

最新关工委工作计划标题格式(通用5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

关工委工作计划标题格式篇一

党的xx届三中全会通过的《决定》，充分体现了党的xx大精神，展现了新一届中央领导集体全面深化改革的智慧和勇气，描绘了中国人民的改革的新蓝图、新愿景、新目标，勾划了20xx年前全面深化改革的时间表、路线图，是一部具有里程碑意义的全面深化改革的行动纲领和马克思主义光辉文献。局关工委将认真组织开展学习活动，特别要培育和践行社会主义核心价值观，富强、民主、文明、和谐是国家层面的价值目标，自由、平等、公正、法制是社会层面的价值取向，爱国、敬业、诚信、友善是公民个人层面的价值准则，这24个字是社会主义核心价值观的基本内容。要通过学习，进一步培养关心下一代工作的责任感、使命感和自觉性，进一步引导青少年确立社会主义核心价值观，打牢为实现中国梦努力奋斗的思想基础。

二、抓好培训。进一步提升关心下一代工作水平

在县关工委举办基层关工委主任培训班的基础上，抓好局关工委各关工小组的培训，组织“五老”人员、各关工小组学习有关关工委工作业务知识，学习先进地区的经验，组织各关工小组开展经验交流活动。

三、进一步巩固和发展“五好”关工委创建成果

在局党委的领导和支持下，抓好“五好”关工委创建成果的

巩固工作，把巩固创建成果工作落到实处，坚持在巩固中求发展。

四、积极开展各种关爱活动，激发关工委组织的生机与活力

（一）开展一次社会主义核心价值观的宣传活动，将社会主义核心价值观的24个字的基本内容制作成卡片发给青少年，号召将其内容用书法抄写交关工委。对交来作品的青少年发给纪念品。

（二）开展一次“少儿科技”有奖答题暨征文活动。

（三）组织高中生、大学生赴响水涧水库参观，了解祖国的建设成就，激发青少年努力学习，为祖国建设服务的热情。

（四）举办一次“五老”人员培训班。

（五）寓教于乐，开展一次庆祝六一儿童节娱乐活动。

（六）评选先进关工委小组和先进个人。

关工委工作计划标题格式篇二

一、指导思想：

20xx年，我校关工委要以党的xx届五中全会精神为指针，继续坚持“以人为本”全面贯彻《中共中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，深入贯彻落实相关精神，以“因校制宜，以人为本，立足教育，注重关爱”为工作目标，开展各类主题教育活动，用社会主义的核心价值体系提升学生的综合素质，促进他们健康、快乐成长。

二、目标任务：

- 1、继续组织落实文件，开创关工工作新局面。
- 2、结合实际，深入开展社会主义核心价值观教育活动。
- 3、夯实常规，重点做好对弱势群体的关爱工作。
- 4、多方合力，全方位开展关心下一代工作。

三、具体工作：

(一)健全组织，落实文件，开创关工工作新局面

今年，在加强自身建设，加强学习教育部和省厅党组文件的基本要求，认真学习，深入理解，切实解决困扰学生的实际问题，新的一年，我们要继续保持以离退休同志为主体，在充分发挥老同志的优势的前提下，注意动员社会各界参与关心下一代的伟大事业。加强学校关工委的各项制度建设，真正使老同志为关心下一代献出一份光和热。

(二)结合实际，深入开展社会主义核心价值观教育活动

1、协助学校少先队开展三月份学雷锋主题系列活动，组织学生向慈善事业爱心捐款；发动部分高年级学生去七都广场清扫地面、捡垃圾和老年健身器材的擦洗；倡议人人做一至二件好人好事，各班出好一期学雷锋黑板报和一堂《学英雄·争先进》主题班会课，把雷锋精神发扬光大。

2、我们要抓住中国共产党建党90周年这个契机，对全体师生进行爱国、爱党、爱社会主义的教育。在全体学生中开展“四个红”活动：看红色图书、观看一场红色电影；唱一首红色歌曲、写一篇红色征文或影评，进而激发他们热爱共产党的深厚情感，自觉地把自已培养成党放心得下的可靠的社

会主义事业接班人。

3、继续开展学习“双百”英雄模范人物和事迹，聘请市关工委讲师团为学生作专题讲座，同时结合五四青年节举办一期缅怀先烈板报，写有关征文在校内展出。

4、开展生命教育、感恩教育，利用各种形式对学生进行心理健康、青春期、毒品预防、法制、安全、诚信、感恩等方面的教育，具体落实到学生十颗星、百名家乡好孩子、十佳家乡好孩子的评比中，重在学生平时行为习惯的养成，对学生进行潜移默化的教育，使其受益终身。

(三) 夯实常规，重点做好弱势群体的关爱工作

1、建立好结对子帮困工作□20xx年我校将继续做好退休教师捐资扶贫活动，我们不仅从物质上帮助，同时要对学生的思想、行为、心理等方面进行帮助，重点从精神上给予教育，我们将调动全体老同志对学困生进行帮助，耐心辅导，决不落下一个学生，使他们天天有进步，月月有提高，年年有收获。

2、继续开办好家庭辅导站。积极宣传和动员退休教师加入到家庭辅导站的行列中来，争取在辅导形式上有所突破，借助社区和村关工委的力量，联合举办“好孩子成长班”。

3、以“德育导师制”为载体，建立一支全员参与的德育队伍，使德育与智育有机结合，真正落实“全员育人，全程育人，全方位育人”，对一些心困生、情困生、品差生，有德育骨干或有经验的班主任进行受导，一般困难生有其他任课教师帮教，建立受导学生成长档案制度、定期谈心与交流制度、工作例会制度、家校联系制度，使德育导师的工作有章可循，管理规范。

4、关心和帮助外来民工子弟学校。今年我校关工委除了继续

委派老师蹲点参与学校日常管理外，还将拓展双方交流的机会，邀请青年教师进行业务上的交流，学生参加中心校的有关竞赛活动，做到在活动中互相教育，共同提高。

5、订好、学好、用好《关心下一代周报》。学校在发动学生征订的基础上，要发挥好周报的教育功能。我们每周安排一节阅读课，让学生开展读报活动，并结合读报撰写心得，一方面参与市关工委组织的读《周报》征文比赛，另一方面为阅读之星的评比打下良好的基础。

(四)多方合力，全方位开展关心下一代工作

继续聘请市关工委周松观和张克裘讲师员为二年级家长和六年级学生作专题讲座，还要充分发挥好学校讲师团的作用，学校关工委还要主动加强镇、社区和村关工委的沟通，把老教师的资源提供给他们，形成优势互补，增强保力。在充分调动老教师的积极性，积极参与寒暑假和双休日、假日学校的活动。

关工委工作计划标题格式篇三

20xx年我园关工委工作将根据上级文件精神，继续坚持“以人为本”全面贯彻教育部党组关于加强全国教育系统关心下一代工作委员会建设的意见》，深入贯彻落实相关精神，继续认真组织离退休教师参加有关活动，加强“五老”队伍建设，进一步加强社会、学校、家庭的联系，抓住工作重点，努力为青年教师、幼儿的健康成长做努力，把关心下一代工作办实做好。

工作要点：

一、调整充实关工委成员，加强“五老”队伍建设，不断提高关心下一代工作水平。

1、动员和组织更多的老同志参加关心下一代工作，形成一支专兼结合、素质较高、人数众多、覆盖面广的青少年思想建设队伍，配合有关职能部门共同做好培养教育青少年的工作。充分发挥老同志政治、威望、经验等方面的优势，把青少年的需求和青少年的兴趣专长结合起来。

2、开展尊重老同志交流活动，大力宣传“五老”志愿者先进典型事例。

二、组织关心下一代工作委员积极学习，主动参加上级关工委举办的专题辅导及相关活动。

三、携手社区开展主题教育活动，以社会主义核心价值观引领和凝聚青年教师。

1、举办爱国主义读书教育活动，经典诵读等系列活动，拓宽学生视野，树立正确的人生观、世界观和价值观。

2、以重要节日为载体，发挥“五老”的优势，对学生进行党史、革命传统、长征精神、法制安全等方面教育及在学生中广泛开展以理想信念、感恩教育、点燃学习激情、科学发展观为主题的形式多样的教育活动。帮助学生树立认真负责的使命感、责任感、生命感各坚定理想信念。

3、关心幼儿中的弱势群体。广泛开展“老少互助”、“大手拉小手”、“结队帮扶”等活动，协调解决贫困学生的求学问题、孤残问题、留守儿童问题、农民工子女受教育问题、失足青年帮教问题及服刑人员子女、单亲家庭子女的教育问题等，帮助他们融入社会，体验亲情，重塑乐观自信。

四、实施“青蓝工程”，发挥老师传、帮、带的作用，建立青年教师拜师制。努力提高青年教师的综合素质和教育教学能力。

五、指导学校成立家长学校、积极发挥家长学校在家庭教育、学校教育中的作用。

月工作安排：

1、2月份：

1. 鼠年迎新活动

2. 退休教师茶话会

3月份：

开展“老少互助”“大手拉小手”、“结队帮扶”活动。

4月份：

1、配合搞好清明节活动，对学生进行革命传统教育。

2、开展关爱留守儿童、孤残儿童及外来务工人员子女等教育活动及家庭教育专题理论研讨。召开关心下一代组织机构成员或“五老”队伍参加研讨会。

3、开展家长学校活动；

5月份：

结合劳动节活动，对我园幼儿进行劳动教育。

6月份：

举办“端午节”传统节日活动。

7、8月份：

携手社区，组织开展暑期各类活动教育。

9月份：

- 1、新学期工作全面展开；
- 2、开展家长学校活动；

10月份：

- 1、爱家乡、爱学校教育活动；
- 2、以重阳节为载体，发挥“五老”的优势，对学生进行党史、革命传统、长征精神、法制安全等方面教育及在学生中广泛开展以理想信念、感恩教育、点燃学习激情、科学发展观为主题的形式多样的教育活动。

11月份：

老少运动会

12月份：

- 1、做好资料归档工作。
- 2、做好年度考核工作。

关工委工作计划标题格式篇四

根据区委关于召开民主生活会的主题和要求，对照自己一年来的思想、工作和学习情况，结合征求到的群众意见，从坚持立党为公，执政为民和“两个务必”“廉洁勤政”方面进行自查，找出存在的问题，确定今后努力的方向。

一、一年来的思想、工作表现

今年以来，在区委、政府的正确领导下，按照职责分工，在政府班子成员和办公室全体同志的支持配合下，紧紧围绕服务协调这一主线，参谋助手这一核心，在抓好自身建设，办好政务、承上启下，联系内外，提高效率等方面做了不懈努力，取得了一些成绩。

一是注重加强自身学习，提高业务素质。针对办公室工作头绪多，涉及面广的实际，坚持边干边学，在干中学，在学中干，挤时间学，向领导求学，向书本索学，和同志们交流学习，在实践中检验学习，不断丰富了自己的理论知识和业务知识，提高了工作能力和领导水平，坚定了做好本职工作的信心和决心。

二是办好政务，确保政府工作的高效运转。办文、办会、办事是政府办公室的一项重要工作，工作的到位程度，将直接关系到区委、政府的重大决策是否真正落到实处，政令是否畅通。本人在抓好办公室队伍建设的同时，吸收过去工作经验，不断创新思路、工作方法，努力提高政务工作水平，确保了政府工作的运转。

三是加强联系协调，做好服务工作。办公室政务工作繁杂，责任重大，稍有疏忽，会给政府工作带来不可估量的损失。对上级下达的工作指示，区委政府的工作部署，领导交办的各项工作，按照责任分工，及时安排，提出要求，限期完成，做到不拖拉，力求快捷高效，没有出现大的工作失误。四是深入基层调查研究，为领导决策提供参考依据，充分发挥参谋助手作用，工作上超前，行动上快捷。五是廉洁自律，增强党性修养。管好身边的工作人员，从不以特殊工作之便为自己谋利益，捞好处，自觉维护了政府形象和办公室的窗口形象。

二、存在的主要问题

一年来，自己尽管在工作岗位上尽职尽责，但以“三个代表”更高要求来衡量，以新形势、新任务来对照，自身在许多方面仍存在不容忽视的差距。主要表现在三个方面。

二是工作方法需要进一步改进。自己担任办公室领导以来，始终在告诫自己，遇事要冷静思考，妥善安排工作，提高整体工作效率，但是，随着各项工作节奏的加快和工作量的加大，过去一直忌讳的性情急躁，遇事不冷静的不良习惯程度不同的有所表现。特别是在安排工作上，对一些没有按期完成工作任务的同志，批评方式、方法不当，不分场合，横加指责，没有深入剖析问题的根源，造成同志间一时不能理解，一定程度上伤害了同志的自尊，不利于调动工作积极性，没有达到事半功倍的效果。

三、今后努力的方向

20xx年各项工作目标已经确定，面对新形势、新任务、新要求，我深感肩头责任重大，必须进一步拓宽思路，改进作风，不断加强自身建设，团结和带领办公室一班人，牢固树立全心全意为人民服务的思想和真心实意对人民负责的精神，把坚持“三个代表”立党为公、执政为民”落实在工作中，体现在行动上，努力发挥好参谋助手、审核把关、调查研究和跟踪督导的作用，不断开创办公室工作新局面。

一是创新学风，全面提高综合素质。要始终坚持把学习摆在首位，抽时间，挤时间学习领会和及时掌握党和国家在每一阶段的路线、方针、政策，结合区情，不断地解放思想，创新工作思路。认真履行好班长的职责，努力为办公室班子学习的表率、解放思想的表率 and 狠抓工作落实的表率。不断拓宽知识领域，更新知识结构，不断提高分析解决问题的能力、调查研究的能力、协调综合的能力。大力倡导爱岗敬业、刻苦钻研业务的风气，成为本职工作的行家里手，努力使自身理论水平与综合素质能够适应新形势与新任务的更高要求。

二是创新作风，努力提高政治修养。身在办公室工作，就是要有一种不图名、不图利、默默无闻、忘我工作的精神境界，要进一步强化服务意识，不断提高服务质量，时刻把党和人民的利益放在第一位，勤勤恳恳，任劳任怨，谋事而不谋利，奉献而不索取，耐得住生活清苦，耐得住工作艰苦。在生活上，厉行勤俭节约，不搞特殊，始终保持朴实本色；在工作上，自觉坚持民主集中制原则，充分发挥集体智慧，注重调动班子成员和文秘工作人员的积极性，增进同志之间的交流和互相帮助，努力营造积极向上、团结和谐、心情舒畅的人际关系，增强集体的凝聚力和战斗力，不断提高办公室综合服务能力；在作风上，始终坚持求真务实，讲求实效的原则，不尚空谈，狠抓落实。进一步做到严以律己，宽以待人，严格按原则办事，真诚对待同志，真心对待事业。

三是创新观念，不断提高办公室工作质量。一是高度重视公文处理工作。要在公文处理上狠下功夫，进一步提高服务质量，为领导提供质的服务。二是抓督促检查工作。要把督察工作的重点放在领导关注和人民群众反应强烈的重点、难点和热点问题的解决上，及时发现决策实施过程中的困难和问题，提出解决问题的办法，迅速向领导反馈，做到各项决策事事有着落，件件有结果。三是进一步抓好信息调研工作。在提高信息质量上狠下功夫，真正使提供的信息做到真实、准确、及时、全面，使更多的信息为领导的决策发挥作用。四是加强办公自动化建设。在目前办公室硬件实施大力改善的条件下，不断提高办公室同志对先进办公设施的掌握和运用能力，推动办公室工作再上新台阶。

关工委工作计划标题格式篇五

一是要介绍原作的篇名内容和特点，是说明的部分；

三是读后的感想和体会，是有感而发，重点在“感”字上。

首要的一点是“读”。“读”是感的基础，“感”是

由“读”而生。只有认真的读书，弄懂难点疑点，理清文章的思路，透彻的掌握文章的内容和要点，深刻地领会原文精神所在，结合历史的经验、当前的形势和个人的实际，才能真正有所“感”。观后感格式。所以，要写读后感，首先要弄懂原作。

其次要认真思考。读后感的主体是“感”。要写实感，还要在读懂原作的基础上作出自己的分析和评价。分析和评价是有所“感”的酝酿、集中和演化的过程，有了这个分析和评价，才有可能使“感”紧扣原作的主要思想和主要观点，避免脱离原作，东拉西扯，离开中心太远。

所以，写读后感就必须边读边思考，结合历史的经验，当前的形势和自己的实际展开联想，从书中的人和事联系到自己和自己所见的人和事，那些与书中相近、相似，那些与书中相反、相对，自己赞成书中的什么，反对些什么，从而把自己的感想激发出来，并把它条理化，系统化，理论化。总之，想的深入，才能写的深刻感人。观后感格式。