

# 安全提升月 管理提升工作总结(精选10篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇一

首先非常感谢领导们能给我这次学习和自我提升的机会，转眼间两个月的自荐班学习很快就结束了，理论课程和现场实习让我对现场分部有了一个更深的认识，也让自己在以后的工作当中确立了明确的追求目标。

我是一名前台接待员，虽然自己现在的工作与现场相比也有相通之处，但自从我上了理论课程之后，感觉自己离一名合格的管理者还相差很多，通过自荐班的学习首先自己的主观意识就发生了变化，作为一名管理者考验我们更多的是管理、沟通、帮带、自我提升与总结能力。自己也即将对从一名被管理者走向管理者道路上了解了管理角色转变和能力提升，最重要的也是学会自我管理才能影响别人做好表率工作。

在理论学习中使我最受益的一门课程就是教练技术，同时也使我在工作当中对新员工的帮带工作得到了提升，当我没参加自荐班课程之前，做为一名老员工也在帮带一些新员工工作，在做教练帮带时，总找不到帮带的方式方法进行辅导，现在我可以根据员工的性格制定实习计划，再按照辅导的一般结构：说明、示范、练习、认可、跟踪的方法进行辅导，再根据员工的学习状况进行改进，激发员工的积极、主动、自信的心态。

在现场的实习中不仅要检查商品质量价格、品种、对人员监控、员工培训、对新员工办理入职等等，还要做出销售分析总结，安排市场调查、与供应商及员工之间的沟通工作，其中如何做好员工管理和沟通是我要突破的重点，那么如何管理好自己的团队呢，我也一直在反复的思考，如果自己走上管理岗位又要用什么方式来带好团队？通过程总讲的“员工管理”课程和教练帮带的过程中，我学习到了每个人都有一套自己的管理策略和风格；自己所带的团队也会有不同性格的人，首先对自己要有信心，培养自己的魄力也要有过硬的专业技能，有准确的判断力和公平公正的原则，最重要的是善于沟通与分享，增强整个团队的凝聚力，通过这次的自荐班学习也为我以后的工作做好了铺垫工作。

很高兴自己加入到了天虹这个团队工作，让我深刻体会到一个企业的文化与精髓，一个重视员工的企业是有灵魂的，虽然只是2个月的短暂学习，但我会以后的工作当中更加努力，丰富自己各方面的知识技能，感谢教练在这段时间给我的帮助，也感谢所有老师对我们的用心！

## 安全提升月 管理提升工作总结篇二

为切实做好社会管理综合治理工作，有效提升公众安全感。我委进一步健全完善了综治工作领导小组、机关各科室科长为成员的提升公众安全感工作领导小组，领导小组下设办公室，由邹小梅同志任办公室主任，具体负责日常工作。

一是会议动员。将安全工作提上工作议程，组织召开全区计生系统进一步提升公众安全感动员大会，认真传达全区关于提升公众安全感相关会议精神，要求大家提高认识，加大举措，深刻领会安全工作的重要性和必要性；二是营造氛围。在服务中心门口悬挂大型宣传横幅并在计生系统内部散发公众安全宣传折页和提升公众安全感手册；三是入户宣传。委机关干部成立了三个工作小组开展计生宣传走访，认真排查群

众生活中存在的安全感隐患，收集好群众反应的公众安全感问题，增强群众公众安全认知度。

加强单位内部防范，按照“谁主管、谁负责”原则和“管好自己的人、看好自己的门、做好自己的事”的要求，在敏感时段和重要性节假日实行领导带班、干部值班工作制度，提升干部职工防突发事件的能力；加强内保安全教育，确保机关和委属单位不出现大的治安事故。

## 2、认真抓好矛盾纠纷排查。

重视计生系统内部的矛盾纠纷排查，由专职人员负责日常安全防卫工作，做到二十四小时值班制，组建一个安全问题处理小组及时对安全问题进行处理，并做好与区相关部门的日常联系，积极打造一个班子不乱、作风文明、群众满意的服务型计生，对掌握的各种不稳定因素和排查出来的各种矛盾纠纷，进行了有针对性地研究解决。

## 3、不断提高依法行政水平。

按照内涵素质，外树形象的要求，加强机关作风建设，切实抓好计生干部队伍素质建设；加大法律法规的宣传力度，积极、主动响应全区普法工作，尤其是加大有关计生政策法规的宣传力度；加强流动人口计划生育管理服务，在具体工作中不断研究和创新管理服务举措，维护流动人口的合法权益，促进流动人口计划生育服务均等化。

## 4、积极做好公众安全感问卷调查工作。

认真做好区社会管理综合治理办公室“关于开展公众安全感状况问卷调查”工作，组织全委干部职工第一时间做好问卷调查，并做好后期汇总工作，通过汇总反馈公众安全感均达到满意程度。

回顾一年来工作，虽然我委的综治工作取得了一定的成绩，但与区委、区政府的要求尚存在一定的差距，一些影响稳定的因素仍然存在，在今后的工作中，我委将继续开展好涉稳因素的排查化解工作，做到多汇报，多争取，求得上级领导和部门的支持，逐步将我区涉及计生工作的敏感矛盾进行化解，力争提升公众安全感工作再上一个新台阶。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇三

这次会议的参训人员地区覆盖范围特别广，人数也比较多，包括华北、东北、西北基层经理及以上管理人员，还有上述区域所属项目经理、项目组长。原本定好的参会人员名单，在首次通知后直至会议开始前，或增加人员或改变参会人员，充满了变化。人力资源部与这行政部的工作衔接中存在一些细节疏忽。在今后的工作中要加强沟通，类似这样的大型会议，要有预见性的预测工作中会遇到的问题，可以提前和要协作的部门进行沟通，以保障会议服务的圆满成功。

这次大型培训会议的前期准备工作中，酒店预订方面考验了行政部的工作效能，这部分工作由我负责。前期预订工作我做了大量的案头工作，首先对比相关酒店多功能会议厅的性能，根据可以容纳的参会人数需要以及需要住宿的需求，最终确定“京都紫禁城酒店多功能厅”，在对比的过程中，积累了诸如酒店会议厅的环境氛围、硬件设施配备，通风、照明、采光等大量相关信息，这是一笔不小的财富。我把参会人员按照区域分配在相邻的酒店入住，并拟定了详细的入住须知，还提供了不同的交通方案为参会人员提供便利，这一部分的工作得到了很好的认可，在今后的工作中要再接再厉，行政工作越是做的细致越会有出其不意的好效果。细节方面需要总结的是，培训会议期间参会人员反映酒店服务人员态度不好，服务不够周到，在今后的工作中，遇到类似的情况，一定要提前和酒店有关于服务质量的约定，可以作为最终给酒店结算费用的评估标准之一。

这次培训会议的教材印刷工作由我负责，本来以为是比较简单的工作，却恰恰由于疏忽出现了问题，印刷本来应该是在一张纸的正反两面都排成六个小版块，但是我在执行的时候理解成一面一张，直接导致印刷费用严重超出预算，而且没有办法弥补，如果重新印刷的话费用更大，这个教训告诉我，任何工作都要和负责的领导、协作的同事进行深度沟通，把细微之处可能出现的问题尽可能想到，才会顺利高效的完成，为整个活动做好行政服务保障。

除了在费用预算内预订用餐外，还考虑到区域饮食的不同，这个细节做得比较好，值得提倡。另外还把会议召开的时间和休息时间和酒店做了沟通，临时有变动的情况也提前想到了，保证了整个会议期间用餐服务的顺利。

会场布置工作是会前准本的重要内容之一，通过这次大型会议的实践锻炼，认识到合理安排会场空间的重要性，虽然会前下发了严格的会议规则，但是参会人员在会议期间打电话、外出办事的情况还是不能避免，这就要求会场的布置既要便于与会者进出通畅，又要保持会场紧凑的格局。会议服务中，认真做好了会议用品发放及设备调试工作，这方面以后可以和酒店会场负责人提前沟通，关于设备调试及保护，应该由酒店派专人负责和行政部进行良好协作。

对会场不熟悉的与会者入座。为了方便管理与交流，还要安排以部门或者以区域为单位集中就座。会议需要的文件材料最好在开会之前发放到每个参会人员的座位。在会议进行的过程中，行政服务人员要维持会场良好的秩序，禁止无关人员入场，保证会场的安静和安全。

会议后期所有用过的设备、文件资料和办公用品都存在回收的问题，这一项工作是最烦杂的，需要用极大的耐心去对待。如果会议设备有损坏，要和酒店会场负责人进行沟通，协商理赔；办公文化用品要制作详细的回收清单，方便费用核算；如果有些会议的文件资料需要收回，应在文件的右上角写明

收回时间，以及由何人收回，收回的时候应登记以免发生错漏。

大型会议的举办为行政服务提供了更广阔的舞台，也为检验行政服务工作提供了机会，在组织、协作、执行、沟通方面提出了更高的要求，一场活动的完满完成，在总结中回顾整个工作过程，把收获和不足都罗列一下，在心里形成了鲜明的印象，为以后的工作打下坚实的基础，希望我的工作能做的更好，我会再接再厉，总结经验，成长为一名优秀的行政助理。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇四

按照对开展管理提升活动的总体要求，公司在顺利完成了管理提升活动第一阶段的工作之后，在总结经验教训的基础上，于去年转段进入到了管理提升活动第二阶段。

应该说，按照上级统一部署和公司结合自身实际情况所制定的第二阶段工作目标是比较艰巨的，为能够较好的完成阶段任务，公司每隔一个月，最多隔二个月的时间，就要专门召开关于管理提升活动的专题会议，公司总经理亲自主持，公司管理人员全体参加。各个专题会针对公司存在的亟待改进的问题都进行了深入的讨论，不同部门不同岗位不同层级的员工都曾经对管理提升提出过良好的建议和意见。这种公司的全民参与，是公司推行管理提升活动的一大特点。

此外，为了将改进的意见落实到行动，公司专门针对不同的管理问题成立了不同的工作领导小组，由公司中层干部挂帅，各个部门的业务骨干参加，如果一个问题涉及到若干不同的部门，则组成跨部门的工作领导小组，小组成员来自不同部门，这样在实际工作中可以倾听来自各方面的声音，确保管理工作的提升不会顾此失彼，全面有序的开展。

在将本增效方面，公司进一步强化了精细化管理。按照“统

筹兼顾、合理配置、压缩链条、提高效率”的原则，对公司部门业务进行优化配置，在采购、销售、设备维修等3个方面实现集中管理，建立统一的集中管理平台，降低运营管理成本，提高工作的协同性、整体性和有效性。尤其在公司在生产成本中占比重最大的采购环节，公司专门召开了专项会议，要求采购部门全力以赴降低采购价格，货比三家，每种原材料绝不能限制在一两家供应商手里。同时搞好原材料的及时供应也是最大的节约成本，需要仓库管理员、采购人员及时运作，给供应商签订合同要严密、付现款的要追究不能按时到货的责任。

在压缩办公易耗品成本方面，专门规定了由综合办全面负责公司办公用品的采购，其他部门不得自行购买，从而对办公易耗品进行统一管理监督，从办公用纸、油墨，打电话、电脑、水电等费用加强控制，以求达到降低成本的目的。还要求生产部门严格控制，加强劳保、零配件、易耗品的使用监管。

此外，公司还规定了，要压缩市场技术人员差旅费标准，乘坐出租车报批制度，以进一步降本增效。提高公司的精细化管理水平。

在第二阶段管理提升活动中，我们感到公司在落实精细化管理工作中还有一些情况不尽如人意，比如在推行降本增效工作中，就遇到了有的同志不够理解，认为公司扣的太细，管得太多，导致降本增效工作在落实上遇到一些阻力，费用没有立竿见影的像预期下降的那么多。在原材料的采购工作是最能为公司节约成本的环节，但目前看来还没有起到明显的效果。原因是多方面的，有外部因素也有内部可改进之处，我们认识到，这些待改变的情况都需要公司继续大力推进管理提升活动，加强引导员工对管理提升工作的认识和理解，能够从公司整体的大局出发，从自身日常工作的小事入手，切实从每个岗位的细微之处都体现出管理提升活动的推进成果，这也是公司下一个阶段管理提升活动要重点解决的问题

之一。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇五

1. 保证部门工作的正常运行
  2. 企业工作计划的具体落实和实现
  3. 所在部门相关职能工作的发展规划
  4. 相关职能的商务运行与合作
  5. 部门工作绩效的改进（提升、实现）
  6. 团队建设（员工素质的提升）
  7. 部门文化建设
  8. 人才的培养和输送
- 3、方法：首先实现个人职业化，然后帮助下级实现职业化，从而实现团队职业化。

正确认识中层管理者岗位的重要性。中层管理人员是公司承上启下的衔接性岗位，中层管理人员的工作态度在一定程度上决定了部门的工作态度，因此，要提高自身的管理能力，增强工作的责任感。

只有对工作的过程不断进行监控，了解其实际的状况并及时做出调整，在下属完成工作的过程中去了解他的工作进度，工作中遇到的困难，是否需要帮助等等，工作结果才能有保障地按照之前预订的方向发展。

一个干部对员工最大的对不起就是，员工跟着你干了两年，



没有显著的绩效和明显的成长。

职业化的企业各部门之间的工作是不需要高层领导来协调的，各部门都应该把自己当成其他部门的服务部门。要有较强的服务意识，把其他部门当作自己的客户，有客户才有市场，遇到矛盾与冲突要主动寻找解决办法，不能等高层来做协调工作。

处理与上级的关系、同级关系、下级关系。首先要学会换位思考。与上级相处，一定要注意理解，就像任正非描述的一样，千万不能是领导像老鹰，越飞越高，越飞越远；中级像“猪”一样，慢慢的跑，最后的结果是中上级完全脱节。其次要理解上级想法，意图，跟进整个公司步伐前进。处理同级关系时，一定要换位思考，把同级当成是朋友，同学，同时注意尊重，不能越权。处理下级关系时，要灵活，同时最主要的是培养自己的专家权，注重培训。

凡是重复性的工作，都是可以流程化的，只要是流程化的就是可以标准化的，只要是标准化的就是可以学会的，只要是能学会的，就要让员工自己去做。

职业化的团队需要有完备的工作流程说明书，然而用正确的方法按流程生产出来的产品只能算合格品，而不等于优质品、畅销品。要确保所生产的产品是优质品，需要依赖员工素质的提升。员工素质包括知识、技能和工作方法，员工素质的提升需要部门内部的培训和适当的外训。职业化的员工工作方法应该是：沟通、思考、执行、汇报，缺一不可。

一个部门的运行，最基本的是什么？工作的计划与执行。

1、工作内容的描述尽量用动名词结构，

2、绩效形式的描述尽量用数量词，状态词。我们在以后的工作计划中可以参考这种方式来制定计划的内容。计划的制定

后就是计划的实施与监控，针对在计划的执行过程中出现的问题做出相应的对策。

绩效标准的制定对提升团队的绩效非常重要，其中有两个基本的原则

1、认为重要的都放在绩效考核里面；

2、把公司最重要的和员工最在乎的结合在一起。针对目前公司即将运行的绩效考核指标，建议产品销售额与每个员工的效率的挂钩肯定是必须的。

改进绩效的技术和方法：影响绩效的一个最重要的原因是这个团队成员的综合素质，提高员工综合素质的一个重要方法就是“培训”。建议每月至少对员工进行一次有效的培训。改进绩效的另一个方法就是工作流程的制定与完善。

一一、部门日例会，周例会，月例会的方式

部门开会不应该讲问题，而是讲绩效、讲成长，这样大家才能彼此激励。

让员工每天，每周，每月总结自己的工作，鼓励大家说，站着说，而且还要站到前面说，这样做的目的是让每一个员工关注自己的绩效，因为大家每天都在谈自己前一天做了什么，有哪些成绩，部门会形成一种良好的氛围，就是大家都比谁的绩效高，形成这样一种绩效文化。

曾几多时，我们高昂的提出工作中的问题在哪里？面对企业存在数不胜数的问题面前，我们是不是谈业绩会更好些？人性的自尊心告诉我，以后，部门的例会，我们只谈今天我的业绩在哪里，让“今天”没有业绩者无地自容吧。理想状态下，等大家都能自豪的、大声的说出自己的业绩同时，问题也许就已经不再是问题了。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇六

一、乡政府根据有关文件精神，建立安全生产工作领导小组，组长由政府乡长马天龙担任，副组长有政府副乡长马有布担任，对全乡17个行政村及学校进行督查指导工作。

二、向领导小组对17个行政村进行督查，听取了村主任关于安全生产工作的汇报后，认为在乡党委、政府的领导下，严格按照县政府的安排部署，通过全乡干部的共同努力，基本完成了各项工作任务，取得了较好的成效。

三、乡领导小组认为，乡在安全生产工作中做到了领导重视、健全机构，并能结合实际，及时召开专题会议作动员部署，还制定下发了相关文件精神。

四、在安全生产督查专项行动方面，乡立足于治大隐患、防大事故，建立健全隐患治理和危险源监控制度，加强事故预警、预防和应急救援工作，努力构建安全生产长效机制，实现全乡安全生产形势的持续稳定好转。认真开展安全生产隐患排查、登记、整改、监控，以及重大隐患的跟踪治理、整改销号工作；落实汛期除险加固、防范由自然灾害引发事故灾难的各项安全措施；严厉打击非法建设、生产经营和瞒报事故等行为，做了大量的工作。

在今后的工作中，乡政府会进一步加强领导，明确责任，深刻领会“防范胜于救灾、责任重于泰山”的涵义，继续抓好安全生产督查专项行动，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产工作方针，认真落实“标本兼治、重在治本”原则，克服困难、巩固成果，进一步把安全生产工作抓细抓实抓好，积极探索建立安全生产长效机制，努力构建平安乡。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇七

在今年工作开始，我从两万吨的实际情景出发，全面做好了安全管理的思想工作。在思想上对安全工作重视，则安全工作开展着就顺利，安全规章和制定执行起来就比较容易，一线生产的安全管理就容易实现。所以在平时我把安全生产的宣传教育纳入到思想工作的总体布局，大力宣传安全生产中的法律法规、方针政策和加强安全生产工作中的重大举措，宣传安全生产工作的先进典型和经验，提高了员工的自我保护意识和本事。经过广泛深入的宣传教育，多种样式的安全活动，提高了员工对安全生产的意识，起到了很好的效果。

在今年中两万吨船台的安全管理工作中，我们成立了安全管理小组，安保部安全员和工程队安全员对两万吨船台的安全工作实行齐抓共管，共同监督，共同负责。大家每周一对两万吨船台的安全隐患和安全礼貌卫生生产进行检查，及时排查现场生产中的安全隐患和礼貌生产中的不足之处，使安全管理上了一个新的更高的台阶。在此我们还不定时的开展安全管理会议，大家及时沟通工作的问题，让问题在第一时间内及时的得到解决。经过安全小组的建设，两万吨船台的安全管理情景得到了很大的转变。

为了进一步加强两万吨船台的安全管理，满足现象安全管理的需求，在大家的一齐努力之下，两万吨船台陆续出台了一系列新的规定和措施，经过这一系列规定和措施在两万吨船台的陆续的实施，使现场的安全管理和礼貌生产都得到了质的提高。工人的行为和物品摆放进一步规范，现场工作环境更加整洁、安全状况进一步好转。为员工创造了一个整洁、舒适、合理的工作场所和空间环境，有效地改变了工作环境凌乱不堪的现象，营造了一种安全、礼貌、整洁、高效的工作环境，大大提高了工作效率。这是造船事业部、各班组成员、安环保卫部一齐努力的结果，成绩有目共睹。经过现场的实践证明，两万吨船台出台的一系列规定和措施是完全正确的。

一年来，尽管我在做好本职工作上付出了努力，可是仍存在诸多不足：

1、对安全管理的理论知识钻研不够，有待进一步的提高和完善；

2、对现场的安全形势的把握还不够深入，不够具体，不够全面；

4、现场的安全生产的知识的宣传还不够到位。

1、加强对安全管理理论知识的学习，进一步提高自我的综合素质；

3、开展多种形式的安全教育资料，努力使员工的安全行为更加规范。

在回顾全年的工作中，我不仅仅为取得的成绩感到喜悦，可是我深刻的明白我更应当坚持清醒的头脑，正视安全管理工作中存在的不足之处，从而更加深知自我肩负的职责和使命。所以我要以更加的积极的态度和热情投入到一线的工作之中，真正把我厂的安全规定落到实处，为我厂的安全管理做出自我的一份贡献。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇八

总结写作一般是先归纳和提炼出几条经验或教训，取得的成效等等穿插在里面写，使经验和教训看起来更加充实。你会写教师工作总结吗？下面小编给大家带来教师工作总结，希望大家喜欢！

### 一、备师

所谓备师，即准备做一位合格的老师。《学记》中提到“亲其师，信其道”，曾有为教育家说过：“教师的全部工作就是为人师表。”所以在走上讲台之前，教师得先思考好如何做一位称职的老师，包括精神与物质。

## 二、备心

著名班主任田丽霞说过：“选择了教育就选择了平淡，选择了教育就平凡，选择了教育就选择了奉献。所以一名纯粹的教师应该做到无利、无己、无功、无名。”因此一名教师要时刻准备着一颗平常心。平常对待学生，平常对待业绩。教师这个行业是最不能用天平来衡量的职业，教师的付出永远也不能与回报平衡，因此要觉得所有的付出都是应该，所有的收获都是意外。你精心准备了一节课，引经据典，唾沫四溅，结果学生却无动于衷，或集体神游于窗外，你也不要心急或难过；你兢兢业业做着一切教师应该做的一切，结果学生不理解，领导不理解，家长不理解，每个学期大考后的冷眼还是要坦然接受。

## 三、备生

教学要遵循学生的身心发展规律，要让学生爱学，要时时处处替学生设想

我始终认为：如果教学不顾学生的身心发展规律，不替学生设想，只从主观设想出发，那么这样的教学肯定会失败。因此备课时，要反复斟酌：这节课到底应该教给学生什么东西，哪些内容是必须讲的，哪些内容是不用讲的，哪些内容是学生可能感到很困难的，哪些内容可能是学生想不到的。必须讲的内容，可以按照怎样的步骤来讲，怎样才能引起学生的学习兴趣；对于学生感到困难的内容，用什么方法降低难度；怎样调动学生的生活体验、阅读经验来理解文本。这叫知己知彼，百战不殆。备生其实是一场心理战争。

## 四、备课

做好了以上三点准备，接下来要开始备课，即把事先的相关思考写在纸上，而后就变成一节精彩纷呈的语文课了。到此还没有结束，一位优秀，敬业的语文老师回到办公室还要马上写下教学反思。

以上是本人的一点管窥之见，不足之处，敬请批评指正。

这一学期我担任初一年三班、四班的语文教师。由于教学经验尚浅。因此，我对教学工作不敢怠慢，认真学习，深入研究教法，虚心向前辈学习。坚持认真备课、上课、听课、评课，及时批改作业、讲评作业，做好课后辅导工作，广泛涉猎各种知识，形成比较完整的知识体系，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，不断提高，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟，并顺利完成教育教学任务。经过一个学期的努力，获取了很多宝贵的教学经验。以下是我在本学期的教学情况总结。

一、要提高教学质量，关键是上好课。为此，我做了下面的工作：

认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用自如，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。

了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。

考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。

组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性，同时，想方设法创设教

学情景，激发学生的兴趣和情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学习的兴趣，课堂上讲练结合，布置好家庭作业，作业少而精，减轻学生的负担。

要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，初一年的学生爱动、好玩，缺乏自控能力，常在学习上不能按时完成作业，有的学生抄袭作业，针对这种问题，就要抓好学生的思想教育，并使这一工作贯彻到对学生的学学习指导中去，还要做好对学生学学习的辅导和帮助工作，尤其在后进生的转化上，对后进生努力做到从友善开始，比如，握握他的手，摸摸他的头等；从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重。

积极参与科组活动，虚心向同行学习，博采众长，提高教学水平。

认真学习新课标要求，勇于从事语文教学的新尝试。

## 二、存在的问题。

1. 教学设计，课堂组织能力尚显得不够成熟。缺乏“运筹帷幄”“决胜千里”的总体调控能力，主要是因为阅历尚浅，经验不足，这一点还须向各位老教师学习。

2. 阅读教学的课外迁移能力没有得到根本解决。绝大部分的中下生连正常的课内阅读都消化不了，更不用说课外阅读了。因为课外阅读是一种综合素质的测试，如何提高学生(尤其是中下生)的整体综合素质，我暂没有找到很好的办法。优生综合素质高，较容易出效果，而中下生的问题则亟待解决。

## 三、改进教学的设想和措施。

1. 多向名师学习，学习他上课的技巧，学习他辅导竞赛的方



法，同时学习作文教学中思维能力的训练方法。

2。继续学习报刊杂志的有关理论文章，进一步提高自己素质和业务水平。

3。继续摸索、实验，寻求更好的教学方法。（重点是阅读教学方面）

不知不觉中，参加工作已经快一年了。在这一年里，我负责的是小学一年级语文教学工作。在这一年里，我不仅要求尽快适应工作，更严格要求自己担负起所承担的教育教学任务，努力向其他新、老教师学习，不断完善自己。

下面我从以下几方面来总结这一年来的得失情况：

## 一、思想方面：

本人能积极参加政治学习，关心国家大事，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，遵守劳动纪律，团结同志，热心帮助同志；教育目的明确，态度端正，钻研业务，勤奋刻苦；班主任工作认真负责，关心学生，爱护学生，为人师表，有奉献精神。

## 二、教学方面

### 1、备课

在师校教研员的指导下进行集体备课，仔细听，认真记，领会精神实质。然后根据要求，提前两周备好课，写好教案。平时做到周前备课。备课时认真钻研教材、教参，学习好大纲。由于第一年教学，很多知识和教学方法都存在不足，因此我虚心向同年组老师学习、请教。力求吃透教材，找准重点、难点。

## 2、上课

上好课的前提是做好课前准备，不打无准备之仗。上课时认真讲课，力求抓住重点，突破难点，精讲精练。运用多种教学方法，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，使学生有举一反三的能力。课后及时做课后记，找出不足。

## 3、辅导

我利用课余时间对学生进行辅导，不明白的耐心讲解，不会写字就手把手地教，及时查缺补漏。并与家长联系，及时沟通情况，使家长了解情况，以便在家里对孩子进行辅导。

## 4、作业

根据减负的要求，我把每天的作业经过精心地挑选，适当地留一些有利于学生能力发展的、发挥主动性和创造性的作业。

## 三、德育工作：

德育是学校工作中的重中之重，而班主任德育工作的秘诀就是“爱”。

1) 爱学生就要了解学生，包括对学生的身体状况、家庭情况、知识基础、学习成绩、兴趣爱好、性格气质、交友情况、喜怒哀乐的深刻了解。这是做好班级管工作、避免教育盲点、因材施教的前提，也是提高教育管理水平、提高教育教学质量的必要条件。

2) 爱学生就是教师要全面公平的爱每一个学生，不管他的学习成绩如何。学习好的要爱，学习一般的要爱，学习差的也要爱；活泼的要爱，文静踏实的要爱，内向拘谨的更要爱；“金凤凰”要爱，“丑小鸭”同样也要爱。

3) 爱学生就是要：尊重学生的人格，理解学生，信任学生。只有这样，学生才能与教师缩小心理距离，学生才会对教师产生信任感，激发他们的学习热情。

4) 爱学生要深入地爱、理智地爱。要严格要求学生，对学生不娇惯、不溺爱。对其缺点错误，不纵容、不姑息、不放任。师爱既蕴含着强烈的情感色彩，又表现出深刻的理智，不仅着眼于学生目前的得失和苦乐，更注重学生未来的发展和前途。

教师的责任不仅在于教授学生知识，更在于引导他们学会生活和生存的基本技能、及做人的基本行为准则。

#### 四、个人学习：

积极学习各种教育理论，以充实自己，以便在工作中以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。努力学习英语，以适应当前教育的形式，及时给自己充电。积极利用业余时间认真学习电脑知识，学习制作多媒体课件，为教学服务，同时也帮助其他同志制作课件，上网查找资料等等。积极撰写教育教学论文。

#### 五、努力方向

1、加强自身基本功的训练，课堂上做到精讲精练，注重对学生能力的培养，知识上做到课课清、段段清。

2、对差生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在各方面有更大进步。

3、加强守纪方面的教育，使学生不仅在课堂上集中注意力学习，课下也要按校纪班规严格约束自己。

4、教育学生要注意保持环境卫生，增强主人翁意识和责任感。

5、利用各种方法，训练学生提高、集中注意力。

6、在教学上下功夫，努力使班级学生的成绩在原有的基础上有更大的进步。

7、利用空余时间学习教育、教学理论与时间知识，以便更好地为教学服务。

一份春华，一份秋实，在教书育人的道路上我付出的是汗水和泪水，然而我收获的却是那一份份充实，那沉甸甸的情感。我会一如既往地用心去教诲我的学生、培育我的学生。

本学期，我担任初三年级两个班的历史教学工作，我从各方面严格要求自己，结合本校的实际条件和学生的实际情况，勤勤恳恳，兢兢业业，使教学工作有计划，有组织，有步骤地开展。按照学校的各项要求，立足现在，放眼未来，为使今后的工作取得更大的进步，现对本学期教学工作作出总结，希望能发扬优点，克服不足，总结检验教训，继往开来，以促进教学工作更上一层楼。

## 一、认真备课。

不但备学生而且备教材备教法，根据教材内容及学生的实际，设计课的类型，拟定采用的教学方法，并对教学过程的程序及时间安排都作了详细的记录，认真写好教案。每一课都做到“有备而来”，每堂课都在课前做好充分的准备，课后及时对该课作出总结，写好教学后记，并认真按搜集每课书的知识要点，归纳成集。

## 二、增强上课技能，提高教学质量。

为使讲解清晰化，条理化，准确化，条理化，准确化，情感化，生动化，做到线索清晰，层次分明，言简意赅，深入浅出。我在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，

充分体现学生的主体作用，让学生学得容易，学得轻松，学得愉快；注意精讲精练，在课堂上老师讲得尽量少，学生动口动手动脑尽量多；同时在每一堂课上都充分考虑每一个层次的学生学习需求和学习能力，让各个层次的学生都得到提高。现在学生普遍反映喜欢上历史课，就连以前极讨厌历史的学生都乐于上课了。

### 三、虚心请教其他老师。

在教学上，有疑必问。在各个章节的学习上都积极征求其他老师的意见，学习他们的方法，同时，多听老师的课。做到边听边学，学习别人的优点，克服自己的不足，并常常邀请其他老师来听课，征求他们的意见，改进自己的教学工作。

### 四、认真批改作业。

布置作业做到精读精练。有针对性，有层次性。为了做到这点，我常常到书店去搜集资料，对各种辅助资料进行筛选，力求每一次练习都起到最大的效果。同时对学生的作业批改及时、认真，分析并记录学生的作业情况，将他们在作业过程出现的问题作出分类总结，进行透切的评讲，并针对有关情况及时改进教学方法，做到有的放矢。

转眼间，我大学毕业参加工作已三年的时间了。三年对于整个历史长河来说，只不过是沧海一粟，对于人的整个生命来说也只不过是几十分之一。但是，对于我这个刚刚走入社会的大学生来说都可以用意义非凡来概括。在三年里我深刻体会到了做老师的艰辛和快乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的教育事业上，倾注于每一个学生身上。以下是我对三年工作的总结。

#### 一、在思想上，爱国爱党，积极上进。

我积极参加各种学习培训，认真参加政治学习，为了提高自

己的思想觉悟，我积极参加学校团校活动，阅读《中国共青团》等党刊团刊。我还深知要教育好学生，教师必须先以身作则，时时做到教书育人、言传身教、为人师表，以自己的人格、行为去感染学生。作为一名教师自身的师表形象要时刻注意，我在注意自身师表形象的同时非常重视对学生的全面培养。因为我深信良好的品行是每个人身上最美的东西，针对社会这一大气候和学生这一小气候我把学生的德育工作放到了最重要的地位。在工作中，我积极、主动、勤恳、责任心强，乐于接受学校布置的各项工作；任劳任怨。在不断的学习中，努力使自己的思想觉悟、理论水平、业务能力都得到较快的提高。加快形成自己的上课风格。

## 二、在教育教学上，敬业爱岗，严谨治教。

把学生教好，让学生成功，是每位教师最大的心愿、最高的荣誉。教学就是教与学，两者是相互联系，不可分割的，有教者就必然有学者。学生是被教的主体。因此，了解和分析学生情况，有针对地教对教学成功与否至关重要。作为一名大专的英语教师，最紧迫的问题是具有新的教学理念、刻苦钻研如何把课上得深动而有趣，才能够抓住学生的兴趣，从而显现出独特的上课风格。

教学中，备课是一个必不可少，十分重要的环节，备学生，又要备教法。备课不充分或者备得不好，会严重影响课堂气氛和积极性，曾有一位前辈对我说：备课备不好，倒不如不上课，否则就是白费心机。我明白到备课的重要性，因此，每天我都花费大量的时间在备课之上，认认真真钻研教材和教法，不满意就不收工。虽然辛苦，但事实证明是值得的。

英语是一门外语，对学生而言，既生疏又困难，在这样一种大环境之下，要教好英语，就要让学生喜爱英语，让他们对英语产生兴趣。否则学生对这门学科产生畏难情绪，不愿学，也无法学下去。为此，我采取了一些方法，就是帮助班上的同学改英文名，尽量多讲一些关于英美国家的文化，生活故

事，近来更帮部分同学交上了penfriends in america[]让他们更了解英语，更喜欢学习英语。因为只有英语水平提高，他们才能达到交异国笔友的目的，同时也可以提高同学们的英语写作能力，对成绩优秀的同学很有好处。

### 三、在班主任工作上，关心学生，真情投入

回顾过去半学期的班主任工作，在我跟学生取得共同成长的过程中，心中充满感激。我要感谢我的学生，是他们让我感受到在工作中不断成长的快乐和对自己逐步建立的自信，是他们让我找到作为教师进行专业发展的支撑点基于实践的学习与反思，是你们给予了我很多关于教育、关于人生、关于学习、关于生活的思考的火花；我要感谢学校和系部主管学生工作的领导和同事们，是你们兢兢业业的认真负责的态度给了我榜样的力量，是你们每一次班主任会议语重心长的嘱托，让我深深感受到班主任工作的重要与伟大。

班主任常规性的工作是跟学校学生管理结合在一起的，或者说是学校学生管理工作的具体实施，另一方面作为大一学生工作来说，有别于大二、大三的学生工作，大一学生有一个学习和生活的适应过渡问题，因此班主任要紧密配合学校学生工作的部署，对学生的学习态度学习方法予以引导、对生活自理独立能力予以引导、对寝室集体生活行为予以引导、对人身财产安全的防护予以引导、对生活或学习有困难的同学予以帮助、落实常规的学生学籍评选管理执行工作、落实国家贫困生资助工作等等。

这些工作的落实，充盈着班主任工作全部，体现在开班会、宿舍走访、跟同学的聊天的这些日常工作行为当中。

我对班主任工作的认识，是在工作的过程中逐步形成的。刚开始的时候作为新手教师，我对自己能否胜任班主任工作的那种心情是十分的忐忑不安，不知道作为班主任究竟要承担哪些责任和义务，十分的担心学生出意外事故。

## 安全提升月 管理提升工作总结篇九

后勤工作面广、量大、工作杂，但我们分工明确、计划周全、适时调度、合理调配、责任明确、包点到位。

我们根据本室工作的特点作了明确分工，使每位员工明确自己的职责，各尽职能。同时为更好的做好服务工作，我们整体规划，分步实施，每学期开始分别做学期计划、周计划，每天有日计划，计划当天的工作，并有步骤的来实施；后勤工作虽说是分工明确，但是一个统一的整体，分工不分家。适时调度、合理调配，更好地提高了工作效率。

关规定》、《维修申报制度》、《宿舍管理条例》、《公物损坏赔偿制度》，有效地规范了学校的后勤管理工作。

一是与各班签订了班级财产管理责任书，强化了学校的财产管理，各类设施损坏率明显降低。二是统一清理财产，规范建账，摸清了家底，避免了重复投资和设施闲置。

一是严格遵守审计制度；二是各类票据办理规范，严格按教委规定程序操作；三是物资采购实行了部门申请、校长审批、财会办理的制度，规范了采购行为。四是物资领取实施个人申请、主管校长审批、总务主任把关制，改变过去按人头配备办公用品的不合理现象，有效地节约了办公用的开支。五是每个学期结束时组织教师对学校财务进行审核，在财务工作管理中，我校工作深受上级领导的好评。

应用管理软件、管好校产、用好校产，严格校产管理制度化、规范化，充分发挥常用教具、学具等教学器材和现代教学设备的作用，严禁乱拿、乱用、乱丢、乱放等不负责任的行为。并及时做好\*时的校舍校产的维修工作，做大常用常新，有力地服务于教育教学工作。



## 安全提升月 管理提升工作总结篇十

乡党委、政府高度重视安全生产工作，及时制定了《马溪乡安全生产工作方案》，将安全生产“包保”分解到人。我乡于年初1月31日及时召开了安全生产工作会议，会上乡分管工作领导与各单位行政一把手签订了安全生产责任状，使安全生产责任状签订率达100%。同时要求各村、单位也要将内部的责任细化到个人，建立健全安全生产制度。会后，政府成立了检查组，负责检查会议精神的落实情况。通过督查发现，各村基本实现村与组全面签定安全生产责任书，中心校全部与各村校签定安全生产责任书。

以春节、清明节、“安全生产月”、“11.9消防宣传日”以及其他重大事件为依托，在全乡范围内积极宣传安全生产的法律、法规。为使安全生产的法律、法规家喻户晓，我们结合各种国家节日如：春节、清明节、五一节、国庆节、全国、省、州两会期间和上海世博会、广州亚运会期间，在马溪街道上举办宣传活动，或召开村组群众会议，或张贴安全宣传标语，向广大农民宣传《安全生产法》、《道路交通安全法》等法律法规；以“消防宣传教育七进”、“全国安全生产应急知识竞赛试题”活动为契机，我们开展了《消防法》、《道路交通安全法》、《食品安全法》和消防图片展进校园、进农村活动，为今冬明春安全生产、“防火墙”火灾隐患排查整治专项行动、安全生产大检查大整顿大排除行动、“三项专项整治行动”营造良好的氛围。

据统计，一年来共出动安全生产宣传流动广播33辆次，出动消防安全督查、教育、巡逻车280次；举办安全生产图片展4次，开展安全生产知识竞答1次，召开村组消防、道路交通等安全生产宣传会议35次，参加人次达2250余人；书写张贴安全生产宣传标语1780余条幅，散发安全生产宣传资料和宣传册4830余份，张贴消防通告200份，在6所学校开展中、小学生消防安全、食品安全、道路交通安全法律法规宣传教育726人次。印发安全生产简报13期。

安全生产工作重在预防，为此我乡强化了防范措施，为把隐患消灭在萌芽状态我乡特配备了安全生产专用车。我们主要以季度安全生产执法检查 and 重点节假日期间检查为主，以专项整治行动为辅，开展了定期与不定期的安全大检查，特别是在元旦、春节、禁火期、清明节、“五一”、防汛期间、国庆、全国和省州“两会”、上海世博会、广州亚运会期间等特殊期间前后在全乡开展安全生产大检查，检查侧重于查找安全隐患，并加大其整治及处罚力度，从而把安全隐患消灭在萌芽状态。一年来我乡共开展相关检查17次，共排除各类安全隐患40余起，及时整治和教育了一批安全生产责任人。使广大群众也受到安全生产法律法规教育，提高了安全生产意识。

乡政府从紧张的办公经费中确定了安全生产工作经费，一年来共筹集投入安全生产工作经费25余万元。其中用于农村义务消防队装备费用1万元，解决了100名农村义务消防员的服装；投入农村道路交通安全隐患排除2.3万元；筹资20万元排除塘头村鱼梁河水库安全隐患；解决消防安全宣传鸣锣喊寨人员工资0.72万元；派出所消防专用经费1万元，保证了安全生产工作的顺利开展，同时也提高了广大干部的工作积极性和工作热情。

一是安全生产必须坚持党的领导。安全生产事关人民群众生命财产安全，事关社会的稳定，做好安全生产工作是保民生保稳定的一项具体措施，各级党委政府必须加强对其工作的领导，不能放松。二是安全生产工作重在预防，必须加大预防经费投入。作为各级党委政府必须会算经济帐，要学会用小钱赚大钱。就拿农村消防来说，一旦发生寨火，轻则损失3—5万元，重则上千万元。如果注重平时预防，加强对每户时常消防隐患排查并及时整改，做到电改、灶改，保证用电、用火、用汽规范，每户时常做到水缸满、灶前清、人走电停火灭，每村做到小寨分散居住，坚持消防鸣锣喊寨，大寨建消防池和高位水池，建防火隔离带和配备消防机动泵，建立义务消防队和注重平时消防灭火演练。这样计算，每户

每年投入火灾预防不过一千余元，比起上万元的火灾损失就小得多了。三是必须坚持平时检查与重点时段检查相结合的办法落实检查。通过开展检查及时发现安全隐患，做到早发现早排除，将安全生产隐患消灭在萌芽状态。四是安全生产隐患整治必须有力。从目前一些发生的安全生产事故看，不是排查不到位，多是整治不力造成人民群众生命财产损失。就说农村道路交通安全，对排查出来的道路安全隐患多是一时没有经费治理，对排查出来的农用车、摩托车无牌无证驾驶，多是采取经济处罚，没有迫使其必须完善证照再重新上路。五是安全生产宣传教育工作必须长期坚持。安全生产宣传教育要从小孩抓起，要以案例教育、图片教育、影视教育为主，以条款式教育和经济处罚教育为辅，这样更直观更具体更容易让人接受。