

精装修评估报告 评估工作总结(汇总10篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。报告的格式和要求是什么样的呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

精装修评估报告 评估工作总结篇一

今年以来，在县应急办具体指导下，我委紧紧围绕建设开放繁荣秀美幸福新xx的目标，切实贯彻落实《xxx突发事件应对法》《xx省突发公共事件总体应急预案》《xx市突发公共事件总体应急预案》《xx县突发公共事件总体应急预案》以及相关专项、部门预案，结合发改工作实际，在应对突发事件等方面取得了一定成绩，为全县社会稳定履行了应尽的职责。现将我委做好应对突发事件工作总结如下。

根据全县应急工作大局，将发改业务工作与突发事件应急工作结合起来，在规划编制、经济运行情况分析、立项争资等方面加大工作力度。

一是进一步加强对经济运行的预测、预警工作。建立健全了反应灵敏、运转有序、精干高效、保障有力的全县经济应急机制，有力增强了保障能力，避免了各类突发事件对经济运行造成的重大影响，从而为全县经济运行顺利推进起到了保驾护航的作用。

二是在科学编制年度计划和“十三五”规划。在科学安排

国民经济和社会发展年度计划和全县“十三五”规划编制及

各专项规划编制工作中，积极支持、优先安排涉及国民经济动员、基础设施建设、战备交通、粮食储备、改善民生和环保节能等项目和资金，为处置突发事件奠定稳固基础。

三是全力做好政务公开工作。建立了政府投资项目公示制度，在涉及申报项目、安排资金、推进项目建设、加强项目管理、制定规划计划和政策时，不搞暗箱操作，始终坚持在阳关下运作，主动接受社会各界和群众的有效监督，确保公开公平公正。

五是坚持应对突发事件与“三严三实”专题教育相结合。“干部不出问题，就是最大的平安”。结合“三严三实”专题教育活动，委领导带头向全委干部提出廉洁从政承诺，并加强对干部“工作圈”和“生活圈”的监督，发现问题及时提醒，确保干部拒腐防变、勤政廉政；严格做到“三个在前”，即对苗头性问题提醒在前、对倾向性问题防范在前、对普遍性问题约束在前，确保委党风廉政建设落到实处，干部队伍的安全稳定。同时，进一步健全完善全县政府投资项目的招投标和稽察工作，先后制定了多项招投标和稽察规范性文件，有效杜绝了招投标暗箱操作和“说情风”，净化了招投标领域，对违规项目给予处罚，确保了全县政府投资项目的顺利建设。此外，我委还把加强干部队伍作风建设、效能建设、素质建设、服务水平、政府投资项目管理、推进政务公开和依法行政等作为机关日常工作中的“重点工程”常抓不懈。

六是积极参与特大暴雨灾害抗洪救灾工作。浒坑特大暴雨灾害发生后，我委紧急组织全体干部职工召开大会，并做了相关救灾工作布置，委主要领导当天亲自下到灾区第一线，亲自参与抢险救灾工作。并向上级争取一定数额的灾后重建资金用于浒坑镇恢复生产、生活设施。

尽管我委应对突发事件工作取得了一些成绩，但与高标准严要求比，还存在一定差距。在今后工作中还需不断加以改进

和提高。

精装修评估报告 评估工作总结篇二

今年以来，按照王总工作部署和任务指示，依据《城镇土地估价规程》[gb/t18508-20xx]、《城镇土地分等定级规程》[gb/t18507-20xx]、《城镇地籍调查规程》[tdt1001-20xx]、《土地利用现状分类》[gb/t21010-20xx]开展相关评估工作，内容涉及招拍挂土地备案，企业、个人房地产抵押，丹投土地收储，化治办土地整治、粮食局资产处置等方面。

（一）招拍挂土地备案

根据《招标拍卖挂牌出让国有建设用地使用权规定》，本年度共完成招拍挂土地评估报告25份，其中备案报告10份（包括商业用地4份，商业、住宅用地3份，工业用地3份）。

（二）企业、个人房地产抵押

根据《中华人民共和国城市房地产管理法》、《中华人民共和国物权法》等相关法律、法规，本年度共完成企业、个人房地产抵押评估报告73份，其中企业抵押类报告52份（包括土地30份，房产22份），个人抵押类报告21份（包括土地9份，房产12份）。

（三）丹投土地收储

根据《关于印发丹阳市城区工业企业退城进园（区）暂行办法的通知》，本年度共完成土地收储类报告31份，其中工业6份，商业25份。

（四）化治办土地整治

根据《关于印发关于第三轮化工行业专项整治期间对关闭、

转产、搬迁化工生产企业实行奖励补偿的意见的通知》，本年度共完成化工整治类土地报告32份，其中工业17份，商业15份。

（五）粮食局资产处置

本年度共完成资产处置类报告1份，用途为工业，使用权类型为国有出让，委托方为丹阳市粮食购销总公司。

（一）重点问题密切关注，难点问题及时讨论

20xx年下半年，招拍挂土地评估报告需要备案，因之前对这一板块未有涉及，在做土地技术报告出现不知如何选择合适案例、如何修改总公司批注等难点。坚持“不达目的，绝不罢休”的思想，充分利用业余工作时间与公司同事协商案例选择可比性并反复斟酌报告批注，做到最快、最优、最先完成国土局下达的招拍挂土地报告备案任务。

（二）实行“三检制”，直线降低报告错误率

一份评估报告出错，直接对委托方或使用方造成时间、利益损失，间接影响公司资质信誉。为了解决这一问题，实行“看第一遍，杜绝技术错误；看第二遍，解决表述不当；看第三遍，深挖符号格式”的“三检制”，有效提高报告正确率。

（一）锱铢必较，因小失大

房地产评估报告旨在为委托方做出决策提供实质性的价格参考，但在写技术报告时却不知及时变通，造成报告完成时间比降低，如：《（苏）苏地行dy□20xx□土估字第025号》中关于在使用评估方法的问题，总公司技术人员明确提出不可采用基准地价系数修正法，但我为了减少麻烦，却极力证明可以使用该方法，而因此拖延了报告完成时间，增加了后期

工作压力。

以后工作中，将继续学习并灵活运用评估方法，提高写报告效率，减少写报告时间。

（二）林林总总，不一而足

20xx年10月底，总公司年度业务培训撞上了土地估价师年度学习。公司人手极度紧缺，但业务量却只增不减，此时需要处理好招拍挂报告、化工整治报告、银行抵押报告之间的先后关系。因没很好区分主次，工作不一而足。

以后工作中，将区别工作轻重，做到工作任务条理清晰，事半功倍。

在学习上，将继续学习评估业务知识，力争通过土地估价师实务考试和房地产估价师考试。

在工作上□20xx年工作不足之处将立刻改正，一丝不苟完成评估报告，敏而好学解决工作难题。

在生活上，与同事打成一片，在不降低工作质量的同时也能尽情享受生活乐趣，体验五味人生。

字里行间透露的是小朱对公司未来的希望和对工作的热情，希望王总秉承绿色生活的原则，少抽烟、少喝酒的同时对小朱20xx年度工作不足之处提出指导，并给予实质性肯定和鼓励。小朱会不遗余力的为公司的未来发展使出实实在在的的一份薄力。

精装修评估报告 评估工作总结篇三

学校教育教学常规管理工作是维护学校正常教学秩序的基本保证,是形成良好校风、学风、教风的前提和基础,是规范办

学的明显标志和学校规范化管理的集中体现，是规范教育教学行为、扎实推进课程改革、全面实施素质教育，提高教育教学质量的有效途径。去年，我校认真贯彻落实《教学常规管理考核标准》的要求，各学校积极开展“创星”活动，采用学校自查和区教育局抽查相结合的方式对全区各小学常规管理进行跟踪检查，有效地促进了学校教学常规管理工作的规范化发展。

根据《教学常规管理星级学校定星说明》，区教育局在各单位开展自查自评的基础上，于6月23-24日，抽调了初中业务校长、教研员7人，分两个小组对四处初中开展了常规工作互检。评估组对照评估要求和学校提供的关键信息要目，通过听取汇报、查阅资料等多种方法，从六个方面展开检查，并与学校相关职能人员进行了仔细沟通，认真核实相关数据资料，及时记录有关情况。下面结合各单位的自查报告和检查组的反馈意见，把我区现阶段的教育教学常规管理状况做如下综述。

1、学校能以增强质量意识、提升学校办学水平为核心，注重学校内部管理，制定了一些符合校情的规章制度，进行常规教学检查等，学校教育教学工作正常有序进行。

3、课程实施方案四处中学基本得到落实，学校都能够严格按照省颁课程计划开齐课程、开足课时，功课表的设路动静结合，搭配较为合理，努力推行素质教育。

教育科研是兴校强校之本，是教育质量可持续提高的活水源头，是学校教学工作的重要组成部分，教育科研能帮助我们确立科学的办学理念，形成正确的教育观、教师观、学生观。各学校重视抓教科研工作，走科研兴校之路。如：开发区中学专门成立了教科处，从组织上保证教科科研工作的落实，国家级、省级研究课题有三项，各学科组又有自己的校级研究课题，学校初步形成了宏观研究和微观研究并进，理论研究和实践探索结合，各门学科协调，课堂教学和课外活动配套

的多层次、多角度研究的格局。

学校能定期召开教研会议，组织开展各项教研活动，在教育研究中提高教师业务素质，倡导教师积极撰写教育随笔，争做学者型教师，目前，各学校的教科研工作正在扎实有序地向前迈进，已形成了良好的氛围，初步取得了可喜的成效。

各学校都不同程度地开展了丰富多彩的课外实践活动，以培养学生综合素质，发展特长，彰显个性。成立艺体兴趣小组，有计划、有组织地开展各项活动。开发区一中倡导每个学科成立课外兴趣小组，制定出每学期的兴趣小组活动安排，定期开展活动，例如英语老师开展英语兴趣小组活动，参加的学生向老师提出英语学习中遇到的问题，用英语进行情景会话，演唱英语歌曲等；语文老师为了提高学生的写作能力，要求学生平时注意观察身边的物与事，并带领学生走出校园去亲身感受大自然，激起学生的作文灵感，还定期举办优秀作文评选活动；生物学科带领学生采集生物标本，调查当地可食野生植物资源，进行当地可食野生植物资源的调查与开发的市级课题研究；美术老师利用班级墙壁和室外宣传窗等举办学生书画展；音乐老师在课外时间辅导有兴趣特长的学生学习舞蹈、钢琴、竖笛等乐器的演奏，并在积极筹办文艺演出会；体育老师常在课外活动时间带领学生打乒乓球、羽毛球、练习跑步等，组织学生积极参加区、学校举办的运动会；政治老师协助年级组举办“慈孝文化”教育活动演讲比赛等，……以学生为主体，以活动为主线，以专题为载体，以探究、体验、解决问题为学习的基本形式，素质教育取得了丰硕的成果。

(1) 总体上说全区四处初中语文、数学、体育等学科的计划齐全，格式规范，项目完整，都有学生情况分析、教材分析、教学目标、教学重点难点、教学措施、教学进度等。

特别是教学目标有知识目标、能力目标、情感态度价值观目标，能够体现出新课标的要求。学情分析、教材分析针对性

强，教学措施得力，教学进度安排切合实际。

(2) 多数学校教导处对教师计划的检查及时有效，做到了对教师教学行为的有效监控。

(3) 很多学校在制定计划时注意到了非智力因素的发掘，有文化渗透和美育教育意识，有利于学生的全面发展。

(4) 教师在制定计划的时候考虑到了德育渗透，对学生的健康成长起到了很大的促进。

计划制定全区统一格式，因此各学校的数学计划较好；开发区中学改进教科研制度，学科整合，学校设计的《教师工作手册》有对学生学习成长情况的实时记录、学情分析和教师在教学中的点滴体会感悟，有实效。一中信息技术计划根据学生情况制定出相应的教研课题；开发区中学的学情分析通过语言习得的心理学理论来分析和探索初中英语有效途径。

比较好的有：中学、一中、二中的语文教学计划；中学、一中、二中、三中数学教学计划；中学的体育教学计划。

能做到一课一教案；三维目标的制定科学、合理；教学重难点分析准确。有些学校更注重加强教学的反思，努力引导教师向研究型教师转变。开发区中学的英语备课中体现了对学生非智力因素的开发，体现了素质教育精神和课标理念。开发区中学备课中的“教学一得”体现了教学反思的精神。开发区中学成丽丽的备课有比较详细的学生情况分析和辅导培养计划。一中汪洁的备课严谨、整洁、详尽，栏目齐全，有恰当的课后反思。二中英语备课中使用了先周备课，教师对学生情况和教材情况做到了胸有成竹。三中英语备课详尽、有课后反思。

(2) 四处初中的语文、数学体育等学科的备课齐全，数量充足，教学设计科学合理，目标明确，重点难点突出，教学法学

法教学准备等项目齐，教学过程完整，层次清楚，师生双边活动脉络清晰，板书设计条理，教后反思实用。一中蔡永明的作文备课有目标，有作文指导、作文点评、有范文或教师的下水文；中学、一中语文、数学备课较好，教案数量足，教师备课认真，详细，实用。

(3) 认真开展校本教研活动，坚持单元集体备课，尝试课时集体备课，不拘形式，重视教师教研意识的培养，提倡实效性。如：开发区中学、一中、三中。

(4) 劳动技术与技能与日常生活紧密结合，教师能充分利用学生在日常生活中非常熟识的课程资源开发课程，充分体现了教师新课改的教学理念，符合当前实施素质教育的要求。

(六) 作业

精装修评估报告 评估工作总结篇四

总结是对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况进行分析研究的书面材料，它可以提升我们发现问题的能力，因此好好准备一份总结吧。但是总结有什么要求呢？以下是小编为大家整理的教学评估工作总结，欢迎阅读与收藏。

盘点优点：

1、主题教研活动开展扎实。

上学期期末考试结束后，我校组织教师进行了细致深刻的试卷分析。每个年级每门学科的每一道题得分率、失分率都进行了精准的统计计算。对失分原因进行深刻分析思考，究竟是什么原因丢分，从而反思自己的课堂教学。通过分析，发现问题。我们确立了本学期语文、数学学科研讨主题，并在开学后，进行了一系列研讨活动。从教师讲课，到随堂练习，

到单元检测，到学校检测，形成了一整套教研体系。

2、学生坚持写成长记录

我们从xx主任的十项主题创意活动中收到启发，从20xx年10月起，我校学生开始“我的成长记录”写话活动。要求学生每天记录和自己相关的，发生在自己身边的人或事，关注自我，关注他人，关注社会。我们从学生记录，到教师修改批阅，再到学校检查，坚持已经多半年，收到了一定效果。到目前为止，校刊“成长的足迹”专辑已经编辑到第四期，班刊每班一期。经过上学期一个学期的经验摸索，本学期，我们又在课题引领下继续开展此项活动，并且仍在不断坚持并完善中。

3、教师学生读书活动

教师活动长期坚持，记读书笔记，写读书心得。老师们把自己的读书心得发表在自己的博客中。（我们学校每位教师都有自己的博客，内容非常丰富）期末，学校把教师的读书笔记进行整理，并且编辑成专辑，到目前为止，我校教师读书心得专辑《且读，且行》第四期已经编辑。

学生读书活动和写话活动相结合，我校规定，学生的成长日记中，每周四必须是读书内容，写自己的读书心得。

经典诵读活动坚持长久。我校经典诵读已经坚持三年多，从古诗诵读，到国学经典，到课外阅读，形成一套完整的体系。三至六年级学生人手一册阅读手册，记录了学生经典诵读情况。学校每学期都会对学生个人、班级古诗、国学情况进行检查评比。资料真实详细。

4、教师的教育教学叙事

我校从三年前就改变了学期末单一的写工作总结方式，我

们要求教师把 工作总结 放到平时，及时捕捉自己教育教学生活中的点滴小事，写成教育教学叙事，发布在自己的博客中。期末学校整理编辑成册。到目前，我校教师的教育教学叙事专辑《起舞的日子》已经编辑成第五期。

5、学科单项测试坚持长久

语文，从听写书写、听力、朗读、背诵、课外阅读五个方面；数学从口算、简算、竖式计算等四方面；英语动从单词书写方面，每学期对学生进行单项检测，截止到目前，已经进行到第五期。

6、教师课堂教学

我校xx老师的英语课□xx老师的数学课□xx老师的`语文课得到了教研室老师的一致认可。特别是二年级xx老师的语文课，高主任评价说，从北京培训回来，提高了格局，在原来的基础上再次有了飞跃；对二年级学生在课堂上的表现赞不绝口。

不足之处：

1、主题教研活动目标不够明确

虽然确立了学科研讨目标，但是从老师备课、教学设计、讲课、反思、研讨中，目标不明确，指向性不强。

2、英语学科主题研讨活动还未开展。

3、学生写话活动不够系列化，没有明确目标。

4、领导干部格局不大，应加全局意识，领导不能从课程的角度考虑学校的各项活动，打造教师的意识不强。

改进措施：

- 1、领导干部加强学习，提高自身素质能力，从长远发展的角度谋划学校、教师的发展。
- 2、学生写话活动系列化，请专家指导，从课程的角度把此项活动长久坚持下去。
- 3□xx老师主抓英语学科主题研讨活动。
- 4、主题研讨活动进一步精细化、系列化。从教师读书，到业务学习、备课、讲课、反思、研讨，多方面形成明确目标，切实提高教育教学质量。

精装修评估报告 评估工作总结篇五

20xx年在公司领导的关心、帮助、指导下，使我在工作中取得了很大的进步。桌上的一摞客户资料，真实记录了我在公司的成长过程。现将年度工作情况汇报如下。

去年我主要是在评估部从事房产抵押评估工作，在工作中做到严格按照《房地产估价规范》认真执行估价程序，在评估过程中做到如实做好现场记录，充分调查周边房产情况，认真、坚持做好每一个房产评估报告，使其反映估价对象对象真实价格。在工作之余同时积极学习房产评估、土地评估等相关评估知识，及时了解国家相关政策，努力使自己业务水平更上一层楼。

虽然做房产评估工作也一年有余了，但对于房地产评估方面的知识掌握和运用还不是很精通，所以除了在做好本职工作的基础上更加强自己的专业知识和专业技能外，同时更要提高自身的素质，以高标准的要求自己。此外，还要广泛了解整个房地产市场的动态，提高自己的业务水平。在新一年的工作中不但要继续努力学习评估专业知识，同时要时刻树立服务的意识，与客户建立良好的关系，公司作为服务性企业，

我们自身的一言一行也同时代表了公司的形象。努力使自己的本职工作做得更好。

公司与员工不仅是雇佣关系，更是相互相承的关系。公司的发展关系着员工的发展，员工的`进步同时促进公司的发展。一个好的企业要培养员工的归属感、集体荣誉感、认同感，让员工以公司的利益为自己的利益，能与公司共进退，同荣辱。同时公司也给员工提供良好的成长空间。

精装修评估报告 评估工作总结篇六

一、在学习上，注重提升个人修养

1、经过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，不断提高政治理论水平，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

3、努力钻研业务知识，进取参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自我的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

4、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合本事不断得到提高。

5、全力融入单位组织开展的各项业务技能活动，在领导的带领和同事们的帮忙下挖掘了自我的潜力，增长了业务知识，开阔了自我的视野，提升了政治业务本事。

二、在思想上，认真履行廉政建设

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，做好财务工作计划，乐于理解安排的常规和临时任务，如完成单位领导离任审计、廉政专项治理、自查自纠情景报告及清房相关事项等。

三、在工作上，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的职责感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，保障单位的后勤财务工作顺利开展。

四、下一步工作思考

(一)经过这次全面总结，让自我又一次认识到自身在工作中、意识上存在许多不足。基于这个目的，回想这一年工作，再和其他单位财务人员相比，还存在一下几个的问题，期望在__年的工作中能够不断改善，不断提高。

1、财务工作距财务管理的要求还有很大的差距。单位财务工作更多的还是会计工作，目前财务仅仅停留在事中记帐、事后算帐，对事务发展的预见性不够，不能将工作做在前面，往往是碰到问题解决问题，而不能做到防患于未然。

2、会计工作中仍有许多待改善之处。今年财政局组织我们学习了财政部《会计工作基础规范》及《行政事业单位财务制

度》对财务制度中新的变化做出了调整和指导，也对我们的会计工作提出了具体的要求。但在实际工作中还存在许多不足之处，尤其在一些小问题的执行上不够坚决，在对一些已构成习惯做法的问题处理上，改变起来还有必须困难。

3、管理工作的形式化、表面化。有很多的日常工作作的还不够细致、深化，往往只拘于形式或停留在表面，没有起到真正的管理作用，对照制度的要求，还存在问题，针对这种管理中存在的问题如何将管理工作做细作深，应是今后工作中的又一重点。

4、缺乏沟通，对相关信息掌握不到位。财务工作是对单位经济活动的反映、监督，对本股室以外的信息应及时了解，而目前就是对财务暂时没用或是不相关的信息、知识没有主动与其他股室进行沟通、了解；另外和领导的沟通还存在问题，对领导的工作思路及对财务工作的要求还不能完全掌握，以至于使自我的工作有时很被动。

1、在做好日常会计核算工作的基础上，还是要不断学习业务知识，针对自我的薄弱环节有的放矢；同时向其他单位做的好的财务人员学习好的经验，提高自身的综合业务本事。另外，认真做好财务计划工作，坚持与领导及时沟通，确保所有事项顺利进行。

2、力求会计核算工作的规范化、制度化。

按照财政部《会计工作基础规范》和《财务管理制度》的要求，做好日常会计核算工作。仅有按照《工作规范》、《财务制度》做好日常会计核算工作，做好财务工作分析的基础工作，才能为领导供给真实有效的、具有参考价值的财务分析及决策依据。

3、做深、做细日常财务管理工作。

在接下来的一年，我计划多花一些时间，多研究研究财务软件及其他相关软件中的功能模块，尽可能使现有的功能得到充分利用，让单位的财务管理工作更上一个台阶，起到真正的控制、管理作用。

最终，作为一名合格的财务工作者，不仅仅要具备相关的知识和技能，并且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应当用心做到，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。在今后的工作中，期望领导能一如既往地大力支持财务工作，我也会在工作中尽我所能，不遗余力地作好财务工作。

精装修评估报告 评估工作总结篇七

不知不觉一年过去，在房产评估的工作上，你又累积了哪些经验收获呢？下面是由小编为大家整理的“房产评估年终工作总结”，仅供参考，欢迎大家阅读。

一、岗位职责

我于20xx年3月进入公司以来，在公司技术部工作。在公司领导及各位同事的帮助下，对公司各项规章制度和办事流程有了清楚地认知，也从公司领导和同事身上学到了很多新的知识。刚进入公司的时间里，我进入了xx村拆迁评估项目，学习了整体项目的业务流程。参与现场勘测与资料的收集、及照片处理等工作。

在公司领导正确的指导和各位同事密切配合下，我能按时完成领导布置的各项工作，同时参与和同事各项任务的交接与整合。在公司的这段时间，经过上半年的工作磨练，本人在项目现场的处理能力已经有一定程度的提高，但对于项目整

体的把握度还是有所不足，与委托方的项目负责人沟通不够。在李总助的监督指导下，各方面都有所提高，也学到了很多在课本上学不到的知识。

二、工作中的不足

第一，房地产开发这个行业对我而言是一个既熟悉又陌生的行业，很多工作的完成都是领导安排的合理，我得以顺利完成，自己对工作的思索能力还不够。

第二，有些工作做的还不够过细致，一些工作协调的不是十分到位，以至于有些细小的问题不能当天及时的处理完成。

第三，自己的专业知识及理论水平还有很多的不足导致有些技术上的问题不能及时的识别和改正。

xxx信房地产评估有限公司是通过xx省房地产价格评估管理委员会房地产价格评估机构从业行为年度检查的评估公司。公司拥有一批具有丰富实战经验及理论知识的注册会计师、注册税务师、注册房地产估价师、注册资产评估师、高级会计师等优秀人才。公司业务范围是房地产评估与土地评估。

在公司我实习岗位是助理评估人员。和专业评估人员到现场勘察房地产结构等进行拍照和勘察，和客户进行交流。搜集相关的比较案例。在指导教师的指导下根据实地勘察及其结果做房地产评估抵押报告。并帮忙装订报告，报备等工作。

在实习中应用的主要技能，如对房地产知识的熟悉，判断其年限，结构，区位等各方面因素。对xx房地产趋势的了解和判断。拍照的技术及与客户如何进行对话。如何有效率的完成工作。如何与同事相处的技能。实习中，开发了自己的实践能力。如在一些仪器设备的使用，还有wordexcel等办公软件的操作。新学到了房地产评估的专业知识。还有关于抵押贷款等内容。现场勘察地形的步骤及技术。

在短短的实习中，我看到了自己求知及好奇的心态。能够端正自己的工作态度，并认真及时的完成工作，有吃苦耐劳的精神。能在指导教师耐心的指导下掌握有关房地产评估的知识及实践操作的技能，能很好的运用办公软件以较高的工作效率对待工作。但同时发现了自身的不足。如具备的专业知识不够。理论知识的欠缺、不扎实。没有时刻关注身边及其房地产等有关方面的讯息，信息不够全面。经验不足，不善于与客户进行沟通，达到有效的合作意向。对于一些问题的处理，不沉着和果断。

xxx信房地产评估有限公司的管理和业务都较为合理、规范化。内部员工办事效率高，做事积极主动。高层管理人员对员工信任和支持。使其取得不错的成绩及经济效益。但我觉得在业务方面如果能做到权责明确，分配得当会更加完善的。

从这次的实习中，认识到了自身的不足。也更清楚认识到理论与实践相结合的重要性。我决定在下一个月和以后的学习生活中不断丰富自身的业务知识和素养。努力学好专业知识，掌握职业技能。做到在实践中不断发现问题和总结经验。注意信息的获取方式，获得更多有效的信息资源。了解市场行情及变化。争取能够更好更快的融入社会，找到自己的工作岗位，明确工作方向。从而实现人生的价值追求。

一、基本工作概况

（一）办理商品房登记3720份，二手房3020份，拆迁安置房1325份，自建房638份，换证1702份，抵押登记3613份，村镇房屋所有权证3869份，共发放权属证书17887份。即办件3427份。占比19.29%。

测算评估项目46个，测算面积48.6万平方米，测算金额8.85亿元。

为98家单位进行厂房竣工测量，累计建筑面积为40.14万平方

米。并为国际xx及xx房地产开发等多家开发企业提供面积预算服务，共计预算建筑面积42.8万平方米。测绘拆迁房屋面积32.09万平方米。

（四）接收并归档11671份，协助司法查封181起，完成日常城镇、村镇房产移交档案的装订工作共计16000多份，对内调档6000多份，接待群众查档2200多人次。

（五）单位全年实现收入529万元，协助财政局征收契税3750万元，协助地税局代收营业税1678万元。

（六）全所全年无重大事故，安全程度完全达到上级下达的指标。

二、主要做法与体会

回顾一年来的工作，全所围绕中心，创新举措，做到了六个“坚持”，六个“进一步”。

（一）坚持思想大解放，进一步弘扬创优争先精神

年初局系统组织开展了“弘扬创优争先精神，加快建设事业发展”主题活动。我所积极响应，勇当“创优争先红旗擂主”，在活动中我们用争创“全国房地产交易与权属登记规范化管理先进单位”这一目标总揽全局，先后开展了“海门市五星文明机关”、工会达标创模工作、省级“青年文明号”、“省建设系统优质服务先进单位、优质服务明星”等争创工作，并根据我所工作中各个环节涉及到的有关法律法规和具体业务细则，编印了《房地产管理实用手册》，人手一本，全面实行规范化管理。今年我所的各项工作在xx地区六县市同行业中继续保持着地位，年底被国家建设部授予“全国房地产交易与权属登记规范化管理先进单位”的荣誉称号，到目前为止xx地区县级市中获此荣誉的仅我们一家，xx地区仅二家。

（二）坚持优质服务无止境，进一步提升服务水准

一是完善高效办事机制。我们对照建设部《简化房地产交易与房屋权属登记程序的指导意见》，本着“急群众所急、想群众所想”的思想，在不影响出国留学办证质量、法定手续的前提下，重新确定了对外服务事项的办结承诺时限，并上墙公示承诺，使我所的对外服务项目承诺时限比上级有关文件规定的时限平均提前30%以上。对于资料不齐的，实行“一次告知制”和“首问负责制”，避免了办证群众重复往返。对千万元以上的重点项目、重点企业的办证、抵押登记等业务实行跟踪服务，急需办理的连夜办，及时办，确保重点项目不在我们这里延误。今年5月下旬国家六部委共同出台了对房地产市场的新一轮的调控政策，大批老百姓拥向办证窗口想赶在新政出台前办理房产交易，窗口工作人员放弃中午休息时间，晚上加班加点连续一周每天超负荷工作12小时，出色完成任务，得到中心和社会的一致好评。我所驻审批中心办证窗口被省用户满意服务明星创建领导小组评为20xx年度用户满意服务明星班组。

二是推行高标准服务规范。我们坚持实行规范服务、热情服务、上门服务、延时服务、快速服务、预约服务甚至委屈服务，按照五星服务等级接待好每一个办事者，限度地方便企业、方便群众，实行零差错服务。热情接待来访者，做到一张笑脸迎人，一杯热茶暖人，一把椅子留人，一个满意答复人。处理来电来信，做到有问必答、有电必回，有信必复。今年三月份一位中年妇女急匆匆的来到窗口，要求办理房产贷款抵押登记手续，而且急需办理完毕，但其丈夫却没有同来签字，一问才知其儿子出了车祸，丈夫在医院照顾儿子，贷款的钱急需为儿子进行抢救，窗口负责人xx立即联系银行，同时带领工作人员赶往医院，在最短的时间内到现场为他们办结手续。

（三）坚持爱岗敬业，忘我工作，进一步将“效能革命”精神落到实处

今年我市掀起了新一轮的城市建设高潮，拆迁评估任务十分繁重。为了高质量、高效率地完成好这些工作，所里召开了紧急动员会，要求评估、测绘一线工作人员发挥“效能革命”精神，做好“吃苦受气”的充分准备，档案室、办公室、财务室等科室做好全力保障工作，全体人员保持通讯畅通，有任务时随叫随到。

精装修评估报告 评估工作总结篇八

我院成立抗菌药物使用专项整治工作领导小组，重点对我院抗菌药物临床使用及管理方面进行规范。

2、开展医务人员抗菌药物临床应用知识全员培训；

3、对抗菌药物的使用采取分级制度。

1、抗菌药物使用率过高，联合用药率过高。我院在相关文件精神指导下，今年对抗菌药物使用进行了严格控制，目前使用率有了明显下降，但与相关要求仍有一定差距。

2、无指征用药。临床工作中，医师掌握抗菌药物应用的适应证过宽，抗菌药物被滥用。如在门诊，即使诊断为上呼吸道感染，也较广泛地应用抗菌药物；有的临床医师一旦发现患者有发热现象，便开始应用抗生素，而不做相应病原学检查。

3、预防用药过多。手术患者抗菌素使用率过高，外科系统手术患者抗菌药物使用率也相对较高。

4、给药方式和剂量存在问题。目前我院抗菌药物给药方式以静脉给药者比例较高为主，这说明抗菌药物给药方式不合理。

综上所述，不应凭经验选用抗生素，应当把细菌培养和药敏

实验作为重要依据确定或改换药物。且要以口服给药为主。为避免抗菌药的不合理应用，就要注意药物的适应证、配伍、个体差异联合用药，以减少药物的不良反应，保证用药安全有效。

1、对抗菌药物合理使用的管理。将合理应用抗菌药物纳入医疗质量管理，加强抗菌药物合理应用的监督管理；增强医务人员的知识培训，熟悉药物的适应证、抗菌活性、药动学等正确选用抗菌药物。

2、加大宣传力度，让全民意识到滥用抗生素的危害，切实做到抗生素合理应用。

3、结合基本药物制度的实施和新农合切实加强合理用药的考核工作。

每月对全院临床医师的处方及病历进行抽查、点评，并将点评结果进行汇总分析。

2、对存在不合理用药的问题，进行限期整改；

3、对不合理使用抗菌药物的医师，医院简报通报，并计入考核。

总之，医务人员要充分认识到抗菌药物合理应用的重要性。认真总结工作中的经验和不足，逐步将抗菌药物临床应用管理工作转入制度化、规范化的管理轨道，促进抗菌药物临床应用能力和管理水平的持续改进。

精装修评估报告 评估工作总结篇九

纳税评估工作，在紧扣对象确定、案头分析、约谈举证、、实地术查、评估处理等关键环节的基础上，兼顾一般，注重实效。

1、注重案头审计工作，做到评估系统计算机分析与人工分析相结合。首先对计算机自动比较分析生成的零负申报问题，以及发票查询系统、交叉稽核系统发现的问题进行真实性的评估分析，以寻找企业自行申报中隐瞒销售收入或虚增抵扣进项税额的疑问。其次是人机结合进行评估分析，我们利用事先计算机形成的纳税人各项经济指标，比如销售变动率、成本利润变动率、税负率等正常变化幅度和峰值等标准值，将企业当期申报数据的变动率与之反复地进行横向和纵向的对比分析，以发现纳税申报中存在的异常申报的问题。最后是人工进行评估分析，对企业报送的纳税申报资料进行逻辑和勾稽关系的认定审核分析，以发现异常申报问题。

2、加强约谈举证和实地核查。为确保约谈举证效果，认真审阅企业自查举证报告，结合案头审计发现的疑点，从带着问题去约谈；对疑点无法消除，评估科人员方采取实地勘察的方式掌握第一手资料。首先，深入企业对其基本情况进行调查，熟悉企业内部结构、经营管理方式、产品移送销售渠道以及会计核算情况，做到有的放矢。其次，进一步了解生产产品的原材料、制造费用、财务费用、包装物等与产成品的配比关系，通过使用的包装物数量核算产出的产成品的数量，或通过机器设备的功率结合耗用的燃料、动力、工资等核算出产成品的数量，然后与帐面进行核对，发现与实际库存不符的，应进一步明确产成品的去向，从而根据情况予以定性处理。

二、做到二个结合，提高评估工作效能

1、评估与日常管理相结合。一方面评估人员在日常纳税评估工作中，多与税收管理部门沟通联系，充分利用税收管理员多方面收集、掌握纳税人的动态税收信息，便于对有问题嫌疑的或低于警戒指标的纳税人，找准产生异常申报的真实原因。另一方面对在评估中发现的征管上的漏洞和不足，评估科及时反馈给税收管理部门，充分发挥以评促管的功能，同时，通过纳税评估，使税务登记信息如未办理税务登记户数、

行业明细错误等信息及时得以纠正。

2、日常评估与专项评估、重点评估相结合。一是充分利用税评估软件系统，按月对系统自动筛选税负异常企业结合对纳税申报的准确性、欠缴税款的真实性，按照筛选疑似对象、确定对象、约谈核实、评定处理等步骤进行评估，有效的促进了日常税收征管工作。二是在日常工作评估的基础上，根据省市局要示，我们对商贸企业进行了专项评估、对省局监控的重点企业增值税、企业所得税进行了重点评估，建立上下联动，职责明晰、衔接紧密、监督制约的纳税评估工作运行机制。

三、存在的问题和建议

（一）、纳税评估系统设置不科学

系统各峰值、指标设置不合理，筛选指标单一，自评估科成立，系统使用至今，评估系统自动筛选企业名单每月几乎相同，根本起不到应有作用。

（二）、评估税款入库难，评估部门通过对纳税人申报、财务报表、生产经营等信息、数据进行比对分析，结合评估指标、评估模型的测算，找准疑点问题，往往比较有效，但调查取证过程中，由于执法权限的限制和约束，调查取证手段有限，不能达到预期效果。评估税款的入库更多的是经约谈举证，纳税人自查补税。

（三）、企业信息资料取得、资源共享存在一定难度，必须要通过信息化技术建立纳税户信息共享系统，规范信息化建设。

（四）、纳税评估人员的评估技巧和主动性有待进一步的提高。

。

在年下半年，评估科将更加团结和谐，在县局党组的正确领

导下，在各个职能部门的大力支持和帮助下，力争得更大更好的成绩。

精装修评估报告 评估工作总结篇十

从12月1日到12月13日，为期两周的乡镇小学教学评估工作，已圆满落幕。工作已然完成，但给我留下了深深的思考和记忆，感受颇深。

感受之一，是荣誉，更是责任，是评估，更是学习。能有幸参加了全县的小学教学工作评估工作，能作为评估组成员，这对于我们工作在一线上的教研员来说，是领导对我们工作的肯定，更是一种沉甸甸的信任，既是荣誉，更是责任。检查评估的过程中，各兄弟学校都向我们展现了他们最出色、最有特色的一面；各位参加讲课的老师也都发挥了自已最高水平来迎接这次评估，因此评估对我们来说更是学习、开阔思路、自我提升的过程，所以特别感谢县小学教研室为我们提供一个这么好的学习平台。

感受之二，是精神。所到学校校容校貌整洁有序，教干教师爱岗敬业，学生活泼有朝气，都表现出一种特有的“精气神”。每所学校学生的管理、习惯的培养，教师的培训等各项活动的开展都思路清晰，有条不紊，活而不乱。很多学校都体现了较深厚的文化氛围，如方城小学以特色促规范，规范中求发展的品牌意识；汪沟小学的精品意识、名校意识；新庄小学的开拓进取，精益求精的精神。

感受之三，规范加特色。所到的每所学校都积累了较丰富的教育教学资料，并且管理到位，材料成序列化，能通过看材料见证教育教学管理的全过程。虽然各校根据评估标准准备的项目有很多相似之处，但又都能体现各自的特色。如方城、新庄、刘庄教学档案整理，美观大方，实用性较强；汪沟小学各项学生活动开展好，有特色；石井、新庄蓓蕾读书工作抓得实，图书角阵地建设好；新桥小学班级、楼道文化氛围

浓。

感受之四，集体备课成果明显，作业批改特色频现。从听课、查老师们的备课来看，老师们在课堂教学中都能落实集体备课成果，二次备课修改使用较好，大大规范了老师们的课堂行为。学生作业布本大多较整齐，书写较工整，很多学校作业批改有特色，如作业批改形式分个人评、小组评、教师评，还有的是等级+针对性评语，方城高蒙蒙老师批改一年级的作业用拼音评语，效果也比较好。总之，很多老师们在作业个性化批改上下了一番功夫。

感受很深，但一些问题也引起了我的一些思考。

思考之一，对高效课堂理念的认识还需要进一步的提高。这主要表现在：一是语文课阅读教学还是过多注重课文内容的理解，忽视了基本能力和基础知识的训练。二是品读环节指导朗读缺少办法，读的层次性不强；三是对学生课前预习，指导不力，或者说老师没有指导，课后延伸流于形式，效果不好。四是教师引导的目的性，时效性不强，表现在老师问题的提出指导性不强，一问一答式教学还有大量存在。五是师生评价，生生评价体现不明显，课堂氛围不够活跃。以上表现都是与高效课堂的理念相违背，这需要老师们对教材的解读要深入一些，真正理解课标精神，把握住各学段各个部分的训练重点，也需要老师们把课前预习提纲、课后延伸部分当作备课的一个重要环节来设计。

思考之二，规范中还需要更多的特色。作为教学管理该规范的一定要规范，但特色绝对不能少，要在规范的基础上有特色。所到学校所看到的材料大同小异，有些东西可以全镇统一，但更多的学生活动、班级活动，要一校一个样，一班一个样，这样才好，也才能切合实际，有针对性。

思考之三，活动的开展要凸显主题，呈系列。从检查各学校的材料看，很多活动都有相似之处，但都少主题，主题性不

明显，搞这次活动的目的，是为了达到一个什么目的，不是很明确，这就是主题性缺失的原因。同样，为实现一个目的，仅凭一次活动不可能一蹴而就的，所以活动要有系列性，为一个主题开展多个系列活动。因此，无论是学生活动，还是教师活动最好有主题、有特色、呈系列。

总之，通过评估，我深切的感受的我县小学教学工作，在县小学教研室的领导下，各个学校都有了较大的发展，呈现出一派稳步前进，快速发展的气象。由于受能力水平的限制和检查项目的制约，所思所感也不一定准确和全面，有些问题也是自以为是，仅此总结，敬请谅解！