

医院业务工作重点 医院工作计划(实用9篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

医院业务工作重点 医院工作计划篇一

按照县委和卫计委的要求，首先成立创卫工作领导小组，进行全员发动，对创卫工作任务进行逐一分解，明确分工，结合我院实际，责任到人，切实做到了上下有人管、事事有人抓、件件有落实的工作格局，全年共召开了12次创卫工作专题会议，迎接了省市县10多次的卫生检查，取得了检查组的一致好评并在评比中多次获奖。

我院在3月份开展了以治理环境卫生、加强病媒防治工作的爱国卫生活动。4月份，我院以；爱国卫生人人参与，健康生活人人享有；为主题开展了爱国卫生宣传活动，组织全体职工大扫除。并要求全院各科室要坚持每天一小扫，每周一大扫除，节假日彻底清扫，每周进行一次喷洒消毒液、投放鼠药等消杀工作，以保证干净整洁的办公环境，确保病媒生物防治工作落到实处，取得良好效果。

保洁员对院内所有区域每天进行认真打扫，对不符合卫生要求的地方及时进行整改，创卫办对卫生状况随时进行督导，不定期组织保洁员开展卫生集中整治活动，全年多次对保洁主管、领班、保洁员进行床单元的清洁消毒培训，医疗垃圾运送培训以及医疗废物管理相关知识培训，11月份高正物业总公司高级培训师杨老师对我院保洁员进行了为期三天的集中培训，培训内容为病房的日常保洁工作流程、楼层拖把与保洁车的使用规范、床单元消毒步骤、门急诊烟灰缸的清洁

及保养等等，培训讲解细致深入并理论联系实际，将全院保洁管理全面提升为全方位的8s管理模式（整理、整顿、清扫、清洁、素养、安全、节约、学习）此次培训取得非常良好的效果，将医院保洁质量工作提高到新一层台阶。为确保保洁质量，我们建立健全了制度并加强保洁培训和考核。保洁采取集中培训保洁主管，再由保洁主管培训保洁员的层层管理制度，对日常检查中发现问题及时整改并有针对性的加强培训。对卫生间管理进行了持续无异味等级提高改进，彻底改变了卫生间的面貌。保洁在日常管理中明确工作责任，严格奖罚措施，加大督查力度，定期进行考核评分，并做好检查记录，每次检查结果及时反馈，对保洁不到位的扣分，考核结果直接跟工资、奖金挂钩。

首先成立了医院控烟领导小组，组建吸烟劝导员队伍，制定了医院禁烟规定。其次，在全院范围内设置了禁止吸烟标志，在院内各出入口、电梯口、公共场所等都贴有醒目规范的禁烟标识，院内设有禁烟区三个，倡导无烟医院，享受健康生活，全院职工人人都是控烟劝导员，各病区、公共场所宣传栏都有控烟知识宣传板块，5月31日做好；烟草与心脏病；无烟日的宣传教育活动。通过宣传、劝阻院内吸烟人次明显减少。

一年内我们组织了大量的人力、物力，利用平时积累的丰富的施工养护经验，不间断的实施了修剪、施肥、除草、松土、浇灌和防治病虫害，每个月份实施了不同的养护管理措施，使得所有苗木长势良好，枝繁叶茂。

并纳入考核评分，医疗废物处理已进入常态化管理，硬件设施已经到位，软件资料齐全，重点是加强日常监管。

日常保洁资料进行整理归档，对保洁周周有考核评分，月月有记录、有图片，每月护士长对保洁进行满意度调查。资料整理有序并电子存档。

总之，在院领导的高度重视和全院职工的共同努力下，圆满

完成了全年的工作任务，我院的创卫工作取得了较好的成绩，但在工作中也发现很多不足之处，今后我们将更加努力，扎实工作，进一步明确工作目标、责任分工和完成时限，制定切实可行的实施方案，把在创建工作中发现的问题和难点，集中力量加以解决，并建立长效管理机制，全面提高创卫水平，为我院的创卫工作添砖加瓦！

医院业务工作重点 医院工作计划篇二

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

（二）、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利

用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

（三）、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

（一）、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

（二）、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

（三）、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

（一）、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

（二）、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不

合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

（四）加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

（一）、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

（二）、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

（一）、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

（二）、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

（三）、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

医院业务工作重点 医院工作计划篇三

今年要把学习贯彻十七大精神，作为青年文明号首要的政治任务抓紧抓好，要通过开展不同形式的学习活动，帮助科室团员青年把握十七大的主题，掌握十七大的灵魂。进一步增强贯彻党的十七大精神的自觉性，在广大青年员工头脑中构筑起强大的精神支柱。要做到理论联系实际，把学习十七大精神落实到青年工作之中，与科室的业务实际相结合。

在已获得省级“青年文明号”称号的契机下，结合深入学习实践科学发展观活动，在团员青年中开展相关主题实践活动，进一步强化创新的动力，提升创新的能力，增强创新的成效，树立新时期青年新形象。着力解决影响和制约科学发展建设的突出问题和重点环节，严把业务关。根据青年文明号考核细则实施考核，并将结果跟年底个人测评挂钩，继续推行青年文明号服务卡的推卡活动，醒目设置意见箱，公开监督电话，介绍社会监督，全方位接受科室健康发展，巩固科学创建成效。

1、对药学技术人员进行岗位培训和继续教育，特别对初级职称人员，与每月科室质控检查相结合，进行药品说明书提问考核，记录在质控本上，考核提问不合格者，下一次质控考核重复提问，直至通过。并将考核结果记录专用本上。

2、做好处方评价工作。根据《处方管理办法》对不合理用药处方进行干预。改进工作方法，在每月抽查处方后将不合格处方通报给发生问题的科室，进行双向沟通，无异议后每季度将处方抽查结果汇总报院质控科，并在医院《药事与临床》刊登发布。

3、对方剂调剂流程、发药交代、用药指导、发出药品的外包装所书写的注意事项等进行调剂质量监控，改进药品包装工序。修改监控措施并设专用记录本。严格退药管理制度，对其进行完善。

4、继续做好“号户结对”活动。“号户结对”是我科自成立青年文明号以来进行的社会公益活动之一，我们要继续深入开展此项活动。

5、组织一系列主题活动。在“五四”、“七一”期间组织以宣传党团知识、弘扬爱国精神为主题的活动，寓教于乐，增强团的凝聚力和战斗力，增强团员青年爱党、爱国意识和岗位奉献精神。

6、定期召开青年文明号工作会议，交流思想，为文明号复查做好准备工作。继续做好“推优荐才”工作，积极向党组织汇报团员思想状况，把优秀青年接受到党组织中来。

7、开展以部门为单位的趣味运动会，丰富职工的业余生活。

医院业务工作重点 医院工作计划篇四

为使医院发展更给力，更好的为人民身体健康服务，结合自己的.后勤工作，现制定20xx年工作计划，促进医院快速发展。

（一）增强安全意识、质量意识、管理意识、大局意识，进一步完善医疗安全管理制度，规范医疗安全管理措施，严格执行医疗安全管理制度，提高医疗安全管理水平，确保医院全年安全无事故，减少各种安全隐患的发生。

（二）强化政治思想工作，加强队伍正规化建设，提高法律意识、服务意识，严格执行国家的法律、法规与医德规范；严格执行制度管人、制度管事；确保全院职工无违法违纪现象。

（三）改善服务态度，规范服务程序，提高服务质量，确保在医疗服务上无投诉。

二

（一）进一步端正执法思想，规范医疗执法活动

1、认真开展执法教育、安全教育活动，切实转变执法理念，增强政治意识、大局意识、安全意识、质量意识、法律意识、***意识和服务意识，牢固树立为病人服务思想。

2、加强与有关部门联系沟通，加快有关地方性法规建设，健全和完善相关工作机制，解决出入院程序、内容不规范，出院难的问题，防止执法不严、不公现象的发生。

3、加强医院窗口服务规范化建设，规范服务行为，严格实行院务公开制度；继续做好创满意活动、百日安全优质服务活动，扩大院内外监督员队伍，拓宽院内外监督渠道，定期召开社会监督员会议，主动接受社会监督、群众监督。

（二）加强安全环节管理，强化事前预防，确保医院全年安全

1、继续深化管理整顿工作，严格落实各项安全规章制度和安全防范措施，加大检查考核力度，发挥技防监督、指导作用，不断总结经验，逐步建立人防、物防、技防有机结合的立体防范机制和事故预警机制。

2、严格落实岗位安全责任制，严格执行规范工作流程，强化对病人面对面的直接现场管理，强化科室安全管理的责任心、主动性，提高科室的安全管理水平。及时了解病情，做到对重点病人的一般情况、病情的了解和早发现、早治疗、早控制。

3、实行全员参与、全过程控制、全面落实防范措施。各科室规范每月底定期召开医疗安全分析会，总结经验、查找安全隐患和不足，提出整改措施。

4、加强病人日常养成训练的规范化工作，发挥病人自己管理自己的能力，防止制止各种冲动行为的发生。

5、进一步完善各种突发事件应急处置预案，定期开展预演，提高应急处置能力。

6、严格落实医疗安全责任制和责任追究制，对避免安全隐患发生的人员及时给予奖励。

后勤人员要增强服务意识，提高服务水平，规范工作程序，加强内部管理；做到定时和不定时检查维护院内各类设备，切实主动做好下收、下送、下修工作，确保医院的正常运营。

医院业务工作重点 医院工作计划篇五

医保工作是政府管理职能的延伸，是医院中解决诸多社会矛盾的集中的地方，是医院医疗保险管理的核心。我院作为医保定点医院，不仅是医疗服务场所，而且是医保运行的载体，是医、保、患三者的核心，是国家政府保障医保工作的桥梁，是保障社会稳定促进社会和谐的纽带，医保工作意义重大。同时，随着基本医保（新农合、城镇居民医保、职工医保，简称“基本医保”）在全国的广泛推广，我院基本医保病人占到总住院人数的95%以上，已经成为医疗领域的主要市场。对基本医保病人服务好，管理好，对我院以后的住院收入有着重大的意义。

1、对医护人员进行医保政策宣传，及时传达新政策。

2、定期对医护人员进行医保、农合工作反馈，让医护人员知晓医保局、农合办审核过程中发现的有关医疗质量的内容。

1、组织对相关医护人员进行业务培训，要求医护人员全面掌握医保、合作医疗政策、制度。

2、加强医保科内部培训，业务骨干须懂政策、懂管理、会操作，以适合基本医疗制度建设的需要。

1、建立积极、科学、合理、简便、易行的结算工作程序。

2、制订相关医保流程图，并上墙张贴，让医患者对流程一目了然。

3、强化服务台工作服务礼仪及医保政策的宣传。

1、成立由院长牵头的医保管理委员会，由医保管理委员会制定医保管理处罚制度。

2、每季度召开医院医保管理委员会，总结分析近期工作中存在的问题，把各项政策措施落实到实处。

3、定期考评医疗保险服务（服务态度、医疗质量、费用控制等）。

4、加强对医保工作的日常检查：

1) 加强病房管理，经常巡视病房，进行病床边政策宣传，征求病员意见及时解决问题，查有无挂床现象，有无冒名顶替现象。

2) 加强医保普通门诊病人费用控制，适度增加均次门诊费用，及时降低大处方率。

3) 进一步加强医保处方管理，杜绝出现医保不合理处方。特别加强对于抗菌药物的合理应用，切实降低住院病人的均次费用。

4) 加强对科室的病历书写质量要求，减少在收费和记账工作中存在错误的可能。

5) 规范医务人员诊疗过程，做到合理检查，合理用药，杜绝乱检查，大处方，人情方等不规范行为发生，并将不合格的病历及时交给责任医生进行修改。

1、围绕医院年度工作计划，突出重点，当好领导参谋和助手，使医保中心、医院和患者三方达到共赢。

2、带领医保科工作人员，求真务实，一如既往地努力工作。

1、政策、业务事项多请示，多学习。

2、方针、政策及要求及时、认真落实。

3、各项指示认真执行。

医院业务工作重点 医院工作计划篇六

一、重点打造数字化pacs系统下的信息化影像科室[]20xx年经院领导批示同意，我科室将引进多台诊断终端系统和大屏教学led屏幕。我科室将以此为契机，重点打造全科联网的信息化数字化pacs诊断系统，通过dr[]ct[]造影系统的联网，达到患者疾病的.综合诊断、横向对比，提高我科室诊断的精度和准确率，惠及临床及广大患者。并且通过安装大屏led教学屏幕，打造读片会诊室，诚邀临床科室对疑难病例进行讨论，提高我科医生技师的学术能力和临床沟通协调能力。通过完善完备pacs系统的建设及应用，利用新系统、新设备机器开展新项目，提高科室科研学术水平。

二、重点增加引进人才的可能性，加强科室梯队建设。由于我科近年来种种因素的影响下，使得连续两年取得执业资格的住院医师目前为零人。主治医师和科主任几乎全员参与一

线值班，使得科研无法展开，科研立项为零。因此加强科室人才的培养和人才梯队建设成为科室未来发展的成败关键。为此我科未来将加大人才引进，加强对年轻医师的培养，保证其顺利取得相关执业资格，使得放射科的人才梯队构成合理，解放科室骨干力量，使其能够得到重点培养，完成放射科业务工作承接，将骨干力量置于日常科室质量控制上。同时解放学科带头人，使其能带动全科的科研工作。进而实现提高科室整体业务水平，夯实科室基础业务。

三、把好质量关，提高经济效益。面对繁重的工作量，我们不能丝毫放松，把好质量关，照片质量和诊断报告要达到医院标准。同时秉承“走出去、请进来”的模式，加强外联工作，深度开发利用前期建立的外院医疗协助关系，拓展外院病源，巩固老客户，增加新客户，增加科室的两个效益。再者，进一步开展cta等多排螺旋ct机新项目的临床应用。加大临床的宣传力度。通过以上工作，我科将严格控制质量和成本，扩展业务□20xx年我科争取产值收入较20xx年增加10%。

四、加强科室管理。科室不断完善标准化的操作规程，全体人员严格按标准化操作，并有严格的奖惩制度。科室各种资料管理有条有序，资料完整。各项设备仪器均有专人负责保养并定期检查。

全科人员必须严格遵守医院各项规章制度，不迟到，不早退，不脱岗，工作认真负责，积极主动，互学互尊，团结协作，努力加强专业知识学习，不断提高专业技术水平，要求全科人员通晓影像质量控制的理论和方法，细心阅片，严格按照《影像诊断报告书写规范》规范医学影像学诊断报告的格式书写，内容必须客观地反映其变化，符合质量保证和质量控制要求，包括患者一般资料、检查名称、检查技术和方法、医学影像学表现、医学影像学诊断、书写报告医师签名及科主任审核。每天早晨由科主任或诊断组组长组织读片，值班医师准备读片内容，挑选一天中一些疑难的、典型的或具有教学意义的病例，收集些病例的病史资料及各种影像检查的

信息，读片时值班医师汇报病史、分析影像，得出初步结论，上级医师进一步分析病例，综合影像信息，相互印证，做出最终结论。定期进行诊断符合率统计和查对，定期组织疑难病例和手术随访病理诊断对照讨论会，并记录疑难病例讨论结果。

五、努力钻研业务。科室全体员工积极参加院内、外的业务学习，努力提高自己的业务素质和业务水平。不断更新知识，提高技术水平。坚持每天早读片的制度，着重讨论疑难片的诊断，不断提高全科人员的诊断水平。

医院业务工作重点 医院工作计划篇七

1、领导小组定期督查、考核，技术指导小组负责有关制度的落实、检查及技术培训，使职工掌握、执行母乳喂养规定。

2、严格执行爱婴医院相关措施，定期对全院工作人员、住院产妇、门诊孕妇进行母乳喂养健康教育，了解母乳喂养知识掌握情况，以保证母乳喂养顺利开展。

3、技术小组每季度进行一次爱婴医院质量检查，病区每月进行一次自查，对存在的问题及时分析、讨论、进行整改，定期复查，取得了一定的成效。

4、每个产科病区2名责任护士专门负责母乳喂养宣教和技术指导，使每一位孕产妇知晓母乳喂养的好处、掌握母乳喂养的技巧。按需哺乳，除有医学指征外，实行纯母乳喂养，除母乳外禁止给新生儿吃任何食物或饮料，不给婴儿吸人工奶头或使用奶头作为安慰剂。

5、实行24小时母婴同室，婴儿每日除沐浴外，其它时间均与母亲在一起。如有医学指征母亲与婴儿分开情况下，指导母亲挤奶，保证泌乳。

6、做好早接触、早吸吮。产房在产妇分娩半小时内进行母乳喂养，剖宫产儿在母亲手术结束回病房后即行早吸吮和皮肤的接触。

7、做好基础护理工作。为产妇提供满意的医疗服务和生活护理。

8、加强对母乳喂养随访组织的管理与协调，充分发挥妇幼保健三级网络的作用。三级保健网组织承担地段、社区的孕产期保健，产后访视、产后42天母乳喂养检查，使母乳喂养率落到实处。

9、加强产后康复中心的工作，帮助产妇产后泌乳，成功实施母乳喂养。

10、做好产妇出院后电话随访工作，及时了解母乳喂养情况，及时解决母乳喂养中遇到的困难和问题，有利于提高婴儿出生后4~6个月内纯母乳喂养率。

1、加强孕产妇保健管理，规范母婴保健技术服务。建立健全产科各项规章制度和工作常规，明确各级各类人员的岗位职责。

2、从病历质量入手，对产科医疗质量进行监控，严格考核。

3、加强产科门诊管理，建立高危门诊，努力做好产前筛查及产前诊断工作，提高出生人口质量。4、组织学术讲座，强化质量意识。围绕医疗质量和医疗安全这两个中心议题，对全院医技人员进行医疗安全相关法律法规及医疗核心制度的培训，重点包括增强安全观念，提高法律意识，强化质量管理，防范医疗纠纷等内容。要求全院各级临床医师必须参加培训，并将参加培训情况与季度考核挂钩，取得了良好效果。

5、重视手术审批制度，严格手术分级管理。要求甲、乙类手

术必须组织术前讨论。要求各手术科室严格执行手术分级管理规范，对违规医师，一经查实，将给予处罚，并追究科主任责任。

6、组织医疗查房，提高环节质量。采用定期和不定期医疗行政查房的形式，对医院高风险的科室一产科进行检查。医疗行政查房主要抽查在院病历中核心制度的落实情况，尤其是三级医师查房制度、疑难病例讨论制度、会诊制度、危重患者抢救制度、手术分级管理制度、术前讨论制度、死亡病例讨论制度等核心制度的落实情况，并且要求各项记录的完成时限必须符合规定，检查结果与科室综合目标考核挂钩。

8、定期检查归档病历，以省卫生厅规定的18项重大缺陷标准为重点，来保证每份病历的质量。增加检查归档病历数量，加强归档病历的质量控制，全面提高全院归档病历的甲级率。对检查中发现的问题在第一时间反馈给科主任，限期整改；同时通过医院信息简报形式，定期向全院进行反馈。

1、组织好母乳喂养周活动。开展系列宣传活动，咨询活动进社区，组织专家现场咨询。院内采用电子屏幕，爱婴学校、健康教育处方的发放等形式进行宣传。通过孕妇学校由保健临床专家坚持母乳喂养知识宣教，强化孕妇母乳喂养意识，传授母乳喂养技能。并通过“七彩桥”院报宣传母乳喂养知识。

2、“孕妇学校”每周进行讲座，

把母乳喂养知识和技能的培训作为“孕妇学校”课程主要内容之一，通过

“孕妇学校”的课程，使广大孕产妇充分认识母乳喂养的重要性，掌握母乳喂养的知识及技能，为孩子的健康成长打下基础。

- 3、定期发放母乳喂养健康教育处方及《母乳喂养好》宣传册。
- 4、病房医务人员加强对产妇的宣教，把母乳喂养的好处及处理方法告诉所有的产妇。
- 5、对医务人员进行必要的培训，使医务人员能实施有关规定。

医院业务工作重点 医院工作计划篇八

根据学校党、政工作安排要点，结合医院实际情况，本年度要认真做到：认真学习中央十六届八中全会精神，贯彻构建和谐和谐社会精神，解放思想，实事求是，提高医疗技术水平，改善服务态度，提高服务质量，进一步做好公费医疗的合理使用，提高医院管理水平。

认真贯彻十六届八中全会精神，认真落实构建和谐和谐社会的精神，加强对职业道德的学习，增强爱国、爱党、爱医院的意识，相互尊重，以人为本，以诚相待，树立正气，自觉抵制消极思想和自由主义思想，更好地落实学校和医院制定的思想素质教育考核细则。从而真正培养出政治觉悟高，思想素质好，职业道德高尚，具有奉献精神的职工队伍，从而将医院的管理水平提上新台阶。

全心全意为广大教职工、学生、家属和病人服务是医院的中心工作，是每位医务工作者的天职。我们要始终抓好这一工作。

1. 自觉加强基础理论和基本技能的培训，鼓励以自学为主，同时医院选派部分同志脱产外出进修和参加短期培训。积极参加省市医学学会组织的继续教育讲座等学习班，从而了解国内外新进展，不断提高医疗技术水平，搞好医务态度。对于达不到继续教育学分，不能注册，不能上岗。
2. 继续按照有关规定邀请有关心血管、传染病、普外、骨科

等专家来医院会诊和指导手术，以利于提高医务人员基本技能大大方便患者，同时降低公疗费支出，减轻学校经费的负担。

3. 规范各种医疗秩序，特别是要抓好岗位职责的考核，从思想素质和职业道德、业务技术、服务态度、行政管理等四个方面进行考核并与奖金挂钩。加强无菌观念，尤其是对手术科室和护理部。对于无故不参加专业学术活动并且服务技术和服务态度滞后者，不能上岗。

4. 继续开展“假如我是一名患者”的换位思考活动，树立急病人之所急，想病人之所想的好思想，真正做到改善服务态度。对于不能积极和热情接诊病人，服务态度差者，要追究其责任。

5. 加强对全校师生健康卫生和心里素质教育，健全卫生安全责任制和监督机制，加强对预防各类传染病的宣传教育工作，提高师生员工科学预防传染病的意识和自我保护意识，完善各类突发传染病的防控应急预案。

1. 按照医院人事分配制度改革实施细则，对已经上岗的职工要按照岗位职责定期进行考核。建立有效的竞争、激励和约束机制。坚持按劳分配，多劳多得，优劳优得的原则。同时要尽力注意缩小分配差距，建立和谐的人际关系。

2. 学习和掌握网络系统，熟悉操作，严格按网络程序办事。真正做到用网络管理药库、药房、挂号收费和各种工作量的统计。

3. 加强劳动纪律，坚持按时上下班，搞好科室和环境卫生。对于违者严格按照医院人事分配制度实施细则处罚。

4. 坚决执行学校财务工作管理办法，加强对挂号收费的管理工作，加强统计工作和量化管理，各科室要积极配合统计工

作。

5. 厉行节约，节约每度电和每滴水，减少办公开支，降低医院事业费的开支。

1. 在医疗技术和服务质量提高的前提下，合理增加一些硬件建设，让广大患者对医院有信任感，从而减少不必要的转诊、转院病人。

2. 严把药品采购质量、价格关，加强药库、药房管理，定期进行盘点，健全领药制度，杜绝人情处方和浪费现象，加强责任追究制度。

3. 严把外诊和外购药品关，在医院技术和设备具备的条件下，一般不转院。确需转诊和转院者有首诊大夫提出会诊后，首诊大夫同意后方可转出，急诊例外。原则上职工、学生不外购药品。

4. 严格门诊挂号制度，从挂号到大夫、药房、护理和功能科室人员都要杜绝以私充公现象。

5. 医院每位职工，人人都要重视公疗费用的管理，严格执行学校公疗费管理领导小组出台的各项措施。合理用药，反对浪费，坚决杜绝漏洞。要将公疗费的管理与每位职工的岗位职责和奖金挂钩。从而使真正有病的师生得到比较好的治疗和大大降低公疗费的支出。

医院业务工作重点 医院工作计划篇九

安全的现代意义在于它伴随着人类的稳定、繁荣、发展和进步，安全是人民生存和发展最基本的条件，“关爱生命、关注安全”就是以实际行动学习实践“三个代表”重要思想；“安全责任重于泰山”就是要按照“三个代表”的要求，强化各级领导的安全责任意识，落实安全生产责任制。在医

疗行业安全生产主要体现在医疗质量和医疗安全方面，安全生产关系到职工、患者生命和医院财产的安全等多方面，还关系到医院改革发展和稳定的大局。加强安全生产管理工作，是医院管理的基本任务。我院的安全生产工作在“三个代表”重要思想和党的十六大精神指引下，按照全区安全生产工作会议的部署要求，坚持以人为本和全面协调可持续发展的科学发展观，坚持“安全第一，预防为主”以及“谁主管，谁负责”的方针，从提高认识入手，加强领导，完善制度，强化管理，深入开展安全检查，积极消除事故隐患。为了推动本年度医院安全生产各项工作的有效落实，我院制定了20xx年综合治理、安全生产工作计划。

领导小组：组长——xxx

成员——xxxxxxxxxx

安全生产工作是否抓好，责任制是否落实，关键在于领导。为此，我院设立由院长为安全生产直接责任人的领导小组。安全责任重于泰山，我院自去年以来，院领导高度重视安全工作，始终把它列为“一把手”工程，摆在重要议事日程。有计划、有步骤、有重点地开展学习、宣传、贯彻活动，做到分工明确，责任落实。

（一）坚决杜绝重特大刑事案件的发生，不发生重特大医疗事故、消防、交通等安全事故，杜绝集体上访事件。

（二）在今年住院楼施工现场的安全管理方面，切实落实风险防范措施，设专人负责，发现隐患及时处理。

（三）加强院内的安全学习、培训管理，每季度对全院职工开展一次法律安全教育，组织职工学习《中华人民共和国安全法》、《安全生产法》及其相关法律、法规，不断增强职工的法律安全意识。

（五）为了加强院内的安全防范工作，严格落实值班制度，节假日有领导带班，无脱岗、漏岗现象，认真做好值班记录。

（六）加强对我院临时用工人员的管理，对临时用工人员做到情况明，底数明，管理规范。

（七）根据谁主管，谁负责的原则，抓好各类安全生产的检查工作。各科室要切实履行责任，各司其职，各负其责，通力合作，做好各项专项检查工作。

（八）及时报告本单位发生的重、特大安全问题，不瞒报、漏报。

回顾过去、展望未来、在新的一年里，我院要紧紧围绕“安全第一，预防为主”的方针开展安全工作。努力创建关注安全、关爱生命的良好氛围，一定要收到明显的效果，这为医院在今年及今后相当长的时间里确保生产安全提供了保证，也为医院顺利实现新一轮的发展奠定了基础。我们坚信，同时我们也有信心，在新的一年里，在区卫生局的领导下，我们定能完成本年度的工作目标。