

# 培训机构教学主管年度总结(优秀9篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 培训机构教学主管年度总结篇一

时光飞逝，不知不觉又迎来新的一年。在即将过去的20xx年里，我在公司领导和同事的关心帮助下，顺利完成了相应的工作，现对20xx年的工作做一个总结。

20xx年x月至x月，我从事前台接待工作，接待人员是展现公司形象的第一人，在工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，为领导提供了方便，也为客户提供了方便。一年来，共计接待用户达xx人次左右。

### 1. 外部会议接待

参与接待了xx财务会议、x部工作会议、xx培训会议、全省g网经营部工作会议、x公司与神族分公司共同召开的经营分析会等大型会议，在这种外部会议中，严格按照会议需求高标准布置会场，积极协调xx相关事宜，并做好会议过程中的服务，在这个过程中，我学到了更多的待人接物，服务礼物等相关知识，积累了很多的经验。

### 2. 内部会议管理

按照各部门的需求合理安排会议室，以免造成会议冲突，并

注意做好相关登记，以及会议室的卫生保持，公众物品的善后检查等工作，以便为本部人员提供更好的服务。一年来，共安排内部会议x次以上。

### 3. 视讯会议管理

在召开总部或省分视讯会议的时候，按照通知要求，提前半小时准时打开视讯系统，确保会议按时接入，本年度无一例会议延时情况出现；在召开对县区会议时，提前进行会议预约，呼叫各终端，确保每个县区都能正常参会。

在这方面，严格按照公司要求，周一汇总收集报销单据，周二找领导签字后录入erp系统，并做好登记工作。一年来，录入报销单据x余份。合同录入x余份。

20xx年x月，因部门人员变动，我被调至办公室，从事公安查询、外部文件签收、工会、办公耗材、食堂管理等工作。后期，又接手信息采编、会议记录□xx□行政库管理等工作。至x月底，共接待公安查询x次左右，并做到态度热情，严格按照公司规定办理。收发外来文件x份左右，做到及时上传下达，不延时，不误事。报送信息x篇，采编xx期。

对笔记本、台式机等小型固定资产做好登记与出入库工作，及时联系维修网点，进行电脑维护与维修，与其加强沟通，并要求为我们提供备用机，以免耽误正常工作。

在完成本职工作的同时，认真完成领导交办的随机工作，并积极参加公司组织的各项活动，协助领导同事筹备了首届职工运动会；在xx演讲活动中获得第一名；神族联通诚信演讲比赛获三等奖，目前正在积极筹备20xx年文艺汇演的节目汇总、选拔、演出等工作。

在工作中主动性不足，与领导沟通较少，遇事考虑不够周全、

不够细致。文字功底欠缺，在信息报送环节没有做到及时抓住公司信息亮点，导致信息数量和质量不高，影响公司在全省的信息排名。

1. 加强自身学习，结合综合部实际，多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。
2. 积极学习其他单位□xx等会议接待经验，提高接待水平，提升公司形象。
3. 做好工会工作，推出有意义的活动，加强沟通交流，并将“xx”活动继续开展下去。

## 培训机构教学主管年度总结篇二

光阴似箭，日月如梭，不知不觉中，我已经站在\_\_年的新起点上了，又是一个新的开始。一年的时光就这样匆匆忙忙地一眨眼过去了，回顾这已经成为历史的一年来的工作的点点滴滴，有太多的感叹，想说的真是太多太多。由美国次贷危机引起的金融危机在年初的时候给了我们一些或多或少的担忧，但事实证明这似乎没有对我们的企业造成更坏的影响，反而是订单不断，创历史新高。

走过了\_\_，踏过了\_\_，我已经从一个初到仓库什么都不懂的毛丫头，逐步到轻车熟路，人生的路在前进，工作依旧。回顾\_\_年所经历的风风雨雨，现对我\_\_年的工作做如下的总结。

\_\_看似平凡之中却透着不平凡，我依然认认真真，勤勤恳恳，每天将自己该做的本职工作很好的完成。

物料部是一个事务繁杂的部门也是一个重在配合的部门。身在一个服务性的部门，我每天的工作重点就是将收货和发货的品种、数量能够及时录入erp□在出库方面，严格按照各车间领料单上所填写的实际领用数量出库；在入库方面，按照

送货单上的品种、规格、实际接收数量，确保数据的及时性、准确地，以便于采购及时了解车间的领用和仓库的库存情况，方便采购及时采货、作相应的备货。对于已经录入erp的送货单和已经出库的领料单做好相应的标记并签，避免重复出入库。虽然偶尔也又出错的地方，但是都能及时的调整过来。

另外，在各物管收货点验好的送货的品种、数量之后，按照实际收货的厂家、品种、数量写好原材料送检报告交进料检验人员检验材料。

包装材料虽说是辅助材料，但也占着举足轻重的位置，没它不行。我每天按照各车间所下达的计划核算所需的包装内盒和外箱的规格、数量，将计划报给采购及时订购。既要保证车间生产正常进行，又不能造成多余材料的浪费。收货时，按照送货单清点好规格和数量，入库并分类摆放整齐，配合好各车间下达的生产任务，保证包装材料及时发放到各车间，以便于产品及时打包入成品库。月底协助好采购进行各厂家的对账，做好实物验收，方便结账。虽然偶而有突发情况发生，特别是后来将包装物仓库转移到了五楼之后，每次收货都要上下电梯没有一个半小时都不能结束。\_\_年纸箱纸盒累计收货456919只，\_\_年收货575025只，较之前增加了25.85%；\_\_年泡沫累计收货328209只，\_\_年累计收货387221只，较上年增加了17.98%。工作虽然增加了一些难度，但是任何时候困难总是难免的，我们需要做的就是尽量克服这些难度，让难度由大变小，由小化乌有，尽自己最大的力量去做。

虽然我的工作内容基本上都是一些难度系数不大的活，但也有繁杂和一些细小琐碎的事，每个月的月底和月初是我觉得最繁忙的日子。月底除了要配合采购做好对账工作，配合财务做好实物验收之外，盘点材料库存是我们工作的一大重点，做到实物与账面数相吻合，无重大出入。月初除了要做好当天的材料点收和发放之外，报表的统计是我们一个月工作成绩的一个重要体现。每月5号之前做好上一个月仓库所有原材料的进出库数量，金额的统计报表。各车间原材料领用、换

领的统计报表，并与车间的统计情况对比，确保领用数据无差异。除此之外，还要统计各厂家每月供货的品种、规格，数量、批次、合格率，以及当月批量不合格退货情况，并以报表的形式进行汇总。

虽说没有作出多大的成绩，但我始终坚持“把简单的事情做好就是不简单的事情”。工作中认真对待每一件事，当公司生产与个人利益发生冲突时，能毫无怨言地放弃休息时间，坚决服从公司的安排，配合生产的进度。虽然很多时候也会觉得累，也觉得很疲惫，但是我坚持了下来。

## 培训机构教学主管年度总结篇三

### 一、教学观念的调整

通过这次远程学习，结合我班实际，使我深刻的意识到作为跨时代的教师，“传道、授业、解惑”已远远不能应对改革开放的今天，就连学生的需求也难以满足。如果教学理念不改革，教学方法不创新，个人素养不提高，是难以胜任的。这些都要求教师要不断的学习提高，做创新型教师、研究型教师、引导型教师。教师如果没有认识到自己学习的必要性、重要性，总是用陈旧的知识 and 老化的观念去教育现在的学生，那其结果必然是被社会无情的淘汰。

今天，在我们这些农村小学可能还不能体现，知识媒体的进步和信息时代的快速传播，但学生可说也是见多识广，知识量也在飞速增长。学生除课堂学到的知识外，在广阔的课外天地里，古今中外，天文地理都在接触，他们每时每刻都在产生许许多多“稀奇古怪”、“异想天开”的问题。面对这种情况，我们老师也只有不断的学习新的科学文化知识才可以应对。由此可见，作为一名教师，应同时具备双重身份：既是教师，又是学生，教师为“育人”而学习。

作为教师，我们的学习不是一般的学习，而是基于一个教育

者的学习。我们最终的追求是育好人，为“育人”而学习是教师的天职。我们应当积极参加上级组织的各种培训，继续学习，使之达到活到老，学到老的终身学习观念。应当不断学习新的教法，新的教育教学理念。让自己成为“源头活水”更好地滋润学生渴求知识的心田。

## 二、积极实践，提高教育教学

实践是检验真理的标准，只有通过不断的实践，才能把学到的观念和方法落实在教育教学中，帮助学生确定适当的学习目标，培养学生良好的学习习惯。掌握学习策略和发展能力，创设丰富的教学情境，激发学生的学习动机和学习兴趣。

充分调动学生的积极性，为学生提供各种发展的机会，为学生服务，建立一个民主，宽容的课堂氛围。另外，教师应该把握社会发展对人的发展的基本需要，不断提高自己的教学能力和科研能力，确立培养目标，打造新时代的人才。

培训视频中的一些专家、学者或有经验的教师，从自己切身的实践经验出发，畅谈了他们在教育教学各个领域的独特见解。在这些专家的引领下，我的思想受到极大的震撼：以前我考虑的是如何上好一堂课，争取考出理想的成绩，对于学生长期全面的发展考虑得并不周全。本次远程培训学习，专家们的讲座为我指明了努力的方向！

## 三、改变工作方式，谋求共同发展

新课程理念提倡培养学生的综合性学习，而自主合作探究又是学生学习各门学科的重要方式。对于绝大多数教师而言，几乎很难独立一个人较好的完成，这就要求我们教师要善于了解其它学科，学会与其他教师合作，互助配合，齐心协力培养学生。从而使各学科、各年级的教学有机融合，互助促进。

除此之外我还明白，人生没非因为成功而骄傲，教学亦如此。虽然我所做的作业得到优秀及良好，让人有所欣慰，但是在教育教学能力水平上并非是的。我将不断的努力，力争让学生得到全面的发展。

#### 四、国培缘，网络情

在这次国培中专家、辅导员也让我很感动。在我们这些农村的学校，学生知识基础差，学习能力低，教师工作任务又非常繁重，一边抓教育教学工作，一边抓教师远程培训学习辅导，我深深感受到辅导老师们高度负责的工作态度。每位学员的作业他都要认真的评判，给出自己的一些教学建议。大家都只知道培训期间的简报都做得又快又好，可以想象在我们都休息的时候，辅导老师还在做着简报、公告等。

最让我感动的是，连我们提的问题辅导老师都要一一解答。如果仅仅是一个人的问题，那应该没什么，但是我知道，辅导老师肯定不止回答一个人的。还有就是还要看我们的培训感言等，反正我能感受到辅导老师整天都在网上辅导着我们。在此我们小学数学21班的全体同学感谢您——韦xx老师！您辛苦了！

#### 五、展望未来

### 培训机构教学主管年度总结篇四

20xx年是我人生中的一个转折点，这一年可谓崎岖坎坷。从年初过完年时就开始迷茫徘徊，压力也是一点点渐长，没有方向。后来硬着头皮去武汉找工作，在教育机构干了一段时间，最终，由于不能适应公司的种种制度，难以处理与领导的关系而主动辞职。后来尝试过考公务员，考教师编制，考事业单位，但由于能力不足和心态起伏问题，均已失利告终。这其中来来去去好多地方，x月开始在家赋闲，这期间认真分析和思考了自己这一路找工作的经历。最终得出的结论是：

自己总试图在踏上社会的时候寻找捷径，寻找一个待遇好压力小安逸的工作，总是试图逃避社会的磨练。于是在x月中旬决定来x闯荡，历练自己。苦苦寻觅了xx之久，最终在十一之后到到xx□

走进xx的那一刻一种亲切感便油然而生□x总富于经验和阅历的话语令我受益匪浅，梁经理务实真诚的工作和处事态度让我深受感动。在这里我要特别感激杜总和梁经理给了我这样一个提升自我的机会。我所能做的只是勤恳的工作，不辜负你们的信任和期望。

下面谈一谈我这段时间的工作内容和体会吧。

刚来的时候，我主要是做前台咨询，日常工作内容就是熟悉学校的课程安排和学费形成机制，打接电话邀约学生试听。说实话，我从xx和xx身上学到很多为人处世接人待物的技巧，特别是打电话和接待客户时的灵活应变的能力，我也非常感谢她们耐心的指导。这段时间我学会了最重要的一点就是自信大方的表现自己，这也算是直面自己性格的缺陷吧。

现在说一说我这段时间的主要工作内容上课吧。首先，我想说一说我对教育行业和教师工作岗位的一些理解。我一直很欣赏一句话：教育是一项良心工程。家长愿意花钱交换无形的知识，将心比心，我们何以取信于家长取信于社会？我们只能用良知和责任向家长和学生许下承诺，耐心地给学生上好每一堂课讲好每一个知识点。这就要求我们教育者必须是一个有良知有责任心的人。从古代的“师者，所以传道受业解惑也。”到现代的“教师是人类灵魂的工程师”都说明了教师职业的重要性和地位的崇高性。作为老师，不仅仅应该是知识的传授者，更应该不但完善自己的人格丰富拓展自己的阅历，用自己的人格魅力去感染学生，进而让他们感受到知识的魅力形成兴趣。从我第一次走上讲台的时候就一直奉行一点：方法比知识重要，做人比学习重要。这才是教书育



人的本质吧。从一开始来到星尊到现在我一共带了六个学生的课，四个一对一，两个自习辅导。其中，只有xx和xx组成的自习班我带的时间最长，本来按要我只需要每天晚上辅导他们写完检查完作业就可以了，但是我都会针对他们比较薄弱的科目和内容做一些特别辅导，基本上每晚都是三个多小时，其实牺牲一点儿自己的时间没什么，看着他们好习惯一天天养成，成绩进步了，我会觉得特别欣慰。四个一对一中□x和xx是小学六年级孩子，他们俩都补习作文和阅读，这两孩子都特别踏实认真，能认真完成每次布置的作业，但是上课比较安静，目前激发他们的语言学习兴趣是最需要思考的问题，当然语言学习是一个长期积累和感知的过程，它不像数学条理清晰多练习就可以，这也就决定了只能给他们更多方法上的指导。而xx每周三次，语文数学都有，数学明显有进步，而且上课气氛特别活跃特别配合，这也说明了兴趣的重要性□xx是这些孩子中最特殊的一个，他目前是五年级的学生，他注意力很难集中，基本上三分钟左右就会走神儿一次，理解能力比较差，反应速度自然比较慢，所以我花在他身上的时间自然比较多一点儿，有意识的去锻炼他的理解能力，给他出的题目都是针对基础的，只能这样一步一个脚印慢慢来。其实给他代课最能磨练教师的耐心，也最能锻炼自己，积累教学经验□xx是初二的孩子，基础比较好，目前上的也是阅读和作文，他是实验班的学生，因此他压力特别大。他们学校为了中考赶进度，初二知识已经上完了，所以我给他上课就是采取的中考复习模式，也就是考点分析+例题+练习模式，作文采用的仍然是写作要领规范+范文+习作模式，每种常考的文体阅读和作文配套训练，目前阅读模式效果挺好，作文效果不是太好。

这段时间带六个孩子的课，收获颇多，不仅建构了不同年级段的知识和教学模式；同时也了解了现在不同年级段的学生心理和思想特点，这对于我以后的教学工作具有重要的指导意义。

最后，我要特别感谢xxx和其他所有老师。感谢你们在工作中给予我的帮助支持，愿我们所有人在接下来的日子里工作顺利、身体健康！

## 培训机构教学主管年度总结篇五

学校前台是很重要的，因为主要是能展现着学校形象的第一人。下面是由小编为大家整理的“培训学校前台接待年终工作总结”，仅供参考，欢迎大家阅读。

20xx年是我人生中的一个转折点，这一年可谓崎岖坎坷。从年初过完年时就开始迷茫徘徊，压力也是一点点渐长，没有方向。后来硬着头皮去武汉找工作，在教育机构干了一段时间，最终，由于不能适应公司的种种制度，难以处理与领导的关系而主动辞职。后来尝试过考公务员，考教师编制，考事业单位，但由于能力不足和心态起伏问题，均已失利告终。这其中来来去去好多地方□x月开始在家赋闲，这期间认真分析和思考了自己这一路找工作的经历。最终得出的结论是：自己总试图在踏上社会的时候寻找捷径，寻找一个待遇好压力小安逸的工作，总是试图逃避社会的磨练。于是在x月中旬决定来x闯荡，历练自己。苦苦寻觅了xx之久，最终在十一之后到到xx□

走进xx的那一刻一种亲切感便油然而生□x总富于经验和阅历的话语令我受益匪浅，梁经理务实真诚的工作和处事态度让我深受感动。在这里我要特别感激杜总和梁经理给了我这样一个提升自我的机会。我所能做的只是勤恳的工作，不辜负你们的信任和期望。

下面谈一谈我这段时间的工作内容和体会吧。

刚来的时候，我主要是做前台咨询，日常工作内容就是熟悉学校的课程安排和学费形成机制，打接电话邀约学生试听。

说实话，我从xx和xx身上学到很多为人处世接人待物的技巧，特别是打电话和接待客户时的灵活应变的能力，我也非常感谢她们耐心的指导。这段时间我学会了最重要的一点就是自信大方的表现自己，这也算是直面自己性格的缺陷吧。

现在说一说我这段时间的主要工作内容上课吧。首先，我想说一说我对教育行业和教师工作岗位的一些理解。我一直很欣赏一句话：教育是一项良心工程。家长愿意花钱交换无形的知识，将心比心，我们何以取信于家长取信于社会？我们只能用良知和责任向家长和学生许下承诺，耐心地给学生上好每一堂课讲好每一个知识点。这就要求我们教育者必须是一个有良知有责任心的人。从古代的“师者，所以传道受业解惑也。”到现代的“教师是人类灵魂的工程师”都说明了教师职业的重要性和地位的崇高性。作为老师，不仅仅应该是知识的传授者，更应该不但完善自己的人格丰富拓展自己的阅历，用自己的人格魅力去感染学生，进而让他们感受到知识的魅力形成兴趣。从我第一次走上讲台的时候就一直奉行一点：方法比知识重要，做人比学习重要。这才是教书育人的本质吧。从一开始来到星尊到现在我一共带了六个学生的课，四个一对一，两个自习辅导。其中，只有xx和xx组成的自习班我带的时间最长，本来按要求我只需要每天晚上辅导他们写完检查完作业就可以了，但是我都会针对他们比较薄弱的科目和内容做一些特别辅导，基本上每晚都是三个多小时，其实牺牲一点儿自己的时间没什么，看着他们好习惯一天天养成，成绩进步了，我会觉得特别欣慰。四个一对一中xx和xx是小学六年级孩子，他们俩都补习作文和阅读，这俩孩子都特别踏实认真，能认真完成每次布置的作业，但是上课比较安静，目前激发他们的语言学习兴趣是最需要思考的问题，当然语言学习是一个长期积累和感知的过程，它不像数学条理清晰多练习就可以，这也就决定了只能给他们更多方法上的指导。而xx每周三次，语文数学都有，数学明显有进步，而且上课气氛特别活跃特别配合，这也说明了兴趣的重要性xx是这些孩子中最特殊的一个，他目前是五年级的

学生，他注意力很难集中，基本上三分钟左右就会走神儿一次，理解能力比较差，反应速度自然比较慢，所以我花在他身上的时间自然比较多一点儿，有意识的去锻炼他的理解能力，给他出的题目都是针对基础的，只能这样一步一个脚印慢慢来。其实给他代课最能磨练教师的耐心，也最能锻炼自己，积累教学经验□xx是初二的孩子，基础比较好，目前上的也是阅读和作文，他是实验班的学生，因此他压力特别大。他们学校为了中考赶进度，初二知识已经上完了，所以我给他上课就是采取的中考复习模式，也就是考点分析+例题+练习模式，作文采用的仍然是写作要领规范+范文+习作模式，每种常考的文体阅读和作文配套训练，目前阅读模式效果挺好，作文效果不是太好。

同时也了解了现在不同年级段的学生心理和思想特点，这对于我以后的教学工作具有重要的指导意义。

最后，我要特别感谢xxx和其他所有老师。感谢你们在工作中给予我的帮助支持，愿我们所有人在接下来的日子里工作顺利、身体健康！

时光飞逝，不知不觉又迎来新的一年。在即将过去的20xx年里，我在公司领导和同事的关心帮助下，顺利完成了相应的工作，现对20xx年的工作做一个总结。

## 一、前台接待方面

20xx年x月至x月，我从事前台接待工作，接待人员是展现公司形象的第一人，在工作中，我严格按照公司要求，工装上岗，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，为领导提供了方便，也为客户提供了方便。一年来，共计接待用户达xx人次左右。

## 二、会议接待方面

## 1. 外部会议接待

参与接待了xx财务会议□x部工作会议□xx培训会议、全省g网经营部工作会议□x公司与神族分公司共同召开的经营分析会等大型会议，在这种外部会议中，严格按照会议需求高标准布置会场，积极协调xx相关事宜，并做好会议过程中的服务，在这个过程中，我学到了更多的待人接物，服务礼物等相关知识，积累了很多的经验。

## 2. 内部会议管理

按照各部门的需求合理安排会议室，以免造成会议冲突，并注意做好相关登记，以及会议室的卫生保持，公众物品的善后检查等工作，以便为本部人员提供更好的服务。一年来，共安排内部会议x次以上。

## 3. 视讯会议管理

在召开对县区会议时，提前进行会议预约，呼叫各终端，确保每个县区都能正常参会。

## 三、费用报销、合同录入工作

在这方面，严格按照公司要求，周一汇总收集报销单据，周二找领导签字后录入erp系统，并做好登记工作。一年来，录入报销单据x余份。合同录入x余份。

## 四、综合事务工作

20xx年x月，因部门人员变动，我被调至办公室，从事公安查询、外部文件签收、工会、办公耗材、食堂管理等工作。后期，又接手信息采编、会议记录□xx□行政库管理等工作。至x月底，共接待公安查询x次左右，并做到态度热情，严格按照公司规定办理。收发外来文件x份左右，做到及时上传下达，

不延时，不误事。报送信息x篇，采编xx期。

对笔记本、台式机等小型固定资产做好登记与出入库工作，及时联系维修网点，进行电脑维护与维修，与其加强沟通，并要求为我们提供备用机，以免耽误正常工作。

## 五、其他工作

在xx演讲活动中获得第一名；

神族联通诚信演讲比赛获三等奖，目前正在积极筹备20xx年文艺汇演的节目汇总、选拔、演出等工作。

## 六、工作中的不足

在工作中主动性不足，与领导沟通较少，遇事考虑不够周全、不够细致。文字功底欠缺，在信息报送环节没有做到及时抓住公司信息亮点，导致信息数量和质量不高，影响公司在全省的信息排名。

## 七、20xx年工作计划

1. 加强自身学习，结合综合部实际，多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。
2. 积极学习其他单位□xx等会议接待经验，提高接待水平，提升公司形象。
3. 做好工会工作，推出有意义的活动，加强沟通交流，并将“xx”活动继续开展下去。

过去的20xx年是充实忙碌而又快乐的一年。在这新年到来之际，回首来时的路，在来到我们x学校的差不多一年里，作为一名刚入职的员工，在我们前厅部部门领导及同事的关心帮

助下，我从对于学校前台接待工作的一无所知到现在能够独立当班。从不敢开口说话到能够与客自如的交流！在此我由衷的感谢给与我帮助的部门领导和同事们，谢谢！现在我对前面一年来的工作做一个总结。

前台是展示学校的形象、服务的起点。对于顾客来说，前台是他们接触我们学校的第一步，是对学校的第一印象，是xx的门面，是非常重要的。所以前台在一定程度上代表了学校的形象。同时，学校对客人的服务，从前台迎客开始，好的开始是成功的一半。有了对其重要性的认识，所以我们一定要认真做好本职工作。

一、像所有其他的服务行业一样，礼貌，礼仪：怎样保持微笑，怎样问候客人，如何为客人提供服务，在服务中对客所要用的语言等。

二、注意形象，前台是学校的第一印象，是学校的门面。所以，我们前台的工作人员一定要求淡妆，着工装上岗，用良好的精神面貌对客，从而维护学校的形象，让客人了解并看到我们亿邦的精神面貌。从而留下深刻的良好印象！并且，也有利于我们自身的形象和修养的提高。从而，影响我们以后的人生。

三、前台业务知识的培训。主要是日常工作流程，前台的日常工作很繁琐，客人入住，退房的办理，电话的转接，问询，提供信息，行李寄存，接送机信息的查询与核对。订单的检查与核对，排房，交接班时的交接工作等。所以，我们随时都要保持认真，细致工作作风和责任心！以免给客人和自己的同事带来很多的不便！

四、前台英语，一些前台英语能力的具备是对我们每个前台接待员的基本要求，这样才能好为来自外国的客人服务。对于英语的接待方面，我本以为对于像我一个英语专业的人来说不是问题，可是，后来在接待外国客人的时候，好多问题

出来了，对于我已经一年多没有接触英语这才明白我好些单词都已生疏，还学校的好多设施设备的名称都是以前没有接触过的。还好我们学校组织了前台接待的英语培训，使我对以前学过单词到了温习和巩固。也学到了很多以前没有接触的单词，比如好多的设施设备名称。通过这样的培训使明白这样一个道理就是不管什么时候都不要忘记了学习，给自己不断充电！唯有不断的学习才能使自己有更好进步，才让自己各个方面的能力不断增强！

五、以大局为重，不计较个人得失。不管是工作时间还是休息时间，如果学校有临时任务分配，我将服从安排，积极去配合，不找理由推脱。作为xx的一员，我将奉献自己的一份力量为学校。平时积极参加学校组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并且多了解我们学校的基本情况和经营内容。为了往后能更好的工作不断的打下基础。

在过去的一年里我好多方面的不足，比如和领导和同事的交流有些不足，还工作上也有些不足，同事和我提的建议就是客人多时候我会紧张，在新的一年里到来之际，在往后的工作上我一定会克服这种心理。我也很感谢给我提意见的同事！因为你们我认识到自己的不足，才有机会去改正。对我也有很大的帮助！虽然前台的工作有时是比较的琐碎，但大小事都是要认真才能做好。所以我都会用心的去做每一件事。感谢部门领导的教诲和公司给予我的机会，在以后的日子里我将加强学习，努力工作！

## 一、工作内容

1. 负责三位xx办公室的清洁卫生和文档整理；
2. 接听、转接电话和接待来访人员；
3. 负责设计部门的电子文件收发；



4. 负责传真文件的收发；
5. 负责公司公文、信件的分送；
6. 负责图书室图书的收集、归档、整理工作；
7. 做好会议纪要；
8. 负责公司生活用品的采购工作；
9. 管理各种办公用品，合理使用并提高使用效率，提倡节俭；
10. 统计每月考勤并做工资表；
11. 统计每日用餐人数并做进餐统计表；
12. 其他工作等。

## 二、工作汇报

行政前台是公司的综合管理部门，文员工作的特点是事无大小、琐碎繁杂。

2. 思想上，服从领导分配，做事不计得失、不挑轻重；
4. 生活上，我坚持谦虚、朴实的作风，摆正自己的位置，尊重领导、团结同志、以诚待人，正确处理好与同事的关系。

## 三、存在问题

通过一年来的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是由于身体原因，影响了工作热情，做事情不够积极，希望在今后的日子里改进提高，争取把工作做得更好。

## 培训机构教学主管年度总结篇六

xx舞蹈艺术学校成立于20xx年，经过了几年的时间我校在市、区教育局的领导下逐步发展壮大变成一所正规化的艺术类培训学校。学校现有学员300多人，开设专6个学校特色专业，拥有教师15人，专业教师10人以上，毕业学员考入全国、省、市级艺术类专业学校以及我市艺术类招考的重点高中。

当今教育界面临的全面性的挑战，领导者决策的挑战，教师素质的挑战，课程多样化的挑战，课堂模式发生根本性变化的挑战，这是一场教育改革。

教育改革首先要求领导努力提高管理能力，其次要求教师学会自我管理，加强教育专业化，提高“求实、求真、求新”的教学研究能力。所以今年以来，学校在教育、教学管理上，以培养创新精神和实践能力为重点，采用刚性管理手段，纠正不适应素质教育的做法，依法治校，科学规范常规管理，加强教育、教学的过程管理，重视评价手段的探究。

由于对外整体环境的影响，社会不良现象和环境的影响，家庭环境的影响，使德育工作面临人的精神因素。传统文化体系说教式的挑战，学校工作本着贴近学生，少一点说教，多一点行动的精神，创设德育的载体，设计德育平台，充分利用教育资源制定切实有效的操作方法。

### 1、理念更新

教师明确教学不再是同步教学，教学过程不再是有效地传递百科全书式的知识和技能，教师的活动不再是使用黑板和粉笔传递灌输作用。

教学应是一种以主题为中心来组织探究式、合作式的学习。教学过程应是展开以学生的学习为中心的教学，以学生自身设定的课题为中心进行自主式，能动式的学习过程。学生的

活动应在活动中寻求反省性思维，发展为相互表达和领悟的活动，在表达和领悟中琢磨自己的认识。总之，学校改革的中心课题——课堂改革。

## 2 、 聚焦课堂

以学习为中心的课堂改革是经课堂沟通的变革为基础展开的。课堂教学中，寻求“朝气蓬勃”，寻求学生的“发表力”和“表现力”。构建生动活泼的交换见解的课堂模式，营造学生窃窃私语的课堂气氛。提倡课堂教学的沟通主要是倾听关系。

课堂上学生开放身心，“倾听”他人声音，觉察他人的思考和感悟的细微差别，构筑仔细地回应他人投射过来话语，这样的课堂能够作为多样个性的学生彼此学习的空间得以再生。教师亦应以倾听者的身份出现。

## 3 、 科学评价

课堂教学改变过去以目标来设定课题，以教学过程的效果和效率来实现目标。最后用考查来量化做出评价，以学习的个性与共性为基础的“目标——成就——评价”的模式，构建成为“主题——探究——表达”的模式。

寻求一种以主题为中心组织活动式、合作式、探究式的学习过程，借助文字来表达学习的各种价值，这种提倡培育学生自主学习的能力，注重学生学习的过程，强化学生个体体验和签赏，让学生具有创新思维，有鲜明个性。教师必须改变以往单一的评价观念，创立一个全方位的评价体系。

1 、 简化教学管理环节，采用“双管齐下”的方法，强化中层核心管理的力度。

学校建立“教学质量责任人”制度，由中层核心管理人员担

当教学质量的第一评价者和监督者，在他们管理下，各教师能自觉地定期保质开展研究活动，组织教师间相互听课、评课。在他们管理下，各级领导深入年级组随班跟踪，及时而全面地掌握全校日常教学情况，大大提高教学管理的效率。

## 2、建立完善“家长委员会”监督机制。

选举产生了新一届家长委员会。针对学校日常管理的整体情况，家委会进行有效的监督，及时反馈，弥补学校管理上的疏漏。家委会定期委派家长代表就提高学生学习效率方面分期分批进行讲座，使广大家长能积极配合学校做好二期课改工作。

## 3、从制度上、人员上、硬件方面确保拓展型课程与研究型课程的开发。

两类课在课表上排定，确保教学时间，上课教师集体讨论，分头操作，管理人员既审核两类课程的教学内容，又深入第一线共同参与研究、探索，收效甚大。充分调动了教师、学生的积极性、主动性和创造性。初步构建了课程研究的框架，培养学生创新意识和科学探究能力。制定了拓展型课程管理制度，对课程的开设、考核作了具体的规定，健全了研究型课程管理网络，加强过程监控管理，完善课程评价机制，有效提升课程质量。

学校坚持全面的教育观，坚持“以人为本，以德兴校、尚艺崇文、严训苦学”的教学理念，形成“实在、突破、深入”的教学主线，在教学、训练上成绩显著。在完成教学任务的同时，教育科研工作也在这学年同步展开。

以老带新，加强青年教师的培养，是促进教研组发展的一项重要工作。公开课作为一种教研活动，能督促教师特别是青年教师业务文化学习和进行课堂教学的研究，有助于提高青年教师的业务水平。如何有效地应用现代教育技术，并充分

发挥其优势，是我校现在进行教学模式改革的突破口。

把握学校重点工作，把教学质量作为学校第一生命线，把加强学校德育工作作为重要工作，把深入学习教学新世界观念新教改作为重点工作，把认真履行岗位职责，真抓实干、务实工作、团结奋进作为学校第一要务。

1、有一支师德高尚，业务精良的教师队伍是学校持续发展的根本保障，我校始终把加强教师队伍建设，提高教师教育教学能力为工作的重点之一。

2、“关爱学员，让每一个学员都得到成功；善待教师，让每一位教师都获得发展”是学校的办学宗旨，因此，建立培养一支师德高尚、水平过硬、学员满意的高素质教师队伍成为学校工作的重中之重。学校在校长带领下、以学校自培为主的培训计划。全体教师一起积极探索、求真、发展，大力推进教学内容改革，整体提升学校知名度，加快教育改革步伐，扎实稳妥地推进优质教育奠定了坚实的基础。

在浓厚的教学氛围中，涌现了一批事业心和责任感都很强的老师。他们从不计较个人得失，爱校如家，把整颗心都扑在学员身上，早出晚归，从学习，生活，思想，爱好等各方面无微不至地关怀着每一个学员的成长。学校需要这样的好老师，学校感谢这样的好老师！

1、为使学校管理走向制度化、规范化、科学化，一年来，学校根据新形势的需要，不断完善各项管理制度，使各项制度更趋科学化和人性化，全面营造“校以育人为本，师以敬业为乐，生以成长为志”的办学氛围。

2、学校以“面向市场，依法治校”为指导思想，明确办学目标为：“办特点，创品牌”学校施行校董事会领导下的校长负责制，进一步加强了学校班子成员的思想建议和作风建设，进一步完善了领导岗位责任制和责任追究制度，继续施行领

导考核制度，建立评价机制，树立全局意识、发展意识和创新意识，进一步增强做好本职工作的责任感和使命感，做到了工作层层有人抓，事事有人问的良好格局。

学校领导能够以身作则，大胆开拓，民主管理，不断创新，做了大量工作，取得了可喜成绩。开学至今，学校未发生任何安全责任事故和师生违法犯罪现象。各部门的各项工作都能够想在前面，走在前面，干在前面，深受全体教职员工好评。

### 1、民办学校“以质量求生存，以特色求发展”。

因此，必须以特色教学为窗口，扩大学校的社会影响。以个别化教学作为我校办学的一大特色，并取得了社会的认可，现在已在全校范展开。老师们在教学教育过程中结合课例，联系实践，对新课程的进行学习、对新观念进行渗透、对新方法的进行运用。

1、学校通过各种丰富多彩的活动，开发学员的潜能、发展个性特长，促进学校教育质量的全面提高。运用专题讲座、报告会等形式，深入进行法制教育和行规教育；运用学科活动、组织学员自我宣传、自我教育，为特长学员提供锻炼的机会，让他们在活动中展现自己的特长，体现成功的喜悦。

2、学校还建立了学员联系卡，与学员定期沟通联系，对学员进行跟踪访问。实现了学校教育、社会教育的统一，营造了一种大教育环境。

我校在教研上个别老教师还跟不上；在学校管理上，还存在漏洞。在培养和教育学生的过程当中，还存在许多不科学的方法和手段等等，当然可能还有其他的不足，我们将认真思考量化评估的结果，寻找差距，查清原由所在，将在下学年的工作计划中，重点对以上问题进行解决，争取使学校的整体水平再升一个台阶！

## 培训机构教学主管年度总结篇七

4、态度与责任，身处什么样的岗位，就应该承担什么样的责任，有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，就是在我的工作中应承担的责任，就要尽自己最大的努力去完成。

6、在日常工作中，必须踏踏实实，认认真真，扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事情都当作一件作品来对待，只有这样才能有更好的工作成果。

经过x个月的工作，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并积极全面的配合学校的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如既往，对人，与人为善；对工作，力求完美；不断提升自己业务水平及综合素质，以期为学校的发展尽自己的一份力量。

要有个好身体，只有这样我才安心的能在外奔跑。期望我的头儿停下脚步稍作休息，“猫头鹰”式的模式累坏了吧，力所能及的交给我们来做。期望自己付出的努力不要白费，收获也增收些吧！要加油前行了。

## 培训机构教学主管年度总结篇八

20xx年xxxx学校创办至今不到半年时间，从创办初期至今，我校在教育局有关业务主管领导的关怀和指导下，在全校师生的共同努力下，严格遵守国家的各项教育法律法规，认真贯彻落实党和国家的各项政策措施，以人为本，实事求是，以构建和谐社会为切入点，不断创新教育管理机制，切实加强教育教学研究，继续深化教学体制改革，持续加强学校安全卫生管理工作，积极推进学生素质教育，努力提升品牌社会效益。

根据教育培训市场各项需求的发展变化，为确保学校的办学

生命力，我们一直努力地探索和创立自身的办学特色，并力求赢得社会的认可和家长、学生的好评。现我们已初步建立具有我校特色的出国考试备考品牌效益，并在迎合社会办学需求的过程中逐步完善特色教学体系。

我校外语培训人数逐渐增多、规模增大，满意度高。无论是少儿，还是青少年、成年，我校外语培训继续呈发展壮大趋势，特别是在出国考试类外语培训上，我们更是严谨教学，并取得了可信的办学成绩，获得了社会各界和广大学生、家长们良好的口碑，确保学校在外语培训市场中的优势地位。

一切以学生利益为中心是我校一贯的办学宗旨。健全的办学制度，是确保学校教学质量和规范管理的必要手段。我们建立了一整套的岗位职责和管理制度，并根据学校的发展变化，不断完善和调整充实。学校教学、行政均有严格且可操作性的管理制度，为学校的有序管理和科学管理奠定了扎实的基础。

教师资源是学校发展的重要资源，优秀的教师更是学校发展的不竭动力。我校一直相当重视对教师的培训及教师教学行为的评估工作□20xx年年末细化出台了《定制性教学反馈表（教学工作和行为规范）》。该细则对教师的教学行为界定、教学行为准则、课前准备、备课、讲课、补课、作业及批改、考试、教学回访、教研活动等日常教学行为等都作了细化规定，明确了教师的教学行为，对于提高教师个人素质起到了积极的作用。

我校为提高教学质量，努力创造现代化教学，学校陆续配备及升级电脑及互动白板，更换了复印机、扫描仪、摄像机、数码相机、录音机、无线话筒等现代教学设施。

同时，在各个教室布置了花卉盆景，努力营造绿化、整洁卫生的环境氛围，并实施了严格的安全卫生责任制，使美化学校、创造优越环境落到了实处。



一是抓源头生源的培训。

众所所知，越来越多的孩子选择出国留学，这是我们潜在和现实的源头生源。为此，我们要用战略眼光，集中精力抓好出国留学英语教育培训，并形成系统且有特色的克莱德体系。

二是积极开发企业团培市场。

随着社会经济的不断发展，必须培训新的知识和技能，以通过人的提升来推动企业的发展壮大。对此学校已作了初步尝试，并成立了相应机构，在此基础上20xx年我们应该大力实施，把企业团培做大、做强。

1、在如何解放思想，改革创新上，还缺乏应有的胆识和切实可行的措施。

2、在加强教学质量，提高学校经济和社会效益上，还没有得到完全落实，未取得理想的效果。

3、在加强师资队伍建设，开展教育教学工作研究方面，目前还处于改革与完善阶段阶段，与预期的目标之间还存在一定的差距。但是我们也满怀信心，锐意进取，将在原有教育教学管理工作经验的基础上，不断改革创新、解放思想、实事求是，更加努力地推出符合社会需求的教育培训项目，更好地服务于学生、服务于社会。

## 培训机构教学主管年度总结篇九

“做一名好老师”是许多老师一生所追求的目标，也是我的目标。自踏入教育这个岗位以来，我始终以勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作，以“师德”规范自己的教育教学工作，以“当一名好老师”作为自己工作的座右铭，今年的工作总结如下。

我积极参加各种学习培训，认真参加政治学习，我还深知要教育好学生，教师必须先身先之率，时时做到教书育人、言传身教、为人师表，以自己的人格、行为去感染学生，努力使自己不被新课改的浪潮所淹没。作为一名教师自身的师表形象要时刻注意，我在注意自身师表形象的同时非常重视对学生的全面培养。因为我深信良好的品行是每个人身上最美的东西。在工作中，我积极、主动、勤恳、责任性较强，乐于接受学校布置的各项工作；我还注重文化学习，在不断的学习中，努力使自己的思想觉悟、理论水平、业务能力都得到较快的提高。

把学生教好，让学生成功，是每位教师最大的心愿、最高的荣誉。作为一名校本课程教师，最紧迫的问题是具有新的教学理念，在低年级尝试让学生通过观察、调查等开展探究性学习。现在对于课程改革环境下的教师，光有一桶水是不够的，要根据学校与地方的实际，拓展学生学习资源。我注重研究现代教育技术在课堂教学中的应用，通过把本地的花木文化资源与网络资源相结合，进行教学资源的重组，尽量使课堂教学效果优化。所以孩子们还是比较喜欢上校本课的。

抓住学校安排外出听课的机会，虚心学习，不耻下问，及时消化，吸取别人的精华，在自己的教学中为断实践，不断总结，不断提高。平时向书本学习、向身边有经验的老师学习，提高自己的课堂教学水总之，在这一学年中，我不仅在业务能力上，还是在教育教学上都有了一定的提高。但我平时工作中出现需改进的地方也较多，如理论知识不够，论文精品意识不强；电脑知识长进不快。在今后的工作中，我将扬长补短，不断努力。

分管工作思路清晰，做到期初进行合理计划，实施过程抓落实，及时反思小结，期末总结。这学期为了扎实地推进新课程，教导处安排了综合实践课堂教学调研活动，我尽量抽出时间，按照计划，落实调研工作，及时与教师探讨、交流。教师教学竞赛学能积极的配合上课教师作好赛前准备工作，

能帮助教师修改论文案例的。学生学科竞赛也能尽自己的力量，进行辅导。

我们的学校无论是环境还是领导、教师都给人一种宽松、和谐、民主、团结的好感，所以在这样的集体中工作虽然有时任务较重，但心理上还是比较轻松、愉快的，所以工作上比较主动，希望自己能最大限度地为学校建设献出微弱的力量。平时能及时把工作情况、问题、困难向领导请示、汇报。同志之间能做到顾全大局，服从安排，互相关心，互相帮助，互相沟通。

在不断的工作实践中，我深深地认识到，课程的改革需要我不断的加强学习、反思，提高自身的素养。在条线管理中也暴露出不足，如何做到科学计划、科学落实、科学评价学生和教师，如何作好条线管理，这些还需不断地努力。