

2023年食品车间员工述职报告(实用5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。那么，我们该怎么写总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇一

一转眼，半年的时间匆匆而过。

在这半年中，除了完成自我的本职工作外，我还注意替提升自我的知识量，认真学习每一次在商学院选学的课程。半年中，我收获了很多，也成长了很多。在平时的工作中，我主要负责来料检验和成品检验。

质量良好的原材料是生产出合格产品的基础，我深知这一检验工作的重要性。应对每一批来料我都会认真负责地进行检验，比较现有合格原材料，发现不良及时和采购及仓库沟通，及时处理。当然，我的工作也会出现疏漏，出现问题时，我会理解产线意见，第一时间响应并找出临时或长久解决方法。在慢慢摸索着如何将工作变得简单而高效时，最大的收获是对原材料的特性和使用有了进一步的了解，最大的遗憾是仍然没有出具一份通用且适用的来料检验规程。

成品的下一道工序是客户。在成品检验过程中，严格按照各项指标对产品进行检验，力求每一台产品都能完美的交付到客户手中。有时也会感慨自我明明很用心，但还是会出现各种问题。在一次次的反思和总结中，也慢慢总结出容易出错的点，这一次次犯的错误也会提醒着在今后的工作中需要异常注意哪些地方。以前，我一向觉得只要我是对的就应当坚持我自我的观点可是在一次次处理工作中出现的问题时我也

慢慢地了解到，在出现问题时，不管是什么样的想法，对解决问题最有效、对公司最有利的解决方案才是最好的那一个。

在今年下半年的工作中，除了完成日常工作，将着力于进料检验规程的确定以及原料供应商的资料审核，尽早拿出一个统一标准，也准备慢慢将整个品质部的文件进行统一规划和整理，尽量构成一个比较完整的工作体系。

半年内，在全体员工的共同努力下，我部完成了xx年全面预算及今后五年资金预算的编制、完成了公司制定的融资定额和降低融资成本的目标任务等工作。

致力于从财务资料的搜集者和供给者转变为对财务信息能量的释放者和推动者的主角转换，从供给多项任务和交易信息为主，转向为业务部门供给更多决策支持的信息分析；参与战略决策，做好全面预算管理，完成有关预算的编制，供给今后几年的财务报表测算情景及企业资本的流向、流程、流速、流量等财务信息，为公司领导进行决策供给依据。

二、做好会计基础核算工作，为公司发展供给基础信息服务。完成年度会计决算工作，核对理顺往来帐务关系；对长期投资区分股权和债权进行核算，规范核算手续；配合税务稽查，进取敦促退回预交企业所得税；努力推进公司财务信息管理系统建设。

加强资金的计划管理和综合调度，做好公司各月资金计划、资金计划执行情景分析和检查工作，对资金使用效益、资金风险作事前的衡量，及时跟踪资金运行情景，进行资金控制，使集团能够对资金“掌握有度”；加强筹资管理，进取拓展融资渠道，调整公司负债结构，优化资本结构；争取到各银行给予贷款优惠，使新增贷款的利率下浮10%，降低筹资成本，为公司节俭财务费用。

从严控制委托贷款和担保业务的开展，强调按规定程序办理，

完善有关手续；参与起草鹿化脱困方案，协助化解公司的财务风险。

致力于为业务部门供给决策支持的信息分析，为公司决策供给信息支持；完成可研性项目的财务分析及财务评价工作；实施事前控制，对公司拟投资项目进行资料的收集、整理、分析，并提出了财务方面的评价和提议，为领导决策供给参考意见；加强投资项目的财务管理和财务监督；配合业务部门做好退出项目的前期方案制定。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇二

转眼间，半年的时间匆匆过去了。

在这半年时间里，除了完成本职工作外，还努力学习商学院选拔的所有课程，注意增加知识量。半年来，我收获了很多，成长了很多。平时工作时，我主要负责材料检查和成品检查。

质量好的原材料是生产合格商品的基础，我很清楚这项检查工作的重要性。对所有原材料，我认真负责检查，比较现有合格的原材料，发现不良，与采购及仓库沟通，及时处理。当然，我的工作也会有遗漏。出现问题时，了解生产线的意见，对第一次反应做出反应，找到临时或长期的解决方案。在慢慢探索使工作简单高效的方法时，最大的收获是更好地了解原材料的特性和使用，最大的遗憾是不提出普遍适用的材料检查程序。

成品的下一个工序是客户。成品检查过程中，根据各项指标对产品进行严格检查，确保各产品完全交付给客户。有时会感慨万千，明明有心事，但还是会出现各种问题。在一次反思和总结中，容易出错的部分也会慢慢总结出来，这次失误会提醒我们今后工作中需要理想主义的部分。以前，我认为如果我是对的，就应该坚持我的观点，但在处理一次处理工作中出现的问题时，不管问题发生时是什么想法，我慢慢意

识到，解决问题最有效、对公司最有利的解决方案是最好的解决方案。

今年下半年的工作中，除了完成日常工作外，还努力确定供应检查程序和审查原材料供应商的资料，尽快出台统一标准，准备统一计划，整理整个质量部的文件。尽可能形成完整的工作体系。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇三

1、支行员工总人数人。其中，在职职工人，具有大专以上文化程度人，党员 人，平均年龄岁；代办员人，临时工人，离退休职工人，内退职工 人。

2、机构设置办公室、个人金融业务中心、金堆分理处、分理处、分理处。支行个人金融业务中心下设个人金融业务客户服务部及个人金融业务客户营销部，分理处下设储蓄所及营业网点，除个人金融业务客户营销部外均为综合性营业网点。

二、资产负债情况：

截至六月末，各项贷款余额万元，其中：公司贷款万元，不良占比为%，个人综合消费贷款万元，住房贷款万元。各项存款余额万元，其中，储蓄存款万元，较年初增加万元，对公存款万元，较年初下降万元，同业存款万元。

三、各项指标完成情况：

1、至六月末，储蓄存款净增万元，完成年度计划任务的%，较上年同期减少万元；对公存款下降万元，完成年度计划任务的-%，较上年同期减少万元，至6月10日，公司和机构存款较年初下降万元，较上年同期减少万元。

2、新增个人综合消费贷款万元，完成年度任务的%。

4、新增牡丹信用卡 480张(含换卡87张)，完成年度计划任务的129.7 %，超额完成分行下达的年度任务。

5、新增企业网上银行证书客户3户，企业网上银行普通客户14户，个人网银证书客户26户，个人网银普通客户749户，个人电话银行350户，手机银行30户。

6、实现利息收入162万元，较上年同期增加32万元，完成年度任务的48.8%。

7、实现中间业务收入141万元，较上年同期增加80万元，完成全年中间业务收入任务的67.8%。(若计算上半年第二、三期国债手续费，中间业务收入实际完成337万元，已超额完成全年208万元任务)。

8、实现账面利润530万元(去年481万元)，实现拨备前利润522万元。

四、经营工作中存在的问题

1、贷款营销举步维艰。

法人客户贷款3500万元，为股份有限公司以借新还旧的方式在我行贷款，贷款形态为次级类贷款，企业在生产经营过程中受生产设备老化、技术落后、管理水平以及煤炭价格的上涨等因素影响，企业生产成本较高，不具备贷款准入条件。

公司受国际铝产品价格的上调，企业效益逐年好转，20年在归还完银行所有贷款后(在所有金融机构无贷款)，将经营收益主要投资于购买国债、职工福利、扩大再生产等，仅去年购买国债一项达亿元，上半年已在我行购买4亿元，已完成全年10亿元购买计划，企业无融资需求。目前，有需求贷款的

法人客户大多为我行已剥离贷款的企业，中小企业贷款受四类行准入条件限制无法办理。

个人综合消费贷款营销成绩尚差，截至五月底共办理综合消费贷款万元。根据县综合市场调查情况来看，按照县政府的县城南迁规划，县级政府部门将陆续南迁大街，但由于单位在征址过程中无法取得合法土地手续，使得住房按揭贷款的营销往往落空，加之一些客户有意愿以现房办理抵押贷款时大都存在房产或土地权属不明晰情况，导致贷款营销操作困难。

2、对公存款起伏较大，1月31日较年初增加7888万元，2月末较年初下降了7324万元，四月末较年初下降了13644万元，至6月底较年初负增长14986万元，我行对公存款长期依赖于公司，在20xx年对公存款增加17000万的基础上□20xx年再增加对公存款11775万元。

上半年，公司进行了战略性投资转移，改善投资渠道，实现多元化投资，一是全年计划购买国债10亿元，二是以参股、合营等方式对外扩大经营规模，三是继续扩大长安区产业园规模，导致公司的银行间存款资金量急速下降，对我行对公存款的增长带来了一定的难度，对公存款主要依赖于公司的局面短时间内难以改变。

3、中间业务收入可持续发展后劲不足，上半年，我行中间业务的收入还主要依靠为公司购买国债上，预计可为公司购买国债4亿元左右，仅此一项中间业务收入可实现260万元。剔除购买国债业务收入，我行中间业务收入的来源主要为业务结算收入、灵通卡业务收入、代理保险业务收入和电子银行业务收入四大块上。可实现收入的渠道较窄，制约了我行的中间业务的可持续发展。

4、人员年龄结构偏大、流动性不强。目前，从我行现有的在职员工来看，平均年龄岁，员工知识接受能力差，加上多年

来再未充实新员工，机构网点员工长期无法流动，（如：分理处有的员工在山上七、八年工作，最长的达28年之久），一定程度上影响了员工的工作积极性。

五、目标、措施

继续贯彻落实年初制定的业务营销方案，全力实施以项目工程营销带动业务发展，扩大中间业务、银行卡、网上银行的营销成果，挖掘市场，大力发展个人综合消费贷款业务，6月末确保完成各项序时任务，为完成全年目标任务打下良好基础。

（一）对公存款方面

1、继续巩固和发展同公司的银企关系，实行三级公关营销，即行长对公司经理、主管行长对财务处长、客户经理对经办人员营销的营销机制，特别是加强同企业高层人员的联系和沟通，增进感情，尽快扭转我行对公存款持续下滑的局面。

2、在抓好优质客户的同时，积极捕捉信息，寻找新的客户资源。加大对县级机构客户和民营中小企业的营销，营销重点主要是县财政局、县社保局、县华乾面粉厂、制药厂等目标客。

（二）中间业务方面

1、加强人民币结算业务收入，加大对汇款直通车、代收大专院校学杂费业务的宣传，进一步提高柜面优质服务，不断提高人民币结算业务的收入。

2、拓宽代理业务，特别是代理保险、基金和本外币理财产品业务，加大代理业务的考核力度，落实奖励措施，实行全员营销机制，及时兑现奖励，努力提高各项代理业务收入占比。

3、发挥客户经理的营销作用，积极营销金堆城铝业公司的委托贷款业务以及企业年金业务，向企业宣传我行的现代化管理水平和先进的技术平台，推销先进的理财产品，密切关注公司年金运作进程，积极制定年金营销方案，及时介入，跟上企业战略转移的重点，不折不扣地做好优质客户的维护工作。

4、积极向客户推广牡丹灵通卡、牡丹信用卡，牡丹中油卡等产品，加大消费pos机的营销，不断改善银行卡使用环境，同时，借助电子银行示范区的推广，积极向客户营销电子银行产品，有效的分流柜面压力，不断促进中间业务收入健康持续发展。

(三)个人金融业务方面

1、继续以代发工资业务为重点，全面带动个人金融业务的发展。

一是加强对原代发工资单位的维护，定期走访客户，了解客户对产品的需求及服务工作意见，稳定客户。二是挖掘新的代发工资客户，营销重点主要是监狱、结构配件厂、县电信局等单位。三是积极开展本外币理财产品业务和电子银行业务的宣传和营销，扩大我行优质客户数量，不断打造我行个人金融特色业务。

2、挖潜市场，积极营销个人综合消费贷款业务。

一是抓政府部门机构南迁，对符合我行贷款政策、手续齐全的客户，积极开办个人住房贷款业务。二是加大对城区内有门面房且资金紧缺的客户营销，在防范贷款风险的基础上，营销一户，办理一户，稳妥地开办个人房产抵押贷款。

(四)加快“专业化经营、系统化管理”的改革实施。一是发挥机制机能，有效利用个人金融营业部营销和服务职能，明

确职责，差异服务，对大客户的营销由营销部专职客户经理负责，对一般客户由客户服务部柜面负责营销。二是进一步加强风险操作管理，充分发挥总会会计事中控制、事后监督、账检员和内控专管员“三位一体”的监督作用，有效的防范操作性风险，杜绝案件的发生。

六、建议：

我行综合办公楼建于1990年，砖混结构，建筑面积900多平方米，多年来一直未修缮，造成墙体大面积的脱落，门窗变形，暖气管道堵塞，照明线路老化，办公设施陈旧，急需要进行全面的维修改造。去年支行曾以报(20xx)号文专题上报，预算费用38.2万元，建议分行给以考虑解决。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇四

中心领导高度重视安全生产工作，常年都将其摆上重要议事日程进行研究部署、制定目标、明确重点、细化实施。年初，按照职责分工调整了安全生产小组机构及其组成人员，建立了安全小组，领导总体负责，全员“一岗双责”制。在原有基础上健全了安全生产管理制度，健全了安全生产机构及职能，明确了安全生产职能机构工作职责，与各小组长签订了安全生产目标管理责任书，及时召开每周的安全生产工作例会，部署下达安全工作目标任务。明确本部室安全工作的指导思想、工作目标任务和重点，确保了安全工作有序开展。

二、完善体制、明确责任、切实强化安全安全监管

部室领导高度重视安全工作，及时召开安全工作会议，对全体教职工职责进行明确分工，明确职责，落实责任。要求各成员切实担负起对安全工作的领导、管理、督查、检查责任。为中心安全生产工作的顺利开展提供组织保障；严格落实“一岗双责”，层层签订安全目标责任书。在去年的基础上对安全责任书的考核内容和考核实施细则进行了充实和完善。把

安全工作目标任务层层分解，形成了“横向到边、纵向到底、责任到人、不留死角”的安全工作网络格局。为强化安全保障责任，营造和谐工作环境，防止责任性事故的发生，提供了措施保障。

三、积极响应、群策群力、扎实开展安全生产活动

1、安全隐患治理年活动的开展情况。一是认真制定方案，结合现场工作实际，针对易出现问题的隐患重点环节、重点部位，制定了体实施方案。二是严格落实责任，严格落实“一岗双责”和“分工负责制”。安全小组承担了隐患排查治理的义务和责任，各成员结合个人分工情况积极主动的开展隐患排查治理工作。做到了不走过场、不留盲区、不留死角。三是加强隐患的治理和监控，对排查掌握的事故隐患，都及时上报中心安全办和后勤服务中心，并立即通知全体成员。按照责任、措施、资金、时间、预案“五落实”的要求，已经全部整改到位。

2、在全国“安全生产月”活动中，按照上级文件精神安排部署和要求，开展了形式多样、内容丰富的安全活动。组织开展了安全生产法律法规和安全知识学习培训，全体教职工参与安全有奖问答等活动。教师及班主任对培训学员宣读安全生产法及煤矿法律法规等知识，进一步完善生产事故及险情应急救援预案。检查应急救援设备、设施，做到安全生产防患于未然。

四、加强宣传、广泛动员、切实增强安全生产意识

1、积极部署、广泛动员。领导高度重视日常安全工作，把安全工作摆上重要议事日程，切实抓紧、抓细、抓实。始终坚持安全例会制度，及时传达上级文件精神。了解各小组安全、办公室教室情况，查摆问题，将各类事故隐患消灭在萌芽状态。

2、强化培训、增强意识。积极开展了安全基础知识、技术技能和安全法律法规等方面的培训教育工作，重点学习了新《安全生产法》。并对学员学习情况进行了答卷测试，教师及管理人员共同参与。提高了全体干部职工的安全意识，有效的防范了安全事故的发生。

3、加大宣传、强化防范、安全小组认真组织，周密安排，加强教育，扩大宣传，确保目标、措施、任务落到实处。在教学区显著位置悬挂安全生产隐患防范和专项整治的条幅，努力提高安全生产意识，增强安全生产防范技能。

五、强化措施、突出重点、扎实做好安全生产工作

1、认真做好节假日值班工作。严格实行节假日值班制度，坚持领导带班制。做到定人、定车、定岗，切实做好节假日期间值班工作，加强巡查力度，做好节假日期间安全工作。

2、认真做好夏季“三防”工作。一是防高温，随时检查饮用水设备的使用情况，确保能正常使用，防止职工高温中暑；二是防汛，为切实作好汛期的安全防汛工作，成立了防汛领导小组，制定了防汛预案。三是夏季防雷电；成立雨季“三防”小组，督促职工下班检查门窗水电是否安全关闭，值班人员手机24小时开机。面对夏季有可能出现大风天气，我部室对高层的窗户进行了检查加固，防止大风天气造成倾倒、损坏现象的发生。

3、认真做好开车员工的安全教育工作。一是利用安全会对驾驶车辆的员工进行交通安全教育。严禁驾驶员开车饮酒，提高安全交通意识。二是利用开班时间对学员进行警示教育，确保开车学员有良好的精神状态，提醒学员在校门口开车要注意，确保行车安全。

201#年度的安全工作已经结束。在今后的的工作中，我们将高度认真履行职责，加大措施，强化管理，把安全真正落实到

实际工作中去，继续狠抓全年度安全工作，持续深入开展安全隐患排查治理工作，继续保持我中心安全形势的平安稳定发展，为圆满完成全年的各项工作而不懈努力。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇五

敬爱的党组织：加入中国共产党是我从小一直的梦想，这个梦想源自于我的爷爷，他是一名基层党员，从小的耳濡目染让我爱上了这个伟大的政党，对这个神奇伟大的政党充满着好奇和热爱，所以我从小立志要加入中国共产党，很荣幸，去年年底成为了一名预备党员，转眼背着预备党员的身份已经走过即将半年的时间，现将自己近半年来的工作学习情况做如下汇报，接受组织的检验，希望能早日得到组织的认可，成为一名正式的党员。

20xx年是深入学习十八大精神的关键之年，作为一名预备党员，我积极参加党课培训，认真学习十八大精神，积极关注党的政策理论动向，牢牢把握党的思想理论的内涵，切实做到常时新。在学习上，现在作为是一名大四的学生，大学本科的课程基本上都已经结束，经过基础知识的培养，此时正是我们巩固学习本专业课程的好时机。可能有些事情会影响我们的学习，但是也不能忘记我们还有很多专业课的学习对于以后自己自身的发展会大有用处。上了大四以来深刻体会到大学并不是高中所想的课本学习重要性的减弱，相反还是会比较重要的。所以必须要学会同时处理多种事情的能力。在学习的过程中，我注意到及时的与其他同学交流，相互促进，共同进步。在接下来的日子里，对学习任务必须要有更高的要求。要把学习的压力转化为学习的动力，迈向自己的目标。时代在发展，对党员的要求就越来越严格，党的先进性教育对党员的科学文化素质提出了新要求，作为一名共产党预备党员，一定要开阔自己的视角，奋发进取，坚持不懈的学习。

工作上，作为班长认真履行职责管理好班级，做好党建工作，同时关心着同学们的思想动态和学习状态。我本着认真做好本职工作的原则，使自己在增加班级凝聚力的活动中充分发挥自己的作用。我积极和同学们交流意见和建议，宣传党的思想、理论，坚持正确的原则和立场，对一些消极思想和不良情绪做坚决斗争；还经常鼓励思想上进的同学积极向党组织靠拢。自从成为一名预备党员以来，在生活学习方面就以一名党员的标准来严格要求自己，在平常的‘所作所为所行中’时刻记住自己是一名预备党员。在平时的日常生活中，我抱着一颗真诚的心与大家相处。为他人多考虑一点，切实做到他想我想一起做到。遇到个人与同学利益发生冲突时，首先考虑的还是他人利益。做到真正体现一名党员的作用，切实体现全心全意为人民服务的宗旨。半年的学习生活发现自己还存在许多不足，思想上政治基础还不够牢固，存在懈怠的精神思想。做事的持久力恒心还不够有待加强。这个半年来我着重对这些方面进行了加强，虽然还不能达到了尽善尽美的程度，但还是取得的力些许的进步，今后还有待加强，并进一步的改正自己的不良习惯。在今后的学习、生活和工作中，我会愈加严厉请求本人。

时刻牢记自己是一名预备党员，严格的要求自己时刻遵守党的章程，认真的履行党员义务。不断学习理论知识的同时加强科学文化素质的培养。更加的向其他党员虚心学习，向先进党员同志看齐。工作上学先进、找差距；生活上艰辛朴素，节俭节约。艰难面前不推不靠，勇挑重担；荣誉面前恬淡名利，甘于贡献。要有容人、容言、容事的襟怀，宽宏大度。虚心向四周先进党员学习，争取在各方面获得更大的进步。这半年的时光已经成为了历史，这段“历史”应该是一面镜子而不是一条绳子，镜子可以让我看到自己的作为，看到以前的教训，提醒自己不要再犯同样的错误，而绳子是一种纠缠，让过去的冤孽影响到现在和今后的思考与行为。过撰写半年总结，就是照镜子、找问题、谋改进的过程。恳请党组织继续检查和考验我，同时我热切地希冀着准备期满，早日成为一名中国共产党正式党员！

一、20xx年上半年妇幼保健站各项业务工作开展情况；

(一)、公共卫生服务项目

1、根据去年工作经验，进一步强化公共卫生服务项目管理，为加快项目实施进度，确保各项目标如期完成。20xx年上半年老年人检查574人，糖尿病检查344人，高血压检查1249人，儿童检查728人，孕产妇检查251人，精神病检查0人，共计完成全年总任务数44%。

2016年上半年工作小结4篇工作总结2、为进一步幼儿园的卫生保健管理工作，按属地管理原则妇幼保健站在该项工作主要负责新城区的12属托儿所、在5月31日已完成辖区内幼儿园健康体检，共检查2616人。(一)、按0-6岁儿童发育参照标准评价结果如下：乙肝表面抗原阳性10人，心脏听诊杂音1人，鸡胸1人，单纯性肥胖31人，低于2个标准差102人，生长发育迟缓1人，轻度贫血611人，中度贫血6人，龋齿344人。

(二)、结果分析；随着乙肝疫苗的普及接种，乙肝表面抗原发病率大幅度降低、阳性率3.8%，贫血发生率23.5%，龋齿发生率13.4%，生长发育低于2个标准差、发生率3.8%。

二、免费婚前医学检查情况

在20xx年(1—5)月份，总计结婚登记人数1677人对，婚前咨询人数为1652人，婚前医学检查人数1525对，婚前医学检查完成任务率达91%，检查出疾病总人数369人，达24.1%(检查出影响婚育疾病有9人、其中梅毒检测阳性7人)。

三、出生证办理工作：

上半年全县发放出生医学证明1420余份。

四、妇保工作

总体目标为，降低全县孕产妇死亡，消灭新生儿破伤风，婴儿和5岁以下儿童死亡率分别控制在10%至13%以下。上半年全县孕产妇人数2211人，活产数2120人，孕产妇系统管理1645人，住院分娩人数2211人，非住院分娩0人，5岁以下儿童死亡人数16人(婴儿死亡8人、婴儿死亡数8人、新生儿死亡数3人)。新生儿破伤风0人。

五、农村孕产妇住院分娩补助项目；

完善农村孕产妇住院分娩补助资料管理，孕产妇住院分娩率要维持在100%。保证孕产妇切实受益，1-5月份农村住院分娩登记人数共1058人，享受补助率达100%。。

六、阻断艾滋病母婴传播工作

(一)、按金溪县《预防艾滋病、梅毒和乙肝母婴传播工作实施方案》的相关要求，制定了以分管副县长为组长、相关部门负责人为成员的协调领导小组和技术指导小组，加强制度建设，制定了项目工作实施方案，建立了“逢孕必检”的工作机制。并按“实施方案”要求因地制宜的紧紧围绕所有孕妇、产妇及婚前保健人群等目标人群，大力宣传“预防艾滋病母婴传播”知识。发放各种宣传册、画报、宣传单等资料，发放到孕产妇手中，向孕产妇传递艾滋病母婴传播知识和信息。

(二)、按照增补叶酸预防神经管缺陷项目方案要求，继续加大宣传，做好叶酸发放、登记和管理等工作。扩大覆盖面，将城市育龄妇女纳入免费补服叶酸的范畴，全县育龄妇女补服叶酸率达到90%以上。

1.年中工作总结

2.销售年中工作总结

3.年中工作总结范本

4.年中工作总结ppt

5.公司年中工作总结

6.年中工作总结英文

7.年中工作总结开头

8.年中工作总结格式

9.年中工作总结2016

报关员年终工作总结 年中工作总结篇六

在院领导的正确领导和大力支持下，医务科始终“以病人为中心，以质量为核心”，严格落实“医疗安全”，促进十三项核心制度和岗位责任制的落实，提高医疗质量，保证医疗工作的全面发展。

20xx年初，医务科计划继续加强医疗质量管理，进一步落实并完善医疗质量和核心制度，同时依据国家中医药管理局加强发挥中医药特色优势建设的的精神，继续加强病案质量管理，提高病案整体质量；建立医疗、医技人员技术档案管理，整理及完善医院医疗、医技人员相关技术档案，专业技术准入档案；继续加强对口支援管理，扩大医院影响及辐射面；强化医疗纠纷管理，继续落实医疗安全制度，完善医疗安全预警机制、应急预案，力求快速、妥善处理医疗纠纷；继续扶持“中医学社”系列活动，并积极响应国家中医药管理局相关要求，开展重点专科网络学习平台，提高广大医务人员学习中医的积极性并提高业务素质。

一、 医疗质量管理工作

（一） 相关医疗质量管理制度及本册的修定与完善

理登记记录、单病种质量管理登记记录、疑难危重病历讨论记录、病房疾病分析登记记录、死亡病例讨论记录、危重病人抢救记录、院长查房记录、医疗质量控制登记记录共10项内容。已将这10类记录表打印成册，分发到各科室，以达到形式统一，内容规范的目的。

（二） 日常查房工作

1. 业务查房：根据医院质量管理要求，医务科每周对临床各科室进行业务大查房。对各科室病历书写制度、请示报告制度、查对制度、三级医师查房制度、会诊制度、病例讨论制度、手术分级制度、首诊首科负责制度等医疗核心规章制度的执行情况进行了督导检查。根据教育引导批评相结合的原则，采取平时督促抽查和集中检查相结合的方法，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，多措并举，使我院的医疗质量明显提高。

2. 夜查：医务科于每周五在白夜班医生交班完毕后，针对住院病人在离院情况、值班人员在离岗问题进行督导检查，并做好相关记录统计工作，以严格规范医生值班制度。对于检查中发现的值班人员夜班期间擅自离岗，予以全院通报批评，并给予每人扣除100元的处罚。

（三） 考核工作

进考核工作，以逐步改善和提高医疗质量。考核工作具体分为周考核、月考核、季度考核、年中考核、年终考核五部分。考核标准均使用新编考核标准，其是将国家中医药管理局的重点学科、重点专科及普通科室的考核要求及国家三级医院中中医院的考核要求相结合、在我院旧考核细则的基础上，

重新制定的新的、更完善的考核标准。在各项考核工作完成后，医务科将各科室存在的具体问题（包括：医师姓名、问题具体内容）以医疗简报的形式下发到各个科室以起到警示及督促作用，最终避免同类问题的反复出现。

通过上半年考核工作的逐步实施，各科室在对待各项制度执行及落实方面的态度较前有所好转，工作积极性及主动性得到了激发。医疗质量各个方面从大体到细节均有所提高，但也依然存在很多问题。如：个别ct报告无医师签字或盖章；呼吸科肺功能检查及过敏原实验无医师确认签字；运行病历不能按时完成；病历书写不完整；机打病历缺少医生签字以及病历刮擦、涂改等问题，这也将继续作为今后考核工作的重点来抓。

（四）病案质量管理，提高病案整体质量

书写基本规范实施细则（20xx年暂行版）。

2. 病案质量检查：在业务查房及科室周、月、季等考核过程中，都对各科室病历进行定期抽查。通过为期半年的严格考察和考核，在病历完成方面有了较为明显的改善。虽然病历质量较前有所提高，但还存在许多问题。除上述考核过程中发现的问题外，还存在实习生代替主治、主任医师签字、中西医诊断不一致、提前完成病程记录等现象。

病历是医疗活动中医疗事故鉴定所需要的重要材料，病历不真实或者被损毁将导致医疗事故鉴定不能完成，如果病历不真实或者被损毁将是医疗机构的原因，医疗机构将承担举证不能的不利后果。而且，《卫生部关于医疗机构不配合医疗事故鉴定所应承担的责任的批复》也规定“医疗机构违反《医疗事故处理条例》的有关规定，不如实提供相关材料或不配合相关调查，导致医疗事故技术鉴定不能进行的，应当承担医疗事故责任。”所以，今后将继续加大病案质量管理工作的力度。

3. 病案管理：

(1) 上半年整理、归档、上架的病历数有：5200份；

(2) 接待各类患者复印病历数：4054份；

(五) 医疗纠纷管理

1. 已了结的较大医疗纠纷：1起，中医骨科卜冬生一案，经过2次开庭，新城区法院、呼市中级人民法院最终判决，我院承担医疗事故次要责任。本着谨慎的原则，向新城区法院执行局申请执行，现此案已彻底完结，目前已向保险公司申请理赔，手续正在办理中。

2. 医疗投诉、小纠纷：7起，通过认真调查相关情况，多次调解后，患者对最终处理结果均表示满意。通过对产生纠纷的原因剖析，医务科将细化各项相关制度，以做好医技科室与临床科室间的相互协调关系。

(一) 建立医疗、医技人员技术档案、专业技术准入档案是提高医院医疗质量的重要保证，为医疗管理、人才培养提供重要的依据，更好为医疗、科研、教学工作服务。

(二) 母婴保健技术服务执行许可更换工作已完成。通过新城区卫生局及呼市卫生局的审核，我院资质以及人员配备均符合国家要求。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇七

2x12年的上半年我在努力工作中度过，时光飞逝，在此中的点滴经历将成为自我工作中的经验积累，亦充实了自我的生活。

现在回望过去这半年的工作生活，五味陈杂。一切都在主任

和各位领导的带领下有条不紊的进行着，在紧随公司前进步伐的同时，我在其中获得了更多的学习机会，可以全方位的去发展自己，让自己的工作能力逐步上升。

2x11年前半年工作分为两个阶段，第一阶段是三月份之前，整体组织框架未进行梳理，第二阶段是三月份到七月份，环境部门整体组织框架调整后。

第一阶段的主要工作

1. 采样工作，工作主要内容是服从调度安排，做好采样前的准备工作，采样现场的协调工作和采样后的交接工作。按照调度安排，针对每一个单子都做好准备，熟悉所涉及的标准规范，认真礼貌对待每一个客户，处理好现场工作保护组织现场采样和客户协调工作。由于每次不人员分配都不是特别固定，所以每次和采样队员接触以及交流的时间仅限于这一次采样过程，不能够较深的相互了解，在现场操作上不能够达到默契的程度。

2. 进行少许的实验学习，由于环境业务比较繁忙，平时在公司时间比较少，虽说一有时间就加强自己的实验能力，防止知识的遗忘。但总感觉有时过于仓促，不能更深或者接触更多项目的实验。

3. 报告，这是最欠缺的内容。虽说前几次认证参与过，但数量毕竟过少，锻炼的毕竟太少，长时间的不锻炼会遗忘不少知识。

第二阶段的主要工作

整个部门框架调整后，人员重新调整，对采样人员的技术和能力提出了新的要求，重新规划采样人员的发展方向。

1. 采样工作，作为主要的工作，内容让是要严格服从调度和

公司领导的安排，根据公司规定以及采样要求，严格做好采样前，采样过程以及采样结束后的工作安排。由于组员基本固定，经过一段时间磨合，可以使配合不断默契，在言行规范以及技术要求上都有了大幅的提升，通过长时间在一起可以不断的共同，进行团队内部的了解。组织自己的组员熟悉各种仪器的操作，为我们的标准化操作提供基础。有了较好的团队合作，能够很好的完成环境部门的各种采样任务，积极配合各位领导完成对整个部门的任务安排。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇八

刚进公司的几天我就体会到了公司制度的严明，部门之间分工明确，还有从事报关工作的同事的敬业与热情，他们具备专业素质，每天早上交接单的同时，他们会迅速审查单据，有不明确的或者单据不全的问题，立即通知客服部门的同事与客户联系。为保证客户的每一票货物顺利快速通关，他们经常是利用在车上的时间或者中午时间与客户联系不清楚的问题，同时他们也会热心的指导我。在此期间，我尽量适应角色转换，积极参与报关业务的相关工作，实习中，我采用了看、问、查等方式，注意把花本上学到的报关业务知识对照实际工作，用理论知识加深对实际工作的认识，用实践验证所学的报关业务知识，从而获取了不少新知识也巩固了许多老知识。

简短的实习生活，既紧张，又新奇，收益颇多。通过实习，使我对报关工作有了更深层次的认识。面对如此种种形形色色的大中小企业，诸多的货物进出口对我们的报关工作也提出了严峻的考验。分析报关工作的特点，我总结出一些工作经验：认真阅读单证，细心核对是否单单相符，了解进出口货物情况，认真回答海关关员的问题，同时对工作要更加充满热情。

在短短的一个月的.实习时间中，我同时也深深感觉到自己的薄弱之处，那就是专业花知识，我必须花更多时间去学习花知识，以便为更好的做好今后报关工作奠定基础。总之，这次实习对我的帮助极大，为我以后的工作积累了很多良好的知识与经验，今后，我将继续保持谦虚严谨的态度，认真学习业务知识，加强与客户的沟通，不断提高自己的综合素质，做一个适应形势快速发展需要的报关员和报检员，为公司做大做强贡献自己应有的力量。

报关员年终工作总结 年中工作总结篇九

我们开展了党团员结对活动，定期向党交流思想，定期向党组织上交思想汇报，为党组织培养和输送新鲜的血液。共青团必须坚持正确的政治方向，坚持党对团的绝对领导，努力把团的各项工作放到党政工作大局中去思考，去把握，去安排，才能在真正发挥党的助手和后备军作用。

认真学习“三个代表”的重要思想，坚持解放思想、实事求是的思想路线，求真务实、开拓创新，才能使团的工作既生动活泼又扎扎实实。

1、针对大部分团员都是新教师这一情况，我们团支部结合业务开展了“岗位练兵”的活动，广大团员在这个活动中磨练了自己的能力，提高了自己的胆量。并且我们还以一课三研、华考|zk168一课两研的形式让新教师提高自己的教学技能，在这样的过程中更快的理解教学的目标和含义。

2、我园年轻团员教师代表幼儿园参加了区科普情景剧的比赛，在广大团员中形成了很浓的爱科学学科学的氛围，影响到了每一位教师、每一个孩子。

1、我们团支部定期组织团员开展“团员一家亲”活动，大家

聚集一起畅谈心扉、聊工作、聊家庭、聊生活等，大大提高了团员青年的凝聚力和向心力。

2、青年团员积极参加广播操的排练和比赛，在排练过程中青年团员互相观摩，互相指正，在比赛时大家都以最好的状态积极面对，并取得良好成绩。

3、为了弘扬五四精神，营造良好的校园文化，全体团员观看科学幻想节目并积极组织青年团员探讨镇创意节目的`创编。

1、围绕“小红帽”活动，开展了一系列延伸活动，如：青年团员自由组合对幼儿园内外的设备进行检查，为校内的花草树木浇水、修剪枝叶，对花园死角处的垃圾进行清扫。

2、抓住儿童节和世界环保日的契机，我们举行了“坦直庆六一”文艺汇演活动，开展了“绿色天使”——控烟戒烟的活动。

信息统计上报及时准确，截至6月30日，社区最新统计数据为总户数：3564户，7523人，其中，已婚育龄妇女867人，期内出生14人，其中男孩6人，女孩8人。新婚4对。

为了加大计生法律法规的宣传力度，搭建居民与社区之间的交流平台，今年在社区博客上刊登了计生工作专栏，我们为社区育龄人提供计生法律法规、新型婚育观念、优生优育、生殖健康等知识，进行避孕药具的随访。上半年共出黑板报6期，悬挂宣传横幅2条，发放了1000余份宣传单和宣传手册。

上半年共组织3次大型宣传活动，在春节期间，开展了“庆元旦、迎新春”活动，让居民过一个文明祥和的春节同时充实了精神文化生活。走访慰问了多位行动不便、家庭困难的计生家庭，开展了“迎新春、送春联”活动，共为育龄妇女送春联60余幅，“三八妇女节”与辖区共建单位同庆迎三八妇女节活动，邻居节、五好文明家庭创建”等一系列活动。

在“5.29”计生协会成立30年，社区工作人员发放各种宣传资料□xx余份。积极宣传人口文化，健康生活等知识。

社区召开人口和计划生育工作总结研讨会，参会人员有社区全体成员及计生专干、计生协管员共二十多人参加此次会议，会议对如何抓好下一步人口与计划生育工作进行了深入的探讨，确立下半年人口和计划生育工作思路。为了进一步加强我社区流动人口计划生育工作，提高管理和服务水平，社区计划生育、综合治理、社区民警联合开展流动人口大排查活动，重点对外来人口进行排查摸底。本次活动，我社区坚持以人为本，加强计生宣传活动，深化计生优质服务，免费发放计生宣传资料，真正做到了流动人口育龄妇女与常住人口育龄妇女同宣传、同管理、同服务，也为做好下一阶段的计生工作打下了坚实的基础。

社区结合计划生育技术服务工作，开展生育关怀进千家活动，大力宣传避孕节育知情选择知识，让广大育龄群众选择科学、安全、有效的避孕节育措施，走出对避孕节育认识的误区。让育龄群众科学选择适合自身生理特点的安全、有效的避孕节育措施。避孕药具管理规范，做好育龄妇女避孕节育工作，对新婚、孕产期、哺乳期的及重点管理对象妇女做到及时随访，为她们提供宣传资料和避孕药具。

上半年，计划生育协会组织育龄妇女学习2次，活动4次，积极帮助计生困难家庭和特别扶助家庭解决困难问题。帮困活动2次，开展以优生优育和生殖保健为主的技术服务。全面实行避孕节育措施知情选择，定期对落实避孕节育措施夫妇进行随访。新婚及有生育现象的夫妇免费发放叶酸及新生儿出生缺陷筛查，接受孕前优生咨询和孕期保健服务。对已婚育龄妇女每年进行免费优质的生殖保健服务，开展以优先优惠为主的政策服务。

社区将此项工作作为今年的计生重点工作，在年初制定了详细周密的工作计划，合理安排工作进度，在春季入户期间和

活动时将此事宣传给居民，为了更好的方便居民，我社区特安排工作人员周六正常上班为居民办事，此项工作得到居民群众的好评。

以上是我们社区上半年的工作，虽然取得了一些成绩，但仍然存在许多不足，下半年我们将继续扎实推进社区计划生育工作，切实做好计划生育服务工作，圆满完成全年的计划生育工作指标。

2016年上半年工作总结

部队半年工作总结战士

部队半年工作总结

小学语文教师工作总结个人

半年工作总结

个人工作总结格式

年终总结格式

总结会议闭幕词