

最新节能工作总结报告(实用6篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

节能工作总结报告篇一

□

为了全面贯彻科学发展观，落实节约资源、保护环境基本国策，我校校长亲自担任校节能减排领导小组的组长。大家统一思想，以提高能源利用效率、减少污染物排放为核心。强化全校师生的节能环保意识，建立一整套的管理制度，实行有效的激励政策。

学校的节能减排工作对学生的教育宣传是重点。我校以新课改为契机，把环境教育与新课程改革紧密地结合起来，在课程设置、校本课程的开发上做文章，把节能减排宣传工作融入多学科教学。

1、科学老师充分利用课堂这一主阵地，从植物到动物、从水质到空气污染、从日月星辰到气候变化、从节水节电到资源分布……将课内知识向课外延伸，通过师生交流、生生交流来体验环保对人类生存的重要意义。

2、语文老师在教学中经常将教学内容与有关环保知识、节能减排知识有机整合起来，不断提高学生们的环保和节能减排的意识。

3、计算机老师在课堂上指导学生从网上搜索、下载有关环保和节能减排方面的资料，与学生一起制作以环保和节能减排

为主题的电脑小报，充分发挥了搜集信息、运用信息的学科特色。

4、美术、音乐、体育等学科教师都能充分利用教材本身的教育资源，发挥我校艺体教育特色，通过教研活动、集体备课，共同探讨，力求恰到好处地渗透环境和节能减排教育。

与此同时利用班队会、每周一升旗仪式国旗下的讲话等日常教育活动，加入“珍惜地球上的有限资源”、“爱我蓝天，爱我清水”、“以实际行动清除地球上的污染”等内容，使节能减排教育、环境保护教育渗透到爱国主义教育中，提高师生的节能减排和环保意识。

1、要求学生从身边的细微事做起，使学生养成爱护绿化，保护环境的良好习惯：捡起地面的纸片，摘下花木的枯枝、黄叶，不践踏草坪，激发学生自觉节能减排、保护环境的责任感。

2、根据实际情况开展教科书的循环使用工作，要求每位教师认真保管自己的教科书、教材等并在学期结束统一上交教导处循环使用避免浪费。同时组织学生进行“有书大家共同分享”的活动，将自己的书带到班级图书角大家共同分享共同使用共同学习。

3、我校针对自身特点严格执行绿色采购制度，对校新购电器和照明产品、用水产品等在严格审核采购经费的同时，提倡采购高效节能、节水、环境标识产品。

4、学校厕所定时定量的开水冲厕避免不必要的浪费。学生使用的水龙头作好节水宣传标识，鼓励教师、学生节约用水。

5、认真组织班主任、各办公室主任做好电灯、用电器等在无人时关闭的工作。将节能减排工作充分落实在每一个细节。

今年，我校的新校区建设如火如荼的进行。在建设过程中我校领导班子在上级领导的大力支持下，严格把关，在监理的帮助下做好工地的节能减排工作。

1、在主体设计、施工的每一个步骤中渗透节能减排的理念，对于外墙保温、双层玻璃窗、填充墙砌筑材料等节能减排的关键部位在控制成本的前提下力求做到最好。

2、在水、电等节能减排的重要部位材料的招标采购中，在同等条件的竞争者中优先考虑节能减排做的更好的商家。

3、在工地的日常管理中，要求施工方做到节约用电、节约用水。

经过全校上下的齐心努力，我校节能减排工作取得了一定的成果，但在工作中也发现了一些问题，针对这些问题，在今后的工作中我校将更坚定的走科学发展、节能环保路线，更好的完成节能减排工作。

节能工作总结报告篇二

一、建立约束、监督与激励机制，形成节约与节约文化发展的长效机制。

建设节约型工厂，加强领导是关键，落实责任是保障，形成自觉意识是根本。特别是要通过制度有效地激励节约，通过制度有效地遏止浪费，不断优化建设节约型工厂的外在和内部环境，从而形成节约资源的长效机制，保证节约型工厂建设工作持续深入开展。公司06年度建立节能绩效考核体系和节能奖惩制度，安排节能奖励资金10万元。具体工作如下：一是制定行为规范，建立相关的管理制度，形成有效的监督体系。二是纳入培训，围绕推广节约新技术和帮助员工掌握节约资源的新技能、新方法，积极开展员工教育培训，把员工节约观念与能力，作为长期工作纳入员工培训计划，不断

对员工进行养成性教育，提高员工节约资源的能力。公司定期组织了能源计量、统计、管理和操作人员业务学习和培训，组织了经常性的节能宣传活动。三是落实指标，按照kpi考核要求，把考核指标落实到各部门、班组直至每个岗位，形成科学、完善的责任体系。四是成果奖励，把工作业绩与节约成果挂钩，不断调动员工参与节约的积极性，把降低能耗、节约开支与员工自身利益紧密结合起来。五是定期评价，对干部、人才、员工建立定期节约绩效评价制度。通过工厂、部门与个人的量化指标考核，将工厂战略与个人目标、资源配置、激励制度、考核评价有机结合起来，促进建设节约型工厂工作长效机制的形成。

三、运用先进管理思想和方法，建立完备的监控体系，强化细节与过程管理。

加强设备自主保全工作。目前，工厂的部分生产设备老化，部分生产设备“服役期”都在10年以上，存在较为严重的“跑、冒、滴、漏”现象。通过全面开展设备自主保全，达到恢复设备精度，提高设备综合效能的目的，并按照国家标准合理配备能源计量器具和仪表，定期对计量器具进行检定、校准，为建设节约型工厂提供有力保证。我们建立了完备的统计原始记录和统计台帐，定期开展能量平衡测试，并按照规定报送能源利用状况报告。

严格成本预算，实施kpi目标管理。遵守单位产品能耗定额和限额，建立相关的管理制度。运用方针管理体系、成本指标预测预控体系和绩效考评体系的作用，建立能耗统计体系，分解费用总量，落实单向目标值，对成本费用指标实施具体有效控制，为定量化管理提供依据，推进精益生产。不断强化责任单位对费用指标的监控，营造“人人头上有指标，人人肩上有压力，人人关注指标”的良好氛围。开展资源耗损普查工作，抓紧制定出台节约重点内容、重点部位、重点环节，突出抓好生产车间等重点耗能部门的节约。不断增强员工成本意识、责任意识、大局意识。

按照省节能办要求开展了能源审计，并编制节能规划并有效的组织实施。编制了年度节能计划，制定了整改措施并组织实施。

广泛推进qcd改善工作□qcd改善是企业活力的源泉，是企业内部降低成本、减少浪费的一大法宝。20__年，我们对生产组织进行了改善，提高谷电利用率，1-5月实现降成本75万元。我们将在取得成果的基础上，不断加大qcd改善推进力度，全面、全过程、全方位地开展qcd改善工作，促进此项工作不断向纵深发展，在工厂内部逐渐形成“人人重视节约、人人参与改善”的良好氛围，不断消除工厂浪费现象。

建立节能技术标准、管理标准、工作标准，并按照标准开展生产、经营、管理等工作。

充分发挥cft小组的功效。通过成立cft课题小组，灵活运用v-up方法，把浪费严重的关键点、降成本的重要环节以及管理、技术方面的重点和复杂问题，作为对象，确定改善课题，把握现状，分析要因，策划改善对策，进而展开实施，最后对改善效果予以评价确认，达到降低成本、消除浪费的目的。20__年上半年，我们面临着豆粕价格下降及水电蒸汽价格不断攀升，拉高生产成本的重重压力。为规避各种风险，克服材料、动能等涨价因素的影响，我们通过cft管理模式的有效运作，分别成立了8个cft团队，各部门(车间)确立44个改善课题，大力开展节能降耗活动，材料利用率明显提高，由75%提高到82%左右，完成降成本1742.11万元，大大消化了各种不确定因素的影响，为今后科学运用cft这一活动形式解决问题，充分发挥cft的力量，积累了宝贵经验。

按年平均市场价格860元/吨标准煤计算，节约1246.651吨标煤，节约效益为：107.212万元。

五、节能、环保目标体系建设情况

(1)吨(产品)综合能耗和万元产值可比能耗，分别下降到33千克标准煤/吨和52千克标准煤/吨，分别比原计划(签自愿协议前，下同)下降4.85%，28.26%。

节能工作总结报告篇三

组织领导和活动安排及要求作了具体安排布置。今年节能宣传周活动主题是践行节能低、建社美丽家园，活动时间为6月11日至17日。围绕着主题思想，公司领导要求同时将各参建单位纳入活动中，层层落实责任，认真组织好十二五规划开局之年的节能宣传周活动，为十二五节能降耗打好基础。把节约能源作为贯彻落实科学发展观的重要举措，把节能降耗作为调整产业结构、转变经济发展方式的重要抓手。

节能宣传周初期，公司以推进生态文明建设为主线，动员广大员工及工程建设单位人员参与节能减排活动，通过在公司楼道张贴图册和在施工现场悬挂主题词横幅，宣传和倡导节能低碳，树立勤俭节约理念。

1. 纸类的使用

1). 员工用自己的水杯，一次性纸杯是给来客准备的。开会时，请与会人员自带水杯。

2). 公文袋可以多次重复使用，各部门应将可重复使用的公文袋回收再利用。

3). 复印、打印纸用双面，单面使用后的复印纸，可将空白面或裁剪为便条纸或草稿纸进行再利用。

4). 设纸张回收箱，把可以再利用的纸张按大小不同分类放置，能用的一面朝同一方向，方便别人取用。

5). 多使用再生纸，公文用纸、名片、印刷物，尽可能使用再

生纸，以减少环境污染。

6). 多用手帕擦汗、擦手，可减少卫生纸、面纸的浪费。尽量少使用抹布。

2. 其他物品的使用

1). 多使用回形针、钉书钉，可反复使用，尽量少用含苯的溶剂产品，如胶水、涂改液。

2). 不用一次性用品，如使用可更换笔芯的圆珠笔、钢笔。

3). 分别设置铁铝罐、玻璃瓶、塑料等废容器回收箱。回收前尽量先冲洗，避免滋生病菌及臭味。回收箱及其周围保持干净。

4). 电池应回收，回收时应避免挤压破损。

3. 设备修复

坏了的设备可以修复后再使用，减少资源浪费，也省了钱。比如：空调、计算机、传真机、复印机、办公桌椅等。

4. 重视环保标志

选用有环保标志的产品，拒绝使用不符合环保理念的用品。

5. 节省水资源

1). 水龙头、水管、马桶如有漏水现象，任何员工都应该向主管部门及时通报。

2). 洗手时不要长时间开着水龙头。

6. 节省电力资源

1). 无人使用的会议室应关灯停冷气。

2). 高耗电量的电器如冰箱、微波炉、烤箱、复印机等避免同时使用一个插座。

3). 灯具每半年清洗一次，管线定期维护保养。

4). 空调尽量控制在室内外温差5℃为宜。

5). 下班及时关闭电脑、打印机、照明灯、空调电源。

7. 改善环境卫生，防治病媒害虫

1). 经常清洗积水容器(花瓶、水缸等)。

2). 有机废弃物丢弃时应密封，垃圾桶应加盖。

3). 定期消毒办公室环境、仓库，贮藏室定期清理。

8. 改善设施，提高效能

1). 对升压站外墙进行保温处理，减少了加热器及除湿机的开机时间，节省了用电。

2). 对升压站太阳能照明灯进行了维护保养，提高太阳能灯的利用率，减少用电。

9. 节能减排，从细节做起

公司办公室在三楼，员工放弃电梯走楼梯，减少了用电，同时也锻炼了身体。

制止浪费，有效、合理地利用能源。在工程建设中，在保证质量、安全、技术、标准、规范等基本要求的前提下，通过科学管理和技术革新，最大限度地节约资源与减少对环境影响。

面影响的施工活动，实现四节一环(节能、节地、节水、节材和环境保护)的绿色建筑理念。

通过开展今年节能宣传周和低碳体验日活动，公司各部门、各参建单位充分发挥了责任主体作用，通过大力宣传教育和开展实际性的活动，达到了增强全员节能意识的目的，使节能意识真正融入我们的日常生活，变成每一位员工的自觉行为。同时通过活动的开展，传播了节能理念，普及了节能知识，引导员工科学消费、绿色消费、低碳生活，取得了预期效果，推进了公司节能管理上新台阶。

节能工作总结报告篇四

根据全区20__年节能降耗工作有关文件的通知精神，我公司立足供水行业实际，研究制定了进一步加强节能降耗管理的工作措施。在公司领导的大力支持下，全体员工积极投入参与，公司从生产现状入手全面调查、分析、研究，确定节能重点，从抓好技术节能、管理节能入手，树立科学的发展观，坚持严格的制度管理，实行有效的约束手段，切实抓好节能降耗工作。

1、科学调配供水水源

1. 合理选用水源

受水源条件及供水安全保障要求的限制，我公司在不同地区建有多多个水源地，各水源之间常常需要联合调度、调配运行才能保障供水。通过科学的水源调度系统，综合分析各水厂的实际供水量、各水源能耗情况，在保障供水的前提下，优先选用距离近、能耗低、水量大的水源，从而有效降低供水能耗。

2. 调整水源调蓄方式

根据现行峰、谷分时电价收费政策，以往的水源调蓄峰、谷时段与峰、谷分时电价时段相对应。由于水源输配过程中的电耗占制水成本的比重较大，这种情况对于我们节能降耗，减少电费支出是十分不利的。经过研究，公司决定利用各水厂清水池和管网调蓄能力，尽量在夜间多向水厂提供水源，让水厂在夜间将清水池蓄满，充分利用峰、谷分时电价差值实现减少生产电耗，降低生产成本的效果。

2、合理确定供水压力

合理的管网压力是科学供水和节能降耗的重要标志。管网压力过低，满足不了用户对水压的要求；管网压力过高，又超过了需求，供水压力升高时所需水泵扬程也相应的增加，造成电力资源的大量浪费；同时管网压力增加，管网的故障率加大，供水漏失率上升，因此要合理确定供水压力。我公司根据供水实际寻求供水压力与用户用水需求的最佳结合点，在满足用户用水需求的前提下尽量降低出厂水压力。在供水区域内选择有代表性的数个水压测控点，做好管网压力在线检测工作，根据用水需求相应调整供水压力。

3、提高水泵机组的运行效率

我公司各水厂泵房目前大多采用多水泵联合供水方式，提高水泵机组的实际综合运行效率是节能降耗的主要环节。在供水过程中，各水厂根据用水量随时间、季节的变化调整不同水泵机组的开启，以达到经济供水的效果。

1. 合理选择水泵机组

由于电动机的效率与负荷密切相关，电动机负荷一般在60%—100%时运行效率为最佳，负荷降低引起效率下降。各水厂经过认真分析，找好各自泵站机组经常出现的运行工况，合理选择水泵扬程，使水泵机组既运行在高效率区域，又能满足管网压力需求。

2. 合理搭配水泵机组的运行

水泵用电量是泵站的主要能耗，对各水厂泵站的科学管理和合理控制可降低能源消耗。并联运行水泵机组的扬程基本接近，考虑供水时出水量和日出水量的变化水厂泵站配备了功率不同、出水量不同的大、中、小流量水泵机组。各水厂合理搭配这些水泵机组的运行，避免出现同时运行的水泵都偏离高效运行区，造成设备耗能增加、出水量减少的状况。

4. 采用新技术、新设备实现节能降耗

公司引进变频调速技术，在保持水厂泵站出水管压力不变的情况下，改变变频泵转速或者水泵运行台数，以改变机组运行方式实现恒压变流量的供水方式。利用变频器调节水泵的转速可改变水泵的特性曲线，使之适应配水管网工况的大幅变化，确保水泵能够长期在最佳工况区运行，与传统供水方式比较可大幅降低电耗。

应用电机软启动技术。用软启动器替换原有的自耦降压启动柜，能明显降低电机启动电流，减小设备冲击，延长电机寿命，降低能量损耗。

五、其他有效措施

1. 推广使用节能灯

我公司新办公楼面积大，楼层多，照明系统庞大。为降低照明能耗，办公楼照明光源全部采用节能灯，控制开关实现分区亮灯。

2. 采用地源热泵技术

地源热泵可以一机三用，具有冬天供暖、夏天制冷以及全年提供生活热水的功能。与传统空调和锅炉相比，地源热泵具

有无污染，噪音小，寿命长，耗电少，无煤、气能源消耗等优点，我公司正是看中了地源热泵这些特点，在新办公楼和部分水厂内采用该项技术替换了原来靠普通空调制冷，靠锅炉供暖的传统模式。

总之，以上各种措施使我公司在生产过程中有效地实现了节能降耗，有力地提高了企业经济效益。今后，我公司将一如既往地按照全区节能降耗工作的调控方案，使节能降耗工作再上一个台阶，为建设节约型社会做出积极贡献。

节能工作总结报告篇五

耗比限值标准下降xxx%顺利完成省厅下达规定的控制指标。

（一）节能减排工作机构健全，责任明确。

（二）积极推进节能管理工作。利用营业性驾驶员从业资格考试，增加节能驾驶知识的考试内容，并组织开展节能环保驾驶活动，全面提高从业人员的节能意识与操作水平，包括轻踩油门、少踩刹车、怠速熄火、少用空调、常检胎压、减重行驶等。大力培养高素质、高水平、高技能的驾驶人员，降低成本，减少费用。同时加强公务用车的管理，在公务活动中对公务车的使用坚持采用多人多事一车，提高公务车实载率的原则降低使用频率，建立油料报消审核制度，制定公务车油料定额和统计管理制度，根据油料消耗量和油料定额再核实里程。通过管理制度和油料定额考核制度的执行，提高了公务用车使用效率，降低了能源消耗。同时努力完善单位节水、节能措施，经常检查用水、用电情况，努力抓好节能细节功效。

（三）加强节能减排工作的宣传教育

交通行业是能源消耗大户，加强节能工作是我们交通行业一项重要而长期的战略任务。充分认识节能工作的重要意义，

是做好节能工作的前提。为此，我局采取了行之有效的措施，加大节能政策法规的宣传教育。

一是及时传达学习上级有关节能减排工作会议精神及各项决策部署，分析研究当前xxx行业节能减排工作面临的新形势、新任务，交流探讨行业各单位节能工作情况。

二是加强舆论宣传。要求xxxxx系统各单位积极组织深入开展节能宣传活动，特别是专业xxx企业充分利用广播电视、黑板报等载体，张贴节能降耗标语、口号，认真抓好节能宣传周活动的宣传，宣传用电用水等方面的节能知识，减少使用一次性用品、使用节能灯、在驾驶员中引导他们选用轻量化和油耗达标车辆。引导人民群众使用节能产品，树立节能意识和资源短缺意识，切实调动社会各界积极参与资源节约型、环境友好型社会建设，为节能减排工作做出应有的贡献。

三是积极开展“低碳体验日”活动。6月14日为公共机构“低碳体验日”，要求xxx系统各单位开展了停用公务用车，步行上下班，抵制商品过度包装活动，倡议从日常生活和身边小事做起，提倡俭素为美，反对奢侈浪费，带头使用环保购物袋，减少使用塑料袋和一次性用品。广大职工通过参与“低碳体验日”体验活动，形成了“领导带头示范，职工积极参与”的良好氛围，使广大干部职工切身感受低碳生活和绿色消费理念，在交通运输系统营造了浓厚的节能减排氛围，进一步增强资源忧患意识，增强节能减排的责任感、紧迫感和使命感。

全市xxx行业节能减排工作领导高度重视，任务比较明确，局领导把节能减排工作作为xxx工作的紧迫任务列入到重要的议事日程，通过政策引导，市场准入，使节能工作取得了积极进展。但在实际工作中还是遇到了一些问题，给节能工作目标任务的完成造成了一定困难。

一是xxx行业的营运车辆存在流动、分散、单车作业等特点，且车辆多属于个体私有，节能监管有一定难度。

二是行车能耗水平和实载率不高，运力和能源浪费现象仍然存在。xxx企业还将探索更加合理组织运力，合理调度、组织运输生产，避免盲目增加运力。交通运政管理部门还需要规范运输经营环境，要扶持高效、低耗运输企业，在营运线路上实施公司化经营，避免恶性竞争，营造一个良好的优胜劣汰的竞争环境。

三是基础管理工作还要进一步加强。节能管理人员工作能力有待进一步提高，管理措施有待进一步完善；要把提高管理水平、工作效率落到实处；要逐步把能源记录、台帐、报表系统完善健全。

四是无节能工作经费，先进的节能技术难于实验推广。

（一）继续深入贯彻落实《中华人民共和国节约能源法》、《国务院关于加强节能工作的决定》和省、市节能减排工作会议精神，加大节能宣传和培训力度，认真落实《道路运输车辆燃料消耗量检测和监督管理办法》（交通运输部[20xx]11号令），严把道路运输车辆市场准入关。不断提高干部职工的节能意识，积极推广先进的节能新技术，创造一切有利条件，努力完成市政府和xxxxx厅下达的节能目标任务，确保节能减排工作取得实效。

（二）不断加强基础管理工作，完善统计制度，确保统计数据与实际相符。不断探索学习运用加盟经营车辆能源消耗统计的方法，通过多种方式、方法完善油耗、里程、运量的统计工作。

（三）进一步加大老旧车辆更新淘汰力度，积极引导驾驶员选用节能型运输装备，从源头上减少能源消耗。

（四）进一步加强节电、节水、办公用品、公务车油耗管理，落实措施落实考核办法，强化干部职工的资源意识和节约意识，在行业内部倡导节俭文明的生产、生活方式。

（五）不断探索推广运用先进的节能技术、措施、方法。

节能工作总结报告篇六

今年以来，我公司的节能工作在市级机关节能降耗领导小组的具体指导下，认真贯彻市节能会议有关精神，扎扎实实落实开展节能工作，较好的完成了上级下达的全年节能降耗的各项目标。据统计我单位全年水、电分别消耗为621吨、32568度，分别比去年同比下降5、21%和5、57%。全年度人均水、电分别消耗23吨、1206度，分别比去年同比下降2%和2、07%；我单位今年第一季度共耗油0、61吨，同比去年下降17%，每辆汽车平均耗油0、2吨，同比去年同期下降15%，后三季度因车改我总公司无油耗量。

今年我总公司对节能降耗主要做了以下方面的工作。

一、领导重视抓节能减排工作。总公司专门成立了节能减排领导小组，由主要领导担任组长，各科室部门为成员单位，并定期召开会议，研究部署节能工作，提出20xx年度节能工作目标。

二、开展节能宣传教育活动。总公司利用集体学习时间，组织机关干部选择学习上级有关节能方面的文件资料，介绍和学习其他单位节能工作的先进做法、经验，并结合自身实际，在全公司办公室、会议室、走廊等处张贴节能宣传标语，有针对性地开展宣传教育活动，增强了每个机关干部节能意识，提高了节能自觉性。

三、注重落实各项节能措施。进一步完善各项节能制度，特别是对使用空调作了规定；对驾驶员车辆建立了耗油台帐，

年终考核一次，发现超过计划指标及时督促纠正。年终及时进行总结，同时按时上报相关数据及材料。

四、指导检查节能工作，建立完善节能制度。总公司领导指导帮助所属企业落实节能措施对门卫夜间用电也作了要求；对茶水炉、盥洗室、卫生间都贴上节能提示，做到人人节约用水、用电。

五、履行节能工作职责，提供能耗基础资料。建立节能台帐，落实考核方法，张贴节能宣传标语，介绍有关先进的节能经验，落实节能经费，更新节能设备，使企业的广大干部职工提高节能意识，推广节能方法，做到节约为荣，浪费为耻。

回顾今年来的节能工作，成效是明显的，但确实也存在许多薄弱环节，主要是个别干部职工节能意识还不够强，白天开无人灯，使用空调、电脑不按规定的现象仍有发生。我们决心在新的一年里，继续抓好机关和所属企业的节能工作，要牢固树立“绿色办公，低碳生活”的理念，提高全体干部职工的忧患意识、责任意识和节能意识，为全市经济持续稳定发展作出贡献。