

建设局市政科工作总结 科室工作总结 科室工作总结(优质8篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

建设局市政科工作总结 科室工作总结 科室工作总结 篇一

在__院长领导下，今年以五年计划宏伟目标，打开医院崭新局面，在不平凡的腾龙岁月，“创建三级医院”的嘹亮号令，振奋每一位工作人员的心，医技科医务人员，与临床科股室同道，遵照医院宏观战略部署的目标，团结一致，服从命令，听从院部的指挥，结合【三好一满】活动平台，全面落实执行三级医院c标准的要求，加大工作力度，逐步充实完善各种资料的配备以及医疗核心制度的落实。

一、医德医风建设方面，

认真贯彻学习三好一满意文件内容，医技工作人员能够树立一颗“一切为病人”服务理念思想。强化以人为本的职业责任感、职业道德感、“一切为病人，一切方便病人，一切服务于病人”的职业道德理念，逐步完善医技人员对病人检查中，以关心、耐心、细心和责任心以人为本思想理念，医务人员在诊疗活动中谢绝红包，和谐医患及家属关系，通过调查测评，没有发现对工作人员不满意反应现象。

二、科室管理；

执行院部制定院科管理制度，听从院部指挥，落实院部布置各项工作任务，对照三级医院标准，逐步完善整理医技各项资料，加强劳动纪律管理与监督，认真做好质量管理，以持续改进方向，提升医技诊断质量准确度。

1;基本情况;人员结构;

2;工作绩效奖金分配方案;

医师级;110分，主治级;130，主任级按院部定数;

2;个人工作量数计算法;，

ct诊断;一部位0.5分，扫描操作1个部位0.3分，照片;1个部位0.2分，增强1人1.5分。

值夜班;1部位1分，值班1夜加3分。

彩超□b超工作绩效量化到人。

通过个人工作量计算，体现多劳多得，提高工作效率。

三、科室专业资源整合;

今年，彩超b超人员整合，启动人力资源专业协调共同发展空间，虽然目前还未达到人人会熟练掌握彩超操作诊断技术，对今后有计划性规模扩张打下良好基础。

四、强化训练—提高劳动纪律自觉性;

劳动纪律是检测一个人，一个团队的工作力度最起码的素质表现，是科室发展基本动力，也是确保各项工作正常开展的重要保证因素。加强组织性纪律性，严明劳动纪律、是提高提高工作效率的主要内在因素。3月在姜医院长指令监督下，

医技科集中交班，纪律强化训练，劳动纪律准时度，提升到98%——100%，工作积极性提高，精神面貌出现新改变，红装素裹，医疗质量得到提升，对病人检查责任心已到位，经常工作延长超出下班时间，特别是ct□彩超□b超等检查室。

但是，人员文化思想素质较差，有个别工作人员岗位责任理解不透彻，缺乏高度责任感和安全感，出现值班不在岗，是医院不可容忍现象，是医疗安全危险性的信号，院部对此十分重视，针对这个问题，医技科召开专题会议，当事人作深刻检讨，教育所工作人员，会议，再三强调医技工作人员，要时刻牢记不在岗位的危险性和后果的严重性。希望今后不再出现类似这种现象。

五、强化培训，提升医疗质量

1、依法执业，岗前培训；

遵守法律法规章程，牢固掌握卫生法律法规原则、强化其法律意识和自我保护意识，增强依法执业的自觉性。

2、严抓医疗质量，培训技术人员

医技科始终把医疗质量放在重要位置来抓，采取多种形式，全面开展业务技术人员培训，努力提升医务人员的业务技术能力水平。强调医务人员要重视科学发展，我们要求每一位技术工作者以自学为主、共同学习，发挥传帮带精神，使医技人员专业知识诊断水平阶梯型发展，达到三级医院要求。

积极参加院部组织专业理论三基培训与考试，不断提高专业技术诊断水平。严格落实医疗核心制度，完善医疗技术管理档案。

六、搞好优质服务，塑造医院医技新形象。

抓好“以病人为中心，创优质服务，改变医技过去对病人检查出现推诿，硬性服务态度，实现人性化服务思想，塑造提升医院“以病人为中心”白衣战士光辉形象和声誉。

七、存在问题；

上下班交接内容不完善，得过请过，工作日志统计没有按日按月按年规范性存档，杂乱无章。偷收漏收现象依然存在。

遵守劳动纪律自觉性不强，上班拖拉，迟到现象存在，纪律松散，岗位责任心不牢固，离岗串岗等现象，针对存在问题，下半年工作，要加大力度对劳动纪律监管，在工作环境改善后，重整旗鼓，整装面貌，返回3月集体交班团队庄严新篇章。

上半年来，我们虽然在医疗质量的持续改，服务态度提升以及管理方面，做多量的工作，取得一定成效。但距院部的要求还有一定差距，工作量上升幅度范围不够大。今后，在院部正确领导统一宗旨的大旗下，进一步强化执行力，更新观念，提高认识，开展技术创新，加强医疗质量管理，确保医疗安全，创效益，推动医院共创三级做出新的贡献！

建设局市政科工作总结 科室工作总结科室工作总结 篇二

1、进一步建立建全并执行各项规章制度，全方面提高医疗质量，满足病员群众的医疗要求，并认真学习了《病例处方书写规范》、《医疗事故处理办法》、《医疗法规》。规范了广大医护人员的医疗行为，教育大家学法、懂法、守法，依法保护医患双方的合法权益，为我院安全医疗奠定了基础。

2、加强各大临床医疗质量的检查力度，并更好的落实临床、医疗护理制度，全方面提高我院的诊疗水平。在张院长的督导下、陈副院长的指导与帮忙下，多次开展院内科室及医护人员会议，布置临床工作。为进一步完成院领导安排的各项

工作及任务，深入科室协调工作。就业务学习医疗文书书写等方面进行认真仔细的检查。经过平时的检查使许多易于疏忽的问题得以解决。为进一步加强医疗安全，定时组织各科人员参加会议，就各科室存在或出现的弊端及医疗安全隐患，加以讨论商量下一步的工作及防范措施，为临床安全医疗供给了保障。

3、加强临床业务学习及进修工作，医院xx年派出两名同志分别进修学习了口腔、耳鼻喉科，同时派出10余人次参加各类学术会议，为我院引进新技术、新经验拓展业务。回来后要求参加学术会议的人员将所学资料整理打印成册并装订入档。经过讲座形式传授给每一个人，提高了我院医疗学习的风气，取得了良好的效果，到达了预期的学习目的。

4、定期参加一体化门诊部会议，全年参加20余次门诊部会议。对门诊部医疗工作的开展及服务范围作出了明确的规定。并对门诊部多次检查工作，将检查所发现问题汇总，并打印成册存入档。将发现医疗差错及医疗护理隐患做到进一步防范。定时开展医疗知识讲座，学习医疗文书及医疗法规取得了必须的效果。

5、时刻不忘首诊医师负责制，严格查巡房制度及科室会诊制度没有推诿病人的现象发生，异常是在抢救危重病人时全院医护人员团结协作各自认真履行职责，使每一位病人都得到了最好的救治。全年我院没有因抢救病人不到位而引起医疗纠纷事情的发生。

6、医务人员努力提高服务态度及服务质量，使来院就诊病人抱着期望而来，满意而归。每一位医务人员以方便病人为己任，急病人之所急，想病人之所想。全方面的方便病人。经过全院医护人员兢兢业业及不懈努力，圆满完成本年度工作。

7、在院内各项急诊抢救病人及手术人员方面，完善了抢救应急小组及听值班人员制度。医护人员24小时坚持通讯畅通就

近听值班，无一例病人因时间耽搁因素而耽搁救治现象的发生，并得到院领导的认可及病人的好评。

8、院内成立了应急预案小分队，有两名医师、4名护师及一名司机组成并多次参加办事处及开发区安排的任务及应急事故演习，并得到高新区及办事处领导的好评。

1、门诊医疗工作繁琐，既对内又对外，工作千头万绪。常常不是我要做什么事，多半是要我做什么事，没有时间静下心来从长远打算及处理各项日常工作。

2、要进一步加强业务学习及进修学习，提高我院年轻医务人员的业务技术水平及工作本事。须轮流到上级医院进行短期的培训及进修学习。

3、个别科室及个人仍存在不思进取做一天和尚撞一天钟的想法，改善这种消极的态度是下一步的工作要点。

4、临床护理等科室各项登记不够及时、认真仔细。针对此情景下一步将健全各项登记制度，杜绝人为因素的存在。

5、本年度制定目标不够明确，门诊管理有疏漏，开展业务范围较狭窄。下一步加强门诊管理，制定工作目标，拓展业务范围，引进新技术。

6、门诊学习风气不足，撰写论文较少，此方面有待进一步加强。

总之，在xx年工作中有得有失，在今后的的工作中仍需努力，坚持不懈地抓好医疗质量的管理，将各项工作做到实处，落实到人。使门诊工作安全平稳的进行，为我院的安全医疗工作贡献出所有的力量。全面提高诊疗水平及服务态度，以更好的服务于广大病员群众。

建设局市政科工作总结 科室工作总结科室工作总结 篇三

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。办公室浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加办公室组织的各项学习活动，尤其是星期五下午的学习，受益较多。同时注重自学，认真学习了邓小平特色理论及“三个代表”重要思想，提高了自己的政治理论水平，从思想上党保持高度一致。

其次，在业务学习方面，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性。公开电话受理工作，是一个政策性很强的工作，需要工作人员了解一定的法律法规以及掌握本县的政策规定。虚心向身边的同事请教的同时，多看多听多想多问多做，争取在短时间内熟悉并适应工作环境和内容。

在这一年多的工作中，通过领导和同事的耐心指导，使我对市长公开电话管理办公室的工作职能，能够较好的完成分管的工作，并可以独立完成科室的各项日常工作。

在科室工作中主要负责长春信息港与政务平台的网上投诉受理；将每天办理情况分类记录、核对、打印、装订、发放；负责将办理完结的交办单分类、整理、存放；协助科长完成一些临时性的办理工作和临时交办工作。通过一年的工作使我逐渐提高了自己对事件的敏感度和文字材料综合能力。

一年来，我在组织、领导和同事们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，比较突出的是政治理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，争取成为让领导放心、让同事满意的机关工作者。

建设局市政科工作总结 科室工作总结科室工作总结 篇四

xx年下期教科室工作以市教育局“三万工程”、“131工程”、“学校精细化管理实施意见”“xx教育局关于进一步加强学校教学教研工作实施意见”“xx市微型课题研究管理实施意见”和学校教育教学工作意见为指导，推行“高站位决策，低重心运行，近距离服务，精细化管理”策略，突出主动管理、精细化管理，着力提升教师整体素质，促进全体教师的“团队式发展和梯级化成长”，努力打造一支专业过硬、技能精良、爱岗敬业的高素质教师队伍，提高学校核心竞争力。

（一）强化管理，教师教育工作精细化

1. 加强教师教育工作的组织领导，形成由校长主管，分管副校长和职能处室具体抓，学校行政协同配合的局面。完善了教师教育的管理制度，把教师参加教育纳入学校管理和考核。
2. 认真制定教师培训计划，采取“规定动作”与“自选动作”相结合的形式，全方位多层次开展培训。做到每周组织教师参加一次集中业务学习，每月组织教师参加一次专题讲座学习，每期初或期末开展一次教师技能与专业发展主题培训，每年选派教师参加省级以上业务培训。同时我们还特别加强了行政干部、教研组长、班主任、骨干教师、潜质教师、青年教师、薄弱教师的培训与提高，做到了培训的层次化、多样化、本土化和实效化。
3. 落实培训场地、时间、内容、主讲教师和培训设施。每次培训活动做到有计划、有目标、有实效。
4. 教师教育保障机制有力。教科室制定了《教师外派培训管理办法》、《校本研训制度》、《名师工作室实施意见》、

《青年教师培养考核办法》等教师培训制度。在坚持做好教师自学和校内集中培训检查、考核的同时，强化过程管理，杜绝走过场、弄虚作假现象。坚持把教师培训与教师考核挂钩，奖惩兑现。

5. 实践学校校本培训模式

在教师教育工作中，我们整合四种培训学习方式：个人自学研修、小组合作交流、学校集中学习、专家指导培养；继续开展以教研活动专题化，献课评课轮流化，专家引领常态化，校际交流互动化，名师培养目标化，奖励机制学习化，培训保障制度化为主要措施的“七化”校本研训活动，把教师专业发展看成是学校发展最重要的基础性组成部分。

（二）创新模式，教学研究活动精细化

（1）建立健全各类管理考核制度

教科室制定完善了教研组常规活动制度、教学常规管理制度、教研活动组织考核办法、教研团队考核制度，名师工作室工作考核办法等，并通过各种制度的设计与执行，形成教研组的规则与成员的行为方式。如教研组、结对教师、名师工作室、科技活动等考核项目落实到人头、落实到具体工作、落实到工作量化，以工作质量事实说话，避免主观考核结果出现，每学期各项考核工作没收到一起对考核结果质疑的反映。其他管理考核制度也做到公开、公正考核，提高了教师工作积极性。

（2）重视教研组文化建设

结合学校“绿润生命，盛及未来”的办学理念，我们借助科研的引领，依靠教研组和名师工作室群体的力量来促进教师的专业成长与发展，共同实现“团结互助、乐观自信、负重自强、勤奋好学、勇于实践”的教研文化。

一是通过教研组成员解读，掌握教研组教师个性特长、专业特点、思维意识、敬业精神，有针对性地打造特色教研文化团队。二是通过学科建设目标、教师团队发展愿景和教师个人职业发展规划的整合，形成教研组的核心价值观和思维方式。

(3) 扎实开展教学研究活动

教科室通过开展一些研究专题，打造“好课”，培养“骨干”，逐步形成“研究成果”（教学设计、课件、资料、论文等）。如我们把小学语文课划分为识字教学课型、口语交际训练课型、童话训练课型、学科活动课型、句群训练课型、作文教学课型、复习课型、美文鉴赏课等；数学类课型有规律探究教学、数形运算教学、数、形概念教学、练习课教学、复习课教学；英语课型有阅读课型、复习课型、词汇课型、口语课型、写作课型、童话课型、听力课型、语音教学课型。课例研究是我校有效校本教研的一个亮点，本学期，我们开出了97节校级研讨课，44节新教师调研课，77节次新教师跟岗见习课，86节次微型课磨课。针对南湖校区课堂调研工作，专门组织召开由校长、教科室参与的调研总结会，通报调研结果，提出整改要求。专题研究模式拓宽了课程改革的阵地，锻炼了一大批教师，推进了课程改革。

积极探索“一校两区”教师队伍建设新思路，完善“名师工作室”、“蓝青工程”、“影子培训”、“梯级队伍建设”等实施办法和管理考核意见，积极探索梯级教师团队建设的有效策略，构建教师队伍建设的动态管理方式，突出教师队伍建设的实效性，促进教师专业化成长，为推动新课程改革提供有效动力。

积极为教师搭建成长平台，通过专家引领、校本专题培训、教学研究等等形式提高教师专业素养；在已有教育科研网络研究基础上，积极开展构建高效课堂模式的科研与实践，从学校微型课题研究做起，探讨、研究课堂模式构建的方法和

策略；通过开展丰富多彩的读书活动、论坛交流、竞赛活动等形式提高教师专业素质，保持教学新思想、新理念、新方法；通过成果展示、网络交流等形式激发教师工作的主动性和职业热情。

建设局市政科工作总结 科室工作总结科室工作总结 篇五

在xx院长领导下，今年以五年计划宏伟目标，打开了医院崭新局面，在不平凡的腾龙岁月，“创立三级医院”的嘹亮号令，振奋了每一位工作人员的心，医技科医务人员，与临床科股室同道，遵照医院宏观战略部署的目标，团结一致，服从命令，听从院部的指挥，结合【三好一满】活动平台，全面落实执行三级医院c标准的要求，加大工作力度，逐步充实完善各种资料的配备以及医疗核心制度的落实。

认真贯彻学习三好一满意文件资料，医技工作人员能够树立一颗“一切为病人”服务理念思想。强化以人为本的职业责任感、职业道德感、“一切为了病人，一切方便病人，一切服务于病人”的职业道德理念，逐步完善医技人员对病人检查中，以关心、耐心、细心和职责心以人为本思想理念，医务人员在诊疗活动中谢绝红包，和谐了医患及家属关系，经过调查测评，没有发现对工作人员不满意反应现象。

执行院部制定院科管理制度，听从院部指挥，落实院部布置各项工作任务，对照三级医院标准，逐步完善整理医技各项资料，加强劳动纪律管理与监督，认真做好质量管理，以持续改善方向，提升医技诊断质量准确度。

1;基本情景;人员结构;

2;工作绩效奖金分配方案;

医师级;110分，主治级;130，主任级按院部定数;

2;个人工作量数计算法;，

ct诊断;一部位0.5分，扫描操作1个部位0.3分，照片;1个部位0.2分，增强1人1.5分。

值夜班;1部位1分，值班1夜加3分。

彩超□b超工作绩效量化到人。

经过个人工作量计算，体现多劳多得，提高工作效率。

今年，彩超b超人员整合，启动人力资源专业协调共同发展空间，虽然目前还未到达人人会熟练掌握彩超操作诊断技术，对今后有计划性规模扩张打下良好基础。

劳动纪律是检测一个人，一个团队的工作力度最起码的素质表现，是科室发展基本动力，也是确保各项工作正常开展的重要保证因素。加强组织性纪律性，严明劳动纪律、是提高提高工作效率的主要内在因素。3月在姜医院长指令监督下，医技科集中交班，纪律强化训练，劳动纪律准时度，提升到98%--100%，工作进取性提高，精神面貌出现新改变，红装素裹，医疗质量得到提升，对病人检查职责心已到位，经常工作延长超出下班时间，异常是ct□彩超□b超等检查室。

可是，人员文化思想素质较差，有个别工作人员岗位职责理解不透彻，缺乏高度职责感和安全感，出现值班不在岗，是医院不可容忍现象，是医疗安全危险性的信号，院部对此十分重视，针对这个问题，医技科召开专题会议，当事人作了深刻检讨，教育了所工作人员，会议，再三强调医技工作人员，要时刻牢记不在岗位的危险性和后果的严重性。期望今后不再出现类似这种现象。

1、依法执业，岗前培训;

遵守法律法规章程，牢固掌握卫生法律法规原则、强化其法律意识和自我保护意识，增强依法执业的自觉性。

2、严抓医疗质量，培训技术人员

医技科始终把医疗质量放在重要位置来抓，采取多种形式，全面开展业务技术人员培训，努力提升医务人员的业务技术本事水平。强调医务人员要重视科学发展，我们要求每一位技术工作者以自学为主、共同学习，发挥传帮带精神，使医技人员专业知识诊断水平阶梯型发展，到达三级医院要求。

六、搞好优质服务，塑造医院医技新形象。

抓好“以病人为中心，创优质服务，改变医技过去对病人检查出现推诿，硬性服务态度，实现人性化服务思想，塑造提升医院“以病人为中心”白衣战士光辉形象和声誉。

七、存在问题；

上下班交接资料不完善，得过请过，工作日志统计没有按日按月按年规范性存档，杂乱无章。偷收漏收现象依然存在。

遵守劳动纪律自觉性不强，上班拖拉，迟到现象存在，纪律松散，岗位职责心不牢固，离岗串岗等现象，针对存在问题，下半年工作，要加大力度对劳动纪律监管，在工作环境改善后，重整旗鼓，整装面貌，回到3月团体交班团队庄严新篇章。

上半年来，我们虽然在医疗质量的持续改，服务态度提升以及管理方面，做了多量的工作，取得了必须成效。但距院部的要求还有必须差距，工作量上升幅度范围不够大。今后，在院部正确领导统一宗旨的大旗下，进一步强化执行力，更新观念，提高认识，开展技术创新，加强医疗质量管理，确保医疗安全，创效益，推动医院共创三级做出新的贡献！

建设局市政科工作总结 科室工作总结科室工作总结 篇六

这学期，继续实施小班化教学。一方面严格控制班级人数，二是开展特色化教学，争取把学校教学向特色化发展。三是以活动为载体，活跃学校的文化氛围。一学期来，以社团、书香学校和各线、组组织的活动为载体，取得良好的效果。

继续开展校本教研。以校本教研为载体，引导教师积极投身记事研究、课题研究、课堂小班教学研究，营造书香学校氛围。配合上级教育部门开展校内教师继续教育，特别是教师信息化教育手段的辅导。通过自我学习、专家引领，使老师们深刻体会到教学的日新月异，体会到学习的重要性。

学校试行7个平台促进教师发展，分别为：

- 1、加强教研组建设和管理；抓教研组建设，实行“教研例会”和“理论研修例会”（《跟孔子学当老师》读后感推荐会、范文一篇好文章活动）充沛利用阅览室与图书室资料，每二星期一次，以学校实际问题为动身点，以解决问题为归宿，以提高教师专业生长为目标。各项工作做到整体布置、全局安排，有计划，查落实，找问题，抓质量，责任到人，科学管理。健全教研组活动手册，推行教研组工作考核与评价规范。
- 2、实施多主体集体备课方案，凸显个体差别性；坚持“四定”、“五备”、“三统一”。即：定时间、定地点、定内容、定中心发言人；备教材、备课标、备教法、备学法、备教学手段；统一教学目标要求、教学重点、统一教学进度、统一双基训练。坚持每个月一次集体备课，把每次备课的内容明晰化，做到任务分工合理，防止以往由组长、中心发言人、骨干教师提供教学资源和经验，其他教师失去自身的主张和创新的现像。加强教学通案的使用与管理，对个性化设计和课后小记实行单元监测，并做好考核记载。集体备课是提供推荐课后教学反思的最好平台，各组长在制定计划时要注意增加相关内容，使教学活动在纵向上形成“认识——实

践——再认识”的螺旋式上升通道，使集体备课更具实效。针对不同学科的特点，扩大集体备课的范围。同学科教师学科在开学初期，统一进行一次集体备课，对各年段各年级的教学内容、教学目标以和教材之间的相互关系进行系统性梳理，各年级组长做好本册教材的梳理，各教研组长做好本年段教材的梳理。在每单元教学之前，相关年级开展帮扶式集体备课，相互解疑答难，吸取教训，资源课堂教学中的感悟。同年级教师针对同一年龄段的学生统整教学内容。

3、负责人垂范，确立“目标导向式”课题研究工作；所谓目标导向式，就是先为自身设定久远的人生规划，然后循序渐进来接近或者实现自身的规划。要求各课题负责人制定本学期研究计划和具体实施方案，确立课题研究得目标，以目标导向研究活动的进程，规范实验教师的行为，以教研组活动为阵地，做实做好课题研究工作。学校加强课题实施的过程性管理，进行中期抽查。学期结束要求各组完成阶段性总结报告。

4、指导和培养青年教师；坚持面向全体老师，重点培养青年教师，建立备课组师徒结对等长效教研活动，为肯学习、有进取的青年教师创设条件，搭建舞台，促进生长。本学期以语文、数学、英语学科试点，借助年级组连环式递进研讨课，进行全程式、全息式跟踪指导，一学期来已初见效果，局部青年教师如王红霞、金莹、俞燕等老师的课堂教学能力明显提高。

5、试行了青年教师的“一人一堂课”磨课计划；要求学校每位青年教师在学期初上报一个课题，在学期中借助教研组和个人对课堂进行研修，课堂中能落实新课程的理念，注重学生素养的培养，并积极倡议自主、合作、探究的学习方式。期末阶段进行阶段性汇报，点评，执教者可以根据点评、自身的理解继续修改教学方案，在学年结束阶段进行总结汇报。

7、充沛利用学校学校互联网教师专业发展平台、和生长论坛，

为我校教师发明良好的教研条件。生长论坛中主要分为语文、数学、英语、综合四个版块，由各教研组长担任版主，每一个教研组教师必需把自身平时上课的内容整理好，上传到论坛当中；也可以把自身的困惑以日志的形式写在论坛当中，实行了网络支持以后，一方面解决了老师们时间、空间上的限制，也为那些好面子、不想说、不敢说的人提供了发言的平台。

继续开展形式多样的教学活动。本学期，学校先后举办“镇教学调研”、“青年教师课堂展示”等教研活动，承办诸暨市级教研活动有“市教学调研”1次，继续开设“大课间操”，举行“校艺术节”、“作文竞赛”、“配音竞赛”等活动。通过活动，使师生个性得以张扬，学校的教学氛围得以开放，教学体系得以与新课程同步。

继续开展社团活动。本学期社团分为校级社团和年级社团，校级社团由专职教师和有特长教师组成，年级社团原则由年级任课教师组成。坚持全员参与，把全体学生按年段分解成“音乐”、“美术”、“信息”、“话剧”、“书法”、“阅读与写作”、“篮球”等社团，在每周二、四由指导老师进行35分钟的指导活动。短短几天来，其中“音乐”、“美术”“书法”、“阅读与写作”等社团已取得了初步效果，他们的作品有的已在学校蓝草莓杂志中展出。

建设局市政科工作总结 科室工作总结科室工作总结 篇七

(1)传达全市组织工作会议精神。积极贯彻落实全市组织工作会议精神，及时向局党委汇报，并提出贯彻落实意见，组织有关人员认真学习领会会议精神，切实指导全局组织工作。

(2)组织开展本局党政机关领导干部社会组织兼职清理工作，共清理3人在社会组织不规范兼职，已按要求上报市委组织部。

(3) 组织对配偶已移居国(境)外的国家工作人员进行排查，经排查我局工作人员没有配偶移居国(境)外情况；组织对领导干部因私出国(境)证件进行自查，经查我局领导干部没有持有因私出国(境)证件的人员。

(4) 组织公务员开展干部在线学习。完成2014年度公务员在线学习任务，及时登记学分制，我局22名公务员申报登记，其中8人获得优秀等次，其余全部合格。

(5) 参加市委组织部举办的全市学习贯彻《干部任用条例》集中培训班学习。组织对局办公室主任人选推荐、考察工作，待提交党委会研究。

(6) 积极开展选派工作和“三结三联三服务”活动。按照市委要求，积极开展第五批选派干部工作，制定选派单位帮扶选派村工作计划，帮助选派干部理清工作思路，协调有关事宜。组织开展“三结三联三服务”活动，按照市委要求，制定活动实施方案，明确活动目的、对象、内容和重点及活动方法步骤，确定三联系对象及基本情况，组织协调开展“三结三联三服务”有关工作。

(1) 组织开展机关事业单位工作人员年度考核工作。先后经过自我考核、总结述职、民主测评、确定考核等次和考核结果反馈等阶段，全局共考核186人，25人获得优秀等次等次，4人获市政府嘉奖。

(2) 组织开展工作人员工资正常晋升工作。按照市人社局要求，先后对全局153名符合晋升工资的人员进行申报审批，办理了局机关十三个月奖金审批手续。

(3) 组织开展市防办参公过渡人员有关事项。完成竞争上岗实施，过渡人选确定，并组织考察，公示任免及工资套改。

(4) 认真开展专业技术职称工作。办理2014年度专业技术人员

有关资格审批手续。组织专业技术人员开展继续教育报名及培训工作，开展专业技术人员职称外语和计算机免试上报审批工作。

(5)开展机关事业单位工作人员工资情况调查，完成基本信息收集，软件上报工作。

(1)组织开展机构编制核查工作。根据市编办要求，组织各单位对机构设置情况、编制核定情况、实有人员情况、职数核定情况和聘用人员情况进行调查摸底，及时完成了机构编制年度考核工作。

(2)组织开展事业单位年检工作。先后组织局直12个事业单位进行年检，一次性获得通过。

(3)组织申报事业单位招聘计划。

(1)制定了党的群众路线教育实践活动意见和方案，活动目的、活动内容、范围和方法，对教育实践活动进行了安排，同时提出了具体要求。

(2)根据市委教育实践活动领导小组要求，结合水利工作实际，制定《关于在全局党的群众路线教育实践活动中深入开展“教育实践看成效、深化改革见行动”活动的实施方案》，明确活动目的、活动范围、基本原则、方法要求、目标任务和具体要求，每一项深化改革都明确了牵头领导、责任部门、责任人和完成时限。

(3)参与组织开展市水利局领导班子查找“四风”问题工作，查找四个方面的十二条，形成了市水利局领导班子查找“四风”问题专项报告。

(4)牵头起草《市水利局关于深入开展党的群众路线教育实践活动第一环节工作总结》。

(5)开展第一环节工作评估。起草《市水利局关于教育实践活动“学习教育、听取意见”环节工作评估自查报告》，参与组织市委第十督导组到我局召开市水利局教育实践活动第一环节群众评议会议，并配合督导组查阅我局教育实践活动台账资料。

(6)起草我局在全市部分市直单位教育实践活动座谈会上的交流材料，并参加会议。

(7)起草并下发《市水利局教育实践活动“查摆问题、开展批评”环节工作方案》并印发给局直各单位遵照执行。撰写《市水利局领导班子对照检查材料》。

(8)起草《市水利局教育实践活动整改方案》，按时上报审核并印发及公示。

5、老干部工作

1、春节前参与组织慰问组慰问局离退休职工、遗属、结对帮扶和特困户。

2、为离退休老同志办理报刊杂志订阅手续。

3、组织市委保健干部体检活动，及时慰问住院老干部。

建设局市政科工作总结 科室工作总结科室工作总结 篇八

全体同志能积极参加处里组织的各项政治学习，不断提高理论水平。认真学习党的思想报告，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。坚持以马克思列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习、深刻领会“三个代表”重要思想，学习掌握科学发展观，使学

习和落实科学发展观的过程，成为自觉指导我们的各项工作的过程，成为自觉改造世界观、人生观、价值观的过程。

勤勤恳恳，扎实做好科室工作。在日常工作中不断改进工作方法，提高工作效率。积极参加各项业务培训，提高了科室整体的业务素质，提高了工作质量，保证了科室各项工作的正常开展。

半年来，全体同志团结协作，共同努力，积极搜集工程信息，认真对待每一次投标工作，并不断提高防范风险、规避风险的能力。

1、病患数量：

2、完成经济收入情况：

3、上半年住院病人手术例数：

4、手术数量：

5、病种数，重大手术例数，危重病人抢救数，成功率。

1. 上下班交接内容不完善，得过请过，工作日志统计没有按日按月按年规范性存档，杂乱无章。偷收漏收现象依然存在。

2. 遵守劳动纪律自觉性不强，上班拖拉，迟到现象存在，纪律松散，岗位责任心不牢固，离岗串岗等现象仍存在。

3. 廉洁行医、诚信服务、“精心服务、爱心关怀”还没有成为每一位员工都认同的价值观，科室的行政治理、经营治理水平仍有待提高，专科影响力也有待提高，医院医疗技术形象仍然未被广泛认同等等。

针对目前问题，下半年工作，要加大力度对劳动纪律监管，在工作环境改善后，重整旗鼓，整装面貌。回顾半年来的工

作，成绩是主流，我们会继续发扬好的做法，学习不足之处，我们有信心我们做的会更好。

1、进一步强化管理、加强医护人员医疗培训，提高医护人员的专业技能。

2、坚持以专业的医疗救治能力和热情的服务态度来回报患者的信任及配合。

20xx年上半年结束，我们虽然取得了一定的成绩，但是工作的积极主动性还不够强，在下半年的工作中，我们将不断进取，以真诚的、饱满的工作热情对待每一位病患，争取科室及医院更好的发展。