

2023年销售经理转正述职报告今后工作计划 销售经理转正工作总结述职报告(大全5篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

门诊校验年度工作总结篇一

20__年在院领导的正确领导下，在护理部、门诊部主任的正确指导下，在科内全体同志们的大力支持下，较圆满的完成了年初制定的计划，现总结汇报如下。

（一）积极组织参与医院三甲复审及jci专项工作推进，以三甲评审及jci专项工作为契机，组织学习，不断提高，增加了科室的凝聚力。根据三甲评审标准及jci评审标准进行自查，发现问题请教评审专家并及时改正。根据评审专家及护理部要求，对门诊的工作制度及职责进行了修订，利用午休时间组织护士进行36项核心制度及相关知识的培训和学习。根据jci评审专家的要求，全体护士积极参与，主动配合，虚心接受并及时整改专家组提出的项目，如高警示药品管理、环境标识、手消剂标识、医用垃圾管理、洗手盆4大件的配套检查、登记等。

（二）优质护理服务。倡导以病人为中心，以“我为患者做点什么可以使患者更舒心”为出发点，积极为病人排忧解难，解答病人提出的各种问题，得到了患者及家属的好评。

（三）安全生产：

1、严格落实门诊区域科室安全检查登记，每周进行督导检查，对发现的问题及时反馈整改。

2、每季度对门诊区域科室进行安全自查，共查出隐患9处，并将安全隐患及时上报院安全办公室给予解决。

（四）加强岗位练兵：

1、为进一步提高门诊护士的急救技能，练就扎实基本功，对门诊所有导医护士进行严格的心肺复苏术考核，并组织进行了门诊区域就诊患者突发意外急救演练，确保护士熟练掌握及应用。

2、请专业人员进行了灭火器使用操作讲解，达到人人熟练掌握，并组织进行了消防灭火疏散救治应急处置演练，提高了安全生产意识和应急处置能力。

1、在门诊区域张贴统一制作的“防跌倒10知道”，在门诊座椅上贴“小心跌倒”标识贴，在病人左肩膀贴红色“扶”字贴。

2、导医护士对所有来院患者先进行目测筛查，对有跌倒高风险的人员进行危险因子评估，并将评估结果登记在门诊病历上，同时对患者进行标记。

（六）加强健康教育。自6月1日起，每日早7:30、午12:30，为门诊等候患者进行健康教育视频播放，受到广大患者及家属的欢迎。

（七）加强腹泻门诊的管理，在腹泻门诊同志们的大力支持下，自5月1日开诊至10月30日结束，较圆满的完成了各项任务。

（八）门诊his系统切换、运行过程中，门诊全体护士加班加

点，提前学习，及时与工程师沟通，努力帮助出诊医生解决在his系统切换过程中出现的问题，确保了his系统的顺利切换。在后续工作中积极配合医院护理信息化管理平台进行科室管理，发现问题及时与信息部沟通，进行信息维护，保证了门诊信息系统的正常运行。

（九）科研教学：发明专利一项，举办市级继续教育项目一项。

二、20__年打算：

（一）全力以赴做好jci专项工作推进，在医院jci评审工作中做出自己的贡献。

（二）以病人为中心做好优质护理服务，积极为病人排忧解难。

（三）依法依规做好各项工作，把安全生产当做工作中的重中之重。

（四）继续做好门诊区域患者跌倒/坠床的防范筛查工作。

（五）加强岗位练兵。

（六）做好门诊患者的健康教育。

门诊校验年度工作总结篇二

门诊部非常重视突发事件隐患排查整改工作，成立了以中心主管领导为组长，科室负责人为成员的领导小组。召开了突发事件风险隐患排查整改工作会议，要求风险隐患排查整改工作中做到时时、处处、事事的工作有专人负责。坚持预防为主、防治结合、加强教育、的原则，营造全体医务人员和

群众安全防范意识的局面，从而切实保障了门诊部职工和群众的安全和财产不受损失，维护了门诊部正常的工作秩序。

（一）、医疗安全方面的风险隐患

1、医疗业务方面的风险隐患

医务人员在诊疗过程中，无论是医疗技术、医疗质量、医患沟通等都是易引发医患纠纷的原因。

畅通医患沟通渠道，保证医疗质量，提高患者对门诊部的满意度，努力减少医疗医患纠纷。

2、药品方面的风险隐患

药品是群众诊疗中重要的治疗手段，易引发医患纠纷的重要方面。

对此门诊部结合实际情况，组织制定了《门诊部抗菌药物临床应用专项整治活动实施方案》，就合理使用抗生素进行了专题培训和考核，确保抗生素的合理使用。严格执行《处方管理方法》，通过每月随机抽取50张门诊处方进行处方点评，对不合格的处方，按照门诊部的相关规章制度对当事医务人员进行相应的'处罚。加大对处方和医嘱用药管理，保证合理用药，安全用药，减少诊疗过程中可能存在医疗事故风险。

（二）、医疗服务方面的风险隐患

1、强化服务意识，提高服务态度。

要求医务人员对患者满腔热忱，高度负责。推行文明用语和服务礼仪，增设收费、药房人员、减少排队，杜绝服务忌语和服务态度“生、冷、硬、顶、推”现象，完善患者纠纷投诉处理机制，促进医患关系和谐。

2、改善服务流程，提高工作效率。

顺达通畅。

（三）、消防方面的风险医患

消防安全工作是安全的重要内容，关系到门诊部人员和群众的生命安全和财产安全，对于这项工作，我们从来不敢有丝毫懈怠与麻痹大意。在实际工作中能坚持做到不断总结经验教训，通过组织医务人员进行灭火器操作的使用培训及演练，做到消防设备配备齐全，做好门诊部水、电、气等风险因素的检查。强化医务人员安全意识，不断改进和完善工作方法，提高安全防范能力，最大可能的提供安全保障，确保门诊部发展不受影响。

（一）、建立有效的长期监督机制

建立长效的监督工作机制，完善各种规章制度，加强医疗安全和消防安全的管理和监督，努力提高广大职工和群众安全意识，以确保取得实效，确保安定稳定，促进门诊部医疗事业全面协调可持续发展。

（二）、做好安全宣传教育工作

把安全教育工作真正落实到职工一言一行中去，为实现门诊部安全隐患的要求，门诊部把安全工作作为重点工作来抓，形成了“人人讲安全，事事看安全，安全无小事”的良好局面，通过宣传教育提高广大职工和人民群众的安全意识、安全防范能力和自我保护能力。及时做好职工之间的宣传教育和沟通工作，积极调解职工间的矛盾，防范突发事件的发生。

（三）、加强医疗安全管理，提高服务意识

开展组织对医务人员进行医疗质量安全的培训，要求医务人

员严

格按照诊疗常规、核心制度等规范开展医疗工作，努力提升医务人员的技术知识和操作水平。医务人员要做好与病患者的沟通交流，提高服务意识，文明用语，防止医疗纠纷的发生。

门诊校验年度工作总结篇三

20xx年，门诊部采取按章管理的办法，把科室人员的服务态度、在岗在位作为管理的重点，多次开会组织学习，进行教育整顿，通过整顿，平时强调人员在岗在位，现在病人找不到医护人员现象较往年明显减少。在加强管理的同时，强化安全意识，扎实有效的做好了安全防事故的工作，严格落实各项规章制度和操作规程，彻底查找不安全因素、隐患，严格落实应聘、实习人员的审查制度。门诊部全年无一例医疗责任事故或差错事故发生，但是仍然存在一些安全隐患。

工作人员形象的好坏直接影响到我科及医院的形象，我们运用多种形式，强化正面教育，普及医德医风和岗位职业道德的修养。

制定切实有效的安全管理措施。安全是保证科室业务开展的重要环节，因此，每位医护人员必须树立牢固的安全意识，树立强烈的责任感和事业心。

加强监督管理，保障护理安全为提高护理队伍的整体素质，本着“加强基础护理、注重护理安全”的原则，从基础护理抓起，督促护理人员严格执行操作规范，认真书写护理文书。要求做到语言文明、态度诚恳、解释耐心、服务细心、准确周到、亲切体贴。

一个科室医疗质量的高低取决于技术人员素质。只有拥有一批具有先进科学技术和创造能力的技术人员，科室才能办出

成绩，才能适应快速发展的医疗科学水平。人才队伍的建设，是我们工作的重中之重，只有爱惜人才，重用人才，培养人才，科室的发展才会有出路，我们用战略的眼光，可持续发展的角度去考虑，去落实人才建设工作。

门诊校验年度工作总结篇四

(2) 护理操作时要求三查七对；

(3) 坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年度计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3、各科室每周晨间提问1-2次，内容为基础理论知识和骨科知识。

门诊校验年度工作总结篇五

门诊共配合完成手术：717例、换药：2478例、输液：5286、雾化514例、吸氧：168、肌注：1307、皮试：1321、手术台次较去年减少69台、门诊换药较去年增长509人次、输液较去年上涨564人次、雾化较去年增长319人次、吸氧较去年同期增长105人次。

1. 按照医院及护理部的标准进一步开展落实优质护理服务措

施，护理人员严格执行门诊患者核查制度，对所有患者进行治疗前各项查对，落实核查制度，每月不定期接受护理部二级质控小组的督查，对门诊患者进行满意度调查，对存在的问题及时反馈到当事人，限期整改，落实。

2. 组织护理人员参与护理部组织的优质护理成果展评：对科室开展的优质护理内容、项目、成果进行展示，通过全院护理单位的展示，发现工作中还可以深入开展的服务项目，提高了护理人员主动服务意识，和认识差距的意识。

3. 根据护理部要求开展核心制度月的活动，对可实际全院的护理质控度进行强化掌握，促进对制度的落实掌握。

前，在医院牵头，党政办配合，门诊部组织下开展一卡通实施应急演练工作，对可能发生的问题进行梳理，现场排查解决，规范一卡通流程，制定出纸质版流程，下发各诊室，便于坐诊医师操作、实施。

1. 认真组织护理人员学习护理部指定的各项考核标准及科室的质量考核标准，实行科室二级考核，对科室的各项工作，提前计划，逐项分解，每周制定工作重点，将工作组条分解在每周，每天，护理人员按照计划工作，每周不定期督查，质控员随时度，对查出的问题现场整改，对责任不明确或意见不统一的，护士生活会集体讨论规定，或在晨会中共同讨论现场解决制定。

2、每周晨会组织护理人员提问，对未能掌握的，督促及时复习，直至熟练掌握。

3. 落实岗位责任制：针对门诊部的具体新开展工作情况，重新修订了门诊部护理人员岗位职责和各班工作标准，使护理人员严格按规范做好本职工作，严格执行首诊负责制、护理安全核查制度。

4. 加强急救物品管理：每月专管人进行全面检查一次，护士长每周检查，班班交接，随时抽查，保证了急救物品始终处于应急状态，急救物品完好率100%。

5. 加强消毒隔离工作的监管：按医院内感染管理标准，通过组织学习消毒隔离规范要求，使护士掌握消毒隔离原则，严格落实手卫生制度，内镜器械洗消制度、质控员能认真履行职责，积极检查督促医务人员严格遵守无菌技术操作规程，使院感控制指标达到质量标准要求。

6、对科室的绩效考核方案方案中涉及的考核内容、分值，组织讨论，共同制定绩效考核方案。

1. 每月进行护理安全隐患排查，加强护理操作环节控制，每月定期召开质控会议，对在查房和平时工作中发现的问题，进行安全隐患分析，对可是可能发生的护理安全隐患，讨论，制定预防措施，避免出现护理安全隐患，逐条及时指出，分析原因，落实整改措施。组织护理人员参加护理部举办的护理安全知识讲座，上半年组织护理应急预案演练2次，让护理人员通过演练发现问题，环节的衔接，实际工作的落实，鼓励护士主动上报护理不良事件，组织护理人员学习护理不良事件分类、标准、处理流程，提高护理人员对护理不良事件的防范意识。

2. 加强对门诊就诊病人的观察，发现病情变化，及时报告医生，并协助医生给予准确、及时处理，减少了医疗护理纠纷的发生。

3. 加强对节假日、双休日的合理排班，实行弹性排班，以满足病人的需要。护士长、质控员不定期到科室进行节假日、午间值班检查指导，保证护理安全。

1. 每月对科内护理人员进行分层次的护理业务学习各一次，科室组织高年资护士进行护理查房1次，进一步提高护理人员

理论水平，逐步积累护理人员基础知识。

3. 加强急救技能培训，不断提高科内护理人员的急救技能技术水平及应急能力。上半年强化对护理人员学习护理应急预案、心肺复苏、输氧、简易呼吸器等技能培训、考核，考核合格率100%。

4. 鼓励护士外出参加学术交流及各种培训班、学历考试，上半年我科有三人参加大专继续教育、2名参加本科继续教育。

1. 急救物品完好率达100%。

2. “三基”理论考试合格率100%（合格标准80分）。

3. 护理技术操作合格率100%（合格标准90分）。

4. 一人一针一管一用灭菌执行率100%。

5. 医疗器械消毒灭菌合格率100%。

6. 病人综合满意率95.06%。

1. 年轻护士理论基础差，理论考试有补考现象。

2. 个别护士主动服务意识差，对患者的服务不够，出现患者不能及时得到帮助的现象。

3. 个别医务人员对消毒隔离重视不够意识，手卫生落实不够，输液卡签字落实整改有反复的现象。

4. 护理论文发表少，无护理科研。

5. 健康宣教栏未能按规范顺利开展。

门诊校验年度工作总结篇六

时光荏苒，岁月如梭。转眼之间，又到了20xx年的年终岁尾，一年来，在院领导，护理部直接领导和大力支持下，在医院各科室的配合帮助下，我科全体医护人员齐心协力，坚持以人为体，以病人为中心，提供最优质服务为宗旨，实行微笑、主动、感动服务，使我科的社会效益和经济效益有了不同程度的提高，现将一年来的工作总结如下。

1、人员结构：全科护理人员共5人，其中聘用护士2人，护士1人，护士3人，大专学历1人，中专学历4人，有1名护士无执业许可。

2、科室设备：有心电监护仪一台、氧流量装置二台、吸痰器一台，电动洗胃机一台，均运行良好。

3、工作量统计：有温馨病床2张、抢救病床1张，坐式输液椅11张、全年共接诊门诊人次，“120”出诊人次，静脉输液人次，皮试人次，肌肉注射人次，全年无院内感染发生。

1、在院领导及总护士长的带领下，以“树行业新风，创一流服务”为中心，加强组织纪律、医德医风、职业道德教育、完善各项规章制度和制定考核标准，明确各班工作职责，实行挂牌上岗，自觉接受群众监督，病人满意度不断提升。

2、加强医疗护理质量管理，严格执行无菌技术操作规程和“三查七对”制度，制定护理质量检查制度并严格实施。

4、在“120”急救工作中，我们坚决服从“120”指挥中心的调度，做到随时出诊、迅速出车、准备及时到达急救现场。始终做到急救药品，物品完好率100%，抢救设备处于应急备用功能状态，在“120”院前急救及院内急救抢救过程中，从病情评估、预检、分诊、分流到安全正确地转运入科。每个环节都能做到无缝衔接，有力地保障了辖区居民的生命安全，

为广大老百姓提供方便快捷的急救服务，为患者赢得抢救时机，挽回生命，确保绿色通道畅通无阻，为我院树立了良好的窗口形象，赢得了社会效益。

5、在急诊抢救工作中，加强医院感染管理，有效预防和控制医院感染，提高医疗护理质量，保证护理安全。落实医院感染管理规章制度和工作规范，严格执行操作规程和工作标准，防止传染病的传播，做好自身防护、消毒隔离、医疗废物管理，严防院内交叉感染。

1、由于我科护士工龄短，临床经验不足，业务技能不精，应急能力欠缺，特别是对于小儿头皮静脉穿刺一针见血的机率较低。

2. 急诊科医护人员应急急救经验不足，急救技能有待提高

1、树形象，首先要保持环境清洁，床单元整洁。每天应督促清洁工打扫好室内外环境，同时督促护理人员做好晨间护理；以干净、整洁、舒适的环境来迎接病人。

2、主动迎接病人，做好健康宣教，赢得病人信任，真正做到急病人所急，想病人所想，切实做好“四轻”、“六心”、“七声服务”，把主动、感动、微笑服务落到实处，争抢病满意科室。

3、每一季度发放病人满意度调查表一次，及时总结病人及家属提出的好的意见或建议，尽量满足病人的合理要求。

4、要求无照护士积极努力学习，争取早日考取执照，杜绝无照护士单独排班。

5、坚持护理人员仪表规范，淡妆上岗。