

最新燃放公司工作总结报告 公司工作总结 (大全9篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇一

科后村位于xx镇政府正北25华里处，现有农户54户，人口226人，劳力78个，耕地面积为19,284亩□20xx年人均纯收入为6,41.6元。该村除了农户承包的土地外，没有机动地，区域面积内的水面、草原、荒地，均由上级相关部门负责发包。

截止到20xx年1月份，该村银行存款账面余额为51.59元，固定资产余额为1,182,41.67元，其中，生产性固定资产为1,8元，管理性固定资产为13,837.6元，公益性固定资产为1,157,44.7元。债权总额为1,987,615.92元，其中，应收款余额为44,352.84元，内部往来余额为1,583,263.8元。债务总额为1,872,8.68元，其中，应付款余额为1,479,24.68元，长期借款余额为392,84元。公积公益金总额为1,551,845.24元。

1、成立领导组织，制定实施方案。

按照上级业务主管部门的要求□xx镇政府首先成立了以政府镇长为组长，以相关部门负责人为成员的xx镇“三资”委托代理服务领导小组，并于20xx年8月份研究制定了□xx镇村集体经济“三资”委托代理实施方案》。

2、制定完善制度，重点规范程序。

为了规范“三资”委托代理工作，xx镇农经中心在原有各项制度的基础上，重新制定和完善了各项岗位责任制，资产物资管理制度、土地资源管理制度、财务公开管理制度、民主理财管理制度等十几项制度，重新规范了村集体财务收支审批程序，为村经济组织“三资”委托代理工作提供了重要依据。

3、决定以点带面，开始先行试点。

按照县农经总站的总体部署，xx镇选择了群众基础较好，财务管理比较到位的科后村，作为“三资”委托代理工作的试点村。之所以选择科后村作为试点，主要是因为该村地域辽阔，自然资源相对比较丰富，在财务管理中所存在的问题，不仅具有普遍性和代表性，而且，也能充分发挥出民主理财的重要作用。

4、召开两委会议，进行发动宣传。

为了进一步统一思想，加快推进“三资”委托代理工作的进程，20xx年12月15日，在主管镇长王亚军的带领下，由纪工委朱宝生同志牵头，与县农经总站工作组、镇农经中心主任一行6人，首先在科后村召开了两委班子会议，对此项工作进行了认真部署，宣传和动员，得到了该村党支部和村委会的大力支持。

1、人力不足，岗位分工难。

xx镇农经中心共有编制2个，现有工作人员2名，其中，副主任1名，职员1名。按照财务管理岗位的具体分工，财务主管、总会计、总现金员、档案员必须单独设置。因此，农经中心在人员内部分工上，出现了岗位严重空缺的现象。

2、设备落后，工作难度大。

xx镇农经中心目前使用的计算机，还是20xx年省里统一给配

备的，已经无法再进行系统升级的旧机器[]xx镇在20xx年已经实行了村级财务电算化管理，已经顺利的完成了两次软件的改版和升级[]20xx年在新财务软件的升级过程中，由于计算机系统陈旧不支持，造成20xx年全镇所有的财务数据丢失，因此，在业务处理上给我们带来了意想不到的麻烦。

3、资产不实，应及时核查。

在科后村的试点过程中发现，该村固定资产总额为1,182,41.67元，其中，已经不存在的固定资产总额为15,685.68元，占固定资产总额的8.9%。原因主要是由于时间较长，一些易损的固定资产已经报废，但是，由于种种原因没能及时进行账务处理，造成了村集体固定资产有名无实的现象。

4、债权不准，呆死帐额大。

由于时间问题和历史原因，有些单位已经不存在了，个别债权人也是走的走，亡的亡，导致村级债权一部分数额成了呆死帐。在科后村帐面上看，应收款总额为44,352.84元，其中，已经无法收回的帐款为343,327.7元，占应收款总额的84.9%。在农户往来帐里也有一些走死逃亡户，目前正在清理与核实过程中。

5、产权不清，有待于界定。

在村集体界内的水面、荒地、草原等自然资源，原本应该由村集体负责对外发包，但由于一些历史原因和上级有关部门的规定，这些集体资源早已无翼而飞。县政府“五清”土地之后，原本是农户二轮承包的面积，也有被划分到了国有土地的范畴。因此，造成了集体资源权属不清，部分农户土地性质混乱的现象，这不仅给国有土地收费带来了一定的难度，也给干群关系带来了新的矛盾，不利于农村社会稳定和可持续发展。

6、以权代法，应引起注意。

尽管在试点村没有发现类似的现象，但在其他村屯，有个别村书记、村主任胆大妄为，擅自做主，把村里的机动地一包就是三年，甚至更多年，严重侵害了集体利益。更有甚者，不把村集体收入及时入账，进行坐收坐支，造成村财务管理混乱，严重违反了财经纪律，希望能引起主管部门和个别村领导的注意。

1、成立“三资”代理中心，实行岗位分工负责制。

农经工作项目繁多，政策性强，又涉及到方方面面，尤其是在山区乡镇，一到防火期干部就不得不下乡包村，村会计报上来的票据无法进行及时处理，为此，建议山区乡镇能够考虑到农经岗位的特殊性，最好不要让农经中心主任包村，或者配备专门的管理人员处理业务，实行岗位分工负责制。否则，不仅日常工作无法正常开展，实行“三资”委托代理也是无法正常进行。

2、改善农经中心办公条件，确保业务正常开展。

实行“三资”委托代理制，必须实行电算化管理。实行电算化管理，必须配备优质的计算机。如果计算机的配置低劣，不但无法进行财务软件升级，一旦电脑瘫痪数据库就会被破坏，所有财务数据也将一并丢失。为此，建议各乡镇“委托代理中心”在实行“三资”委托代理服务之前，必须首先准备好电脑。只有这样，才能保证此项工作的顺利进行。

3、实行“三资”委托代理制，必须进行财产清查。

为了明确责任和不留隐患，建议各乡镇“委托代理中心”在实行“三资”委托代理制之前，必须对村级经济组织的资金、资产、资源，以及债权债务，进行一次彻底的财产清查。该核销的呆死帐进行核销，该收回的债权也要及时回收。对于

一些产权不清的集体资源，也必须协调好有关部门，尽快确定其权属。只有这样，才能保证集体财产不受侵害。

4、实行“三资”委托代理制，必须坚持常抓不懈。

实行“资金、资产、资源”的信息化、公开化、规范化管理，不仅是一项长期的重点工作，也是一项科学化、经常化、系统化工程。为此，建议有关部门必须坚持常抓不懈，千万不要走过场，也不要为了迎接上级检查而应付了事。只有真抓实干，并坚持不懈，才能把“三资”委托代理工作真正落到实处，才能更好的为广大农民和新农村建设提供优质服务。

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇二

20xx年度，我营业部以金翼金融服务终端、金翼“投资堂”版手机证、金翼求金等一系列金翼品牌服务产品为工具，以大型投资报告会、股民学校、理财沙龙等形式为载体，有效的树立了中信金通证券服务品牌，提高了投资者对公司的认知度、认可度以及忠诚度。

有效的组织架构是创建活动的载体，健全的制度设计是创建成功的重要保证。为明确创建活动宗旨及工作职责，成立了营业部创建“青年文明号”活动领导小组，制定了《东阳中山路营业部争创“青年文明号”管理办法》。

以创建活动为契机，继续健全完善团支部的工作机制，团支部工作的基础得以有效夯实，团组织的凝聚力、战斗力也实现较好的提升。

以“民主生活会”形式，倾听员工的心声，了解员工的思想动向，以培训交流形式，并结合具有重要意义的日子，加强员工的思想政治教育，强化青年员工的思想作风建设。如我们在三月份开展了以关爱妇女儿童为主体的三八妇女节拓展活动、四月份以加强爱国主义教育，继承革命传统为主题，组织

了清明扫墓活动。

20xx年度，营业部继续坚持以人为本的原则，重视人才培养，营造学习氛围。每天晨会、每周例会、每周培训等形式的学习与培训活动得以坚持与良性发展。以提高员工业务水平为重点的青年岗位业务能手竞赛活动也取得较好成果，各条业务线涌现出一批业务骨干与专业人才，较好的带动营业部专业知识的全面开花。

企业文化建设是20xx年营业部工作的重点。营业部通过丰富的文化活动，形式多样的拓展活动以及公益性、灵活性强的服务活动有效的提高员工对公司价值观的认同感，塑造公司的文化力。

首先通过组织参与专业知识、合规知识竞赛、岗位练兵、“读一本好书，写一篇心得体会”的读书月、“积极思考，超越自我”演讲比赛等丰富多彩的文化活动，教育青年员工继承和发扬党的优良传统和作风，活跃了青年员工的文化生活，营造了浓厚的文化氛围。

积极开展形式多样的素质拓展活动[]20xx年度，营业部先后安排员工分别至横店梦幻谷、舟山、奉化等地参加拓展活动，取得较好效果。员工普遍感受到营业部集体的温暖，员工之间的亲密度、团队之间的信任度以及对营业部的忠诚度都得到有效提高。强身健体的理念与行动在营业部得到很好的结合，每天清晨，营业部定时组织早操活动，并举办了广播操比赛。每周三下午营业部活动日，员工们驰骋于西岷峰、羽毛球馆、篮球场。西街社区的气排球比赛、职工运动会同样有我们员工的身影。

三是开展了公益性强、灵活性强的服务活动[]20xx年是多灾多难的年份，西南旱灾，玉树地震牵动着国人同样牵动着营业部员工们的心。我们以“水城无水”、“大爱无疆”、“关爱社会福利院儿童”等主题发动了青年员工捐献爱心与实物

活动，前后筹集的金额总数达数万元。员工们的爱心得到各方的好评。

学习阵地建设：每周一的晨会、每周五的例会、每周四的培训让员工们受益匪浅，而在“读书月”活动的基础上，我们举办青年读书心得交流会及演讲比赛，初步实现员工综合素质的提升。

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇三

如果说从到公司来就一向以火一般的热忱投入到工作中，那是虚伪的空话。能够说，这段时间工作的过程也是我自我心态不断调整、成熟的过程。最初觉得只要充分发挥自我的特长，那么不论所做的工作怎样，都不会觉得工作上的劳苦，但扪心自问，原先学的知识何以致用，你的特长在哪里，刚参加工作的我便迷茫的不知自我的定位。没有一丝的心理准备，公司安排我做信息收集整理工作，乍看起来信息收集数据统计似乎枯燥乏味、平淡无奇，要把工作完成是很容易的，但把工作做得出色、有创造性却是很不容易的。所以，调整好心态的我渐渐的明白了，在各个岗位都有发展才能、增长知识的机会。如果我们能以充分的热情去做最平凡的工作，也能成为最精巧的工人；如果以冷淡的态度去做尚的工作，也可是是个平庸的工匠。

心态的调整使我更加明白，不论做任何事，务须竭尽全力，这种精神的有无能够决定一个人日后事业上的成功或失败。如果一个人领悟了经过全力工作来免除工作中的辛劳的秘诀，那么他也就掌握了到达成功的原理。倘若能处处以主动、努力的精神来工作，那么无论在怎样的岗位上都能丰富他人生的经历。

拥有进取的心态，就会拥有一生的成功。

职业生涯只是学生生涯的一种延续，重要的是将学校里学的

理论知识运用到工作中，并进一步提高、升华。

我的主要工作是负责行业的信息整理工作，经过对信息技术和互联网的应用，将公司开发与经营全过程中产生的很多动态数据、行业供应等市场主要数据和各级政府机关颁布的政策法规进行及时、准确、全面的采集、处理，为公司今后宏观决策供给依据。这使我能在第一时间接触到各类行业政策和投资信息，极大地扩充了我的知识量。在对信息进行整理的过程中，又提高了我对office等办公软件的熟练程度，同时也增进了对档案管理知识的认识。

除此之外，我还尝试着进行了xx项目的成本估算，使我有机会能接触到估算实践工作，对成本估算知识有了一个从理论到实践的升华过程。结合学校里学的相关知识，我觉得需要进一步摸索和思考，活学活用，来解决实际的问题。

我工作的很大一部分资料，与信息档案的收集、整理有关，本来以为这是一种比较枯燥的工作，其实，如果有心多思考一下，档案管理也会更赋于人性化。接触工作至今，我发现需要保存的资料类目繁多、信息量大。于是，我在按常规进行整理的同时对一些资料从地区、级别等方面进行横向比较，当然，随着工作的深入，还有更多新的资料等待我去学习，去思索。

当然，我在工作中还存在着一些不足之处，如过于注重工作的进度对工作资料的全面性研究不足等。在接下来的工作中，我将本着对本职工作的认真和职责心，把工作做好做精。

总之，我将以公司的经营理念为坐标，将自我的知识背景和公司的具体环境相互融合，利用自我精力充沛、理解本事强的优势努力学习业务知识和技术，为公司的发展尽我绵薄之力。

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇四

时间一晃而过，转眼间，来到这里已近两个月。我有幸来到公司无锡办事处工作，在这短暂的两个月中，在公司领导的亲切关怀和指导下，在同事们热情帮助下我很快地熟悉了工作环境，适应了新的工作岗位。

医药代表是一个充满竞争的行业，也是一个很能锻炼人的行业，还是一个充满挑战的行业！这是我进入这个行业的初衷。刚开始工作的时候，我充满了信心，相信自己一定可以把这份工作做好！随着工作进行，我的一些问题被一点一点的暴露出来，虽然有点灰心，但谢主任一件一件的帮我指出来，在开会的时候提出来，大家一起帮我解决！让我受益良多，所以我非常感激热心谢主任和同事们！是他们让我不再迷茫，同时教会了我很多东西！

比如说：我在第一次拜访医生的时候，一进门就会说：“老师，您好，我是利可君的小李，这是我的名片。”然后双手给医生送上名片，医生就会说：“我以前怎么没见过你啊！”我说：“我是新来的，刚接手咱们医院，以后还请您多多关照！”有些医生就会考我一些产品知识，其中因为紧张说的比较差！就这样反复的拜访医生，不断的纠正错误，我的进步以可见的速度向前！在这里，我觉得我们办事处谢主任很有水平，为了让我提高，在开会的时候提出演练拜访医生，然后讲解其中不合理的地方，对我有着很强的促进作用。还有产品知识演讲，每次我都能从中得到新的启发，对一些不熟悉的地方，加强了记忆！

在这些方面我做的并不是很好，可能是我还不够努力，这也是我以后要改进和努力的方向。虽然在这两个月的时间里在工作上我并没有取得多大的成绩，但这就是我总结的一些技巧，也是在领导的带领下所学习到工作总结。在今后，我想利用我现在掌握的一点技巧，希望在领导、主任及各位同仁的帮助下，我给自己拟定了一个计划：1、努力提高自己的

销量，在已开发的情况下务必做到维护与跟进工作，避免不必要的缺货和断货行为，想尽一切办法加进和客户的关系；2、要不断的加强自我的业务能力，多看产品资料以及相关的知识，多学习，与同事们和领导进行交流向他们学习更好的方式方法；4任劳任怨，积极配合领导，完成领导交代的工作，做到今日事今日毕杜绝拖泥带水，加强反思，及时总结工作得失，改正错误摆正态度。

希望在以后领导的支持下让我们更上一层楼，为了办事处，当然也是为了我们自己，让我们一起努力，不要被困难所阻挡，相信我们自己的努力，相信在领导的带领下我们会创造出一个灿烂的明天。

三

20__年已经逐渐远去了，总结一下这一年的药品销售情况，能更好的为明年的工作做好准备。

一、加强学习，不断提高思想业务素质

“学海无涯，学无止境”，只有不断充电，才能维持业务发展。所以，一直以来我都积极学习。一年来公司组织了有关电脑的培训和医药知识理论及各类学习讲座，我都认真参加。通过学习知识让自己树立先进的工作理念，也明确了今后工作努力的方向。随着社会的发展，知识的更新，也催促着我不断学习。通过这些学习活动，不断充实了自己、丰富了自己的知识和见识、为自己更好的工作实践作好了预备。

二、求实创新，认真开展药品招商工作

招商工作是招商部的首要任务工作。20__年的招商工作虽无突飞猛进的发展，但我们还是在现实中谋得小小的创新。我们公司的代理商比较零散，大部分是做终端业务的客户。这样治理起来也很麻烦，价格也会很乱，影响到业务经理的业

务，因此我们就将部分散户转给当地的业务经理来治理，相应的减少了很多浪费和不足；选择部分产品让业务经理在当地进行招商，业务经理对代理商的情况很了解，既可以招到满足的代理商，又可以更广泛的扩展招商工作，提高公司的总体销量。

三、任劳任怨，完成公司交给的工作

本年度招商工作虽没有较大的起伏，但是其中之工作也是为烦琐，其中包括了客户资料的邮寄，客户售前售后的电话回访，代理商的调研，以及客户日常的琐事，如查货、传真资料、市场业务协调工作等等一系列的工作，都需要工作人员认真的完成。对于公司交待下来的每一项任务，我都以我的热情把它完成好，基本上能够做到“任劳任怨、优质高效”。

1、对于药品招商工作的学习还不够深入，在招商的实践中思考得还不够多，不能及时将一些药品招商想法和问题记录下来，进行反思。

2、药品招商工作方面本年加大了招商工作学习的力度，认真研读了一些有关药品招商方面的理论书籍，但在工作实践中的应用还不到位，研究做得不够细和实，没达到自己心中的目标。

3、招商工作中没有自己的理念，今后还要努力找出一些药品招商的路子，为开创公司药品招商的新天地做出微薄之力。

4、工作观念陈旧，没有先进的工作思想，对工作的积极性不高，达不到百分百的投入，融入不到紧张无松弛的工作中。“转变观念”做的很不到位，工作拘泥习惯，平日的不良的工作习惯、作风难以改掉。在21世纪的今天，作为公司新的补充力量，“转变观念”对于我们来说也是重中之首。

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇五

成立了以xx局长为组长□xx副局长为副组长，各科室负责人□xx为成员的环保局烟花爆竹禁放工作小组，统一部署烟花爆竹禁放工作并具体落实各项工作任务。

2、网格下沉人员对辖区工业企业负责人进行口头宣传，告知燃放烟花爆竹可能会引发的严重后果并明确要承担相应的法律责任；通过微信群□qq群、美篇等宣传方式，进一步加大宣传教育。

3、在2月3日(农历十二月廿九)至2月11日(农历正月初七)这个重点时间段，通过值班领导和值班人员以及保安人员，加强对我局禁放烟花爆竹区域的管理，强化对重点区域场所，特别是网格涉及的工业企业禁止燃放烟花爆竹的督查。

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇六

金蛇辞岁寒风尽，万马奔腾春意来。匆忙的20xx年已经过去，我们迎来了崭新的20xx年，回顾过去，公司在董事会的正确领导下，强化安全管理，健全规章制度，规范操作流程，拓展采购渠道，狠抓营运销售，加快门店建设。通过公司全体员工的共同努力，各项工作完成了年初既定目标。

一、工作总结

(一) 安全工作：增强安全意识，落实安全责任。

公司高度重视安全管理工作，把安全工作摆到各项工作的首位，成立了安全管理工作领导小组，落实安全责任，做到安全工作天天讲，日日查，常抓不懈，全体员工牢固树立了没有安全就没有一切的思想，全面排查安全隐患，及时整改落实，全年共召开安全会议20余次、员工安全教育培训6次，各类安全预案演练4次，排查消除安全隐患50余处，做到全年无

安全事故发生，确保了公司财产和顾客生命安全，安全工作得到了上级部门的肯定。

（二）营运工作

1、实行营采分离，为连锁经营打下基础。

明确了营采职责，实行了统采，保证了采购商品的品项和质量，节约了成本，保证了商品销量的提高和利润的增长。

2、加强员工培训，提升员工素质。

企业竞争的核心是人才的竞争，公司面对管员人员匮乏、业务素质不高的现状，采取专题培训、以会代训、引进来、带出去、召开业务研讨会等形式对员工进行培训。邀请北京超市专家到现场进行培训，带领组长以上管理人员到成都、西安、达州等地参观学习。全年对员工进行了10余次专业知识培训，内容涵盖商品采购、陈列、营销等知识。并对草坝店新员工进行了《职责管理与服务》、《盘点流程》、《销售技巧》等知识培训，取得了明显效果，员工素质有较大提升，商品陈列大为改观，特别是宣汉店的商品陈列独具特色，还受到了外来同行的好评。

3、加大企划工作和宣传力度，提升企业品牌形象

公司对企划工作非常重视，指定专人负责，利用节假日、店庆等节气，以节造势，加大促销力度，营造卖场氛围，创新dm单设计，精选各种惊爆商品进行促销。并在火车站、汽车站、市内电子显示屏上制作宣传广告进行广泛宣传，极大提升了企业知名度。

4、调整经营方式，增强公司主动权

针对生鲜区面积小、销售不理想的现状，公司及时果断采取

措施，减少经营项目，增大生鲜区面积，改联营为自营，增加投入、更新部分设施设备，使生鲜销售的提升带动卖场整体销售。

5、狠抓日常管理，努力提升销售业绩

管理出效益，年初公司对各项规章制度进行了重新的修订，

并组织员工进行了多次学习，整顿了员工服务态度和工作作风，加强人事管理，妥善处理顾客投诉，从卖场卫生等细微处入手，更换空调、桌椅等设施，努力打造卖场环境，为顾客提供舒适的购物场所。加强后勤保障工作，一切以卖场为主，以销售为中心，以顾客满意为目标，通过全体员工的辛勤劳动和共同努力，完成了年初下达的销售任务。

（三）拓展门店建设，多业并举，为公司健康长足发展奠定坚实基础

针对市场竞争，公司率选决定拓展乡镇市场，占领市场先机，拓展部、采购部、营运部工作人员精诚团结，群策群力。针对时间紧，任务重，战白天，熬夜晚，用短短两个月时间，投资200余万元，建成经营面积达1000平方米的草坝店，并于9月份顺利开业，效果明显。竹峪、白沙、旧院等乡镇店建设的前期工作也取得较大进展。

（四）万村千乡市场工作

积极主动与主管部门汇报，争取工程项目落实□20xx年分别在旧院龙潭河、曾家烟霞山等地共建设万村千乡示范店10个，建设面积近1000平方米，投入资金80余万元，此项目得取市商务局、财政局的大力支持和肯定，收到了较好的社会效益。

（五）加强财务管理，增收节支，为公司凝聚财富

1、严格执行财务制度，规范财务行为，坚持收支两条线，加强财务核算和财务监督，杜绝不合理开支，加强应收款项的回收，尽量减少不必要的损失，为公司增收节支。

2、各项收支做到账账相符，账实相符，支出考虑合理性，

做到出有凭、入有据，费用报销具有实效性。做到监督有力，在实际工作中，大额开支实行提前汇报通知。对报销金额与票据不符合，不合理开支完全杜绝，节约了费用开支，为公司凝聚财富。

（六）20xx年工作存在的问题

1、卖场营运管理缺少专业指导，管理人员专业知识有待提高，具有专业的管理人员严重缺乏。

2、卖场管理工作需大力加强，员工服务意识和服务态度有待进一步提高。

3、公司执行力需加强，各项制度、工作安排的落实、检查督促需到位。

4、商品陈列技巧和排面维护不力，陈列效果欠佳。

5、dm促销力度不够、品项无新意，连续多档重复促销某些单品，不能有效聚集人气，对销售的推动作用不大。

6、商品的汰换工作落实差，单品过多，新品上架时未及时对滞销商品进行清理，导致只进不出，陈列紧张。

7、服务水平普遍较差。缺乏服务技巧，回答顾客询问时，语言过于生硬，偶有引起顾客投诉的现象。

8、员工流动性较大。随着老员工的调离，门店新进员工占比

较大，尤其是收银组，造成前台收银服务水平普遍较低，需进一步加强员工业务技能的培训和提升。

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇七

本日我们相聚这里，召开年总结表彰大会。在这里，我要真诚地向列位道一声~费力啦!给勤劳办事的所有员工致以深深的敬意，为得到~先进个人和优秀称号的列位表示衷心地祝贺。

公司一年来的稳定发展，并从内心深处为公司成长而自满。在这一年中，员工时刻以公司的兴衰为己任，忘我工作的精神让我冲动，我相信“xx团体” 在人人的配合尽力下，必然会有一个美好的将来。众所周知，我们 xx 自成立以来，受到了各界普遍承认亲睦评，也获得了各级领导的关切和赞助□20xx年对付我们的公司来说，是一个安稳成长及壮大的一年，在全体员工的配合尽力下，公司取得了稳定成长、取得了骄人造诣□20xx这一年款待许多客人，此中包括县，市，省，国各级领导，充分阐明了对xx工作的确定，对我们也是极大的鼓舞，进步了士气、鼓舞了干劲。企业的成长，得益于党的好政策，得益于各级领导，得益于各级互助伙伴、全体员工的配合尽力。企业成长应存有一颗感德的心。

这次要分外表扬的是我们每一位亲爱的员工。你们勤奋而有成效的工作使 我冲动，同时还要感谢列位互助伙伴，正是有了他们的鼎力大举赞助及共同，我们xx能力在竞争如此激烈的市场情况下生存并赓续成长。我坚信只要有你们□xx就必然会在新的一年更上一层楼。

新的一年意味着新的动身点，新的机遇与新的挑战，这些对我们来说有必然的压力和影响，但只要我们把细节做好，把办事做细，秉承“一切为了办事，办事好顾客”的经营理念，以顾客需求为中心，同时严把办事质量关，就能让所有客户满意，我们就事业就会兴旺蓬勃。

展望新的一年，中国经济阅历了30年的高速成长，现在是保持晋升品质阶段，所以xx也一样，现在我们也要保持晋升品质和办事体验。

亲爱的xx家人们，我相信踏踏实实，山让路；持之以恒，海可移。愿我们斗志高昂的xx人以细节治理为工作基础措施，扬长避短，与时俱进、谱写xx新篇章。

这里再次为得到先进个人和优秀称号的列位同仁们表示衷心地感谢与祝贺。最后祝全体员工身体健康，万事快意！

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇八

- 1、加强物资采购、催交的计划性，根据各现场施工进度，超前策划，与项目部、设备厂家密切配合，充分发挥集中采购的优势，加大设备催交力度，确保各现场重要物资、设备供应。
- 2、以客户服务为中心，全面加强服务意识。本年度我将继续推行“优质服务十项标准”，为工程着想，尽力降低各类人力、物力资源，同时建立很好的客户关系网。
- 3、挑战人力资源极限，建立学习团队，加强业务素质培训，培养一支业务能力强的高素质队伍。

主要指标：以公司下达的kpi指标为主要指标，并制定相应措施，认真完成公司下达的指标。

- 1、加强计划采购，提升采购理念针对现在项目多、图纸不及时、以至材料预算不能提前提出影响物资供应的状况，为了确保各现场物资供应，物资部xx年将重点把计划放在首位，首先根据各工程项目的网络计划，编制年度的物资需求计划，并依据各项目的月度施工计划编制当月的物资采购计划，做到特殊材料、加工周期较长的材料要提前以书面形式提给项

目部督促其提前备料，确保特殊材料不影响工程施工进度。在试运期间要特事特办并备有一定量的常用物件库存。

调整采购流程，强化集中采购优势，逐步与社会物流接轨，依据社会物流中的合作伙伴，形成有计划的物资供应，灵活运用社会信息，实现信息换库存，减少现场的物资管理环节、仓储时间、存货数量，提高采购效率，加快资金周转率，合理利用仓库，最大限度地减少仓库面积、降低库存，达到降低物流成本的目的。提高计划准确率及供货及时性，加强过程监控。

2、加大催交力度，确保信息准确度面临电力市场的“井喷”现象，设备交货愈来愈困难，已严重制约着施工进度。根据kpi指标，我们分年、月安排催交计划，分别在上海、哈尔滨等大的设备制造厂设立常驻人员，保证所派人员做到深入厂家车间、班组，了解生产计划、投料、加工、发运等全过程的第一手资料，同时注重维护厂家关系。超前策划设备催交方案，每周编制催交信息，做到明确任务，责任到人，提高设备催交信息的准确性，使催交信息反馈及时准确，为项目提供可靠的信息服务。

3、以客户满意度为中心，全面提升服务意识今年继续完善十项服务措施，为了更好的服务于现场，物资部今年将在部分现场从小件物资开始逐步实施送货到用户的措施，这样不仅有利于减少各用料单位的人力和机械的浪费，更重要的通过多跑勤送减少各单位的库存和仓库面积，将对二级库的消灭起到很好的作用，若试行成功，我们可在大件物资和设备上推行，同时在全公司进行推广，希望各项目部给予支持和帮助。

4、以人为本，注重员工素质培育公司要发展，人才是关键。挑战极限，很大程度上是对人员的挑战，随着新招聘人员的增多及业务水平相对较低，提高培训效率显得尤为重要。为此对于新来员工我们采取在总部集中理论培训，项目上采取

以老带新的方式，实行岗位培训与实际业务相结合的模式进行培训与指导，督促培训、集中考核，使员工尽快适应岗位需要。

5、积极培养客户，完善供应链体系在新的一年中我们将注重物资供应商的开发与培养，在物资采购人员中树立客户为尊的服务意识，改变过去对供货商傲慢的态度与行为，把供货商的投诉与采购人员的考核相结合，以诚信为基础，树立蓝巢新形象，开发培育出一批适应公司发展需要的供应商群，建立一批“长期合作、共同发展、相互信任”的战略合作伙伴关系，保障项目物资供应，为企业赢得竞争优势。同时建立供方评价系统，对供货商实行动态管理。

6、积极推行新软件，提高信息化管理水平我公司所接的设备管理代办业务越来越多，有一套好的设备管理软件是充分体现我公司的管理水平重要途径。我们将积极与科技处配合编制、推广新的软件，计划今年上半年实现现有项目及新开工程推行。

燃放公司工作总结报告 公司工作总结篇九

都已经大三了，马上就要迈入大四了，可是我还是一次实习经验都没有，这一直是我感到很沮丧的一面，如果大学毕业以后连一次实习都没有的话，那大学生生活就是不完整的，没有任何的纪念意义。

终于在大三结束后的暑假，我可以出去实习了，暑假我已经决定不回家了，就住在学校，在学校附近的公司中找一家不错的实习，我决定好了。大学的最后一个暑假，我有幸到电信分公司实习，在将近一个月的实习期里，我初步接触大电信公司的一些运作，积累了一定的社会经验。

这次的暑期实习带给我不仅仅是一种社会经验，更是我人生的一笔财富。更可喜的是我在实习期间还结识了一些好朋友，他

们给予我不少的帮助。俗语说：纸上得来终觉浅。没有把理论用于实践是学得不深刻的。当今大学教育是以理论为主，能有机会走进电信公司去实习，对我来说是受益不浅的。我就快毕业走向社会了，相信这次实习对我日后参加工作有帮助。感谢在这期间所有帮助过我的人。

1、讲究条理。年轻人刚到工作单位时往往会表现急躁，这是正常的，但最好不要急功近利，急于表现自己可能会使自己处于不利地位。我们要抱着踏实的态度来做事，虚心点往往能得到别人的认同。其实我发觉前辈做事有一点很值得学习的，就是他们做事很讲究条理，他们遇到问题会一步步去解决，而不是惊慌失措。例如他们在接到故障时，首先会根据用户的反映来分析情况，然后问清楚对方的地址和联系方式，当怀疑是用户的电脑故障时还要带上手提电脑去监测，最后才派出人手去收复，这种做事方式就很有条理，不会做一些无用功，工作效率也得到提高。受他们的影响我也慢慢变得做事不那么急躁了，这真是很难得的工作经验。

2、真诚待人。我刚来报到时，遇到很多新的面孔，由于和他们未熟悉，所以不敢和他们说太多的话，而且对工作未曾了解，开始觉得不太适应。后来我慢慢发现，只要真诚待人，虚心请教同事，他们也很乐意和我交往。还教会我一些技术，由此我深感真诚的重要性，在公司里不但要学会如何做事，而且要学会如何做人。正确处理同事之间的关系是非常重要的，它会关系到你能否开展工作。孤芳自赏并不能说明你有个性，过于清高是很难融入大集体的。

3、不要偷懒。我曾问班长：什么样的员工在企业里会受欢迎？他的回答是不偷懒的员工。我觉得很有道理，试问有哪个老板会喜欢懒惰的下属的？于是我时刻提醒自己要多干活，尽力把本份工作做好。还记得我曾在超市做兼职时，主管很讨厌在工作时几个人围在一起聊天的事，所以在工作的时候，就算是生意很淡的时候也不要聊天。由于我时刻牢记这一点，最终努力没有白费，我以良好的表现完成了实习。

4、勤学好问。刚来到单位时,我对很多方面都未熟悉,这就需要我勤学好问。因为经验是很重要的,我发现引起线路故障的原因有很多,如果没经验就很难处理问题。例如有一次,班长接到某音像店的报障后,赶赴现场发现户主的网络下行速率不正常,他先后把电话线,调制解制器,甚至电缆也换过仍未解决问题,最后他把端口也换了才排除了故障。遇上如此复杂的问题是比较少见的,可能连经验丰富的员工也感头疼。经验不足的我更需多请教他们。但必须注意的是:在问人之前要分清哪些问题可以问,哪些问题不该问。还要注意在什么时候问会好一点。比如新来的员工就尽量避开报酬这个话题,不要对薪水太在乎,对于新人来说,能学到东西才是最重要的。

以前我老是说实习怎么样好,可是我没有实习过,怎么说都是“纸上谈兵”,没有权威性,不过在我这次实习后,我知道了实习的好处了。在这一次实习中,我深深的感觉到在学校里实在是没有任何社会经验可以谈,出去实习后才知道自己的`缺点和不足,我会在回到学校中重点改正我的不足的。

这次实习真的是我一生中最宝贵的财富了,我觉得以后再也很难有机会实习了,因为我马上就要进入大四,在大四毕业后就参加工作了,不能再去实习了,那时的压力就会比现在大很多。如果我此时就把社会经验学好了,那我毕业以后就知道了怎么样才会更好的工作,怎么样才会更简单的融入社会中!