

2023年民族团结演讲稿小学生视频(通用5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

迁坟工作简报篇一

重大项目左右我县经济发展态势，是经济社会发展的支撑和载体。近年来，我县紧紧围绕“实力工业、休闲城市、美丽乡村”三大战略，以项目建设为实现三大战略的主要抓手。通过领导牵头、部门协作、招商引资、要素保障等一系列措施，项目工作日新月异，已经取得初步成效。

一、项目工作特点

交通大项目的建设助力常山物流、交通产业腾飞，浙西世贸城、中商广场、香格里拉等一批城市服务业大项目促进零售及城市品质提升，哲丰特种纸、晟源光伏、石博览园等大项目促进常山形成产业“新业态”。三是资金来源多元化。在政府投资要求精准化的背景下，以养老、医疗、商场为代表的服务业引进大量的民间资本投资，政府性项目也积极开辟“公私合作”新模式，城东新区外港大道采用“bt”模式、污水处理二期工程尝试“ppp模式”，积极引入民间资本，投资多元化格局初步形成。

基地奠定良好基础。

3. 项目结构调整初显成效。一是传统产业项目对经济支撑作用明显。纺织、金属加工、装备制造、建材等传统优势工业

对经济的支撑作用依然明显，从2011年到2014年，我县工业类重点项目共完成投资65.57亿元，紫晶矿业、东晟轴承、玉马机械、雄狮金属制品、银田化纤等一批重点工业项目先后建成投产，加快了产业升级步伐；二是新能源项目异军突起。随着新能源产业成为当下国家发展的重要战略，我县的新能源项目投资也在迅速发展，浙能常山天然气热电联产工程已建成投产。尤其是光伏发电项目，近年来，我县先后引进了同景、晟源、九龙山三大光伏项目，项目总投资超15亿元，建成总规模约170兆瓦，目前同景一期11兆瓦已并网发电，晟源太阳能项目也即将开工，新能源产业取得长足进步；三是三大产业结构进一步优化。近年来，我县旅游、养老、物流等项目进入快速发展时期，以三衢山旅游配套、浙西世贸商城、中商广场、新都物流中心等大项目不断涌现，三次产业增加值结构由2011年的8.0：54.2：37.8调整为2014年的7.1：52.1：40.8，，第三产业占比大幅度提升，产业结构进一步优化。

天三衢、钱塘江治理工程常山段一期工程、南门溪水环境综合整治工程等覆盖水源、水道、治污等各个方面项目，2015年我县也安排治水类重点建设项目16个，总投资达29.83亿元全方位促进清洁水面、提升水质等工作推进，；二是教育项目优先建设，办学条件持续改善。我县先后建成有常山县第一小学、中小学校舍安全改造、教工幼儿园迁建，在建的有常山县第一中学迁建工程以及常山县育才小学等薄弱中小学建设改造工程等项目，都为我县教育事业的腾飞提供了良好的硬件基础；三是养老医疗项目先后建成，现代化医疗体系初步构成。随着老年人口的增多，我县对养老、医疗产业的需求量急剧上升，新人民医院、残疾人康复指导中心等工程先后建成投用，赛得健康产业园、常山县精神病专科医院建设工程、常山县口腔专科医院建设工程、常山县常青泉旅游休闲养生养老基地建设项目等一批重点项目也正在紧锣密鼓的建设，医疗、养老产业正在逐步完善。

二. 项目工作存在的问题

剩1100余亩土地未流转到位；用地指标审批对项目建设制约也日益凸显。如钱塘江治理工程常山港治理一期工程2057亩建设用地审批材料去年已报送国土资源部审批，但目前仍未收到正式批复，直接影响到项目的建设贷款资金发放和项目土地征用。

2. 项目资金紧张。政府投资性项目较多，建设工期较为集中，导致财政支出较大。今年常山县共安排62个政府投资重点项目，全年计划投资34.66亿元，其中48省道、钱塘江治理、城东新区基础设施等项目均需大量资金投入，仅48省道工程今年资金缺口就达8000万元；私营企业产品销售受阻，银行贷款融资难度上升，导致企业流动资金减少，影响新项目的开工落地。如浙江汇冰制冷项目原计划投资5000万元建设新厂房，但是由于产品市场价格及数量降低，导致新项目暂时搁置。

3. 融资方式单一。目前，我县的政府性投资项目基本来源于政府投资，新型的ppp+bot等项目投融资方式还处于探索实验阶段。尽管我县已建立ppp项目库，但相关项目与国家发改委和财政部有关文件对ppp及其运作方式的定义有差别。同时，在ppp项目审批上，也没有明文规定采用何种方式审批，如我县天马污水处理二期项目依然按原有项目备案的形式审批。

迁坟工作简报篇二

一、20xx年工作按照项目实施要求，项目在东风港力天生物科技有限公司中国科学院生态养殖示范基地设点试验。20xx年4月至8月，完成项目立项及施工规划，制定了项目总体规划和实施方案。9月至12月，按照项目总体规划，进行土建工程施工，建成了标准化养殖池塘10000亩，路、涵、闸配套齐全，为项目实施奠定了良好基础。

二、20xx年工作

1、育苗工作育苗在公司育苗厂进行，今年以来对公司育苗厂高位池、育苗池、砂滤池进行维修、清理、消毒；送、排水管道、供气管道及电力设施进行检修；购买充氧机2台，生物显微镜、体视显微镜、光照折射盐度计、比重计、半光电光分析天平、酸度计、浮游生物拖网、生物测量框、电热烘箱、表层水温计、水质综合分析仪等各1台，酸碱滴定设施、生物解剖设备各1套，玻璃仪器（三角烧瓶，广口瓶，烧杯，载、盖玻片，吸管）等若干，高锰酸钾，重铬酸钾及其他化学试剂若干。

2、养殖工作今年春对10000亩养殖池进行了扶坝、闸门检修、扬水站维修等，同时对养殖池塘清池、消毒，用150kg/亩生石灰消毒，环沟用漂白粉消毒，以彻底杀灭细菌、病毒、原生动物、鱼类等有害生物，近期将进水、肥水，进行沙蚕规模化生态养殖。

三、下一步工作项目组将继续按照项目实施计划的'进度安排，健全和完善沙蚕育苗和养殖操作规程，实行科学化管理，力争年内完成项目即定的主要技术指标，进行技术工作总结，作好项目鉴定、验收准备工作。

迁坟工作简报篇三

1、进取负责完成公司的项目立项、组织报批的具体实施工作。

xx年总公司完成9个项目的申报工作。有4个被立项，4个未被立项，

1个项目正处在申报过程中，涉及部门主要为省、市、区农业局，省、市乡镇企业局，市科技局，市经委、市商务局、市资源创新办等部门，项目申报扶持资金144万元，实际到位资金102万元，正在申报的资金有50万元。

生态园完成13个项目的申报工作。有10个项目被立项，3个项

目正处于申报过程中，涉及石林县财政局、农牧局、水利局、科技局等部门，项目申报扶持资金158万元，实际到位资金126.4万元。

两项共计□xx年完成22个项目申报，14个项目被立项，申报立项资金302万元，实际到位资金228.4万元。

项目的组织报批、立项，确保公司能够争取一切有利政策、得到资金扶持是项目部的重要工作资料，在xx年，项目部的工作得到了各位领导及同事们的大力支持，取得的成绩与在坐的各位是分不开的，在此我对大家表示感激！

2、研究与公司项目相关的产业信息，搞好对外公关，最大限度提高项目立项的可能性。

做好项目工作最重要的就是要时时研究整理国家、省、市、县各相关部门的产业政策，收集整理与项目相关的第一手的、最新的产业信息。（例如：相关部门领导，执行人员的信息如：姓名、电话、地址、爱好等）。随时更新、维护，对内及时向公司领导汇报项目信息情景，保障项目执行的质量及效率。对外搞好政府相关部门领导及项目负责人的公关工作，抓住每一次机会，做好项目申报书，最大限度提高项目立项的可能性。

大家都清楚，仅有项目被立项，最终才能得到相关部门的资金扶持。而要使项目能顺利立项，把相关部门领导及负责人的关系搞好才是最关键的因素，如果关系不好，再好的扶持项目也争取不下来。所以项目部的工作就比较特殊些，很多时候都在外面跑，下了班还得去搞公关。在外代表了公司，必须注重个人形象，坚持着装整洁大方，接待约访领导，在不一样的环境下注意肢体语言的表达、谈话的语气、资料，在工作当中要学会察言观色，用心观察周围的人和事。也就是在什么场合讲什么话，见什么和尚念什么经！

同时，项目部的工作讲时效性、灵活性；为此，我尽心尽力，不断提高自身思想素质，学习、掌握项目专业知识，及时更新维护好项目信息，提升社交礼仪行为本事，注意每一个细节，对外公关时按有理、有节、有度的标准要求自我，确保自我良好的形象，不给公司丢脸，进取宣传、提高公司的知名度、美誉度！

例如，在接待细节上我是这样要求自我的：

- (1) 提前向财务支取钱款，数额大的请常务副总签字认可。
- (2) 提前预定用餐地点，订包房如有变动临时再做安排。
- (3) 如有需送礼的领导，要做到隐秘进行，不可大肆宣扬。
- (4) 用餐时跟领导坚持沟通交流，尽力营造好用餐气氛。
- (5) 饮酒不能过量，要时常坚持清醒的头脑，不能喝醉当众出丑、损坏公司形象。
- (6) 用餐完毕后快速结帐，如有其它人员陪同，需安排剩菜的打包，做到不浪费。
- (7) 迎送好领导，让领导感受到万家欢人的热情，乘兴而来，满意而归。

3、研究制定公司项目管理制度，工作程序，预算和控制每个项目的费用开支。

作为公司项目部经理，我在行政部的协助下，制定和完善公司项目管理制度，使项目从可行性研究、报批、立项到具体实施的每一个环节更加科学合理、制度化，不断学习和总结工作，按制度要求开展项目管理，详细做好每一个项目的运营预算，按量入为出、高效、节俭的原则做好每一个项目的

管理，使公司的收益最大化。

4、重点组织和安排好xx年度中秋、春节两大传统节日的送礼公关活动。

中秋和春节是我们国家历史悠久的传统节日，也是合家团圆、共享幸福的完美时刻，作为礼仪之邦，选择在这两个节日安排公关活动无疑是最好的，公司领导十分重视两个节庆的公关工作。

xx年，在行政部的协助下，项目部提前一个月做出节庆公关计划，呈报给上级领导审批。并于两节前完成了公司礼品的赠送，因为这项工作泛围广、工作量较大，单靠项目部一个人是无法完成的，很多时候都得到了各部门人员的协助，异常是x总、x副总□x副总等几位领导，在节庆前每一天晚上都会同我一齐忙到晚上10点多钟，对我的工作帮忙很大。

两节的公关活动，主要以赠送公司生产的礼盒为主，所以，有力地树立了公司的形象、提升了公司的知名度、美誉度。为项目部的工作开始打下了最坚实的基础。在今后的工作中，我要不断总结经验，将这一项工作做得更好！

5、协助完成行政部的一部份工作

xx年里，公司项目部隶属于公司行政管理，加上我，行政部xx年配置共有4人，但由于公司正处于改制及二次创业的机遇期，事情繁杂，临时处理的事情较多，工作较紧张，因而在完成项目工作的同时，我还协助行政部做一些制度落实、卫生检查、来访接待等工作。

2、项目的立项资料单一，今后的工作中须发掘、更新报批项目，切实促进企业的生产发展。

3、对外公关工作自我完全能够胜任，但对内的项目可行性研

究、立项申请书的编制等工作觉得难度较大，这主要是因为自我的文化科学知识水平薄弱，电脑运用不熟练所致。

总结过去，我感到我的工作还有许多不足。关键是今后还应当加倍学习，异常是向公司领导和各位同事学习，努力探索，认真总结，进取改善，争取在新年度的工作中作出更好、更新、更大的成绩。

1、年度工作目标

xx年度计划申请各项扶持资金项目不少于12个。其中总公司不少于8

个，争取扶持资金180万元，生态园不少于4个，争取扶持资金320万元，共计划申请各项扶持资金500万元。

2、完善项目工作制度、按公司要求作出详细的项目工作年度计划，把工作细分到每一个季度、每一个月，做好项目的监督和反馈，做到工作有目标、计划、岗位工作职责和工作考核落实到位。

3、出台完善的项目预算制度，进一步规范项目运营费用管理，对每一个项目做好预、决算，保证项目收益最大化。

4、学习海尔公司的日事日毕、日清日高精神，使自我当天的工作当天完成，每一天都要比前一天提高效率。加强学习，争取尽快掌握电脑，发挥自我善于公关的长处，不断打造和提升公关技巧、本事，努力学习以弥补自我文化和知识的不足。

尺有所长、寸有所短，战争讲究以己之长攻敌之短，人生如要成功，就需要发挥自我特有的优势，虽然我有很多不足，但我有大家的支持和帮忙。我相信，只要我发挥自我的优势，就必须能将xx年度项目部的工作做好！

迁坟工作简报篇四

时间好快，短短我来到__公司已经两个月拉。在这段时间里，每天都在感受__公司的激情和发展。和同事的相处中，我得到了很多帮助，这其中更多的是来自我的指导人吕某，每每我碰见一些生疏的办事环节或工作任务，总能得到他的精心指导。如今我对__公司有了一个全面的了解，感受到了很多同事间的和谐友好，项目组的团队意识。

在过去的两个月里，我负责_模块的需求讨论、数据库设计，代码编写进度管理的同时，还负责_项目__平台的开发进度管理，通过与大伙的通力合作，基本上在规定的时间内完成了大部分的业务需求。通过这个项目，也增强了自己项目管理方面的经验，学习了很多_方面的业务知识，全面地了解了项目组成员的综合素质和工作能力。就个人业务方面，对_大部分业务做了深入的了解。__评估方面，我主要了解_，_，_等业务。当然这很多得益于小唐、小卫、小冯等人的精心指导，我很是感谢他们。

在已过去的_项目实施过程中，我也发现了项目组存在的一些优势和问题。对于优势我就不多说，主要还是大伙的实干精神较强吧。针对项目组存在的一些问题，这里我发表一些个人的观点，仅供参考。

1. 项目组的控制力

由于我们当前的项目是一个全新的组合，各成员间存在太多的生疏和不确定性，这就造成了，我们在实施计划任务的过程中，对其风险的控制程度不为乐观。我们在制作相关计划任务的时候总是凭借自己的第一感去处理，所以在实施过程中也出现了很多计划滞后的事件，对待这些滞后我们唯有加班来弥补，过度的加班和返工必然损坏其组内成员对项目组控制力的满意度，当然也直接影响到对公司的认知和评价。

我感觉我们总是缺少一些可以控制和预见的能力，完成任何事情或目标总是存在不可预知的风险，但如何在风险爆发前最大限度的加以控制，降低其影响层面，那是我们应该去考虑和管控的。

2. 项目组的协作力

说到项目组的协作力，我觉得当前我们做的很差，在任务实施的过程中，现在的项目组就好比中国古代的三国时期一群英雄逐鹿，各忙各的。每天我们都很忙，但是忙的就是自己的那块空间，彼此的交流和协作时间太少。一个功能模块的实现不是最大限度去寻求业务的吻合度，而是自己凭借自己脑袋乱写，自创轮子，总是把自己的意识强加给客户。

在过去的代码编写时间里，我总是发现很多同事存在一个问题，自己做的模块与别人的存在关联，这时候彼此间需要进行简单的交流，配合完成。但是很多人没有交流，而是把别人的代码下来，然后加上自己的需要，提交完事，等其具体人员某天发现自己的代码被修改而不为所知，最终遇到问题，相互推诿，这就是缺乏交流的后果。

一年来，在局领导班子的坚强领导和全体同志的帮助下，在上级业务部门的大力支持下，围绕种植业职能，以完成全年粮食生产任务，稳定地膜玉米面积为重点，大力推广各类农业实用技术及新优品种，科学制订农业阶段性发展规划，不断提高指导农业生产的能力和水平，圆满完成了县上下达年产12万吨的粮食生产任务，总产达到13.1万吨，完成计划任务的109%，保证了粮食生产安全。

下面，就我个人今年工作情况总结如下：

一、 政治理论学习，全面提升自身素质

无论何时何地，我始终把学习作为干好各项工作的前提和基

础，并且努力做到学以致用，不断增强解决实际问题的能力。春训期间，认真反复学习了郭县长在全县三干会上的讲话，深刻领会其实质，把它作为干好各项工作的出发点，落实到为农服务的全过程中。在学习理论知识的同时，重点抓好业务知识的学习，对业务方面不懂的地方，虚心向老同志请教，并且努力做到活学活用，如今工作起来得心应手。

二、认真贯彻落实省市农业政策，在工作中加以落实

一是以小麦良种统繁统供为中心，重点做好示范田建设工作。按照年初市上下达的计划任务，通过广泛宣传、座谈讨论、实地察看、核实面积等，最后在全县7个乡镇10个村确定10个田块为今年的统供示范田块，总面积2187.45亩，将统供良种及时、足量供应到位，为明年上级检查，夏粮丰收奠定了基础。二是做好今年地膜玉米面积的汇总工作，为下一步资金兑付做好准备。

三、认真做好农业统计及上报工作

一是学习有关统计知识和方法，做到准确无误。刚开始做统计时，感到整天与数字打交道，比较繁杂，还有点不适应，后经一段时间的学习和熟悉，很快就进入了角色。二是准确统计，及时上报。在统计过程中，我对自己严格要求，对一些阶段性农业数字及时制表统计、汇总，力求达到数据真实，资料翔实，能较全面客观地反映我县种植业生产情况，并按照要求及时上报上级业务部门，同时，做好上报情况记录，以便查询。

四、开展调查研究，掌握生产动态，积极应对自然灾害

今春对田间作物生产情况进行了一次专题调查，全面掌握田间生产动态，完成调查报告一篇。夏收结束后，根据领导安排，设计制作了农户种植结构情况调查表，发放到机关全体同志，对我县种植业情况作了一次较全面的调查，形成分析

报告一篇。特别是在我县遭遇7.26冰雹大风袭击后，我们立即组织有关农技专家、科技人员深入生产一线，查看灾情，研究讨论，及时提出了开展生产自救6条技术措施，并下发到各乡镇，指导乡镇做好生产自救工作，把灾害造成的损失降到最低程度。

五、设计制作了《__农业》宣传彩页

选择、文字说明，还是从色彩搭配、艺术效果上，我都能反复对比，仔细斟酌，争取达到最佳效果。力求把《澄城农业》展示好、宣传好，扩大对外影响，使全社会更多的人都能关注、支持澄城农业的发展。

六、做好信息宣传工作

今年9月_日在《__日报》上刊登简明新闻一篇，宣传我县实行良繁母猪保险工作。

1、认真宣传贯彻落实上级部门的农业政策、方针，在稳定粮食供应种植面积的基础上，努力提高单产水平，重点做好小麦良种统繁统供工作的实施。

3、做好重大灾害性天气预测预防工作，及时制订减灾抗灾技术措施，降低损失。

4、抓好几项实用技术的试验、示范推广工作，探索新时期农民致富增收的新路子，新渠道。

5、树立大局意识，完成领导交办的其它工作。

迁坟工作简报篇五

新型农民科技培训项目的实施，提高了我区玉米种植、奶牛养殖、城郊蔬菜种植效益，促进玉米、奶牛、蔬菜这三个主

导产业的可持续发展；促进了全区农民的科技素质的不断提升；促进了我区农业科学种田水平的整体提高；促进了常规玉米、特色玉米、蔬菜等绿色食品生产和无公害生产基地的发展；同时也促进了农技推广服务体系的建设和服务创新。在2名核心农户中涌现出了一大批种田大户、养殖大户，更主要的出现了不少自己种田、养殖，又能在本领域带给相关服务、带动更多农户发家致富的农民经纪人。

玉米专业核心农户孔中秀，透过项目培训和自己钻研掌握了一套因地引种，高效种植甜糯玉米的技术。他自己家里的1亩地全部种植了甜糯玉米，同时还担任一个公司甜糯玉米绿色食品生产基地的技术员，负责2个乡镇6个村近2亩甜糯玉米的生产任务，带动一批核心农户推广玉米绿色食品生产技术，合理安排轮作，亩产值达17元以上，农民纯收入达千元。还有核心农户崔玉卯凭着自己掌握的过硬技术，承包土地3亩，合理选取品种、安排播期，全部种植甜糯玉米，收到很高的经济效益。

蔬菜专业核心农户赵黄科，担任着南城办事处新农村的村主任，按照新型农民科技培训会的要求，认真学习种菜新知识，引进新品种，采用新技术，改变传统种植观念，科学种植蔬菜，效益稳步增长，他种植的温室，创下了亩收入28元的好成绩。具体状况如下：茬口安排：按照温室蔬菜生产工艺流程，一年两大茬，西芹——西红柿两茬生产模式，西芹7月下旬育苗，1月中旬定植，元月上旬采收上市，7月中旬拉秧，比较前向年西葫芦一大茬生产，生产周期延长，西芹秋季和平病害少，西红柿采用冬春茬产量高，采收期长，效益较好。田间管理：蔬菜整个生产期管理全部采用新技术，改变传统种植管理模式，注重科学，实行配方施肥，西葫芦吊架，并采用病虫害综合防治技术，注重西芹、西红柿品质的提高，增加经济效益，比较前几年大肥大水，缺乏科学田间管理，随意盲目浇水、施肥、喷药，生产成本大下降，田间病害得到全面控制。赵黄科温室实种面积。6亩，西芹产量32千克，收入256元；西红柿产量4千克，收入138元，折合亩收

入27933元，效果明显。我们在新农村建设了温室蔬菜大棚生产技术培训基地，在他和其他核心农户的带动下，全村逐渐缩减的温室蔬菜面积5年增加到24亩，到达历史最高水平，亩收入达23元，成为忻州市郊农民增收的新亮点。

xx区曹张乡高村是我区奶牛养殖大村，也是奶牛核心农户最多地方一个村，核心农户秦俏平经营良源忻定奶牛场，存栏奶牛6头，其中产奶牛34头，过去每头牛平均日产奶16公斤，由于多年来养殖技术落后一向没有较高的经济效益□20xx年成为核心农户以来，认真学习奶牛相关技术，从奶牛的配种输精、饲养管理、疾病防治到种植优质牧草都认真钻研，精心领会。透过把掌握的新技术运用到牛场的管理经营中，到20xx年下半年，存栏奶牛从外部观察有了明显的改善，配种方面也开始给每头奶牛建立档案，杜绝过去的近亲繁殖，逐步使品种优化。饲料管理上以贮青为主，再加上搭配苜蓿粉和精饲料，产奶量逐月上升，每头牛平均日产奶达23公斤，经济效益也逐步提高。同时牛场也构成一套“推良种、喂贮青、阶段养、标准给、科学管理”的科学饲养规程，管理上重点抓四个环节：一是抓良种，严把母本关；二是抓防疫，严把抗病关；三是抓青贮，严把饲养关；四是抓方法，严把技术关。高村的奶牛养殖透过我们在那里建培训基地，无论是象秦俏平这样的养殖大户，还是养3头5头的小户，养殖技术上均有很大的提高，正逐步成为蒙牛、古城等国内几个大奶业集团的优质牛奶生产基地。

第三部分存在问题及下一步打算

新型农民科技培训工作是建立社会主义新农村的需要。生产要发展，科技是关键。要把现有科学技术普及到千家万户，务必有一批新型农民。综观我区新型农民科技培训存在不少问题，一是地方政府经济落后，从财力人力上还不能更好地利用国家实施项目的东风，配套必须资金更好地促进农民科技普及的有效途径，尽快提高我区农民科学种田的整体水平；二是培训专业不能与项目村产业更细致紧密地结合，虽然玉

米是忻州农业的主导产业，但各县各村状况各异，比如有的村以种植红薯出名，有的村是多年的蔬菜制种基地；三是在数量有限的核心农户选取上还不能做到更具代表性、典型性；四是在培训模式和手段上尽管我们也下了很大力气，但总体效果还不是更好，同时自身的科学素质也有待进一步提高。

下一步工作打算，首先要充分认识到新型农民科技培训工作的新时期的重要性、长期性、艰巨性，农民科技培训任重而道远。我们经过2年的项目实施，已初步建立了一支农业科技培训的技术队伍，发展了一批合格的新型农民核心农户，掌握了一套比较有效的培训模式。在继续争取上级部门培训项目的同时，结合农业部门工作和其他农业项目的实施，用心开展形式多样的培训活动，定期回访2名核心农户，发展更多的核心农户，以带动农民走山依靠科技发家致富的道路。

迁坟工作简报篇六

xxxx项目是“一把手”工程，项目能否成功依赖于观念转变和明晰的工作目标。在项目确定后，公司随即成立了以殷总为组长的项目小组，抽调了相关部门的业务骨干，全面负责公司xxxx项目的实施，为项目成功提供了组织保证。工作启动后，项目组在用友咨询实施顾问指导下制定项目整体实施主计划、周计划，明确工作任务，并严格按照计划组织落实。项目运行后，以项目内部支持人员为核心，不断解决运行中出现的问题，保证了项目稳定运行。

随着公司二、三期技改工程建成投产，公司规模扩大，带来了公司物流、资金流和信息流流量显著增加，财务管理深度和广度在不断延伸。财务与供应、生产、销售业务集中统一管理是提高公司运营效率，有效控制成本费用，实现公司年度经营目标和中长期战略规划的迫切要求。xxxx项目实施为公司业务与财务集中管理提供了一个平台，同时为以财务管理为中心的集中管理提供了现代化的管理工具。

为公司提供了一个集中统一的信息管理中心，采购、销售、供应、库存业务更加透明，公司内部物流、资金流和信息流全面集中和共享，实现了集中统一的资源平台，改变了过去由于业务与财务相互隔离，信息不对称，传递不及时，导致分析相对滞后，不能为公司经营决策提供及时准确的信息弊端。现在供应、采购、财务信息集中统一在一起，实现了信息资源的共享，为提高管理效率奠定了基础，必将减少公司管理成本。

在项目运行前期，为了保证顺利实施并稳定运行，项目组人员及各相关部门进行了大量的前期准备工作，完成了各基层单位库存物资的清查及所有库存材料的建档、分类、编码、核对、录入、再核对工作。完成了客户档案和供应商档案的建档工作。期间共加班500多人次，完成各种数据的核对录入30多万项，为系统的启动运行奠定了基础。

为了使存货分类尽可能作的完善一些，前期我们经过了两上两下，首先由项目组人员根据公司存货情况进行了大致的分类，然后反馈供应部根据实际情况进行再细分，在此基础上由公司相关领导及有关人员进行了讨论最后确定了存货分类标准，并按照规定进行了编码，编码确定后，由各库管员根据分类和编码对各自所管物资账簿进行规格型号、编号、库位号、最低库存量等的录入，在上述信息录入后，又经过了反复核对，最后才将金额录入，并再次核对，最后将存货档案打印（300多页）再次提交供应部核对确认，最终作为原始档案存档。

xxxx项目的实施，改变了公司供应、销售以及财务人员过去传统的习惯做法，要求以全新的模式和理念开展工作，因此，过去一直沿用的与公司供、产、销、财务配套的相关管理制度必须进行修订和完善。随着项目的逐步实施，项目组人员根据新的业务流程组织相关人员进行讨论，在充分讨论的基础上，根据流程的需要和实际工作的要求，制定了相关制度目录，并分配到各业务部门，由各部门根据实际工作要求进

行编写，目前已编写完成各项制度20多项，初步为系统运行提供了制度保证。

xxxx项目稳定运行，对采购管理、仓库管理、销售管理、财务会计岗位人员的职业道德水平和业务素质提出更高的要求，培训支持显得尤为重要，在完成起初静态数据准备工作的同时，按照项目主计划结合项目进展情况，适时地开展关键用户及最终用户的培训工作，期间关键用户及最终用户的培训达12次，参加培训人数达250多人次，上机练习达560多小时，培养了一大批业务能手，为系统上线运行提供了人力资源保证。

公司xxxx项目从实施到今天为止，可以说是实现了阶段性目标，具备了验收条件，这说明用友u8xxxx系统能够适应我公司的需求，能够满足公司管理的需要，对加强公司内部控制，提高经营管理效率，改变公司资源配状况，及时准确地提供生产、销售、财务管理的动态信息，高效灵活地支持公司各项业务确实能起到积极作用。但是好的软件只有充分有效地利用，才能真正发挥作用，从目前xxxx系统运行前情况看，项目前期的基础工作做得还不足，导致运行过程中重复修改，增加了工作量，因此，还有很多工作需要脚踏实地地推进，在今后的工作中，还需要在以下方面持续改进。

- 1、加强以存货为核心的基础档案管理。由于公司没有专业物流管理人员加之时间仓促，公司存货分类不够科学合理，存在存货名称不够规范、规格型号不统一等等，存货档案冗余度较大。这就要求公司采购计划人员对公司原材料、生产设备及备品备件规格型号要熟悉，在存货立项时要谨慎负责，减少重复立项，注意收集存货档案中存在的问题，不断优化存货档案。

- 2、规范优化业务流程。从目前情况来看，公司采购、销售、财务管理流程有很多方面需要规范优化。已经确定的流程我们要坚定的执行下去，不得以“效率”为借口，破坏现有保

证项目运行必备的流程规范，要转变观念，新的流程在执行之初，由于观念和习惯做法，可能存在效率问题，但随着流程固化，各个方面关系的理顺，必将带来效率的提高。

制度本身也还存在诸多不足，需要今后一段工作的检验和不断的修改完善，随着系统的持续运行和工作的不断深入，还会出现各种各样的问题，需要更多的制度来规范，因此，希望各部门在今后的工作中不断总结经验，制定、修改和完善各项制度，逐步形成一套系统、完整的能够保障xxxx系统正常运行的制度体系。

4、培训工作还要持续进行。在项目实施中对相关人员进行培训，接受培训较多的是各单位选派的关键用户，其次是全部上机人员，由于时间关系，各角色的培训还不够全面。通过对项目运行中出现问题的原因分析，用户的操作水平目前还不能适应项目需要，下一步，公司将根据系统运行的实际状况和操作人员的需求适时组织再培训工作，不断提高工作人员的水平，使xxxx的作用能够真正发挥。

xxxx项目是一项专业性强，涉及面广，实施难度较大的系统工程，目前我们才完成了项目整体实施规划三个阶段的第一阶段，即财务、销售、采购、合同管理的信息化，第二阶段还将根据第一阶段运行情况，实施办公自动化系统，进而将公司生产管理、人力资源、质量管理等纳入xxxx系统。因此，第一阶段实施的是否有效，直接关系到下面两个阶段实施的时间和质量。我们一定不能停止前进的脚步，进一步汲取新的知识和方法，加强执行力，充分发挥项目的管理效能。

最后让我们上下一心，团结一致，为提高公司核心竞争力和应对市场风险能力做出积极的贡献，为公司全面实施xxxx工程打下坚实的基础。

迁坟工作简报篇七

如何当做好项目管理，顺利圆满完成工作任务，这是我一直思索的一个问题，这里结合自己多年工作经验，和别人的一些看法，谈谈自己的一点点感受。

我个人理解项目管理这个角色应该是一个“协调管理大师”兼“技术人才”的角色，所以他应该拥有比较全面的素质。项目管理对整个开发工程项目从施工准备到竣工验收全过程实行管理和监督，所以他实际上是一个总体协调和管理者，协调方面，又分对外协调和对内协调，对外他负责协调相关单位的关系，对内他综合协调设计单位、监理单位、施工单位和运行管理部门之间的关系，确保实现整个开发项目按期投入使用。同时作为一个项目管理，他要在管理方面有一定的独到之处，首先要深入掌握公司和部门的相关管理制度，熟悉各项工作的流程，在此基础上要有一定的扎实的专业技术知识(包括各类规范要求和项目专业知识等)，同时要了解相关行业的要求及一些基本做法，如设备安装方面，水电方面等，但作为项目管理，不可能各方面的知识技能都具备，但可以多了解一些，并且精于某些方面。在施工的时候，项目管理不可能代替监理和施工单位的质检员来管理工程质量，他的工作重心应该以协调为主，但又不可以放松施工管理，所以要充分利用和管理好监理，所以要多看多学多问，不断提高自己的各方面能力，这样在管理工程时，会大大提高威信，也会赢得大家的尊重。同时，我认为最重要的一点就是任何一个合格的项目管理都一定要有责任心，这也是做人做事的一个基本要求吧，我想一个有责任心的人一定会尽全力把工作做好！

从以上的阐述中可总结出项目管理必须拥有的一定的基本素质，同时要不不断提高自己的专业技术素质，而且我个人认为基本素质的培养要略大于技术素质的培养，基本素质也就是一些做人做事的原则和方法，主要是做事要严谨，不可一直浮于表面，要静下心来多想多学，要勤劳刻苦默默耕耘，项目管理必须时刻记挂手上的工作，同时务必要及时处理正在进行的工程，

要有较强责任心和坚定的原则性，敢于展现自我，阐述自我理念并能够起到一定传播作用，影响身边的人，要有足够的沟通协调能力，遇事要头脑灵活，处事不惊，处理灵活，能够变通，灵活掌握，要有时刻学习钻研的理念与思路等；在此之外，项目管理必须具备过硬的工程技术专业素质，项目管理必须不断学习土建和其他专业知识，并且要时时更新，同时要重视经验的积累，练就过硬的判断，解决工程技术问题的能力，这样才能更有效地开展工作，完成项目管理的职责与任务。作为一个合格的项目管理，要熟知土建规范且主要的规范要做到精读，同时要了解施工和设计各类规范；要有一定的现场经验，对于工程中的问题要有一种或多种的处理办法；同时应有一套科学的管理方法与措施；要有相当的全局把握的能力和思维。

其次，要清晰认识到工程各阶段的工作重点与工作职责和内容；

- 1) 充分利用好监理单位。
- 2) 协调工程各施工单位的关系。
- 3) 严格按照合同执行。
- 4) 对于关键的安全点要多控制多管理；

在工程的整个开展过程中还要处理好各方面的关系，这是做项目管理工作的重要前提。

第一，项目管理是受业主负责某项建设工程施工管理的人员。作为项目管理，应认真履行其职责，处处注意实事求是地维护业主的利益。

第二，项目管理要处理好与施工单位的关系。除了监管与被监管的关系外，还有协作、配合的关系，可概括为监、帮、

促的关系。项目管理除了依照工程合同、图纸、规范对施工活动认真严格监督管理之外，对其施工中的实际困难应尽其所能给予帮助解决；对施工技术上的问题要当好参谋，不能袖手旁观；对于施工单位的合法利益应给予保护。

第三，项目管理要处理好与设计单位的关系。设计单位是工程的主要技术部门，项目管理必须尊重和依靠设计单位，若对设计的不足须提出修改与补充意见，使设计更实际更完善，但必须征得设计单位的同意，作出书面更改通知，施工单位方可执行施工。

最后，项目管理要处理好与质量监督部门的关系。质监站对工程进行质量等级核定，是对该工程质量等级和竣工验收的依据。项目管理在搞好现场管理工作的同时，还应协助、配合质监部门的工作，充分发挥质监部门权威的作用，遇与施工单位有争议不能解决时，应交质监部门裁决，并请质监部门参加必要的检查，对质监部门所提的技术问题、处理意见及措施，应配合向施工单位解释，并协助监督执行。对施工单位的一些实际困难也应实事求是地向质监部门说明，以取得该部门的谅解与支持。

项目管理应综瞻全局，对工程从施工方案可行性研究、施工准备、施工实施到工程竣工的每一个过程、每一个环节都应有相应的技术管理措施和方法。做好图纸会审、技术交底等工作，尽最大可能减少因图纸失误造成的损失；把好材料进场关。项目管理还应根据工程各分部、分项或各道工序的特点制定相应的检查及技术管理措施。如对隐蔽工程一定要跟踪管理；项目管理还要加强对施工队伍的管理，加强职业道德教育。落实责任制，做到每项工作有专人负责，定期召开质量管理现场会，及时解决施工中的有关问题。

项目管理在工程的不同阶段的工作重点和工作职责是不同的。在准备阶段，首先要全面了解整个工程的计划目标，对拟建工程做好现场勘查工作，及时跟进，时刻掌握现场停开工情况，

了解工程各阶段进展情况,如:设计图,施工委托,规划报建,施工报监,材料准备情况,施工力量等,时刻掌握建设项目是否具备施工条件,是否已派发施工任务单,同时要及时检查监理对工程的准备情况;最后要及时组织监理单位和施工单位审核图纸,解决图纸自身存在的问题。对于设计仓促出的图纸,由于各方面原因往往会存在一些错误,这就要求我们项目管理组织好监理、施工单位,提前多看图、多审图,提前发现图纸的错漏,并及时解决,保证图纸的准确性和合理性,从龙头上堵住错漏,挽回工期和经济损失,延伸一下,在每一阶段施工前,都要研究图纸,做好准备,同时要了解熟悉各类合同。

理,重点是要检查监理对现场的管理情况,对于抽查方面主要是检查施工单位对个环节是否按规范要求进行,当然这种现场质量的抽查一定要彻底,尽量要做到纵向要到底,横向要到面的效果,同时要向监理传递”质量检查要控制在第一道工序”的思路,要求监理及时将检查结果反馈,对于反馈方式主要采用文字表格和图象记录的形式,对关键部分关键工序和主要设备要加强检查,加大力度加大对现场工具准备和使用情况的调查等。

进度控制方面,我个人认为应该主要是以项目管理为主,这其中也是一个方法和思路的问题。进度控制主要以拓展委托单和施工任务单的时间要求为主,在施工过程中要严格按照施工任务单的要求完成,要督促施工单位制定合理的工期安排,要求监理单位监督施工单位是否能够按照工期安排进行,并及时将结果反馈,督促监理单位检查施工单位的施工组织设计是否按期完成,并检查对其完成情况,项目管理必须能够根据现场施工条件的限制,对施工进度进行动态调整,但由于施工单位的情况而延误的,要一票否定,并惩罚到底。在进度控制方面我个人认为每个人的方法不一样,我是采用表格记录及现场检查的方法,对于监理反馈的信息要及时进行落实。当然适合自己的方法才是最好的方法。

投资控制及工程量控制方面, 项目管理的工作重点是建议与决策, 主要任务仍为抽查, 在投资方面项目管理有权利和义务提出合理的建设建议和采用合理经济的建筑材料, 便于降低投资成本, 对于一些更为合理的施工工艺, 项目管理应该具备一定的判断能力和决策权, 对于签证要以合同为基础, 并能够做到严格灵活处理, 工程量管理方面, 必须做好分项目按日月年的统计, 主要还是抓好监理和施工单位日统计工作, 并以记录为基础加强现场核实, 核对抽查, 对超出范围要做好汇报记录工作。

跟进建设工程管理方面, 应至少做到每天对在建和待建的工程进行不定时巡查, 同时要督促监理和施工单位对现场及时跟进, 加强与业主的联络与沟通, 并能够使信息互通随时掌握动态!

在验收阶段, 要检查狠抓监理的验收情况, 同时要督促监理仔细对资料进行审核核查, 并做到抽查、核查、普查等工作, 对于合格的资料要做好验收资料的移交工作, 并负责组织安排验收提交报告等工作, 负责资料真实准确合理性审核, 对资料上交及时性和对各环节审核的进行跟进, 加强对违规的现象进行监管把关, 并使各环节要有清晰意识, 对于验收的遗留问题要进行督促和跟进处理, 并在组织接受工作前进行复查, 做好相应的移交记录签证单验收报表等书面记录表格, 对结算及签证等进行严格控制!

对于监理的管理, 项目管理一直是一个难点和盲点, 就我个人认为还是要从源头抓起, 即监理合同和监理制度, 怎样通过这两项派生出一些更为完善制度和考核还需再议, 但解决现在监理存在的问题应该也只有从这里入手, 同时要督促监理做好内部考核, 并将每次考核结果进行反馈, 对于不合格监理做到及时处理, 其次要认清项目管理和监理的分工问题, 即那些工作需要监理完成, 那些工作需要项目管理直接管理, 那些决策由监理来做, 那些决策由项目管理完成, 同时要清楚项目管理需要督促和检查监理完成的工作有那些等等, 只有对这些有一个清晰的认识才可以更好的管理好监理单位。

项目管理的工作是一个系统工程,他所涉及到的部门多行业多项目多繁琐的事情也多,所以要想做一个合格的项目管理应该不是一件容易的事,但我相信只要踏踏实实的做好每一项工作每一个步每一个道工序,我想离一名合格的项目管理就不远了。

总之,在这项目管理工作中,我希望通过不断学习和实践,做好个人工作计划,不断增加自己的经验和见识,不断加强个人修养,自觉加强学习,努力提高工作水平,适应新形势本职工作的需要,扬长避短,发奋工作,克难攻坚,力求把工作做得更好,为公司多做贡献。