村开展结对帮扶工作。全局在编在职干部职工按照科级干部3户、一般干部2户的要求，结对帮扶84户274人，组织全体帮扶干部到扶贫对象家中每月开展一次以上走访慰问，宣传扶贫政策，了解贫困户家庭生活生产情况，及时为贫困群众排忧解难。召开了全体帮扶干部扶贫知识培训会，根据结对帮扶村困难情况制定切实可行的帮扶措施，切实解决贫困户的实际困难。一是开展秋季慈善助学活动，对全县16名一本贫困学生每人助学5000元，共发放慈善助学金8万元，帮助贫困学生圆了大学梦。二是把产业扶贫作为脱贫攻坚的根本之策，因地制宜加快发展对贫困户增收带动作用明显的种植、养殖业，出台养殖业奖励政策，鼓励贫困户发展养殖业，共发放资金2万余元，同时积极帮助销售。三是开展福彩公益行活动，争取彩票公益金万元，全部用于帮扶对象。四是从办公经费中挤出15万元，用于支持帮扶村发展村级集体经济，解决工作经费困难。五是支持资金用于村部维修，购置办公设备、设施，党建平台建设，绿化广场，改善环境，维修均郑村二个自然村900多人人口的饮水设备。六是解决均郑小组多年来未落实的师生饮水问题，改善教师办公条件，更新学生课桌，发放书包及相关体育用品。七是对所有结对帮扶对象给予资金支持用于生产和生活，并定期不定期开展走访慰问，捐赠棉被、大米、食用油等。八是在产业扶贫上，做到准确定位，因人而异，因地制宜，为服务对象提供油菜苗、肥料等。九是为特殊的困难户解决存在的特殊问题：如读书难、住房难、医疗难、就业难等。

## (三)提高农村低保兜底保障水平



严格按照省政府民生工程要求，财政足额安排配套资金，做好困难群众提标提补工作，重点提标兜底扶贫对象，对建档立卡低保户提标9328人，每人每月提标30元以上，建档立卡五保户每人每月提高30元。

#### (四)做好医疗救助助推健康扶贫工作

积极配合卫计部门实行建档立卡对象一站式结算，充分保障建档立卡对象的医疗水平。加大医疗救助与大病保险、商业补充保险在对象范围、支付政策、经办服务和监督管理等方面的衔接。坚持健康扶贫现行标准，巩固“四道保障线”、“先诊疗后付费”和“一站式结算”保障，确保贫困患者住院医疗自付费用控制在10%以下；建立健康扶贫长效机制，实现健康扶贫可持续发展。截至20\_\_年12月底，建档立卡贫困人口实施医疗救助7844人次，发放医疗救助资金万元，发放财政兜底资金万元，财政兜底9045人次。

#### (五)强化临时救助工作

进一步完善乡镇临时救助备用金制度，针对贫困群众的突发急难需求，简化临时救助审核程序，不断提高临时救助水平，20\_\_年以来，实施临时救助3814人次，发放资金万元，用于解决困难群众的急难问题，其中建档立卡户1565人次，发放资金万元。

#### (六)开展精准扶贫数据比对工作

通过低保、五保信息与国扶系统数据比对，发现有疑问数据1574人，其中身份证件号小于18位236人。经核实，低保信息需修改身份证号码的有253人，特困供养分散人员类别识别错误33人。目前已全部修改到位。

残疾人两项补贴工作方面，组织各乡镇民政所会同乡镇残联对未办理残疾证的建档立卡贫困残疾人员进行核查，建立台

帐，对达到残疾等级的建档立卡贫困人员协助其办理相应等级残疾证，对已办理残疾证且符合残疾人两项补贴发放要求的对象及时上报审核审批，确保两项补贴应发尽发。对部分由于个人原因无法申请办理残疾证或申请两项补贴的对象，我局会同残联主动上门为其办证、申请补贴。经过认真梳理、整改，10月份度新增残疾人两项补贴对象中，有157名为建档立卡贫困户，12月份新增两补对象260人，其中建档立卡贫困户247人，从20\_\_年开始发放。

#### (七) 进一步加强作风建设工作