

幼儿园绘本观摩课活动方案 青年教师观摩课幼儿园活动方案(大全5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇一

人力资源和社会保障部门节前在全国范围内部署开展了“春风行动”，旨在帮助求职农民工尽快实现就业。下面是语文迷为大家整理的春风行动工作总结范文，希望对你有帮助。

从20xx年3月起，国家税务总局开展“便民办税春风行动”，通过“三个三”主题要求、50条措施，以及后续的一系列便民措施，将纳税服务工作引向了不断深入的层次。自活动伊始，第二直属分局就高度重视此项工作，结合第二批党的群众路线教育实践活动，按照市局整体部署，结合本局特色，将便民工作落到实处。

按照总局要求，于3月份成立直属二分局“便民办税春风行动”领导小组，由邓远军局长任组长，李宗来副局长、曹启魏副局长、侯哲义副局长、刘芬副局长、孔丹阳副局长任副组长，办公室、人事教育科科、机关党委办公室、监察室、信息管理科、纳税服务科、办税服务厅、税源管理一科、税源管理二科、反避税一科、反避税二科、反避税三科、反避税四科主要负责人任领导小组成员。领导小组办公室设在办税服务厅，负责便民办税春风行动的具体组织和协调工作。

结合正开展的第二批群众路线教育实践活动，领导小组积极研究相关举措，落实“三个三”主题要求，以“六提速、三减负、一首问”为宗旨，结合工作实际，深入落实作风行风建设，全心全意服务纳税人，从纳税人的角度出发，不断推出各项惠民、便民措施，提升纳税服务水平，提升纳税人的办税满意度和税法遵从度，贯彻总局解学智副局长强调并部署的“春风行动”重要工作任务。

(一)深入企业调研。3月，为充分了解纳税人的诉求，获得第一手的真实资料，在邓远军局长的带领下，各位主管副局长分别走访了中国(美国)商会、荷卢比商会等多户纳税人，面对面的与企业管理人员和财务人员交流和沟通，针对其特有的业务问题进行研讨，实现一对一的服务，现场解答了纳税人在办税业务中存在的疑难问题。

(二)积极听取意见。3月、4月期间，结合群众路线教育实践活动，办税服务厅、税源管理一科等相关业务部门联合，召开外国企业驻京代表处纳税人座谈会，把纳税人代表请进来，局领导和业务部门在会上征询了纳税人在服务、业务等方面的需求和建议，能够当场解决的当场解决，不能当场解决的，会后及时联系相关业务或技术单位解决。座谈会得到了纳税人的支持和称赞，收到了良好效果。

(三)开展特色服务。为落实总局“六提速”、“三个三”的要求，我局办税服务厅在原有服务项目的基础上，局领导亲自撰写了“办税服务工作三字经”，并由本局干部翻译成英文，制作成中英文对照展板，立在办税服务厅内。此外，进一步提高宣传咨询、多元办税的效率，针对外国企业驻京代表处外国人员多、财务知识欠缺的特点，尤其重视开展双语服务、绿色通道、善意提醒、延时服务、导税服务等，对纳税人进行耐心细致的各类辅导。同时，在办税服务厅，设置便民箱，准备常用药物和生活用品，供纳税人使用。

(四)切实执行“三减负”。针对总局提出的“三减负”，相

关业务部门及时与主管局领导商讨，研究制定减负方案，对业务受理内容进行梳理，对纳税人需要报送的资料进行整理和精简。研究决定，在上级政策允许的范围内，以系统里能够查到的数据不再要求纳税人报送纸质材料为原则，对退税、注销手续减少资料报送，同时简化内部流程，以切实减轻纳税人的资料报送负担。同时，5月1日起，按照总局和市局的文件精神，对发票领购、红票开具等环节提交的资料进行简并，缩短办税时间。6月1日起，将普通发票的审批工作于放到大厅办理，进一步方便了纳税人。

(五)推行首问责任制。针对总局下发的有关首问责任制的文件精神，在局通报会专门通报传达，并按照要求将首问责任的范围由办税服务场所延伸至全局、全体干部，要求全局上下在接到纳税人电话或其寻求帮助时，必须负责办理或指引，无故不得推诿、指引其到办税服务厅或拨打12366纳税服务热线咨询。同时，加强对12366咨询电话的管理，确保及时回复电话和处理工单。

(六)优化纳税服务。为方便纳税人办理各项业务，在办税服务厅原有设施的基础上，增添了打印、复印、传真一体机，以及网上申报机，方便有需要的纳税人使用；结合我局税户特点，对工位布置进行了微调，制作细节标识牌，明确告知纳税人“网上申报”、“发票管理”、“远程坐席”、“应急窗口”的位置，使其能够一目了然的了解窗口设置。5月初，还推出办税服务承诺“十个一”的首个系列，从“一个微笑、一句问候”等十个方面，向纳税人承诺我们的服务内容，同时请纳税人监督。

目前，“便民办税春风行动”已取得了明显成效，我们一如既往的优质服务的也得到了纳税人的广泛好评。5月，办税服务厅收到纳税人送来的锦旗两面，税源管理科收到纳税人的表扬信一封，许多纳税人也都称赞“你们这个办税服务厅是我们见过的服务态度最好的大厅”，这都是对我们纳税服务工作的肯定和鼓励。

按照原定计划，我局本将在5月推出便民办税手册和公开办税事项清单。手册主要是针对我局税户的特点，将外国企业驻京代表处的日常业务办理方法、携带资料、办税流程、纳税须知、特别提示等事项整理成册，印制成手册向纳税人发放，以便于他们使用。清单则是将办税服务厅、税源管理一科的日常业务办理事项进行梳理，在办税服务厅以展板或宣传画的形式进行公开，便于纳税人查阅知悉。由于总局和市局在近阶段不断推出新的便民措施和政策，简并报送资料，转变工作流程，整体事项前移，因此这两项工作将略微延后，手册和清单内容也随时根据上级文件进行更改和完善，待业务和政策相对稳定后，再行制作。

第二直属局将严格按照市局整体部署开展工作，在接下来的工作中，继续把“春风”精神实质贯穿于各项工作的始终，切实落实“六提速、三减负、一首问”、“三个三”的要求，为纳税人办好税、服好务。

分局成立了活动领导小组，组长由葛乃毅分局长亲自担任，成员副分局长和各股股长，领导小组负责活动的计划制定、组织实施、检查验收、资料收集、汇总上报等。同时，成立了“海安国税志愿者”服务队。

分局注重丰富活动内涵，采取多种形式进行便民服务。

一是宣传解读税法。志愿者们利用节假日为纳税人宣传税法知识，告知纳税人税收咨询和救济途径96888745，特别是耐心讲解小微企业优惠、营改增政策，向纳税人介绍免填单服务、预约服务、延时服务等各类便民措施。

二是积极推广自助办税。志愿者们向纳税人介绍自助办税的便利性，免费发放的门禁识别卡和自助办税系统操作指南，逐一演示操作步骤，引导纳税人从选择窗口办税向网上办税、自助柜员机办税转变。志愿者们自行成立维护小组，轮流值班，确保自助办税设备24小时正常运行。

三是引导无纸化办公。自助区增设外网电脑，现场教学，积极引导和鼓励纳税人使用网上申请功能，特别是小规模纳税人(含非营改增试点纳税人)和个体建账户使用网上办税系统发票代开申请功能，尽可能减少纳税人在窗口的停留时间，切实提高办税效率。

四是落实便民服务制度。对纳税人申请的事宜，急纳税人所急，根据需要主动延长服务时间，实行延时服务;工作日下班时间纳税人仍未办完有关涉税事宜的，工作人员必须为其办理完毕后方能下班，不得以任何理由催促纳税人离开，更不拒绝为纳税人办理有关涉税事宜。另外，根据纳税人的规模、特点、不同需求和特殊情况，实行全程服务、预约服务等，完善对重点行业、重点税源和弱势群体、特殊群体等纳税人的办税服务措施，急事即办，特事特办，以实际行动让纳税人感受到便民办税的温暖。

本次活动的深入开展，达到了预期效果。分局将借此机会，制定“便民办税、春风行动”长期规划，确保“学习雷锋好榜样、践行核心价值观”海安县志愿服务进社区集中行动常态化、制度化，使之成为国税六分局为纳税人提供优质服务的重要途径，为纳税人提供更便捷、高效、文明的纳税服务。

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇二

全州税收办税员业务培训结束已有些时日，每天面对的依旧是繁忙的工作，然而“受人以鱼不如授人以渔”的寓言，却在不经意间涌上心头，内心的充实，心底的感激，却久久激荡在心间。参加培训的那段日子里，仿佛又重新回到了学校的氛围中，这么多经验丰富的老师，这么多孜孜渴求的同事，拨动着我曾经那么熟悉而幸福的旋律。虽然只有短短的五天，但对我的映像却是如此深刻，留下的不光是知识更新的记忆，

更多的是优秀方法和先进理念的收获。

理论来自于实践，然而总是高于并指导实践。这也是我参加此次办税服务员业务培训后，产生的深刻体会。看似平常普通的纳税服务工作，然而在课堂上，老师们的讲解却生动独特，更让人信服。在这期间，我们主要学习了包括公务礼仪、纳税服务、税收征管流程与工作规范等多方面的内容，许多新的理念都是我们在书本上无法触及到的，因为有如此资深、严谨、敬业的老师，让我们在短时间内，感觉到道理的通透，求知的急迫。我们都充满信心，学好专业知识，掌握过硬操作技能，不辜负州局对我们的培养和期望。通过系统的培训，让我们更加明白了自己的使命。首先，调整好心态，树立为纳税人服务的思想，转变陈旧的纳税服务理念做到视“纳税为公民义务”向“纳税不仅是义务，更是公民权利”的转变，从“基本不相信纳税人”到“相信纳税人”的转变，从“纳税服务是职业道德”向“纳税服务是行政行为”转变，“以税务机关为中心”向“以纳税人为中心”的转变，“收入型”、“执法型”向“服务型”的转变。其次，加强业务知识、技能学习，以四星、五星的办税水平为纳税人提供更高效的服务。最后，找准自己前进的方向，与大家协作配合，营造和谐气氛，不断的探索总结，不断提高和完善自己。

培训过程是紧张的，但内容是丰富多彩的，心理学教授卢迈老师为我们精心策划了许多小测试、小游戏，不仅使我们紧张的神经得以放松，以投入到更加高效的学习中去，也加深了我们对自我的认识，得以一个全新、健康的心态投入到今后的工作中去。在此，我也不得不感谢上级领导的精心安排，这样的培训不光是增长了我们的工作技能，同时也让我们学会了如何调整自己的心理环境，从而让知识和技能得到更好的发挥和应用。

在省城参加这次办税服务厅培训中，还有更大收获的就是认识了很多朋友。还记得4月18日，那个激动人心的时刻，那是湘西州办税服务厅培训开班的日子，对我们大厅人员来说这

是一个难得的学习机会。我还清晰地记得第一天开班典礼的时候，同事们一张张拘谨、陌生、充满朝气而又渴望相识的脸庞。通过学习和课间交流，我们有机会走出自己，了解他人，体会和感受每个人多姿多彩的生活。大家汇聚在一起，就是一个五光十色的世界。在一起培训的同事们，是我在人生道路上所拥有的一笔宝贵的人脉财富，美好的时光总是很短暂，不过留给我们的知识和理念是一生都受用的。

培训虽已结束，我将时刻提醒自己，学习是无止境的，要时时刻刻保持高昂的学习激情，不断地补充知识，努力改变自己的不足，使自己成为一名优秀的纳税服务人员。

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇三

为提高办税服务厅窗口和服务人员的整体素质，树立增城国税良好形象，制定《增城市国税局评选“礼貌服务之星”试行办法》，开展每季度一次的“礼貌服务之星”评选活动。由每位前来办税服务厅办事的纳税人在办结事项后，填写一份《礼貌办税评议表》，对带给纳税服务的税务人员进行评议，再由各分局根据《礼貌办税评议表》进行统计评选出“礼貌服务之星”。

(一)合理设置办税大厅，做到办税标志鲜明醒目，对外办公时间在办税大厅入门显著位置标明。

(二)持续办税大厅环境整洁、空气流通，根据需要放置绿色植物或花卉。

(三)合理设置办税窗口，将办税大厅办税窗口由原先高柜台设置为低柜台，让纳税人与税务人员应对面进行办税，拉近税企距离，并在各个窗口张贴明显、统一的标志，方便纳税人识别。

(四) 设置税务咨询区，根据各分局实际状况，部分服务厅设置税务咨询区，部分服务厅设立导税窗口，负责受理、答复纳税人的税务咨询。

(五) 设立纳税人休息区，配备休息椅、饮水机、报纸等，为排队等候办税的纳税人带给舒适的环境。

(六) 设立税宣资料索取区，放置《国税之窗》、《办税指南》等税收宣传资料，方便纳税人阅览和免费索取相关资料。

(八) 设立纳税人自助办税区，配置齐全的电脑设备，带给免费上网服务，并安排税务人员对纳税人进行辅导。

从节约纳税成本角度出发，并结合我市实际状况，将申报方式划分为三类：第一类为网上申报，适用于增值税一般纳税人；第二类是电话语音申报，适用于小规模查帐征收户；第三类是储税申报，适用于“双定户”。大力推广网上申报方式，在第四税务分局办税服务大厅设立数字证书代办点。

在办税服务大厅公开投诉部门和电话，如12366热线、征管科电话、监察室电话，被纳税人投诉的，按时进行处理，经调查属实，对被投诉人进行教育，并根据状况换岗处理。

(一) 实行首问负责制。办税服务大厅第一个受理纳税人办税事宜的工作人员负责为纳税人解答或带给指引，不属自己职权范围的事，由其负责向承办人转交，不以任何借口推诿或敷衍。

(二) 实行办税服务厅负责人值班制度。由征收组长担任值班长，负责整个办税服务厅内的统一指挥和综合协调，及时解决纳税人在办理涉税事项中产生的问题。

(三) 在办税服务大厅公开礼貌办税“八公开”资料、服务项目、工作流程、工作规范、权利和义务、税务违法违章处罚

标准、监督电话、服务等有关资料，理解纳税人监督。

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇四

__年以来，我努力学习掌握科学文化知识，不断提高自身和业务水平。我首先在职业道德上严格要求自己，要做一个合格的税务工作者！既要维护国家的利益，又要保护纳税人的利益。基于以上认识，我在工作上兢兢业业，不敢有丝毫马虎。以征好每一分税、待好每一个人作为我工作的目标。

一 在业务学习方面

做为一名税收工作者，新时代要求税务工作者不只是具备征税的基本常识，还要有面对新情况、分析新问题、解决新矛盾的本领。我积极参加县局举办的税收业务知识的学习，正是学习，让我在工作中出现没有错征、误征。保障了国家利益不受损失，又保证了纳税人的合法利益。

二 在纳税服务方面

作为一个税务工作者，首先要爱护纳税人，那么，我们就必须善于走进纳税人的情感世界，就必须把纳税人当朋友，去感受他们的喜怒哀乐。爱纳税人，要以尊重和依赖为前提。要做到严中有爱、严中有章、严中有信、严中有度。我经常从小事入手，去关心纳税人，给纳税人春风沐浴般的温暖。并随时记录工作中的得失，为今后的工作提供借鉴。

三 更新理念，做一个理念新的税务工作者

随着时代的发展，对税务工作者的要求也越来越高。在工作中。我们就要不断的更新观点，用新的理念来指导自己的工作。为了让自己能跟上时代的要求，在工作之余，努力学习税务知识，税法及相关文件，因为学习，使自己在征税工作

中能够正确依据法律法规和相关文件精神合理征税，做到了，有法可依，有章可循。能跟上时代的要求。

四 文明征税、微笑服务

征税涉及到千家万户，会接触不同的人。在征税过程中，总会遇上这样那样的矛盾，有的纳税人不理解，我会尽可能的做出解释。有的纳税人因不理解有过激行为，我也不因纳税人的过激行为而随使用人民赋予我的权利。而是用微笑与文明的行为感染纳税人。我始终认为：我们拿着人民的钱，就应该为人民服务，我们就应该文明对待我们的纳税人。

五 在廉洁自律方面

作为一名税务干部，首先就要做到廉洁征税。在工作中，从未接受过纳税人的钱物。因为我深知，纳税人的钱物是劳动和血汗换来的，如果接受了，自己就会以损害国家利益，会使自己走上违纪违法的道路。这不但毁了自己，更有损于一个税务工作者的形象，还严重影响了整个地税系统的形象。这是作为一个税务工作者必须要牢记的。

金无赤金，人无完人，在工作中，我还有些不足，主要有以下几个方面：1、学习不够，政治学习和业务学习不够，原因主要是税收任务的压力和征管改革的繁重事务，学习的时间少一些。2、调查研究不够，原因是整天忙于现实的征收工作，缺少对征收工作的实际调查。3、征收过程中的度的把握还不特别准确，对一些方针政策理解不很透彻。

在今后的工作中，要用政治思想学习来推动征收工作。其次要切实加强业务学习，提高自身的业务知识能力，使之不断适应工作的需要。再次要实认真地开展好调查研究，虚心听取纳税人。

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇五

20__年即将过去，这一年在酒店各位领导和同事们帮忙关心鼓励下，使我克服了种种困难，较为出色的完成了全年的工作，得到领导和同事的肯定。全年持续全勤上班，无请假、迟到、早退现象；服务质量及工作水平有所提高，无客人投诉状况；能够尊重领导，团结同事，做到礼让三分，工作为重。现将我在__年做的主要工作及明年的打算做以汇报，请各位领导和同事指正。

一、今年的主要工作

1、端正态度，爱岗敬业。透过这一年的锻练，我逐渐克服了心浮气躁，做事没有耐心，敷衍了事的毛病，养成了耐心细致、周到的工作作风，一年当中客人对我的投诉少，表扬多，和同事之间的关系也融洽了，之间的争吵少了，风凉话少，取而代之的是互相鼓励和关心的话语。使我对工作更加充满信心。对于酒店的日常工作来说除了接待客人，主要就是打扫客房和环境卫生，虽然整天都在打扫卫生，原先总是会因为太高了、不起眼、不好移动等借口，放弃了一些地方的清扫，留下了死角，在这一年里在打扫房间和环境卫生时每处地方时都备加细心不放过每点污渍和每粒灰尘、毛发，高处够不着的就凳子落凳子，抬不动的就和同事一齐抬，原先不注意的墙角、窗户角、抽屉角以及手放不进去的缝隙都想办法用抹布擦干净，让脏物无处可逃。

2、虚心学习，不懂就问。在这一年，我用心参加了酒店组织的各项培训活动，认真学习服务技巧和礼貌用语，不懂的地方就向经理和其他的老同事请教，回家后仔细琢磨练习，平时在日常生活中也能经常使用礼貌用语，改掉原先的陋俗，养成了良好的习惯。就这样在不知不觉得中，我的服务水平得到了提高，行为举止更加礼貌，在客人之中迎得了好评，得到了领导和同事称赞。

3、服从安排，任劳任怨。平时做到尊重领导，不要心眼，对于领导安排的事情，不打折扣，保质保量。今年除做好客房服务工作，同时在前台人员不齐的状况下，参加了前台接待的工作，开始由于对前台工作不了解，没有信心、有畏难情绪，后在酒店领导的关心帮忙下，克服自身困难，认真学习、多方请教，不断演练，做到胸有成竹，遇事不乱，较为出色的完成了前台的工作任务，期间被评为当月的优秀员工。

二、明年工作打算

在即将过去的一年中，使我变得更加成熟，服务质量和水平有了很大的提高，对客人的服务热情也更加高涨，工作信心大增，对以后的工作充满了信心。这一年总体上能够做到恪尽职守，遵守单位的各项规章制度，做到让领导放心，让客人满意，但我也有一些不好的地方需要改正，比如做事斤斤计较，为一些鸡毛蒜皮的事和同事起争执，工作中存在着惰性，工作的热情不够饱满，消极怠工。在新的一年里，我要坚决克服这些不好的工作作风，乘着去年这股东风，严格约束自我，认真学习研究工作服务中的技巧，提高自身的服务水平，从小事做起，高起点、高要求，让每一个客人都满意，和酒店其他同事一齐为每一位客人带给一个舒适、安宁、温馨的家。

三、对酒店推荐和意见

此刻信息网络时代，知讯者生存，然而酒店在信息收集和利用远远不够，井底之蛙永久只明白那一片天，仅有走出去，方知天外天，人外人，期望酒店多组织员工走出去学习本行业先进的服务和管理水平，以提高酒店自身的竞争力。同时也期望酒店领导平时多关心员工工作日常生活，多为员工着想。多组织一些文化体育活动，不仅仅能使员工身体得到锻炼并且也丰富了业余生活。使每位员工每一天能够以饱满的精神状态投入到酒店的工作中，为酒店的兴旺发达做出自我的贡献。

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇六

一、金税工程增值税征管信息系统保持高质量运行

1、做好金税工程各项数据的采集及监控工作。数据采集完整、准确：一至十二月份，全县增值税一般纳税人采集增值税专用发票存根联12256份，抵扣联11482份，全县的发票存根联采集率、发票抵扣联认证准确率均达100%；数据监控及时有效，对采集的增值税专用发票存根联和抵扣联及时进行了监控，对监控的信息进行了核查，确保了采集数据的准确。

2、一机多票系统运行良好。截止今年11月底止，我县67户防伪税控企业已全面完成升级并纳入一机多票系统管理，通过税企双方的共同努力，系统运行平稳，并得到纳税人的充分肯定。一至十二月，全县通过该系统共开具增值税普通发票12000多份，较去年同期增长25%。

4、红字增值税专用发票通知单管理系统推行工作全面完成。为加强增值税的征收管理，堵塞税收漏洞，_于今年八月决定全面推广应用红字增值税专用发票通知单管理系统。为落实好省局有关文件精神，使该系统及时推行到位，我们制定切实方案，认真组织好税务端和企业端的培训工作，并在组织税务端培训时，专门召开相关会议。由于领导重视，组织有力，到11月底止，我局67户防伪税务企业已全面完成该系统推行工作。

5、狠抓税收综合业务数据质量。将上级局通报的各项指标分解到个人，明确每一项监控指标的责任人，将指标落实到人、到岗；定期召开税收数据及综合征管质量每月专题例会，对本月问题数据存在的原因逐类逐项进行分析，研究改进和提高数据质量的措施；经过上下努力，我局的征管数据质量总体良好，全年多次在全市排位靠前。

6、稳步推进税收质量管理体系运行。从1月1日始,税收执法管理系统正式运行,加强了对ctais数据质量监控,我办税务服务厅人员严格按照《铜鼓县国家税务局版综合征管软件运行管理考核办法(试行)》中要求操作,在“提高人员素质、提高操作技能、提高部门协作、提高数据质量”四方面下功夫,采取在岗培训、认真规范操作、运行数据质量监控并通报、限期整改存在问题等措施,确保了流程畅通,征管业务衔接,系统运行良好,有效提高了数据质量。列入市局考核的58个主要指标均已达标,税收执法正确率一直保持在100%。

二、抓好车辆购置税管理

为了加强车辆购置税的管理,全面提升车辆购置税管理水平,我们根据铜鼓的实际情况,采取纳税户统一领发票,税务部门统一管理,统一代开的方式,实现以票控税,到11底共征收了摩托车634辆,农用车14辆,合计入库车购税计21余万元,使车辆购置税管理进一步制度化、规范化,有效的遏制纳税人偷逃税款。

三、票证管理确保安全规范

对增值税专用发票、增值税普通发票、车辆购置税完税证明、电脑版机动车销售统一发票、代开统一发票等各类发票的日常领、发、存管理,均做到严格把关,程序规范,杜绝差错出现在任何一个环节上。做到发票入库、调拨及时入账出账,坚持按季盘点制,确保账账、账实相符。

四、加强建设,注重提高自身素质

一是加强政治理论学习。年初全体大厅干部积极参加县局的各项政治教育活动,认真学习_、政协“两会”精神;自觉开展学习党章活动,人人结合实际撰写心得体会;树立科学发展观,通过多种形式的政治理论学习教育,全员政治素质不断提高了。二是钻研业务,履行职责。全体大厅人员积极服

从组织调配，做到了在税收岗位上干一行，爱一行，刻苦钻研专业知识，不断提高自身业务素质；认真履行职责，把方便提供给纳税人，把复杂的事情简单化，能合并的事项一次办理”的目的，切实将“减负”工作落到实处。为提高全局征管水平出谋献策。狠抓了各项征管制度的落实和检查，有声有色地推进了国税各项征管工作的开展。三是认真开展民主评议政风行风活动。按照铜鼓县民主评议政风行风办公室和上级局的要求，本着宣传发动声势大于往年，征求意见面广于往年，整改措施严于往年，方式方法新于往年，取得效果好于往年，国税形象优于往年的目标，周密部署，扎实推进，得到了县委、县政府及有关部门的充分肯定和全县纳税人的好评。

二00八年六月二十

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇七

(一)、在大厅内实行“一窗通办”涉税事项

在办税服务厅内推行涉税业务“一窗通办”，即实现纳税人在办税大厅内办理涉税事项时，在任何办税窗口通办申报纳税(含车辆购置税征收、落籍、转籍、变更等业务)，认证报税、发票发售、代开(含专用发票发售、代开业务)、税务登记、文书受理等业务。

(二)、在大厅内实行“按分计酬”考核办法

在办税服务厅内推行工作人员办理涉税业务“按分计酬”考核办法。即将大厅人均500元岗位津贴，按分值比例分配。所有涉税事项，按照查询方便、分值工作量配比合理的原则分类近30种，业务数量分类通过系统查询，计算窗口人员当月实际完成工作量的分值，使工作量大小直接与岗位津贴挂钩。

一、业务办结质量不高等方面不足。

二、20xx年工作计划

(一)、升级“一窗通办”涉税事项服务

将“一窗通办”涉税服务升级为“一窗通办，同城通办”。从满足纳税人需求入手，将办税服务大厅“一窗通办”涉税事项服务升级为“一窗通办、同城通办”服务。即全县区域的纳税人，办理任何涉税事项时，可选择在办税服务厅的任何办税窗口通办所有涉税事项。办税大厅将严格执行“同城通办、一窗通办”涉税事项操作规范，积极探索“同城通办、一窗通办”新路子，起到标兵作用，主动和分局结对子，利用办税服务厅先行“一窗通办”的优势，为县局做好“一窗通办，同城通办”纳税服务工作提供支持。

二、升级“按分计酬”考核内容。

将“按分计酬”考核内容接近三十项升级为所有的涉税事项考核，将单一的业务数量考核拓展为业务质量考核和服务质量考核，完善考核评价体系，使考核评价更加客观，更加符合纳税服务的需求。

三、创新纳税服务手段

税务局办税厅人员个人总结 便民办税春风行动工作总结篇八

为做好2006年度的工作计划，增强工作的前瞻性，科学性和预见性，省国税局、市国税局对2006年度的工作计划作了较早的布置，力求新一年的工作计划更切合实际，更具有创新性和可操作性，并提出了“质量、效率、落实”的六字工作方针。我对2006年的工作开展也有了一些新的想法，具体的工作思路是：紧扣一个主题、完善一个机制、突出一个重点、

抓住一个关键、强化二项建设、实现五个提高，把各项工作做实、做细、做精，努力完成全年的各项税收工作任务。

一、紧扣一个主题——组织收入。税收事业的发展，最终要体现在依法治税，提高公民对税法的遵从度和组织收入增长上来。今年我局的任务非常艰巨，要全面完成组织收入工作必须“抓早、抓紧、抓落实”，力求税款均衡入库，稳步增长，全面完成上级分配的税收收入任务。一是加强预测分析工作，深入调研，把握收入主动权。二是加强征管，依法治税，做到应收尽收。三是强化稽查，加大力度，实现以查补收。

二、创新一个机制——管理机制。完善行政管理机制，夯实内部管理平台，营造“行为规范，运转协调，公正透明，廉洁高效”的管理体制。一是推行工作“垂直”领导运行机制。即各项工作的贯彻落实，实行谁主管谁策划谁负责的工作运行机制。提高领会政策能力、管理决策能力和解决问题的能力，摆脱依赖性和等看的工作心理，使工作局面由被动变主动，由喊我做变为我要做，形成工作时时有人抓，时时有人做，做到善始善终。二是强化工作计划的落实。进一步完善和规范工作计划制度的落实和实施，形成部门制定，协调开展，提高工作计划质量，寻找新的工作亮点，切实提高各单位工作计划的科学性、预见性、能动性和对日常工作安排的紧凑性。三是加强监督和结果通报。认真落实工作通报制度，成立督查工作小组，明确监督人员的工作职责，加强工作计划实施过程的监控力度，力求言必行，行必果，确保政令畅通，防止工作走过场，以求落实落实再落实。

三、突出一个重点——教育。一是加强政治思想教育。充分发挥思想政治工作的导向作用，不断强化思想政治工作的说服力。二是加强理论学习教育。加强理论学习，使干部视野更宽，眼睛更亮，知识更广，通过理论学习教育，武装头脑，用与时俱进的思想和先进的知识指导税收工作的开展。三是加强业务知识教育。当前，我局的干部队伍整体素质不是很高，参差不齐，针对这种人员知识结构，必须建立健全干部

教育培训长效机制，按新形势下的工作需求，本着“干什么，学什么，缺什么、补什么”的原则进行岗位短期培训；建立激励机制，增强干部学习的积极性，营造“比、学、赶、超”的良好氛围。让更多的优秀人才脱颖而出，建立高效率，高素质，可持续发展的人才队伍。

四、抓住一个关键——落实。

“质量、效率、落实”是省国税局对2006年提出的具体工作要求，落实是质量和效率的前提，也是确保各项工作顺利开展和完成的根本保证。在新的一年里，我局在落实工作上主要是抓好“两头”（上头的文件精神落实和下头工作布置的落实）工作的落实，切实做到以务实为起点，以创新为亮点，以作为为着落点，狠抓落实，一是建立督查督办系统，定期对各项工作的布置和完成情况进行检查和通报，确保“上头”的精神得到及时学习、及时贯彻，不让工作慢半拍；二是在深入实际调查研究的基础上，抓好“下头”工作的落实，使政策的贯彻落实更切合实际，工作的开展和问题的反馈更及时，从而把握工作的主动性，创新性地开展工作。

五、强化两项建设——党风廉政建设和精神文明建设。

（一）加强精神文明建设。以争创全国文明创建工作先进集体为目标，加强我局的文明创建工作，在文明创建中，要着力抓好五个方面的工作，一是完善创建制度，确保创建工作有组织，有规划，有投入，有成效；二是丰富创建载体，与时俱进地开展形式多样的创建活动；三是拓宽税收服务渠道，简化办税手续，整合窗口服务功能，为纳税人提供“一站式”服务；四是推行办税公开，广泛接受社会各界的监督；五是实施税收管理工作人性化，在管理服务中赋予纳税人更多的真情，建立诚信、建立友谊，营造良好的税收环境，促进税收事业的发展，塑造“文明、高效、廉洁、务实”的国税形象。

（二）加强党风廉政建设。要始终把党风廉政建设贯穿于工作的始终，不断提高新形势下党风廉政建设工作质量，为“带好队，收好税”保驾护航。一是创新教育机制，加强班子建设和干部队伍建设，围绕“六个教育”（廉洁自律教育、党性党风教育、拒腐防变思想道德教育、艰苦奋斗，反对奢侈浪费教育、勤政廉政教育和警示教育）提高全体党员干部廉洁自律的自觉性，牢记“两个务必”和“为民、务实、清廉”的服务观；二是创新内外监督制约机制，形成纠风工作的强大合力，切实抓好政务公开的落实工作，提高政策执行透明度和加强机关效能建设，改进工作作风；三是构筑权力制约运行防线，签订“一把手”负总责的党风廉政建设责任制。

四是围绕“三个过硬”（一是过硬的思想政治素质和严明的工作纪律；二是过硬的预防腐败、保护干部的能力；三是过硬的查办案件能力和组织协调能力）加强纪检监察干部的学习教育，以适应新形势下纪检监察工作的需要。

六、实现五个提高——执法水平、服务水平、管理水平、工作质量、工作效率。通过健全机制促规范，强化责任抓落实，狠抓教育变观念，在“带好队，收好税”的执政理念下，加强干部队伍建设和深化税收征管改革，不断提高干部队伍的依法治税水平，纳税服务水平，税收管理水平，提高税收工作质量和工作效率，促进税收工作的全面发展和推进我局的三个文明建设。

新一年，新起点，我们将以“三个代表”的重要思想和xxx理论为指导，认真贯彻落实xxx[]十六届三中、四中全会精神，树立全面持续的科学发展观，用求真务实的工作作风抓落实，用“严、谨、细、实”的工作态度来做事，努力在落实中求创新，在实践中促发展，在奋进中谋飞跃，建设一支具有高效廉洁的执法队伍和拼搏奋进的学习型组织，努力开创××市国税局2006年工作新局面。