

2023年刷车工序 车工工作总结(优质5篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。什么样的总结才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

刷车工序 车工工作总结篇一

我于20xx年x月x日，正式进入公司的试用期。在这短暂的时间里，通过对日常工作的参与，积极与老员工的交流，以及加强与上级领导的沟通。对电动车的驾驶与维护，以及公司的运营、制度、文化及理念，有了较为深刻的认知。现将对初期的工作进行总结，如有不当，还望公司领导批示。

一、 思想态度

二、 工作情况

1. 加强业务技能学习。认真学习电动车的驾驶技术与日常维护，车载讲解器的使用，以及规范化的服务流程，扎扎实实的做好每天的本职工作。
2. 立足本职，干好工作。工作中，不断与老员工交流经验，总结每日工作不足。做到安全、平稳的将每一名游客送至目的地。爱护公司车辆，保证整洁，做到不开“病车”上路。

三、 存在的问题及未来工作的展望

1. 回想工作情况，找差距、比贡献，工作中还存在这样或那

样的缺点。如各种学习还不够多，服务质量还不是很，思想认识还有待提高。再有就是，自己平时说话有时不太注意措辞，敬请大家谅解并及时指正。

2. 回顾本阶段的工作，尽管取得了一点成绩。但与领导的要求相比，与其他优秀员工相比，仍有较大的差距。今后，我将更加严格的要求自己，发扬成绩、弥补不足、戒骄戒躁，全心全意的做好工作。在领导的关心与支持下，在同事的帮助下，相信通过自我不懈的努力，我的工作一定能够再上新台阶。

最后祝愿公司的业绩，蒸蒸日上，更上一层楼！

运营部电动车三队：

年 月 日

刷车工序 车工工作总结篇二

在业务方面，本人所负责的泰安市岱岳区职业教育中心建设项目进展顺利，各项工作有条不紊，基本达到竣工验收条件，在这期间，本人本着恪尽职守，严格把关的原则，始终坚守在工地一线，发现问题，就地解决问题，严把质量关。在工程建设中，始终把施工安全及施工质量放在第一位，坚决杜绝偷工减料等违法行为。

走过20xx[]再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。对我而言[]20xx年的工作是难忘、印记最深的一年。工作内容的转换，连带着工作思想、方法等一系列的适应与调整，（包括工作上的适应与心态上的调整）压力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。

一、一年来的工作表现

二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，利细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在文字材料上有所提高。

（二）严于律己，做好个人工作计划，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

（三）强化职能，做好服务工作。工作中，我们注重把握根本，努力提高服务水平。中心人手少，工作量大，这就需要我们全体人员团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我们都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

（一）发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

（二）发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

（三）当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

刷车工序 车工工作总结篇三

上半年以来，我们公车办严格按照各项规章制度办事，日常运行管理工作日趋标准化、规范化，基本保障了全县紧急、重要公务用车、跨区域公务出行和执法执勤用车，现将有关情况汇报如下。

修改完善了平台《庆城县县级机关公务用车服务平台和执法用车综合服务平台车辆安全管理细则（试行）》、《庆城县县级机关公务用车服务平台和执法用车综合服务平台车辆管理细则（试行）》、《庆城县县级机关公务用车服务平台和执法用车综合服务平台车辆运行费用核算管理细则（试行）》、《庆城县县级机关公务用车服务平台和执法用车综合服务平台费用报销管理细则（试行）》、《庆城县县级机关公务用车服务平台和执法用车综合服务平台正式司勤人员考核奖惩管理细则（讨论稿）》、《庆城县县级机关公务用车服务平台和执法用车综合服务平台值班工作规定（试行）》等6项运行管理制度，公车办等1个工作职责，公车办主任、调度室业务主办、核算室业务主办、车队长副队长、管理员、司勤人员等6个岗位职责，车辆调度管理和车辆维修申请2个流程图和12种表单。

（一）调度管理。平台车辆调度工作遵循先重后轻、先急后缓、先派后租、集约整合、厉行节约的原则，重点保障突发

应急事件、维稳事件、县上重大公务和重要活动用车，优先保障赴边远地区、交通不便利地区用车。对目的地相同、事由相同的不同单位用车申请，鼓励采用拼车的方式，5人以下用轿车或越野车，5—7人用商务车，将车辆乘坐率提升到最大化。严格区分执法、公务和业务用车，对条件便利地区不派车。截止目前，共派车4111次，租车2981次（辆）。

（二）车辆管理。平台对车辆的维修保养、保险、加油、清洗、入库等工作制定了一套严格、规范的管理制度。一是车辆维修保养。由驾驶员提出申请，车队长、公车办、分管领导、主要领导逐级审核，局务会议研究审批，驾驶员和维修管理员跟踪维修保养过程。截止目前，修（保养）车204次。二是车辆加油。平台给每辆车都办理了加油卡，管理员负责抄写车辆仪表里程，核算室月底核算单车油耗，进行公布。一般情况下禁止现金加油现象发生，如特殊需要，说明原因，批准后方可加油。每月局里安排纪检及核算人员赴加油站抽查个别加油影像，有效杜绝了疏漏。三是车辆停放。公务车辆不执行任务时必须入库停放，避免了公车私用和随意停放等违规用车行为。

（三）运行费用管理。平台公务用车运行费年初纳入财政预算，根据车辆编制核算到各单位，统一划拨到平台管理使用。具体核算时，车辆维修保养、保险、燃油费、路桥费等费用按车辆编制进行公摊，驾驶员差旅费、洗车费在公摊后直接核算到用车单位。每次出车各单位必须填报车辆申请运行单，出发前检查车辆及抄录里程数，用车结束单位确认签字，平台管理人员查验车辆并再次抄录里程数，运行单及里程数作为油耗、差旅费和租车费核算报销的依据。

（四）档案管理。装订完善了各类卡表册单17盒。其中文件类2盒，合同类1盒，驾驶员档案1盒，公摊费用（保险、维修□etc□4盒，运行台账5盒，租赁台账4盒。

（五）其他工作。一是召开专题会议16次。针对公车办工作，

召开专题会议安排部署，确保日常工作有序开展。二是接受单位内部工作督查一次。对督查组提出的四个方面的问题，我们专门开会作了安排部署，各岗位对照检查自己工作，提出了整改方案，查缺补漏，并为今后工作指明了方向。三是进行车辆安全培训一次。为了提高驾驶员的安全意识，达到规范操作，我们印发《安全文明出行须知》一期，组织公车平台司机、租赁公司司机进行了一次安全培训，现场播放了安全警示教育片，收到了很好的效果。四是开展工作约谈。按照局里要求，对公车办所有工作人员就各自工作生活方面存在的问题进行约谈，共约谈3次8人（次）。

公务用车管理科成立于x年x月，现保留有x辆公务用车和x名机动驾驶员□x专车专职驾驶员□x机动驾驶员中，五十岁以上的x人，四十岁以上的x人，三十岁以上的x人。

根据公务用车制度改革实施方案的要求，我科作为公务用车管理的具体部门，本着安全、准时、周到、节俭、高效的原则，强化集中管理、统一调度，通过建章立制，合理安排，抓好服务管理，保证了公务用车集中统一管理顺利进行。

一是建立车辆管理档案。公务用车进入我科集中管理后，我们实行了公务用车一车一档，及时对车辆购置年限、车辆及其加油卡使用状况、车辆保险、车辆的维修保养情况进行详细登记，规范了车辆的日常管理。

二是完善公务用车管理制度。我科在无经验可循的情况下不断地在实践中摸索，在反复的论证和探讨中，制定并印发了□xxx公务用车管理办法（试行）》，对公务用车的使用条件和范围、申请审批程序、驾驶员管理、车辆及其运行管理等方面都进行了明确的规范和规定，使公务用车的管理工作规范有序，有章可循、有法可依。

三是严格派车制度。按照上述管理办法（试行）的有关规定，实行公务用车派单制度。各部门申请公务用车时，需提前预

约并通过公务用车综合保障服务平台填写《用车申请单》，详细说明用车事由、用车时间、地点和人员，并可由部门分管领导审核签批后报我科，再由我科相关负责同志调度车辆，通过此项操作，进一步规范了公车出行审批程序。

四是实行公务用车标识化管理。为加强对公务用车的监督管理，我们按照上级部门对公务用车实行统一标识化管理的要求，保留的公务用车已有x辆采用统一喷涂我省统一的永久性标识，标识上方“公务用车”字样，下方为“举报电话”，接受社会公众监督。自实行公务用车标识化管理以来，公务用车服务平台没有收到公众举报电话反映公务用车违规使用情况。

五是实现公务用车信息化管理服务。根据xxx文件要求，认真组织召开了由公务用车管理科工作人员及驾驶员，分管公务用车管理工作的领导和具体管理公务用车的工作人员及驾驶员xx人参加的保留车辆北斗卫星定位终端使用培训会。使车改后保留的公务车实现了集中管理，统一调度，管车用车信息化、公开化和透明化。

车改后，我们针对驾驶员队伍中存在的思想顾虑多、情绪不稳定等问题，为确保领导和机关工作用车正常运转，大力加强了对驾驶员队伍的思想教育，组织驾驶员认真学习车改有关文件精神，宣讲公务用车改革是顺应形势发展的需要，是适应大发展、大开放的需要，是为了更好地服务各项工作更好更快发展的需要，很好的消除了驾驶员队伍的思想顾虑。

此外，我们狠抓交通法规教育、安全教育、思想教育，培养驾驶员爱车守纪、服务热情、安全行车、节能降耗的良好工作作风。采取日常教育、出车叮嘱、返回报告，全程掌握行车情况。

为了有效降低公务车辆运行管理费用，严格按照公务车辆管理办法的有关规定，所有公务用车实行“一车一卡”定点对

号加油和公务用车到政府采购中标的定点维修厂进行维修。从而杜绝了大手大脚，损公肥私行为的发生。此外，我们还优化了派车流程，坚持合理派车、科学调度、安全用车的原则，采取拼车等方式满足不同部门但同一路线的用车需求，同时，还加强对驾驶员的节能知识教育，要求驾驶员出车后要规范操作，降低车辆运行和管理费用。

一是驾驶员队伍年龄结构老化，机动驾驶员中x岁以上的占驾驶员总数的近一半。并且，大多数驾驶员身体存在健康问题，可正常完成出车任务，尤其是长途出车任务的驾驶员寥寥无几。

二是公务用车管理制度有待进一步健全完善。

三是个别驾驶员工作积极性、主动性有待进一步提高。

按照车改办的工作部署安排，结合我科的工作实际，下一步将从制度管理、节能降耗、维修保养、安全培训、提升服务等几方面开展工作。

一是加强驾驶员遵守职业道德、文明用车、优质服务的工作，加强车队内部管理，完善和健全车队规章制度。

二是做好各类费用统计和各类台账记录，严格考核考勤制度，及时解决发现的问题。

三是定期进行包括驾驶技术、安全警示教育在内的多种形式的教育培训。

四是继续加强与相关单位的工作经验交流，学习借鉴先进经验，进一步规范我科公务用车管理制度，增强可操作性。

刷车工序 车工工作总结篇四

20xx年汽车工程系建立了由上海汽车维修管理处处长、陆上

运输管理处处长、职业技能鉴定中心主任以及大型高级轿车维修企业老总等组成的专家委员会，委员会定期和不定期举行会议，为办好汽车运用技术专业出谋划策，审定专业教学计划、教学改革方案，检查教学计划的执行情况和阶段性教改成果。同时，汽车系还在学院每年定期举办检验学生动手能力的“技能节”上举办来院观摩用人单位领导座谈会，听取他们对人才培养的要求和建议。专家委员会的指导和用人单位的建议使得汽车运用技术专业在培养目标的确定和专业课程设置上始终紧跟行业的需求，毕业学生深受用人单位的欢迎。

学院与企业人才培养上有着各自的优势，充分利用各自的优势，加强企业与学院的合作是办好专业、培养合格人才的重要基础之一。近两年汽车工程系注重与企业的合作，有了丰硕的成果。先后以学院的名义与一汽丰田公司、上海通用汽车公司、阿克苏·诺贝尔中国汽车修补漆有限公司、上海幼狮高级汽车修理总厂建立了联合办学机制，由一汽丰田公司等上述四家企业向学院无偿提供先进的教学设备、最新的汽车维修资料；接受学院派出专业教师进上述企业实习提高实践动手能力，派出文化程度高、有丰富实践经验的工程技术人员来院讲课或开讲座；学院汽车系则在执行原教学计划的基础上，在选修课程上按上述企业要求增加充实各企业所要求的专项能力的培训，并向上述企业优先提供优秀毕业生。这种双赢的合作形式使得学院没有国内职业技术教育普遍存在的由于资金、缺乏新技术资料来源导致的设备、技术均落后于行业发展现状的局面。有企业做强大后盾，专业发展快，在实训设备、新技术传授方面，已与行业发展同步，某些方面甚至领先。而对企业来讲，在获得了优秀毕业生后增添了新生力量，也大大利于企业的发展。

职业技术教育院校实行“订单式”培养是教育部提出的职业教育教学改革的一个重要内容。这是因为订单式培养是市场经济条件下企业人力资源开发的必然选择。现代企业的竞争在很大程度上是智力资本的竞争，企业对人力资源的开发越

来越具有战略眼光，对人才的选择由被动选择转向了主动与院校合作开发培养。一汽丰田、上海通用先后要求学院为他们定向培养一批学生。据此要求，学院在xx级汽车运用技术专业学生中，根据学生志愿和平时学习成绩分别组成各20人的“丰田班”和“通用班”，并与上述二公司共同制定了培训计划，落实了实习单位□20xx年毕业时这些学生将分配去上述二公司下属特约维修站工作。

校外实习基地的实习是汽车运用技术专业学生在毕业前的最后一次实践技能训练项目，通过实习可以使学生进一步巩固在校期间所学专业知识和技能，同时体会实际工作环境与在校学习环境的不同。实习教学的好坏直接影响学生毕业后在单位的适应能力和工作能力。因此学院一向十分重视校外实习基地的建设。近几年，通过不断调整，新增设等方法已在十余所在上海有代表性、维修技术先进的大型维修和4s店建立了稳固的校外实训基地。

这些基地与学院各有合作协议，明确双方各自的责任和义务。基地除定期接受批量学生实习外，还指定有丰富实践经验的技术工人作为带教师傅，负责在实习期间督促、帮助学生自觉遵守企业各项规章制度、养成良好职业习惯，还手把手教学生维修技术，做好每天实习记录。实习结束时基地还需做出实习鉴定。这样的校外实习基地和合作方式使学生真正得到了锻炼，巩固了所学知识和技能，有了初步工作经验。不少学生毕业后就留在了实习基地工作，其他学生也因有在这些技术先进企业学习的经历而非常受其他用人单位的欢迎。

学院汽车系除做好职前学历教育工作外，近几年在院领导指示下，还充分利用优秀教师资源、先进实训设备积极为在职职工的职后培训作出贡献。汽车系一些专业教师因其丰富的教学经验和高超的汽车维修技能在上海汽车维修行业有较高的知名度。交通职业技术学院也被上海汽车维修行业职后培训单位公认为领头羊。如上海市职业资格鉴定中心汽车维修的初、中、高级工、技师、高级技师的知识题库、技能操作

题库全部是汽车系专业教师牵头组织完成；职后培训用汽车驾驶、汽车修理、汽车维修电工培训教材也都是汽车系专业教师为主编写；上海市唯一的汽车维修技师、高级技师培训鉴定场所就设在汽车系实训中心内；汽车系几位专业教师担任了汽车维修技师、高级技师的首席考评员和考评员；汽车系教师还分别担任上海市技师协会汽车维修专业委员会副主任、上海市劳动和社会保障局职业指导中心汽车维修教研组组长、行业管理部门聘任的首席维修质量纠纷仲裁员等，从各方面为行业和企业提供技术咨询和培训指导，为提高上海维修行业整体素质和水平作出了贡献。

没有一支稳定的、既有较扎实的理论知识、又掌握丰富的实践技能、名符其实的“双师型”师资队伍，是培养不出企业所需的高等应用型技术人才的。近几年，作为一项重中之重的工作，汽车系制定切实可行的实施计划，在完成教学任务的同时，督促专业教师去企业一线实习，去企业培训中心，如丰田汽车培训中心、上海通用汽车培训中心等接受技能培训、参加职业资格鉴定和汽车维修注册工程师培训考核等，使汽车系大多数专业教师除了具有教师职称外，还取得汽车维修注册工程师、汽车维修技师、高级技师的职业资格，成为“双师型”教师。这些专业教师在授课时能理论结合实际、讲课生动、自制教具、自带实验实训，能文能武，教学效果明显优于缺少实践技能的教师。

近两年来，学院先后和上海幼狮高级轿车维修总厂签订为该厂培训中心制作实训设备的协议；与上海景格软件开发有限公司签订了联合研发汽车教学软件合作协议；代表上海技师协会汽车专业委员会与上海市职业指导中心签订了“开发汽车综合性能检测诊断鉴定题库”的协议。上述协议均已完成，取得了成功，在20xx年还完成了交通部职业技术教育教学改革首批立项项目“汽车新结构专业教学示教台”，这些教科项目的开发成功，锻炼了能教学科研双肩挑的骨干教师队伍，也提高了学院的知名度。

刷车工序 车工工作总结篇五

实习地点：__东校区实习工厂

实习资料：本次实习分为两个阶段：钳工实习阶段(在第十七周进行)、车工实习阶段(在第十八周进行)。

每个学期我都盼望着实习的到来，因为最终能够从基本上属于纯理论的东西中解脱出来，去认识、了解、接触、掌握一下实际的东西，能感觉到一些真实的东西，本学期的钳工实习和车工实习，虽然和我们所学的专业关系不大，可这个实习异常值得，不但扩大了我们的知识面，还认识与掌握了许多新的事物，下头我就说一下我们的实习。

实习第一周是钳工实习，午时实习，中午之前去，晚上回来。当时刚下过雪，路滑，骑自行车将近一个小时的路程。当我们走向那培训中心后，说实话，那地方太简陋了，给我留下印象挺深的是教师严肃的面孔、精高的要求。教室里挺冷的，教师一天没休息，吃饭都匆匆忙忙的，和我们一齐挨冻，教师岁数大了，挺辛苦的。首先是安全问题，要严格按照操作规程要求，安全第一。我们实习要求最终作出一个 $20\text{mm} \times 20\text{mm} \times 20\text{mm}$ 的正方体铁块。教师教完我们认识工具、使用方法和基本操作后，主要就是自我动手了。工作台、钢锯、大、中、小磋、毛刷、直钢尺、游标尺等所需工具地一天午时先选材开始加工，没加工完，然后第二天午时去了才把零件粗加工完了。可第三天打磨时加工小于了要求的尺寸，不合规格，只好从头再来，还好最终期限之前做完交上去了。在加工时候累了我就去休息会儿去，看看教师讲台上放的相关书籍，没有精读但也学到不少东西。加工的时候同学们相互交流、探讨、既增进了同学们之间的情谊，又学到了新的知识，可谓一举两得。

用钢锯加工铁块是一个很无奈但必须不断重复的过程，并且仅一块材料就至少需要锯掉六个面，有时从十二点开始一向

连续锯到五六点，手都锯酸了。但每加工完一面，心里就有一点成就感，就离成功更进一步。

这次实习虽然不是我干过得比较苦的活儿，但我相信它同样的磨练了我的意志，同样的让我享受了其过程，并且体会到了成功与喜悦。磨光面比锯更加难耐，因为它不仅仅要锯，并且大、中、小磋全都得用上！直尺找平面，加工要求很精细。每磨好一面心里同样的多一份高兴。

实习期间，满手都是油，有时弄到衣服上，铁屑与尘土横飞，衣服与油污同色。吸的鼻孔里都有铁屑，工作条件比较艰苦，相当乏味，但其中真的有欢乐。这次实习让我体会到了等待与忍耐，磨练了自我的意志，明白了要想成功就必须一步步走，脚踏实地，不怕失败，还要精益求精，总之，这次实习获益匪浅。最终有一点遗憾的事，我想把自我一周的劳动成果带走留个纪念，可是上交了就没再发下来，挺可惜的。

弧、三角螺纹、梯形螺纹。

最终教师又列举了机床型号的具体含义，如c620—11代表经过一次大的改善所设计的代号，20为主要参数，6为组别代号□c为机床类别代号，再如cm6125·25为主要参数，1为型号代号□m为特性代号□c和6于620—1中的c和6意思一样。另外，还有c6140a□_6132□b6065□b20__a□b5020等。

让我体会很深的是；教师本能够只教给我们这次实习最终要做的零件，可他没有偷懒，他不仅仅讲了我们要学的，并且讲了许多关于车床的东西。他在黑板上讲得很细很认真，每讲一部分，他都亲自在机床上演示、介绍，由于人多，讲一次不可能全看清，他在重复一遍，最终还个别指导。总之，我看到了教师本着为了让我们多学知识的一颗心。为了让同学们学到更多，他不辞辛劳，让我很感动。最终我们不仅仅车完了零件到达了教学要求，并且还全面了解了车床的每一部分、每一注油孔、每一个手柄的使用、操作方法，教师讲

的东西，我们消化了、吸收了。教师，您辛苦了!!!

本次实习很值得，他教会了我很多，针对自我学到知识、磨练意志、体会学习方法;针对同学增进关系;针对教师，我很感动。期待下一学期的实习。