

# 2023年财务总监绩效考核内容 酒店店长 绩效考核合同优选(模板7篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 财务总监绩效考核内容 酒店店长绩效考核合同优选通用 篇一

法定代表人： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

居民身份证号码： \_\_\_\_\_

家庭住址： \_\_\_\_\_

根据《\_劳动法》和有关规定，甲乙双方经\*等协商一致，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

### 一、劳动合同期限

第一条 本合同为期限劳动合同。

合同有效期自\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止，其中试用期为\_\_\_月。

### 二、工作内容

第二条 依据甲方工作需要，乙方同意从事\_岗位工作。经甲乙双方协商同意，可以变换工作岗位。

第三条乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

### 三、工作时间及休息休假

第四条 甲方安排乙方执行

执行标准工时制的，乙方每日工作时间\_小时，每周工作\_小时。

第五条 乙方在合同期内享受国家规定的各种休息休假的权利，甲方应保证乙方每周至少休息一天。

### 三、劳动条件及劳动保护

第六条 甲方要严格执行国家和地方有关劳动保护的法律、法规及规章，为乙方提供必要的劳动条件和劳动工具，制定工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。

第七条 甲方有义务负责对乙方进行职业道德、业务技术、劳动安全、劳动纪律和有关规章制度的教育及培训。

### 四、劳动报酬

第八条 乙方试用期的工资标准为人民币\_\_\_\_\_元。

(1)基本工资为\_\_\_\_\_元；

(2)提成工资：按照月销售量考核，具体为

第九条 甲方应以法定货币形式按月支付乙方工资，发薪日为每月\_\_\_\_日，不得克扣或无故拖延。甲方支付乙方的工资，

应不违反国家有关最低工资的规定。甲方可根据其生产经营效益状况和职工生活费用价格指数变动情况，适时调整乙方工资。

第十条 乙方依法享受年休假、探亲假等假期期间，甲方应按国家和地方有关的标准，或劳动合同的标准，支付乙方工资。

## 五、社会保险

第十一条 甲应按国家和\_\_\_\_市的有关社会保险的法律、法规和政策规定，为乙方办理有关社会保险手续；社会保险费个人缴纳部分，甲方可从乙方工资中代扣代缴。

甲乙双方解除、终止劳动合同时，甲方应按有关规定为乙方办理社会保险相关手续。

第十二条 乙方在孕期、产期、哺乳期等各项待遇，按国家和地方有关生育保险政策规定执行。

## 六、劳动纪律

第十三条 甲方根据生产经营需要，依法制定规章制度和劳动纪律；各项规章制度应向乙方公示。

第十四条 乙方应做到：

(一) 严格遵守甲方制定的规章制度，完成劳动任务；

(四) 积极参加甲方组织的培训，提高自身素质。

## 七、劳动合同的变更及解除

(一) 甲乙双方协商一致的；

(三) 订立本合同所依据的法律、法规、规章发生变化的。

第十六条 经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十七条 乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(一) 在试用期间被证明不符合录用条件的；

(三) 严重失职，营私舞弊，对甲方经济利益造成重大损害的；

(二) 本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行，经甲乙双方协商不能就变更劳动合同达成协议的。

第十九条 有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除本合同：

(一) 在试用期内的；

(二) 甲方违反国家法律法规，严重侵害职工合法权益的；

(三) 甲方未按照本合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的；

(四) 甲方未依法为乙方缴纳社会保险费的。

## 八、劳动合同的终止、续订

第二十条 有下列情形之一的，本合同终止：

(一) 合同期限届满的；

(二) 乙方达到法定退休条件的；

(三) 乙方被依法劳动教养或追究刑事责任的；

第二十一条 有下列情形之一的，应续订本合同并及时办理续

订手续：

(一)甲乙双方同意续订劳动合同的；

(二)本合同期限届满后，乙方仍在甲方工作，甲方未提出异议，乙方要求续订劳动合同的。

## 九、违约责任

第二十二条 合同期内，任何一方违反本劳动合同，给对方经济损失的，应依据产生损害后果和责任大小，给予经济赔偿。

第二十三条 甲方出资培训和出资招接收的乙方，违反本合同的约定解除合同的赔偿标准为人民币\_元。

第二十四条 乙方因存在本合同规定的

第十五条第(二)项、第(三)项规定的情形，被甲方解除本合同，且给甲方造成损失的，应当承担赔偿责任。

第二十五条 乙方违反本合同约定条件解除劳动合同或违反保守商业秘密事项，给甲方造成经济损失的，应依法承担赔偿责任。

## 十、劳动争议处理

第二十六条 双方因履行本合同发生争议，当事人可以向甲方劳动争议调解委员会申请调解；当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

## 十一、其它

第二十七条 以下规章制度作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力，该附件与本合同具有同等法律效力。

第二十八条 甲、乙双方对本合同所有条款均认真地进行了阅读，其内容均已熟知，并积极自愿履行。

第二十九条 本合同未尽事宜，可由双方协商解决，必要时签订补充协议。

第三十条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

法定代表人\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

签订日期：\_\_\_\_\_

## 财务总监绩效考核内容 酒店店长绩效合同优选通用 篇二

甲方(用人单位) 乙方(员工)

现住址

联系电话： 联系电话

根据《中华人民共和国劳动法》(以下简称《劳动法》)、《中华人民共和国劳动合同法》(以下简称《劳动合同法》)、等有关法律法规的规定，甲乙双方遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则，签订本劳动合同，共同遵守本劳动合同所列条款。

### 一、劳动合同期限及试用期

(一)甲乙双方同意本合同的期限：从 年 月 日起至 年 月 日止。合同在有效期届满即行终止。因甲方工作需要，双方在完全同意的条件下，可续订合同。

(二)试用期为 ，从 年 月 日起至 年 月 日止。(试用期包

括在劳动合同期限内)。

## 二、工作内容和工作地点

(1) 正式录用以后连续 3 个月无法完成月任务业绩指标的；

(5) 绩效考核得分不足60分的；

(6) 单位规章制度所规定的应调整岗位的情况的。

(2) 公司业务拓展，增设新的办公或经营地址，有与乙方原工作性质相同或近似岗位，需要乙方前去支援的。

3、如乙方的工作地点或工作岗位变动，乙方同意其工资待遇也按公司规章制度随之变动，实行以岗定薪、岗变薪变。

## 三、工作时间和休息休假

(一) 甲乙双方同意按以下第 1 种方式确定乙方的工作时间。

1、标准工时制，即每日工作 8 小时(不超过8小时)，每周工作 40 小时(不超过40小时)，每周至少休息一日。

2、不定时工作制，即经人力资源保障(劳动)部门批准，乙方所在岗位实行不定时工作制。

3、综合计算工时工作制，即经人力资源保障(劳动)部批准，乙方所在岗位实行综合计算工时工作制。

(二) 乙方依法享有法定节假日、年休假、婚假、产假、丧假等假期。

## 四、劳动报酬

(一) 甲方经与乙方协商，同意按以下第 1 种方式支付乙方的

工资。

1、乙方每月正常工作时间工资 4000 元；试用期内每月正常工作时间工资 4000 元。

2、双方约定以 确定乙方工资。

(二)甲方每月 15 日前发放工资。甲方至少每月以货币形式向乙方支付一次工资。

(三)甲乙双方对工资的其它约定 。

## 五、社会保险和福利待遇

(一)甲乙双方按照国家 and 省、市有关规定，参加社会保险，缴纳社会保险费，缴存住房公积金。

(二)乙方患病或非因工负伤，甲方应按国家和省、市的有关规定给予乙方享受医疗期和医疗期待遇。

(三)乙方患职业病、因工负伤的，甲方按《中华人民共和国职业病防治法》、《工伤保险条例》等有关法律法规的规定执行。

## 六、主要工作职责

(一)负责工商、税务等相关职能部门的财务审批。

(二)会所内所有消费单据的审核。

(三)会所内各项流水均以报表的形式上报给会所负责人。

(四)会所内易耗品、外卖品、以及固有资产的库存管理。

## 七、劳动纪律



(一)乙方应自觉遵守国家的法律法规、社会公德，维护甲方的声誉和利益。

(二)职业纪律：

- 1.应当热爱本职工作，钻研业务，使自己的知识和技能适应本职工作的要求。
- 2.应熟悉会计法律法规和国家统一会计制度。
- 3.应按照会计法律法规规定的程序和要求进行财务工作，保证所提供的财务信息合法、真实、准确、及时、完整。
- 4.办理会计事务应实事求是、客观公正。
- 5.应熟悉本公司业务管理情况，运用掌握的财务信息，为提高公司经济效益服务。
- 6.应当保守本公司的商业秘密，除法律规定或公司领导同意外，不得私自向公司无关人员或外界提供或泄露公司的财务信息。

(三)乙方违反劳动纪律，甲方可依据甲方的规章制度给予纪律处分，直至解除劳动合同；乙方同意甲方可对乙方履行制度的情况进行检查、督促、考核和奖惩。

八、劳动合同变更、解除和终止

(一)甲乙双方协商一致，可以解除劳动合同。

(二)乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

- 1、在试用期间被证明不符合录用条件的；
- 2、严重违反甲方的规章制度的；

5、甲方规章制度或国家法律法规政策规定的其他情形。

(三)乙方应征入伍、被依法限制人身自由或者失踪但是尚未被人民法院宣告失踪、死亡的，甲方可以中止履行劳动合同，也可以根据甲方规章制度进行处理。

## 九、声明与确认

(一)乙方确认：其向甲方提供或填写的入职登记表，履历上的信息完全真实有效。乙方与其他用人单位不存在劳动关系，亦不受竞业限制义务的限制。

(二)乙方确认：甲方有关文书在无法直接送达给乙方的情形下，乙方在本合同中填写的通信地址为甲方邮寄送达地址，甲方以ems或挂号信邮寄至该地址的，视为送达。

- 1、具备政府规定的就业手续；
- 2、胜任甲方安排的工作和甲方规定的岗位职责的；
- 4、与原用人单位已依法解除或终止劳动关系；
- 5、与原用人单位不存在竞业限制约定或不在限制范围内的；
- 6、未按本合同约定时间到岗；
- 8、不应隐瞒曾经受过法律处罚或者纪律处分的事实；
- 9、完成试用期的工作任务，考核达标。

## 十、保密约定

乙方应当保守甲方的商业秘密，商业秘密系指不为公众所知悉，能为甲方带来经济利益，具有实用性并经甲方采取保密

措施的支术密和经营信息。其中，经营信息包括但不限于：客户名单、营销计划、采购资料、定价政策、不公开的财务资料、进货渠道、产销策略、招投标中的标底及标书内容等。

## 十一、违反劳动合同的责任

- 1、甲方为其支付的培训和招收录用费用；
- 2、对甲方生产经营工作造成的各种经济损失；
- 3、甲方由此支出的律师费用、调查费用、诉讼费用等；如果上述损失无法准确计算，则乙方向甲方支付的赔偿金最低为相当于乙方在履行本合同约定之岗位实际获得的月平均工资之二倍。

(二)如果乙方违反本合同约定的其他义务，或者违反劳动纪律、规章制度的，乙方应当赔偿由此造成的全部损失。如果这种损失无法准确计算，则乙方向甲方支付的赔偿金最低为相当于乙方在履行本合同约定之岗位实际获得的月平均工资之二倍。

## 十二、劳动合同解除和终止手续

甲乙双方解除或终止本劳动合同的，乙方应按双方约定，办理工作交接等手续。甲方应当在解除或者终止劳动合同时出具解除或者终止劳动合同的证明，并在十五日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。甲方出具的解除或者终止劳动合同的证明，应当写明劳动合同期限、解除或者终止劳动合同的日期、工作岗位、在本单位的工作年限。

## 十三、争议处理

甲乙双方发生劳动争议的，应先协商解决。协商不成的，可以向本单位工会寻求解决或向本单位劳动争议调解委员会申

请调解;也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

十四、双方认为需要约定的其他事项:

十五、其它

(一)本劳动合同未尽事宜,按现行法律法规执行。

(二)本劳动合同自甲乙双方签字盖章之日起生效,涂改或未经书面授权代签无效。

(三)本劳动合同一式两份,甲乙双方各执一份。

甲方:(盖章) 乙方:(签名)

年 月 年 月 日日

## 财务总监绩效考核内容 酒店店长绩效合同优选通用 篇三

乙方: \_\_\_\_\_

双方依据《中华人民共和国合同法》等有关法规,本着平等自愿,互惠互利的原则,充分友好的协商如下协议,以示双方信守。

一、代理地区经营权限:

1)甲方同意将\_\_\_\_\_品牌女装在\_\_\_\_\_经销权授予乙方。

2)乙方不得擅自转让,乙方未经甲方授权同意不得跨越权限范围以外的地方销售\_\_\_\_\_品牌女装,甲方也不能在同地区授权他人经销同品牌产品。

3) 甲方对乙方订最低销售数\_\_\_\_\_元/每月，并于三个月对乙方考核一次，对完不成指标的代理商，公司有权取消其代理权。

## 二、保证金(代理金):

1) 甲乙双方于签约后，乙方必须七天内将保证金及货品预付款汇到甲方指定银行帐号，此合同方始生效，如七天内乙方款未到甲方指定的帐上，即作为乙方自动放弃，同时甲方有权取消本合同。代理经营应付保证金人民币\_\_\_\_\_元，货品预付款人民币\_\_\_\_\_元。

2) 甲乙双方于本合同到期时，乙方不再续签：依据本合同之第八款规定办理，在乙方无任何违约责任前提下，将无息退还乙方保证金，时间为30天。余款处理：以当季等值货品相抵之办法办理。

## 三、甲方责任:

1) 负责设计，提供装修图纸(设计费用以每平方米\_\_\_\_\_元计算)。

2) 甲方有义务协助乙方为其营业人员安排培训指导，相关费用由乙方承担。

3) 甲方以成本价提供乙方模特儿，衣架，包装袋，灯箱片，海报或其他道具用品等。

## 四、乙方责任:

1) 装修：根据甲方提供设计方案及陈列规划，定制道具，对店铺或柜位进行全方位的装潢，并达到我方的要求(拍成相片快递至甲方公司)，费用乙方负责。

- 2) 通讯：乙方必须提供给甲方详细的通讯地址，本人身份证复印件，电话，传真，联系人，并提供专卖店与专柜的具体详细地址与联络电话。
- 3) 有效证明：乙方必须提供甲方有效的营业执照，税务登记证明复印件。乙方经营地必须悬挂标示\_\_\_\_\_品牌于明显位置。乙方店铺内不得销售其他品牌服饰。
- 4) 每星期一乙方应将上个星期的销售情况报表传真至甲方，以便甲方了解市场信息销售动态。
- 5) 乙方销售须依照甲方商品之牌价为基准，不得更换或涂改甲方商品之标示牌标签。
- 6) 乙方不得更改甲方商品之设计或仿制，如有违反，甲方有权追究乙方法律责任，并且甲方有权扣除乙方保证金及定金。
- 7) 乙方不得泄露甲方之营业，管理等商业机密资料予第三者，如有违反，甲方有权追究乙方法律责任。
- 8) 由于乙方未能按期付款所造成货品延期的，甲方即视为乙方认可该批货品发货有效期将延期至乙方款到之日，且不得退货(该批货取消换货率)。

## 五、结算方式：

- 1) 乙方要求出货与追加，必须款到发货，由甲方协助代为发货。甲方有权不接受电话等其他形式的口头追加或不符合要求的追加单，追加有效期为：公司接到追加单之日起，二十天内有效，如需延长在截止日中指明。
- 2) 乙方供货折扣为相关商品零售价的\_\_\_\_\_%(以上价格为不含税价格)。

3) 乙方配货换货率为\_\_\_\_\_%, 追加商品换货率\_\_\_\_\_%。

4) 甲乙双方终止协议后乙方不得将存货退回, 且甲方不负责所有之经营管理的投入费用。

## 六、供货方式(订单加配货制):

1) 订单制: 甲方在每年开立二次展示会, 供乙方下单订货或配货, 甲方根据乙方订单数量及付款情况供货。

2) 配货制: 甲方按乙方需求配给乙方当季所未订新款, 配法基数为: \_\_\_\_\_。

3) 增补新款: 在经营活动中乙方同意甲方根据流行趋势的变化和市场需求不定期增加新款, 由甲方统一配货, 配货基数为\_\_\_\_\_。(同上第二条)

4) 乙方不得未经甲方同意而擅自取消所订货品或配货, 否则扣除保证定金及定金。

## 七、退换货方式:

1) 质量问题: 乙方收货后, 如发现质量问题, 以传真格式三天内通知公司业务部, 如当时不通知则视为正品, 如有损坏公司概不负责。并在10天内返回(日期以收发货品的包裹票为准), 甲方应予无条件换货。

2) 串号问题: 乙方收货后在三天内提出异议, 逾期甲方有权不受理。

3) 退换: 乙方可以在合同约定的退换率内调货(在非质量原因前提下, 每季同款, 同色, 同码累计不得超过5件)。期限一个月(日期以收发货品的包裹票为准)返回的货品必须完好无损

(含吊牌)无污渍，不影响货品的再销售否则甲方有权不受理。

## 八、违约条款：

- 1) 甲乙双方必须严格遵守合同中的每一条款，如任何一方违约，则违约方必须赔付另一方保证金的全额作为违约款。
- 2) 除合同中有关合同终止条款外，任何一方若无正当理由而任意终止合同时，则违约方得向另一方支付保证金款的全额违约金。

## 九、合同终止：

乙方如有下述条件之一者，甲方有权解除本合同：

- 1) 乙方于经营期中，有损甲方名誉，信用与经济等行为者。
- 2) 乙方未经甲方同意，擅自跨区域经营。
- 3) 乙方因经营不善，导致歇业，停业，合并与转让等行为者。
- 4) 合同期届满或甲乙任何一方提出希望中止本合同，必须提前一个月以书面形式通知另一方。
- 5) 如乙方在签约后一个月之内，在代理地区未能发展行为者，甲方有权终止合同。

## 十、代理优先权：

乙方如达成本合同各项规定与目标时，在同等条件之下乙方享有优先续约权利。

## 十一、争议解决：

- 1) 本合同如有未尽之处，由甲乙双方协商解决。



2) 本合同如涉及诉讼，双方同意以甲方所在地人民法院作为第一管辖法院审理。

十二、本合同自签字之日起生效，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，有效期为\_\_\_\_\_年，期满自动失效。合同期满前30天内双方可协商续约事宜，并续签代理合同。乙方若要终止代理关系，需提前30天书面向甲方提出。

十三、本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份，经双方签字，公司盖章后，乙方保证金和货品预付款到达甲方帐号上方始生效。

## **财务总监绩效考核内容 酒店店长绩效合同优选通用篇四**

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

甲乙双方经过友好协商，本着\*等互利、服务客户，实现双赢的目标下，就代理保证金亚洲汇点外汇黄金交易合作事宜达成本协议。

第二条：甲方为乙方提供必要的技术支持。

第三条：乙方负责所在区域个人客户及个人ib的开发。

第四条：乙方负责开发客户到甲方所代理的亚洲汇点交易\*台进行保证金外汇、股指黄金交易。

第五条：乙方负责其开发的客户的跟踪服务和日常管理，包括介绍使用交易\*台、交易规则、交易流程等。

第一条：甲方有权利在乙方存在违反本协议第一章第五条、的情况下，终止本合作协议，并要求乙方支付相应的赔偿。

第二条：甲方拥有向乙方提供外汇保证金交易服务、外汇业务咨询等相关服务的最终解释权。

第三条：甲方保证按协议规定，及时向乙方支付开发客户费用。

第四条：甲方负责督促亚洲汇点用手机短信或e-mail的形式，把开户交易账户和交易密码发给客户。

### (i) 乙方的权利和责任

第一条：乙方负责办公场地的租赁费、员工工资、及必要的营销、办公费等。

第二条：乙方在甲方明显存在本协议第二章第三条、第四条、第五条的情况下，有权终止本合作协议，并要求甲方相应的赔偿。

第三条：乙方负责所在地区市场的开拓。

### (ii) 市场推广的具体条款

第一条：合作期间内每标准手返机构**ib**佣 美金，机构签定合约起一个月内要开设 美金的真实帐户，并保障合约期内帐户金额不低于 美金的机构标准 ，每月新增入金不低于3000美金。

第二条：自协议生效日起的第二个月同日进行结算，双方确认无误以后， 在每月的15号甲方将佣金汇入乙方账户。

第一条：甲方如有以下行为，乙方有权终止本合作协议，并

要求甲方相应的赔偿。

甲方未在指定工作日中，未按时对乙方履行支付市场推广分成；

第二条：乙方如有以下行为，甲方有权终止本合作协议，并要求乙方相应的赔偿。

从事与甲方利益有冲突的外汇保证金\*台代理业务的；

甲、乙双方在履行本协议过程中所发生的争议，由双方按照行业常规或法律、法规和相关政策的规定协商解决，如协商不成的，则由甲方所在法院以诉讼的方式解决。

第一条：本协议由甲、乙双方共同商定，任何一方不得擅自更改。本协议中如有不符相关法律法规之处，一律以本协议规定为准，甲乙双方必须共同遵守。

第二条：本协议有效期一年，一方如要变更或解除本协议，应提前10天书面通知对方，如无书面通知，视为双方默认协议自动延长一年。

第三条：本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方代表人签字： 乙方代表人签字：

日期： 日期：

## **财务总监绩效考核内容 酒店店长绩效合同优选通用 篇五**

法定代表人或委托代理人： \_\_\_\_\_

甲方地址： \_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_

家庭住址：\_\_\_\_\_

根据《\_劳动法》，甲乙双方经平等协商同意、自愿签订本合同，共向遵守本合同所列条款。

## 一、劳动合同期限

第一条本合同期限类型为\_\_\_\_\_期限合同。

本合同生效日期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，其中试用期\_\_\_\_\_个月本合同\_\_\_\_\_终止。

## 二、工作内容

第二条乙方同意根据甲方工作需要，担任\_\_\_\_\_岗位(工种)工作。

第三条乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

## 三、劳动保护和劳动条件

第四条甲方安排乙方执行\_\_\_\_\_工作制。

执行定时工作制的，甲方安排乙方每日工作时间不超过八小时平均每周不超过四十四小时。

甲方保证乙方每周至少休息一日，甲方由于工作需要，经与工会和乙方协商后可以延长工作时间，一般每日不得超过一小时，因特殊原因需要延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每日不得超过三小时，每月不得超

过三十六小时。

执行综合计算工时工作制的，平均日和平均周工作时间不超过法定标准工作时间。

执行不定时工作制的，在保证完成甲方工作任务的情况下，工作和休息休假乙方自行安排。

第五条甲方安排乙方加班的，应安排乙方同等时间补休或依法支付加班工资；加点的，甲方应支付加点工资。

第六条甲方为乙方提供必要的劳动条件和劳动工具，建立健全生产工艺流程，制定操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。

甲方应按照国家或北京市有关部门的规定组织安排乙方进行健康检查。

第七条甲方负责对乙方进行政治思想、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及有关规章制度的教育和培训。

#### 四、劳动报酬

第八条甲方的工资分配应遵循按劳分配原则。

第九条执行定时工作制或综合计算工时工作制的乙方为甲方工作，甲方每月\_\_\_\_\_日以货币形式支付乙方工资，工资不低于\_\_\_\_\_元，其中试用期间工资为\_\_\_\_\_元。

执行不定时工作制的工资支付按\_\_\_\_\_执行。

第十条由于甲方生产任务不足，使乙方下岗待工的，甲方保证乙方的月生活费不低于\_\_\_\_\_元。

#### 五、保险福利待遇

第十一条甲乙双方应按国家和北京市社会保险的有关规定缴纳职工养老、失业和大病医疗统筹及其他社会保险费用。

甲方应为乙方填写《职工养老保险手册》。

双方解除、终止劳动合同后，《职工养老保险手册》按有关规定转移。

第十二条乙方患病或非因工负伤，其病假工资、疾病救济费和医疗待遇按照执行。

第十三条乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和北京市有关规定执行。

第十四条甲方为乙方提供以下福利待遇\_\_\_\_\_。

## 六、劳动纪律

第十五条乙方应遵守甲方依法制定的规章制度;严格遵守劳动安全卫生、生产工艺、操作规程和工作规范;爱护甲方的财产,遵守职业道德;积极参加甲方组织的培训,提高思想觉悟和职业技能。

第十六条乙方违反劳动纪律,甲方可依据本单位规章制度,给予纪律处分,直至解除本合同。

## 七、劳动合同的变更、解除、终止、续订

第十七条订立本合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化,本合同应变更相关内容。

第十八条订立本合同所依据的客观情况发生重大变化,致使本合同无法履行的,经甲乙双方协商同意,可以变更本合同的相关内容。

第十九条经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第二十条乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

- 1、在试用期间，被证明不符合录用条件的；
- 2、严重违反劳动纪律或甲方规章制度的；
- 3、严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；
- 4、被依法追究刑事责任的。

2、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

3、双方不能依据本合同第十八条规定就变更合同达成协议的。

第二十二条甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营发生严重困难，经向工会或者全体职工说明情况，听取工会或者职工的意见，并向劳动行政部门报告后，可以解除本合同。

- 1、患病或非因工负伤、在规定的医疗期内的；
- 2、女职工在孕期、产期、哺乳期内的；
- 3、义务兵复员退伍和建设征地农转工人员初次参加工作未满三年的；
- 4、义务服兵役期间的。

第二十四条乙方患职业病或因工负伤，医疗终结，经市、区、县劳动鉴定委员会确认完全或部分丧失劳动能力的，\_\_\_\_\_办理，不得依据本合同第二十一条、第二十二条解除劳动合同。

第二十五条乙方解除本合同，应当提前三十日以书面形式通知甲方。

第二十六条有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同。

- 1、在试用期内的；
- 2、甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；
- 3、甲方不能按照本合同规定支付劳动报酬或者提供劳动条件的；

第二十七条本合同期限届满，甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。

第二十八条订立无固定期限劳动合同的，乙方离休、退休、退职及死亡或本合同约定的解除条件出现，本合同终止。

## 八、经济补偿与赔偿

2、甲方支付乙方的工资报酬低于本市最低工资标准的，要在补足低于标准部分的同时，另外支付相当于低于部分百分之二十五的经济补偿金。

- 1、经与乙方协商一致，甲方解除本合同的；
- 2、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作，由甲方解除本合同的。
- 3、甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营状况发生严重困难，必须裁减人员的。

以上三种情况，如果乙方被解除本合同前十二个月的月平均



工资高于本单位上年月平均工资的，按本人月平均工资计发。

第三十二条甲方解除本合同后，未按规定给予乙方经济补偿的，除全额发给经济补偿金外，还须按该经济补偿金数额的百分之五十支付额外经济补偿金。

第三十三条支付乙方经济补偿时，乙方在甲方工作时间不满一年的按一年的标准发给经济补偿金。

补助费，患重病和绝症的还应增加医疗补助费；患重病的增加部分不低于医疗补助费的百分之五十，患绝症的增加部分不低于医疗补助费的百分之一百。

第三十五条甲方违反本合同约定的条件解除劳动合同或由于甲方原因订立的无效劳动合同，给乙方造成损害的，应按损失程度承担赔偿责任。

第三十六条乙方违反本合同约定的条件解除劳动合同或违反本合同约定的保守商业秘密事项，对甲方造成经济损失的，应按损失的程度依法承担赔偿责任。

第三十七条乙方解除本合同的，凡由甲方出资培训和招接收的人员，应向甲方偿付培训费和招待收费。

其标准为：\_\_\_\_\_。

## 九、劳动争议处理

第三十八条因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内向\_\_\_\_\_劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

## 十、其他

第三十九条甲方以下规章制度

第四十条本合同未尽事宜或与今后国家、北京市有关规定相悖的，按有关规定执行。

第四十一条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方(签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 财务总监绩效考核内容 酒店店长绩效合同优选通用 篇六

这两个月的实习目的就是让我们对已学的书本理论知识进行综合运用，在这个实际操作过程中，加强我们对社会的了解，培养和训练我们财务管理专业学生对本专业的认识、判断和解决问题的能力，提高应届毕业生的专业技能，然后很自然地融入到工作中去。

### 一、实习单位概况

国际集装箱有限公司，是由与国际集团有限公司紧密合作共同投资经营的专业化国际集装箱码头，于\_\_年\_\_月\_\_日正式成立，其前身为1983年成立的黄埔集装箱公司，管理和经营新港港区共4个集装箱泊位□gct位于珠江三角洲的经济中心，

地理位置优越，拥有广阔的经济腹地和便利的水运、铁路、公路交通网络，是中国华南地区和珠江三角洲地区连接海内外的重要交通枢纽。以广州港为依托，融合吸收了经营世界中转枢纽港新加坡国际港务集团（psa）的先进管理经验和专业技术，利用其广大的客户基础和航运网络，促进了集装箱运输业务的迅猛发展。

## 二、实习岗位的简介

本人在工作岗位是负责公司财务部门工作。公司财务部大概有十五个人，财务经理是一位非常乐于帮助新人的经理特意安排了公司信贷经理和主办会计带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，会计经验丰富的会计师。虽然自己也是财务管理专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的。就是一种对事业的专注和勤奋的精神。

我们三个组成了一个团队。主办会计先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员。在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人！“人认识的多了，事就好办多了！”刚来的第一天，她就给我上了一课。她很年轻，英语也很好，我把她作为我的榜样！她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性！她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了。经验是非常重要的，而对于会计来说经验更是重要。我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习。我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

### 三、实习内容

会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就顯得越重要。针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《税法》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

- 1、负责编制公司会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿。
- 2、按月编制会计报表（资产负债表、损益表等），并进行分析汇总，报公司领导备案决策。
- 3、负责监督公司财务运作情况，及时与出纳核对现金、应收（付）款凭证、应收（付）票据，做到账款、票据数目清楚。

各项会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种会计业务。机关中报表的编制也是一项非常重要的事务，会计报表的目的是向机关信息的使用者提供有用的信息。会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很多的局限性。在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济

正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统会计产生了深刻的影响，广州集装箱码头有限公司基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

#### 四、实习收获与体会

为期一个月的实习结束了，我在这段实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅。所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！

在一个多月的实习中，虽然只学了基础的会计知识，但也能把整个会计报表做出来，也算是很大的收获了。同时也了解了很多关于会计报表以外的知识。制好凭证就进入记账程序了。虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可都是接触英语。但在这一个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。所有的帐记好了，接下来就结账，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，

好在前辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子。

在这实习阶段我主要的工作还是负责公司里面的一些小事情，帮忙长辈给予布置的工作任务。对于学习的我，很多事情不熟悉，需要学习跟改进的我都会做好笔记，事后对其改进和注意。慢慢的对于会计这行我也有了实际工作的一些经验，同时在这短短两个月的实习期间，也形成了对会计热情。会计是一项不可马虎的工作，每一笔业务经济都需要我们认真详细的校对。这些也是自己所属专业领域里所没学到的知识。虽然学到了很多，但是还是有一些方面是自己尚有欠缺的，在以后的工作中，我会好好的吸取教训，做好所有的工作，努力做到更好。正所谓没有只有更好！

在这短短的两个月时间里，收获了很多。

第一，对自己更加有信心了，每天都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。

第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。

第三，工作交际。在工作实习中，觉得人与人的相处并没在学校的单纯，注重的细节很多。如果不加注意，换来的会是麻烦，而这些还是要在我们的工作中慢慢的来吸取经验。一个学期的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了更多的做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛。让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

一、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫“做事高三级，做人低三分”。

1、有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

2、工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

3、除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总结。每天坚持写工作日记，每周做一次工作总结。主要是记录，计划和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

4、善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作

范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

5、坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法宝。

## 五、致谢

这两个月来很感谢gct给我这样的一个学习机会，重要的是单位的财务经理和带我的两位前辈对我的教导及其他同事对我帮助。同时也感谢我的指导老师肖国云老师，在我实习工作的期间也相当的关心和照顾。

## 财务总监绩效考核内容 酒店店长绩效合同优选通用篇七

乙方：\_\_\_\_\_

### 一、合同期限

自年 月日至年 月 日终止；

### 二、考核原则

1、绩效考核结果与岗位实际工作业绩相结合；

2、月度考核与季度核算相结合(以签订的项目合同服务期限



为准)；

3、工作任务目标与岗位工资标准相结合。

### 三、考核细则

1、姓名： 岗位名称： 岗位工资：

2、乙方月度任务目标 = 岗位工资 × 1.5 =

3、绩效奖惩细则，如下表：

4、双方约定就上述3中绩效奖惩细则标准中的第 1条至第 条为实际执行条款；当双方约定的条款少于11条时，乙方实际工作业绩仅达到双方约定条款的最后一个条款时，在结算相应工资后，乙方同意同时与甲方解除劳动合同。

5、本绩效合同作为劳动合同的附件，与劳动合同具有同等法律效力，涉及员工工资发放相关内容均依照本合同执行。

日期： 年 月 日

乙方： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日