

# 社保开会工作总结 社保年终工作总结(汇总9篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。相信许多人会觉得总结很难写？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇一

马安社保所成立初期，在镇党委、政府正确领导下、区社保分局大力支持，购置了办公用品和办公设备，完善了电脑网络和各项制度上墙，区社保分局提供业务培训，加深了我所工作人员对社保业务知识的了解，熟悉社保操作系统，掌握社保各项操作技能，确保了社保工作顺利开展。

城乡村(居)民医疗保险工作内容包括：本辖区农村合作医疗和城镇居民医疗保险费用的征收、核对、增减员、参保信息更正，本辖区参保人员异地就医待遇支付和异地生育待遇支付受理、审单，本辖区参保人员生育备案，本辖区参保人员意外伤害调查、审批，本辖区参保人员门诊选点、变更。经统计[]20xx年马安镇农村合作医疗参保总人数25257人，参保率达到100%。今年以来年，办理城乡镇居民医疗保险增员95人，减员155人，参保信息更正63人，生育备案77人，受理异地就医待遇报销和异地生育待遇报销业务82项，社保基金报销金额910306.6元，受理意外伤害调查、审批业务25项.。

(1)成立工作领导小组，制定工作方案，落实工作条件，参加专业培训。新农保的实施，镇领导给予高度的重视，开展会议召集各个涉及部门要求给予积极配合，确保新农保的有效实行。

(2)开展宣传活动，抓好养老保险宣传动员，营造良好氛围。复印相关政策文件及城区相关资料下派各村，社保所工作人员亲自深入各村大力做好宣传工作，广泛深入宣传新农保工作的重大意义，基本政策和参保办法，动员农民积极参保，引导子女为父母缴费和社会各界资助困难老人参保。为新农保工作的开展营造良好氛围。

(1)多次组织村干部进行培训及业务讲解，对村干部在征收及登记过程遇到的问题给予解答。村干部是村民直接接触的人，村干部对新农保意义的认识及业务的办理直接影响工作能否顺利进行。

(2)进入农村，与村民面对面交流，真实了解到村民对该项政策的观点，听取村民提出的问题及意见，对工作的不足之处进行改进，维护村民的切身利益，更好的为村民服务。

(3)有条不紊的录入工作。为更高效的完成录入工作，我们社保所成员实行包干制度，每个人包干几个村，对自己包干的村负责。该项制度，使我们每个人都更加清楚了解到自己所负责的村的完成情况及遇到的问题。经过几个月的宣传及社保所成员、村干部的努力，我们顺利的完成了城区交与的参保任务，参保村民的对账折及享受待遇村民的对账卡已顺利发放到他们手上。

新型农村养老保险工作内容包括：负责新农保的参保登记、参保缴费、基金划拨、管理、个人账户的建立与管理、待遇核定与支付、保险关系转移接续、档案管理、统计管理、受理咨询、查询和接访等工作□20xx年全镇参加新型农村养老保险总人数为10146人，区任务数7100人，完成任务数142%。其中，45周岁至60周岁参保人数为3192人，参保率为100%。

坚持不断学习，不断提高，边学边干，一以贯之。全所人员力求在社保工作业务中做“全人”、“能人”，要给人家“问不倒”。

一是及时掌握新政策。社保工作中的有关政策经常更新、调整，凡有新的政策，及时组织大家学习、掌握。

二是碰到问题及时咨询。在工作中，经常会碰到一些疑难问题，一时不能回答，解决不了，我们就与市局有关领导科室联系，以寻得帮助。

三是服务下沉不浮“上”。要求全所人员有时间就要往局里跑。实践证明，跑得越勤的人，社保工作也做得越得心应手。

(1)农村合作医疗保险存在村民已交钱，但漏录入系统，或者是村民已成功刷卡付费，由于社保系统失常显示欠缴状态。针对以上情况，社保工作人员和各村干部核对该村的参保名单，确认已交钱，重新刷卡参保，恢复其正常参保状态，确保参保人员能正常享受医疗报销待遇，作为社保工作人员保持高度的责任感，尽职尽责，做到及时发现问题，及时处理。

(2)新型农村养老保险今年才在惠城区实施，操作系统还在完善阶段，致使一部分操作功能不能使用，使工作效率受到一定的阻碍。

(3)新型农村养老保险缴费需跑到银行，给村民带来一定的不便，已经和银行在协商，希望能配部刷卡机到社保所办公室。

我所将围绕惠州市涉及到我所的工作项目，竭尽全力确保各项任务指标的圆满完成。同时内抓管理，外树形象，进一步发挥社会保障工作在经济社会发展中的积极作用。

1、以《社会保险法》的宣传贯彻为契机，扩大社会保障覆盖面。《中华人民共和国社会保险法》将于20xx年7月1日起施行。《社会保险法》是我国第一部全国性、综合性的社保“基本法”，这是实现我国社保制度由实验性阶段向定型、稳定、可持续发展的重大步骤。以《社会保险法》的宣传贯彻工作为契机，加强城乡居民养老保险、合作医疗宣传力度，

提高各险种参保人数、参保率，提高覆盖面。

2、做好城乡居民养老保险参保缴费工作。今年是城乡居民养老保险实施第一年，主要重心在45-60周岁的参保缴费和60周岁以上的参保和待遇发放工作上。明年的主要工作是抓参保，做好政策宣传和业务培训，提高参保率和服务水平，确保完成区定的两年全覆盖的任务。

3、做好新型农村养老保险的宣传工作。积极响应上级政策，认真贯彻落实，实现新型农村社会养老保险两年全覆盖的目标，普及全民社保，鉴于我镇今年新农保的参保率离全覆盖还有一定的距离，因此，我们还需不留余力的宣传新农保广泛深入宣传新农保工作的重大意义，社保所全体成员全力以赴，确保我镇新型农村社会养老保险工作进行顺利。

4、完善当前工作事务。完善当前农村合作医疗相关工作方法，简化工作程序，便民办事，提高工作效率，认真分析和研究工作解决工作中遇到的问题，及时总结经验，推广好的做法。推动农村社会保险工作顺利开展，确实保障农民的基本利益。

社保所工作事关改革、发展、稳定大局，事关人民群众切身利益，我们将进一步统一思想、坚定信心、与时俱进、开拓进取，扎实做好20xx年度各项保障工作，为我镇经济的持续、快速、健康发展和社会的全面进步作贡献。

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇二

一、作为一名财务人员，在财务这个领域里，初来乍到对工作环境非常陌生，对所从事行业的认识也比较肤浅，但在公司领导和同事的信任和帮助下，对工作环境、规章制度以及自己的工作有了深刻认识，使我在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利进行有着极大的推动和帮助作用。

二、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人以公司各项现行的规章制度和财务人员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业的辉煌和腾飞贡献自己的一点力量。

三、通过这一段时间的工作，使自己也接触到了许多各界的人士，在人际交往关系这一方面使自己又得到了很大的提高。

1、继续深入的学习财务专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的财务资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对财务真正做到精通。

2、明确自己的岗位职责，按照岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。作为公司的一名员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作的同时，不做对公司发展和信誉有损害的事情。

3、加强学习，不断提高自身综合素质。在工作的时间，除了对自己的工作不断地深入学习外，还要不断补充自己的课外知识，充分利用业余的时间，使自己的自身素质和个人修养不断得到提高，在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，不断地完善自我。

总之，一年的工作也取得了一些成绩，也发现了自己的不足之处。但成绩只能代表过去，最重要的是要发现自己存在的问题并且加以改正。在即将到来的20\_\_年，我会本做好自己的本职工作，发挥出自己最大的能力，在自己的工作岗位上不断的进步，取得更大的成绩。

## **社保开会工作总结 社保年终工作总结篇三**

我院在市医社保局正确领导下，认真执行赣人设发

## 一、医社保工作管理

### (一)成立了医社保领导小组：

班子成员分工明确，各司其职。每月召开医社保工作例会，强化制度管理，把医社保政策落实到具体行动上。对存在问题及时分析并提出改进措施。认真做好医社保政策宣传，使医务人员和群众熟悉掌握医社保相关政策，减少医社保工作纠纷。

(二)设立医疗保险投诉台，公布本单位联系电话，自觉接受群众监督。

(三)对基本医疗保险参保人员医疗费单独设帐，按时上报有关数据。及时报送各项报表，送审清单明确诊断，对个人自付项目有标识。

(四)医疗保险，工伤保险100%

## 二、医疗费用

(一)严格执行省物价局制定收费标准，没有擅自提高收费白标准，严禁虚开、多开、分解、重复、多项收费、乱收

费现象。对检查、治疗、药品各项目录收费标准与参保人员公布公开。每天向住院病人提供明细清单。个人账户支付符合医社保费用支付有关规定。药品费用小于65%之内。住院病人自费率控制在总医疗费用10%左右。参保人员住院人均费用同比增幅低于5%左右。

(一)配专业人员主管医社保计算机系统。计算机操作人员和

人事管理工作人员经专业培训上岗。软件和硬件与医保经办机构系统匹配，时适连接：计算机录入信息无出错，经常接受医社保检查。

### 三、医疗保险用药管理

(一)严格执行医疗保险药品新目录，药品质量合格，不销售假药。综合备药率70%。

(二)医疗保险用药急性病3天之内，一般疾病在7日内，慢性病控制在10日内。每张处方同类药不超过2种。

(三)严格执行医疗保险药品目录支付范围，对于限定2类药品使用个人先付30%费用。合理使用抗生素。

### 四、门诊医疗服务与管理

(一)公布医保就诊流程，设立医社保挂号，收费，取药专用窗口。

(二)首诊医务人员认真核对人、证、卡一致性，发现冒名顶替就医患者一律扣留保险证件，并及时报告医社保办。

(三)严格执行门诊外配制度，及时为参保人员办理外配处方手续。

### 五、住院医疗服务与管理

(一)住院病历诊断与记录和用药一致性。住院严格掌握住院

指证、入院标准、入院时间与前一次入院时间距离间隔在20天至一个月外，无冒名顶替住院，不开搭车药，住院痊愈或好转一律出院，出院随带药品普通病人6日，慢性病人15日左右，平均住院日期21天左右。

(二)不做重复检查和重复治疗，无伪造涂改病历，住院病历

完整，规范保持15年，出院与入院诊断符合率90%。2011年我院被评定a1先进单位，为了加强医社保工作管理，保持我单位先进性，认真执行医社保有关政策，团结奋斗、努力开创，为振兴我市医社保事业而努力奋斗。

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇四

就业是民生之本，职业介绍工作是用人单位和求职者选择职业的结合点，职业介绍窗口通过收集和提供空岗，求职信息，沟通供求双方的相互联系，为用人单位和求职者搭建信息平台。一年来，通过努力，积极开展职业介绍工作。稳妥地为求职者和用人单位提供求职、空岗登记。通过走访辖区内社会单位，宣传相关于鼓励单位吸收就业困难人员的优惠政策等方法，开发空岗285个，推荐求职人员成功就业45次，圆满完成劳动局分派的全年工作指标。

根据上级部门下发的《关于开展20xx年就业援助月专项活动的通知》文件精神，配合社保所领导开展专项活动，以宣传各项就业优惠政策和劳动保障政策为主要内容，同时多角度、多方位的帮助每一位接受援助对象了解本次专项活动的开展时间和服务内容和相关政策，积极解答援助对象在劳动保障和就业方面的疑问。

结合服务对象需求，通过发放宣传材料、建立热线电话，增加农村劳动力的务工常识，提高维权意识。

为求职者提供免费服务，帮助有求职意愿的人员就近找到适

合的岗位，早日实现就业。

针对联系不上或地址变更的被调查单位进行实地走访，以确保上报说明的准确性。此次调查工作共涉及49家单位，收回调查表42份，7家单位因为不配合或地址变更等原因未调查（已向区劳动局上报说明情况），按照上级单位要求圆满完成任务。

总结全年工作，尽管有了一定的进步，但在一些方面还存在着不足，个别工作做得还不够细致，有待于在今后的工作中加以改善，我将进一步学习各项政策，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新的水平，为办事处、为社保所作出更大的贡献。

抓紧时间学习，进一步夯实业务能力，重点是解放思想、统一认识、找准问题。坚持学以致用，用以促学，把学习与工作结合起来，立足新的起点，进行深入思考，进一步理清工作思路。

多向作者学习终究不会错的。

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇五

20xx年是不平凡的一年，是社保工作快速发展的一年，在镇党委、政府的高度重视下，通过社保工作人员的共同努力，在城乡居民养老、医疗、生活等社会保障方面实现了全面的进步，新的职能不断增加，管理进一步规范和提升，较好的完成了各项指标任务。

一、农村养老保险工作：

2. 对20xx年新农保收费工作进行档案管理，整理完毕后送县里备案。

3. 对领取待遇享受人员存折发放信息出现错误的情况，及时与上级部门联系确认并做好补发的工作，保证了农民的利益。

## 二、医疗保险工作：

1至4月份对去年新增的城镇医保人员进行系统录入工作，并去县医保中心领取新增人员医疗保险证，通过电话通知，把城镇医疗保险证发放到居民手中。

2. 对本单位在职及退休人员医保卡打钱，并进行医疗补助。统一发放新型社保卡，并将使用事项一一告知。

3. 对机关事业单位人员（在职人员、退休人员、离休人员、建国前工人）进行信息采集，系统录入，录入完毕后生成报表加盖公章后，报上级主管部门备案和审批。

4. 对离退休干部的药费进行报销。5. 对新农合录入过程中出现的姓名和身份证号的错误开具证明材料，并报县农合备案更正，给各村村委会复印住院报销证明材料，并发放新增农合户医疗本。

## 三、退休人员管理：

1. 四月至六月底，对本镇辖区的企业退休人员进行养老金资格认证，通过张贴公告、开会等方式进行宣传，截止目前已经登记并进行网上系统认证3000多人。并对重症人员实行入户走访认证，保证了企业退休人员认证工作的顺利完成。

2. 4月份，电话通知未到龄的参加企业养老保险人员缴纳今年全年的养老保险金，完成今年的缴费工作。

3. 每月15号前给企业退休人员办理退休，到县里报表交当月的养老保险钱。

1、医疗保险工作：10月份开始城镇合作医疗收费工作，积极进行宣传，保证参保率；12月份至1月份宣传新农合政策，宣传意外伤害保险政策，建立参合农民登记台账，收缴参合资金，保证参合率达到90%以上，录入参合信息并上报以及整理规范各种档案等；对离退休及在职干部进行大额医保收费、医疗保险单位缴费核定、慢性病药费报销；年底对机关事业单位人员的医保卡进行打钱。

2、养老保险工作：6月份至10月份，完成27个村街农村养老保险费用的征收、系统录入及上报工作；积极做好新农保信息核实工作，及时上报新增及死亡人员名单，为上级部门提供详实的数字资料；10月份，对未参加过农村养老保险的人员进行保险费的补缴工作；年底对本单位的在职人员进行养老保险本的数据填写工作。

社保所的全体工作人员会不断总结经验，争取突破，保证城乡居民医疗保险和城乡居民养老保险工作走上正常运行轨道，同时不断优化工作方法，提高各项业务的办事效率，争取20xx年度有新的突破。

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇六

努力做好社保所日常工作，保证所辖镇区60周岁以上群众新农保的正常领取。新农保是我国中央政府“三农”政策的又一伟大尝试，切实体现了我们党全心全意为人民服务的宗旨和我们政府执政为民的政策理念，因此落实好这项政策，切实保障好人民群众的利益显得尤为重要了。特别是在基层社保所工作千头万绪，事情多而杂。每个月都要按时申报本月到龄享受人员的信息、到龄人员待遇申报表、死亡人员名单、未到龄死亡明细表、未到龄人员退保信息表。。。。具体到16个村，细节繁琐。特别是如果个别村不能按时上报资料，工作压力便更大了。但是无论工作如何复杂，哪怕是自己的加班，方法总比困难多，我都能按时完成各项工作，切实保障广大百姓按时享受自己的养老保险，保证自己基本权

益。

每年8月份是年度新农保保费征收工作的开始，保费的正常征收是保证到龄人员保费正常发放的基础。认真宣传中央的惠民政策，鼓励、动员广大的群众积极参加新农村养老保险，便是我们工作的重中之重。对于长期不在村居住的部分村民，需要我们安排专人向他们联系解释；特别是由于以前老农保问题，个别的群众不理解、不信任，这就更需要我们向百姓做好解释工作，保证完成社保局对我们参保率的基本要求，努力使每一位群众都能享受我们政府的惠民措施。今年共完成16个村，共计xxxx人的新农村养老保险的正常参保。

10月份便开始了我们的城镇医保征收任务，今年我们镇上的任务指标由去年的190人增加到今年的330人，压力大，任务重，时间短。从县里召开动员会议开始，便积极与领导沟通交流，努力解释相关医保政策、分配工作指标。动员相关参保人员积极参保，鼓励广大干部群众带动周围相关人员参保。保证最大限度的完成了我们镇的医保工作。

一年的工作有成绩和收获，也有遗憾和不足。特别是关于老农保相关问题，由于我们政府自身政策的变动，且至今任无相关具体解决政策的出台，仅以简单的参保金额加上基本利息退保，造成人民群众难以接受、也给我们的具体工作带来困难，希望相关部门能够完善相关政策，给群众一个满意的能够接受的答复，也方便我们的日常工作。

另外，由于本人担任劳动与社会保障所所长同时担任xx镇综治办主任、信访办主任。相关工作时间难免重复，由于工作经验的不足、工作时间安排的不合理，致使工作加班、任务分配仓促经常出现。在以后的工作中，我要不断改进工作方法，合理安排工作时间，保证每项任务分配都及时合理，使得安排同事们的每一项工作也有充分的准备时间，尽量保证使大家的工作不再仓促。

xx是全国著名的爱国主义教育基地，也是国家特色景观旅游名镇。维护好、发展好xx这张文化名片是我们xx每一个党员干部义不容辞的责任和义务。在以后的工作中，我一定不断向领导和同事学习、兢兢业业、再接再厉。！！

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇七

### 1. 处理既往工作

进入全新的工作领域，面对生疏的工作内容，我努力学习相关政策并有序的交接工作。承接工作后，接到社保局紧急推送通知要求核实相关养老保险待遇人员多领取情况、并立即追回款项。接到通知后立即在系统、与上任人员核查人员领取信息后，确定了我乡涉及11人死亡后因业务未办或误办而继续领取待遇，并全部需要追回。通过与领导汇报，约谈涉及人员所在村书记、联系通知家属退回多领取金额。由于领取人员都已过世，银行卡内钱无法取出。与县局、派出所、邮政储蓄说明情况并沟通好配合工作开具相关证明。经过1个半月的努力，追回10人多领待遇养老金，共计10291元。

### 2. 社保缴纳

我乡20xx年度城乡居民社会养老保险缴纳人数11610人，已缴纳人数9401人，缴纳完成率82%。录入新缴纳人员108人，接待修改缴费信息人员30余人、养老保险封存人员40余人、养老保险断缴、补缴10余人员。

### 3. 日常工作

努力做好社保所日常工作，保证所全乡60周岁以上群众养老待遇的正常领取。城乡居民养老保险是中央政府“三农”政策的又一伟大尝试，切实体现了我们党全心全意为人民服务的遵旨和我们政府执政为民的政策理念，因此落实好这项政策，切实保障好人民群众的利益显得尤为重要了。特别是在基层

社保所工作千头万绪，事情多而杂。每个月要按时申报本月到龄享受人员的信息、到龄人员待遇申报表、死亡人员月报表、未到龄人员退保信息表等等具体到26个村，细节繁琐；日常接待老百姓来咨询、办理养老保险的各项业务；养老保险资格认证从每年的一次现在需要每年认证2次，并且养老建模需乡镇来办理。但无论工作如何复杂，方法总比困难多，我会尽全力完成各项工作切实保障广大百姓按时享受自己的养老保险。

## 1. 医保缴纳

11月初开始我乡城乡居民医保征收工作开始了。医保的正常征收是保证老百姓享受医疗保障的基础。认真宣传医保政策，报销政策，鼓励、动员广大的群众积极参保，便是我们工作的重中之重。今年的医保缴纳政策有较去年有很大的改变，60周岁以上人员需自己缴纳医疗保险不要免缴费，特殊人员五保、低保、建档脱贫户、重残也不全部免缴，自己要缴纳一部分具体政策另行通知。另外今年的保费较去年上涨50元今年需缴纳320元。这些政策改变都给我们很大的征缴压力。从县里召开动员会议开始，便积极与领导沟通、组织全乡各村参加医保缴纳培训会及医保缴纳动员大会，并下发了工作指标。征收前期比较顺利有意识的村民主动缴纳，但是越到后期征缴工作越难。要求各村把下发的未缴费名单分类，对照名单逐个以打电话、入户走访等方式告知缴纳医保的重要性。在我们的共同努力下，截止目前全乡已缴纳22522人，参保率91.83%，位居全县第二，征缴工作不结束，我们努力不松懈。

## 2. 医疗救助

医疗救助是沧县为缓解特困群体医疗困难而制定的惠民政策。首先我自己熟读政策、解析条款、条例。其次加大宣传，让老百姓了解到有此项救助政策的存在。最后来办理的老百姓都会认真接待，帮其查阅病例、缴费详单，判定是否符合条

件。9月份以来共10人办理医疗救助，其中4人符合救助条件。

在今后面对复杂繁琐的社保、医保工作要把档案管理工作规范化，工作模式创新化、服务意识自牢固化。

一季度的工作有成绩和收获，也有遗憾和不足。由于工作经验的不足、工作时间的不合理，致使工作加班、部分任务完成靠后经常出现。在以后的工作中，我要不断改进工作方法，合理安排工作时间，力保每项任务分配都及时合理使得安排，尽量保证工作不再仓促。

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇八

为了加大社会保险工作的力度，今年社区成立了工作小组，以主任、书记为主要负责人，建立了相关的规章制度，制定了社会保险工作计划及实施方案。加大了社会保险的工作力度，使社区社会保险工作能够顺利开展起来。

养老保险，医疗保险业务进入社区，使有经济条件的人员能够享受养老、医疗待遇。社区为了能使更多的人了解到社会保险知识及优惠政策，让更多有经济能力的灵活就业人员、自谋职业人员能参加社会保险，社区加大了宣传力度，利用墙报、板报、举办各类活动等形式进行宣传，使应参保人员及时领悟参保的意义及参保程序，在入户时，对辖区单位、个体户、灵活就业人员及失业人员都进行了社保政策宣传，通过宣传使辖区用工单位增强了为劳动者参保的意识。

自新疆城镇户籍灵活就业人员社会保险补贴政策的出台，给灵活就业人员带来了福音，激励了灵活就业人员参保的积极性。社区工作人员严格按照规定、程序对每一位、符合条件人员的资料进行了初审、登记、申报，并为他们提供了社会社会保险补贴政策、办事程序等咨询服务。今年社区为15名灵活就业人员办理了社会保险补贴。为2名从事灵活就业的“4050”人员申请了养老、医疗保险补贴。

今年社区劳动保障工作站在开展“城镇居民医疗保险”扩面征缴工作，多次与87小联系，让未参保及未及时缴费的学生尽快到办理参保手续缴费，通过采取多种形式，大力宣传城镇居民养老、医疗保险优惠政策，半年办理城镇居民养老保险5人，医疗保险9人。

对于参保人员的基础信息认真审核，登记，填写《参加社会保险人员情况登记表》（灵活就业人员参加社会保险）或《乌鲁木齐市城镇居民基本医疗保险人员情况登记表》（城镇居民社会保险），及时上报街道劳动和社会保障所。争取在下半年11月完成总的目标任务。

## 社保开会工作总结 社保年终工作总结篇九

区人劳社保局严格按照《新华区开展廉政风险防范管理工作实施方案》文件精神要求，在开展廉政风险防范管理工作中，注重观念先行，加强宣传教育，强化防范措施，扎实推进廉政风险防范工作。

廉政风险防范管理是在实践中探索出来的预防腐败的新途径新方法。区人劳社保局高度重视，先后5次召开班子会，专题学习研究廉政风险防范管理相关文件，理清思路、把握要领。班子成员带头学习研究，带头更新观念，带头组织实施，为全局深入开展廉政风险防范管理工作奠定了良好基础。为使全局广大干部职工充分认识、理解、支持廉政风险点防范管理工作，该局及时印发了《廉政风险防范工作手册》，达到人手一册，转发了《新华区开展廉政风险防范管理工作实施方案》，制定《新华区人事劳动和社会保障局廉政风险防范管理实施细则（试行）》，成立局廉政风险防范管理工作领导小组，组织召开全局廉政风险防范管理工作动员大会，同时不定期、多层次组织召开会议广泛宣传、学习、动员，使大家尽快认知和了解廉政风险点防范管理的指导思想、主要内容、实施步骤、目标任务、工作要求，确保了全局廉政风险防范管理工作整体规划、步调一致、扎实推进。

针对工作开展中出现的部分人员对廉政风险防范管理要义把握不准，内涵领会不深等问题，该局组织全局干部职工，集中时间，对廉政风险防范管理相关文件进行多次学习讨论，针对大家提出的问题，集中解惑疑问。通过交流研讨，使广大干部认识到，人事劳动和社会保障部门作为政府的重要职能部门，风险防范管理工作与每个人紧密相连，要不断强化责任意识，紧密结合自身业务实际，充分发挥行业主管部门的职能优势，认真履行自身职责，及时查找各自存在的突出问题，找准廉政风险点，制定切实可行的预防措施，才能不断推动廉政风险防范管理工作深入开展。

同时，该局还把廉政风险防范管理领导小组及工作职责，廉政风险防范管理流程等相关内容制成宣传版面，结合学习弘扬焦裕禄精神活动制作“焦裕禄廉洁奉公警示句”宣传版面等，在全局办公场所显要地方和就业创业服务大厅，张贴上墙，通过广泛宣传廉政风险防范管理工作的主要精神和基本内容，教育、引导广大党员干部牢固树立廉政风险意识，自觉参与到廉政风险防范管理工作中来。

廉政风险点查找是开展廉政风险防范管理整个工作流程的重点和难点。在全局干部职工领会廉政风险防范内涵的基础上，该局于及时组织召开全局廉政风险点查找动员大会，对廉政风险点查找工作进行动员部署。该局紧密结合岗位职责、部门职能，广泛开展了个人自查、交叉互查、部门评查、评估审查等“四查”活动。采取“自己找、群众帮、领导提、组织审”四个程序，认真查摆和分析廉政风险。每名干部职工在查找风险点时要求紧密结合业务工作重点，突出工作重点，做到岗位职责明确，廉政风险清楚，防范措施得力。每个干部职工的《廉政风险识别、防控一览表》以及各股室《制度机制风险识别、防控一览表》认真查找、填写后，先由负责各股室领导进行把关，对语言描述不清楚，风险点查找不准确，措施制定针对性不强的一律推到重来。该局还成立廉政风险点审核小组，对每个干部职工的《廉政风险识别、防控一览表》以及各股室《制度机制风险识别、防控一览表》再

次进行严格把关，然后报区纪委审批。廉政风险防范是一项前瞻性、探索性的工作，在工作开展中，该局还通过不断强化廉政风险防范措施，确保廉政风险防范管理工作真正落到实处。

一是建立廉政风险防范个人学习档案。该局在全局每名干部职工中建立风险防范个人学习档案。廉政风险防范个人学习档案内除装入每个人的学习笔记、《廉政风险防范工作手册》、《廉政风险识别、防控一览表》以及区廉政风险防范管理工作实施意见和局廉政风险防范管理工作实施细则外，还要求装入每个人廉政教育学习计划、每个阶段的学习心得。局廉政风险防范管理工作领导小组定期对廉政风险防范个人学习档案进行抽查，确保在思想道德风险的前期预防阶段打牢思想基础。二是设置廉政风险警示牌。该局为重要岗位及股室制作“廉政风险警示牌”，实行廉政风险警示牌制度。警示牌一面是“廉政勤政、自律自警”警示句，一面是各自岗位工作职责。廉政风险警示牌出现在办公桌的醒目位置，不仅是一次警示教育，也是一次承诺，更是一面“镜子”，让广大干部职工做到进门思廉，抬头望廉；它也不仅是在激励约束自己，同时也是主动接受大家的监督，给自己保持廉洁自律多设了一道“防火墙”。三是公开重点岗位风险点。

推进廉政风险防范管理，该局把重点岗位及股室作为切入点，突出领导岗位、中层岗位和重要岗位“三个层次”。通过全面查找风险点，并逐一确定风险等级，采取前期预防、中期监控和后期处置等防控措施，建立防控模式和监察预警机制，形成以岗位为点、以程序为线、以制度为面的环环相扣的岗位廉政风险防控机制。该局还对掌握组织人事权，行政许可、审批以及执法权，财政审批权，物品采购和管理权，社保基金和就业再就业资金审核管理等职权的岗位廉政风险点及自我防控措施，在办公楼的显要位置设置的廉政风险防范管理公开承诺公示栏进行公示，并在全区就业创业服务中心的电子屏幕上滚动播出，接受广大群众的监督。