

组织会会议记录议程(模板6篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

组织会会议记录议程篇一

会议会务服务合同

甲方：某某个人/企业/单位/团体

乙方：某某旅行社/会议公司

一、基本情况

1、会议（活动）时间：2013 年月日——2013 年月日。

4、活动地点：

二、委托事项

甲方委托乙方组织和安排本次活动（会议），包括活动的日程安排、与会人员的交通、食宿、接送及甲方要求的其他服务项目，具体内容可由乙方向甲方提供方案，经双方授权代表盖章后作为本协议的附件，双方应严格执行。

三、费用

此次会议单人活动费为人民币元/人，甲方为本次服务须向乙方支付会议（活动）费合计人民币元（大写：）。费用明细见行程表。本协议生效后 3 个工作日内甲方向乙方支付首付

款人民币元，2013 年月日之前，甲方向乙方支付第二笔款项元人民币；本委托事项履行完毕后，乙方提交实际费用明细表，甲方在收到费用明细表后五个工作日内将剩余款项划入乙方指定的银行账户。乙方在收到每笔款项后五个工作日内向甲方出具发票。会议（活动）期间，应甲方要求或客观情况变化，在不增加乙方损失的情况下，上述费用因会议（活动）有增加或减少时，应由双方授权代表签字认可，甲乙双方按照实际发生金额结算。如果该项变化要求给乙方造成损失，或者乙方提出该项变化给甲方造成损失，并且该项损失无法挽回时，提出方应当对此损失予以赔偿。

四、乙方的义务

1. 按照甲方的要求事先提交本次商务（会议）活动安排方案，并取得甲方授权代表的同意；如甲方在上述方案确定后提出取消或增加等更改服务项目的要求，乙方在条件允许的情况下，应积极配合妥善解决。若该等取消或变更产生实际损失时，则该损失由甲方承担。
2. 完成甲方要求及前款方案确定的事项、任务和标准；如乙方提供的服务未达到前款方案要求，乙方应向甲方退还未提供服务部分的费用。
4. 其他法律法规规定或本协议约定的义务。

五、甲方的义务

2. 对参加会议（活动）人员应尽到管理职责。因非乙方原因，参加会议（活动）人员的行为造成乙方或第三方损失时，应当先行履行赔付义务。
3. 按照约定支付活动费用。否则，每逾期一天，甲方应向乙方支付迟延支付费用的违约金，同时应赔偿乙方因此造成的损失。

4. 其他法律法规规定或本协议约定的义务。六、协议的变更
1. 本协议签订后，任何一方未经另一方书面同意不得擅自变更协议条款或转让协议项下权利义务，但乙方为履行本协议项下义务需要将部分工作委托第三方完成的不在其限。

2. 一方在取得另一方书面同意后变更协议内容的，应当确保另一方的权利不会受到损害；因该变更行为而增加的费用由提出一方承担，造成另一方损害的，应当给予充分补偿。

七、第三方责任

对由于航班延误或取消、第三方侵害等不可归责于乙方的原因导致甲方及其参加会议（活动）人员人身、财产权益受到损害的，乙方不承担责任，但应当积极协助解决甲方与责任方之间的纠纷。前款所述的乙方委托的第三方，不包含负责运输甲方及其参加会议（活动）人员从居住地（或出发地）到会议（活动）地，以及从会议（活动）地返回居住地（或出发地）的航空、铁路、轮船及其长途汽车的承运人，乙方只是代购此项运输的相关运输服务，不产生委托的法律后果。若因提供此项服务的承运人的责任，造成甲方及其参加会议（活动）人员人身、财产损失时，甲方及其参加会议（活动）人员应当依据相关运输票据向责任人及相关保险机构行使赔偿主张，乙方不负任何赔偿义务。

八、补救责任因一方违约发生损失后，守约方应当积极采取措施配合违约方防止损失扩大，没有及时采取措施致使损失扩大的，就扩大的损失应当自行承担责任，无权要求违约赔偿。

九、免责条款

任何一方当事人因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，可以部分或者全部免除责任，但应当及时通知对方并在合理期限内提供有关证明。

十、争议解决

因履行本协议所发生的一切争议及与本协议相关的争议，双方应协商解决。协商不成的，提交有管辖权的人民法院通过诉讼解决。

十一、其他约定

1、成团人数为参考人数，具体旅游者人数按照甲方提供的名单人数计算，但甲方最迟不能晚于 2013 年月日向乙方提供人员名单。

2、活动费用单价为固定价格，即元人民币/人；暂估总费用为元（具体金额按照实际人数*固定单价的方法进行核算）。

3、如遇到住宿需要住单人房间，每个住单间者需要补元/人的住宿差价；甲乙双方可以就本协议的执行签订补充协议或其他形式的文件，该补充协议或其他形式的文件构成本协议不可分割的部分，双方应当履行。补充协议可以由双方授权代表或会议（活动）负责人签署。

本协议自双方加盖公章或合同专用章后生效，之前甲乙双方签署的补充协议或其他形式的文件内容与本协议有冲突的，以本协议为准。

甲方： 乙方：

日期： 年月日 日期： 年月日 篇二： 会议服务合同

会议服务合同

编号：

主办方（甲方）： 承办方（乙方）：

1、合同金额：人民币 69492 元（陆万玖仟肆佰玖拾贰元整）。

同时支付给乙方合同总价的 20%的违约金；

双方因履行本合同而发生的争议，应当本着友好协商、互惠互利的原则调解解决。协商调解不成的，双方均有权向会议主办地所在的人民法院起诉。

第七条本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，经双方签字盖章后生效。

第八条本合同任何内容如与国家相关法律、法规相抵触的，以国家相关法律、法规为准。

甲方：（公章）

法定代表人：

年月日

乙方：（公章）法定代表人：

年月日

附件 1：

承办方提供的各项会议服务内容分叙如下：

1、会议发言材料制作

（1）站场接送至乙方此部分费用的分摊方法（会务组支付或者个人支付），甲方确认：下列人员由会务组承担送站场费用，除此之外，均由个人承担。

或者：甲方确认，所有与会人员的送站场费用由会务组承担；或者全部与会人员的送站场费用均由个人承担。

(2) 会务交通

乙方应在 11 月 8 日 9 点前按甲方要求完成如下布置：

(1) 主席台要求鲜花 300 盆，红色地毯，绒布主持台，主席台设10个席位，背景为丝绸材料，投影帘要求(2.5×3)，投影仪要求 350 流明，配备激光指示笔(或者伸缩式教鞭)、有线/无线麦克风 10 个。主席台配置茶水杯(或者瓶装矿泉水)，一侧放置饮水机(配瓶装矿泉水时可不用饮水机)，主席台配备电工一名，会务服务小姐两名。双方确认：投影仪为乙方提供甲方租赁，茶水提供及服务人员支持包含在会务服务费用之内。

(2) 会场布置剧院式，安排席位不少于 250 个，各排间距不得小于 80 厘米；在会场安排固定摄影点 2 个，需要提供饮水机 4 台，提供小型会晤室 1 个，会晤室摆设桌椅不得少于 10 套。会场悬挂横幅 1 条，内容为《“驾驭时代，快捷商机”客户推广会》。会场内提供资料展示台 1 个。双方确认：展示台为全新制作，规格5×2×1.5，饮水机由乙方免费提供。

会务服务合同

甲方：

地址：

乙方：

地址：

合同签订地：大连市 xx 区

甲乙双方在平等自愿的基础上，经协商一致，同意按照下面的条款和条件签订本合同。

一、定义

本合同中的下列术语应解释为：

1.2 “合同价款”系指根据合同约定，乙方在完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款，包括按照合同做出的调整。1.3 “会务服务”系指根据本合同约定，乙方向甲方提供会务策划、组织、执行等服务，包括但不限于会务接待、印制会务文件、场地布路、参会人员接送用车、餐饮、住宿等相关工作。

二、服务内容

2.1.1 会议场地提供、布路等工作；

2.1.3 其他应由乙方负责提供的服务；

2.2 具体服务内容及服务标准详见附件一《路演流程》及《价格清单》。

3.2.5 乙方根据本合同约定提供会务服务所需的一切其他费用以及其他根据本合同应由乙方承担的费用。

3.3 双方同意，本合同项下价款根据实际发生的服务项目据实结算，如甲方实际开支没有达到预算上限数额，则按甲方确认的实际发生数额支付相关费用；如实际发生数额超过预算上限，双方根据本合同第 3.4 条另行签订补充合同。

3.4 本合同签订后，若甲方确认需要调整本合同及其附件约定

的服务或者增加服务项目，按附件《价格清单》对应服务项目价格进行结算。附件《价格清单》未列明的服务项目及其价格，应在实际支出前经甲方书面确认，否则由此导致的费用由乙方承担。因服务调整或增加导致合同价款可能超过预算上限的，乙方应当在调整或增加时立即通知甲方，并与甲方另行签订补充合同。

四、付款方式

4.1 本合同项下会议结束，甲方确认乙方所提供的服务已全部履行完毕，且符合甲方要求，乙方向甲方提供实际发生的费用清单等相关材料，经甲方确认后，根据本合同第 3.3 条之规定，按实际发生数额向乙方支付相关费用。

4.2 上述款项在甲方收到乙方合格等额发票以及甲方认可的会务活动费用清单后 7 个工作日内，以银行转账的方式向乙方支付。

4.3 乙方账户信息如下：账户名称：

开户银行：

账号：

五、双方权利与义务

5.1 甲方权利义务5.1.1 本次会议的时间、地点及其它会务日程安排等相应事宜由甲方确定。甲方有权对乙方提供的服务进行监督，并要求乙方对不符合甲方要求的部分进行纠正。

5.1.2 本合同项下会议涉及甲方的所有标识、商标、公司名称、宣传文字等内容须经甲方最终确认才可正式发布。

5.1.3 若甲方需要对会议日程、会务服务方案进行调整，甲方

应以书面形式提前告知乙方。

5.1.4 乙方按本合同的约定履行全部合同义务后，甲方按合同约定的时间、方式向乙方支付服务款项。

5.2 乙方权利与义务

5.2.1 乙方应事先向甲方提供会务及服务费用价格清单经甲方确认，并按照甲方确认的会务安排，严格按照合同约定的时间和要求开展和完成相应会务服务工作。服务标准不得低于国家、行业相关标准。具体内容如本合同附件所示。

5.2.2 乙方应根据本合同约定，合法、诚信地完成本合同项下的义务。如因客观实际情况，须对服务内容进行调整的，应至少提前 5 个工作日向甲方提出书面申请，并在得到甲方书面同意后方可进行调整。5.2.3 因甲方原因需对服务内容进行调整的，乙方应配合甲方根据实际需要进行调整。

5.2.4 乙方为产品展演提供或乙方设计、制作的标识、创意、文宣等内容，须经甲方书面确认后，方可实施。

乙方保证其自行设计、制作的或其所提供的他人设计、制作的标示、创意、文宣等内容均不会侵犯本合同以外其他方的合法权益，包括但不限于人身权、财产权、肖像权、知识产权等。如由于乙方违反本条保证导致第三方提出侵权、索赔、指控或相关主张，乙方应当及时、妥善处理，积极与该第三方交涉并承担因此产生的一切费用（包括但不限于诉讼费、调查费、律师费、差旅费等合理开支）；由此产生侵权责任的，由乙方承担；造成甲方损失的，乙方还需向甲方承担全部赔偿责任。

5.2.5 乙方在履行本合同过程中的一切工作成果的知识产权均归甲方所有，且未经甲方书面同意，乙方不得将上述知识产权以及其他甲方资料用于本协议以外的用途。

5.2.6 会务服务内容超出本合同或本合同附件约定事项的，乙方应在实际费用支出前得到甲方书面确认，否则由此产生的费用由乙方自行承担。

6.1 甲方根据本合同向乙方提供的包括但不限于有关商业、营销、技术、图纸等信息或文件以及甲方参会人员的各种信息等统称为保密信息。

6.2 乙方应保证乙方及其雇员对于本合同以及在本合同的签订、履行过程中所获知的甲方的保密信息，负有保密义务，未经甲方事先书面许可，不得以任何方式向第三人泄漏和公开，也不得用于履行本合同之外的其他目的。否则，因此给甲方造成任何损失的，乙方应承担一切赔偿责任。

6.3 本条所述保密义务对乙方持续有效，不因本合同的终止而终止。

七、不可抗力

7.1 双方中任何一方遭遇中国法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，受不可抗力影响的一方应当采取积极的补救措施，以使合同的另一方的损失减至最低程度。

7.2 受事件影响的一方应在不可抗力的事件发生后及时以书面形式通知另一方，并在事件发生后 7 个工作日内，将有关部门出具的证明文件送达另一方。7.3 不可抗力致使合同的某些内容有变更必要的，双方可通过协商达成进一步履行合同的协议。

八、违约责任

因本合同履行所产生的争议，通过双方友好协商解决。协商不成的，任意一方有权向合同签订地法院提起诉讼。

十、合同生效及其他

10.1 对本合同的任何变更、修改须经双方协商一致，并签署书面补充协议予以确认，并作为本合同的一部分。

10.2 本合同经双方法定代表人或授权代表签署并加盖单位公章（或合同专用章）后生效，至双方权利义务履行完毕之日终止。

10.3 本合同一式两份，甲方执壹份，乙方执壹份，具有同等法律效力。10.4 附件是本合同的一部分，与正文具有同等法律效力。

甲方： 乙方：（章）（章）

授权代表： 授权代表： 年月日 年月日

组织会会议记录议程篇二

乙方：

总计金额： 大写_____陆仟七百元整

一、甲方责任：甲方在施工前须告知乙方展台位置，展台尺寸及制作vi给乙方留够正常制作时间。

二、乙方责任：制作效果图，待确定无误后保质，保量，按时完成。

三、合作为单线合作。乙方不得转包，分包，同时甲方不得将乙方设计资料方案转交他人，侵权乙方。否则双方可以解除合同追究违约方的经济责任，并承担相应损失。

五、甲方委托专人在乙方完工后一周内验收，该费用

在_____年_____月_____日内以（转账、现金）方式支付。

六、本合同一式两份，甲，乙双方各执一份，经甲乙双方双方签字盖章有效，具有同等法律效力，未尽事宜双方另行协商。

七、甲乙双方约定：甲方验收使用后按时付款，乙方在该展台使用期一年内免费维护，超过一年按维修成本计算。

八：补充约定_____其他未尽事项由双方协商解决

_____。

甲方全权代表（签章）：

乙方全权代表（签章）

年 月 日

年 月 日

组织会会议记录议程篇三

第一条 合同当事人

出租人（甲方）：承租人（乙方）：根据国家、省、市有关法律、法规及有关规定，甲乙双方本着*等、自愿的原则，经协商一致订立本合同，并共同遵守。

第三条 甲乙双方协定的租赁期限、租金情况如下：

注：期限超过20年的，超过部分无效。

租金按（月、季、年）结算，由乙方在每 月 （月、季、年）

的第 日前按付款方式缴付租金给甲方。

第四条 乙方向甲方交纳（币）元保证金（可以收取不超过三个月月租金数额），甲方应在租赁期满或解除合同之日将保证金 元（退回乙方、抵偿租金）。

第五条 双方的`主要职责：

1. 甲乙双方应当履行《民法通则》、《_合同法》、《广东省城镇房屋租赁条例》、《广州市房屋租赁管理规定》等有关法律法规的规定和义务。

劣商品的查处工作。

第六条 甲方的权利和义务：

1. 依照合同约定将房屋及设备交付乙方使用。未按约定提供房屋的，每逾期一日，须按月租金额的%向乙方支付违约金。

2. 甲方应负的修缮责任：

3. 租赁期间转让该房屋时，须提前个月（不少于3个月）书面通知乙方；抵押该房屋须提前日书面通知乙方。

4. 发现乙方擅自改变房屋结构、用途致使租赁物受到损失的，或者乙方拖欠租金6个月以上的，甲方可解除合同，收回房屋，并要求赔偿损失。

第七条 乙方的权利和义务：

1. 依时交纳租金。逾期交付租金的，每逾期一日，乙方须按当月租金额的%向甲方支付违约金。

2. 乙方应负的修缮责任：

3. 租赁期届满，应将原承租房屋交回甲方；如需继续承租房屋，应提前日与甲方协商，双方另行签订合同。

第八条 其他约定

第九条 甲乙任何一方未能履行本合同条款或者违反有关法律、法规，经催告后在合理期限内仍未履行的，造成的损失由责任方承担。

第十条 在租赁期内，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，甲乙双方应按有关法律规定及时协商处理。

第十一条 本合同一式三份，甲乙双方各持一份，送一份给街（镇）出租屋管理服务中心备案。

第十二条 本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决，协商不成时，依法向人民法院起诉，或向仲裁委员会申请仲裁。

第十三条 本合同自双方签字之日起生效。

甲方（签章）： 乙方（签章）

授权代表（签字）： 授权代表（签字）：

年月日 年月日

组织会会议记录议程篇四

会议服务合同是当事人之间设立、变更、终止民事关系的协议。以下是本站小编整理的会议会务服务合同，欢迎参考阅读。

甲方：

乙方：

鉴于：

1、服务事项以及履行日期

1.1 乙方为甲方提供猎头人才访寻服务，主要包括：

1.1.1 访寻、甄选符合甲方岗位要求的人才候选人；

1 职位名称：（ ） 人数： 名

1.1.2 代表甲方与所甄选的人才候选人进行联系接触；

1.1.3 及时向甲方推荐人才候选人和汇报人才甄选的进展情况；

1.1.4 按甲方的建议，统筹安排和协调本次高级人才访寻的全过程；

1.1.5 协助甲方对人才候选人进行面试；

1.1.6 协助甲方确定的人才人选与原单位的离职和进入甲方岗位；

1.1.7 提供人才入职后的跟踪访问服务；

2、对甲方应提供文件资料方面的约定

2.1 甲方同意向乙方提供如下的文件资料：在乙方执行访寻人才事项过程中所需的商业情况及必要的文件资料。这些文件资料是指：在人才访寻过程中必须履行的手续中所需的一些文件资料，这些必须履行的手续都已经过乙方及甲方的同意。

2.2 乙方所需的文件资料内容为附件“人才寻访服务委托登记表”中由甲方登记并盖章确认的信息。

3、服务条款

3.1 甲方保证安排专人配合乙方开展委托项目的服务；

3.5 乙方承诺在人选被甲方录用之日起 壹 年内，不得主动将乙方的员工作为候选人推荐给其他公司。

4、服务收费标准及付款方式

具体支付方式为：

(大写)给乙方，作为乙方寻访人才的前期部分费用支出。

4.2 双方都同意，若甲方对乙方推荐人选的实际录用多于委托招聘人数，按实际所聘人员人数每人年薪20%的标准追加服务费。

4.3 双方都同意，若甲方聘用乙方推荐的人选在试用期两个月内离开甲方单位，甲方已付清上岗服务费，此时将就此职位继续提供新人选，并不再重复收取上岗费。

4.4双方都同意，在乙方为甲方提供服务的过程中，如果甲方是通过乙方获取的人选信息，而绕过乙方私下与人才候选人联系并确定聘请意向，则甲方应向乙方支付该人选符合岗位年薪20%标准的服务费。

4.5 甲方同意，拟招聘岗位服务合同结束，乙方向甲方推荐的其它人选自面试之日起一年内任何时间被甲方聘用，甲方将按所聘人选年薪的 支付推荐费用给乙方。

5、一般条款

5.1 甲乙双方约定，签署此合同之日起的 三个月 年内为合同有效期(与“人才访寻服务委托登记表”中委托期限时间相同)

5.2 如因乙方的重大过失或者故意，严重影响甲方聘用人才活动的顺利进行，给甲方造成损失的，乙方应对甲方承担相应的赔偿责任。但在乙方承担赔偿责任的情况下，乙方承担的赔偿责任应限于乙方根据本合同已经向甲方收取的服务费用。

5.3 此服务合同按双方单位盖章、代表签字签署日期开始生效。本合同一式两份，由合同签署双方各执一份，具同等法律效力。

5.4 如法庭决定此合同中的任何一个条款规定无效或不合适，本合同的其它所有条款不应受影响，都应正常地发挥它的法律作用。

5.5 此服务合同与人才访寻服务委托登记表是甲方与乙方就此次人才访寻事项的唯一有效文件，乙方与甲方间就此事的所有其它讨论、商谈都不发生法律效力，它们都将被此合同的条款所取代。如签署此合同者中任何一方撤消或其它原因不存在，此合同中的所有条款、规定所得到的任何利益将由此签署者的资产执行者，或管理者，或接受者，或继承者，或被赠者处理。

6 服务费用及服务费用支付方式：

6.1 甲方共向乙方支付的前期服务费为人民币(大写))

6.2 服务费由北京数字英才科技有限公司收取，并在收款后提供发票；

开户名称：

开户银行：

银行帐号：

付款日期为_____年 月___ __日之前

或者甲方通过邮局汇款至：

地址：

邮编：

公司：

汇款后请把汇款凭证传真给乙方，乙方确认后即时为甲方提供服务。

额的20%作为违约金；

第四条：附件及备注

请务必注明以下几项！

发票抬头： _

公司地址： _____

此合同的所有方从本合同签署的日期开始就应按此合同行事。

附件：

人才寻访服务委托登记表

甲 方： 乙 方：

代表签字： 代表签字：

共3页，当前第1页123

组织会会议记录议程篇五

主办方(甲方)： 承办方(乙方)：

第二条 会议服务时间、地点及服务要求：

1、合同金额：人民币 69492元(陆万玖仟肆佰玖拾贰元整)。

2、在乙方根据合同规定完成会议服务且服务无争议后，将发票交由甲方签字盖章后，甲方按实际发生额及时支付给乙方。

同时支付给乙方合同总价的20%的违约金；

责任，同时支付给甲方合同总价20%的违约金。 3、 其它约定：无

第六条 合同争议的解决：

双方因履行本合同而发生的争议，应当本着友好协商、互惠互利的原则调解解决。协商 调解不成的，双方均有权向会议主办地所在的人民法院起诉。

第七条 本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，经双方签字盖章后生效。

第八条 本合同任何内容如与国家相关法律、法规相抵触的，以国家相关法律、法规为准。

甲方：（公章）

法定代表人：

年 月 日

乙方：（公章）法定代表人：

组织会会议记录议程篇六

乙方：

为共同发展旅游事业，扩展业务合作，甲乙双方本着友好协作、互惠互利的原则，经协商，就乙方组织团队租用甲方客房、会议室等有关事项，制定如下条款，共同信守。

一、合同有效期：自签定本合同之日始至合同权利义务约定之日止。

二、入住时间：自20_年月日至20_年月 日

三、入住(会议、用餐)人数：

四、费用标准：

四、双方的权利与义务：

2. 乙方客人进房时间为12：00以后，退房时间为中午12：00以前，具体按入住酒店规定执行。

4. 乙方客人不得在客房内存放任何易燃易爆物品或其他法律法规禁止的物品，严禁使用电炉等其它非酒店配套用电器设备，否则引起的一切后果和责任，均由乙方全部承担并负责赔偿甲方由此造成的所有损失。

5. 乙方客人在入住期间，应遵守所住酒店的管理规定，否则由此产生的人身或物品损害、损失及责任等全部由乙方承担。

7. 甲方应保证乙方在会议期间的人身及财产安全，如因甲方原因造成乙方人身及财产损失，甲方应予以赔偿。

五、付款事项：

后付清该账款。

4. 乙方如对甲方所汇总的帐目有异议，应在接到帐目后 3 日内书面通知甲方，甲方应提供相应的证据说明。

如乙方在 3日内未对甲方所汇总帐目提出异议，则视同乙方认可该帐目，结算应按合同规定进行。

5. 甲方按照乙方实际的消费金额为乙方提供住宿、会议或餐费发票

6. 本合同未尽事宜由甲乙双方协商做出补充条款，补充条款与本协议具有同等法律效力。

一种方式解决1. 提交青岛市仲裁委员会申请仲裁，2. 向甲方所在地人民法院诉讼解决。

七、本合同一式二份，双方各执一份，经双方签字并盖章之日起生效。

甲方单位：青岛海林山庄 乙方单位：

地 址： 地 址：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

联 系 人： 联 系 人：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

代表签字(盖章)： 代表签字(盖章)：