

最新高速公路服务区半年工作总结(汇总5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

高速公路服务区半年工作总结篇一

今年上半年是xx服务区各项工作都取得成绩的半年，是令人欣慰的半年，令人鼓舞的半年，在上级领导的支持下，我们以“和谐发展”为主题，以积极的、有作为的精神状态，团结带领广大员工以高度的责任感和上进心，克服思想上、观念上和工作上的困难，奋身于现代企业竞争中，取得了服务上和经营上的优良成绩，出现了事兴人和、持续发展的新局面，形势十分喜人。

完善制度建设，加强纪律约束，加大执行力度，提高员工素质。从管理上本着一级抓一级，逐级负责制的原则，为每个人提供施展才华志能力的平台。

本服务区各部门负责人都是从具体事务的经办人变成了组织者，角色发生了转变，由过去被动接受任务到现在主动布置工作任务，他们能够尽快进入角色，充分发挥自己的能力或某一方面的长处，带领部门人员按照服务区的整体运作思路，着眼现在放眼长远，明确自己的职责，大胆创新，勇于开拓，较好的完成了各自的本职工作。高标准、严要求，并力求做到更优更好。以身作则，率先垂范，带头遵守服务区的一切规章制度和工作纪律。根据部门实际，明确分工，强调了纪律，提出了工作目标和要求，充分发挥管理人员及全体员工

在企业生存发展过程中的重要作用，在执行制度上坚持人人平等、奖惩分明，同时结合“动之以情、晓之以理”的人本管理机制，把情感管理融入管理的全过程，不断提高管理质量，把约束机制变为员工的自觉行动，同时提高员工素质。

针对组织调整、供应状况带来的一些新情况、新问题，我们以变应变，采取一系列举措，加大经营的精细化管理力度。一是实行了量化目标管理，以跟踪检查、定期报告、月例会分析讲评、员工月考评等手段，建立健全系统化的效能管理体系。二是运用认证成果，强化经营工作的标准化、程序化、规范化程度，提高了各项工作质量，优化了经营管理品质。三是深入开展劳动竞赛活动，为打造“京福品牌”和“文明窗口”提供了载体。与此同时，在全区强化了微笑服务、文明服务、快捷服务、延伸服务和送温暖服务，以此来创造顾客的价值，满足顾客的需求。四是对经营安全难点、焦点问题实施了具体方案。其一，针对广场安全问题，通过与^v^门、当地政府的沟通和协商，联手制定了防范措施；其二，针对油品供应问题，加油站加大与供油单位的联系力度，财务也提高了付款的及时性，油品供应较为及时。其三，召开部门负责人经济分析会，共同协调解决难点问题。目前，在各级领导的支持下，经营状况和周边的外部关系良好。五是强化规章制度的落实。开业以来，公司对违规违纪的员工绝不手软，该罚款的罚款，该清退的清退，抑制了违纪歪风，为广大员工筑起了警戒台。六是对各部门员工及时进行合理调配。七是加强员工技能培训，收到了预期的效果，使员工们达到了熟知岗位，了解技能，掌握程序，熟练操作。八是为员工队伍充实了一批新员工，注入了新的活力和生机。

抓认识，提高自觉性。安全生产是公司得以生存发展的基础，我们根据上级有关文件精神，采取早部署、早宣传的作法，让广大员工把安全、服务工作看重、看大、看急，自觉地变要我安全为我要安全，为经济效益奠定了坚实的思想基础。在工作中，我们做到人员落实，制度落实，机构落实，责任落实，经费落实。与全体员工层层签订安全责任书，明确各

自的职责。将安全教育工作作为对员工考核的重要内容，实行“一票否决”制度。贯彻“谁主管，谁负责”的原则，做到职责明确，责任到人。

高速公路服务区半年工作总结篇二

河南省交通厅公路管理局 高速公路服务区管理办法

（试行）

第一章 总则

第一条 为加强局属高速公路服务区管理，提高服务质量和管理水平，根据《公路法》、《收费公路管理条例》、《河南省高速公路条例》、《河南省高速公路服务区管理办法》等有关法律、法规，结合局属高速公路实际情况，制订本办法。

第二条 指导思想：规范局属高速公路服务区管理，明确各方职责，建立健全各项监督制约机制，以“国内一流”为目标，争创河南省“星级服务区”，提高局属高速公路服务区管理水平。

第三条 总体要求：坚持精神文明和物质文明一起抓，经济效益和社会效益并重的原则；完善各项服务功能坚持“品质第一，服务一流”的原则，遵守国家有关法律法规，建立健全并严格执行各项管理制度；严格落实各项管理目标、安全生产目标 and 经济效益目标等责任制，严格执行各项规章制度和工作程序。

第四条 局属高速公路服务区管理由河南省公路项目管理公司（以下简称项目管理公司）实行统一管理。项目管理公司、物业公司及服务区承包经营单位根据有关法律、法规和合同规定，按照各自职责，本着责、权、利相统一的原则，分工协作，履行服务区经营管理职责。

第五条 服务区的经营权转让，必须按照国家有关规定，进行公开招投标。

第六条 本办法所指的服务区包括局属高速公路的服务区和停车区。

第七条 本办法适用于河南省公路管理局所属各高速公路服务区管理工作。

第二章 管理职责

第八条 河南省公路管理局负责局属高速公路服务区管理的监督指导工作。省局委托项目管理公司统一负责服务区的经营管理工作。在服务区进行招商的情况下，各承包经营单位根据合同约定，在服务区管理单位指导下具体实施服务区的经营管理工作。

第九条 省局职责

- 1、贯彻执行国家、河南省、河南省交通运输厅有关高速公路服务区管理的各项法律法规，遵循社会效益和经济效益并重的方针，督促局属高速公路服务区服务质量和水平的提高，制定局属高速公路服务区管理的相关办法。
- 2、根据省交通运输厅行业管理部门的要求，督促有关部门争创“星级服务区”，创建“国内一流”服务区。
- 3、组织对局属高速公路服务区进行定期、不定期的检查和监督指导，激励先进，鞭策落后。
- 4、负责督促、指导有关部门进行服务区管理人员的培训、学习等工作。
- 5、负责监督、指导对服务区设施进行改造和升级。

6、负责服务区经营招标的监督工作。

7、负责投诉、举报的处理，并会同有关部门对违纪人员进行处理。

第十条 项目管理公司职责

项目管理公司作为省公路管理局委托的局属高速公路经营管理单位，具体负责服务区的经营管理工作。

1、贯彻上级部门有关服务区管理的法律法规和相关制度，制定服务区管理有关规定和岗位职责等，坚持规范化、标准化管理。

2、全面掌握局属服务区的经营管理状况，对服务区的经营效益进行准确的统计和科学的预测，负责编制经营计划。

3、具体负责服务区服务经营招商工作。严格按照招投标管理的相关规定组织招标，选择管理能力强、管理经验丰富、业绩信誉良好的经营单位进行服务区经营。

4、负责对局属服务区经营单位的管理。根据国家有关法律法规和合同约定，对局属高速公路服务区经营单位的经营服务状况进行全面监督和定期考评。

5、配备足够人员常驻服务区，履行对服务区经营单位的监管职责，负责服务区公厕等公用设施维护、广场保洁、保安等公益性工作，以及服务区安全管理工作。

6、负责协助和配合行业管理部门的监管工作，对上级部门提出的问题进行落实整改。

7、负责服务区相关从业人员的招聘和技术培训工作。

8、积极学习、探索和引进先进的管理经验、管理模式，提高

局属高速公路服务区管理现代化水平，提升局属高速公路整体形象。

9、具体负责星级服务区创建工作。根据《河南省高速公路服务区星级评比办法(试行)》有关要求和服务区发展需求，瞄准“国内一流”，逐步完善服务区硬件设施，提高服务水平。

10、负责服务区改扩建方案规划上报和改扩建工程管理工作。

11、负责服务区管理的地区环境协调、保障工作。加强与当地政府、公安等有关部门联系，协同做好服务区治安管理，保持良好的治安秩序，及时制止、处理影响服务区经营秩序、环境安全的行为。

12、具体负责投诉、举报事件的的调查和处理，依据有关规定对相关责任人和责任单位进行处理。

第十一条 经营单位职责

局属高速公路服务区经营单位在合同期内具体负责合同约定部分的服务区经营管理工作。

1、根据国家有关法律法规、各项制度和合同约定，认真履行合同，建立健全各项管理制度，执行服务区管理有关规定和岗位职责，细化各项工作标准、工作程序等。选派足够的管理人员和服务人员，配备必要的设备，做好服务区经营工作。

2、坚持社会效益和经济效益并重，诚实守信，合法经营。要根据方便顾客需求，服务广大司乘人员，树立服务区形象等原则，争取实现经济效益和社会效益最大化。

3、具体负责精神文明创建工作，关心员工生活，做好服务区人员的稳定工作。

- 4、按照国家 and 省有关规定认真执行各项劳动用工制度，规范用工行为，建立健全员工档案和各项考核奖惩办法，上岗前应接受岗前培训，持证上岗。
- 5、根据《河南省高速公路服务区星级评比办法(试行)》的各项规定，改进服务区经营管理，做好星级服务区的创建工作。
- 6、负责灾害天气和抢劫、雷击、火灾、水灾、食物中毒等安全事故的防治和抢险工作，做好安全预案。
- 7、配合做好服务区管理的地方环境协调、保障工作。
- 8、负责服务区所用设施、设备的维护保养，保障完好，不断提高管理水平和服务质量。

第三章 经营招标管理

第十二条 局属高速公路服务区经营招标应采用专项招标的方式，通过公开招标选择经营能力强、业绩信誉好、相关经验丰富的经营单位。服务区的公厕、广场保洁、保安等公益性事项，应由项目管理公司组织人员负责管理，不能包含在招标投标项目中。

第十三条 局属高速公路服务区经营招标实行“黑名单”制度。对在局属高速公路服务区经营管理中履约差、信誉低、两次以上受到省及省行业部门批评的单位，将其列入“黑名单”，禁止其从事我局高速公路服务区经营管理工作，并建议省交通主管部门将其列入河南省高速公路经营管理黑名单。

第十四条 服务区经营招标应当遵循合法、公开、公平、公正和诚实信用的原则。服务区经营商招标活动受国家法律的保护和约束，任何单位和个人不得以任何方式干预服务区经营招标活动。

第十五条 服务区经营招标应按照《中华人民共和国招标投标法》、“河南省实施《中华人民共和国招标投标法》办法”、省交通厅《关于进一步规范管理工程招投标活动的通知》等法规、文件执行。

第十六条 服务区经营招标严禁转包和分包，严禁借用资质行为。如发现类似行为，将按照相关规定严肃处理。

第十七条 服务区经营招标工作由项目管理公司组织实施。

第十八条 服务区经营招标实行监察机制，局高管办会同局纪检监察部门共同对招标活动进行监督。

第十九条 服务区经营招标工作应按照下列程序实施：

- 1、招标人准备资格预审公告样和资格预审文件；
- 2、招标人将招标资格预审公告样稿和资格预审文件报省局审核；
- 3、在指定的媒介上公开发布资格预审通告；
- 4、发售资格预审文件；
- 5、投标申请人编写资格预审申请书，递交资格预审申请书；
- 6、随机抽取专家，进行资格预审评审；
- 7、编制资格预审评审报告，上报省局审批；
- 8、向通过资格预审的投标申请人发出投标邀请；
- 9、招标人将编制的《招标文件》上报省局审查；
- 10、发售招标文件；

- 11、投标人编写《投标文件》；
- 12、开标，评标；
- 13、编写《评标报告》，确定中标单位，上报省局备案；
- 14、发出中标通知书；
- 15、签订承包经营合同（合同期限最长不得超过五年）。

第四章 服务质量管理

第一节 餐饮管理

第二十条 根据就餐者来源广泛的特点，在保证品种齐全的同时，兼顾到不同地区人员的不同需求，注重品种及营养成分的合理搭配。根据高速公路客流量发展的情况，采取简洁快餐、自助餐和风味特色菜、农家菜、旅游团队特色参相结合的形式，满足不同消费者的需求。

第二十一条 经常保持餐厅卫生，保证无灰尘、无油渍、无垃圾杂物；操作间环境卫生整洁，周围30米以内无垃圾场等污染源，加工工艺流程无交叉污染，餐具、厨具定时消毒。

第二十二条 员工上岗前均应经过培训，掌握必要的操作技能和服务能力，操作间厨师要有健康证、岗位证、培训证，个人卫生情况良好。

第二十三条 严防食物中毒。严格执行食品卫生法，严防腐烂变质食物和有毒食物进入操作间，一旦发生中毒情况，必须立即进行抢救，并查明原因，严防中毒事故再次发生。

第二十四条 餐厅员工要按照规定着装，保持良好的仪容仪表，使用规范的文明礼貌用语，认真做好接待工作和服务工作。

第二节 客房管理

第二十五条 本着节约房建面积的原则，客房设置规模满足实用即可，不提倡多设客房，造成房间和配套设施的浪费。

第二十六条 客房要保持卫生整洁，每天打扫一次，床单、被罩和枕套要一客一换，茶杯、毛巾、拖鞋要每天消毒。

第二十七条 客房管理要注意防火防盗，制定安全管理制度，做好安全预案，消除安全隐患，保证客人人身和财产安全，做到安全经营。

第三节 汽修管理

第二十八条 严格执行汽车维修质量管理办法，坚持“服务第一、客户至上”，提供24小时不间断服务，严格执行维修合同制度，制定合理的维修价格，接受社会监督，为过往司乘人员提供优质快捷的车辆维修服务。

第二十九条 明确维修质量负责人和质量检验员。质量检验员必须经过培训、考核并取得汽车维修检验员证。车辆维修必须认真填写检验单，签订维修合同，并由专人负责质量检验。

第三十条 用于维修车辆的材料配件必须保证质量，不得以次充好。更换总成、基础件，应征得送修人同意并签字。

第三十一条 维修人员上岗应穿着统一服装，持证上岗、热情服务，维护高速公路服务区形象，避免服务、质量、价格投诉事件。

第四节 超市管理

第三十二条 积极开展服务区商品营销的形象宣传和策划工作，做好服务区商品营销。

第三十三条 严格执行《中华人民共和国价格法》等有关制度，制定合理的商品价格。

第三十四条 保证经营商品质量，不同商品分类陈列，商品表面清洁卫生，所有商品明码标价。严格商品流通渠道，确保无过期商品、假冒伪劣商品上柜。

第五节 公共卫生

第三十五条 做好环境保护和卫生保洁工作，保持环境整洁。

第三十六条

服务区广场、绿化区及各经营场所应做到地面无积水、无污染、无烟蒂和果壳等杂物。

第三十七条

服务区公厕免费使用，有专人清扫，保证不间断供水，达到无异味、无杂物。地面、隔板保持清洁、干燥。洗手池、台面、镜面清洁无污垢、无水渍。

第三十八条 排污、排水设施应保持完好，做到排污达标、排水畅通，垃圾房、垃圾桶等卫生设施应经常清理、消毒。垃圾应袋装化，及时清运。

第三十九条 绿化美观，花木、草坪修剪整齐，定期清除杂草，防治病虫害，及时植换枯死的绿化作物，及时清理绿化区内的各类污染物。

第五章 安全生产

第四十条 服务区安全管理贯彻预防为主、依靠群众、综合治理的方针，实行各级主要领导负责、专门治理与群防群治的方法相结合，落实以防火、防盗、防破坏、防治安灾害事故、

防食物中毒为主要内容的安全管理责任制。

第四十一条 服务区设置安全员职位，加强安全巡视，健全检查巡视制度，加强安全知识宣传教育，做好安全培训。

第四十二条 搞好消防专业教育和培训，定期进行消防演练，严格控制火种、火源，严格控制易燃、易爆等危险品进入服务区。根据各重点部位的不同情况，制定消防操作程序，并严格执行。

第四十三条 与当地公安机关相结合，严厉打击服务区内的违法活动，加强保安人员管理，建立定时定点巡查制度，发现特殊情况及时处理，遇重大情况及时报告公安机关。

第四十四条 严防食物中毒。餐厅和超市要坚决杜绝腐烂变质食品和有毒食品进入。建立食物中毒安全预演制度，发生事故及时妥善处理。与当地医疗机构建立联系，发生事故及时处理。

第四十五条 停车场应配备车辆疏导员。对运送危险品的车辆，应指定地点限时停放，并加强现场管理。

第六章 服务设施管理

第四十七条 服务区内道路应保持完好、安全、畅通。服务区内各种标志、标线、标牌、导向牌应清晰，确保有序引导车流、客流。

第四十八条 广场内设置的阴井、电缆井、排水沟等盖板与地坪平齐，无破损，管道、管线、边沟设施完好，污水处理设备正常使用，公用电话设置合理，能够正常使用。

第四十九条 配电室设施完好，正常维护；广场高杆灯按时开闭，室内照明设施完好，应急照明设施完备。

第五十条 加油站设备经过计量部门认证，按照规定配备消防设施器材。第五十一条 汽修厂房整洁，配备足够的维修设备和工具，配备有消防设备和器具，降温车道。

第七章 监督检查

第五十二条 公路项目管理公司服务区管理部门应根据省交通厅《河南省高速公路服务区星级评比办法(试行)》有关要求，做好服务，积极开展星级服务区创建活动，每月至少组织一次全面检查考评，并将考评结果报省公路项目管理公司。

第五十三条 公路项目管理公司及服务区所在路段运营管理中心，应经常对所属路段高速公路服务区进行监督检查，项目管理公司每季度对局属路段高速公路服务区进行一次全面检查考评，并将考评结果报省公路局。

第五十四条 省局定期或不定期地对高速公路服务区工作进行检查，对检查中发现的问题进行通报，限期要求相关单位进行整改。

第八章 奖励与惩罚

第五十五条 项目管理公司和服务区经营单位应建立服务区管理责考核制度以及相应的责任追究制，实行奖优罚劣，提高服务和管理水平。

第五十六条 对于因服务质量不到位、服务设施不完善而受到省局、省厅高管局、省交通运输厅、社会监督机构批评的，省局将对将相关责任单位予以通报批评，并追究相关责任人和责任单位的责任；受到省部级单位部门批评的，省局将对直接当事人给以除名处分；对在服务区违法乱纪经营或进行其它不正当活动的将移交司法机关进行处理。

第五十七条 服务区经营单位应积极按照本办法及相关法律法规

规合法经营、提供优质服务，争创星级服务区。如达不到相关规定，受到上级部门批评的，将视情况对相关责任人和责任单位处以通报批评、黄牌警告、驱逐责任人、罚没违约金、提前解除合同、列入“黑名单”等处理。

第五十八条 对高速公路服务区经营招投标活动中的违法、违规行为需要进行处罚的，按《中华人民共和国招标投标法》中的有关规定处理。

第五十九条 高速公路服务区工作的廉政建设参照省交通运输厅、公路管理局的有关要求进行。

第九章 附则

第六十条 项目管理公司可以在本办法基础上进一步完善各项管理制度，如人员招聘、操作流程、绩效考核等，并报省局备案。

第六十一条 本办法由河南省交通厅公路管理局负责解释。

第六十二条 本办法自下发之日起执行。

高速公路服务区半年工作总结篇三

一、服务区加油站安全检查制度

1、建立健全安全组织。

2、防盗装置安全可靠，警示标志（标识）明显，消防器材配备合理、完好有效、摆放有序便于取放。

3、严格执行日查、周查、月查安全检查制度，及时消除安全隐患。

- 4、发现问题要认真填写安全检查记录、限期整改。
- 5、加油站要将隐患的整改情况及时上报有关部门。

二、服务区加油站明火管理制度

- 1、除上级主管部门批准的固定用火点外、不得擅自变更或扩大用火范围。
- 2、因设备检修等情况必须动用明火时，要书面报告上级主管部门，经上级安全部门批准后，停止加油作业，采取可靠安全措施方可动火。
- 3、加油站内取暖应符合《小型石油库及汽车加油站设计规范》的有关规定。
- 4、加油站内严禁吸烟。

三、服务区加油站计量检测制度

- 1、主管领导负责加油站计量检测工作的安排和落实。
- 2、主管领导要掌握有关计量法律、法规的相关知识。
- 3、配备专职计量检测人员，并发挥职能作用。
- 4、加油站专职计量检测人员每月对加油机进行自检。
- 5、计量检测人员认真做好检测记录，记录要齐全、整洁、准确、保管完善。
- 6、配合计量检测部门对加油机进行定期检测。

四、加油机的使用与维护管理制度

- 1、加油管应盘放于加油岛上，防止被加油车辆挤轧。
- 2、使用键盘按键时手不宜用力过猛。
- 3、每班应擦拭加油机，使其经常保持整洁、干净。
- 4、定期检查加油机的运行情况。发现漏油现象，应停止作业，切断电源，并把加油机盖板打开通风，同时报请厂家进行维修。
- 5、定期对储油罐进行检查、清洗，以保证油品清洁。
- 6、定期对加油机滤网进行清洗，并清除低压腔内污物，以保护油泵及流量计。
- 7、加油机长期使用，若排油量有所下降，要迅速通知厂家人员进行调整。
- 8、非专业人员不得随意拆、卸机内防爆装置。
- 9、检修加油机前必须断电。
- 10、整机计量准确度调整要通过计量监督部门，再由厂家专业人员办理。
- 11、使用自备发电机组时，在启动发电机之前，要断开加油机电源，等发电机运转平稳后再接入。12、13、14、长期断电时，在断电前要进行消隐操作，保护液晶。

使用ic卡加油机加油时，要先插卡后加油，加油过程中不得拔卡。使用ic卡加油机，在交接班时要进行ic卡回校。确保ic卡正常使用。

高速公路服务区半年工作总结篇四

高速公路服务区的建设和发展，对提升高速公路服务水平，充分发挥高速公路经济与社会效益，发挥了重要的作用。本文以我国高速公路服务区的建设发展为切入点，尝试分析我国高速公路服务区的现状，提出了我国高速公路服务区的发展战略与方法。

高速公路服务区是高速公路重要组成部分，是衡量高速公路配套设施是否完善的重要标志，对高速公路功能发挥起到重要作用。

1. 经济发展的需要高速公路服务区对于高速公路来说是必不可少的环节，为过往高速公路的车辆和人员提供各种服务，满足不同层次、不同类型的需求。对高速公路经营者来说，高速公路服务区所提供的是一种产品，高速公路服务区建设对提高高速公路的社会效益和经济效益的作用是不能低估的。它同时也带动周边经济的发展，为高速公路服务区发展提供了前所未有的广阔前景。

2. 安全的需要

高速公路的特点是高速连续行驶，驾驶员必须保持精力高度集中，然而道路线形单调，使得精神疲劳不可避免。为了解除连续行驶的疲劳和紧张，满足驾驶员生理上的要求，同时给予车辆以必要的供给和维护，同时安排适当的休息设施等，是保证安全的重要条件。

3. 满足司乘人员需求的需要

环境优美、设施齐备的高速公路服务区能够提升对旅行生活的兴奋点和满意度，对于当地旅游资源的宣传起到了积极的作用。高速公路服务区的设置、选址应依托当地环境，与地区环境相辅相成，或与周边旅游景点形成交通结合点，服务

与环境互为依托。可以说，合理、完备、美观的设计，使得高速公路服务区景观规划设计更为人性化。

4. 社会发展的需求

随着社会经济的快速发展，高速公路与人们的现代化办公生活紧密结合的程度应不断提高；人们的生活办公方式越来越多样化，要求符合现代化生活方式的硬件设施也应不断提高，高速公路服务区应设立自动化办公专用场所及设施，同时汽修服务应引起现代4s店模式的经营服务方式。餐饮以突出地方特色，满足司乘人员既能吃好，又能吃快的需求，如有条件客房可分为几个档次，以及钟点房间。

1. 进一步明确高速公路服务区的功能深刻认识和理解高速公路服务区是高速公路附属配套设施的真正意义，业主单位要从满足高速公路使用者和车辆正常运行需求的观点出发，完成高速公路服务配套设施的建设工作。高速公路服务区应为道路使用者提供必需的停车、休息、加油、检修、餐饮、如厕等服务功能，服务区的拓展功能包括货物中转、客运中转、信息服务站、旅游休闲及现代化办公等，以满足道路使用者的基本需求，同时缓解司乘人员的疲劳、紧张状况，相应地要求建设比较完善的服务设施。

2. 强化管理，科学发展

提高管理水平、强化管理手段是实现高速公路服务区科学发展的重要途径。应该注重以下几个方面：一是要制定有关高速公路服务区建设与管理的指导意见，同时加大管理力度；二是需要积极组织高速公路管理单位交流、推广先进经验。三是要充分认识到区域发展的不平衡和建设环境的差别，要高度重视规模与质量的统一，合理使用资源，注重土地节约，有效保护环境；四是要加强人力资源管理的改革，培养和引进专业化管理人才，提高广大员工工作积极主动性，同时为引进人才建立良好的环境空间。

第一，场地设施的'定位要在早期设计阶段展开，这些设施应成为高速公路服务区主要功能设计的先提条件，在满足实用性的同时应注重良好的视觉观感，体现出高速公路服务区的灵活性设计。第二，在功能间设立时特别注意符合有关职能管理部门的要求，如消防、食品卫生方面、水源、污水处理等要提前征询相关部门的意见，取得消防、环评等方面的审批手续。第三，高速公路服务区最基本的服务设备包括饮用水设施、休息场所、垃圾处理设备、付费电话、餐桌等，同时高速公路服务区也可开发多元化服务功能。

1. 高速公路服务区除具备现有功能外，还将成为商贸流通的重要平台高速公路服务区一般占地较大，具备一定的堆存能力，具有建设物流仓库和配送中心的土地资源。随着物流业的配送中心向高速公路服务区转移，高速公路服务区内连锁经营单位也将实施分区统一配送，规范服务标准，提高服务水平。另外，随着高速公路服务区的发展和服务质量的提高，高速公路对司乘人员的吸引力将会不断提高，从而也促进整个高速公路的经营能力和盈利水平。

2. 高速公路服务区将与旅游业密切联系高速公路服务区可以给沿途旅游资源的开发，提供良好机遇。同时高速公路服务区景观规划设计也是与当地的旅游业相互依托的，高速公路服务区完全可以利用地方的风景资源或地方特色，将高速公路服务区作为旅游传播的载体，进行专业的旅游策划，推出特色服务和商品。

3. 融合保护文化与建立新文化于一体作为文化载体的高速公路服务区通过自身的形象建立来维系保护文化。高速公路服务区自身的形象应被视为新的文化特征，体现传统型和现代性，集中展示其时代特征。同时，作为高速公路服务区自身的景观形象，不仅可以树立地标，对外展现地方文化的传统性和时代性，还应注意其文化延续和保护的作用。

4. 提高服务质量，树立良好形象

随着高速公路服务区在经营管理上的不断成熟和管理人才的积聚，其企业特征愈加明显，在此基础上利用自身形象、信誉和资源优势为依托，逐步走向社会，参与社会经济活动，投资或成立相关的经济实体，使高速公路服务区的经济收入多元化，进一步增强经济实力，并利用这种实力不断更新、升级高速公路服务区的服务设施，向司乘人员提供超值的服 务，进而形成不断发展、相互促进的良性循环。

总之，在经济飞速发展的今天，高速公路服务区作为高速公路上重要的服务设施，为经济、生活的高效、快速运转，提供了有力的保障。我国的高速公路服务区的建设应从选址到景观规划设计以及功能、设施、布局都充分体现着科学、美观、实用的原则，以保证高速公路运营的安全、快速和舒适。

高速公路服务区半年工作总结篇五

计划生育这一基本国策自1966年1月28日制订以来，对中国的人口问题和发展问题的积极作用不可忽视。今天本站小编给大家为您整理了20xx计划服务区所工作总结，希望对大家有所帮助。

一、加强领导，强化目标管理

党委、政府高度重视计划生育工作，把人口与计划生育工作纳入经济社会发展总体规划，定期研究计划生育工作，保障计划生育投入，提升计生系统服务水平，从人力物力财力各方面给予大力支持，调整充实了计划生育领导小组以及优质服务、村民自治、利益导向、依法治育、“宣传月”、国家数据质量评估等领导小组，组建了以党政领导为组长、各办公室主任为副组长、驻村干部、计生办人员和村干部为成员的5个计生工作宣传组，常年开展计生法律法规及政策宣传、孕前型管理和国家免费孕前本站优生健康检查、社会抚养费征收、利益导向等工作，对各村、各部门、驻村干部签定了

人口与计划生育工作的目标考核办法，奖惩逗硬。坚持“一票否决制”，一年来党政主要领导专题研究计生工作共6次，解决在工作开展中出现的重点和难点问题，使上级下达的各项工作任务得以顺利开展。

二、依法行政，依法治育

认真贯彻执行《人口与计划生育法》和《四川省人口与计划生育条例》等法律法规。严格一孩申请审批及二孩把关上报审批制度，认真开展“阳光计生行动”工作，实行政务、村务全面公开。落实行政执法责任制、公示制、评议制和执法过错责任追究制。在行政执法中，实行“三公开”，即：公开各种办证程序，公开收费项目及标准，公开计生政务。一年来，共发放生育服务证285人，其中再生育审批13人，执法过程中无集体上访和违反“七不准”和“十禁止”案件。开展行风和优质服务等工作评议活动，使计生执法文明、高效、正确。

认真贯彻执行《流动人口计划生育工作条例》、《全国流动人口计划生育服务管理工作规范》和省、市、县关于流动人口计划生育管理的实施意见。将流动人口计划生育管理纳入各部门、干部的年终目标考核的主要内容。实现流动人口“一盘棋”管理，认真采集流动人口信息，建立健全了流动人口计划生育个人档案，充分利用流动人口信息平台，加强了对流入所在地的计生部门和办事处联系，建立双向管理约束机制。一年来信息接收回复率100%。加强对流入人口的服务管理、验证，简化了流动人口办证程序，提高了办事效率。最大限度的方便流动人口，真正维护他们的合法权益。

三、依托平台、强化基础，确保全员人口信息及时、完整、准确。

四、服务新农村建设，构建新型生育文化

我镇把计划生育宣传教育纳入社会主义精神文明建设和公民道德建设规划，以“宣传月”为契机，以宣传生育政策、奖励政策、免费政策、处罚政策等计生法律法规政策为重点，广泛深入开展了“婚育新风进万家活动”、“计划生育宣传活动月”、节假日等宣传活动。开展幸福家庭评选活动，镇党委、政府召开了三次、606人次参加的全体机关干部和村三职干部会，贯彻了县计生工作会议精神，安排布暑“集中宣传服务月”活动的相关工作。利用计生重大节日期间开展多种形式的宣传活动。加强了宣传网络建设，在全镇25个村建立了生育文化大院、茶园，创建了邓隆路、付盘路计生文化宣传长廊，不断更新宣传内容，使生育文化大院和宣传长廊更贴进百姓生活，潜移默化群众的婚育观念，为计生依法行政，形成了良好的舆论环境。通过多种形式的宣传，确保达到宣传效果，使计划生育各项政策进入千家万户，人人皆知，努力转变群众生育意愿，提高服务水平和工作质量，稳定低生育水平，构建和谐计生。

五、以人为本，为育龄群众提供优质的生殖保健服务

镇计生服务站尽最大努力开展计生优质技术服务，健全了村级计生服务室，建立了育龄夫妇生殖健康服务平台，对全镇的育龄妇女实行了信息化管理。始终围绕“生育、节育、不育”和“三大工程”为重点开展优质技术服务工作。在生育文化茶园设立避孕药具知情选择栏，在镇计生服务站设立避孕药具知情选择专柜。组织服务对象参加避孕方法“双向知情”培训，受术者根据自己的需要和自己的实际选择避孕方法，与服务站签订知情同意书。加强对避孕药具发放指导及随访工作，健全避孕药具发放网络，积极推行避孕节育、生殖保健新技术和新产品；建立出生缺陷监测干预网络，广泛宣传符合国家孕前优生健康检查的人群到县计生指导站检查，提高出生人口素质；广泛开展育龄妇女孕情、环情监测和健康检查、生殖道感染综合防治工程，开展“十上门、十到人”服务。建立男性参与计划生育和生殖健康的机制，为男性提供保健服务。按《计划生育技术服务条例》规定，对农村实

行计划生育的夫妇免费开展技术服务，加强了术后和药具随访工作，无一例手术并发症和事故发生，使受术者高兴而来，安全而归，密切了干群关系。

加强对各村计生专干的业务指导工作，抓好一年一度的计生专干业务培训，对计生专干业务实行目标考核。村计生专干随时掌握育龄妇女信息，协同计生办共同建好育龄妇女台帐，做到“日清月结，帐实相符”。抓好对一孩生育服务证及二孩生育证的发放工作，公开办证范围和程序。镇计生办、民政办和村干部，对符合生育对象的及时通知办理，一孩生育服务证办证率100%，二孩生育证办证率100%。实行了微机报表和定期例会报表制度，定期收集群众需求信息，使群众的需求作为决策的主要依据。

认真指导各村开展群众自治工作，及时修改章程及自治公约，全面实行定任务、定经费与奖励挂钩的“两包一挂”责任制，确保群众自治经费人平2.5元到位。

七、落实利益导向政策

继续深化“三结合”工作，以帮助农民发展商品经济，建立文明幸福家庭及指导农民少生快富为目标，把开展“三结合”帮扶工作同我镇的农业结构调整政策及新农村政策结合起来，落实优惠政策，认真配合县教育局联系盘石村计生“三结合”工作和我镇规划的解放、双龙村成片帮扶基地，配合相关技术部门，开展培训工作。做到投入到位、措施到位、服务到位，完成了县下达的盘石村“三结合”工作任务，出台了优惠政策，使全镇70户“三结合”户人均增加收入200元以上，取得了少生快富的示范作用。20xx年符合条件享受独生子女父母奖励金对象达2560人；20xx享受农村部份计划生育家庭奖励扶助政策对象共600人。享受省特别奖扶对象17人，县扶助21人。同时投入1万多元，帮助解决独生子女家庭在生活、生产、生育中的困难，帮他们排忧解难，渡过难关。积极引导了广大育龄群众转变生育观念，走少生快富之路。

八、保证经费投入，加强计生干部队伍建设

计划生育工作要搞好，经费投入是保障。镇党委、政府按照上级要求保证了计生各项经费的投入，收好管好用好计生经费，使计生工作得以顺利开展。20xx年，镇财政投入计生事业费按人均8.82元计 42万元已到位；社会抚养费实行“乡征收、县统管、财政监督、全额上划县财政专户”的管理体制，做到当年和往年的社抚养费应收尽收，落实好免费技术服务经费。切实加强了计生干部队伍建设，落实了人员和任务，积极参加市、县的业务培训，每月组织村计生专干召开例会，每年对村计生专干进行业务培训，增强了计生干部的计生法律法规意识和政策业务素质，不断地提高了计生队伍整体素质，促进了计生工作的健康发展。

九、存在的问题及打算：

- 1、群众的生育意愿与现行的计生政策之间还存在一定的差距，传统的生育观念在一度时期内依然存在。
- 2、计生干部队伍思想不稳定，工作作风不深入、不踏实。
- 3、外出流动人口多，管理难度大。
- 4、孕前型管理有待于加强，群众对计生季度孕情环情监测和健康检查及落实长效节育措施政策不完全理解和接受。
- 5、计生干部队伍老化，不能很好的适应新时期计生工作特别是信息化时代的管理服务工作。

一、计划生育考核目标完成情况

20xx年，全公司共增加新生儿人口31人，综合节育率98%；长效节育率88%；符合政策生育率100%；信访按期结案率100%；人口计生知识普及率达到90%以上，圆满完成了全年度制定的各

项指标。

二、加强组织领导，突出计划生育目标责任制

根据集团公司计生委年初的安排，我公司紧紧围绕全年计划生育率、节育率等目标，不断强化计划生育责任制，健全计划生育管理体制，对20xx年计划生育工作进行了周密部署。年初，公司分管领导和基层单位签订了《20xx年人口和计划生育工作目标管理责任书》和《计划生育避孕药具工作管理责任书》，以优质服务和建章立制作为重点，提高人口素质，坚决执行“一票否决”制，建立起科学管理、优质服务和宣传教育相统一的工作机制。

三、突出形式多样的人口和计划生育宣传教育

为进一步改变职工的生育观念和提高职工实行计划生育的自觉性，创造良好的舆论氛围。今年以来公司计生办加大了宣传教育工作力度，全年开展计划生育宣传活动6次，更换宣传栏12次，现场免费发放各种避孕药具200余盒，并征订了《中国人口报》、《人口与计划生育》和《人生》等报刊杂志。通过加大计生的宣传力度，切实提高了职工实行计划生育的自觉性，为圆满完成20xx年的计生工作提供了良好的思想保证。与此同时，今年公司对各基层单位的计生干事进行了计划生育条例和避孕药具知识业务培训，发放《计划生育法律法规规范性文件汇编》、《山西省人口和计划生育条例》40余本，并进行了培训和考试，使计生干事的业务技能和素质得到了有效提升。

四、突出计划生育优质服务工作

今年5月份，由集团公司计生委与西xx有限公司，在xx公司举办“育龄妇女健康知识巡回讲座”讲授活动，现场向公司女职工讲授生殖健康知识，提供生殖保健咨询服务，从生理、心理、健康及贴近生活等方方面面，进行深层次健康宣传教育，

加深女职工对疾病的认知，增强关爱自我，保护自我的意识。9月份，公司积极配合集团公司、矿区计生办为公司已婚育龄妇女进行“三查”，即查环、查孕、查病，应查人数618人，实查人数575人，普查率93%，上环率90%，其中检查出患有肌瘤9人，卵巢囊肿9人，纤维瘤1人，此次检查活动主要检查女职工生理健康及节育措施落实情况，这次妇科检查赢得了广大女工的一致好评。公司党政领导也非常重视计划生育优待政策的落实情况，在休假上给予女职工很大支持。

五、突出计划生育优待政策。

为了认真落实计划生育的优待政策，关心女职工的疾苦。今年以来，公司计生办工作人员及时走访了女职工育龄妇女，了解实行节育措施后的身体状况，将关于生殖健康的宣传资料以及避孕药具送到女工手中，并免费发放各种避孕药具400余盒，春节期间对符合晚婚晚育的独生子女职工送去慰问金3600元，截止10月份止，今年发给退休职工计生一次性奖励14000元。

六、突出档案更新，完善计生信息动态管理。

基础管理的前提是提供的第一手数据资料一定要详实、可靠和准确并更新及时。公司将个人档案信息全部录入计算机，并完善各项档案资料，建立了计生信息制度。每月末各基层单位均对计生数据进行及时更新，确保数据真实可靠，为计生工作提供了第一手的管理依据，确保了计生工作的动态管理。

一是深入开展宣传工作，转变婚育观念。宣传教育工作要继续坚持以传播计划生育政策、法律、法规知识为重点，以建立社会主义新型生育文化为目标，进一步倡导科学、文明的生育观，在优生优育知识、计划生育政策、生殖健康等方面内容进行全面宣传，提高员工思想教育。

二是转变作风，全面加强计划生育工作队伍的自身建设。推进计生工作，需要的是一支政治上合格、业务上精通、作风上过硬的高素质队伍。并要聘请专人对全公司的专兼职计生干事进行一次业务知识培训，以提高计生工作人员的业务能力和理论水平，提高计生管理能力，确保计生工作再上新台阶。

我单位的计划生育工作在党政、县委县政府、计生委领导的高度重视下，在县计生办的具体指导下，认真贯彻落实20xx年计划生育工作会议精神。加强宣传教育，促进职工婚育观念转变；深化优质服务，达到职工群众满意；推进新型生育文化建设；落实优惠政策，推行利益导向机制。

现将各项工作简要总结如下：

1. 计划生育率100%；到12月份，我单位在册总人数为131人，其中：正式员工为102人，临时用工29人。全年新出生人口与死亡人口均为零，计划生育率为100%；年度内计生对象采取避孕措施及时率为100%；统计准确率达到100%；其它各项指标均达标。

2. 育龄人员《流动人口婚育证明》持证率100%；今年以来，我单位紧紧围绕全面落实计生政策工作方针，始终把宣传教育放在计划生育工作的首位，利用元旦、春节、元宵节的庆祝活动、慰问活动，进行以《条例》、《人口与计划生育法》为主要内容的见缝插针的宣传。同时，注重阵地宣传教育，通过张贴宣传画、黑板报等形式对育龄员工进行潜移默化的教育，充分发挥阵地的宣传教育作用，通过宣传，进一步增强了广大育龄员工计划生育意识，提高了计划生育的自觉性。同时，扎扎实实开展服务工作，认真组织参加厂计生办进行的“三查”（查环、查孕、查病）工作，完成了上级计生办部署的各项检查工作。在我单位开展知情优质服务，让育龄妇女即要知情选择，也要知道常用避孕方法的用法、副作用、注意事项及避孕失败的处理方法，避孕药具使用、管理规范，

服务周到，对流动人口提供免费药具服务。对育龄人员《流动人口婚育证明》持证率达100%。

4. 与单位职工签订计划生育合同，自觉做好流动人口计划生育管理工作；根据县计生办的要求，建立计生台帐，按时报送有关报表，做到报表清楚、数据准确无误，符合规范要求；全年组织召开职工工作会议若干次，贯彻落实计生政策及厂计生办相关工作精神；参加上级计生办组织的相关会议，并组织完成所部署的相关工作。

最后，为使计划生育工作常抓不懈，公司组织机构建设还将加强，以确保20xx年计划生育工作的顺利开展。