

2023年领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语(优秀7篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语 篇一

1、该节课很有创意，对教材把握透彻挖掘深入处理新颖，针对学生基础和学生发展性目标，设计各种教学活动，引导学生自主学习，有条理地将旧知识综合进行运用。

2、本节课教学目标包括思想教育要求和知识要求两部分，在课堂教学中注重后进生的补辅，尖子生的拔尖工作，做到对学生动之以情，爱之以诚，使网页比赛取得完美的成果。

3、该节课教学设计非常巧妙，结合教材特点,学生教师实际,一法为主,多法配合,优化组合。练习提供了学生喜闻乐见的资料，课堂练习紧扣重点,并注意在“趣”字上下功夫。

5、该节课很有特色，创设情景，通过建站，让学生亲身体验实践感悟，收集整理筛选资料，突出体现了以人为本以学生发展为本的教育理念。是一节很成功的课。

6、本节课很有艺术，在教材内容的基础上作了适当的必要的扩展，精心安排学生自主学习质疑操作实践等活动以启发式讨论式为主。学生在完成任务的过和程中学会合作。

7、该节课重点突出，目标全面准确具体，整体现知识与能力

方法与过程情感态度与价值观三个维度，布局合理,设计各种教学活动，引导学生自主学习，有条理地将旧知识综合进行运用。

8、该节课堂结构清晰运用恰当的教学方法和手段启迪学生思维解决重点突出难点。根据班级实际情况，精心设计练习，并在整个教学过程中注重因材施教，是一节优秀的课。

9、该节课十分有创意，教学目的明确，方法得当语言清晰，具有感染力，习题典型，题量适当，激发学生兴趣，引导自主探究合作交流完成任务，整个课堂效率非常高。

11、该同志在一年的工作中，以饱满的工作热情、求真务实的工作态度，认真完成各项任务。充分发挥支教教师的引导作用，耐心细致的指导青年教师，提高本组教师的业务水平。关心爱护学生，利用各种手段引发学生学习兴趣，教育教学效果好，深受广大家长和学生的喜爱。为人师表，作风正派，堪为其他老师学习的榜样。

12、老师以饱满的热情、诚恳的态度投入到这一年的教育教学、导师带教工件中。思想上忠于人民的教育事业，教书育人，尽职尽责，积极奉献，出色地完成了本职岗位承担的工作量和工作任务。经常深入到学生当中去，除了做好学科辅导外，还细致地了解学生，循循善诱、诲人不倦，与学生建立了民主平等和谐的师生关系，工作中谦虚谨慎、礼貌待人、以身作则、严于律己、为人师表。

13、班主任工作中，为了增强班级的凝聚力，组织了多项集体活动，定期召开主题班会。利用军学校艺术节的活动教育学生热爱集体。对留守学生，动之以情，晓之以理，在思想上端正学习态度，行为上约束以前的坏习惯，生活中对他们进行无微不至的关怀。通过努力，高级班不论是在班风，还是学风方面，都取得了很大的进步。

14、作为班主任，对班级的管理努力做到规范化；加强班风建设，开展丰富多彩的班队活动，增强班级的凝聚力，促进了良好班风和学风的形成；加强了学生良好行为习惯的培养，与家长联系，深入学生家庭家访，全方位了解学生。

15、虚心学习，积极向上。认真参加学校组织的新课程培训及各类学习讲座。利网络认真学习新课化学教育新课程标准，以及相关的文章如《教育的转型与教师角色的《教师怎样与新课程同行》等。求实创新，认真开教研工作。将所学的新课程理念应用到课堂教学实践中，立足“用活新老教材，实践新理念。”课前认真作好充分准备，精心设计教案，并结合各班的实际，灵活上好每一堂课，尽可能做到当堂内容当堂完成，课后仔细批改学生作业，不同类型的课，不同年级采用不同的批改方法，使学生产生兴趣，同时提高学生的思维能力。课后根据得失及时写些教学反思。充分利用现代教育教学技术，充分利用多媒体教学等一系列教育教学手段来调动学生学习积极性。

16、教学中坚持教学“六认真”，备课时认真钻教参，学习好大纲，虚心向其他老请教。力求吃透教材，找难点。为了上好一节课，上网查资料，集中别人的优点确定自己的教学思路，为了学生能更直观地感受所学的知识内容，我积极查找课件，制作课件制作教具。上课时认真讲课，力求抓住重点，突破难点。运用多种教学方法，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，使学生有举一反三的能力。注意对学生进行面对面的辅导。利用业余时间认真学习电脑知识，学习制作多媒体课件，为教学服务，上网查找资料等等。该同志拥护中国共产党的的正确领导，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，热爱社会主义，积极参加政治学习，关心国家大事，自觉维护集体利益，尊重领导，团结同志，具有良好的道德品质和师德修养。遵守劳动纪律，教育目的明确，态度端正，钻研业务，勤奋刻苦；工作认真负责，关心学生，爱护学生，为人师表，有奉献精神。

17、老师温婉娴静，对待学生宽厚平和，总是以期待的心理鼓励的.眼光看待每一个学生。作为班主任，面对认知水平有限，沟通存在困难的职高聋生，她总能静下心来，一点一点地耐心和学生沟通，引导他们积极正确地看待是非解决问题。由于班里有外地的、学生，她总是要在严寒酷暑之中，在拥挤的人群中排队给外地的学生购买回家的火车票，并自费买上水果零食把孩子送上车，然后忐忑不安地期盼着学生报平安的短信……作为服装专业的教师，她采取理论与实践相结合的方法教学，并结合课改精神进行大胆改革，不仅在教学中突出了学生的主体地位，也对服装款式进行创新，紧跟时代潮流，力争让学生在有限的课堂教学中学到最新最实用的技巧。

18、在工作中，能充分调动学生的学习积极性，激发学生的学习情绪，合理运用教学手段，以学生为主体，教师作主导，以探究的方式创设教学情境，开拓学生思维，发挥学生的想象力，切实地向课堂四十分钟要质量。通过钻研教学大纲和教材，不断探索，尝试各种教学的方法，积极进行教学改革。积极参加区学校组织的教研活动，通过参观学习，外出听课等教学活动，吸取相关的教学经验，提高自身的教学水平。通过利用网各类相关专业的书报杂志了解现代教育的动向，开拓教学视野和思维。在音乐教育中，有意识地以学生为主体，教师为主导，通过各比赛等教学手段，充分调动他们的学习兴趣及学习积极性。年月音乐课《青春舞曲》获学校第十届优质课竞赛综合组一等奖;年月本人编排的舞蹈《爱的绿意》获第二届“青春泸县”校园文化艺术节文艺汇演三等奖。

19、老师为纯踏实。不论是对待学习，还是对待工作，她都扎扎实实，从不张扬，没有半点浮躁之气。学习中，她认认真真抒写;教研活动中，她虚心向学，静心研究，精心选题，细心完成任务;教学实践中，她一点一滴地实践着教研成果，有效地引导职高聋生积累着词汇，丰富着语境。作为学校报社的负责人，她重视培养学生，手把手地耐心指导每一个成员，用一期期丰富多彩的校报见证着每一个小记者的成长。

作为学校的信息员，她积极参与各种活动，进行拍摄与通讯的采写，并及时上传，获得了教委领导的认可。总之，她的工作，和她的为人一样扎实。

20、老有耐心，是和谐氛围的神奇调剂师。和同事相处，她温和开朗，是大家的好朋友；和学生相处，她耐心细致，是他们的好妈妈；和家长相处，她随和贴心，是他们的好军师。工作上，陈老师兢兢勤勤恳恳，尽职尽责。政治学习中，她积极严肃，自觉自律；业务学习中，她主动投入，学以致用；教学实践中，她严谨有序，不断反思总结，不断提升；班主任工作中，她循循善诱，细无声地滋润着每一个学生的心田。因此，老师所带的班级活泼中不失稳重踏实，陈老师所教的课生动有实效老师都喜欢。

22、老师一贯勤踏踏实实。她积极参加政治学习，并联系切实际不断反思自己，在实践中不断提升自己的政治素养。她热爱阅读，经常捧着与教育教学相关的著作如饥似渴地学习吸收。为了确保教学质量，她不但认真钻研教材，精心备课，还走近耳聋学生，向他们学习手语，以便和聋生顺畅沟通，确保自己的教学落到实处。为了发挥耳聋学生视觉捕捉力强的特点，她力求课课为聋生搭建从形象到抽象过渡的阶梯，引导他们顺利完成知识的构建。因此，她的工作也和她的为人一样，不张扬，不浮躁，扎扎实实。

23、该实习生在实习期间，表现出强烈的敬业精神，深厚的专业思想和良好的师德。实习态度极其认真，工细踏实，能虚心接受指导，较好地掌握运用管理方法与技巧。我们一起起早贪黑，全身心投入班级管理。能较快地熟悉班情，独立妥善处理班级日常事物。热关心学生，特别注意了学生的个别教育，效果良好，班级各项考核均居年级首位。因此深受学生爱戴。被师生一致认为是一位非常优秀的实习班主任。

24、该生在实习期间工勤敬业，能够虚心求教，善于思考，举一反三。热爱学生，特别关怀班上成行为偏差的孩子，耐

心为他们补课，并给予肯定和鼓励，深得学生的喜爱。教学上有良好的素质，教学目标明确，板语言清晰，能够适时调整教学方式，有一定的组织能力。注重教案的编写和反思，作业批改认真细致。相信今后的工作中定能更好地注重备课的针对性(备教材与备课堂的有机调控和难点的有效突破，使自己更快地成长。

25、该同志实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

26、踏实肯干，吃苦耐劳。有建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在工程计算领域不断地探索，有自己的思路 and 设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决。在时间紧迫的情况下，加保质保量完成工作任务。

27、待人诚恳，作风朴实。该学生严格遵守我单位的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

28、老师在一年的支教工作中，以饱满的工求真务实的工作态度，认真完成各项任务。充分发挥支教教师的引导作用，耐心细致的指导青年教师，提高本组教师的业务水平。关心爱护学生，利用各种手段激发学生学习兴趣，教育教学效果好，深受广大家长和学生的喜爱。为人师表，作风正派，堪

为其他老师学习的榜样。

29、老师在一年的支教工作中，以饱满的工求真务实的工作态度，认真完成各项任务。充分发挥支教教师的引导作用，耐心细致的指导青年教师，提高本组教师的业务水平。关心爱护学生，利用各种手段激发学生学习兴趣，教育教学效果好，深受广大家长和学生的喜爱。为人师表，作风正派，堪为其他老师学习的榜样。

30、老师他功底深厚，具有较高的艺术素质，为人师表，深受领导的器重，一直以来委以重任，担任高三美术教师。他肩负重任，乐于奉献，把青春献给党的教育事业；他默默耕耘，在平凡的岗位上干出不平凡的业绩，培育出满园桃李。善教乐教，深受师生尊敬为了完学校交给的任务，老师全身心投入教科研工作。为提高学生的学习积极性，他不断探究新课标理念和教学方法，注重“讨论实践”四结合，通过生动活泼的教学方法激发学生的学习兴趣；通过讨论式教学，点燃学生智慧的火花；通过课内外练习，提高学生绘画的基本功；通过参加画展观摩和临摹，培养学生的审美能力和艺术素质。

31、老师不惜牺牲个人节假日时间辅导学生。每逢日，他都回校给学生上辅导课或带学生外出写生；每逢放晚学后，他以校为家，一直工作到点钟，悉心辅导学生，是最后走出校门的老师。浓浓师情，化作春风细雨老师善教乐教，善于与学生沟通也是他成功的秘诀。他对学生有一颗真诚的心，深受学生欢迎。他谈笑风生，和蔼可亲，平易近人，深受学生喜欢。逢年过节，老师的学生都会邀请他聚会，浓浓师生情，化作春雨，滋润大地。或许他爱好摄影，他经常与以往学生或所教的学生外出活动，这是老师能与学生打成一片形成融洽的师生关系的一种手段，也是与学生畅理想，交流感情的一种途径。人们常说“老师青童心不老”。正是老师善于与学生沟通的真实写照，也是老师走向成功之路的法宝。

32、老师不仅在教学方面取得辉煌业绩，而且在协助学学生

会工作表现出色。他既教书又育人，还负责学校铁宣传工作，为宣传好学，他夜以继日，不惜牺牲节假日时间，为学校做好宣传广告。德珩老师，一心扑在教育事业上，舍小家为大家，“捧着一颗心来，不带半根草走”，深学全体教师以及社会各界人士的尊敬，，老师时刻保持谦戒骄戒躁的作风，时刻保持安廉洁执教的师德风范。

33、该同志工作认真精心备课，以饱满的工作热情认真完成各项任务。教学内丰富，能吸收学科新成果，不断更新教学内容和教学方法，结合学生实际进行教学。在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考。对于别人提出的工作建议，也能虚心听取勤奋好学。

34、作为一名人民教师，她能够认真钻研吃透教材，积极开拓思路，把一些先进的教科学的教学方法及现代教学手段灵活运用用于课堂教学中，努力培养学生的合自勇于创新的能力。面对副班主任工作，她主动配合班主任协调好各项工作，灵活到位，使得班级的日常教育工作秩序井然，班级氛围积极和谐。

35、她在平时不仅积极参加政治学习，认真领会践行上级精神，还用心学习各种专业书刊，不断提高自身的专业素养及教学能力。面对性格各异，基础参差不齐的学生，她耐心想办法，有条不紊地组织学生互助互学，实施分类教学。面对学校的一次次接待任务，她静心接受，细心准备，圆满地完成了一次次接待课，使得一批批来宾喜笑颜开。

领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语 篇二

公司作为盈众集团的.旗舰店，在这一年内得到了迅速的发展，为集团做出了应有的表率作用，带领集团其他公司大踏步向前进。

一、参加公司有关会议，全面主持营销部工作，将工作落实到位并定期及时向总经理进行汇报。

二、在公司成立之处，组织强有力的宣传广告，从而大大提高公司的知名度，为公司的打下坚实的基础。

三、针对厂商一年来的新产品，多次组织部门小组成员开展客户需求调查，并共同研究制定营销战略，拟定营销计划方案，适时进行督促，长期进行跟踪，监督营销任务完成情况。

四、有力实践jdpowar流程，加强营销队伍的建设和管理，提高营销团队的服务水平。

五、对团队成员完成的标准业务合同进行审批。

六、每次任务后及时进行营销统计和考核，客户档案的汇总和管理。

七、反馈客户意见，与其它部门进行工作沟通。

八、总结营销经验，多次召开会议，促进成员间的业务交流。

存在的不足；

二、宣传力度还不够，公司知名度还有进一步提升的可能；

三、团队比较稚嫩，需要更长时间的有效指导与磨合。

以上是我一年来的工作总结。望各位同仁予以监督。

领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语 篇三

建立体现科学发展观和正确政绩观要求的干部考核评价体系，

是落实科学发展观的一条重要主线，是实践科学发展观的一个指挥棒、方向标。实践表明，有怎样的考核标准，就会形成怎样的工作导向；用怎样的干部，就会形成怎样的政绩观；有怎样的政绩观，就会有怎样的发展观。近几年来，全国、全省各地就这一课题进行了大量的探索和研究，特别是湘潭市2003年起开始实行绩效考核，长沙市2014年起也开始实行绩效考核，并且敢于动真格，他们的做法为科学考核评价干部积累了很多有益的经验。

近年来，洞口县在干部考核工作方面也进行了一些探索与实践。特别是2014年，以在全县党员干部中开展“尽职责、正风气、建绩效”主题教育活动为载体，初步形成了一些新的干部考核评价机制与制度。但在实践中我们感到，在考评干部中，既要遵循干部考评工作的共性，又要充分考虑本地实际，抓住本地情况的特性，综合分析，才能探索出适合自己的路子。

一是体现加快发展的要求。明确突出了经济工作这个重点，在乡镇把招商引资、财政税收、民营经济等列为了重要考核内容；在机关把争取上级项目资金、招商引资、服务重点工程等列为了考核内容。

二是体现科学发展的要求。在乡镇既考核了固定资产投资、基础设施建设，又考核了财政运转、负债情况等，防止脱离实际、过度举债，畸形发展。

三是体现和谐发展的要求。在乡镇将新农村建设、生态文明、重点民生、社会稳定、计划生育等列入了考核内容，特别是对党风廉政建设、财政任务、计划生育、社会综合治理和安全生产五项工作实行一票否决制；在机关将职能工作、行风、政风、机关作风建设等列入了考核内容。另一方面，以分类对待为指导确定考核内容。比如，将22个乡镇分3个系列进行考核计分排队，第一系列(7个)：洞口镇、高沙镇、石江镇、黄桥镇、竹市镇、山门镇、又兰镇；第二系列(8个)江口镇、

花园镇、醪田镇、花古乡、岩山乡、石柱乡、水东乡、罗溪瑶族乡;第三系列(7个):桐山乡、大屋瑶族乡、杨林乡、古楼乡、长塘瑶族乡、渣坪乡、月溪乡。对县直机关领导班子和干部进行考核时,划分了七个类别,一是党委工作部门(10个),二是政务群团部门(7个),三是农业管理部门(8个),四是工交财贸建设发展部门(11个),五是社会事业管理部门(9个),六是执纪执法监督部门(9个),七是单列部门(人大机关、政协机关、经济开发区管委会),分类进行考核、对比、排名,其中不同类别单位的考核内容根据其共性特点而各有侧重,从而较好地保证了考核的科学、可比、合理性。

第二,注重操作性,不断丰富考核办法。其一,以“百分制量化”为手段进行考核排名。领导班子绩效考核基础分值为100分,由工作目标完成情况和社会公认评估情况两个部分组成。乡镇工作目标分值为95分,其中经济建设与社会事业发展占60分,人口与计划生育工作占12分,社会治安综合治理占12分,党务工作占11分。乡镇领导班子的社会公认评估分值为5分,由人民群众满意度测评得分和县级领导集体打分两部分构成,各占1/2分值。县直单位领导班子绩效考核的内容和分值。农业管理部门、工交财贸建设发展部门工作目标占80分;社会事业管理部门工作目标占75分;党委工作部门、政务群团部门、执法监督部门和人大机关、政协机关工作目标占65分。主要由本职工作和共同工作两个部分组成,其中本职工作占工作目标分值的70%,共同工作占30%。社会公认评估。农业管理部门、工交财贸建设发展部门社会公认评估占20分;社会事业管理部门社会公认评估占25分;党委工作部门、政务群团部门、执法监督部门和人大机关、政协机关社会公认评估占35分。由县级领导满意度、人民群众满意度和服务对象满意度三个部分组成,各占1/3的分值。主要评估内容为:县直单位的工作实绩和效果、工作作风和效率、服务质量和水平等。其二,考核结果的计算公式。社会公认评估分为“好”、“较好”、“一般”、“差”四个档次,分别确定为1.0、0.8、0.5、0.2的系数,弃权票系数确定为0.4。领导班子某项社会评估得分=(“好”票数 \times 1.0+“较好”票

数 $\times 0.8$ +“一般”票数 $\times 0.5$ +“差”票数 $\times 0.2$ +“弃权” $\times 0.4$)/投票数 \times 此项评估所占分值。根据被考核单位领导班子的最后得分情况，从高到低，排出优秀、良好、合格、不合格四个等次。综合考核总分80分以上的为合格以上等次；有以下情况之一的确定为不合格等次：考核总分低于80分的；有2项以上工作目标未完成的；因工作决策失误给国家和人民造成重大损失的；人民群众满意度评估中不满意票超过三分之一或者基本满意和不满意票相加超过二分之一的；班子成员严重不团结给工作造成影响的。在合格等次中确定优秀、良好等次，其中乡镇按三个系列排队，三个系列的第一名为优秀等次，每个系列的第二、三名为良好等次；县直单位按照六大部门排队，按照所在部门单位总数10%的比例取排名靠前的定为优秀等次，20%的比例定位良好等次。有一票否决情况的，不能评为优秀、良好等次。

第三，注重实效性，正确运用考核结果。其一，建立了考核激励机制。一是实行乡镇、县直机关领导班子精神和物质双重激励制度。对主要工作完成情况排在全县前列的单位以、县政府文件公布，在经济工作会议上进行表彰。对于排位倒数的给予黄牌警告，必要时采取组织措施。二是实行干部考核结果与选拔任用紧密挂钩。始终坚持把重政绩作为选拔任用干部的最重要的依据之一，真正实现干好干坏不一样，出政绩和出干部相一致。其二，建立了考核监督机制。一是切实加强考核过程监督，确保考核结果的公平、公正。在干部考核的全过程加大社会监督力度。在领导班子年度考核时，实行了提前公示考核时间、内容、举报电话。考核测评时，充分吸收人大代表、政协委员及党员群众代表参与。到现场核查时，充分听取群众对干部实绩及工作作风的评价。二是加强干部选拔任用监督，确保考核结果运用得当。主要是建立干部选拔任用工作满意度测评制度，由组织部每年组织县级领导干部，县直机关单位、乡镇党政主要领导干部代表，基层干部群众代表，离退休干部代表，本县上级党代表、人大代表、政协委员，部分县党代表、县人大代表、县政协委员，干部选拔任用监督员等对选拔任用干部情况进行无计名

测评，确保出政绩与出干部相一致。

从总体上看，洞口县通过运用现行干部实绩考核评价体系，在树立正确的用人导向、扩大选人用人渠道、提高干部队伍的整体素质和转变干部作风等方面均取得了明显成效，特别是解决了“凭什么用人、怎么评议人”的问题，解决了“干部干与不干、干好干坏、干多干少一个样”的问题，解决了“干部出工不出力”的问题，真正作到了“科学、规范和公正、公平、公开”的原则。但仍然存在一些亟需加以改进的问题。一是实行绩效考核和双文明考核会造成两头考核的局面；二是考核内容过于笼统，考核评价干部的实绩标准难以确立；三是考核手段过于传统，在创新考核方式方法上力度不够；四是考核标准不够科学规范，考核结果在干部中难以形成权威性；五是考核结果的运用不够到位，考核工作就难以达到体现科学发展观应有的效果。如何进一步建立健全体现科学发展观要求的干部政绩考核机制，我们认为应注意把握以下几点要求。

对如何建立健全体现科学发展观要求的干部业绩考核评价机制的建议

一、建立一套体现科学发展观内在要求的政绩评价指标体系

科学合理确定干部考核评价的指标体系，是建立领导干部实绩考核评价体系的首要环节，有利于科学评价领导干部政绩，树立科学的发展观和正确的政绩观，切实提高执政能力。因此，我们要按照树立和落实科学发展观和正确政绩观的要求，重点实现“三个转变”，建立健全全面、客观、公正的实绩考核目标体系。

1、从偏重经济建设考核向注重经济、社会、文化等全面考核转变。传统的实绩考评注重经济增长速度，忽视质量和效益；注重以物为主，忽视以人为本和社会全面发展；注重短期发展，忽视促进经济、社会、人口、资源、环境相协调的可持续发

展;注重物质文明建设,忽视精神文明、政治文明以及和谐社会建设。这种“只顾一点、不及其余”的狭隘视野,严重滞后于新时期“五个统筹”以及“三个文明建设”的总体要求。为此,我们要以科学发展观为指导,着力健全考核指标体系。如可设置经济发展、资源环境、社会发展、文化教育、生活质量等5大类考核指标,其中经济发展类指标占25%,社会发展类指标占35%,资源环境类指标占10%,文化教育类指标占10%,生活质量类指标占20%。五大类指标中再设立细化考核指标,这样就使考核的范围进一步拓展,考核的内涵进一步丰富,考核的导向进一步明晰,把考核的侧重点从经济领域向社会领域延伸,以此引导各级干部进一步注重发展的全面性和协调性。

2、从偏重显绩向注重潜绩、长期效应转变。为了改变以偏重显绩考核代替长期效应考核的弊端,引导干部转变发展观念,更加注重发展的长远性、可持续性,我们要在新的干部政绩考核体系中,要突出发展重点,明确工作导向,鼓励各级干部创新发展模式,注重长期效应。一是强化发展质量考核。要把“财政总收入占gdp比重”、“服务业增加值占gdp比重”等一些体现发展质量的指标列入考核范围,促进各级干部更加关注经济发展的质量和效益。二是强化民生指标考核。要针对当前一些乡镇虽然财政收入逐年大幅度增长,但居民收入和人民生活水平并没有同步递增,长期在低水平徘徊的问题。在考核指标体系中,科学设置“城乡居民收入”、“受教育年限”、“人均住房”等事关民生等指标,更加注重发展的全面协调和持续稳定,以此引导各级干部更加关注民生、保障民生、改善民生,不断提高人民群众的幸福感和满意度。三是强化环境考核。我们要强化环境保护指标的考核,设置“绿化率”、“亮化率”、“环境质量综合指数”等指标,引导各级干部将生态建设和环境保护贯穿于发展全过程,更加注重生态环境的保护和修复,进一步提高可持续发展水平。

3、从同等标准考核向分类考核、个性化考核转变。在领导班

子的考核中，由于各地发展实际、工作基础也不尽相同，过分强调同一性、齐步走，难以体现考核结果的客观性和公正性，也不利于发挥各级干部的工作积极性和主动性。因此，在新的干部政绩考核中，要注重体现差别性，鼓励创造性，在具体指标值上不搞“一刀切”，在达标进度上不搞齐步走，采取分类考核、分时段考核的办法。在干部的考核中，要针对不同类型的职位特点进行要素分析，科学合理地组合各项指标，将干部分为正职干部、副职干部、一般干部三个类别进行考核。制定具体指标时，既体现干部岗位的共性，又突出职位的不同特点。如：对于正职干部，考核体系中可增加“知人善任”、“统揽全局”、“决策筹划”、“民主作风”等针对性较强的指标；对于副职干部，则要突出“当好配角”、“工作指导”和“处理问题”等内容，一般干部要从“服从意识”、“业务能力”和“适应能力”等方面考核，让干部考核与其职级、岗位相匹配，使考核标准更加客观、科学。

二、建立一套检验科学发展成果的政绩考核评价办法

在建立体现科学发展观的政绩考核评价机制过程中，要重点要突出“三个注重”。

1、注重目标考核与过程考核相统一。把目标考核与过程考核有机结合，在注重年终目标考核的同时，采取目标责任单位自查分析总结、考核领导小组半年抽查等形式加强对各地各部门履责过程的考核，及时掌握领导干部在关键时刻的政治表现、素质表现和工作绩效，变“静态考核”为“动态考核”。坚持目标考核与过程考核相统一，不仅可以为年终综合评价干部实绩提供记实依据，而且可以全面掌握干部在实际工作中的主观努力情况，增强考核工作的深度，克服考核工作的肤浅性和片面性。

2、注重定性考核与定量考核相统一。对能够量化的指标如反映经济发展变化的gdp、财政收入、农民人平纯收入、固定资

产投资等经济指标要准确量化，不能量化的指标如党建工作成效、党风廉政建设等考核内容的要辅之以科学的定性考核，使考核内容和指标体系更加全面、客观、准确。同时，也要突出考核重点，抓纲带目，以更好地体现目标优化，增强考核的实用性和导向性。

3、注重组织考核与群众评价相统一。在建立体现科学发展观的政绩考核评价机制时，要加大群众“评绩”的力度，增强考核参与主体的广泛性。一是创造条件吸引群众参与。除了要组织群众代表参加书面测评外，还要组织知情群众通过会议、座谈等多种方式进行公开评议，鼓励群众畅所欲言，看群众对干部所做事物的态度和评价。二是深入基层主动邀请群众参与。挑选一些具有代表性的群众作为调查对象，了解群众对党委、政府工作的满意程度，在“闲谈”、“漫谈”中倾听群众的真实心声，考证领导干部的工作实绩。三是拓宽渠道争取上级领导参与。主动听取上级部门领导和接触的干部的意见，通过考察干部负责或分管工作在系统内和主管部门中的位次来评价干部的绩效大与小、真与假。

三、建立一个促进科学发展观落实的考核结果运用机制

要把领导干部是否具有落实科学发展观的能力，作为干部选拔任用的主要标准和管理监督的重要依据，真正把那些自觉坚持科学发展观、善于领导科学发展的优秀干部选拔到各级领导岗位上来。

1、要在干部的使用上发挥导向作用。体现科学发展观的领导干部政绩考核评价体系，说到底是把干部履行岗位职责的工作实绩和德才表现，作为干部升降去留的依据。只有把干部考核评价结果与干部的使用挂起钩来，考评体系的积极导向作用才能显示出来。要根据实绩考评情况，按照《党政领导干部选拔任用工作条例》的要求，对实绩考评突出的领导干部，在适当时候给予优先提拔重用。对考评中群众反映较差，工作实绩排名居后的领导干部，视不同情况，严格按相关制

度规定给予组织处理。

2、要在干部的教育管理上发挥导向作用。要建立领导干部政绩档案，对领导干部的考核材料、群众测评、年度工作目标完成等情况及时记录归档，对领导干部的素质结构和能力水平进行年度比较分析，找准存在问题。应及时把考评情况向干部所在单位主要领导和干部本人进行反馈，使每个领导干部对自己的政绩、群众公认度、存在问题有正确认识。对于有反映和存在问题的干部，视其情况分别进行诫勉谈话、批评谈话、警示谈话，指出存在问题和不足，做到缺什么补什么，因人施教，提高教育效果和质量，使干部综合素质和工作能力得到提高。

四、营造一个促进科学发展观落实的考核评价机制实施的好环境

1、由于现行的行政体制，如果单独由一个市，特别是由一个县来推动此项工作，难度很大。因此，建议上级党委加大推行绩效考核的决定，对各级领导班子和领导干部全面实行绩效考核。

2、建议上级党委要明确管理机构、增设工作机构。由党委办公厅或党委组织部具体负责，同时设立具体工作机构——绩效考核办公室，来具体负责此项工作，做到“三定”——定目标、定任务、定编制。在市(州)、县两级党委中层层延用明确管理机构和增设工作机构。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索领导干部绩效考核建议。

领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语

篇四

认真学习党的路线、方针、政策及法律法规知识，努力提高自己的业务工作能力，严格要求自己，勤于工作，团结同志，遵章守纪。

该同志注重政治理论学习，服从组织安排，加强与基层单位的联系，积极参与××安全专项整治的有关工作，廉洁自律，较好地完成了局党组交办的各项工作任务。

该同志注重学习，政治素质较高，大局观念强，自觉维护班子团结，工作思路方法清晰得当，廉洁自律，较好地完成了分管工作和局党组交办的各项工作任务。

该同志注重政治理论学习，作为省局下派干部，能克服各种困难，创新工作方式方法，对其分管的xxx□xxx□计财以及全局的具体工作都提出不少建设性的意见，较好地完成了分管工作和局党组交办的各项工作任务。

该同志素质较高，能够贯彻落实党的.路线、方针和政策，积极履行岗位职责，事业心和奉献精神较强。工作有条理，思路清晰，联系实际紧密，在人大常委会办公室主任岗位上找准了位置，切实负起了党建、综治、计生第一责任人责任，较好地承提了秘书、参谋、协调、服务和联络、宣传等工作。注重加强党性锻炼，努力改造自己的世界观、人生观和价值观，淡泊名利，守住清贫，耐住寂寞，努力做到有苦不叫苦，有难不叫难，有累不喊累，受气不赌气。作风正派，廉洁守纪。

综合素质高，统筹能力强，能够驾驭全局，有丰富的领导经验和领导艺术。不搞特殊化，能够与干部同甘共苦工作思路清晰，成效明显，流动人口和技术服务工作得到省市高度评价，并在全省会议上做了典型发言；药具工作引领全市，全市药具工作现场会在县里召开并做了典型发言，获得了全省

优质服务县全省信息化合格县的荣誉称号。思想稳定，严格按照规定办事，认真地站好了最后一班岗。

领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语 篇五

按照全县考核活动的同意安排，今天，我们考核组一行（ ）名同志来县一中进行20xx年度目标责任考核。刚才，蒋石文同志代表一中领导班子就20xx年总体工作情况作了汇报，并进行了个人的述职述廉，讲得很具体也很到位。下面，我讲三个方面的意见。

一、紧紧围绕系列重要讲话精神，强化考核工作

考核工作开展五年来，全县认真贯彻落实中央和省市委关于考核工作的重要指示和基本遵循，初步构建起适应我县实际、有效调动干部群众积极性的考核工作运行机制，考核工作的指挥棒、风向标、助力器作用充分发挥，转型跨越发展和建设小康应县的宏伟目标任务有效推进。当前我县经济发展进入新常态，面对经济增速阶段性回落，稳增长、转方式、调结构十分紧迫，转型综改任务艰巨，城乡统筹发展难度加大，推动社会治理创新亟待破题。面对一系列新情况新问题，要以系列重要讲话精神为指导，增强考核工作的原则性、科学性、实效性。要确立科学的发展导向，引导所有干部树立正确的政绩观，以政绩考核导向的调整来引导经济结构的调整，以政绩考核导向的转变来促进发展方式的转变，全力建设“三区五园”、推进“两大任务”、实现“六大发展”。要以目标责任考核为抓手，引导干部职工以奋发有为、攻坚克难的勇气担当，以整改落实、作风建设的精神风貌，落实县委、县政府的重大决策部署。要完善干部考核评价机制，全面、辩证、客观、公正地考核评价干部实绩，引导干部职工注重发展的全面性和协调性，注重发展的质量和效益，谋长远、打基础、促发展、惠民生。要健全和完善党风廉政建

设责任制考核，落实主要负责人履行党风廉政建设第一责任人职责、班子成员认真落实“一岗双责”等，深入推进党风廉政建设和反腐败斗争。

二、关于对县一中工作的总体印象

应县一中是全县实施教育振兴战略的最高阵地，也是全县教育发展的一面旗帜。近年来，在县委、县政府的大力扶持下，在蒋石文同志的正确带领下，一中全体师生负重前行、克难攻坚、尽心竭力、苦干实干，办学条件大大改善，学校管理日趋规范，教育质量稳步提升，高考成绩连续多年实现大幅攀升，为国家培养了大量的优秀人才，为我县教育事业的发展做出了巨大贡献。特别是20xx年，一中高考成绩再创新高，二本达线883人，比上年799人增加84人，达线率53.03%。获得这样实实在在、来之不易的成绩，表明了一中教学改革和师资队伍建设已取得了实质性成果，也表明了一中在创建全省一流的高中学校的道路上已迈出了坚实的步伐。我们相信，一中现有成绩的取得还只是一个起点，一中未来的发展还会给大家带来更多的惊喜。

三、关于对县一中下步发展的希望

教育振兴，龙头先行。一中作为教育振兴的龙头，近年来不仅有力地引领了高中教育的整体发展，带动了基础教育的全面提升，也让全县人民看到了教育振兴的希望。下步，一中要结合当前正在开展的学习讨论落实活动，深入学习贯彻系列重要讲话精神，准确把握高中教育发展的新形势、新要求，以新的精神风貌，新的管理理念，新的教学方法，科学谋划好20xx年的教学工作。在此，我向大家提出两点希望：一是希望一中的领导班子继续抓住全县重点扶持的大好机遇，树立强烈的发展意识和责任意识，加强管理，规范办学，全面提高教育、教学质量，力争新的一年不仅能在量上有突破，保证高考达线人数年年有跨越，更要在质上有提高，实现清华、北大等名校录取上的突破，努力把一中打造成三晋的名

校。二是希望老师们在以后的工作中，始终牢记“教书育人”的职责，以“名师”为努力方向，以先进为榜样，树立终身学习的观念，不断更新知识结构，努力掌握现代教育技术和方法，积极投身教育教学改革，探索教育教学规律，提高业务水平和创新能力，培养更多的富有创新精神和实践能力的人才。同时，继续发扬敬业爱岗、无私奉献的精神，以更加饱满的精神状态、更加扎实的工作作风，积极投身到加快我县教育事业振兴的实践中，努力办好让人民群众满意的教育，为促进我县经济社会转型跨越发展做出新的更大贡献！

最后，在春节即将来临之际，给大家拜个早年，祝大家身体健康、工作顺利、家庭幸福、新春快乐！

领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语 篇六

企业对员工的考核是为了对员工在具体工作过程中的工作质量、工作成绩、工作能力、工作态度等各方面进行综合评估；下面是有领导干部年度考核评语，欢迎参阅。

1、团结协调合作。团结协调合作是一个领导干部必须具备的基本素质，是做好工作的前提，自从到街道工作以后，深感重要性，我分管市政工作，市政工作是一项系统的工程，市政管理委员会是一个协调的平台，需要多方协调和合作，才能做好工作，目前每周召开一次市政委员会会议，协调有关工作，并注重了方式方法，收到了较好的效果。

2、×同志注重政治理论学习，大局观念强，自觉维护班子团结，勤政廉政，较好地完成了各项工作任务，其分管的管理、政策法规、等工作都取得了可喜的成绩。

3、该同志虽然年过半百，却对于自然科学和社会科学有着浓厚的兴趣，学而不厌。经常利用各种机会和渠道学习政治理

论、科学文化和生活技能，从而使自己的主观思想与客观的社会现实相适应，努力实现与时俱进。克服困难学习电脑有关的知识和技术，成功的利用电脑浏览网上的新闻，查找资料，答疑解惑。还通过聊天交友，书写日志实现了与人交流和沟通，促进了网友之间的了解，信任，实现了共同进步和提高的目的。

4、工作上勤勤恳恳，任劳任怨，认真负责，业务水平也在学习中不断提高，关心同事，非常值得大家学习，新晋社会如此努力难能可贵。

5、该同志在工作中具有强烈的事业心和高度的责任感，工作勤勤恳恳任劳任怨。勇于开拓锐意创新，能够虚心向老教师学习，认真钻研教材，积极参与教研，努力提高自身的业务素质，取得了显着的工作效果。在生活中，该同志想他人之所想，急他人之所急，团结同志，乐于助人，注重提高个人修养，在搞好本职工作的同时，积极参加各种集体活动，认真完成组织交给的各项工作任务，受到了学校领导和家长的一致好评。

6、工作热情高;人品端正德行优良自身修养较高对待客户诚信;对待工作严谨处处为公司考虑，能够虚心接受同事给予的建议并改正;学习进步较快受到大多数客户的好评。

7、工作认真，负责;工作认真负责，爱岗敬业，服从整体安排，形象良好;对本职工作兢兢业业，锐意进取，乐于助人，关心同事，与同事相处融洽，善于合作，起带头作用。

8、自入公司5年多以来，在本职岗位上思想态度端正，服从管理，凡事能以大局出发，不搞个人主义，本位主义。工作中不怕苦不怕累，做事抢在别人前头，具有团队合作精神，积极配合仓库的管理工作，发挥了一定的模范带头作用。

9、专业技术水平优秀，为人诚实正直，处事公正。工作认真

负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，能带领全体组员积极工作，保质保量完成生产任务，深得员工的尊敬和信任。

10、该同志退养以来，没有了外界的监督 and 约束，但仍能不忘自己是一名共产党员，并且不忘用党员的标准要求自己，约束自己，克服困难，积极主动，较好的完成了退养四支部的各项工作，几年来连续受到总厂退管处党组织的表彰。

11、思想品德端正，工作热情较高，责任心较强。对分管的人大、水电和蹲村工作认真负责，抓好落实。能深入基层解决实际问题，组织劳力抓好了渠道维修在电站转制等工作中积极为乡政府主要领导出谋献策，从而使电站转制工作进展顺利。能遵守乡里的各项规定制度，廉洁自律意识较强。

12、服从上级安排，按时完成生产任务。能够以身作则、身先士卒，发挥了领头羊的作用。他在用人留人方面具有一定的经验，具有一定的沟通技巧，为车间员工队伍的稳定做出了成绩。在他的领导下，班组生产效率提高，所织疵片最少，受到部门员工的一致好评。

13、该员工平时工作认真，有高速高效率高质量的工作表现，且在日常生活中能与其他同事团结友爱，互助进取！

14、工作认真刻苦，服务态度非常好，使经理在xxxxx的时候没有后顾之忧；工作积极，热情周到，有一定的领导能力，专业技能业务水平优秀，业务水平也在不断提高，关心每一位合鑫人，是我们大家学习的榜样；能胜任本职工作，爱岗敬业乐于助人，与同事相处融洽，服从整体安排，对本职工作兢兢业业，锐意进取，起榜样作用，为我们树立良好形象。

15、不管是做服务员还是当领班，只要分给她工作，她会完成得很好。工作总是带头干，从不计较个人得失。

16、进入公司以来，工作态度良好，团结同事，服从安排，责任心强，能独立完成组长分配的各项任务，认真执行重点检验规定，能及时发现质量问题。对新入职同事能主动、热情给予引导，无保留的培养新手，在本部门起到模范带头作用。

17、工作期间一贯积极主动，认真学习业务知识在很短的时间里就掌握了工作的要点与技巧，并将他们合理的运用在工作中，并能主动向老员工学习弥补自己的不足。

18、该教师遵章守纪，爱岗敬业，认真履行中学级教师职责，全面完成了本学年度各项工作任务。

19、该员工平时积极向上，不仅配合度较好，且平时工作表现也很努力，在工作时能以认真仔细负责的心度去做好自己的工作。

20、综合素质高，政治立场坚定，统筹能力强，能驾驭全局，切实履行了公共卫生职责。工作思路清晰，开拓创新精神强，争取国债项目资金大。能团结班子成员共同奋斗，善于调动副职的工作积极性。讲实话，干实事，求实效，踏实工作，较出色地完成了各项工作任务，连续多年实现了全县卫生工作新变化。作风民主，讲究方法。办事稳妥，生活朴实，关心体贴下属。为人谦虚、坦诚，胸怀宽广，廉洁正派，不计较个人得失。

21、该员工公正无私，品行端正，心地善良有正义感。工作能力突出，敢于谏言，有同不良风气做斗争的勇气和魄力。行事有主见，肯承担责任。该员工还志向远大谋略出众，敢做敢为，是少有的巾帼英雄。

22、责任心强每天上班早到晚归，工作安排井井有条，安排员工工作合理，时刻将餐厅工作挂在心间，多次牺牲休息时间主动回餐厅加班。

23、该同志工作认真负责，责任心强，能按时高质量地完成本职工作，能主动协助其他同事，带领新同事迅速适应新岗位；在日常生活中，能与其他同事团结互爱，互助进取；积极参加中心组织的各项文体活动，在同事中树立了较高的威信。希望新的一年再接再厉，工作迈上新台阶。

24、该员工平时工作能将自己的能力充分发挥出来，不仅工作认真做事效率好，而且上班的纪律也很好，值得各位同事学习，望各位同事以以上人员为榜样，在今后的工作中，把自身的发展与公司的发展有机的结合在一起，一起创造什么什么公司辉煌的明天！

25、同志注重学习，政治理论水平较高，能以大局为重，服从组织安排，勤政廉政，较好地完成了局党组交办的各项工作任务，其分管的和等工作呈现出不少新的亮点。

26、该员工性格温和平静，以柔克刚，处世低调。在工作平衡利害关系，维护他人利益，尽可能的避免造成对他人的伤害。该员工还睿智通达，能站在更高层面看问题。暗中助人，情深义重。在人际关系上，更是取得了集团领导以及上下员工所有人的高度认可和评价。

27、对客服务热情周到细心，让客人很满意，在接待全球骨科会议时，给来自各国的外宾留下深刻印象。客人表示下次来一定要住你们酒店。

28、良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司业务创造更多机会和效益，受公司客户及合作企业好评，为公司创造出较好的企业效益或社会效益；工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，业务知识扎实，业务水平优秀，能带动东区的给为同事积极工作，胜任东区大区经理工作；工作出色，业务熟悉，为我们成立起榜样。

29、注重学习、政治素质较高，大图画是强大的，而且保持团队合作，明确工作思路方法得当，廉洁自律，较好地完成了工作由甲方指定抽签的各项任务。

30、希望该同志在新的一年里进一步加强学习，不间断的接受新鲜事物，真正做到与时俱进。注意克服急躁情绪，坚持与人为善，进一步实现与他人和谐相处，保持良好的生活习惯和健康心态，发挥余热为社会、为他人做出贡献。

1、工作业绩好。该同志联系方面工作部门的干部群众反映都很好，分管的调研工作被市上评为调研组织工作先进单位、调研信息工作先进单位称号，全年刊发篇调研文章，被省市采用篇，为县委决策发挥了一定的参谋作用。具体承担的大型会议材料，如庆七·一讲话、十届八次全委会报告等材料还受到县委领导的好评。

2、政治素养高。该同志担任办公室副主任之后，作为班子成员，准确定位讲团结，干好本职重大局，没有放松政治学习，相反以更高的标准严格要求自己，主动学习、刻苦积累，具备了担任现职的必备的政治素养。

3、该同志人生目的明确，信念坚定执着，工作敬业积极，学习认真踏实，生活简约充实，为人豁达宽厚，情绪乐观平稳，虽然自身还有很多缺点和不足，但仍不愧是一个好同志。

4、业务能力强。该同志分管调研工作，能够大胆管理、不断创新，有效组织文秘人员围绕县委中心工作开展调研，具备了担任现职所需驾驭文字的能力。该同志联系党建、工业经济、政法、群团工作，在服务部门上，定位准，从不吃拿卡要，坚持了低调做人、热心做事的原则，基本上做到了零差错，具备了担任现职所需的综合协调服务能力。

5、该同志政治坚定，思想稳定，能够忠实履行岗位职责，工作积极肯干，肯下功夫钻研业务，运用“多数人管少数人”

的自律机制，开辟了新时期农村计生管理目标实现的新途径，效果明显，母婴安康保险走在全市前列。具有较强的组织协调和工作能力，对分管工作尽职尽责，能吃苦，经常深入基层检查指导工作，正确处理了工作和家庭关系。遵纪守法，尊敬领导，团结同志，为人正直，作风正派，清正廉洁，不计较个人得失。不足：创新意识要进一步加强。

6、利用业余时间开动脑筋，改善家庭生活质量、完善生活设施，以最少的投入换取最大的改善效果，也是该同志的生活内容之一。坚持勤俭节约，朴素简约的生活方式和治家理念，是有限的财力发挥了最大的经济效益，促进了生活质量的改善和提高。

7、该同志思想品德端正，工作热情较高，责任心较强。对分管的人大、水电和蹲村工作认真负责，抓好落实。能深入基层解决实际问题，组织劳力抓好了渠道维修在电站转制等工作中积极为乡政府主要领导出谋献策，从而使电站转制工作进展顺利。能遵守乡里的各项规定制度，廉洁自律意识较强。

8、该同志尊重领导，团结同志，为人朴实，处事比较稳重，作风正派。能够严格要求自己，认真高标准地完成领导交办的各项工作；能够积极配合科长把有关财务工作做的井然有序，负责的账目清楚、真实、准确，及时地为老干部做好医疗报销业务，得到了一致好评；能够积极配合总工做好水利工程的规划计划工作，督促协调各县做好每项水利工程的规划、建设，保证水利工程的顺利实施。

9、克服困难学习电脑有关的知识和技术，成功的利用电脑浏览网上的新闻，查找资料，答疑解惑。还通过聊天交友，书写日志实现了与人交流和沟通，促进了网友之间的了解，信任，实现了共同进步和提高自己的目的。

10、该同志作风严谨，从各方面严格要求自己。生活上不骄不躁，作风严谨，遵章守纪，廉洁自律，不侵占公家一分一

厘，不行贿受贿。为人谦虚谨慎，善于听取他人意见，博采众长，不断完善自己。严以律己，宽以待人，尊重领导，团结同志。

11、该同志综合素质高，政治立场坚定，统筹能力强，能驾驭全局，切实履行了公共卫生职责。工作思路清晰，开拓创新精神强，争取国债项目资金大。能团结班子成员共同奋斗，善于调动副职的工作积极性。讲实话，干实事，求实效，踏实工作，较出色地完成了各项工作任务，连续多年实现了全县卫生工作新变化。作风民主，讲究方法。办事稳妥，生活朴实，关心体贴下属。为人谦虚、坦诚，胸怀宽广，廉洁正派，不计较个人得失。

12、该同志退养以来，没有了外界的监督 and 约束，但仍能不忘自己是一名共产党员，并且不忘用党员的标准要求自己，约束自己，克服困难，积极主动，较好的完成了退养四支部的各项工作，几年来连续受到总厂退管处党组织的表彰。

13、该同志能认真履行岗位职责，服从组织安排，积极支持配合一把手做好招商引资和纪检、监察工作。在开展招商引资工作中能吃苦耐劳，任劳任怨，主动到沿海等地开展招商活动，积极邀请客商来县考察。认真做好引资企业的服务工作，帮助外资企业解决一些实际问题在招商引资上取得了成效。为人正直，待人热情，作风正派，廉洁自律。希望做好招商引资工作的跟踪问效服务。

14、敬业精神强。月份，县委领导给办公室下达了关于对地税局班子调研的一个课题，该同志带领课题组成员，深入地税局进行走访，从初稿、修改稿、修正稿到送审稿，都一丝不苟认真的提出意见、进行删改。月日，该同志刚从成都学习回来就接到修改给学忠书记汇报材料的任务，他毫无怨言马上赶到办公室，加班加点完成了任务。还有参与基层党内民主建设部分材料的起草，参与先进性教育活动部分讲话材料的起草，参与中坝村、下河街经验的总结推广，都能尽职

尽责，想方设法，加班加点，按时按质完成任务。

15、该同志能够着眼长远，以战略思维和发展眼光分析客观事物、科学判断形势，把握时代要求，总揽发展全局。积极扩大经济总量，努力提升发展质量水平；既抓好当前发展，又加强环境保护，注重资源节约；能够坚持以经济建设为中心，努力加快经济社会协调发展，真正把各方面的积极性和创造性凝聚到推动集约发展、创新发展、协调发展、可持续发展、和谐发展上来。

1□xxx在我司工作期间，严格遵守我司的各种规章制度，积极主动向同事请教工作的各种知识，服从安排，踏实肯干，开拓视野，丰富了工作经验，为我司创造了更多的价值。望在以后的工作学习中更加努力。

3□xx能够脚踏实地，潜心做事。能够把发展的激情与务实的态度结合起来，做到开拓进取而不因循守旧，扎实工作而不图虚名，立足实际，从点滴做起，积跬步至千里，积小胜为大胜。

4、有良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司业务创造更多机会和效益，受公司客户及合作企业好评，为公司创造出较好的企业效益或社会效益；工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，业务知识扎实，业务水平优秀，能带动东区的给为同事积极工作，胜任东区大区经理工作；工作出色，业务熟悉，为我们成立起榜样。

5、该员工今年工作成绩进步大，工作认真，业务知识扎实，业绩发展迅速，工作态度端正，遵守公司规章制度，能积极完成公司的任务。

7□xx能够勇于开拓，大胆干事。能够迎难而上，以攻坚克难的勇气和魄力，把工作的着力点放到研究解决改革发展稳定

中的重大问题上，放到研究解决群众生产生活中的紧迫问题上，有效破解改革发展面临的难题。

8、该员工平时工作仔细、认真、负责，不但执行力强，且工作配合度也好，有积极向上的工作心态，能主动协助其他同事工作，并且能按时完成上级领导安排的相关工作！

9□xx能够着眼长远，以战略思维和发展眼光分析客观事物、科学判断形势，把握时代要求，总揽发展全局。积极扩大经济总量，努力提升发展质量水平；既抓好当前发展，又加强环境保护，注重资源节约；能够坚持以经济建设为中心，努力加快经济社会协调发展，真正把各方面的积极性和创造性凝聚到推动集约发展、创新发展、协调发展、可持续发展、和谐-谐发展上来。

11、工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，业务知识扎实，业务水平优秀，对待客户诚信；对待工作严谨。

12、该同事今年工作成绩进步大，工作认真，业务知识扎实，业绩发展迅速，工作态度端正，遵守公司规章制度，能积极完成公司的任务。

14、该员工平时工作能将自己的能力充分发挥出来，不仅工作认真、做事效率好，而且上班的纪律也很好，值得各位同事学习，望各位同事以以上人员为榜样，在今后的工作中，把自身的发展与公司的发展有机的结合在一起，一起创造什么什么公司辉煌的明天！

15、该员工平时工作认真，有高速度、高效率、高质量的工作表现，且在日常生活中能与其他同事团结友爱，互助进取！

领导干部年度考核工作总结 领导干部年度考核评语 篇七

我的工作职责是配合局领导班子和其它业务科室及机关工作人员共同来完成全年各项民族宗教工作目标，当好局领导班子的助手，做好各业务科室的后勤保障服务工作，做好外事协调和宣传工作。做好上情下达，将上级及局领导指示及会议精神及时传达贯彻，对基层反映的问题及时整理和上报，完成局党务、政务所需的文字材料的起草工作，完成上级部门交办的各项工作和任务。

一、努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

书到用时方恨少，我越来越深刻地认识到知识的欠缺，只有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被环境所淘汰。努力学习理论知识，学习党的民族宗教政策法规，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想上始终同党中央保持一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合本职工作，我认真学习有关的民族宗教知识、管理知识、法律知识，不断武装自己的头脑。并根据工作实际情况，努力用理论指导实践，解决自己在工作中出现的问题。希望，将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

二、脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，半年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的'事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠

于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

一、在党务政务工作方面，我负责起草局机关党政工作有关文件、会议纪要、调研文章、工作总结、领导讲话、对外宣传材料和局本身的通知、信息等文件近百份。安质按时地完成了各项工作，保证了全局工作的正常进行。做好了我局机关各类规章制度的制定工作，坚持二、五中心组学习和政治学习，按照年初制定的学习计划，认真准备好学习资料，按时组织学习。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各方面的意见和材料，为局领导班子更好地决策，服务与业务科室提供参考依据。通过半年实践，使我不仅在政治上得到进一步锤炼，文字上得到提高，而且在个人整体素质上和工作能力上得到了强化训练。

二、对外接待工作是一项重要而又繁杂的事情，要加班加点，有时节假日、双休日也不能休息，要安排客人的吃、住和行程，同时也要回答客人提出的各种问题，在今后工作中必须进一步加强对全局总体工作、具体情况的了解和掌握。

三、在信息管理工作中，我注意从工作实际、从基层等各个渠道了解情况，捕捉重要信息，及时上报，搞好宣传。做好内部局域信息网络实现了我局内部的资源共享。接通启用了、市政府电子公文传输系统，使无纸办公和有纸办公相结合，提高了工作效率，减少费用，加强了我局办公自动化建设。

四、做好局机关印章管理工作，捉到了各类签章，记录详实，严格把关。对打印、复印文件和张数按要求审批，减少浪费现象。对社会市民和外单位等来电询问和来人咨询做到态度热情，耐心解释。

三、严格要求自己，时刻警醒要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，

不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在民族宗教工作和其他方面经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

四、存在问题

半年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题，在自己主观思想上希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服；在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量；学无止境，一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能完善提高。在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高政治业务素质和理论水平，提高文字水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作；有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同志们道个歉，希望有不到之处给予原谅。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索领导干部考核个人总结。