

最新三下乡暑假实践活动报告 三下乡个人社会实践活动报告(通用5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

行政审批局工作总结篇一

20xx年度，我局在区委、区政府的领导下，在区安监局和机关事务管理局的指导下，严格按照区政府《关于印发通知》（达川府发〔20xx〕7号）精神及上级关于安全生产工作的部署要求，坚持“安全第一，预防为主”的原则，扎实工作，确保了全年无安全事故发生，促进了各项工作健康有序地开展。

一是坚持“主要领导亲自抓、分管领导具体抓”的原则，成立了由局党组书记、局长廖秀婷任组长的安全生产工作领导小组，领导小组下设办公室为局综合办公室，负责安全生产各项日常工作。二是按照“党政同责”、“一岗双责”、“分级负责”和“谁主管、谁负责”的原则，严格落实安全生产主要领导责任制、分管领导责任制和各单位负责人责任制度，层层签订责任书，将责任落实到位。三是将安全生产工作纳入年终目标考核，明确了安全生产工作“一票否决”制度。四是制定了《二〇一四年安全生产工作意见》（达川司发〔20xx〕17号），详细部署了安全生产工作及安全生产月活动的目的、措施、要求，做到了安全生产工作抓得有序，稳步推进。

一是坚持安全生产议会制。局安全生产工作领导小组坚持每月召开一次安全生产会议，学习有关安全生产工作的法律法规及政策精神，认真分析我局安全生产工作形势，查找问题，研究对策，认真部署安全生产工作。二是坚持学习教育制度。每月对全局干部职工进行一次安全生产教育，组织全体干部职工认真学习讨论有关安全生产工作的法律、法规和规章制度及省、市、区有关安全生产的文件资料和领导讲话精神，深刻领会其精神实质；定期、不定期组织干部职工进行安全生产常识教育；在重大节假日、重要任务、重大事件前后组织全局干部职工进行了有针对性的安全生产教育，使大家充分认识安全生产工作是保稳定、促发展的大事，必须抓紧抓好、常抓不懈，增强了全体干部职工的安全意识，树立了“安全第一、预防为主”、“居安思危”的理念，做到了警钟长鸣。三是强化应急知识培训。组织全体干部职工认真学习了《突发事件应急预案》、《自然灾害应急预案》，并以观看警示教育片、展开大讨论等形式，学习应急处理方法，开展模拟演练，使每个干部职工做到了“平时清楚、灾时清醒”。四是加强安全宣传。我局把《安全生产法》等有关法律法规纳入了法制宣传范围，结合我局法制宣传职能深入配合开展了安全生产“五进”活动，在全区范围内营造了安全第一的生产、生活氛围。

一是坚持安全生产自查制。由各单位每月坚持自查，分析安全隐患，对存在的问题，及时进行整改，并及时报局安全生产工作领导小组办公室备案。二是坚持安全生产抽查制。由局安全生产工作领导小组采取多种形式，坚持每月一次定期、不定期对各单位的安全生产情况进行检查，每半年进行一次全面检查，做到对存在的问题及时进行整改，对不能及时整改的，做到了制定整改意见、限期整改，并进行跟踪督查，直至整改完毕，确保安全。三是认真落实突发事件报送制度。严格按照规定明确要求对发生在本单位范围内的重大突发事件和紧急灾情疫情、重特大安全事故及其他重要情况，做到在事故发生后半小时内及时准确地将有关情况报局主要领导，局主要领导在1小时内及时向区委、区政府及“两办”报告。

四是严格执行安全生产责任追究制，按照“四不放过”（事故原因未查清不放过、整改措施未落实不放过、有关责任人未受处理不放过、教训未汲取不放过）的原则，对发生的安全生产事故，在查明原因的基础上，依据有关规定，除对直接责任人进行处理外，同时追究相关领导的责任。五是坚持值班制度及节假日领导带班制度，明确了带班领导和值班人员职责任务。

（一）切实加强车辆安全管理。一是落实车辆保险制度，我局所属车辆今年全部按规定购买了车辆保险。二是通过组织对各地各类交通事故案例的深入学习和原因剖析，狠抓驾驶员的安全教育，增强了驾驶员的安全行车意识，做到了严格遵守交通规则。三是进一步完善车辆维护保养及使用管理制度，做到科学安全使用车辆，确保全局工作用车安全。20xx年，我局车辆行驶约9万公里，无一例安全事故发生。

（二）加强办公区域的安全管理。一是要求全局干部职工认真学习办公区安全管理各项规定并执行落实。二是下班做到人走桌清、断电、灯灭。三是严格财务、微机、档案管理，做到不泄密、不盗窃。

（三）切实加强生活区域安全管理。一是落实生活区域安全责任人，明确了日常安全检查及维护职责，确保安全无漏管、不脱管。二是完善了消防、防盗等设施，保证设施完好、有效，做到了人防物防措施到位。三是开展了季度安全大检查及日常隐患排查工作，做到了及时发现并消除隐患，确保安全。

（四）扎实开展安全生产各项活动。一是紧紧围绕“强化红线意识，促进安全发展”主题，组织开展了“安全生产月”活动，参与了全区统一组织的悬挂宣传标语、开展安全咨询、隐患排查治理等工作。二是按照全区统一安排部署，在春节、“五一”、国庆等节假日和党的十八届四中全会等重要节点期间，组织对局机关及下属各单位开展各类安全生产大检查

十余次，对排查出的安全生产隐患进行了及时整改，确保工作效果。

行政审批局工作总结篇二

公司成立了以总经理为组长，副经理为副组长，下属各部门负责人为组员的消防专项行动领导小组。召开了小组会议，结合近期省、市发生的火灾事故通报，要求各部门领导要掌握本部门的消防重点，坚持“整体防控、以点带面、以面保点”的原则，全面排查本部门消防隐患，组织员工学习消防基本知识，提高消防防患意识，确保消防安全。

（一）年初公司利用干部会议上传达《中华人民共和国消防法》、《宁波机场与物流发展集团有限公司消防安全管理办法》以及《货站分公司20xx年消防工作计划》等，由公司经理进行动员并对公司的开展消防的安全活动工作作出了安排；同时对印发《宁波机场与物流发展集团有限公司关于开展“防风险保平安迎大庆”消防安全执法检查专项行动暨文明城市消防安全提升工程的通知》（甬机场简发〔20xx〕105号）的文件要求、11月份关于印发〔20xx〕年今冬明春火灾防控工作方案的甬空港消安委〔20xx〕219号等专项活动进行部署与落实到位。

（二）各部门利用科务、班务会进行层层传达、层层宣传、层层动员，各部门负责人要把公司部署的消防安全活动的要求、时间、内容等传达到每个员工，使全体员工人人皆知，人人参与，对每一个环节、每一个岗位、每一项安全措施落实情况等进行全面自查，不留死角。

（一）加强安全生产作业管理

货站认真检查岗位人员履行安全生产职责情况，增强全体人员的责任；认真检查安全生产制度执行情况，严格落实各项安全管理制度；认真检查有无违反操作规程情况，增强全体

人员按章办事、按规程办事的自觉性，坚决杜绝违章违规行为，共发现8个存在的问题，并立即制定了整改措施。

（二）加强用电、用气、动火安全使用的管理

货站对所属区域的办公室、仓库等工作场所涉及电器设备、设施的使用及管理进行了安全梳理，排查电路、接线板等是否存在老化现象，并同时规范了员工对电器设备、设施的使用操作，营造安全的工作环境，共发现3个存在的问题，并立即制定了整改措施。

（三）加强作业车辆、设备安全使用的管理

对特种车辆及设备，尤其是快件中心的电梯进行了一次全面检查：一是查特种设备是否逐台登记，管理是否责任到人；二是查特种设备操作人员是否经过培训持证上岗；三是查特种设备是否按照规定使用操作；四是查特种设备是否定期检查、维护、有无检验合格证、有无超期使用；五是查各部门、各岗位的特种设备的安全管理和防范措施是否符合要求，共发现4个存在的问题，并立即制定了整改措施。

（四）加强消防设备（设施）工作的管理。

重点检查了各种消防设施设备材料是否配齐有效、消防安全通道是否畅通，各部门（各岗位）消防安全责任是否明确、员工的消防安全意识是否掌握，消控室、义务消防队人员装备是否按规定足额配齐、库区与特种车辆放置的. 灭火器材是否到位，共发现4个存在的问题，并立即制定了整改措施。

（五）加强消防巡查工作的管理

1、各部门严格落实每天巡查制度，重点部位的巡查部门领导每天不少于四次，公司工作检查组每月工作检查不少于两次，对员工的作业安全教育每月不少于一次。

2、认真落实节日和重大事件期间，公司值班领导每天安全巡查不少于3次，部门经理每天必须到一线柜台进行巡查，并做好台帐记录。

3、仓库、收运平台和营业厅等区域安全巡查实行客服部分区包干，每半小时巡查不少于1次，并做好台帐记录。

4、公司快件中心大楼的值班保安担负起货站区域和快件中心大楼的正常安全保障工作，全体保安队员认真履行岗位职责，一是加强货站平台区域的安全巡查力度；二是加强货站平台区域及快件中心大楼前车辆的停放管理；三是加强快件中心大楼安全工作管理。

5、加强货代在平台上的安全管理工作。9月份，发现国内出发顺丰公司设备用电存在移动设备无漏电保护和配电箱内没有采取接地措施的安全隐患。当日，综合办约定顺丰公司和机场供电部门进行了现场查看，供电科进行了现场指导，提出了整改意见并对整改情况进行再现场查看认可。

（六）加强货物运输消防安全工作的管理

1、公司各部门组织员工学习了解专项活动的目标、任务、内容和要求，并做好台帐记录。

2、各部门对每个岗位的安全生产工作进行排查，同时让每位员工了解本岗位安全工作的重点，进一步制定、完善安全货物运输操作措施，共发现6个存在的问题，并立即制定了整改计划。

3、公司的各部门对照岗位说明书和iso9001手册进一步梳理岗位工作职责，完善操作标准，同时结合20xx年t2投运工作流程发生改变的特点，让员工对各自岗位安全工作内容、工作制度和操作规程作进一步梳理，修订了3个操作规程。

4、各部门组织员工对本部门、本岗位的预案进行学习，让每位员工掌握应急处置的程序和方法。

货站经过了全面、深入、细致地消防各类专项行动，取得了一定的成绩，并获得了效果，进一步加强公司消防安全管理能力，切实增强货站综合保障能力，夯实了安全生产基础，提升安全运行品质，确保货站持续稳定向前发展。

行政审批局工作总结篇三

一、“一服务两公开”工作基本情况

1、政务服务。

(3)加大村级政务中心基础设施建设力度，完成了观音阁乡桃花村“示范点”建设，推进政务服务、政务公开向基层延伸。

(4)根据市、县绩效工作安排，为进一步做好我县政务服务公众评议相关工作，针对“第三方评估”要求，政务服务中心专门组织县直各单位分管行政审批及窗口工作人员召开了培训会议，就如何做好“审批服务”及“第三方评估”工作作了详细培训。

2、政务公开和政府信息公开。

(3)持续贯彻落实《xxx政府信息公开条例》和《xxx中央办公厅xxx办公厅印发的通知》(中办发[20xx]22号)以及《广西壮族自治区人民政府办公厅关于在全区开展政务公开日活动的通知》(桂政办[20xx]40号)文件精神，政务中心积极组织开展了“政务公开日”活动，大力宣传“法治政府”、“阳光政府”，活动紧紧围绕县委、县政府中心工作，以及社会公众关切关注的热点问题，侧重推进重点领域信息公开，增强公开实效，努力满足群众和企业日益增长的信息需求，提高政府公信力，使公开工作更好地服务于经济社会发展，为全县

经济社会发展营造和谐稳定的政务环境。

行政审批局工作总结篇四

我局召开了专题会议，研读了岁末年初安全防范有关政策文件，部署了辖区商贸、外资、外贸领域安全风险点危险源排查工作，成立了安全隐患排查工作小组。

我工作小组走访外资企业、商贸流通企业等人员密集场所，通过政策解读、座谈交流的形式，动员经营者健全风险点、危险源排查工作台账，建立专项工作联络员制度，引导企业深刻认识当前安全生产工作的重要性、必要性，指导企业积极开展自查自纠工作。

我工作小组分批次走访了乐昌市翔辉皮革有限公司、雷雅轻工有限公司、乐昌市大润发商业有限公司和城区部分废品收购站，现场检查相关企业经营场所内各类风险点、危险源，重点检查了以上人员密集场所消防设施、应急通道、用电用火是否符合安全要求，地下停车场停放空间是否合理，突击检查了经营场所是否存在生产经营、仓储、居住在同一空间内，经营场所消防设施、用电用火是否符合安全要求。

我工作小组将坚持“抓巩固、防反弹、上水平”要求，继续突击检查辖区内相关企业，巩固落实“定人、定岗、定时、定责”，深化日常管理力度，继续营造维护行业安全的高压态势，防止问题反弹。在整治行动中，我工作小组累计出动2人次，开展专项行动1次，暂无发现安全隐患风险点。

行政审批局工作总结篇五

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

1、按照相关文件要求及精神我院积极开展各项安全自查，并形成自查报告及整改措施，根据单位实际制定工作方案，明确责任分工，集中开展消防安全检查整治，落实消防安全主体责任和“四个能力”建设，依法集中查处火灾隐患和消防违法行为，全力稳定火灾形势。

灾隐患。

3、完善各种消防标示，定期检查消防设备的运行情况，并有文字或图例标明操作使用方法，要求各科室每月进行自查，重点科室做到日查并有相关检查和详细记录，如发现安全隐患立即上报院领导，并限期作出整改。

4、消防控制室值班人员需持证上岗，并有专人24小时值班。

5、成立楼层安全疏散指导员，随时畅通各紧急疏散出口。

6、每季度召开一次消防安全例会。

7、定期对全院职工进行消防安全知识培训，熟练掌握各种消防器材的使用及火灾逃生技能。

加大宣传力度，充分利用院内电子显示屏□led□宣传栏、宣传资料等多方式、多渠道进行宣传。在全院形成良好的学习氛围，进一步完善各种消防安全长效机制，把一切安全隐患都扼杀在萌芽状态。